

بج



شرکت چاپ و انتشارات

وابسته به سازمان اوقاف و امور خیریه



RELIGION

آشنایی با نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا / گردآورنده ؛ دفتر نوسازی و تحول معاونت توسعه و پشتیبانی سازمان اوقاف و امور خیریه - تهران: شرکت چاپ و انتشارات؛ سازمان اوقاف و امور خیریه. ۴۶۸ ص.

ISBN: 978 – 964 – 422 – 895 – 7

فهرست نویسی بر اساس اطلاعات فیپا.

چاپ اول: ۱۳۹۶.

۱. وقف - ابریتانیا. ۲. خیریه - بریتانیا. الف. دفتر نوسازی و تحول معاونت توسعه و پشتیبانی سازمان اوقاف و امور خیریه. ب. ایران. شرکت چاپ و انتشارات ؛ سازمان اوقاف و امور خیریه. ج. آشنایی با نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا.

۲۹۷/۳۷۲

BP۱۹۳/۲/۱۵

۱۳۹۵

۴۶۴۱۶۲۴

کتابخانه ملی ایران

آشنایی با نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا



Management system of endowment and charitable affairs in
Britain

تهیه و تألیف: دفتر نوسازی و تحول معاونت توسعه و پشتیبانی سازمان اوقاف و امور خیریه

تهران ۱۳۹۶

آشنایی با نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

Management system of endowment and charitable affairs in
Britain

لیتوگرافی، چاپ و صحافی: شرکت چاپ و انتشارات
وابسته به سازمان اوقاف و امور خیریه

چاپ اول: بهار ۱۳۹۶
شمارگان: ۲۰۰ نسخه

تمامی حقوق چاپ و نشر این اثر در انحصار
دفترنوسازی و تحول معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان اوقاف و امور خیریه است

شابک: ۷-۸۹۵-۴۲۲-۹۶۴-۹۷۸
ISBN: 978 - 964 - 422 - 895 - 7

چاپخانه، انتشارات، پخش و فروشگاه:

کیلومتر ۵ جاده مخصوص کرج، نبش سهراب شیشه مینا، تهران ۱۳۹۷۸۱۵۳۱۱
تلفن: (چهار خط) ۴۴۵۱۳۰۰۲، نمابر: ۴۴۵۱۴۴۲۵، انتشارات و فروشگاه: ۴۴۵۲۹۶۰۱
تلفن پخش: ۴۴۵۱۴۴۱۱، تلفکس پخش: ۴۴۵۱۴۴۲۵

سازمان اوقاف:

تهران، خ نوفل لوشاتو، ساختمان مهر طبقه اول، دفترنوسازی و تحول معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی

شماره تماس: ۶۴۸۷۱۱۴۹ و ۶۴۸۷۱۱۰۸

سایت سازمان: www.mfso.ir

فهرست مطالب

مقدمه ۱۹

پیشگفتار ۲۱

فصل اول

۱- اطلاعات کلی کشور بریتانیا ۲۹

۱-۱- مقدمه ۲۹

۱-۲- اطلاعات جغرافیایی ۳۰

۱-۳- اطلاعات اجتماعی-فرهنگی ۳۳

۱-۳-۱- پراکندگی سنی ۳۴

۱-۳-۲- مذهب ۳۶

۱-۳-۳- فرهنگ امور خیریه در بریتانیا ۳۶

۱-۴- اطلاعات اقتصادی ۳۷

۱-۵- اطلاعات سیاسی ۳۹

۱-۵-۱- نظام قانون‌گذاری (پارلمان) ۴۱

۱-۵-۲- نظام اجرایی ۴۱

۱-۵-۲-۱- دپارتمان‌های وزیران ۴۱

۱-۵-۲-۲- دپارتمان‌های غیروزرا ۴۱

۱-۵-۳- نظام قضایی ۴۱

فصل دوم

- ۲- مفهوم وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا ۴۵
- ۲-۱- مقدمه ۴۵
- ۲-۲- مفهوم نفع عمومی ۴۵
- ۲-۳- تعاریف نیات خیرخواهانه ۴۶
- ۲-۴- تعاریف نیات خیرخواهانه ۴۷
- ۲-۴-۱- فقرزدایی ۴۷
- ۲-۴-۲- پیشرفت آموزش ۴۹
- ۲-۴-۳- پیشرفت دین ۵۰
- ۲-۴-۴- پیشرفت سلامت یا نجات جان انسان ها ۵۱
- ۲-۴-۵- پیشرفت توسعه شهروندی و اجتماع ۵۲
- ۲-۴-۶- پیشرفت هنر، فرهنگ، میراث یا علوم ۵۲
- ۲-۴-۷- پیشرفت ورزش های آماتور ۵۴
- ۲-۴-۸- پیشرفت حقوق انسانی، حل تضادها، اتحاد یا ارتقای متوازن دینی و نژادی ۵۴
- ۲-۴-۹- پیشرفت محافظت و بهبود محیطی ۵۵
- ۲-۴-۱۰- تسکین افراد نیازمند به خاطر سن، بیماری جسمی، ناتوانی، گرفتاری مالی ۵۶
- ۲-۴-۱۱- پیشرفت رفاه جانوران ۵۶
- ۲-۴-۱۲- ارتقای کارایی نیروهای مسلح سلطنتی یا کارایی سرویس های پلیس، آتش نشانی ۵۷
- ۲-۵- خیریه های مستثنی ۵۸
- ۲-۶- خیریه های معاف ۵۹
- ۲-۶-۱- ناظران اصولی خیریه های معاف ۵۹
- ۲-۶-۲- انواع خیریه های معاف ۶۰
- ۲-۶-۱-۱- خیریه های آموزشی ۶۰
- ۲-۶-۲-۱- موزه ها و نمایشگاه ها ۶۲
- ۲-۶-۳- انجمن های خیریه در زمینه تأمین مسکن بی خانمان ها و مستأجران ۶۳
- ۲-۶-۴- بخشی از کلیساهای بریتانیا ۶۴
- ۲-۷- معافیت مالیاتی ۶۴

فصل سوم

- ۳- روند توسعه و وضعیت موجود وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا ۶۹

۶۹	۱-۳- مقدمه
۶۹	۲-۳- روند توسعه وقف و امور خیریه در بریتانیا
۶۹	۳-۲-۱- روند توسعه در یک نگاه
۷۰	۳-۲-۲- قانون خیریه قبل از سند قانونی خیریه‌ها در سال ۲۰۰۶
۷۱	۳-۲-۳- تاریخچه کمیسیون امور خیریه
۷۱	۳-۳- وضعیت موجود وقف و امور خیریه در بریتانیا
۷۲	۳-۳-۱- آمار ثبت نام و درآمد خیریه‌ها در سپتامبر ۲۰۱۵
۷۲	۳-۳-۲- آمار خیریه‌های ثبت نام شده در سال‌های گذشته
۷۴	۳-۳-۳- تعداد خیریه‌های اصلی ثبت نام شده و درآمد سالانه آن‌ها در ۱۹۹۹ - ۲۰۱۴
۷۴	۳-۳-۴- روند نسبت کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف
۷۵	۳-۳-۵- نرخ کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴
۷۵	۳-۳-۶- تفکیک آماری کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴
۷۶	۳-۳-۷- روش مختلف کمک به خیریه در یک و چهار سال گذشته
۷۶	۳-۳-۸- درصد میانگین کمک به خیریه از درآمد
۷۷	۳-۳-۹- آمارهای سال ۲۰۱۵ مؤسسات خیریه در بریتانیا
۷۸	۳-۳-۱۰- آمار مؤسسات خیریه برای حقوق انسانی
۷۹	۳-۳-۱۱- بررسی و مقایسه آمار وقف و خیریه در بریتانیا در سال ۲۰۰۴
۸۰	۳-۳-۱۲- مختصری از وضعیت ثبت مؤسسه‌های خیریه در بریتانیا
۸۰	۳-۳-۱۳- رتبه بندی بریتانیا در زمینه امور خیریه در دنیا
۸۲	۳-۳-۱۴- میزان بخشندگی به صورت درصدی از تولید ناخالص داخلی
۸۴	۳-۳-۱۵- حجم کمک‌های بشردوستانه در سال ۲۰۱۰
۸۴	۳-۳-۱۶- بررسی بنیادها و مؤسسات خیریه
۸۵	۳-۳-۱۷- شاخص سهولت کمک‌های بشردوستانه

فصل چهارم

۸۹	۴- نگاشت نهادی نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا
۸۹	۴-۱- مقدمه
۸۹	۴-۲- انواع کنشگران فعال در حوزه وقف و امور خیریه
۹۰	۴-۲-۱- سیاست‌گذار
۹۰	۴-۲-۲- تنظیم‌گر

- ۹۲..... ۳-۲-۴- تسهیل گر.
- ۹۳..... ۴-۲-۴- ارائه دهنده خدمات
- ۹۳..... ۳-۴- نگاشت نهادی نظام مدیریت وقف و امور خیریه
- ۹۴..... ۱-۳-۴- دادگاه عالی
- ۹۵..... ۲-۳-۴- پارلمان
- ۹۷..... ۳-۳-۴- دفتر جامعه مدنی
- ۹۸..... ۱-۳-۳-۴- سیاست ها
- ۹۸..... ۲-۳-۳-۴- استراتژی برای گروه های داوطلبانه و اجتماعی، خیریه ها و مؤسسات جمعی
- ۱۰۱..... ۴-۳-۴- کمیسیون امور خیریه
- ۱۰۱..... ۱-۴-۳-۴- چشم انداز.
- ۱۰۱..... ۲-۴-۳-۴- مأموریت
- ۱۰۲..... ۳-۴-۳-۴- راهکار نظارتی
- ۱۰۳..... ۴-۴-۳-۴- ارزش ها
- ۱۰۴..... ۵-۴-۳-۴- اهداف
- ۱۰۵..... ۶-۴-۳-۴- عملکردهای کلی کمیسیون
- ۱۰۵..... ۷-۴-۳-۴- وظایف کلی کمیسیون
- ۱۰۶..... ۸-۴-۳-۴- چگونه کمیسیون امور خیریه در مورد ثبت خیریه ها تصمیم گیری می کند؟
- ۱۰۷..... ۹-۴-۳-۴- گام هایی که کمیسیون برای تصمیم گیری در هنگام ثبت برمی دارد
- ۱۱۰..... ۱۰-۴-۳-۴- موافقت با ثبت نام
- ۱۱۰..... ۱۱-۴-۳-۴- تصمیم به ثبت نام با شرایط
- ۱۱۱..... ۱۲-۴-۳-۴- تصمیم به عدم ثبت
- ۱۱۲..... ۱۳-۴-۳-۴- نسبت درخواست هایی که منجر به ثبت نام شده در سال ۲۰۱۵
- ۱۱۲..... ۱۴-۴-۳-۴- جایگاه و استقلال کمیسیون
- ۱۱۴..... ۱۵-۴-۳-۴- وظایف رئیس کمیسیون
- ۱۱۵..... ۱۶-۴-۳-۴- هیئت مدیره کمیسیون
- ۱۱۵..... ۱۷-۴-۳-۴- وظایف مدیر هیئت اجرایی کمیسیون
- ۱۱۶..... ۱۸-۴-۳-۴- اصول اداره مطلوب کمیسیون
- ۱۱۶..... ۱۹-۴-۳-۴- پاسخگویی شخصی در کمیسیون
- ۱۱۶..... ۲۰-۴-۳-۴- نفع شخصی در کمیسیون

- ۱۱۷ ۴-۳-۲۱-هدایا، مهمان نوازی در کمیسیون.
- ۱۱۷ ۴-۳-۲۲-هزینه‌ها در کمیسیون.
- ۱۱۷ ۴-۳-۲۳-بودجه کمیسیون خیریه در سال ۲۰۱۵.
- ۱۱۸ ۴-۳-۲۴-استراتژی‌های مشارکت.
- ۱۲۱ ۴-۳-۲۵-سایت پایگاه داده مؤسسات خیریه.
- ۱۲۸ ۴-۳-۵-نگهبان خیریه‌ها.
- ۱۲۸ ۴-۳-۱-مزیت‌های تحویل زمین به نگهبان رسمی.
- ۱۲۹ ۴-۳-۲-مدیریت زمین.
- ۱۳۰ ۴-۳-۳-موارد موردنیاز برای ثبت نام در نگهبان خیریه‌ها.
- ۱۳۰ ۴-۳-۶-کنسول تأمین سرمایه تحصیلات عالی برای انگلستان.
- ۱۳۲ ۴-۳-۱-مانیتور دوره‌ای خیریه‌های معاف آموزش عالی برای بررسی مطابقت با قانون ۱۳۲.
- ۱۳۳ ۴-۳-۲-تحقیق در مورد نگرانی‌ها درباره مطابقت با قانون خیریه‌ها.
- ۱۳۳ ۴-۳-۳-مشاوره به مؤسسات تحصیلات عالی یا مشاوران حرفه‌ای آن‌ها.
- ۱۳۳ ۴-۳-۴-توسعه‌ی سیاست‌ها و تلاش‌های نظارتی.
- ۱۳۴ ۴-۳-۷-دپارتمان آموزش.
- ۱۳۵ ۴-۳-۱-مسئولیت‌های دپارتمان.
- ۱۳۵ ۴-۳-۲-اولویت‌های دپارتمان.
- ۱۳۵ ۴-۳-۸-دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت.
- ۱۳۶ ۴-۳-۱-شرح وظائف.
- ۱۳۶ ۴-۳-۲-اولویت‌های استراتژیک.
- ۱۳۷ ۴-۳-۹-دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش.
- ۱۳۷ ۴-۳-۱-شرح وظائف.
- ۱۳۸ ۴-۳-۲-اولویت‌های استراتژیک.
- ۱۳۹ ۴-۳-۱۰-دپارتمان محیط زیست، غذا و مسائل محلی.
- ۱۳۹ ۴-۳-۱۰-مقاصد و اهداف.
- ۱۴۰ ۴-۳-۲-اولویت‌های استراتژیک.
- ۱۴۱ ۴-۳-۱۱-تنظیم‌کنندگان تأمین سرمایه.
- ۱۴۱ ۴-۳-۱۱-هیئت استانداردهای افزایش سرمایه.
- ۱۴۲ ۴-۳-۱۱-موسسه‌ی افزایش سرمایه.

- ۴-۳-۱۱-۳- انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی ۱۴۳
- ۴-۳-۱۲- کمیسیون شرط بندی ۱۴۵
- ۴-۳-۱۲-۱- فعالیت های کمیسیون شرط بندی ۱۴۵
- ۴-۳-۱۲-۲- روند نظارت کمیسیون شرط بندی ۱۴۶
- ۴-۳-۱۳- تنظیم کنندگان تبلیغات و بازاریابی ۱۴۶
- ۴-۳-۱۳-۱- مرجع استانداردهای تبلیغاتی ۱۴۶
- ۴-۳-۱۳-۲- کمیسیون بازاریابی مستقیم ۱۴۸
- ۴-۳-۱۳-۳- آف کام ۱۴۹
- ۴-۳-۱۴- اکشن فراد ۱۵۱
- ۴-۳-۱۵- خانه ثبت شرکت ها ۱۵۲
- ۴-۳-۱۵-۱- مسئولیت های خانه ثبت شرکت ها ۱۵۲
- ۴-۳-۱۵-۲- الویت های خانه ثبت شرکت ها ۱۵۲
- ۴-۳-۱۵-۳- خدمات خانه ثبت شرکت ها ۱۵۳
- ۴-۳-۱۶- عایدی علیاحضرت و حقوق گمرکی ۱۵۳
- ۴-۳-۱۶-۱- وظایف دپارتمان ۱۵۳
- ۴-۳-۱۶-۲- ساختار ۱۵۴
- ۴-۳-۱۶-۳- عملکرد دپارتمان ۱۵۵
- ۴-۳-۱۶-۴- رابطه با بخش خیریه ۱۵۵
- ۴-۳-۱۷- آژانس مسکن و انجمن ها ۱۵۶
- ۴-۳-۱۷-۱- مسئولیت ها ۱۵۷
- ۴-۳-۱۷-۲- اولویت ها ۱۵۷
- ۴-۳-۱۸- دفتر کمیسیون اطلاعات ۱۵۸
- ۴-۳-۱۸-۱- فعالیت های کمیسیون اطلاعات ۱۵۸
- ۴-۳-۱۸-۲- قوانین تحت پوشش کمیسیون اطلاعات ۱۵۹
- ۴-۳-۱۸-۳- بازرسی ها ۱۵۹
- ۴-۳-۱۹- سایت انتخاب مؤسسات خیریه ۱۵۹
- ۴-۳-۲۰- چترهای حمایتی ۱۶۰
- ۴-۳-۲۰-۱- انجمن ملی سازمان های داوطلبی (NCVO) ۱۶۰
- ۴-۳-۲۰-۲- انجمن مدیران ارشد سازمان های داوطلبی ۱۶۳

۱۶۵	 ۴-۳-۲۰-۳- سازمان عضویتی خیریه ملی
۱۶۶	 ۴-۳-۲۱- بنیاد ثبت لوید
۱۶۷	 ۴-۳-۲۱-۱- اهداف
۱۶۷	 ۴-۳-۲۱-۲- ارزش های بنیاد
۱۶۸	 ۴-۳-۲۱-۳- حوزه های کاری
۱۶۸	 ۴-۳-۲۱-۴- قوانین و مقررات
۱۶۸	 ۴-۳-۲۱-۵- تحقیق و نوآوری
۱۶۸	 ۴-۳-۲۱-۶- مالی
۱۷۰	 ۴-۳-۲۲- سازمان صلیب سرخ انگلستان
۱۷۱	 ۴-۳-۲۲-۱- اهداف
۱۷۱	 ۴-۳-۲۲-۲- ارزش ها
۱۷۱	 ۴-۳-۲۲-۳- مناطق تحت پوشش
۱۷۱	 ۴-۳-۲۲-۴- فعالیت ها
۱۷۳	 ۴-۳-۲۲-۵- محل درآمد
۱۷۳	 ۴-۳-۲۲-۶- موزه صلیب سرخ انگلستان
۱۷۴	 ۴-۳-۲۳- پژوهشگاه سرطان بریتانیا
۱۷۴	 ۴-۳-۲۳-۱- محققین و شرکای پژوهشگاه
۱۷۵	 ۴-۳-۲۳-۲- خدمات اطلاعاتی
۱۷۶	 ۴-۳-۲۳-۳- اثرگذاری بر سیاست گذاری
۱۷۶	 ۴-۳-۲۳-۴- شرکا
۱۷۷	 ۴-۳-۲۳-۵- درآمدها و هزینه ها
۱۷۸	 ۴-۳-۲۴- بنیاد شل
۱۷۹	 ۴-۳-۲۴-۱- رویکرد
۱۸۰	 ۴-۳-۲۴-۲- موضوعات فعالیت
۱۸۰	 ۴-۳-۲۴-۳- گزارش عملکرد بنیاد شل تا سال ۲۰۱۵
۱۸۲	 ۴-۳-۲۵- انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان
۱۸۲	 ۴-۳-۲۵-۱- فعالیت ها
۱۸۳	 ۴-۳-۲۵-۲- درآمدها و مخارج

فصل پنجم

- ۵- قوانین و برنامه‌های توسعه وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا ۱۸۷
- ۵-۱- معرفی قوانین و برنامه‌ها ۱۸۷
- ۵-۱-۱- اولویت‌های استراتژی گذشته کمیسیون در سال‌های ۲۰۱۲-۲۰۱۵ ۱۸۷
- ۵-۱-۲- اولویت‌های استراتژی جاری کمیسیون برای سال‌های ۲۰۱۸, ۲۰۱۵ ۱۸۸
- ۵-۱-۲-۱- محافظت خیریه‌ها از سوءاستفاده و سوءمدیریت ۱۸۸
- ۵-۱-۲-۲- قادر ساختن معتمدین در اداره مؤثر خیریه‌هایشان ۱۸۹
- ۵-۱-۲-۳- تشویق به شفافیت و پاسخگویی بیشتر برای خیریه‌ها ۱۸۹
- ۵-۱-۲-۴- عمل به صورت یک نظارت گرم‌و-تخصصی با بودجه پایدار ۱۹۰
- ۵-۱-۳- قانون خیریه ۲۰۱۱ ۱۹۱

فصل ششم

- ۶- جمع‌بندی ۱۹۵
- منابع ۲۰۷

پیوست

- پیوست: اساسنامه مؤسسات خیریه ۲۰۱۱ ۲۱۱

فهرست شکل‌ها

- شکل ۱-۱. جایگاه پادشاهی متحد در اروپا ۳۰
- شکل ۲-۱. تقسیمات کشوری پادشاهی متحد بریتانیا ۳۱
- شکل ۳-۱. سرزمین‌های فرامرزی پادشاهی متحد ۳۳
- شکل ۴-۱. روند تغییرات جمعیت پادشاهی متحد بریتانیا در طول تاریخ ۳۴
- شکل ۵-۱. توزیع سنی جمعیت در بریتانیای کبیر ۳۵
- شکل ۶-۱. توزیع سنی و جنسیتی جمعیت در بریتانیای کبیر ۳۵
- شکل ۷-۱. تغییرات تولید ناخالص داخلی بریتانیا ۳۷
- شکل ۸-۱. تغییرات میانگین درآمد سرانه شهروندان بریتانیای کبیر ۳۸
- شکل ۹-۱. روند تغییرات نرخ بیکاری در پادشاهی متحد بریتانیا ۳۸
- شکل ۱۰-۱. شمای کلی ساختار سیاسی و امور خیریه در بریتانیا ۴۰
- شکل ۱-۳. روند توسعه امور و قوانین مرتبط با خیریه‌ها در یک نگاه ۷۰
- شکل ۲-۳. نمودار تعداد خیریه‌های اصلی ثبت نام شده و مجموع درآمد سالانه آن‌ها ۷۴
- شکل ۳-۳. روند نسبت کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف در سال‌های گذشته ۷۴
- شکل ۴-۳. نرخ کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴ ۷۵
- شکل ۵-۳. روش مختلف کمک به خیریه در یک و چهار سال گذشته ۷۶

- شکل ۳-۶. میزان کمک‌های خیریه‌ای براساس درصدی از درآمد سالانه افراد. ۷۷.....
- شکل ۳-۷. درآمد مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند). ۷۷.....
- شکل ۳-۸. مخارج مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند). ۷۸.....
- شکل ۳-۹. مجموع دارایی‌ها و بدهی‌های مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند). ۷۸.....
- شکل ۳-۱۰. رتبه‌بندی شاخص بخشندگی کشور بریتانیا. ۸۱.....
- شکل ۳-۱۱. رتبه‌بندی شاخص بخشندگی کشور بریتانیا در کنار دیگر کشورها. ۸۲.....
- شکل ۳-۱۲. رتبه‌بندی کشورها براساس میزان بخشندگی به صورت درصدی از درآمد ناخالص ملی. ۸۳.....
- شکل ۳-۱۳. رتبه‌بندی کشورها براساس میزان بخشندگی در سال ۲۰۱۵. ۸۳.....
- شکل ۳-۱۴. حجم کمک‌های بشردوستانه در سال ۲۰۱۰ (میلیون دلار). ۸۴.....
- شکل ۳-۱۵. شاخص سهولت کمک‌های بشردوستانه. ۸۶.....
- شکل ۴-۱. نگاشت نهادی وقف و امور خیریه. ۹۴.....
- شکل ۴-۲. گام‌های تصمیم‌گیری کمیسیون در هنگام ثبت نام. ۱۱۲.....
- شکل ۴-۳. نسبت درخواست‌هایی که منجر به ثبت نام شده در سال ۲۰۱۵ شده. ۱۱۳.....
- شکل ۴-۴. بودجه کمیسیون خیریه در سال ۲۰۱۵. ۱۱۸.....
- شکل ۴-۵. نمای سایت پایگاه داده مؤسسات خیریه. ۱۲۲.....
- شکل ۴-۶. جستجوی خیریه‌ها براساس جزئیات اطلاعات ثبت شده. ۱۲۳.....
- شکل ۴-۷. جستجوی خیریه‌ها براساس محل فعالیت. ۱۲۳.....
- شکل ۴-۸. جستجوی خیریه‌ها براساس نوع فعالیت منطبق بر مقاصد خیرخواهانه. ۱۲۴.....
- شکل ۴-۹. جستجوی خیریه‌ها براساس افرادی که به آن‌ها کمک می‌کنند. ۱۲۴.....
- شکل ۴-۱۰. جستجوی خیریه‌ها براساس روش کمک. ۱۲۵.....
- شکل ۴-۱۱. جستجوی خیریه‌ها براساس طیف درآمد. ۱۲۵.....
- شکل ۴-۱۲. آمار کل خیریه‌ها براساس درآمد. ۱۲۶.....

- شکل ۴-۱۳. آمار کل خیریه‌ها براساس منبع درآمد ۱۲۶
- شکل ۴-۱۴. آمار کل بخش خیریه ۱۲۷
- شکل ۴-۱۵. آمار ۱۰ خیریه برتر بریتانیا براساس معیارهای مختلف ۱۲۸
- شکل ۴-۱۶. لوگوی هیئت استانداردهای افزایش سرمایه ۱۴۱
- شکل ۴-۱۷. تعداد مؤسسات خیریه با معافیت‌های مالیاتی تعیین شده ۱۵۵
- شکل ۴-۱۸. تعداد افراد خیر در سال‌های مختلف ۱۵۶
- شکل ۴-۱۹. نمای کلی سایت <http://www.charitychoice.co.uk/charities> ۱۶۰
- شکل ۴-۲۰. دسته‌بندی موضوعی بخش خانواده در <http://www.charitychoice.co.uk/charities> ... ۱۶۰
- شکل ۴-۲۱. سایت انجمن ملی سازمان‌های داوطلبی ۱۶۱
- شکل ۴-۲۲. انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی ۱۶۴
- شکل ۴-۲۳. سایت سازمان عضویتی خیریه ملی برای زیرساخت‌های اجتماعی ۱۶۶
- شکل ۴-۲۴. سایت رسمی بنیاد ثبت لوید ۱۶۷
- شکل ۴-۲۵. درآمدها و هزینه‌های بنیاد ثبت لوید ۱۷۰
- شکل ۴-۲۶. سایت رسمی صلیب سرخ انگلستان ۱۷۰
- شکل ۴-۲۷. مناطق تحت پوشش سازمان ۱۷۲
- شکل ۴-۲۸. درآمدها و هزینه‌های صلیب سرخ ۱۷۳
- شکل ۴-۲۹. سایت پژوهشگاه سرطان بریتانیا ۱۷۴
- شکل ۴-۳۰. نمودار آمارهای مالی پژوهشگاه سرطان بریتانیا ۱۷۸
- شکل ۴-۳۱. نمودار آمارهای مالی پژوهشگاه سرطان بریتانیا ۱۷۸
- شکل ۴-۳۲. کشورهای حوزه فعالیت بنیاد شل ۱۷۹
- شکل ۴-۳۳. تعداد مشاغل ایجاد شده از طریق ایجاد بنگاه‌ها در سال‌های مختلف ۱۸۰
- شکل ۴-۳۴. تعداد افراد با معیشت بهبود یافته در سال‌های مختلف ۱۸۱

شکل ۴-۳۵. میزان کاهش کربن در سال های مختلف ۱۸۱

شکل ۴-۳۶. تصویری از سایت و خدمات انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان ۱۸۳

شکل ۴-۳۷. انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان ۱۸۴

فهرست جدول‌ها

جدول ۱-۱. توزیع سنی و جنسیتی جمعیت	۳۵
جدول ۲-۱. توزیع پیروان مذاهب مختلف در بریتانیای کبیر	۳۶
جدول ۱-۲. خیریه‌های معاف آموزشی	۶۱
جدول ۲-۲. خیریه‌های معاف از موزه‌ها و نمایشگاه‌ها	۶۳
جدول ۳-۲. خیریه‌های معاف از انجمن‌های صنعتی، معیشتی و اسکان	۶۴
جدول ۱-۳. آمار ثبت نام و درآمد خیریه‌ها در سپتامبر ۲۰۱۵	۷۲
جدول ۲-۳. آمار خیریه‌های ثبت نام شده در سال‌های گذشته سال ۲۰۰۹ - ۲۰۱۴	۷۳
جدول ۳-۳. آمار خیریه‌های ثبت نام شده در سال‌های گذشته سال ۱۹۹۹ - ۲۰۰۸	۷۳
جدول ۴-۳. تفکیک آماری کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در ۲۰۱۴ براساس جنسیت	۷۵
جدول ۵-۳. میزان بخشندگی به صورت درصدی از تولید ناخالص داخلی	۸۳
جدول ۶-۳. رتبه‌بندی بنیادها و مؤسسات خیریه در کشورهای جهان	۸۵
جدول ۱-۴. جدول درآمدها و مخارج انجمن ملی سازمان‌های داوطلبی	۱۶۲
جدول ۲-۴. درآمدهای انجمن در سال ۲۰۱۵	۱۶۴
جدول ۳-۴. مخارج انجمن در سال ۲۰۱۵	۱۶۴

مقدمه

از دیرباز سنت حسنه وقف در همه ادیان آسمانی و جوامع بشری مورد توجه و اهتمام وافر قرار داشته است. دین مبین اسلام نیز همچون سایر ادیان الهی اهتمام ویژه‌ای به ترویج وقف در بین مسلمین دارد، به گونه‌ای که پیشوایان اسلام ناب همگی از جمله واقفین و متولیان موقوفات بوده‌اند. در طی قرون متمادی نهاد وقف نقطه اتکاء و مهمترین بستر تعالی نهاد دین و یکی از زیرساخت‌های کلیدی فرهنگی، اقتصادی و اجتماعی اداره جوامع اسلامی بوده است. با توجه به اهداف بلند انقلاب اسلامی در راستای ایجاد جامعه اسلامی ایرانی و تمدن بین‌الملل اسلامی، احیاء نهاد وقف و شکوفایی هر چه بیشتر موقوفات از ضروریات اساسی‌ای است که مورد تاکید مکرر مقام معظم رهبری قرار دارد.

در این راستا سازمان اوقاف و امور خیریه به عنوان حکمران نهاد وقف بر آن شد تا با مطالعه نظام مدیریت وقف و امور خیریه سایر کشورها، مقدمات آشنایی و بهره‌گیری از ظرفیت‌ها و توانمندی‌های سایر ملل، و توسعه ارتباطات بین‌المللی در حوزه وقف، به ویژه ارتباطات با کشورها و ملت‌های مسلمان را فراهم نماید. لذا از سال گذشته معاونت توسعه مدیریت و پشتیبانی سازمان اقدام به تعریف و راهبری پروژه پژوهشی «شناخت وضعیت نظام مدیریت وقف و امور خیریه پانزده کشور اسلامی و پانزده کشور غیراسلامی» نمود که نتایج آن در قالب بیش از سی کتاب مستقل منتشر شد و در همایش هفته وقف سال جاری توسط جناب آقای دکتر صالحی امیری، وزیر محترم فرهنگ و ارشاد

اسلامی، جناب آقای دکترستاری، معاون محترم علم و فناوری ریاست جمهوری و حجت الاسلام والمسلمین محمدی، نماینده ولی فقیه و ریاست محترم سازمان اوقاف و امور خیریه رونمایی گردید.

اجرای این پروژه مرهون تلاش افراد متعددی است که در اینجا لازم می دانم از زحمات همه آن ها به ویژه مدیرکل دفترنوسازی و تحول اداری، جناب آقای دکتر غلامعلی رحیمی و کارشناسان این دفتر، آقایان اسماعیل خارستانی و علی علاءالدینی که نقش کارفرمایی این مطالعات را برعهده داشتند، و جناب آقای محمدمهدی جعفری که مدیریت اجرای این پروژه را برعهده داشت، و همکار ایشان، آقای علیرضا رحیمی تشکر و قدردانی نمایم.

همچنین مراتب سپاس خود را از زحمات بی دریغ جناب آقای حسین آب نیکی— مشاور عالی ریاست سازمان اوقاف و امور خیریه— که نظارت بر این پروژه را برعهده گرفت و در جهت ارتقاء کیفی آن تلاش نمود اعلام می دارم.

معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی

سازمان اوقاف و امور خیریه

زمستان ۱۳۹۵

پیشگفتار

مطالعه نظام مدیریت وقف و امور خیریه کشورهای جهان از شهریورماه سال ۱۳۹۴ به منظور آشنایی با بیشینه، روند توسعه وضعیت و عملکرد فعلی کشورها در این حوزه، نگاشت نهادی مجموعه‌های فعال در بخش وقف (شامل معرفی نهادها و روابط ما بین آن‌ها) و برنامه‌های آتی این کشورها با هدف استفاده از تجربیات موفق و پرهیز از تجربیات ناموفق، با لحاظ اقتضائات منحصربه‌فرد کشورهای مورد مطالعه، در دستور کار قرار گرفت و عملیاتی گردید.

به منظور تحقق اهداف مدنظر، شرح خدمات این پروژه در قالب چهار فاز ذیل طراحی و اجرا گردید:

- فاز صفر: تدوین طرح و چارچوب اولیه
 - فاز اول: تعیین شاخص‌های انتخاب کشورهای مدنظر و انتخاب و نهایی سازی کشورها
 - فاز دوم: گردآوری، تحلیل و جمع‌بندی گزارش مطالعات انجام شده مرتبط
 - فاز سوم: جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل اطلاعات هریک از کشورهای مدنظر
 - فاز چهارم: جمع‌بندی و نتیجه‌گیری کلی مطالعه
- فاز صفر به تدوین چهارچوب کلان، تفصیلی و محدوده پروژه و جزئیات هریک از مراحل و فعالیت‌ها اختصاص یافت. در فاز اول شاخص‌هایی جهت انتخاب کشورهای هدف مطالعه، تعیین گردید و مبتنی بر این شاخص‌ها، کشورهای مدنظر

جهت مطالعه، مشخص شدند. این شاخص‌ها به گونه‌ای انتخاب شدند که کشورهای همسایه، کشورهای اسلامی فعال در حوزه وقف و امور خیریه، کشورهای موفق در حوزه وقف و امور خیریه در دنیا و نیز کشورهای مشابه جمهوری اسلامی ایران از جهت وضعیت فرهنگی، اجتماعی و دینی مورد مطالعه قرار گیرند.

فاز دوم با عنوان «گردآوری، تحلیل و جمع‌بندی مطالعات انجام‌شده» به جمع‌آوری و تحلیل مطالعات موجود در کشور در خصوص نظام مدیریت وقف و امور خیریه سایر کشورها اختصاص یافت. هدف این فاز بهره‌برداری از اطلاعات و پژوهش‌های مرتبط انجام‌شده موجود در کشور و همچنین پرهیز از نادیده گرفتن مطالعات پیشین بود.

فاز سوم نیز به ترتیب به جمع‌آوری اطلاعات پیرامون نظام وقف و امور خیریه کشورهای منتخب از منابع مکتوب، اینترنتی و سایر منابع در دسترس، و تجزیه و تحلیل اطلاعات و جمع‌بندی مطالب اختصاص یافت. در نهایت طی فاز چهارم جمع‌بندی و نتایج حاصل از مطالعه همه کشورها و نتیجه‌گیری کلی مطالعه انجام و ارائه گردید.

مجموعه کشورهایی که در این پروژه هدف مطالعه قرار گرفتند شامل پانزده کشور اسلامی و پانزده کشور غیراسلامی می‌باشد که با توجه به شاخص‌های مدنظر سازمان، همچون همسایگی و ویژگی‌های اجتماعی و فرهنگی مشابه با جمهوری اسلامی ایران، برخورداری از نظام مدیریت و فعالیت‌های درخور تامل در حوزه وقف و امور خیریه، وجود ارتباطات بخش وقف و امور خیریه بین جمهوری اسلامی ایران و کشور مورد مطالعه و مواردی از این دست، انتخاب شدند.

یکی از کشورهای غیراسلامی منتخب کشور بریتانیا است. رتبه بالا در رتبه‌بندی‌های معتبر دنیا در حوزه وقف و امور خیریه، برخورداری از نظام مدیریت ساختاریافته، شفافیت در ارائه اطلاعات موسسات خیریه، قانون خیریه مفصل و جامع و برنامه استراتژیک توسعه وقف و امور خیریه از جمله دلایل انتخاب بریتانیا به عنوان یکی از کشورهای هدف مطالعه می‌باشد.

پژوهش حاضر حاصل گزارش بررسی ساختار و وضعیت نظام وقف و امور خیریه کشور بریتانیا می‌باشد و در آن وضعیت جغرافیایی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و

تاریخی کشور بریتانیا، مفهوم وقف و امور خیریه، روند توسعه و وضعیت موجود بخش وقف و امور خیریه، نگاشت نهادی بخش وقف و امور خیریه و برنامه‌های توسعه‌ای این بخش در کشور بریتانیا طی فصول یک الی پنج به اجمال بررسی شده است.

برای انجام تحقیق حاضر در ابتدا اطلاعات کشور بریتانیا شامل اطلاعات اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی جمع‌آوری شد. این اطلاعات با جست‌وجو در سایت‌های اینترنتی و سایر منابع اطلاعاتی به دست آمد. برای بررسی آمار و اطلاعات مرتبط با امور خیریه و شاخص‌های بخشندگی کشور بریتانیا مقالات و گزارش‌های دیگری بررسی شدند. این گزارش‌ها شامل برخی پژوهش‌های خارجی مربوط به سال‌های اخیر است که اطلاعات ارزشمندی را در ارتباط با کشور بریتانیا در اختیار قرار می‌دهد. همچنین هر یک از نهادهای فعال در بریتانیا با برخورداری از سایت‌هایی مشخص اطلاعات مفیدی در زمینه نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا در دسترس عموم قرار می‌دهند. نکته‌ای که اشاره به آن در ابتدای گزارش اهمیت ویژه‌ای دارد، ذکر این نکته است که در انتخاب کشور انگلیس به عنوان یکی از کشورهای منتخب جهت مطالعه می‌بایست تفاوت بین بریتانیا (UK) و انگلیس مشخص گردد. در این مطالعه هدف کشور انگلیس می‌باشد ولی با توجه به اینکه در بیشتر موارد تفکیک انگلیس از بریتانیا غیرممکن می‌باشد و اطلاعات هر دو در هم تنیده است لذا از عنوان کلان بریتانیا در این گزارش استفاده شده است.

در ابتدای کار مقالات، مطالعات و پایگاه‌های اینترنتی فارسی که در زمینه کشور بریتانیا اطلاعات قابل توجهی داشتند، مورد بررسی قرار گرفت. در مجموع سه مقاله فارسی با عناوین بررسی شد:

– گزارش مطالعات تطبیقی مدیریت وقف در کشور انگلیس (بهار ۹۳)

– بررسی موسسات وقفی در کشورهای غیراسلامی: مطالعه انگلیس

– مطالعه تطبیقی وقف و تراست در حقوق ایران و انگلیس

در فصل اول برای بررسی و حصول اطلاعات کلی در مورد کشور بریتانیا به سایت‌های مختلف فارسی و انگلیسی زبان مراجعه شد تا اطلاعاتی در مورد وضعیت جغرافیایی،

تقسیمات کشوری، وضعیت فرهنگی، اوضاع سیاسی - اجتماعی، ساختار حکومت، وضعیت اقتصادی و شاخص‌های این حوزه به دست آید. سایت‌هایی که بیشترین کمک را کردند عبارتند از سایت دیپلماسی ایرانی که اطلاعات مناسبی را در این زمینه دارا بود، سایت ویکی‌پدیا که اطلاعات کلان مناسبی در این خصوص داشت و سایت بانک جهانی که شاخص‌های اقتصادی و جمعیتی را فراهم کرده بود.

در فصل دوم مفهوم وقف و امور خیریه در کشور انگلیس با توجه به قانون خیریه انگلیس و سایت کمیسیون امور خیریه به تفصیل شرح داده شد و انواع امور خیریه در سه دسته کلی امور خیریه معمولی، معاف و مستثنی بیان شده است و نیات خیرخواهانه با توجه به این قانون مشخص گردیده است. در بریتانیا واژه Charity به عنوان اصلی‌ترین واژه در حوزه وقف و امور خیریه شناسایی گردید و مشخص شد که کلیساها ذیل موسسات خیریه قرار دارند.

فصل سوم روند توسعه و وضعیت موجود وقف و امور خیریه مورد مطالعه قرار گرفتند. در قسمت روند توسعه، تغییراتی که در مدیریت کمیسیون امور خیریه با استناد به قانون خیریه رخ داد، بیان شد و همچنین این بخش به بیان روند توسعه قوانین وقف و امور خیریه در بریتانیا پرداخته است. در این فصل وضعیت موجود وقف و امور خیریه در بریتانیا به تفصیل اشاره شد و تعداد موسسات خیریه، درآمدها، هزینه‌ها و... به صورت کامل طی سالیان مختلف بیان شد و در انتهای فصل مقایسه وضعیت وقف و امور خیریه کشور بریتانیا در امور خیریه با دیگر کشورها صورت پذیرفت.

فصل چهارم به معرفی بازیگران فعال در حوزه وقف و امور خیریه می‌پردازد. در ابتدا انواع کنش‌گران معرفی شد و سپس توضیح مختصری درباره هریک بازیگران فعال و نقش هریک به صورت کوتاه بیان شده است سپس در تصویری با عنوان نگاشت نهادی نقش هریک از بازیگران به همراه ارتباطات آن‌ها نشان داد شد و در ادامه، هریک از نهادها به طور مفصل مورد بررسی قرار گرفته‌اند. لازم به ذکر است، به صورت کلی کمیسیون امور خیریه بریتانیا به عنوان یک نهاد دولتی مسئولیت ثبت و نظارت بر تمامی موسسات خیریه را بر عهده دارد.

فصل پنجم این گزارش، مربوط به برنامه‌های این کشور برای آینده و همچنین قوانین و مقررات مرتبط با وقف و امور خیریه می‌باشد که در این زمینه برنامه استراتژی ۲۰۱۵-۲۰۱۸ کمیسیون امور خیریه معرفی، و به صورت کلی در خصوص قانون خیریه انگلستان و ولز توضیحاتی بیان شده است.

در مجموع تلاش برای این بوده است که در تدوین این گزارش از مراجع معتبر و به روز دنیا بهره گرفته شود و با برقراری ارتباط با نهادهای مربوطه داخلی و خارجی، محتوای گزارش از دقت بالایی برخوردار گردد. انشاءالله با نقد و نظرات متخصصین مرتبط و تعریف و اجرای مطالعات و پژوهش‌های تکمیلی مثمر‌تر واقع گردد. در پایان لازم می‌دانم از محضر همه خوانندگان گرامی استدعا نمایم تا با ارائه دیدگاه‌های ارزشمندشان ما را در ادامه این روند و تکمیل مطالعات انجام شده یاری فرمایند.

مشاور عالی سازمان اوقاف و امور خیریه

و ناظر پروژه



افصل اول |

اطلاعات کلی کشور بریتانیا



۱- اطلاعات کلی کشور بریتانیا

۱-۱- مقدمه

به منظور آشنایی و مطالعه روندهای اجتماعی و فرهنگی مربوط به یک کشور، آشنایی با ویژگی‌های کلی آن کشور ضروری است؛ در این گزارش همان‌طور که پیش از این اشاره گردید، به بررسی روند تغییر کمک‌های خیریه و وقف و سازوکارهای مربوط به آن پرداخته می‌شود. مطالعات گسترده‌ای در زمینه مؤلفه‌های تأثیرگذار در زمینه کمک‌های خیریه و وقف در کشورهای مختلف دنیا انجام شده است که از آن میان می‌توان به مذهب، سطح تحصیلات، سن افراد و درآمد آن‌ها اشاره نمود.

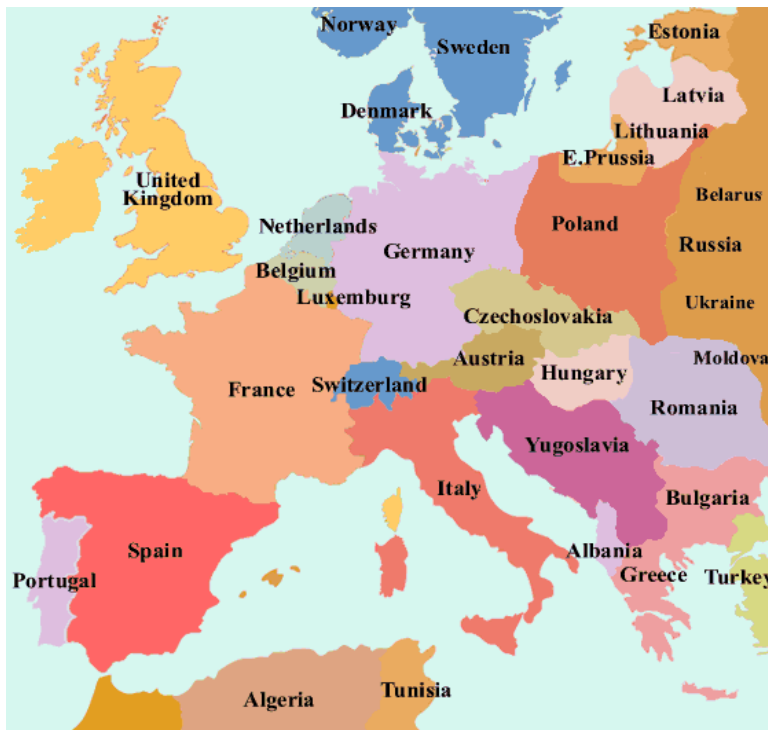
به همین جهت در این فصل به بررسی ویژگی‌های بارز کشور بریتانیا پرداخته می‌شود که در چهار بخش اطلاعات جغرافیایی و جمعیت شناختی، اطلاعات اقتصادی، اطلاعات سیاسی و در نهایت جایگاه این کشور در حوزه وقف و کمک‌های خیریه می‌باشد.

همان‌طور که در پیشگفتار بیان شد نکته‌ای که اشاره به آن در ابتدای گزارش حائز اهمیت ویژه‌ای می‌باشد ذکر این نکته است که در انتخاب کشور انگلیس به عنوان یکی از کشورهای منتخب جهت مطالعه می‌بایست تفاوت بین بریتانیا (UK) و انگلیس مشخص گردد. در این مطالعه هدف کشور انگلیس می‌باشد و جهت معرفی انگلیس لازم است در ابتدا نیز اطلاعاتی در خصوص بریتانیا نیز بیان گردد. همچنین بسیاری از اطلاعات برای کشور بریتانیا بیان شده است و به تفکیک برای انگلیس مشخص نشده است و لذا از این اطلاعات در گزارش استفاده شده است.

۲-۱- اطلاعات جغرافیایی

بریتانیا یا پادشاهی متحد بریتانیا با نام رسمی پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی^۱ که در بسیاری از منابع فارسی، کل کشور بریتانیا به اشتباه «انگلستان» یا به طور خلاصه «انگلیس» خوانده شده است، در سواحل شمال غربی اروپا واقع شده است و توسط دریای شمال از شبه جزیره اسکندیناوی و هلند، و توسط کانال مانش از فرانسه جدا می‌گردد.

در منابع رسمی از عبارت‌های «پادشاهی متحد»، «پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی»، «بریتانیای کبیر» یا «بریتانیا» استفاده شده است. شکل شماره (۱-۱) جایگاه «پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی» در قاره اروپا را نشان می‌دهد. [۱]



شکل ۱-۱. جایگاه پادشاهی متحد در اروپا

1. United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland (UK)

این کشور از دو جزیره اصلی تشکیل شده است؛ جزیره اصلی و بزرگ تر «بریتانیای کبیر» نامیده می شود و شامل اسکاتلند، ولز و انگلستان است و جزیره دیگر جزیره ایرلند است که توسط دریای ایرلند از بریتانیای کبیر جدا می شود و شامل ایرلند شمالی (در شمال) و جمهوری ایرلند (در جنوب) می باشد. جمهوری ایرلند جنوبی یک کشور مستقل و عضوی از اتحادیه اروپاست و بخشی از کشور بریتانیا محسوب نمی شود. [۱] شکل شماره (۱-۲) تقسیمات کشوری بریتانیای کبیر را نشان می دهد.



شکل ۱-۲. تقسیمات کشوری پادشاهی متحد بریتانیا

پادشاهی متحد دارای چهارده سرزمین برون مرزی است. این سرزمین ها بقایای امپراتوری انگلستان هستند. این امپراتوری که بزرگ ترین امپراتوری تاریخ به شمار می رود در اوج خود در سده های ۱۹ و ۲۰ تقریب یک چهارم زمین های کره زمین را شامل می شد. چهارده سرزمین برون مرزی پادشاهی متحد که در شکل (۱-۳) نیز نشان داده شده است عبارت اند. از:

- آنگویلا^۱
- برمودا^۲
- قلمرو انگلستانی قطب جنوب^۳
- قلمرو انگلستان در اقیانوس هند^۴
- جزایر کیمن^۵
- جزایر فالکلند^۶
- جبل طارق^۷ مونتسرات^۸
- جزایر پیتکرن، هندرسون، دوسی و اونو^۹
- سنت هلن^{۱۰}
- جزایر جورجیای جنوبی و ساندویچ جنوبی^{۱۱}
- مناطق پایگاهی مستقل آکروتیری و دکلیا در قبرس^{۱۲}
- جزایر تورکس و کایکوس^{۱۳}
- جزایر ویرجین انگلستان^{۱۴}

1 Anguilla

2 Bermuda

3 British Antarctic Territory (BAT)

4 British Indian Ocean Territory (BIOT)

5 Cayman Islands

6 Falkland Islands

7 Gibraltar

8 Montserrat

9 Pitcairn, Henderson, Ducie and Oeno

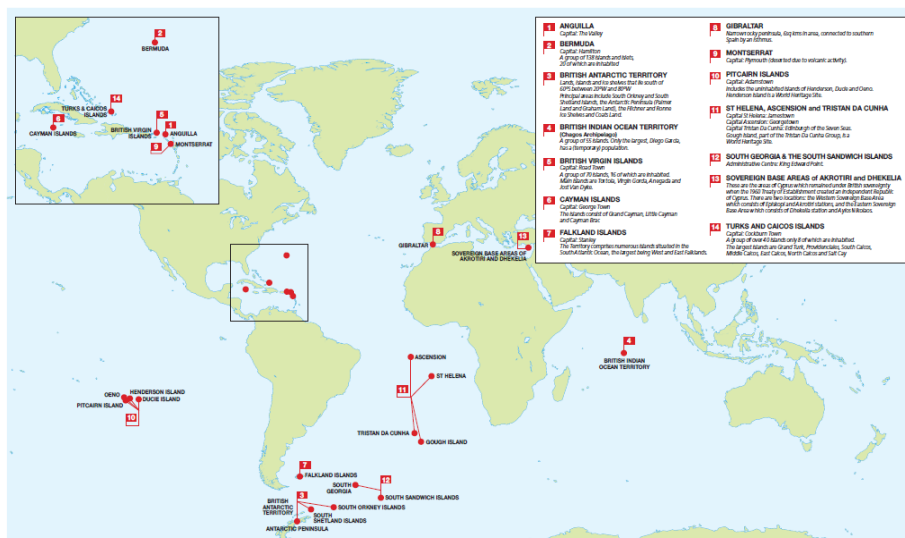
10 St Helena

11 South Georgia and the South Sandwich Islands (SGSSI)

12 Sovereign Base Areas of Akrotiri and Dhekelia on Cyprus (SBAs)

13 Turks and Caicos Islands

14 Virgin Islands (commonly known as the British Virgin Islands)



شکل ۱-۳. سرزمین‌های فرامری پادشاهی متحد

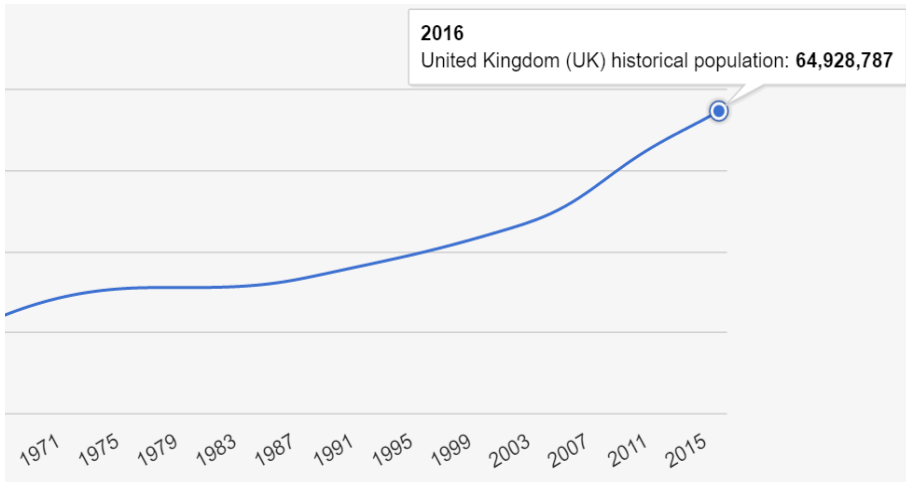
انگلیس نام نیمه‌ی جنوبی جزیره بریتانیای کبیر و یکی از چهار بخش کشور پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی است.

این منطقه از شمال با اسکاتلند و از غرب با ولز هم‌مرز است و مهم‌ترین و عمده‌ترین جزء تشکیل‌دهنده‌ی کشور بریتانیا است. مرزهای آبی این کشور در شمال غرب دریای ایرلند، در جنوب غرب دریای سلتی و در شرق دریای شمال هستند، و در جنوب نیز کانال مانش آن را از اروپای و کشور فرانسه جدا می‌کند.

انگلستان دارای بیش از یکصد جزیره کوچک و بزرگ است که از جمله آن‌ها می‌توان به جزیره وایت و جزیره من اشاره کرد. شهر لندن پایتخت انگلستان و در عین حال پایتخت پادشاهی بریتانیا است. پرآب‌ترین رود بریتانیا، رود تیمز است که از میان شهر لندن می‌گذرد و به دریای شمال می‌ریزد.

۱-۳- اطلاعات اجتماعی-فرهنگی

در حال حاضر جمعیت پادشاهی متحد بریتانیا ۶۴،۹۲۸،۷۷ می‌باشد، همان‌طور که در شکل (۱-۴) مشاهده می‌شود جمعیت این کشور در طول تاریخ خود، تقریباً روند صعودی داشته است. [۲]

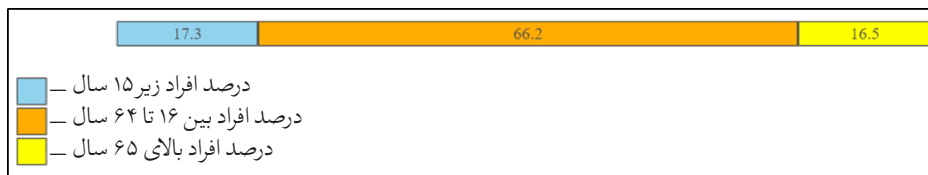


شکل ۱-۴. روند تغییرات جمعیت پادشاهی متحد بریتانیا در طول تاریخ

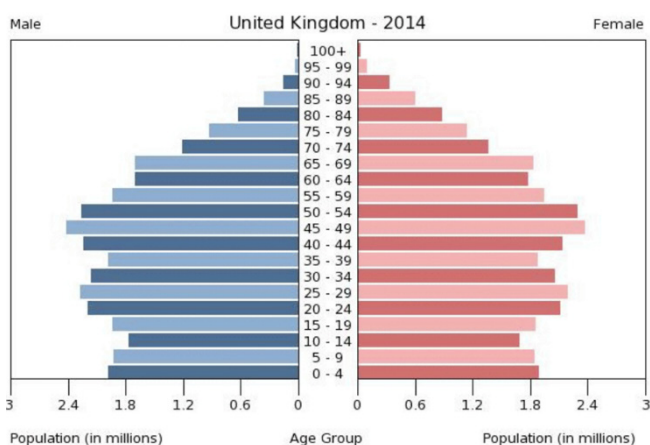
۱-۳-۱- پراکندگی سنی

سن افراد می‌تواند در میزان کمک‌های خیریه مذهبی تأثیرگذار باشد اما رابطه مشخصی بین سن افراد و کمک‌های غیرمذهبی مشاهده نشده است. ازجمله عواملی که سبب می‌شود میزان کمک‌های خیریه در میان افراد با سن بالاتر افزایش یابد، بودن گرایش‌های مذهبی این افراد نسبت به افراد جوان‌تر است، از طرف دیگر افراد در سنین بالا کمتر نگران آینده مالی فرزندان خود هستند و راحت‌تر می‌توانند از اندوخته خود به دیگران کمک نمایند. همچنین مطالعات نشان می‌دهد که افراد با نزدیک شدن به پایان زندگی و یاد مرگ بیشتر به دیگران فکر می‌کنند و به کمک به آن‌ها می‌اندیشند. در برخی مطالعات، مشاهده شده است که زنان به دلیل حس همدلی و تمایلات مذهبی و اجتماعی بودن، تمایل بیشتری به کمک‌های خیریه نشان می‌دهند، و در عین حال مردان با وجود اینکه تمایل کمتری به کمک کردن ابراز می‌کنند، در عمل کمک‌های بیشتری می‌کنند؛ با وجود همه این مسائل جنسیت نمی‌تواند به عنوان یک متغیر مستقل و منفرد در میزان بخشندگی افراد سنجیده شود بلکه متغیرهایی نظیر درآمد افراد، نظر سایر افراد خانواده نسبت به کمک کردن و سایر متغیرهای عنوان شده در این فصل نیز تأثیرگذار می‌باشند. [۳]

توزیع سنی جمعیت در اوایل سال ۲۰۱۶ مطابق شکل (۱-۵) و (۱-۶) تخمین زده شده است:



شکل ۱-۵. توزیع سنی جمعیت در بریتانیای کبیر



شکل ۱-۶. توزیع سنی و جنسیتی جمعیت در بریتانیای کبیر

جدول ۱-۱- توزیع سنی و جنسیتی جمعیت

ردیف	گروه سنی (سال)	درصد	نسبت مرد به زن
۱	۱۵	۱۷/۳	۱/۰۵
۲	۱۶,۶۴	۶۶/۲	۱/۰۲
۳	+۶۵	۱۶/۵	۰/۷۹
۶	جمعیت کل	۱۰۰	۰/۹۸

۱-۳-۲- مذهب

ترکیب پیروان ادیان مختلف در پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی در سال ۲۰۱۵، به شرح جدول (۱-۲) می باشد: [۴]

جدول ۱-۲. توزیع پیروان مذاهب مختلف در بریتانیای کبیر

مذهب	درصد پیروان
مسیحیت پروتستان	۳۱/۱
مسیحیت کاتولیک	۹/۱
سایر فرقه های مسیحیت	۷/۶
اسلام	۱/۶
سایر ادیان	۵/۹
بدون مذهب	۴۴/۷

بر اساس یک نظرسنجی که اخیراً انجام شده است، در میان ۶۵ کشور، پادشاهی متحد بریتانیا رتبه ۵۹ از نظر غیرمذهبی ترین شهروندان را کسب نموده است.

۱-۳-۳- فرهنگ امور خیریه در بریتانیا

بیش از هزار مرکز خیریه اسلامی و بنیاد در بریتانیا وجود دارند که درآمد کل آن ها بالغ بر ۴۲ میلیون پوند می شود، که تقریب ۲۱ پوند برای هر مسلمان در انگلیس می باشد. بخش اعظم این مبلغ در خارج برای کمک به جنگ زدگان و قربانیان قحطی و بلایای طبیعی هزینه می گردد.

بنیاد تسکین اسلامی، که در سال ۱۹۴۸ تأسیس شد، بزرگ ترین مؤسسه خیریه بریتانیا با درآمد جهانی و خالص ۱۵ میلیون پوند است که ۵ میلیون پوند آن در خود بریتانیا جمع آوری می شود.

این بنیاد کمک هایی از اداره توسعه بین الملل هم دریافت می دارد و در حال حاضر، تمرکز اصلی بنیاد مذکور کمک های انسانی در افغانستان، فلسطین و چین است. از

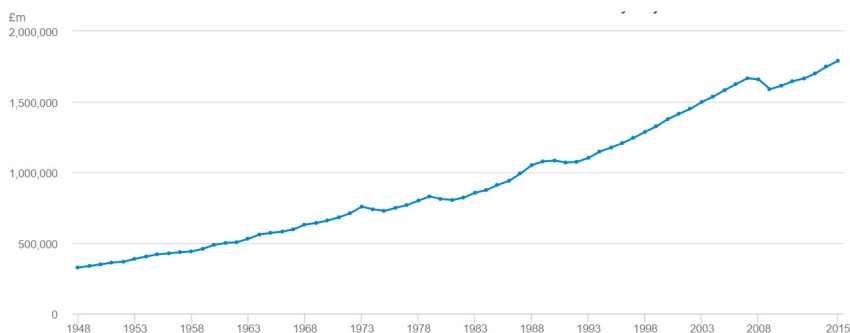
یازدهم سپتامبر به بعد، توجهات خاصی به بنیادهای خیریه اصلی به عنوان مراکز تأمین اعتبار تروریست‌ها معطوف شده است. با وجود ۱۴ پرونده تحقیقاتی در این خصوص هیچ‌گونه ارتباط مستقیمی با گروه‌های تروریستی کشف نشده است. جوامع اسلامی بریتانیا از زمان شکل‌گیری مبالغ زیادی اعتبار مالی از عربستان سعودی و سایر کشورهای اسلامی دریافت داشته‌اند. برای نمونه اهدای مبالغ هنگفت کمک ۲۰ میلیون پوندی اخیر عربستان سعودی به مراکز اسلامی آکسفورد برای احداث ساختمان جدید و کمک ۳ میلیون پوندی شاه فهد برای ساخت مسجد و مراکز اسلامی ادینبوره مربوط می‌شود».

۴-۱- اطلاعات اقتصادی

از جمله مهم‌ترین صنایع این کشور می‌توان به آهن و فولاد، وسایل مهندسی، کشاورزی، ساختمانی، راه‌سازی، ماشین و هواپیماسازی، منسوجات، شیمیایی و تولیدات غذایی و نظامی اشاره نمود.

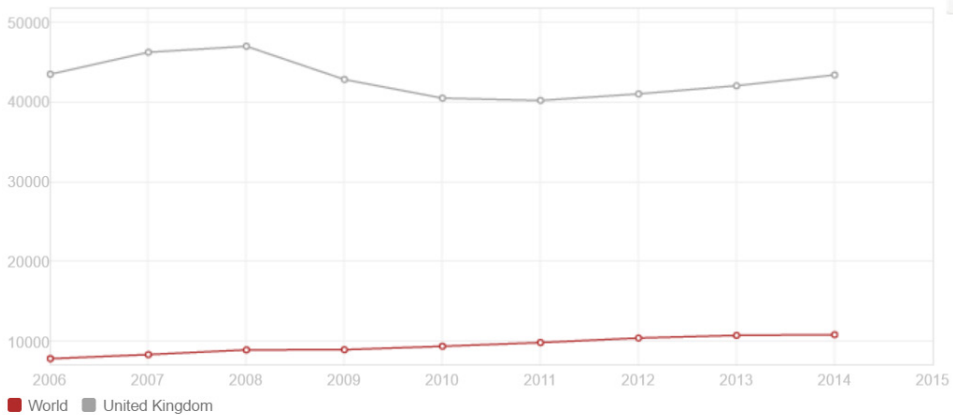
روند تغییرات تولید ناخالص داخلی این کشور مطابق شکل (۷-۱) هست که همان‌طور که مشاهده می‌شود این روند صعودی است و پیش‌بینی می‌شود که در سال ۲۰۲۱ به رقم ۳،۳۷۵ میلیارد دلار (۱۰/۷ میلیون میلیارد تومان) برسد.

تولید ناخالص داخلی بریتانیای کبیر در سال ۲۰۱۵ معادل ۱،۷۹۰،۴۶۶ میلیون یورو (۶/۳ میلیون میلیارد تومان) بوده است. [۵]

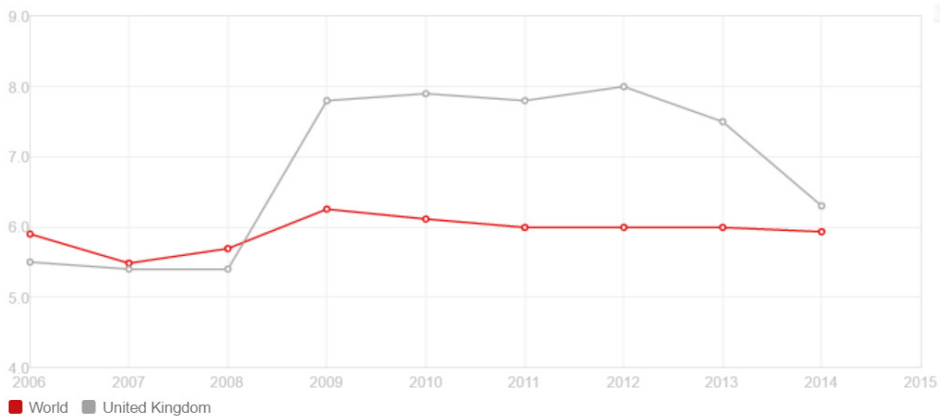


شکل ۷-۱. تغییرات تولید ناخالص داخلی بریتانیا

با توجه به اینکه میزان درآمد افراد می‌تواند بر میزان بخشندگی آن‌ها اثرگذار باشد، متوسط درآمد سرانه شهروندان بریتانیایی به همراه متوسط درآمد سرانه جهانی در شکل (۸-۱) آورده شده است. (درآمدها براساس دلار آمریکا می‌باشد). میانگین درآمد سرانه شهروندان بریتانیای کبیر در سال ۲۰۱۴ معادل ۴۳،۳۹۰ دلار آمریکا (۱۳۷ میلیون تومان) بوده است. [۵]



شکل ۸-۱. تغییرات میانگین درآمد سرانه شهروندان بریتانیای کبیر



شکل ۹-۱. روند تغییرات نرخ بیکاری در پادشاهی متحد بریتانیا

همچنین نرخ بیکاری چند سال اخیر کشور بریتانیای کبیر براساس آماربانک جهانی مطابق شکل (۱-۹) می باشد: [۵]

همان طور که مشاهده می شود نرخ بیکاری از سال ۲۰۰۸، روند صعودی داشته است و در این سال از میانگین نرخ بیکاری در دنیا نیز بالاتر بوده است، این نرخ تا سال ۲۰۱۲ تقریب ثابت بوده است و از این سال سیر نزولی خود را آغاز نموده است [۵].

۵-۱- اطلاعات سیاسی

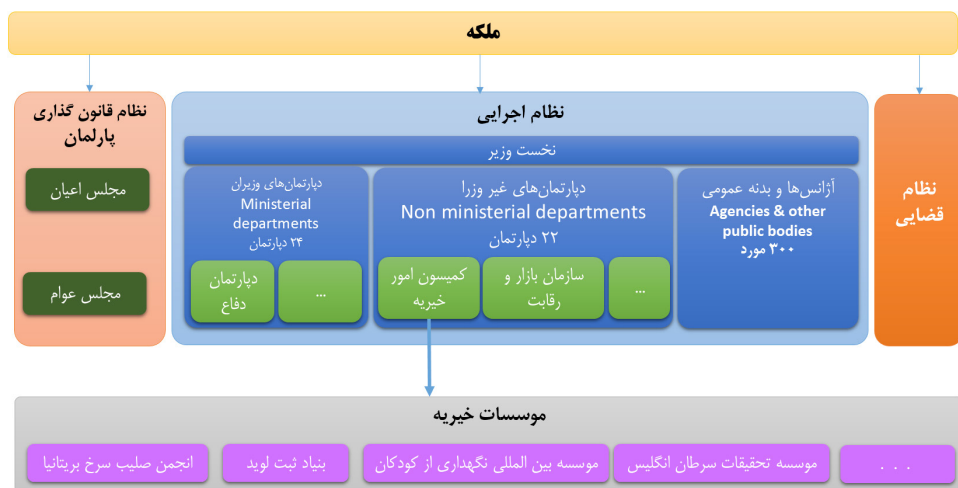
در بریتانیا، مقام سلطنت یا همان ملکه بالاترین مقام کشور می باشد که روی نظام قانون گذاری، نظام اجرایی و نظام قضایی نظارت داشته و مدیریت کلی کشور را بر عهده دارد و همچنین در مواقع لزوم می تواند نسبت به عزل و نصب هریک از این مقامات اقدام نماید.

حکومت بریتانیا سلطنت مشروطه و بدون قانون اساسی مکتوب است. مجلس اعیان، مجلس انتخاب نشده پارلمان، متشکل از بیش از ۲۰ لرد استیناف (اعضای غیر موروثی)، بیش از ۳۷۰ عضو مادام العمر، ۲ اسقف اعظم و ۲۴ اسقف کلیسای بریتانیا می باشد.

مجلس عوام متشکل است از ۶۵۱ عضو که بارأی تمامی افراد بالای ۱۸ سال برای پنج سال انتخاب می شوند. پادشاه شخصی را به نخست وزیری انتصاب می کند که از پشتیبانی اکثریت مجلس عوام برخوردار است.

نوع حکومت کشور بریتانیا، پادشاهی مشروطه است. ثبات سیاسی کشور بریتانیا فوق العاده بوده و یکی از باثبات ترین سیاست های جهان به شمار می آید. قوه مقننه از دو مجلس قانون گذاری (مجلس عوام) با ۶۳۵ عضو (برای مدت ۵ سال) و (مجلس اعیان) با ۱۰۰ عضو تشکیل یافته است. قانون اساسی موجود بریتانیا، قسمتی از قوانین تصویبی مجلس، قسمتی از قوانین عرفی جاری و معمول، و قسمتی از حقوق سنتی تشکیل یافته است. مواد قانون اساسی هیچ گاه به صورت مدون در نیامده و در مواقع لزوم می توانند بر طبق شرایط روز از طریق تصویب پارلمان و یا آرای عمومی تغییر پذیرند. مجلس لردها عالی ترین مرجع رسیدگی در کشور است و شامل نمایندگان موروثی،

اشراف و نجیب زادگان، قضات عالی‌مقام‌العمر، ۲ اسقف و ۲۴ نفر از کشیشان عالی‌مقام می‌باشد. این مجلس دارای قدرت به تعویق انداختن تصویب قوانین می‌باشد ولی نمی‌تواند از تصویب نهائی آن‌ها جلوگیری کند. مجلس عوام واضع قوانین و تصویب‌کننده نهائی آن‌ها می‌باشد. کشور بریتانیای کبیر از اتحاد اسکاتلند، انگلستان، ولز و ایرلند شمالی تشکیل یافته که واحدهای فوق در امور داخلی خویش، استقلال و خودمختاری نسبی دارند و هریک به عنوان کشور مستقل محسوب می‌گردند. فعالیت احزاب در بریتانیا تا حدودی آزاد است. از جمله احزاب مهم آن می‌توان به احزاب محافظه‌کار، کارگر، آزادیخواه، دموکرات لیبرال (آزادیخواه)، و حزب ملی اسکاتلند اشاره نمود. طی سال ۱۵۳۳، مقارن با حکومت هنری هشتم، بریتانیا از به رسمیت شناختن کلیساهای کاتولیک خودداری نموده و از کلیسای آنجلیکا به عنوان کلیسای رسمی کشور یاد نمود. با این وجود پادشاه رئیس کشور بوده و کلیساهای از هیچ‌گونه قدرت برخوردار نمی‌باشند [۷و۶]



شکل ۱-۱۰. شمای کلی ساختار سیاسی و امور خیریه در بریتانیا [۷]

۱-۵-۱- نظام قانون‌گذاری (پارلمان)

- فعالیت‌های پارلمان در دو مجلس اعیان و عوام صورت می‌پذیرد.
- وظایف این دو مجلس مشابه است و عبارت است از: وضع قانون، بررسی موشکافانه فعالیت‌های دولت، بحث در خصوص مسائل جاری.
- علاوه بر موارد فوق مجلس عوام وظیفه تصویب و تخصیص بودجه به دولت را نیز بر عهده دارد. [۷]

۱-۵-۲- نظام اجرایی

۱-۵-۲-۱- دپارتمان‌های وزیران

- دپارتمان وزیران مانند وزارتخانه‌های ایران است که کابینه دولت از تشکیل این وزرا به وجود می‌آید.
- برخی از وزارتخانه‌های بریتانیا متعلق به کل بریتانیا است مثل وزارت دفاع اما برخی از دپارتمان‌ها فقط مختص انگلیس است. [۷]

۱-۵-۲-۲- دپارتمان‌های غیروزرا

- رئیس هر یک از این دپارتمان‌ها یکی از کارمندان ارشد دولتی هستند که وزیر نیستند و در کابینه نیز حضور ندارند.
- این دپارتمان‌ها معمولاً وظیفه نظارت و بازرسی را بر عهده دارند. [۷]

۱-۵-۳- نظام قضایی

- بخشی از دولت هستند که وظیفه ارائه خدمات دولتی را بر عهده دارند و در تصمیم‌گیری و سیاست‌گذاری دخالت ندارند.
- خدماتی که ارائه می‌کنند عبارت‌اند از: اجرایی، مشاوره‌ای، بخشی از فعالیت‌های قضایی، نظارت بر زندان‌ها [۷]



افصل دوم |

مفهوم وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا



۲- مفهوم وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

۲-۱- مقدمه

از نظر قانون انگلستان و ولز، موسسه خیریه به موسسه‌ای گفته می‌شود که تنها برای مقاصد خیرخواهانه تأسیس شده و تحت کنترل دادگاه عالی در حوزه قضایی باشد. ۳ نوع موسسه خیریه در بریتانیا وجود دارد که شامل مؤسسات خیریه معمولی که تحت نظارت کمیسیون امور خیریه قرار دارند، مؤسسات خیریه معاف که از نظارت کمیسیون امور خیریه معاف هستند و مؤسسات خیریه مستثنی که نیازی به ثبت نام یا ارائه گزارش سالانه ندارند.

۲-۲- مفهوم نفع عمومی

الزام به داشتن نفع عمومی در قصد خیرخواهانه برای هر خیریه‌ای از دو بعد در قانون خیریه‌ها بررسی شده است.

• بعد سودمندی

بعد منفعت داشتن بدین معناست که قصد سودمند باشد. برای نیل به این بعد قصد باید سودمند باشد و هر ضرر و خسارتی که به موجب قصد به وجود آید نباید سنگین‌تر از منفعت قصد باشد.

• بعد عمومی

بعد عمومیت منفعت عمومی در مورد این است که چه کسانی از قصد سود می‌برند و برای ارضای بعد عمومی بودن قصد باید به عموم به صورت کلی یا بخش کافی از آن

سود برساند و نباید منجر به افزایش تصادفی نفع شخصی شود. در حالت کلی برای این که قصد به نفع عمومی باشد باید هر دو بعد سودمندی و عمومی بودن را ارضا کند.

هرچند اگر قصد تسکین یا برطرف کردن فقر باشد قوانین متفاوتی حاکم است. در کل خیریه‌ها با قصد تسکین (و در بعضی موارد جلوگیری از) فقر در مقایسه با سایر خیریه‌ها می‌توانند به بخش کوچک‌تری از عموم سود برسانند. برای این که یک قصد خیرخواهانه باشد. باید هر دو بعد عمومیت و سودمندی را تأمین کند. در حالی که در مورد مقاصد تسکین و جلوگیری از فقر این موقعیت متفاوت است و در این خیریه‌ها دادگاه تنها بعد سودمندی را در نظر می‌گیرد. در این موارد توجه جداگانه‌ای به بعد عمومی بودن نمی‌شود.

از نظر قانون تنها خیریه‌ها با قصد تسکین (و در بعضی موارد جلوگیری از) فقر می‌توانند کسانی که سود می‌برند را تعریف کنند با ارجاع به:

- ارتباطات فامیلی آن‌ها (به معنای نژادهایی از یک فرد)
- استخدام آن‌ها توسط کارفرما
- عضویت آن‌ها در یک اتحادیه غیریکپارچه

خیریه نباید قصدی که در آن سودمندی «افراد نام‌برده» را در نظر می‌گیرد داشته باشد حتی اگر آن افراد فقیر باشند. [۸]

۲-۳- تعاریف نیات خیرخواهانه

در این بخش مقصدی خیرخواهانه است که براساس یکی از موارد زیر باشد:

۱. فقرزدایی
۲. پیشرفت آموزش
۳. پیشرفت دین
۴. پیشرفت سلامت یا نجات جان انسان‌ها
۵. پیشرفت توسعه شهروندی و اجتماع

۶. پیشرفت هنر، فرهنگ، میراث یا علوم
۷. پیشرفت ورزش های مبتدی
۸. پیشرفت حقوق انسانی، حل تضادها، اتحاد یا ارتقای هم آوایی دینی و نژادی و برابری و تنوع
۹. پیشرفت محافظت یا بهبود محیط زیستی
۱۰. تسکین افراد نیازمند به خاطر سن، بیماری جسمی، ناتوانی، گرفتاری مالی یا سایر زیان ها
۱۱. پیشرفت رفاه جانوران
۱۲. ارتقای کارایی نیروهای مسلح سلطنتی یا کارایی سرویس های پلیس، آتش نشانی و یا عملیات نجات و آمبولانس
۱۳. هر مقصد دیگری که الف) در پاراگراف های (۱) تا (۱۳) نباشد ولی به عنوان مقصدی خیرخواهانه مطابق با بخش ۵ (تفریحی و...) یا قانون قدیم باشد.
- ب) به صورت موجهی مشابهت ذاتی با اهداف پاراگراف های (۱) تا (۱۳) یا پاراگراف (الف) دارد.
- ج) به صورت موجهی مشابه یکی از مقاصد باشد که براساس قانون مربوط به انگلستان و ولز شناخته شده است. [۸]

۲-۴- تعاریف نیت خیرخواهانه

۲-۴-۱- فقرزدایی

در گذشته دادگاه فقر را با اشاره به تنگنای مالی یا نبود امکانات اساسی تعریف می کرد، ولی در جامعه و شرایط اقتصادی کنونی، فقر شامل زیان ها و سختی های زیادی ناشی از نبود منابع اساسی و مالی می شود.

تعریفی قطعی برای فقر نمی توان کرد از آنجایی که مشکلاتی که منجر به فقر می شوند چندبعدی و تجمعی هستند که می تواند افراد و کل جامعه را تحت تأثیر قرار دهند و

می‌تواند زمینه‌ی تجربه‌های بلندمدت یا کوتاه‌مدت باشد.

فقرزدایی تنها به معنای دادن کمک‌های مالی به مردم که پول ندارند نیست، بلکه مسئله‌ای پیچیده‌تر و وابسته به شرایط اقتصادی و اجتماعی جامعه دارد. کمیسیون از بررسی خیریه‌هایی که در ارتباط با فقرزدایی هستند به این نتیجه رسیده است که خیریه‌ها هر دو حالت علل (جلوگیری از) فقر و نتایج (تسکین) فقر را هدف قرار داده‌اند. الزاماً تمام افرادی که سختی مالی دارند فقیر نیستند، ولی شاید همچنان کمک به بهبود مشکلات مالی این افراد خیرخواهانه از نظر قصد تسکین افراد نیازمند با توجه به سن، وضعیت سلامتی، ناتوانی، سختی‌های مالی یا سایر زیان‌ها باشد.

در اکثر مواقع کمیسیون با فقرزدایی و بهبود رفتاری‌های مالی یکسان برخورد می‌کند. در حالت کلی، کمک به فقرزدایی یا کسانی که رفتاری‌های مالی دارند و منابع لازم برای آن‌ها فراهم نیست در مدت زمان کوتاه یا بلند احتمالاً خیرخواهانه خواهد بود.

مثال‌هایی از روش‌هایی که خیریه‌ها بدان وسیله می‌توانند فقر را بهبود بخشند به

شرح زیر است:

— اهدای پول

— اهدای وسایل (چه به صورت واگذاری قطعی یا قرض دادن) مانند اثاثیه منزل، وسایل خواب، پوشاک، غذا، سوخت، وسایل گرمایشی، ماشین‌های شوینده و یخچال.

— پرداختی برای سرویس‌هایی دکوراسیون ضروری خانه، عایق‌بندی و تعمیرات، خشک‌شویی، تهیه وعده‌های غذایی، گردش و تفریح کوتاه، مراقبت از کودکان، خطوط تلفن و سایر تسهیلات مانند آب.

— فراهم کردن امکانات ابزاری یا کتاب، پرداخت دستمزد برای آموزش، امتحان یا سایر هزینه‌های مرتبط با کارآموزی و یادگیری شغل، زبان، سواد خواندن و نوشتن، اعداد و مهارت‌های فنی، هزینه‌های سفر برای کمک به متقاضیان برای تأمین مخارج زندگی، تجهیزات و سرمایه برای تفریحات یا آموزش‌هایی که کیفیت زندگی ذینفعان را تا استاندارد قابل قبولی ارتقا می‌دهد.

— ارائه مشاوره و راهنمایی در خصوص مدیریت پول و بدهی از جمله روش‌هایی می‌تواند

باشد که خیریه‌ها به فقرزدایی کمک می‌کنند.

۲-۴-۲- پیشرفت آموزش

قانون خیریه معنای وسیعی برای آموزش در نظر می‌گیرد و آن را محدود به آموزش در محیط کلاس نمی‌کند. برای آنکه هدف آموزش خیرخواهانه و به نفع عموم شود باید پیشرفته باشد. این به معنای ارتقا، حمایت و افزایش دانش و درک فردی و جمعی از درس، مهارت و حرفه در زمینه‌ای خاص است.

امروزه آموزش شامل موارد زیر می‌شود:

- آموزش رسمی
- آموزش اجتماعی
- آموزش فیزیکی و توسعه جوانان
- آموزش (شامل آموزش‌های شغلی) و یادگیری‌های مادام‌العمر
- تحقیق و افزایش دانش و درک جمعی در زمینه‌ای خاص از مطالعات یا تخصص
- توسعه‌ی قابلیت‌ها، شایستگی‌ها، مهارت‌ها و درک فردی
- انواعی از خیریه‌ها که قادر به آموزش پیشرفته باشند شامل موارد زیر است:
- مؤسسات آموزشی مانند مدرسه‌ها، کالج‌ها و دانشگاه‌ها
- سازمان‌هایی که مؤسسات آموزشی و مرتبط را حمایت می‌کنند، مانند مؤسسات معلمین پدران و مادران، سرمایه‌های جوایز دانش‌آموزی و دانشجویی، سازمان‌های تنظیم استاندارد، آموزش معلمان، شوراهای دانش‌آموزی، هیئت برگزاری آزمون‌ها
- کلاس‌های قبل از مدرسه و خارج از مدرسه مانند کلاس‌های آخر هفته، کلاس‌های تابستانی و باشگاه‌های انجام تکالیف مدرسه
- سازمان‌هایی که آموزش فیزیکی جوانان را فراهم می‌کنند مانند تسهیلات ورزشی جوانان
- سازمان‌هایی که مهارت‌های آموزشی فراهم می‌کند مانند طرح جوایز دوک ادینبرگ، گروه‌های پیشاهنگی، صنایع چوبی محلی

- بنیادهای تحقیقات و گروه‌های تخصصی مباحثه^۱
- موزه‌ها، نمایشگاه‌ها، کتابخانه‌ها و مؤسسات علمی
- سازمان‌هایی که آموزش مردم را تأمین سرمایه می‌کنند.
- سازمان‌هایی که آموزش مردم را در موضوعی خاص تأمین می‌کنند مانند حقوق بشر، تغییرات آب‌وهوا، مدیریت مالی شخصی
- رسانه‌های اطلاعاتی مانند اینترنت، رادیو، تلویزیون، کتابخانه‌ها، مراکز اطلاعاتی، نشریات دانشگاهی، سمینارها، کنفرانس‌ها و سخنرانی‌ها

۲-۴-۳- پیشرفت دین

- برای مقاصد قانون خیریه، یک دین سیستمی از اعتقاداتی است که ویژگی‌های قطعی دارد که در قانون به صورت موردی تشخیص داده شده است و در قانون خیریه‌ها توضیح داده شده است، که بیان می‌کند:
- دین شامل موارد زیر می‌شود:
 - دینی که شامل اعتقاد به بیش از یک خدا می‌شود.
 - دینی که در آن اعتقادی به خدا وجود ندارد.
 - برای تشخیص اینکه آیا یک مجموعه باوری تشکیل دین می‌دهد یا خیر دادگاه‌ها ویژگی‌های مشخصی تعیین کرده‌اند. که باور دینیت را تشریح می‌کند، این ویژگی‌ها شامل موارد زیر می‌شود:
 - اعتقاد به خدا (یا خدایان)، یا الهه (یا الهگان)، یا وجود یا موجودیت برتر و اعلی، وجود یا موجودیت مقدس یا متعالی و یا اصول روحانی که موضوع یا تمرکز دین بر آن است.
 - ارتباط بین پیرو باور و وجود برتر که به وسیله پرستش، تکریم یا ستایش وجود برتر نشان داده می‌شود.
 - درجه‌ای از قدرت عقیده، هم‌بستگی، جدیت و اهمیت در پیروان
 - چهارچوب قابل تعیین مثبت، مفید و معنوی یا اخلاقی
 - مثال‌هایی از روش‌هایی که خیریه‌ها می‌توانند موجب پیشرفت دین شوند به شرح زیر

است:

- فراهم کردن مکان‌هایی برای پرستش
- افزایش آگاهی و درک از باورها و فعالیت‌های دینی
- انجام فعالیت‌های عبادتی دینی
- انجام کارهای مبلغان و توسعه‌دهندگان دین

۲-۴-۴- پیشرفت سلامت یا نجات جان انسان‌ها

پیشرفت سلامت شامل جلوگیری یا درمان ناخوشی، بیماری یا رنج‌های انسانی و همچنین ارتقا سطح سلامت می‌شود.

برای آنکه قصد خیریه محسوب شود لازم است شواهد کافی از سودمندی روشی که استفاده می‌کند داشته باشد. ارزیابی سودمندی طب درمان وابسته به ادعای تأثیر آن روش (که می‌تواند تشخیصی، درمانی، و یا مسکن باشند.) و همچنین اینکه درمان تکمیلی یا جایگزین است می‌باشد. هر مورد با توجه به مزیتی که دارد در نظر گرفته می‌شود.

تسکین افراد بیمار از رفتارهای مراقبتی مانند بیمارستان فراتر رفته و شامل مواردی مانند تهیه لوازم، سرویس‌ها و امکانات و تسهیلاتی می‌شود که منجر به تسکین یا کمک به فرایند بهبود یا آسودگی بیماران، ناتوانان و افراد ضعیف می‌شود.

نجات جان انسان‌ها شامل طیف وسیعی از فعالیت‌ها در راستای نجات جان مردمی که در خطر هستند و حفاظت از زندگی و اموال آن‌ها می‌شود.

نمونه‌هایی از خیریه‌ها و فعالیت‌های خیرخواهانه که زیرمجموعه این قصد هستند به شرح زیر است:

- خیریه‌هایی که خدمات مراقبتی و درمانی پزشکی فراهم می‌کنند مانند بیمارستان‌ها، درمانگاه‌ها، و خیریه‌هایی که کار آن‌ها را حمایت می‌کنند یا مرتبط با آن‌ها هستند.
- خیریه‌هایی که تجهیزات، خدمات و امکانات برای بیماران و ناتوانان فراهم می‌کنند.
- خیریه‌های تحقیقات پزشکی
- خیریه‌هایی که استانداردهای درست فعالیت‌های پزشکی را فراهم می‌کنند مانند کنسول پزشکی عمومی

- خیریه‌هایی که سرویس و تسهیلات برای فعالان حوزه‌ی پزشکی فراهم می‌کنند، مانند مسکن برای پرستاران
- خیریه‌هایی که فعالیت‌های اثبات‌شده به سود سلامت را ارتقا می‌دهند.
- خیریه‌هایی که سرویس‌های نجات مانند قایق‌های نجات، نجات کوهستان، آتش‌نشانی، آمبولانس، کمک‌های اولیه را تهیه می‌کنند، یا به پلیس و سرویس‌های نجات کمک می‌کنند به‌طور مثال ارتباطات رادیویی اورژانسی در حادثه‌های ملی و محلی فراهم می‌کنند.
- خیریه‌هایی که به مجروحان حوادث طبیعی یا جنگ کمک می‌کنند.
- برگزاری کلاس‌های نجات جان یا دفاع شخصی
- فراهم کردن سرویس‌های انتقال خون

۲-۴-۵- پیشرفت توسعه شهروندی و اجتماع

- پیشرفت شهروندی یا توسعه جوامع، گروه وسیعی از مقاصد خیرخواهانه را که در راستای حمایت‌های اجتماعی و زیرساخت‌های جامعه که بیشتر به جامعه تأکید دارند تا شخص، شامل می‌شود.
- مثال‌هایی از خیریه‌ها و مقاصد خیرخواهانه که با این مقصد باشند به شرح زیر است:
- ارتقای مسئولیت مدنی و شهروندی خوب مانند برنامه جایزه به شهروند نمونه، گروه‌های راهنما و پیشاهنگی
 - ارتقا نوزایش شهری و روستایی
 - تشویق به داوطلب شدن
 - ارتقای بخش داوطلبانه
 - ارتقای اثربخشی و کارایی خیریه‌ها و اثربخشی استفاده از منابع خیرخواهانه
 - خیریه‌های مربوط به سرمایه‌گذاری اجتماعی

۲-۴-۶- پیشرفت هنر، فرهنگ، میراث یا علوم

فرهنگ لغت گسترده‌ای است برای مفهوم پیشرفت هنر و میراث. پیشرفت هنر

طیف وسیعی از فعالیت های خیرخواهانه را اعم از ارتقای هنر در سطح ملی / حرفه ای و محلی / مبتدی را دارد. هنر شامل انواع و ابعاد مختلفی همچون انتزاعی، مفهومی، عملی، نمایشی و تصویری است.

خیریه هایی که به پیشرفت هنرهای بصری یا اجرایی مانند موسیقی، رقص یا تئاتر، مشغول اند. باید معیارهای شایستگی که جزئیات آن در موزه ها و نمایشگاه های هنری کمیسیون آورده شده را داشته باشند.

میراث می تواند به عنوان بخشی از تاریخ و سنت های محلی یا ملی که به وسیله نسل های متوالی به ارث برده شده اند. در نظر گرفته شود.

توسعه میراث شامل خیریه هایی می شود که از زمین ها و ساختمان های تاریخی حفاظت می کند. همچنین حفاظت و حفظ سنتی مخصوص که حفاظت از آن به نفع عموم است نیز از فعالیت های خیریه های این قصد است.

توسعه و پیشرفت علم شامل تحقیقات علمی و خیریه هایی که به مؤسسات و جوامع یادگیرنده مربوط هستند می شود.

مثال هایی از انواعی از خیریه ها و مقاصد خیرخواهانه این بخش به شرح زیر است:

– نمایشگاه ها، جشنواره ها و کنسول های هنری

– خیریه هایی که هنرهای نمایش، رقص ورزشی و هنری، موسیقی، آوازخوانی، ادبیات، مجسمه سازی، نقاشی، سینما، جوامع اپرا و تئاتر و استانداردهای مربوط به آن ها را ارتقا می دهند یا به آن ها تشویق می کنند.

– ارتقای صنعت و صنایع دستی

– جوامع باستانی ملی و محلی

– جوامع محلی هنرها

– خیریه هایی که از مکان ها یا ساختمان های باستانی حفاظت می کنند.

– خیریه هایی که از یادواره، بنا یا مجموعه ای از مسائل تاریخی و معماری خاص و مهم حفاظت می کنند یا حفاظت از ابنای تاریخی را مانند خیریه های ودیعه ای به عهده دارند.

- حفاظت از سنت‌های تاریخی مانند کارناوال‌ها و گروه‌های رقص محلی مانند باشگاه‌های محلی
- پروژه‌های پژوهشی علمی
- خیریه‌های مربوط به مؤسسات و جوامع یادگیری مانند کالج سلطنتی جراحان، کالج سلطنتی پرستاری

۲-۴-۷- پیشرفت ورزش‌های آماتور

پیشرفت ورزش‌های مبتدی به معنای توسعه ورزش‌ها یا بازی‌هایی است که موجب ارتقای سلامتی، شامل مهارت‌های فیزیکی و روحی براساس اصول ابتدایی می‌شود. مثال‌هایی از انواع خیریه‌ها و مقاصد خیرخواهانه که در این قصد می‌گنجد به شرح زیر است:

- خیریه‌هایی که ورزش را در باشگاه‌های محلی مانند فوتبال محلی، راگبی و باشگاه تنیس توسعه می‌دهند.
- مراکزی که انواع مختلفی از ورزش دارند.
- سازمان‌هایی که به ارتقای ورزش مبتدی یا بازی خاصی مشغول‌اند.
- نمونه‌ای از خیریه برای ورزش‌های مبتدی «باشگاه هیچین بریج» است که به صورت انحصاری برای اهداف خیرخواهانه عام‌المنفعه تأسیس شده است و تسهیلات تفریحی برای پیشرفت ورزش مبتدی فراهم می‌کند.

۲-۴-۸- پیشرفت حقوق انسانی، حل تضادها، اتحاد یا ارتقای متوازن دینی و نژادی و برابری و تنوع

حل تضادها و اتحاد شامل حل اختلافات بین‌المللی و تسکین رنج، فقر و محنتی می‌شود که به واسطه اختلافات در ابعاد ملی و بین‌المللی به وجود آمده است. همچنین شامل مقاصدی می‌شود که در راستای میانجی‌گری و اتحاد بین افراد، سازمان‌ها و گروه‌ها که درگیر بحث یا اختلاف بودند.

ارتقای هم‌آوایی دینی و نژادی و برابری شامل طیف وسیعی از فعالیت‌های

خیرخواهانه می شود که اختلافات و تفاوت های نژادی یا مجموعه باورهایی که منجر به تبعیض می شوند را کاهش داده و تنوع را در جامعه گسترش می دهند.

مثال هایی از فعالیت های تحت این قصد به شرح زیر است:

– خیریه هایی که درگیر حقوق بشر در خانه یا خارج هستند مانند کمک به مصدومین سوءاستفاده از حقوق بشر، افزایش آگاهی انسان ها از مسائل مربوط به حقوقشان،

اطمینان از اعمال قانون حقوق بشر

– خیریه هایی که حل اعاده کننده عدل و سایر روش های حل اختلافات و مصالحه می پردازند.

– خیریه هایی که به حل اختلافات ملی و بین المللی می پردازند.

– خیریه های میانجی گر

– خیریه هایی که ارتباطات خوب بین گروه های نژادی مختلف را ارتقا می دهند.

– خیریه هایی که به حذف تبعیض سنی، جنسیتی و گرایش جنسی می پردازند و برابری و تنوع را در جامعه ارتقا می دهند.

– خیریه هایی که درک افراد یک دین را از باورهای دینی سایرین فراهم می کنند.

۲-۴-۹- پیشرفت محافظت و بهبود محیطی

پیشرفت محافظت و بهبود محیط زیستی شامل نگهداری و حفاظت از محیط طبیعی و توسعه پایدار آن است. حفاظت محیط زیست شامل حفاظت از حیوانات، پرندگان یا سایر گونه های خاص از حیات وحش و گیاهان، یا محل سکونت طبیعی یا منطقه ای از زمین با زیبایی طبیعی و یا کلیه گیاهان و جانوران یک اقلیم می شود. خیریه هایی که درگیر محافظت محیط زیست یا بهبود آن هستند لازم است که شواهد کارشناسی مستقلی ارائه دهند که گونه های مورد نظر، زمین یا محل سکونت طبیعی، ارزش حفاظت را دارند.

مثال هایی از خیریه ها و مقاصد خیرخواهانه این بخش به شرح زیر است:

– خیریه های درگیر حفاظت از کل جانوران، گیاهان یا محیط زیست به اقلیم

– خیریه های درگیر حفاظت از یک منطقه جغرافیایی

- خیریه‌هایی که به حفاظت از گونه‌های خاص مشغول‌اند.
- باغ‌وحش‌ها
- ارتقای توسعه‌ی پایدار و تنوع زیستی
- ارتقای مدیریت بازیافت دورریختنی‌ها
- پروژه‌های تحقیقاتی مرتبط به منابع انرژی تجدیدپذیر

۲-۴-۱۰- تسکین افراد نیازمند به خاطر سن، بیماری جسمی، ناتوانی، گرفتاری مالی یا سایر زیان‌ها

- خیریه‌ها با فعالیت‌های متنوعی وجود دارند که قصدشان تسکین افراد نیازمند به خاطر سن، بیماری جسمی، ناتوانی، گرفتاری مالی یا سایر زیان‌ها می‌باشد که شامل تهیه امکانات و مراقبت از این افراد می‌شود.
- مثال‌هایی از این خیریه‌ها در زیر آمده است:
- خیریه‌هایی که نگران مراقبت، تربیت، و بنیاد زندگی کودکان و جوانان هستند مانند خانه مراقبت از کودکان
 - خیریه‌هایی که درگیر تسکین مشکلات سالمندان به خاطر کهن سالی هستند، و مشاوره، تجهیزات و وسایل تخصصی فراهم می‌کنند، مانند خانه سالمندان.
 - خیریه‌هایی که به تسکین ناتوانی‌ها می‌پردازند و مشاوره، تجهیزات و وسایل تخصصی برای افراد ناتوان فراهم می‌کنند.
 - خیریه‌هایی که به مشکلات مسکن می‌پردازند مانند نوانخانه‌ها

۲-۴-۱۱- پیشرفت رفاه جانوران

- پیشرفت رفاه جانوران شامل هر مقصدی در راستای جلوگیری یا توقف خشونت علیه حیوانات یا تسکین رنج آن‌ها می‌شود.
- مثال‌هایی از این خیریه‌ها به شرح زیر است:
- خیریه‌هایی که مهربانی را نسبت به حیوانات گسترش داده، و از خشونت علیه آن‌ها جلوگیری می‌کنند.
 - پناهگاه‌های حیوانات

- فراهم کردن مراقبت‌های دامپزشکی برای حیوانات
- خیریه‌هایی که به مراقبت و اسکان مجدد حیوانات ترک شده، گم شده یا حیواناتی که با آن‌ها سوء رفتار داشته‌اند، می‌پردازند.
- کنترل حیوانات وحشی

۲-۴-۱۲- ارتقای کارایی نیروهای مسلح سلطنتی یا کارایی سرویس‌های پلیس، آتش‌نشانی و یا عملیات نجات و آمبولانس

نیروهای مسلح برای دفاع و امنیت عمومی وجود دارند. افزایش کارایی نیروهای مسلح درباری و اطمینان از اینکه این نیروها در زمان اختلاف به درستی آموزش دیده و تجهیز شده‌اند. به معنای دفاع از کشور و خیرخواهانه است. این همچنین شامل فراهم کردن امکانات و مزایا برای نیروهای مسلح می‌شود. همچنین به دلایل مشابه افزایش کارایی نیروهای پلیس، آتش‌نشانی، سرویس‌های نجات و آمبولانس نیز چون موجب جلوگیری یا تشخیص جرم، نگهداری و محافظت از عموم می‌شوند خیرخواهانه است. مثال‌هایی از این خیریه‌ها و مقاصد خیرخواهانه به شرح زیر است:

- افزایش دانش اعضای سرویس‌دهنده، به وسیله فراهم کردن منابع آموزشی، رقابت و جایزه

- افزایش تناسب فیزیکی اعضا به وسیله فراهم کردن تسهیلات و تجهیزات ورزشی و همچنین رقابت‌های ورزشی

- فراهم کردن فرصت‌های شخصی برای دستیابی به تجارب دیگر مرتبط به شغل برای اعضا

- فراهم کردن و نگهداری از تجهیزات و وسایل گروه

- فراهم کردن و تقویت ارتباط بین واحدهای پیوسته

- ایجاد مجلس‌های یادبود از شکست‌ها و پیروزی‌ها

- فراهم کردن نشاط لشکر

- تقویت ارتباطات در یک واحد و ایجاد امکان ترکیب نیروهای در حال خدمت و

نیروهای پیشین

- تشویق به سربازگیری برای سرویس‌ها (از طریق نمایشگاه‌ها و...)
- تهیه امکانات و سرویس‌های نجات هوایی و دریایی اورژانسی [۸]

۲-۵- خیریه‌های مستثنی

برخی از خیریه‌ها از نیاز به ثبت نام «مستثنی» شده‌اند. به این معنی که نیازی به ثبت نام یا ارائه عایدی‌های سالانه ندارند. ولی کمیسیون خیریه بر روی آن‌ها همچون خیریه‌های ثبت شده نظارت می‌کند و می‌تواند از هریک از قدرت‌هایش در صورت نیاز استفاده کند.

به صورت کلی به خیریه‌ای مستثنی گفته می‌شود که درآمدشان ۱۰۰,۰۰۰ پوند یا کمتر باشد و عضو یکی از گروه‌های زیر باشند:

- کلیساهایی که متعلق به برخی مذاهب خاص مسیحی باشند
- خیریه‌هایی که فضایی را در اختیار برخی از انواع مدرسه‌ها قرار می‌دهند
- گروه‌های پیشاهنگی پسرانه یا دخترانه
- بودجه‌های خدمات خیریه برای نیروهای مسلح

تا پیش از سال ۲۰۰۹، پارلمان یا کمیسیون می‌توانستند قوانینی برای «مستثنی» نمودن خیریه‌ها تصویب کنند. اما از آن پس دیگر امکان تصویب موارد مستثنی جدید وجود ندارد. موارد فعلی همگی دائمی هستند، جز مورد مربوط به کلیساهای مستثنی که تا سال ۲۰۲۱ تمدید شده است.

کلیساهای مستثنی شده شامل مواردی همچون کلیساهای بپتیست، کلیسای ولز، کلیسای انگلستان، و کلیساهای مستقل است. کلیساهای دیگر در صورتی که درآمدی بیش از ۵,۰۰۰ پوند داشته باشند، بایستی ثبت نام کنند. یک خیریه اگر شرایط زیر را دارا باشد مستثنی می‌گردد:

- زمین یا ساختمانی در اختیار داشته باشد، که برای استفاده به عنوان یا توسط یک مدرسه به امانت گذاشته شده باشد
- هیچ منبع درآمد دیگری نداشته باشد

– گروه‌های پیشاهنگی پسرانه یا دخترانه مستثنی هستند، مگر این‌که:

– درآمدشان بیش از ۱۰۰,۰۰۰ پوند باشد

– وقف دائم باشند

– دارای مالکیت زمین یا ساختمان‌هایی باشند

– خیریه‌های نیروهای مسلح نیز مستثنی هستند، مگر این‌که:

– درآمدشان بیش از ۱۰۰,۰۰۰ پوند باشد

– دارای مالکیت زمین (غیر اجاره) باشند

– به افرادی که تحت خدمت نیروهای مسلح نباشند منفعت برسانند

– اهدافشان شامل نمایش یا حفظ اسناد دارای ارزش تاریخی باشد [۸]

۲-۶- خیریه‌های معاف

خیریه‌ای معاف است که به وسیله کمیسیون ثبت یا نظارت نمی‌شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (مثلاً دپارتمان‌های تخصصی مربوطه) دارد که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می‌نامند.

مواد قانون خیریه‌ها که برای خیریه‌های معاف اعمال نمی‌شود شامل موارد زیر است:

– خیریه معاف نمی‌تواند توسط کمیسیون ثبت شود.

– خیریه نباید خود را به عنوان خیریه ثبت شده اعلام کند و از شماره ثبت استفاده کند.

– حساب‌ها، بازرسی و گزارش سالانه توسط کمیسیون بازرسی نمی‌شود.

– خیریه‌های معاف به صورت عمومی پاسخگو هستند و باید حساب‌های درست تهیه

کنند هرچند شیوه این کار برای آن‌ها با سایر خیریه‌های تحت نظارت کمیسیون

متفاوت است [۸].

۲-۶-۱- ناظران اصولی خیریه‌های معاف

در قانون خیریه‌های ۲۰۰۶ شیوه نظارت خیریه‌ها بهبود یافت. خیریه‌های معاف از

این به بعد تنظیم‌کننده اصولی برای نظارت بر خیریه دارند یا دیگر به عنوان خیریه معاف

تلقی نمی‌شوند و تحت نظارت کمیسیون هستند. این تغییرات برای گروه‌های مختلف

از خیریه‌های معاف در زمان‌های مختلفی معرفی شده است. تنظیم‌کنندگان اصولی موظف‌اند. اجرای قانون خیریه‌ها را توسط خیریه‌ای که نظارت می‌کنند ارتقا دهند. آن‌ها به وسیله وزیر انتساب شده‌اند.

تنظیم‌کننده اصولی وظایف زیر را به عهده دارد:

- پیروی از قانون توسط معتمدین خیریه را ارتقا خواهد داد
- کنترل خیریه‌ها را به عهده خواهد داشت
- در صورت ضرورت می‌تواند از کمیسیون بخواهد تا استعلام کند ولی خودش نمی‌تواند در خیریه‌ها به شخصه تحقیق کند
- با کمیسیون کار کند تا مطمئن شود که خیریه‌های معاف پاسخگوی عموم هستند.

تنظیم‌کننده اصولی هیچ قدرتی ندارد که قانون خیریه‌ها را اجبار کند. آن‌ها با کمیسیون کار می‌کنند تا نگرانی‌ها در مورد یک خیریه را حل کنند. کمیسیون باید با تنظیم‌کننده اصولی مشورت کند قبل از این که از قدرتش استفاده کند. در صورتی که تنظیم‌کننده اصولی بخواهد کمیسیون تنها می‌تواند استعلام و تحقیق قانونی انجام دهد. [۸]

۲-۶-۲- انواع خیریه‌های معاف

خیریه‌هایی که در فهرست ۳ قانون خیریه‌ها به عنوان خیریه معاف لیست شده‌اند. شامل موارد زیر می‌باشند:

۲-۶-۲-۱- خیریه‌های آموزشی

خیریه‌های آموزشی بریتانیا شامل موارد زیر می‌باشد:

- بیشتر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی بریتانیا
- شرکت‌های آکادمیک بریتانیا
- بدنه مدیریتی بنیادها و مدارس داوطلبانه
- سایر بنگاه‌های آموزشی

خیریه‌های معاف آموزشی در بریتانیا به همراه تنظیم‌کننده اصولی آن‌ها در جدول زیر

نشان داده شده‌اند. [۸]

جدول ۲-۱. خیریه‌های معاف آموزشی

توضیحات	خیریه‌های معاف آموزشی
HEFCE به عنوان ناظر اصولی این خیریه‌ها در ژوئن ۲۰۱۰ انتخاب شد. این خیریه‌ها در جدول ۳- نام برده نشده‌اند. ولی شامل دانشگاه‌های بیرمنگام، بریستول، اکستر، هال، لیدز، لیستر، لیورپول، منچستر، ناتینگهام، ریدینگ، شفیلد و ساتمپتون	دانشگاه‌هایی که پیش از قانون ۱۹۶۰ معاف شده‌اند.
HEFCE به عنوان تنظیم‌گر اصولی برای این خیریه‌ها در ۱ ژوئن ۲۰۱۰ انتخاب شد. این گروه الزاماً شامل موارد زیر نمی‌شود: هر کالجی در دانشگاه آکسفورد هر کالج یا تالاری در دانشگاه کمبریج یا دورهام هر انجمن دانشجویی مؤسسات آموزش عالی در ولز این موارد از ۱ ژوئن ۲۰۱۰ دیگر معاف نیستند. تعداد کمی از مؤسسات آموزش عالی بریتانیا هرگز معاف نبوده‌اند. و به وسیله کمیسیون ثبت می‌شوند.	دانشگاه‌های آکسفورد، کمبریج، لندن، دورهام، نیوکسل و منچستر کالج پادشاه و ملکه مری لندن و موسسه ویستیلد در دانشگاه لندن هر دانشگاه، کالج یا موسسه مرتبط در بریتانیا که به دستور کنسول معاف شده است. سازمان‌های آموزش عالی بریتانیا سازمان‌های جانشین تحصیلات عالی که به وسیله HEFCE تأمین سرمایه می‌شوند.
در بریتانیا تنظیم اصولی برای این شرکت‌ها دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت‌ها است که در ۱ سپتامبر ۲۰۱۳ منسوب شد.	سایر شرکت‌های آموزشی
این خیریه‌ها تنها در بریتانیا وجود دارند. شامل آکادمی‌ها، مدارس رایگان، کالج‌های فنی دانشگاه‌ها و استودیوهای مدارس که به وسیله آکادمی‌ها کنترل یا مدیریت می‌شوند، است. تنظیم‌کننده اصولی دپارتمان آموزش است که ۱۱ اگوست ۲۰۱۱ منسوب شد.	مالک آکادمی صلاحیت دهنده (Academy Trust) که به عنوان قانون آکادمی‌ها در سال ۲۰۱۰ تعریف شدند.

توضیحات	خیریه‌های معاف آموزشی
در بریتانیا تنظیم‌گراصولی دپارتمان آموزش است که در ۱ آگوست ۲۰۱۱ منسوب شد.	بدنه حکومتی هر بنیاد، سازمان داوطلبانه کمک یا کنترل می‌شوند و یا بنیادهای خاص مدارس هر بدنه بنیادی که زیربخش ۲۱ از استانداردهای مدارس و چهارچوب قانون ۱۹۹۸ است.
این خیریه‌ها تنها در بریتانیا وجود دارند که تنظیم‌کننده‌ی اصولی آن‌ها دپارتمان آموزش که در ۱ آگوست ۲۰۱۱ منسوب شد، می‌باشد.	ششمین فرم از شرکت‌های کالج (با معنی آموزش بیشتر و عالی در قانون ۱۹۹۲)

۲-۶-۲-۲- موزه‌ها و نمایشگاه‌ها

موزه‌ها و نمایشگاه‌هایی که در زمره خیریه‌های معاف به حساب می‌آیند شامل موارد زیر است:

- موزه ویکتوریا و آلبرت
- موزه علم
- اسلحه‌خانه سلطنتی
- موزه ملی
- کتابخانه بریتانیا
- سایر موزه‌ها

جدول ۲-۲. خیریه‌های معاف از موزه‌ها و نمایشگاه‌ها

توضیحات	خیریه‌های معاف موزه‌ها و نمایشگاه‌ها
تنظیم‌کننده اصولی این خیریه‌ها سازمان فرهنگ، رسانه و ورزش‌ها که در ۱ ژوئن منسوب شد. این دپارتمان از این خیریه‌ها حمایت کرده و تأمین سرمایه می‌کند.	هیئت / متولیان: موزه ویکتوریا و آلبرت موزه ساینس اسلحه‌خانه سلطنتی موزه ملی و گالری‌ها در مرسى سايد موزه تبت گالری ملی موزه تبت گالری ملی پورتریت موزه جنگ پادشاهی موزه ملی دریایی کتابخانه انگلستان
تنظیم‌کننده اصولی اینجا دپارتمان محیط‌زیست، غذا، و مسائل روستایی است که در ۱ ژوئن ۲۰۱۰ برای حمایت و تأمین سرمایه این خیریه‌ها منسوب شد.	هیئت متولیان باغ‌های گیاه‌شناسی سلطنتی

۲-۶-۳- انجمن‌های خیریه در زمینه تأمین مسکن بی‌خانمان‌ها و مستأجران

این بخش شامل سازمان‌های زیر که به صورت انحصاری قصدهای خیرخواهانه برای نفع عمومی دارند می‌شود.

انجمن‌های دوستانه ثبت شده

انجمن‌های صنعتی و مشیتی (مجمع‌های به نفع اجتماع)

این سازمان‌ها با مجوز اداره مالیات ثبت می‌شوند. بسیاری از آن‌ها همچنین فراهم‌کننده اسکان اجتماعی هستند که توسط ناظران اسکان ثبت و نظارت می‌شوند. خیریه‌های معاف انجمن‌های خیریه در زمینه تأمین مسکن بی‌خانمان‌ها و مستأجران در بریتانیا به همراه تنظیم‌کننده اصولی آن‌ها در جدول زیر لیست شده‌اند. [۸]

جدول ۲-۳. خیریه‌های معاف از انجمن‌های صنعتی، معیشتی و اسکان

توضیحات	خیریه‌های تأمین مسکن بی‌خانمان‌ها و مستأجران
هیچ تنظیم‌کننده اصولی هنوز منسوب نشده است.	انجمن‌هایی که به جوامع سود می‌رساند و تهیه‌کنندگان بدون سود ثبت شده‌ی اسکان اجتماعی هستند. انجمن‌ها و جوامع دوستانه که به سود جامعه هستند و مالکان ثبت شده هستند.
هیچ تنظیم‌کننده اصولی هنوز منسوب نشده است.	سایر جوامع و انجمن‌های دوستانه ثبت شده که خیرخواهانه هستند و به سود جامعه هستند. (شامل تنظیم تهیه‌کنندگان اسکان محلی نمی‌شود.)

۲-۶-۲-۴- بخشی از کلیساهای بریتانیا

خیریه‌ها در این بخش شامل موارد زیر می‌شوند:

- هر سرمایه یا سپرده پولی که به واسطه سرمایه‌گذاری در کلیسا که قبل از سال ۱۹۵۸ انجام گرفته شده است شامل خیریه معاف خواهد بود
- هر بودجه سرمایه‌گذاری یا سپرده شده در کلیسای متدولیست در سال ۱۹۶۰ شامل خیریه معاف خواهد بود. [۸]

۲-۷- معافیت مالیاتی

در بریتانیا برای پرداختی‌ها و هدایایی که به مؤسسات خیریه اهدا می‌شود مالیات پرداخت نمی‌گردد که به این امر معافیت مالیاتی گفته می‌شود. عواید حاصل از معافیت مالیاتی بنا بر نوع عمل خیری که فرد انجام داده است به فرد یا موسسه خیریه تعلق می‌گیرد. مالیات به شخص یا خیریه داده می‌شود. چگونگی این عملکرد به این که چگونه بخشش انجام شده است بستگی دارد:

• کمک هدیه (مستقیم)

بخشش به خیریه از طریق کمک هدیه بدین معناست که شخص به ازای پرداخت هر ۱ پوند می‌تواند ۲۵p (معادل ۱/۲۵) اضافه مطالبه کند، درحالی که هیچ هزینه

اضافه‌تری برای وی ندارد. خیریه‌ها می‌توانند مدعی کمک هدیه روی اکثر بخشش‌ها شوند ولی بعضی از پرداختی‌ها فاقد صلاحیت هستند. افراد باید بیانیه کمک هدیه برای مطالبه کردن خیریه بنویسند. این کار را معمولاً با پرکردن یک فرم انجام می‌شود. خیرین می‌توانند تمامی کمک‌های مالی از ۴ سال قبل را داشته باشند. مالیات می‌تواند روی درآمد یا منفعت سرمایه افراد بسته شده باشد.

- مالیات پرداخت‌کنندگان با نرخ بالاتر

اگر شخص نرخ بالاتر یا اضافه مالیات پرداخت می‌کند، می‌تواند تفاوت نرخی که پرداخت می‌کند با نرخ پایه اهدایی به خیریه را مطالبه کند. این کار به یکی از روش‌های زیر انجام می‌دهد:

- از طریق ارزیابی شخصی بازگشت مالیات

- با درخواست از عایدی علی‌الحضرت و حقوق گمرگی برای اصلاحیه دادن رو کد مالیاتی شما

به عنوان مثال شخص ۱۰۰ پوند به خیریه کمک می‌کند. آن‌ها مدعی کمک هدیه می‌شوند تا کمک مالی وی ۱۲۵ پوند شود. شخص ۴۰٪ مالیات پرداخت می‌کند بنابراین می‌تواند شخصاً ۲۵,۰۰ پوند را مطالبه کند. ($125 \times 20\%$)

- از روی حقوق به صورت مستقیم

کارفرما طرح صورت پرداخت اهدایی را برای کارمندان تهیه می‌کند. کارمندان می‌توانند مستقیماً از روی حقوق یا مستمری خود به خیریه‌ها کمک پرداخت کنند. این اتفاق قبل از اینکه مالیات از درآمد کسر شود رخ می‌دهد.

- زمین، دارایی، سهام

زمین، دارایی یا سهامی که از طرف خیرین به خیریه‌ها واگذار می‌شود و یا خیریه‌ها از عواید آن استفاده می‌کنند از معافیت مالیاتی برخوردارند

- معافیت مالیات درآمد

شخص می‌تواند مالیات بر درآمد کمتری با تفریق کردن ارزش بخشش خود از مجموع درآمد مالیاتی پرداخت کند. این کار را برای سال مالیاتی (۶ آوریل تا ۵ آوریل) که در آن

هدیه یا فروش برای خیریه داشتید انجام دهد.

برای این کار باید ارزیابی شخصی بازگشت مالیاتی کامل شود و مقداری که مدعی پرداخت خیرخواهانه است در فرم پر شود. اگر بازگشت مالیات تکمیل نشود، برای عایدی علیاحضرت و حقوق گمرگی باید جزئیات هدیه یا فروش و مقدار آسودگی مالیاتی خود نوشته شود. یا این سرمایه به شخص بازگردانده می شود یا کد مالیاتی وی تغییر می کند و بنابراین مالیات درآمد کمتری پرداخته خواهد شد.

• معافیت مالیاتی سود سرمایه

شخص نباید برای سود سرمایه ی زمین، دارایی یا سهامی که به خیریه کمک کرده مالیات پرداخت کند.

شخص شاید مجبور به پرداخت این مالیات شود اگر آن ها را به قیمتی بیشتر از ارزششان، ولی کمتر از ارزش بازار فروخته باشد. سود خود را به جای مبلغ ارزش دارایی هایش با توجه به مبلغی که خیریه در اصل به وی پرداخته است محاسبه کند.

• وصیت نامه

در صورتی که مبلغ ارثیه بالای ۲۳۱ هزار پوند باشد و به فرد دیگری جز همسر متوفی و یا مؤسسات خیریه برسد، مشمول مالیات ۴۰ درصدی ارثیه می گردد. اهدایی وی به یکی دو صورت زیر خواهد بود:

– کسر ارزش دارایی قبل از محاسبه مالیات ارثیه

– کاهش نرخ مالیات ارثیه در صورتی که بیش از ۱۰٪ از دارایی ها به خیریه اهدا شود

– وی می تواند به هریک از روش های زیر کمک کنید:

– یک مقدار ثابت

– یک دارایی

– آنچه پس از سایر هدایا باقی می ماند. [۸]



فصل سوم |

روند توسعه و وضعیت موجود وقف وامور خیریه در کشور بریتانیا



۳- روند توسعه و وضعیت موجود وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

۳-۱- مقدمه

پس از بررسی وضعیت عمومی کشور بریتانیا و آشکار شدن مفهوم وقف و امور خیریه و همچنین قوانین مربوط به آن در این کشور، در این فصل به بررسی روند تاریخی توسعه و تکامل وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا پرداخته می شود و پس از آن به بررسی وضعیت موجود و آمارهای مربوط به نهادهای و درآمدهای آن ها پرداخته خواهد شد.

۳-۲- روند توسعه وقف و امور خیریه در بریتانیا

۳-۲-۱- روند توسعه در یک نگاه

پس از بررسی وضعیت عمومی کشور بریتانیا و آشکار شدن مفهوم وقف و امور خیریه، در این فصل به بررسی روند تاریخی توسعه و تکامل وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا پرداخته می شود و پس از آن به بررسی وضعیت موجود و آمارهای مربوط به نهادهای و درآمدهای آن ها پرداخته خواهد شد.

در شکل زیر به صورت کلی روند توسعه وقف و امور خیریه از لحاظ قانونی و مدیریتی نشان داده شده است.



شکل ۳-۱. روند توسعه امور و قوانین مرتبط با خیریه‌ها در یک نگاه

در سال ۱۶۰۱ ریشه یک قانون مدرن و نظام مند در ارتباط با امور خیریه در کشور بریتانیا نوشته شد. سال‌ها بعد برای افزودن قوانین امور مالیاتی براین قانون از قوانین لرد مکنگتن استفاده گردید. قبل از دهه ۱۸۴۰ کمیسیون بر مبنای اساس نامه استفاده‌های خیریه در سال ۱۶۰۱ وجود داشت، ولی غیر فعال بود. کمیسیون امور خیریه ابتدا در قانون شرکت‌های خیریه ۱۸۵۳ تأسیس شد. تلاش‌های بسیاری برای بازسازی خیریه‌ها شد ولی با مخالفت گروه‌های زیادی شامل کلیسا، دادگاه‌ها، سازمان‌ها، و دانشگاه‌ها روبرو شد. قدرت کمیسیون به موجب اصلاحیه در قانون در ۱۸۵۵، ۱۸۶۰، ۱۸۶۲ تقویت شد. سند مؤسسات خیریه در سال ۲۰۰۶ کمیسیون امور خیریه را به صورت ساختار و اسم امروزی ایجاد کرد. در نهایت اهداف، وظایف و عملکردهای کمیسیون در قانون خیریه‌ها در سال ۲۰۱۱ تکمیل شد.

۳-۲-۲- قانون خیریه قبل از سند قانونی خیریه‌ها در سال ۲۰۰۶

معنای قانونی خیریه از نظر قانون بریتانیا متفاوت از احساس و کاربرد این لغت در سخنرانی‌های معمول آموزشی است. ریشه قانون مدرن درباره مفهوم خیریه مقدمه اساسنامه استفاده‌های خیرخواهانه در سال ۱۶۰۱ است.

دادگاه مقاصدی که در مقدمه لیست شده بود را به عنوان مقاصد خیرخواهانه تشخیص داد. دادگاه همچنین مقاصد خیرخواهانه مشابه به لیست مقدمه و یا موارد مشابهی که قبلاً تصمیم گرفته بود را به عنوان خیریه تعیین کرد. در حکم درآمدهای مالیاتی لرد مکنگتن ۴ دسته بندی زیر را برای مقاصد خیریه در نظر گرفت:

خیریه از نظر قانونی ۴ بخش دارد: اتحادیه هایی برای تسکین فقر، پیشرفت آموزش، پیشرفت دین و سایر شرکت ها در راستای مقاصد سودمند برای جامعه که در دسته های پیشین جای نمی گیرند. این دسته بندی به عنوان پایه ای برای توسعه های بعدی قانون در نظر گرفته شد.

۳-۲-۳- تاریخچه کمیسیون امور خیریه

قبل از دهه ۱۸۴۰ کمیسیون برمنای اساس نامه استفاده های خیریه در سال ۱۶۰۱ وجود داشت، ولی غیرفعال بود. کمیسیون امور خیریه ابتدا در قانون شرکت های خیریه ۱۸۵۳ تأسیس شد. تلاش های بسیاری برای بازسازی خیریه ها شد ولی با مخالفت گروه های زیادی شامل کلیسا، دادگاه ها، سازمان ها، و دانشگاه ها روبرو شد. قدرت کمیسیون به موجب اصلاحیه در قانون در ۱۸۵۵، ۱۸۶۰، ۱۸۶۲ تقویت شد. سند مؤسسات خیریه در سال ۲۰۰۶ کمیسیون امور خیریه را به صورت ساختار و اسم امروزی ایجاد کرد.

کمیسیون خیریه مدرن توسط قانون خیریه ها در سال ۲۰۰۶ ساخته شد. اهداف، وظایف و عملکردهای کمیسیون همگی در قانون ۲۰۰۶ تعیین شد و بعدها به وسیله قانون خیریه ها در سال ۲۰۱۱ تکمیل شد.

۳-۳- وضعیت موجود وقف و امور خیریه در بریتانیا

در این بخش به تفصیل اطلاعاتی در خصوص وضعیت موجود امور خیریه در انگلیس و یا بریتانیا بیان شده است که ذکر این موضوع لازم است که با توجه به اینکه بیشتر اطلاعات در خصوص بریتانیا می باشد و به تفکیک در خصوص انگلیس بیان

۷۲ / آشنایی با نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

نشده است، لذا اطلاعات بریتانیا بیان شده است.

۳-۳-۱- آمار ثبت نام و درآمد خیریه ها در سپتامبر ۲۰۱۵

آمار ثبت نام خیریه ها با طیف درآمدی سالیانه متفاوت در سال ۲۰۱۵ به شرح ذیل است: [۹]

جدول ۳-۱. آمار ثبت نام و درآمد خیریه ها در سپتامبر ۲۰۱۵

طبقه بندی درآمد سالیانه	تعداد خیریه ها	%	درآمد سالیانه میلیارد £	%
£0 to £10,000	۶۶,۸۳۸	۴۰,۴	۰,۲۲۳	۰,۳
£10,001 to £100,000	۵۶,۶۱۵	۳۴,۳	۱,۹۹۴	۲,۸
£100,001 to £500,000	۲۱,۵۸۳	۱۳,۱	۴,۷۶۵	۶,۸
£500,001 to £5,000,000	۸,۶۵۸	۵,۲	۱۳,۰۴۲	۱۸,۶
£5,000,000 بیشتر از	۲,۱۱۰	۱,۳	۵۰,۰۴۲	۷۱,۴
مجموع	۱۵۵,۸۰۴	۹۴,۳	۷۰,۰۶۶	۱۰۰
نامشخص	۹,۴۸۶	۵,۷	۰	۰
مجموع کل	۱۶۵,۲۹۰	۱۰۰	۷۰,۰۶۶	۱۰۰

۳-۳-۲- آمار خیریه های ثبت نام شده در سال های گذشته

آمار مجموع و درآمد ناخالص سالیانه خیریه ها در سال های گذشته در دو جدول زیر قابل مشاهده است. [۹]

جدول ۳-۲- آمار خیریه‌های ثبت نام شده در سال‌های گذشته سال ۲۰۰۹-۲۰۱۴

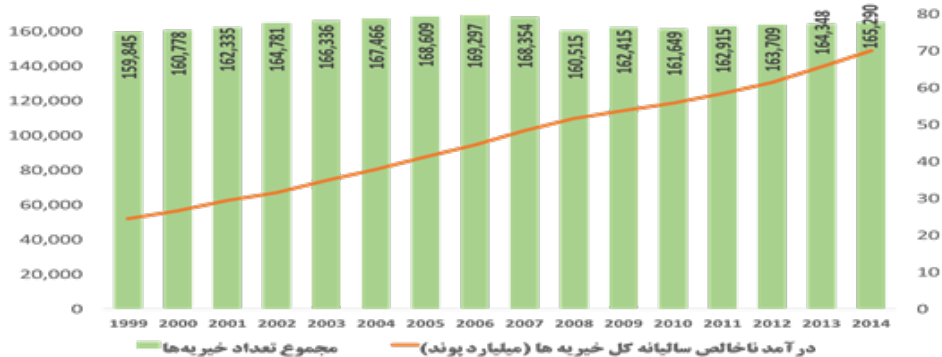
سال	مجموع تعداد خیریه‌ها	درآمد ناخالص سالیانه کل خیریه‌ها £ میلیارد	تعداد خیریه‌های بزرگ (درآمد بیش‌تر از ۱۰ میلیون £)	درآمد ناخالص سالیانه خیریه‌های بزرگ £ میلیارد	نسبت از مجموع درآمد %
۲۰۱۴	۱۶۴,۳۴۸	۳۵,۷۲	۱,۰۶۸	۳۹,۴۴	۶۰,۰
۲۰۱۳	۱۶۳,۷۰۹	۶۱,۴۳	۱,۰۰۵	۳۵,۸۸	۵۸,۴
۲۰۱۲	۱۶۲,۹۱۵	۵۸,۴۸	۹۵۸	۳۳,۵۰	۵۷,۳
۲۰۱۱	۱۶۱,۶۴۹	۵۵,۸۷	۹۰۱	۳۱,۷۵	۵۶,۸
۲۰۱۰	۱۶۲,۴۱۵	۵۳,۸۶	۸۸۳	۳۰,۱۰	۵۵,۹
۲۰۰۹	۱۶۰,۵۱۵	۵۱,۷۴	۸۳۳	۲۸,۲۶	۵۴,۶

جدول ۳-۳. آمار خیریه‌های ثبت نام شده در سال‌های گذشته سال ۱۹۹۹-۲۰۰۸

سال	مجموع تعداد خیریه‌ها	درآمد ناخالص سالیانه کل خیریه‌ها £ میلیارد	تعداد خیریه‌های بزرگ (درآمد بیش‌تر از ۱۰ میلیون £)	درآمد ناخالص سالیانه خیریه‌های بزرگ £ میلیارد	نسبت از مجموع درآمد %
۲۰۰۸	۱۶۸,۳۵۴	۴۸,۴۰	۷۴۷	۲۵,۶۷	۵۳,۰
۲۰۰۷	۱۶۹,۲۹۷	۴۴,۵۵	۶۷۹	۲۲,۴۱	۵۰,۳
۲۰۰۶	۱۶۸,۶۰۹	۴۱,۲۶	۶۲۷	۲۰,۱۰	۴۸,۷
۲۰۰۵	۱۶۷,۴۶۶	۳۷,۸۶	۵۷۰	۱۷,۵۹	۴۶,۵
۲۰۰۴	۱۶۶,۳۳۶	۳۴,۸۶	۵۱۱	۱۵,۸۴	۴۵,۴
۲۰۰۳	۱۶۴,۷۸۱	۳۱,۶۲	۴۶۰	۱۴,۱۹	۴۴,۹
۲۰۰۲	۱۶۲,۳۳۵	۲۹,۴۵	۴۲۱	۱۳,۰۴	۴۴,۳
۲۰۰۱	۱۶۰,۷۷۸	۲۶,۷۱	۳۷۲	۱۱,۴۲	۴۲,۷
۲۰۰۰	۱۵۹,۸۴۵	۲۴,۵۶	۳۳۶	۱۰,۲۷	۴۱,۸
۱۹۹۹	۱۶۳,۳۵۵	۲۳,۷۴	۳۰۷	۱۰,۱۹	۴۲,۹

۳-۳-۳- تعداد خیریه‌های اصلی ثبت‌نام‌شده و درآمد سالانه آن‌ها در سال‌های ۱۹۹۹-۲۰۱۴

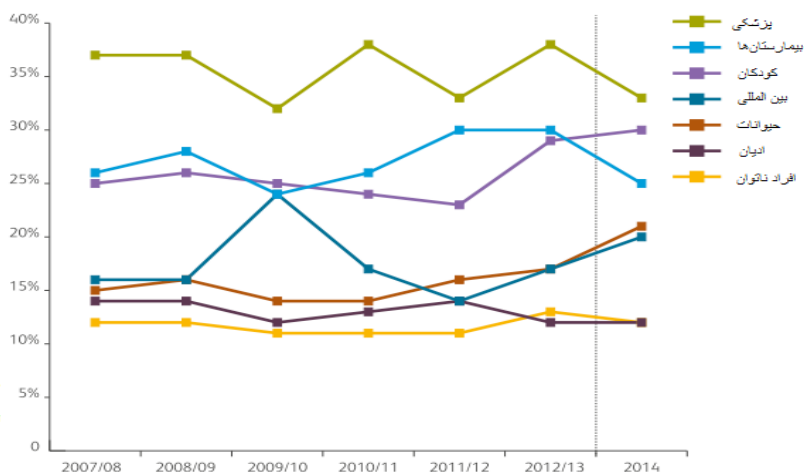
شکل زیر تعداد خیریه‌های اصلی ثبت‌نام‌شده و مجموع درآمد سالانه آن‌ها در سال‌های ۱۹۹۹-۲۰۱۴ را نشان می‌دهد. [۹]



شکل ۳-۲. نمودار تعداد خیریه‌های اصلی ثبت‌نام‌شده و مجموع درآمد سالانه آن‌ها در سال‌های ۱۹۹۹-۲۰۱۴

۳-۳-۴- روند نسبت کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف

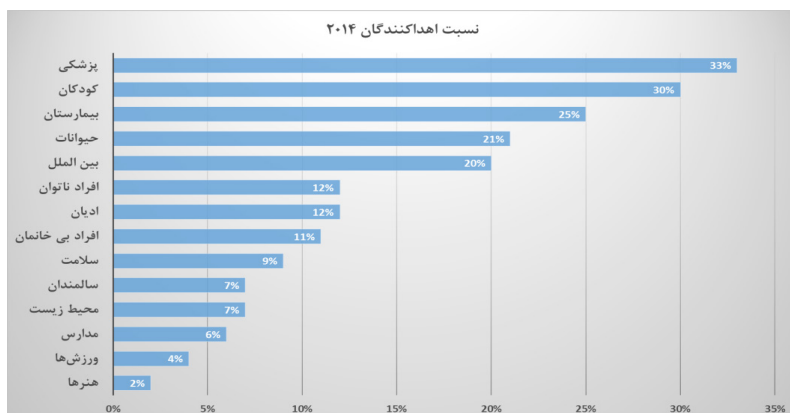
شکل زیر تغییرات روند درصد کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف را در سال‌های ۲۰۰۷ تا ۲۰۱۴ را نشان می‌دهد. [۹]



شکل ۳-۳. روند نسبت کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف در سال‌های گذشته

۳-۳-۵- نرخ کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴

شکل زیر نسبت اهداکنندگان به خیریه‌ها با مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴ را نشان می‌دهد. [۹]



شکل ۳-۴. نرخ کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴

۳-۳-۶- تفکیک آماری کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴ براساس جنسیت

جدول زیر کمک به خیریه‌ها با مقاصد مختلف به تفکیک جنسیت اهداکننده را نشان می‌دهد. [۹]

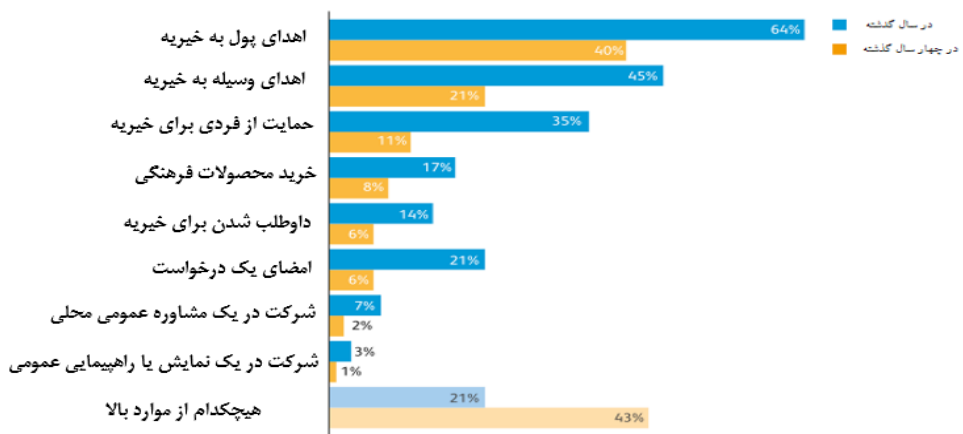
جدول ۳-۴ - تفکیک آماری کمک‌های شخصی مردم به مقاصد مختلف در سال ۲۰۱۴ براساس جنسیت

مقاصد	مجموع	مرد (%)	زن (%)
هنرها	۲٪	۲	۲
ورزش‌ها	۴٪	۴	۳
مدارس	۶٪	۵	۷
محیط زیست	۷٪	۵	۹
سالمندان	۷٪	۷	۷
سلامت	۹٪	۹	۹

۱۴	۸	۱۱٪	فردا بی خانمان
۱۱	۱۳	۱۲٪	ادیان
۱۳	۱۲	۱۲٪	افراد ناتوان
۱۹	۲۱	۲۰٪	بین الملل
۲۳	۱۸	۲۱٪	حیوانات
۲۷	۲۳	۲۵٪	بیمارستان
۳۲	۲۸	۳۰٪	کودکان
۳۵	۳۱	۳۳٪	پزشکی

۳-۳-۷- روش مختلف کمک به خیریه در یک و چهار سال گذشته

در شکل بعد روش های کمک به خیریه توسط مردم نشان داده شده است. همانطور که مشخص است درصد بیشتری از مردم کمک به خیریه ها به صورت مالی (پول) را ترجیح می دهند و به این صورت به خیریه ها کمک می کنند. [۹]

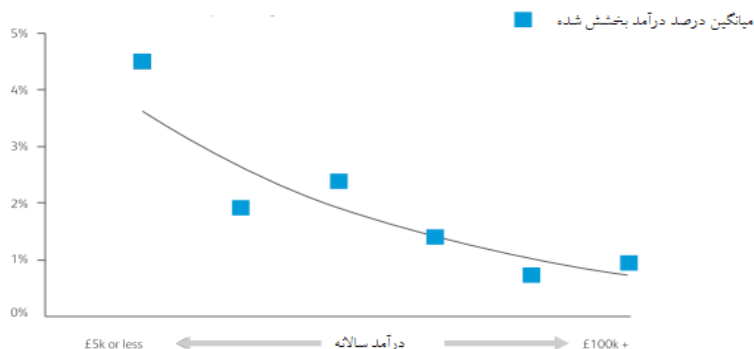


شکل ۳-۵. روش مختلف کمک به خیریه در یک و چهار سال گذشته

۳-۳-۸- درصد میانگین کمک به خیریه از درآمد

در شکل زیر درصدی از میزان کمک های خیریه ای براساس میزانی از درآمد افراد نشان داده شده است. براساس این مطالعه افراد با وضعیت اجتماعی و اقتصادی بالا

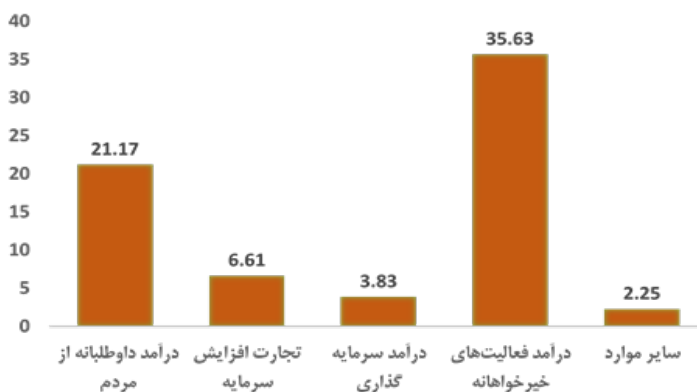
علی‌رغم اینکه در مجموع، کمک بیشتری به خیریه‌ها انجام می‌دهند اما درصدی که از درآمد خود صرف امور خیریه می‌کنند به نسبت افراد با وضعیت اجتماعی و اقتصادی پایین کمتر است. [۹]



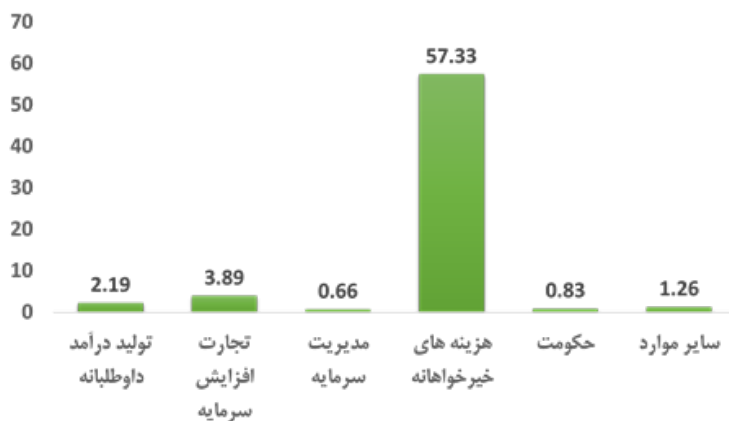
شکل ۳-۶. میزان کمک‌های خیریه‌ای براساس درصدی از درآمد سالانه افراد

۳-۳-۹- آمارهای سال ۲۰۱۵ مؤسسات خیریه در بریتانیا

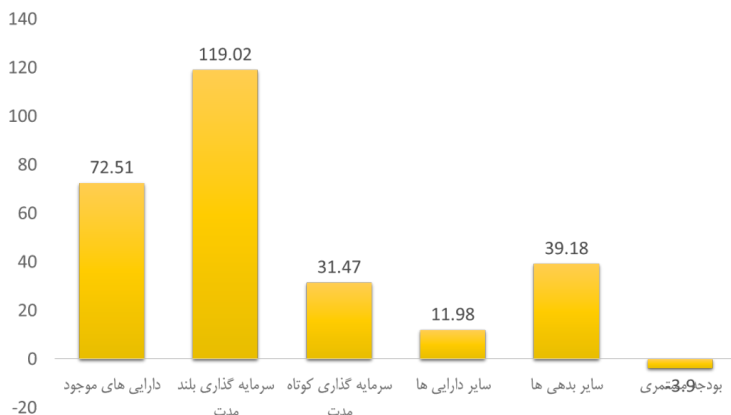
در شکل‌های زیر اطلاعاتی در خصوص مؤسسات خیریه‌ای در بریتانیا نشان داده شده است. این اطلاعات شامل درآمد مؤسسات خیریه، مخارج مؤسسات خیریه و مجموع دارایی‌ها و بدهی‌های مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ می‌شوند. مجموع درآمد مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵، ۶۹/۴۹ میلیارد پوند و مجموع مخارج آن‌ها در این سال ۶۶/۱۶ میلیارد پوند بوده است. [۹]



شکل ۳-۷. درآمد مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند)



شکل ۳-۸. مخارج مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند)



شکل ۳-۹. مجموع دارایی ها و بدهی های مؤسسات خیریه در سال ۲۰۱۵ (میلیارد پوند)

۳-۳-۱۰- آمار مؤسسات خیریه برای حقوق انسانی

– تنها ۲۰۶ خیریه برای مقاصد خیرخواهانه مربوط به حقوق انسانی ثبت نام کرده اند. که تنها ۰٫۱٪ از خیریه های ثبت شده می باشند.

– تعداد خیریه هایی که به مسائل حقوق انسانی می پردازند از حداکثر یک یا دو تا در سال از سال ۱۹۶۰ به ۲۸ ثبت نام در ۲۰۰۶ رسیده است. افزایش سریع در پنج سال گذشته موجب توسعه کنونی حوزه حقوق انسانی شده است که منجر به تشخیص حقوق انسانی به تنهایی به عنوان قصدی خیرخواهانه در سال ۲۰۰۲ شد.

– آخرین درآمد کل ثبت شده از خیریه‌های حقوق انسانی نزدیک به ۱۶۰ میلیون پوند بوده است. این تنها کمتر از ۰٫۴٪ از درآمد کل ثبت شده برای کل خیریه‌ها می‌باشد.

– درحالی‌که سه چهارم (۷۶٪) از کل خیریه‌های تأسیس شده به صورت محلی کار می‌کنند بیش از چهارپنجم (۸۲٪) از خیریه‌های مربوط به حقوق انسانی به هر دو صورت ملی و بین‌المللی فعالیت می‌کنند. [۹]

۳-۳-۱۱- بررسی و مقایسه آمار وقف و خیریه در بریتانیا در سال ۲۰۰۴

بر پایه تحقیقات بنیاد کمک‌های خیریه افراد شخصی ۸/۲ میلیون میلیون پوند در سال ۲۰۰۴/۵ به مؤسسه‌های خیریه دادند که ۲/۸ میلیون میلیون پوند آن از طریق طرح کمک هدایا صورت پذیرفت که رکوردی جدید بود.

این گزارش خود حکایت از رشد ۵ درصدی نسبت به سال ۲۰۰۳ دارد، که میزان آن ۷/۱ میلیون میلیون پوند بود. علاوه بر این بخشش‌ها، افراد شخصی ۱/۶ میلیون میلیون پوند میراثشان را وقف کردند که نسبت به سال ۲۰۰۳، ۵ درصد افزایش را نشان می‌دهد. تخفیف مالیاتی هدایا و تخفیف مالیات برارث که توسط دولت داده شد به ۶۲۵ میلیون پوند می‌رسد، بنابراین جمع ارزش هدایا توسط افراد شخصی به ۱۰/۴ میلیون میلیون پوند می‌رسد.

با وجود رشد سرتاسری مشهود در بخشش افراد شخصی، فقط ۱۵٪ از مردم انگلیس از خود میراث باقی گذاشتند. بخشندگان پرارزش (کسانی که در یک سال بیش‌تر از ۱/۲۰۰ پوند اعطا کردند) به احتمال بیشتری از خود میراث باقی می‌گذارند و نیز بخش مهمی از مجموع بخشش‌ها را اعطا کردند: ۵ درصد از بخشندگان ۴۰ درصد از تمام بخشش‌ها را دادند.

روی هم رفته ثروتمندان می‌توانند بیش‌تر از این بدهند: بررسی بنیاد CAF نشان داد که «۴۰ درصد از مردم توانایی پرداخت بیش‌تر (از آنچه که هم‌اکنون می‌پردازند) را دارند، نیز بسیاری از گروه‌های اجتماعی رده بالاتر بیان داشتند که آن‌ها این توانایی را دارند که میزان پرداختی‌هایشان را دو برابر کنند». [۹]

۳-۳-۱۲- مختصری از وضعیت ثبت مؤسسه‌های خیریه در بریتانیا

در بریتانیا افراد خود می‌توانند مؤسسه‌ها وقفی ایجاد کنند که باید آن را ثبت کنند. آن‌ها باید هدف خود از تأسیس مؤسسه یا صندوق را بیان دارند و نیز چگونگی اداره آن (سیستم حاکم بر نوع مؤسسه) را به کمیسیون وقف و امور خیریه ابلاغ نمایند. بدین منظور کمیسیون اوقاف خود فرم‌هایی را ایجاد کرده که در آن فرم‌ها، خصوصیات لازم را ذکر می‌کنند. افراد می‌توانند در مؤسسات خود تغییر ایجاد کنند، آن را به غیرانتقال دهند و یا حتی آن را منحل کنند.

اگر یک مؤسسه خیریه سالیانه ۵۰۰۰ پوند یا کمتر کسب می‌کند و مطابق با این شرایط باشد:

شرکت نباشد، سابقه زمینی که از آن برای اهداف خیریه استفاده شده باشد، نداشته باشد، و نیز یک مؤسسه خیریه معاف نباشد،^۱ متولی آن می‌تواند مؤسسه‌اش را به فرد دیگری که اهداف یکسانی دارد انتقال دهد، یا اینکه اهداف مؤسسه خیریه را تغییر دهد و با مدل دیگری آن را اداره کند.

تولیت مؤسسات خیریه معمولاً یک امر داوطلبانه است. اگر لازم شود که فرد بعضی از اوقات خود را در اختیار مؤسسه قرار بدهد در ابتدا باید از صلاحیت او اطمینان حاصل شود.

اگر متولی یک مؤسسه تصمیم بگیرد که آن را تعطیل کند باید نام آن مؤسسه را از دفتر ثبت کمیسیون اوقاف و امور خیریه نیز حذف کند. مؤسسه‌هایی که با یکدیگر ترکیب شده‌اند. باید مؤسسه ادغام شده را ثبت کنند تا مطمئن شوند که ارث و یا هدایا و خیرات می‌تواند به آن مؤسسه اختصاص داده شود.

۳-۳-۱۳- رتبه بندی بریتانیا در زمینه امور خیریه در دنیا

شاخص بخشندگی در دنیا (World Giving Index) یک گزارش سالیانه است که توسط بنیاد امور خیریه (CAF) با استفاده از داده‌های جمع‌آوری شده توسط شرکت تحقیقاتی گالوپ، منتشر می‌شود و به رتبه‌بندی بیش از ۱۴۰ کشور دنیا از نظر میزان

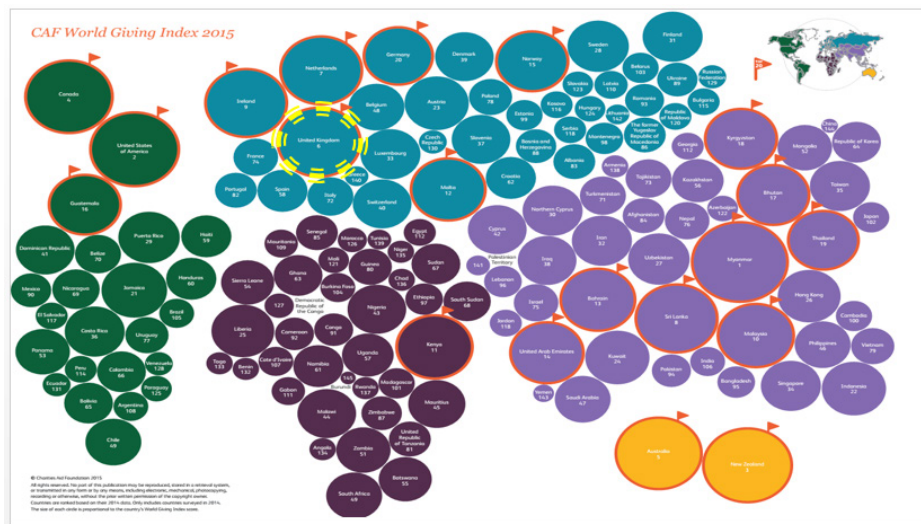
۱. مؤسسه‌ای که از مقررات کمیسیون وقف تبعیت نمی‌کند.

بخشندگی مردم می‌پردازد. اطلاعات تحقیقات این گزارش براساس ۳ معیار مورد بررسی قرار گرفته‌اند. این ۳ معیار کمک به خارجیان، کمک مالی به خیریه‌ها و کارهای داوطلبانه می‌باشد. در شکل زیر جایگاه کشور بریتانیا در کنار دیگر کشورهای بالاتر و پایین‌تر از آن در جدول مشاهده می‌شود.

	 CAF World Giving Index ranking	 CAF World Giving Index score (%)	 Helping a stranger score (%)	 Donating money score (%)	 Volunteering time score (%)
Myanmar	1	66	55	92	50
United States of America	2	61	76	63	44
New Zealand	3	61	65	73	45
Canada	4	60	69	67	44
Australia	5	59	66	72	40
United Kingdom	6	57	63	75	32
Netherlands	7	56	59	73	36
Sri Lanka	8	56	60	59	48
Ireland	9	56	59	67	41
Malaysia	10	52	62	58	37
Kenya	11	52	74	39	43
Malta	12	51	50	78	26
Bahrain	13	51	71	51	30
United Arab Emirates	14	50	69	59	22
Norway	15	49	55	60	32
Guatemala	16	49	68	38	41
Bhutan	17	49	53	55	38
Kyrgyzstan	18	49	53	57	36
Thailand	19	48	44	87	14
Germany	20	47	61	49	32

شکل ۳-۱۰. رتبه‌بندی شاخص بخشندگی کشور بریتانیا

همانطور که مشاهده می‌شود کشور بریتانیا در کمک به خارجیان رتبه امتیاز ۶۳٪، در کمک‌های مالی امتیاز ۷۵٪ و در کمک به خیریه‌ها ۳۲٪ را کسب نموده‌اند. در مجموع کشور بریتانیا در این رتبه‌بندی در رتبه ششم دنیا قرار دارد. در شکل زیر نیز جایگاه کشورهای مختلف جهان در کنار بریتانیا نمایش داده شده است.



شکل ۳-۱۱. رتبه بندی شاخص بخشنده‌گی کشور بریتانیا در کنار دیگر کشورها

۳-۳-۱۴- میزان بخشنده‌گی به صورت درصدی از تولید ناخالص داخلی

اگر بخواهیم میزان بخشش کشورها را به صورت درصدی از تولید ناخالص داخلی آن‌ها به دست بیاوریم، رتبه بندی کشورها دچار تغییراتی می شود. در شکل های زیر این شاخص برای کشور بریتانیا در کنار دیگر کشورها نشان داده شده است. کشور بریتانیا در رتبه دوم این رتبه بندی قرار دارد.

همان طور که در جدول بعد نیز مشاهده می شود بریتانیا میزان یک دهم درصد از تولید ناخالص داخلی خود را صرف امور خیریه می نماید و از این منظر رتبه هشتم را به خود اختصاص می دهد.

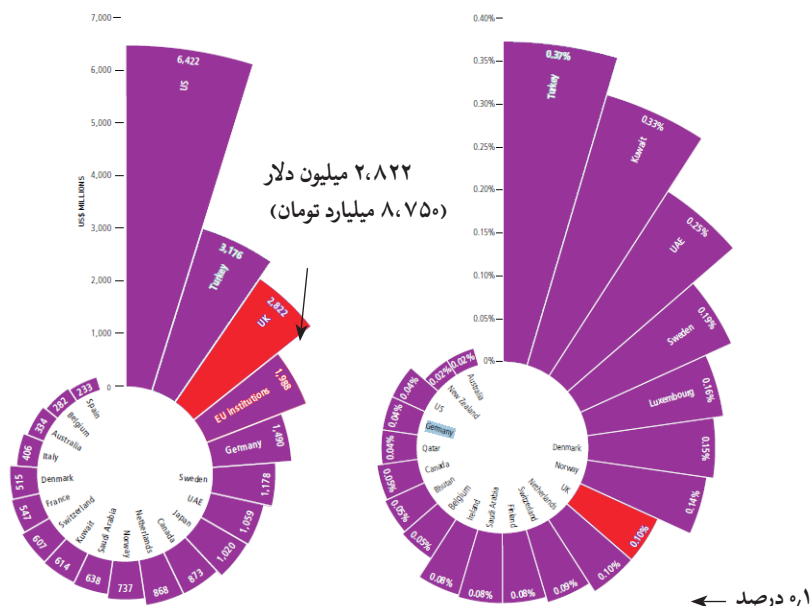
جدول ۳-۵. میزان بخشندگی به صورت درصدی از تولید ناخالص داخلی

کشورها	تولید ناخالص داخلی (دلار)	مقایسه تولید ناخالص داخلی با ایران	درصد بخشندگی به نسبت تولید ناخالص داخلی (%)	میزان بخشندگی (دلار)	نرخ ارز (دلار به تومان)	میزان بخشندگی (تومان) (هزار میلیارد تومان)	میزان بخشندگی
امریکا	۱۷,۴۱۹,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴۰.۹۹	۱.۶۷	۲۹۰,۸۹۷,۳۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۸۸۷,۸۱۸,۵۵۹,۶۰۰,۰۰۰	۸۸۸
انگلیس	۲,۹۸۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷.۰۳	۰.۷۳	۲۱,۸۱۲,۳۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۶۶,۵۷۱,۴۴۴,۸۰۰,۰۰۰	۶۷
کانادا	۱,۷۸۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴.۲۰	۰.۷۲	۱۲,۸۵۲,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۳۹,۲۲۴,۳۰۴,۰۰۰,۰۰۰	۳۹
استرالیا	۱,۴۵۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳.۴۲	۰.۶۹	۱۰,۰۳۲,۶۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۳۰,۶۱۹,۴۹۵,۲۰۰,۰۰۰	۳۱
افریقا جنوبی	۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰.۸۲	۰.۶۴	۲,۲۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۶,۸۳۶,۴۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۷
ایرلند	۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰.۵۹	۰.۲۷	۱,۱۷۵,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۳,۵۸۶,۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴
هلند	۸۷۹,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲.۰۷	۰.۳۵	۳,۹۵۵,۵۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۱۲,۰۷۲,۱۸۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۲
سنگاپور	۳۰۷,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰.۷۲	۰.۲۹	۸۹۰,۳۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۲,۷۱۷,۱۹۵,۶۰۰,۰۰۰	۳
نیوزلند	۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰.۴۷	۰.۲۹	۵۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۱,۷۷۰,۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۲
ترکیه	۷۹۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱.۸۸	۰.۲۳	۱,۸۳۵,۴۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۵,۶۰۱,۶۴۰,۸۰۰,۰۰۰	۶
آلمان	۳,۸۶۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۹.۱۰	۰.۲۲	۸,۵۰۹,۶۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۲۵,۷۷۱,۲۹۹,۲۰۰,۰۰۰	۲۶
فرانسه	۲,۸۲۹,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶.۶۶	۰.۱۴	۳,۹۶۰,۶۰۰,۰۰۰	۳,۰۵۲	۱۲,۰۸۷,۷۵۱,۲۰۰,۰۰۰	۱۲
ایران	۴۲۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱.۰۰	۰.۰۰	۰.۰۰	۰.۰۰	۰.۰۰	۰.۰۰

منبع: بانک جهانی

20 contributors of the largest amounts of humanitarian assistance, 2015
- governments and EU institutions

humanitarian assistance as percentage of GNI for 20 donors providing the most
humanitarian assistance, 2015

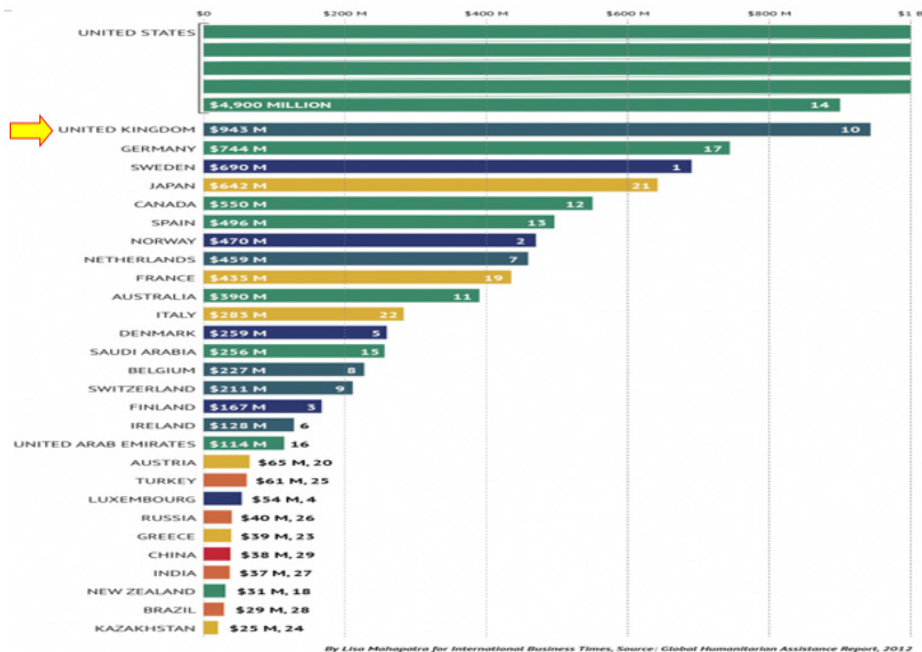


شکل ۳-۱۳. رتبه‌بندی کشورها بر اساس میزان بخشندگی در سال ۲۰۱۵

شکل ۳-۱۲. رتبه‌بندی کشورها بر اساس میزان بخشندگی به صورت درصدی از درآمد ناخالص ملی در سال ۲۰۱۵

۳-۳-۱۵- حجم کمک‌های بشردوستانه در سال ۲۰۱۰

در شکل زیر حجم کمک‌های بشردوستانه در سال ۲۰۱۰ برحسب میلیون دلار برای کشورهای نخست در این زمینه نمایش داده شده است. همانطور که مشخص می‌باشد کشور ایالات متحده آمریکا با اختلاف در این جدول در مقام نخست قرار دارد و کشور بریتانیا در مقام دوم می‌باشد. میزان کمک‌های کشور بریتانیا ۹۴۳ میلیون دلار در سال ۲۰۱۰ بوده است.



شکل ۳-۱۴. حجم کمک‌های بشردوستانه در سال ۲۰۱۰ (میلیون دلار)

۳-۳-۱۶- بررسی بنیادها و مؤسسات خیریه

در جدول بعد کشور بریتانیا در سه شاخص، ضریب پویایی بنیادها، میزان دارایی بنیادها و تعداد بنیادهای خیریه‌ای با دیگر کشورها مقایسه شده است. همانطور که مشخص است از نظر تعداد بنیادهای خیریه‌ای کشور بریتانیا در رتبه هشتم قرار دارد.

جدول ۳-۶. رتبه‌بندی بنیادها و مؤسسات خیریه در کشورهای جهان

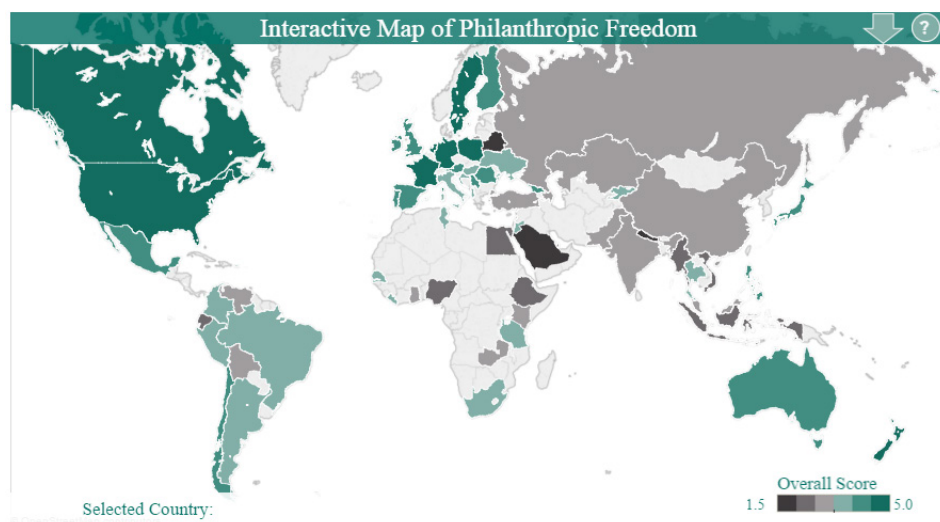
رتبه	تعداد بنیادهای خیریه	کشور	رتبه	دارایی کل بنیادها (میلیون دلار)	کشور	رتبه	ضریب پویایی بنیاد (نسبت مصرف به دارایی)	کشور
1	104107	امریکا	1	823000	امریکا	1	0.356	اسپانیا
2	19800	آلمان	2	98549	ایتالیا	2	0.333	فرانسه
3	18135	ایرلند	3	87564	هلند	3	0.243	آلمان
4	18135	لهستان	4	80017	انگلینس	4	0.111	ایتالیا
5	15995	مجارستان	5	76761	آلمان	5	0.086	امریکا
6	13700	سوئد	6	71203	سوئیس	6	0.080	کانادا
7	13064	سوئیس	7	61400	کانادا	7	0.075	هلند
8	12400	انگلینس	8	26500	سوئد	8	0.048	انگلینس
9	10524	کانادا	9	26168	اسپانیا	9	0.025	سوئد
10	8743	اسپانیا	10	24652	فرانسه	10	0.022	نروژ
11	7500	هلند	11	20002	نروژ	11	0.022	سوئیس
12	6468	نروژ	12	1580	ایرلند			
13	6220	ایتالیا	13	1580	لهستان			
14	4071	فرانسه	14	6.3	نیوزلند			
15	3291	ترکیه						
16	2800	استرالیا						
17	1036	بلژیک						

۳-۳-۱۷- شاخص سهولت کمک‌های بشردوستانه

مرکز پیشرفت جهانی در انستیتو هادسون برای اولین بار به معرفی و بررسی شاخص سهولت کمک‌های بشردوستانه ۶۴ کشور دنیا (۸۱٪ جمعیت جهان) در تمام قاره‌ها پرداخته است و میزان توانایی آن‌ها در ایجاد محیطی برای فعالیت‌های بشردوستانه را مورد مطالعه قرار داده است.

بر اساس سه شاخص میزان سهولت فعالیت بشردوستانه کشورها رتبه‌بندی شده است:

۱. سهولت ثبت نام و فعالیت سازمان‌های جامعه مدنی
۲. سیاست‌های مالیاتی برای کسری، معافیت و امتیازهای مالیاتی
۳. سهولت ارسال و دریافت پول نقد و کالا از مرزها



شکل ۳-۱۵. شاخص سهولت کمک‌های بشردوستانه



فصل چهارم |

نگاشت نهادی نظام مدیریت وقف وامور خیریه در کشور بریتانیا



۴- نگاشت نهادی نظام مدیریت وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

۴-۱- مقدمه

یکی از موضوعات مهم برای شناخت وضعیت وقف و امور خیریه در کشورهای مختلف شناخت ساختار و بازیگران فعال در این حوزه است. این موضوع از آن جهت مورد اهمیت است که با شناخت انواع بازیگران فعال در زمینه‌های مختلف و بررسی و تحلیل نوع فعالیت‌هایی که انجام می‌دهند، می‌توان از دستاوردهای هریک از این بازیگران استفاده کرد و از تجربیات ناموفق آن‌ها دوری جست.

در این فصل پس از معرفی انواع کنشگران فعال در حوزه وقف و امور خیریه، به شناسایی و تحلیل بازیگران مختلف با توجه به نقشی که در وقف و امور خیریه کشور بریتانیا ایفا می‌کنند، پرداخته شده است. سپس نگاشت نهادی تمامی این بازیگران به همراه نوع ارتباطات آن ترسیم شده است و پس از آن، هریک از این بازیگران و مجموعه فعالیت‌ها، اهداف، مأموریت، چشم‌انداز، ساختار و... آن‌ها مورد تحلیل قرار می‌گیرد.

۴-۲- انواع کنشگران فعال در حوزه وقف و امور خیریه

کنشگر، عبارت است از فرد، گروه و یا سازمانی که می‌تواند بر ورودی‌ها (منابع) و یا برون‌دادهای یک سیستم تأثیر بگذارد و یا از خروجی‌ها و برون‌دادهای آن (خدمات، محصولات، پیامدها و...) تأثیرپذیرد. در این گزارش کنشگران به چهار دسته اصلی تقسیم می‌شوند: [۱۰]

۴-۲-۱- سیاست‌گذار

یک سیاست‌گذار نهادی است که برنامه‌هایی که باید توسط دولت، کسب‌وکارها و غیره دنبال شود را تعیین می‌کند.

سیاست‌گذاری به صورت فرآیندی تعریف شده است که به واسطه آن دولت به منظور ارائه پیامد (تغییرات مطلوب در دنیای واقعی)، چشم‌انداز سیاسی خود را به برنامه و عمل تبدیل می‌کند. لذا سیاست‌گذاری، کارکرد اصلی هر دولت می‌باشد. به طور کل، سیاست می‌تواند شکل‌های مختلفی به خود بگیرد مانند سیاست‌های غیرمداخله‌ای، تنظیم، تشویق تغییرات داوطلبانه (مانند کمک‌های مالی) و ارائه خدمات عمومی. [۱۰]

در بریتانیا پارلمان، دادگاه عالی بریتانیا، دفتر جامعه مدنی به عنوان سیاست‌گذاران و بخش حاکمیت بریتانیا می‌باشند.

۴-۲-۲- تنظیم‌گر

تنظیم مجموعه گوناگونی از ابزارهاست که به واسطه آن دولت نیازمندی‌های شرکت‌ها و مردم را تنظیم می‌کند. کارکردهای تنظیم‌گر بنا به دلایل گوناگونی به وجود آمده‌اند از جمله:

– تعیین حقوق و مسئولیت‌های هریک از موجودیت‌های جامعه به منظور تحقق اهداف توسعه پایدار

– تنظیم استانداردهای صنعتی

– جمع‌آوری مالیات‌ها و دیگر درآمدها و ...

به منظور درک بهتر کارکردهای تنظیم‌گر، بررسی انواع روش‌های تنظیمی مفید خواهد بود. به صورت کلی انواع تنظیمات عبارت‌اند از:

– فرمان و کنترل^۱: تنظیم دستور و کنترل نوعاً وضع / تحمیل استانداردهای حمایت‌شده توسط مصوبات قانونی است، هرگاه استانداردها سازگار نباشند. بنابراین، قانون به عنوان منع یا اجبار فعالیت‌های معینی به کار می‌رود. استانداردها می‌تواند از طریق قانون‌گذاری یا تنظیم‌کنندگانی که به واسطه فرآیند تنظیم برای تعریف قانون مشروعیت

1.- command and control

دارند، تنظیم شود.

– خود-تنظیمی^۱: این رویکرد می‌تواند به عنوان نوعی از نسخه خود انجामी^۲ رویکرد دستور و کنترل تلقی شود. در این مورد، اغلب انجمن‌های تجاری یا کسب و کار تشکیل شده که قوانین عملکرد را ایجاد، کنترل و اجرا می‌کنند. به عنوان یک قانون، خودتنظیمی اغلب به عنوان یک روش کسب و کار دیده می‌شود که اقدام انحصاری به منظور جلوگیری از مداخله دولت انجام می‌دهد. مزایای این رویکرد شامل سطح بالای تعهد کسب و کارها و ماهیت جامع قوانین تنظیم شده می‌باشد. به علاوه، این رویکرد منعطف‌تر از رویکرد دستور و کنترل بوده چراکه به قانون‌گذاری نیازی ندارد. از سویی دیگر، خودتنظیمی می‌تواند به صورت یک رویکرد غیردموکراتیک، محدود به بررسی دقیق بیرونی و در معرض سوءاستفاده توسط کسانی که با اهداف مختلف قوانین را تنظیم می‌کنند، دیده شود. در کمترین سطح، خودتنظیمی همواره در معرض چالش‌های منتج شده از علاقه‌های بیرونی کسانی که فکر می‌کنند استانداردها و قوانین به سمت کاهش تأثیر فعالیت‌های غیرمطلوب تنظیم نشده است، قرار دارد.

– تنظیم مبتنی بر تشویق^۳: یک تشویق، سیاست، قانون، مکانیسم قیمت، یا رویه‌ایست که به دنبال تعدیل رفتار افراد یا شرکت‌ها به واسطه تغییر در هزینه‌ها یا سودهای حاشیه‌ای مرتبط با تصمیم یا فعالیت خاص می‌باشد. از یک سو، می‌توان گفت که تمامی تنظیمات بر مبنای تشویق است چراکه تنظیم از طریق مفهوم پایه جریمه برای رفتارهای «بد» و پاداش برای رفتارهای «خوب» عمل می‌کند. تنظیم مبتنی بر تشویق سعی دارد به منظور کاهش هزینه‌ها و بهبود خدمات، برنامه سودمند با سودهای زیاد را پاداش دهد. هدف عمده این است که تنظیم‌شونده فعالیت‌های غیرمطلوب خود را از طریق تحمیل / وضع مالیات و کمک‌های مالی محدود یا متوقف کند. برای به‌کارگیری این رویکرد، گام‌های اصلی شامل انتخاب واحدهای اندازه‌گیری، تعیین خط مبنا، انتخاب اهداف برای بهبود و/ یا نگهداری و سپس اجرای تشویق‌ها و

1.- self-regulation

2.-do-it-yourself

3.- incentive-based regulation

جریمه‌ها می‌باشد. یکی از انواع تنظیمات مبتنی بر تشویق، تنظیم مبتنی بر عملکرد^۱ (PBR) است که تشویق‌ها ملزم به بهبود در عملکرد مطلوب، کاهش قیمت و بهبود در کیفیت خدمات می‌باشد. به علاوه، PBR بیشتر به استانداردهای عملکرد خارجی متکی است و کمتر به فعالیت‌های خاص شرکت حساس است. مزایای PBR این است که به بهبود در بهره‌برداری شرکت‌ها، کاهش هزینه‌های نگهداری و عملیات و بهبود در پایداری سیستم کمک می‌کند. طرح تنبیه و تشویق به صورت مکانیکی عمل می‌کند. بنابراین کاهش در حوزه صلاح‌دید تنظیمی، در مقابل امکان تسخیر در فرآیند تنظیم را کاهش می‌دهد. به علاوه این رویکرد، انعطاف‌پذیری در تصمیم‌گیری شرکت، که آیا از قانون تبعیت کند یا جریمه بپردازد، را فراهم می‌کند. اگرچه به عنوان یکی از معایب این روش، می‌توان به ایجاد قوانین بسیار پیچیده و غیر منعطف که واقعیت‌های بازار در آن لحاظ نشده است، اشاره کرد. از مفروضات اصلی این رویکرد، عقلانیت اقتصادی است که لزوماً در همه موارد یافت نمی‌شود. همچنین، گاهی اوقات پیش‌بینی تأثیر این نوع رویکرد مشکل است. به عنوان مثال، رفتار «بد»، مانند آلودگی، می‌تواند پاداش بگیرد اگر که قوانین به طور صحیح تنظیم نشده باشند [۱۰].

تنظیم‌کنندگان بریتانیا عبارتند از کمیسیون شرط‌بندی، اکشن فراد، خانه ثبت شرکت‌ها، عایدی علی‌احضرت و حقوق گمرکی، هیئت استانداردهای افزایش سرمایه، انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی، مؤسسه افزایش سرمایه، نگهبان خیریه‌ها، مرجع استانداردهای تبلیغاتی، کمیسیون بازاریابی، آف کام، دپارتمان آموزش، دپارتمان فرهنگ، رسانه و آموزش، دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت‌ها، محیط زیست، غذا و مسائل روستایی، آژانس مسکن انجمن‌ها، HEFCE.

۴-۲-۳- تسهیل‌گر

سازمان‌های محلی یا بین‌المللی هستند که معمولاً توسط دولت سرمایه‌گذاری می‌شوند و هدف آن توسعه و بهبود بازار خدمات می‌باشد. تسهیل‌گر، تأمین‌کنندگان

1.- Performance-based regulation

خدمات را از طریق انجام فعالیت‌های خدماتی جدید، ارتقاء تجارب مفید و ایجاد ظرفیت حمایت می‌کند. کارکردهای دیگر تسهیل‌گر شامل ارزیابی خارجی تأثیر تأمین‌کنندگان خدمات، تضمین خدمات و حمایت برای محیط سیاسی بهتر می‌باشد. عمل تسهیل، کارکردی است که به‌طور معمول توسط سازمان‌های توسعه‌گرا انجام شده و می‌تواند شامل سازمان‌های غیردولتی و کارفرمایان و عامل‌های دولتی باشد. علاوه بر موارد مذکور در حوزه وقف و امور خیریه فراهم آوردن دیتابیس از مجموعه خیریه‌ها و یا انجام خدمات مشاوره‌ای برای مؤسسات خیریه نیز می‌تواند به عنوان کارکردهای تسهیل‌کنندگان در نظر گرفت. [۱۰]

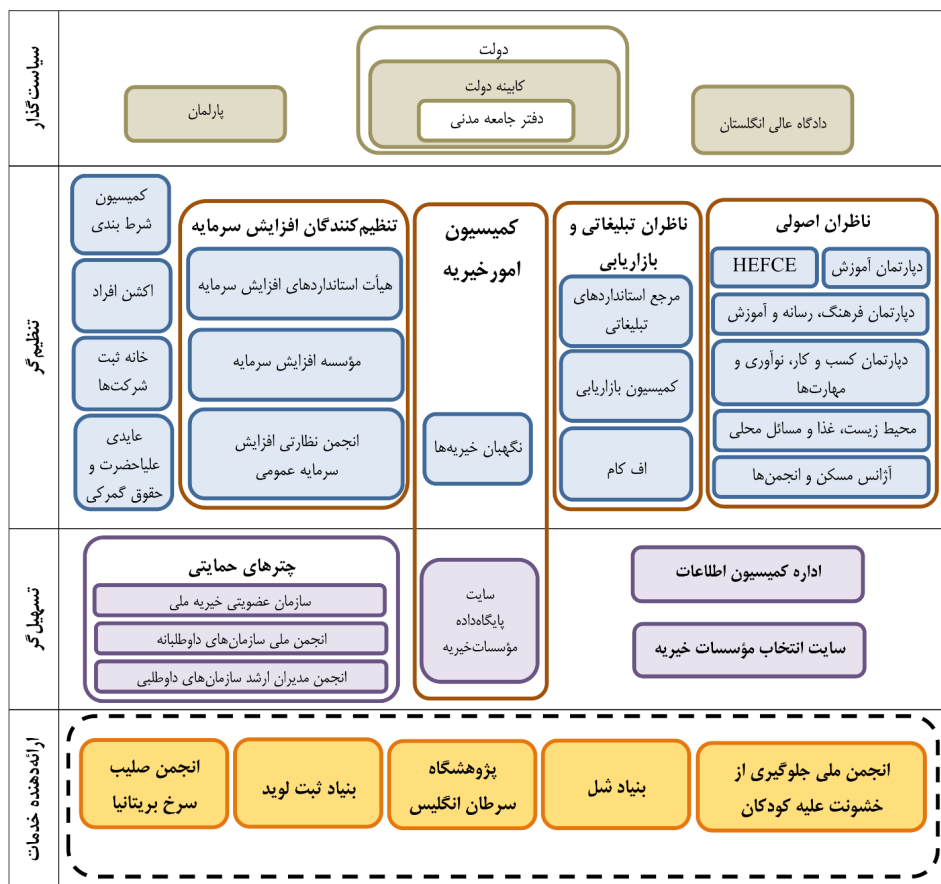
تسهیل‌گران بریتانیا عبارتند از اداره کمیسیون اطلاعات، سایت انتخاب مؤسسات خیریه، سایت پایگاه داده مؤسسات خیریه، سازمان عضویتی خیریه ملی، انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی، انجمن ملی سازمان‌های داوطلبانه.

۴-۲-۴- ارائه‌دهنده خدمات

تأمین‌کننده خدمات آموزشی و پژوهشی شامل دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و مؤسساتی هستند که در زمینه آموزش و پژوهش در حوزه وقف و امور خیریه فعالیت می‌کنند. ضمناً مؤسسات خیریه‌ای که وظیفه جمع‌آوری کمک‌های مردمی و صرف این کمک‌ها در میان افراد هدف را دارند نیز به عنوان ارائه‌کنندگان خدمات شناخته می‌شوند [۱۰]. ارائه‌دهندگان خدمات عبارتند از انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان، بنیاد شل، پژوهشگاه سرطان انگلیس، بنیاد ثبت لوید، انجمن صلیب سرخ بریتانیا.

۴-۳- نگاشت نهادی نظام مدیریت وقف و امور خیریه

همان‌طور که در بخش پیشین اشاره شد، نهادهای مختلفی با نقش‌های متفاوت در حوزه وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا فعالیت می‌نمایند؛ در این بخش ابتدا نگاشت نهادی مربوط به آن در شکل ۴-۱ آورده شده است و سپس سیاست‌گذاران، تنظیم‌کنندگان، تسهیل‌کنندگان و مؤسسات خیریه در این حوزه شناسایی شده‌اند و مورد تحلیل قرار گرفته‌اند.



شکل ۴-۱. نگاشت نهادی وقف و امور خیریه

۴-۳-۱- دادگاه عالی

دادگاه عالی بریتانیا، یک دادگاه عالی در همه امور در قانون انگلیس، ولز، ایرلند شمالی و اسکاتلند می باشد. این نهاد آخرین پناهگاه و دادگاه استیناف در بریتانیا می باشد. این دادگاه همچنان صلاحیت رسیدگی به حل مشکلات مربوط به نزاع‌های مربوط به واگذاری‌ها در بریتانیا را بر عهده دارد و همچنین همین قدرت قانونی را در ارتباط با سه دولت اسکاتلند، ولز و ایرلند شمالی را نیز بر عهده دارد. به طور کلی دادگاه عالی بریتانیا نقش بسیار مهمی را در پیشرفت قوانین کشور بریتانیا و من الجمله قوانین امور خیریه ایفا می کند. این دادگاه عالی طبق بخش ۳ قانون اساسی اصلاح شده در

سال ۲۰۰۵ ایجاد گردید و فعالیت خود را از سال ۲۰۰۹ آغاز کرد.

نقش اصلی دادگاه عالی، شنیدن درخواست های تجدید نظرهای دادگاه های تمامی بریتانیا (انگلستان، ولز و ایرلند شمالی) است.

دادگاه عالی بیشتر بر روی مواردی تمرکز می کند که قوانین عمومی مهم را زیر پا می گذارد. اما در هر صورت این دادگاه به اموری از جمله، نزاع های خانوادگی، مشکلات تجاری، جرائم اجتماعی و... نیز رسیدگی می نماید. البته دادگاه عالی جرائم جنایی مربوط به اسکاتلند را بررسی نمی نماید و این موضوع مربوط به دادگاه عالی دادرسی اسکاتلند که بالاترین دادگاه در این کشور می باشد، می شود. دادگاه عالی همچنین مسائل مربوط به نقل و انتقالات و واگذاری ها را مورد بررسی قرار می دهد. به صورت کلی دادگاه عالی بریتانیا فعالیت های زیر را انجام می دهد:

– بالاترین دادگاه استیناف برای امور مدنی و جرائم در انگلستان، ولز و ایرلند شمالی می باشد.

– به درخواست های قانونی عمومی جامعه رسیدگی می کند.

– بر روی موارد قانونی عمومی مهم و مشروط تمرکز می کند.

– به عنوان بالاترین دادگاه عالی بریتانیا به حفاظت و توسعه قوانین کشوری و جهانی می پردازد.

۴-۳-۲- پارلمان

پارلمان بریتانیا یا پارلمان پادشاهی متحد بریتانیا و ایرلند شمالی^۱ بالاترین نهاد قانون گذاری در بریتانیای کبیر و متعلقات است. این پارلمان به تنهایی حق قانونی حکومت به سایر نواحی را دارد.

پارلمان از سه عنصر تشکیل شده است: مجلس عوام، مجلس اعیان و پادشاهی. داد و ستد های اصلی پارلمان در دو مجلس اتفاق می افتد. به طور معمول، تصمیمی که در یک مجلس گرفته می شود، باید توسط مجلس دیگر به تصویب برسد. مجلس عوام شامل نمایندگانی است که اعضای آن هر ۵ سال یک بار

1. Parliament of the United Kingdom

به طور مردمسالارانه از سوی مردم انتخاب می‌شوند. مجلس اعیان شامل روحانیون بلند پایه است؛ بطور کلی اعضای مجلس اعیان توسط مردم انتخاب نمی‌شوند. این دو مجلس در تالارهای متفاوت در کاخ وست مینستر واقع در وست مینستر در لندن تشکیل جلسه می‌دهند. برای این تالارها نام «خانه‌ی مجلس» نیز استفاده می‌شود.

پارلمان آنچه را دولت در حال انجام دادن است، بررسی می‌کند، قوانین جدید وضع می‌کند و همچنین برای تعیین مالیات و مذاکره در مورد مسائل روز دارای قدرت می‌باشد. مجلس عوام و مجلس اعیان هر دو در پارلمان نقش مهمی را ایفا می‌کنند. وظایف اصلی پارلمان بریتانیا عبارت است از:

- بررسی و به چالش کشیدن فعالیت‌های دولت (بررسی کردن)
- ایجاد و تغییر قوانین (قانون گذاری)
- بحث و مذاکره در مورد مسائل مهم روز (مذاکره کردن)
- بررسی و تصویب هزینه‌ها و مالیات دولت (بودجه و مالیات‌ها)

۱. بررسی و به چالش کشیدن فعالیت‌های دولت

یکی از نقش‌های اصلی پارلمان، بررسی کردن و به چالش کشیدن فعالیت‌های دولت است. مجلس عوام و مجلس اعیان برای انجام این نقش، از متدها و روش‌های یکسانی استفاده می‌نمایند، اما رویه‌های آن‌ها متفاوت است. روش اصلی آن‌ها پرسش از وزرای دولت، مذاکره کردن و بررسی کردن فعالیت‌های دولت می‌باشد. دولت هم می‌تواند به صورت عمومی پاسخ دهد و از لحاظ سیاسی توجیه نماید.

۲. ایجاد و تغییر قوانین

یکی از نقش‌های اصلی پارلمان، مباحثه کردن و تصویب قوانین (قانون گذاری) است. دولت طرح‌ها و برنامه‌های بسیاری را برای ایجاد قوانین جدید معرفی می‌نماید، از جمله آن‌هایی که در گفتار ملکه بیان شده است یا آن‌هایی که در هر جلسه از پارلمان مطرح شده است و یا قوانین موجود که نیاز به تغییر دارند. اما این قوانین جدید از مجلس عوام و اعیان سرچشمه می‌گیرند و آغاز می‌شوند. مسائل اضطراری که باعث می‌شوند

قوانین جدیدی ایجاد شوند عبارتند از: تهدید تروریسم، فشار دولت برای بروز رسانی قوانین قدیمی و قوانینی که در مورد دادگاه می باشد.

۳. بحث و مذاکره در مورد مسائل مهم روز

هر دو مجلس عوام و اعیان، مذاکراتی را در زمینه سیاست های دولت، پیشنهاد قوانین جدید و مسائلی که در جامعه مطرح می باشد را بیان می دارند. این مذاکرات طراحی شده است تا به مجلس عوام و اعیان کمک نماید که به یک تصمیم گیری آگاهانه در مورد یک موضوع دست یابند و اغلب برای نتیجه گیری درباره مذاکرات، رأی گیری صورت می گیرد که می تواند شامل رد کردن یا پیشنهاد یک قانون جدید باشد و یا اینکه نظراتشان را به عنوان یک موضوع جدید ثبت نمایند. تمام مذاکرات ضبط می گردد و در یک نشریه به نام "جلسات رسمی پارلمان" که به طور آنلاین در دسترس می باشد، به ثبت می رسد.

۴. بررسی و تصویب هزینه های دولت

پارلمان به طور دقیق طرح های مالیاتی و هزینه های دولت را بررسی می کند تا مطمئن شود که بودجه دولتی به طور کارآمد به مصرف رسیده است. دولت نمی تواند مالیات های جدید را افزایش دهد یا بودجه دولتی را بدون موافقت پارلمان به مصرف برساند.

۴-۳-۳- دفتر جامعه مدنی^۱

تا قبل از سال ۲۰۱۰ عنوان این اداره، اداره بخش سوم بود که پس از آن به دفتر جامعه مدنی تغییر یافت و یکی از وزارتخانه های کابینه دولت است. بخش سوم در بریتانیا بخشی در کنار بخش دولتی و خصوصی است که مسئولیت آن بر عهده دفتر جامعه مدنی است و مسئولیت خیریه ها، سازمان های اجتماعی و سازمان های داوطلبانه را در کابینه دولت به عهده دارد.

کابینه دولت به صورت کلی به وسیله این دفتر مسئولیت سیاست گذاری و ارتقای توسعه بخش اجتماعی و داوطلبانه در بریتانیا می باشد و مردم را تشویق می کند که به صورت فعالانه درگیر این فعالیت های اجتماعی به خصوص در مناطق محروم شوند.

این دفتر چشم انداز خود را در خصوص بخش سوم این قرار داده است که متعهد است اقداماتی صورت دهد تا خیریه‌ها، بنگاه‌های اجتماعی و سازمان‌های داوطلبانه راحت‌تر اداره و اجرا شوند و در موانع و بروکراسی‌ها غرق نشوند. مأموریت اصلی این دفتر حمایت و برانگیختن مردم در سراسر کشور برای تحویل سرویس عمومی بهتر و ساخت جامعه بزرگ‌تر است.

۴-۳-۱- سیاست‌ها

سیاست‌های دولت در خصوص بخش سوم بر سه بخش زیر تمرکز دارد:

- تسهیل اداره و اجرای خیریه‌ها، بنگاه‌های اجتماعی و سازمان‌های داوطلبانه
- فراهم کردن منابع بیشتر برای این بخش: تقویت استقلال و انعطاف‌پذیری در بخش
- تسهیل کار سازمان‌های این بخش با دولت

دولت به تعهد اقتصادی و اجتماعی خیریه‌های بریتانیا، بنگاه‌های اجتماعی و سازمان‌های داوطلبانه و همچنین کار فوق‌العاده افراد جامعه برای بهبود زندگی‌های به خصوص افراد محروم ارزش می‌گذارد.

۴-۳-۲- استراتژی برای گروه‌های داوطلبانه و اجتماعی، خیریه‌ها و مؤسسات جمعی

• ساختن یک جامعه مدنی قوی‌تر

حوزه داوطلبانه و اجتماعی، همراه با شهروندان و جمعیت‌ها، در مرکز بلندپروازی‌های دولت برای ساختن یک «جامعه بزرگ» قرار دارد.

سازمان‌های داوطلبانه و اجتماعی نقش ویژه‌ای در به حرکت درآوردن و پشتیبانی از مردم دارد. اصلاحات پیش‌بینی‌شده در برنامه دولت ائتلاف برای نظارت و بازبینی هزینه‌ها، فرصتی است برای به‌کارگیری قدرت این حوزه جهت پیدا کردن راه‌حلی برای رفع مشکلات اجتماعی، که شامل سه عنصر اصلی می‌گردد:

- توانمندسازی جوامع: اعطای اختیارات به شوراهای محلی برای تصمیم‌گیری درباره مناطق و آینده خودشان

- آزادسازی خدمات عمومی، تا خیریه‌ها و مؤسسات اجتماعی بتوانند در ارائه خدمات

باکیفیت رقابت کنند.

– ترویج فعالیت‌های اجتماعی، تشویق مردم از قشرهای مختلف برای ایفای نقش فعال در جامعه و ارتقای بخش داوطلبانه و بشردوستانه

این اصلاحات فرصت‌های جدید زیادی به این حوزه برای تشکیل و ارائه خدمات مبتکرانه و پایین-به-بالا فراهم می‌سازد، جایی که تدارکات پرهزینه دولتی با شکست مواجه شده است. البته دولت آگاه است که این اقدام‌ها ممکن است درآمد سازمان‌های اجتماعی مدنی بسیاری را کاهش دهد، بخصوص که برخی از آن‌ها وابستگی زیادی به حمایت‌های مالی دولت دارند. از این رو وزیر کابینه و وزیر جامعه مدنی نامه‌ای سرگشاده به این سازمان‌ها ارسال کرده است تا دیدگاه آن‌ها را در مورد نحوه کاهش کسری بودجه و ارائه خدمات ابداعانه‌تر و بهینه‌تر جمع‌آوری کند.

اصلاحاتی که دولت در قالب دستور کار «جامعه بزرگ» در حال انجام دارد، فرصت‌های گسترده‌ای را برای گروه‌های داوطلبانه و اجتماعی فراهم می‌کند، که در سه حوزه فوق قابل بحث است و در حوزه توانمندسازی جوامع شامل موارد زیر است:

الف) فرصت‌ها و اختیارات جدید: اجتماع‌ها و سازمان‌های محلی از این جابجایی قدرت وسیع می‌توانند بهره ببرند. علاوه بر این، مجموعه جدیدی از حقوق در اختیار اجتماع‌ها قرار می‌گیرد، همچون حق خرید یا مناقصه برای اموال اجتماعی. این حقوق به اجتماع‌های محلی این امکان را می‌دهد که در صورت عدم رضایت از خدمات یا تسهیلات ارائه شده توسط مقامات محلی، بتوانند از ارائه‌دهندگان جایگزین استفاده کنند.

ب) آزادسازی بودجه‌های محلی: دولت متعهد شده است که بیش از ۱ میلیارد پوند از بودجه‌های اعطایی به خیریه‌های محلی را انحصار زدایی کند. این فرصتی را برای گروه‌های داوطلبانه و اجتماعی فراهم می‌سازد که درباره واگذاری مجدد منابع متناسب با اولویت‌های محلی به بحث بپردازند.

پ) شفافیت و ارائه اطلاعات: برای مثال، الزام مقامات محلی به انتشار تمام مخارج بیش از ۵۰۰ پوند، حجم عظیمی از اطلاعات درباره نحوه گردش پول و

دسترسی به اطلاعات مهم رقابتی را فراهم می‌سازد.

در حوزه آزادسازی خدمات عمومی شامل موارد زیر می‌گردد:

الف) اصلاحات خدمات عمومی. دولت متعهد شده است که در حوزه‌های سیاست‌گذاری مختلف، اصلاحاتی انجام دهد که فرصت‌های قابل توجهی برای سازمان‌های داوطلبانه و حوزه اجتماعی با ایفای نقش‌های بزرگ‌تر در انواع خدمات زیر فراهم کند:

– سلامت و مراقبت جمعی

– سیستم قضائی جرائم

– رفاه کاری

ب) ترویج تعاونی‌های کارمندی. اصلاحات در این زمینه به میلیون‌ها کارمند حوزه عمومی این اختیار را می‌دهد که رئیس خودشان شوند و به آن‌ها کمک می‌کند خدمات بهتری را در تعامل با اجتماع‌هایی که در آن کار می‌کنند ارائه دهند.

در حوزه ترویج فعالیت‌های اجتماعی شامل موارد زیر می‌گردد:

الف) اقدامات شهروندی: دولت در حال بررسی راه‌های جدید برای تشویق کارهای داوطلبانه و انسان دوستانه است. به صورت کلی بحث در خصوص جامعه بزرگ افراد و سازمان‌ها را برای فکر در خصوص مشارکت برای انجام تغییرات تشویق می‌کند.

ب) اقدامات اجتماعی: در این بخش به دنبال ارتقا اقدامات اجتماعی به عنوان بخشی از برنامه‌های اصلاحات گسترده تراز طریق جلسات ضرب و شتم محلی با پلیس، اصلاح مدارس و بودجه‌بندی دلگرم‌کننده محله می‌باشد.

• حمایت از حوزه داوطلبانه و اجتماعی برای دستیابی به فرصت‌ها

اداره جامعه مدنی برای این بنانهاده شده است که شبکه گسترده و مهم جامعه مدنی را حمایت و تقویت کند و استراتژی درازمدت آن حول این سه هدف ساخته شده

است:

۱. آسان تر نمودن اداره یک سازمان داوطلبانه یا حوزه اجتماعی
۲. وارد نمودن منابع بیشتر به داخل حوزه برای پی ریزی قابلیت ارتجاعی و استقلال آن.
۳. آسان تر نمودن دادوستد با دولت. [۱۱]

۴-۳-۴- کمیسیون امور خیریه

همانطور که در فصل قبل اشاره شد کمیسیون امور خیریه، که خیریه های انگلستان و ولز را کنترل می کند یک ساختمان مستقل فاقد وزیر است که توسط پارلمان بودجه آن تأمین می شود. در صورت ضرورت کمیسیون حمایت کابینه وزرا را خواهد داشت ولی همچنان باید به طور مستقیم به پارلمان برای نحوه عملکرد و همچنین مصرف بودجه پاسخگو باشد.

۴-۳-۴-۱- چشم انداز

آنچه که از بازبینی استراتژیک به روشنی استنتاج می شود این است که کمیسیون امور خیریه برای خدمت به عموم مردم وجود دارد. بنابراین این کار را در راستای چشم اندازش انجام می دهد:

«خیریه هایی که خیرین می توانند با اطمینان و اعتماد حمایت کنند.»

۴-۳-۴-۲- مأموریت

نقش اصلی کمیسیون امور خیریه حفاظت از علاقه عموم به خیریه است: اطمینان از این که خیریه ها به مقاصدی که به واسطه آن به آن ها هویت خیریه داده شده است تأکید دارند و این مقاصد را برای خاطر نفع عمومی و نه نفع شخصی یا دولتی یا علایق سیاسی دنبال می کنند. [۱۲]

مأموریت کمیسیون این است که یک دفتر ثبت و نظارت گرمؤثر و مستقل برای خیریه های انگلستان و ولز باشد که اطمینان یابد:

- خیریه ها می دانند چه وظایفی باید انجام دهند
- عموم مردم می دانند خیریه چه می کنند

– خیریه‌ها برای پاسخگویی نگهداری می‌شوند

۴-۳-۴-۳- راهکار نظارتی

اهداف، عملکردها، قدرت‌ها، و وظایف کمیسیون خیریه در مصوبه خیریه‌های ۲۰۱۱ مشخص گردیده است. راهکار نظارتی کمیسیون برای تأمین انتظارات مشخص شده تحت مصوبه به بهترین نحو، و مطابق با منابع در دسترس طراحی شده است.

کمیسیون معتقد است که می‌تواند اهداف قانونی خود را به بهترین شکل برآورده کند، به کمک منابعی که در اختیار دارد، با تمرکز بر ترویج رعایت قانون، با کمک به معتمدین خیریه‌ها در ارتباط با تعهدات قانونی‌شان، با افزایش سخت‌گیری‌هایی که خیریه‌ها را نسبت به آن‌ها مسئول می‌داند و با اطمینان از تأیید مفهوم خیریه تحت قانون خیریه. همچنین این بهترین راه برای کمیسیون است که اعتماد عمومی و اطمینان نسبت به خیریه‌ها را ترویج داده، و به این وسیله کمک به خیریه‌ها در تمام اشکال گسترش دهد.

کمیسیون سوءاستفاده از هرگونه خیریه یا بودجه آن‌ها برای اهداف غیرقانونی یا نادرست را تحمل نمی‌کند. به طور مشخص نسبت به کلاهبرداری، اقدام‌های تروریستی، و بدرفتاری با بهره‌مندان آسیب‌پذیر هوشیار خواهد بود و هر جا لازم باشد اقدامات قاطعی خواهد کرد. کمیسیون در استفاده از قدرت‌های قانونی‌اش در بیشتر پرونده‌های جدی جسور خواهد بود.

خیریه‌ها به اهداکنندگان، بهره‌مندان و عموم مردم از طریق نگهداری از یک دفتر ثبت دقیق و انتشار اطلاعات قابل دسترسی درباره تمام خیریه‌های ثبت شده و تحت نظارت‌مان بر روی GOV.UK پاسخگو هستند. کمیسیون هر خیریه‌ای که درباره مسائل مالی یا قانونی آن نگرانی‌هایی وجود داشته باشد را برجسته می‌کند تا عموم و اهداکنندگان بتوانند تصمیم‌های آگاهانه‌ای درباره حمایت از خیریه‌های معین بگیرند.

کمیسیون ناظر فعالی خواهد بود و از داده‌هایش برای تشخیص و پیگیری سوءاستفاده احتمالی از خیریه حداکثر استفاده را خواهد نمود. هرکجا که خطر قابل توجهی نسبت به

اعتماد و اطمینان عموم وجود داشته باشد، وارد عمل خواهد شد. یک مرجع بهینه، هدفمند، و متناسب خواهد بود که ارائه نتایج عادلانه و منطقی را دنبال می‌کند. ضمن این‌که نیاز به عمل در چهارچوب قانون را تصدیق می‌کند، در جایی که ریسک‌ها قابل توجیه باشد، همکاران خود را در اتخاذ تصمیم‌های دشوار و گاه‌آ چالش‌انگیز حمایت می‌کند.

کمیسیون هر زمان که دلیلی برای تردید در صحت اطلاعات ارائه شده به خود داشته باشد، یا هر جا که معتمدین برای پاسخگویی به نگرانی‌های آن کند یا بی‌تعمیل باشند پاسخ محکمی خواهد داد. هر جا که اشتباهات حقیقی توسط معتمدین عواقب جدی نداشته باشند، با این معتمد‌ها برای رفع مسائل همکاری خواهد کرد تا خیریه مورد سؤال را به یک جایگاه امن بازگرداند.

از استقلال خیریه‌ها حمایت و مراقبت می‌نماید. براساس قانون، معتمد‌ها بایستی خیریه‌های خود را مدیریت نمایند، و تا زمانی که در محدوده قانون و طبق بندهای قانون حاکم بر آن‌ها عمل کنند، معتمد‌ها اختیار وسیعی دارند که طبق صلاحدید خود عمل کنند، مشروط بر این‌که صرفاً در راستای بهترین مصلحت خیریه عمل کنند و از وظیفه خود برای احتیاط در عمل پیروی کنند، کمیسیون براساس قانون نمی‌تواند دخالتی نماید. کمیسیون به صورت نزدیک با سایر ادارات دولتی و گروه‌های تحت پوشش همکاری خواهد نمود، اهداف و استراتژی‌های مشترک تعیین خواهد نمود، درحالی‌که استقلال خود را نیز حفظ می‌نماید. [۱۲]

۴-۳-۴-۴ ارزش‌ها

ارزش‌های کمیسیون بنیانی است و بر تمام کارهایی که می‌کند و بر رفتار خارجی و داخلی آن حاکم است. این ارزش‌ها شامل موارد زیر است:

• تخصص

کمیسیون دیدگاه منحصر به فردی از حوزه به عنوان نظارت‌گر دارد و تنها گروهی است که با تمام خیریه‌های ثبت شده در تعامل است. این تخصص، حاصل سال‌ها زمان، هسته‌ای برای نظارت مؤثری است که عموم و خیریه‌ها به درستی از کمیسیون انتظار دارند.

• بی طرفی

کمیسیون بایستی همیشه به شکل مستقل و یکپارچه و به دور از هرگونه تعصب، واقعی عمل کند.

• آشکاری

کمیسیون به عمل به صورت آشکار و شفاف و ترویج و اشتراک گذاردن شیوه‌های مثبت، تعهد دارد. کمیسیون راه‌های همکاری جدید را برای دستیابی به اهداف مشترک به کار می‌گیرد.

• بینایی و سرعت

کمیسیون بایستی اطمینان یابد که تمام کسانی که با آن در ارتباط هستند، نسبت به کارهایی که بایستی انجام دهند و زمان انجام آن‌ها، روشن هستند. کمیسیون تصمیم‌های خود را به سریع‌ترین شکل ممکن اتخاذ می‌کند و دلایل خود را به طور کامل شرح می‌دهد.

• پاسخگو بودن

کمیسیون برای تمام تصمیم‌هایی که خواهد گرفت، درمورد روشی که به نظارت می‌پردازد و چگونگی استفاده از بودجه‌های عمومی، کاملاً پاسخگوست. این واقعیت، انتظارات بالاتر کمیسیون را از پاسخگو بودن خیریه‌ها بازتاب می‌نماید. [۱۲]

۴-۳-۴-۵- اهداف

پنج هدف کمیسیون شامل موارد زیر است:

- افزایش اعتماد عمومی و اطمینان به خیریه‌ها
- ترویج آگاهی و درک نیازمندی بهره عمومی
- ترویج رعایت قانون با معتمدین خیریه‌ها درباره تعهدات قانونی‌شان در به کارگیری، کنترل و اداره‌ی مدیریت خیریه‌هایشان
- ترویج به کارگیری مؤثر منابع خیریه‌ای
- تسهیل پاسخگویی خیریه‌ها به اهداکنندگان، بهره‌مندان، و عموم مردم [۱۲]

۴-۳-۴- عملکردهای کلی کمیسیون

(۱) کمیسیون عملکردهای عمومی زیر را دارد:

- تعیین این که کدام مؤسسات خیریه هستند و کدام یک نه
- تشویق و تسهیل مدیریت بهتر خیریه ها
- تشخیص و پیگیری سوء رفتار یا سوء مدیریت در اداره خیریه ها و اتخاذ اقدامات اصلاحی یا مراقبتی در ارتباط با سوء رفتار یا سوء مدیریت در اداره خیریه ها
- تعیین این که آیا رسیدهای دریافت وجوه عمومی بایستی صادر شود، و معتبر بماند، در ارتباط با جمع آوری وجوه خیریه عمومی
- دریافت، ارزیابی، و انتشار اطلاعات در ارتباط با کارایی هریک از عملکردهای کمیسیون یا دستیابی به هریک از اهداف آن
- ارائه اطلاعات و مشاوره، یا تهیه طرح های پیشنهادی، به هریک از وزیران دربار، در ارتباط با هریک از عملکردهای کمیسیون یا دستیابی به هریک از اهداف آن
- (۲) کمیسیون می تواند در ارتباط با دومین عملکرد کلی خود، مشاوره یا راهنمایی در رابطه با مدیریت خیریه ها را به گونه ای که صلاح بداند، ارائه دهد.
- (۳) هر مشاوره یا راهنمایی ارائه شده به این صورت می تواند در ارتباط با موارد زیر

باشد:

الف) خیریه به صورت کلی

ب) هر دسته ای از خیریه

ج) یک خیریه معین

و می تواند در هر قالب، و به هر گونه ای ارائه شود، که کمیسیون صلاح بداند.

- (۴) عملکرد کلی ششم کمیسیون شامل (علاوه بر موارد دیگر) پیروی، تا آنجا که عملی باشد، از هر درخواست از طرف یک وزیر دربار، برای اطلاعات یا مشاوره درباره ی هر موضوعی مرتبط با هر کدام از عملکردهایش است. [۱۲]

۴-۳-۴-۷- وظایف کلی کمیسیون

کمیسیون وظایف کلی زیر را دارد:

۱. تا آنجا که به شکل معقولی قابل انجام باشد، کمیسیون بایستی، در انجام عملکردهایش به گونه ای رفتار کند که:

الف) با اهداف سازگار باشد

ب) می پندارد برای دستیابی به این اهداف مناسب ترین است

۲. تا آنجا که به شکل معقولی قابل انجام باشد کمیسیون بایستی در انجام عملکردهایش به گونه ای رفتار کند که سازگار باشد با تشویق

الف) هر گونه ای از اهدای خیریه

ب) مشارکت داوطلبانه در کارهای خیریه

۳. در انجام عملکردهایش، کمیسیون بایستی به نیاز برای استفاده از منابع به بهینه ترین، مؤثرترین، و اقتصادی ترین راه ملاحظه داشته باشد.

۴. در انجام عملکردهایش، کمیسیون بایستی، تا جایی که مرتبط باشد، اصول بهترین شیوه نظارتی (شامل اصولی که طبق آن فعالیت های نظارتی بایستی متناسب، پاسخگو، یکپارچه، شفاف، و تنها در ارتباط با مواردی که نیاز به اقدام دارد) را در نظر بگیرد.

۵. در انجام عملکردهایش، کمیسیون بایستی، در موارد مناسب، مطلوبیت تسهیل نوآوری توسط یا از طرف خیریه ها را ملاحظه کند.

۶. کمیسیون بایستی در مدیریت امورش، نسبت به اصول حاکمیت سازمانی خوب تا جایی که اعمال آن ها منطقی باشد، ملاحظه داشته باشد. [۱۲]

۴-۳-۴-۸- چگونه کمیسیون امور خیریه در مورد ثبت خیریه ها تصمیم گیری می کند؟

کمیسیون امور خیریه تنها در مورد سازمان هایی ایفای نقش می کند که

— از نظر قانون خیریه محسوب شوند.

— نیاز به ثبت داشته باشند.

ثبت نام همچنین آغاز رابطه کمیسیون با یک خیریه به عنوان تنظیم کننده است.

کمیسیون باید مطمئن شود که معتمدین نقش و مسئولیت‌هایشان رورادرک کرده‌اند، و زمانی که خیریه ثبت می‌شود تمامی پیش‌نیازهای قانونی فراهم شده است.

کمیسیون تصمیم می‌گیرد که:

– آیا یک سازمان به عنوان خیریه تأسیس شده است.

– آیا باید ثبت شود.

– آیا باید پس از ثبت مورد نظارت قرار بگیرد.

این تصمیم براساس اطلاعاتی که درخواست ثبت شده تعیین می‌کند:

– آیا مطابق تعریف قانونی موسسه خیریه در قانون خیریه‌های انگلستان و ولز است

– آیا نیاز است ثبت شود

– همان‌گونه که ثبت شده بود فعالیت می‌کند.

در هنگام ثبت کمیسیون همچنین سایر نیازمندی‌های خیریه مرتبط با موارد زیر را

چک می‌کند:

– نام خیریه

– سند قانونی خیریه

– معتمدین خیریه

– امور مالی خیریه

اگر سازمانی به کمیسیون برای ثبت رجوع کند کمیسیون باید در این مورد که قصد

خیرخواهانه است یا خیر تصمیم بگیرد. این بدین معناست که کمیسیون باید تصمیم بگیرد که

– قصد سازمان چیست

– آیا قصد سازمان براساس قانون قصد خیرخواهانه است یا خیر

– آیا قصد به نفع عموم هست یا خیر [۱۲]

۴-۳-۹- گام‌هایی که کمیسیون برای تصمیم‌گیری در هنگام ثبت برمی‌دارد

کمیسیون گام‌های زیر را برمی‌دارد تا تصمیم بگیرد که سازمان خیریه است یا خیر

۱. تصمیم‌گیری در مورد این‌که سازمان در انگلستان و ولز تأسیس شده است
۲. تصمیم‌گیری در این مورد که آیا سازمان به ثبت نیاز دارد یا خیر
۳. تصمیم‌گیری در این مورد که قصد سازمان چیست
۴. تصمیم در این مورد که هر کدام از قصدهای سازمان مطابق کدام مقاصد توصیف شده در قانون می‌باشد
۵. تصمیم‌گیری در این مورد که آیا هر قصد به نفع عمومی هست
۶. ارزیابی که این‌که هر یک از مقاصد تا چه حد منجر به نفع عمومی می‌شود
۷. تصمیم‌گیری در مورد ثبت نام یا رد سازمان

تصمیم‌گیری معمولاً براساس اطلاعاتی که در درخواست سازمان تهیه شده است صورت می‌گیرد ولی در بعضی موارد کمیسیون شاید از سایر اطلاعات مرتبط پیش‌زمینه‌ای استفاده کند مانند اطلاعات در سایت خیریه یا اطلاعاتی که از شخص سوم از میان سایر ناظرین فرستاده شده است. [۱۲]

- **گام ۱. تصمیم‌گیری در مورد این‌که سازمان در انگلستان و ولز تأسیس شده است**
کمیسیون نمی‌تواند موسسه‌ای که تحت قانون کشور دیگر می‌باشد را ثبت کند. عوامل زیر تعیین می‌کند که آیا سازمان براساس قانون انگلستان و ولز است یا خیر
– سند دولتی آن موافق قانون انگلستان و ولز برای کنترل باشد.
– اکثریت معتمدین در انگلستان و ولز زندگی کنند.
– بیشتر دارایی‌های سازمان (شامل بودجه‌ها و حساب اصلی بانک) در انگلستان و ولز باشد.
– مرکز اجرایی سازمان در انگلستان و ولز باشد. [۱۲]

- **گام ۲. تصمیم‌گیری در این مورد که آیا سازمان به ثبت نیاز دارد یا خیر**
در این گام کمیسیون بررسی می‌کند که آیا خیریه نیاز به ثبت دارد. خیریه در صورتی که مشمول یکی از موارد زیر باشد نیاز به ثبت ندارد.
– خیریه‌های معاف براساس بخش ۳ از قانون خیریه‌های ۲۰۱۱

- خیریه‌ای که برای مدتی موقت یا دائم از نظارت مستثنی شده است و دارای شرایط خیریه مستثنی می‌باشد و درآمد ناخالص آن از ۱۰۰,۰۰۰ پوند تجاوز نکند.
- خیریه‌ای که درآمد ناخالصش کمتر از ۵,۰۰۰ پوند باشد.

• گام ۳. تصمیم‌گیری در مورد این‌که مقاصد سازمان چه هستند

قبل از این‌که کمیسیون تصمیم بگیرد که قصد خیرخواهانه است (که متناسب یکی از تشریحات مقاصد و برای نفع عمومی است) ابتدا باید به صورت روشن مشخص شود قصد سازمان چیست.

مقاصد معمولاً در عبارت اهداف در سند قانونی نوشته می‌شوند. اما کمیسیون به کمک تمام سند قانونی شامل قدرت‌ها، نفع معتمدین و عبارات انحلال می‌تواند قصد سازمان را تعیین کند.

برای خیریه بودن باید قصد قطعی باشد. اگر لغاتی که در سند قانونی مطرح شده است یا گستره معنایی مقاصد مبهم باشد قصد خیریه قطعی نیست. در این شرایط کمیسیون می‌تواند اطلاعات پیش‌زمینه‌ای مرتبط شامل فعالیت‌های سازمان را برای کمک به درک مقاصد سازمان به کار گیرد. به طور مثال در بسیاری از موارد ممکن است مقاصد به صورت خیرخواهانه قابل تعبیر نباشد ولی سایر اطلاعات موجود در درخواست به صورت روشن نشان می‌دهد سازمان برای قصد خیرخواهانه و به نفع عموم فعالیت می‌کند. در این صورت کمیسیون به سازمان مشاوره می‌دهد که چگونه مقاصد خیرخواهانه خود را به درستی بیان کند.

• گام ۴. تصمیم‌گیری در این مورد که مقاصد مطابق تشریح قانون خیرخواهانه هستند.

پس از این‌که قصد سازمان متقاضی مشخص شد باید تعیین شود این قصد مطابق مقاصد خیرخواهانه تعریف شده در قانون هست.

• گام ۵. ارزیابی این‌که هر قصد در حین اجرا به نفع عمومی خواهد بود.

هنگام ایجاد درخواست ثبت کمیسیون از متقاضی می‌خواهد تا به سؤالات پاسخ دهد که مشخص می‌کند که هر قصد سازمان به نفع عموم هست یا خیر. کمیسیون

براساس قانون تصمیم می‌گیرد که هر قصد به نفع عموم است.

• گام ۶. تصمیم‌گیری در مورد ثبت نام

در حالتی که کمیسیون تشخیص دهد که سازمان یک خیریه است و می‌تواند ثبت شود، تصمیم به ثبت آن می‌گیرد.

۴-۳-۴-۱۰- موافقت با ثبت نام

کمیسیون متقاضی را از تصمیماتش مطلع می‌کند و شماره ثبت به خیریه می‌دهد و معتمدین خیریه را از یک لیست آنلاین از راهنمایی‌های مرتبط به قوانین معتمدین ارائه می‌دهد. [۱۲]

۴-۳-۴-۱۱- تصمیم به ثبت نام با شرایط

در بعضی موارد کمیسیون معتقد است که سازمان می‌تواند به عنوان یک خیریه فعالیت کند ولی نگرانی‌هایی در مورد مقاصدی که معتمدین می‌خواهند عملی کنند دارد. یا این که تمایل دارد مشاوره عمومی در مورد اداره یک خیریه ارائه دهد بنابراین چهارچوبی قانونی برای خیریه تعیین می‌کند.

زمانی که کمیسیون صلاح ببیند سازمان متقاضی را با خبر می‌کند که تصمیم به ثبت آن دارد ولی بایستی متقاضی را در مورد اداره و کنترل خیریه مشورت و راهنمایی کند. این ممکن است به صورت پیشنهاد تغییراتی به مواد اجرایی مستند قانونی خیریه باشد که به وضعیت خیرخواهانه بودن آن آسیبی وارد نمی‌کند.

تجربه نشان می‌دهد که معتمدین خیریه از این پیشنهادات استقبال می‌کنند. گاهی کمیسیون تصمیم می‌گیرد که خیریه را ثبت نام کند تحت این شرایط که خیریه فعالیت‌هایی برای برطرف کردن بعضی نگرانی‌هایی که در مورد نحوه عملکرد خیریه دارد برطرف کند.

با توجه به ماهیت نگرانی‌ها و پتانسیل ریسک‌هایی که خیریه را تهدید می‌کنند این شرایط می‌توانند به شکل‌های زیر باشند:

— معتمدین تأیید کنند که چهارچوب قانونی برای خیریه را درک می‌کنند و مطابق با

مشاوره و راهنمایی کمیسیون عمل خواهند کرد.

– شواهدی از برنامه‌های سازمان که معتمدین بایستی در آن‌ها نگرانی‌های کمیسیون را مورد بررسی قرار دهند ارائه دهند.

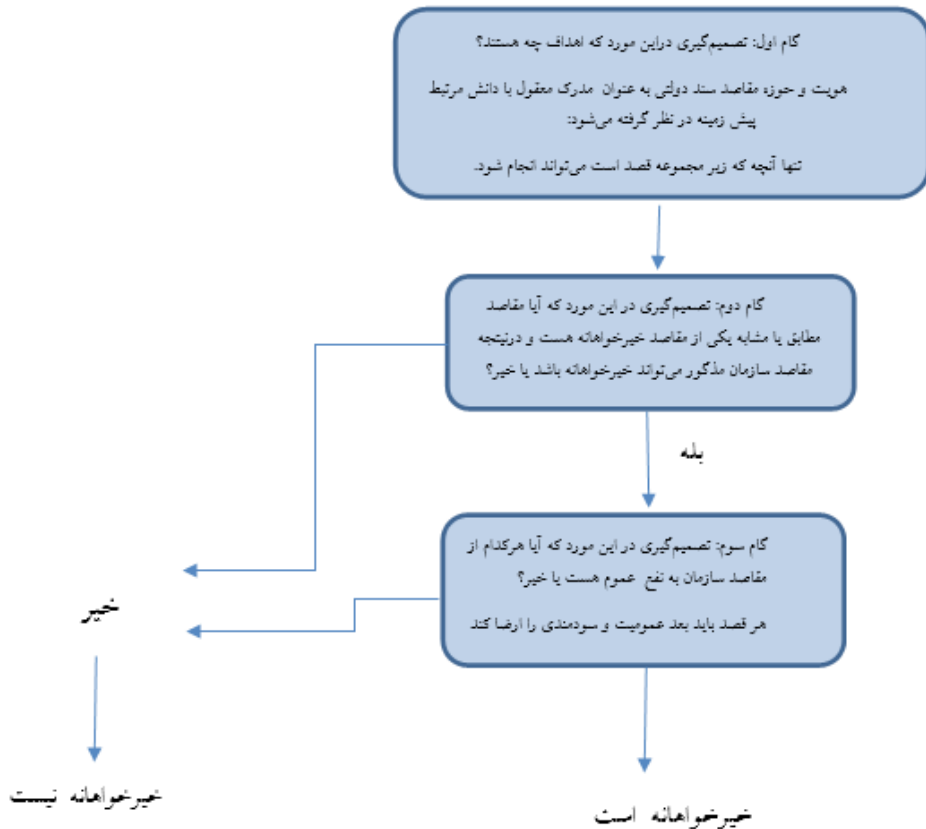
– شواهدی از فعالیت‌هایی معتمدین که خاص نگرانی‌های کمیسیون انجام داده‌اند.

در بعضی موارد کمیسیون می‌تواند خیریه را کنترل و پیگیری کند که بعد از ثبت معتمدین مشاوره‌های کمیسیون را لحاظ کرده‌اند. به طور مثال به سادگی می‌تواند گزارش سالانه معتمدین را بررسی کند که چگونه اهداف را برای نفع عموم دنبال کرده‌اند. کمیسیون همچنین می‌تواند اقدامات نظارتی انجام دهد در صورتی که معتمدین فعالیت‌های لازم را انجام نداده باشند. [۱۲]

۴-۳-۴-۱۲- تصمیم به عدم ثبت

در مواردی که درخواست سازمان متقاضی کمیسیون را راضی نکند، کمیسیون تصمیم به عدم ثبت سازمان فوق می‌گیرد (به صورت رسمی درخواست را رد می‌کند) کمیسیون دلایلی که برای رد سازمان به عنوان خیریه دارد را شرح خواهد داد و متقاضی می‌تواند:

- پس از برطرف کردن دلایلی که کمیسیون برای رد کردن داشت دوباره درخواست دهد.
- اگر فکر می‌کند تصمیم کمیسیون اشتباه بوده است از کمیسیون بخواهد تصمیمش را بازبینی کند.



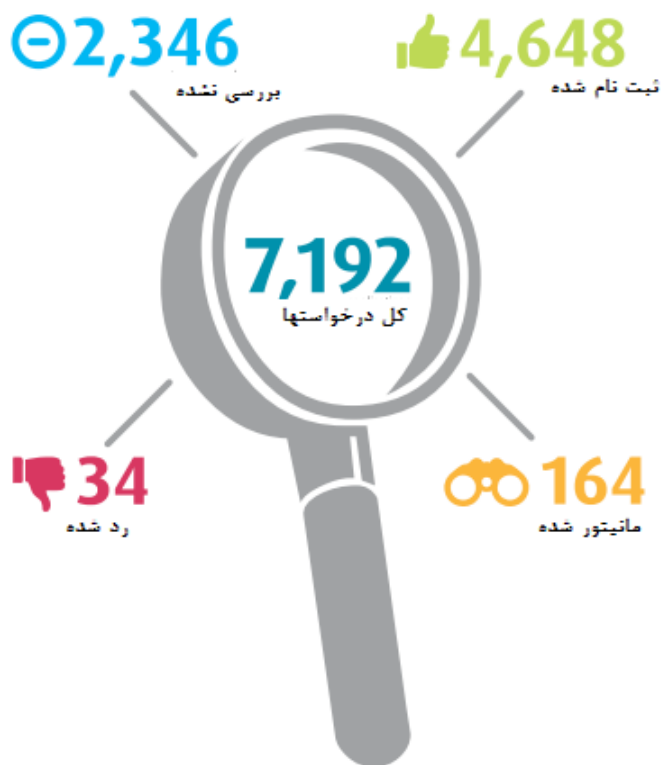
شکل ۴-۲. گام‌های تصمیم‌گیری کمیسیون در هنگام ثبت نام

۴-۳-۱۳- نسبت درخواست‌هایی که منجر به ثبت نام شده در سال ۲۰۱۵
تعداد درخواست‌های ثبت شده و ثبت نشده از تعداد کل درخواست‌های گرفته شده
در شکل زیر قابل مشاهده است. [۱۲]

۴-۳-۱۴- جایگاه و استقلال کمیسیون

– کمیسیون یک بخش غیروزارتی دولت است و بخشی از خدمات اجتماعی-کشوری
را ارائه می‌کند. کمیسیون دارای استقلال از سایر وزارتخانه‌های بریتانیا است و تحت
تأثیر و فشار آن‌ها قرار نمی‌گیرد و در محدوده اجرایی مستقل است. کمیسیون دارای

یک سری کارکردها و مأموریت‌های شبه قضایی است که از قدرتی شبیه به دیوان عالی کشور بهره‌مند است.



شکل ۴-۳. نسبت درخواست‌هایی که منجر به ثبت نام شده در سال ۲۰۱۵ شده

– کمیسیون طبق قانون، از تأثیرات و فشارهای وزارتی و وزارتخانه‌ای مستقل است و خود عملکردهای روزانه و تصمیم‌گیری‌هایش را کنترل می‌کند. کمیسیون نباید در معرض هدایت یا کنترل توسط وزارتخانه یا خانواده سلطنتی یا دیگر بخش‌های دولتی قرار گیرد.

– کمیسیون می‌بایست گزارش عملکردش را سالانه به پارلمان کشور ارائه دهد.

– وزیر مربوط به بخش سوم^۱ قانوناً موظف به انتخاب رئیس^۲ و اعضای کمیسیون است.

1. The Minister for the Third Sector

2. chair

– باوجودی که اعضای کمیسیون شنونده و پاسخگوی تمام نقطه نظرات صحیح و معتبر هستند، آن‌ها می‌بایست به منفعت عمومی نیز توجه کنند، نه اینکه از بخش یا حوزه‌ای خاص نمایندگی کنند. از این رو اعضای کمیسیون بدون هیچ‌گونه ترس یا مساعدتی خودشان تصمیم‌گیری می‌کنند.

کمیسیون به شکل زیر جوابگوی به پارلمان است:

- گزارش سالیانه کمیسیون که قبل از پارلمان توسط وزیر مربوطه وضع شده است.
- حسابرسی سالیانه حساب‌های کمیسیون توسط دفتر حسابرسی ملی^۱
- گزارش‌های دوره‌ای اقتصاد، اثربخشی و کارایی منابعی که کمیسیون استفاده کرده که توسط دفتر حسابرسی ملی^۲ انجام می‌پذیرد.
- بازرسی‌های دوره‌ای که توسط مجلس عوام انگلیس و شورای حساب‌های عمومی^۳ انجام می‌گیرد.

۴-۳-۱۵- وظایف رئیس کمیسیون

- رئیس مسئولیت هدایت هیئت‌مدیره را برعهده دارد در:
- جهت دادن به توسعه استراتژی‌های کمیسیون، برنامه‌ها و خط‌مشی‌ها؛ گسترش روابط بین کمیسیون و دولت، بخش‌ها و ...
- حمایت کمیسیون از طریق:
- انجام مؤثر وظایف قانونی، عملکرد و وظایف عمومی و استفاده مناسب از قدرت قانونی، درک استراتژی گروه و برنامه‌های آینده، و ...
- انجام خدمات در مسیر هدف.
- همکاری با مدیر هیئت اجرایی^۴، ارتباط با برنامه‌های کمیسیون و ... [۱۲]

1. NAO

2. NAO

3. PAC

4. Chief Executive

۴-۳-۴-۱۶- هیئت مدیره^۱ کمیسیون

هیئت مدیره اعضای کمیسیون هستند که با هم کار می کنند و مسئولیت موارد زیر را بر عهده دارد:

۱. تضمین کارایی کمیسیون طوری که هدف های قانونی را تأمین کند، وظایفش را انجام دهد و به طور مناسبی از اختیاری که به او واگذار شده استفاده کند.
۲. جهت حرکت کلی استراتژیک کمیسیون را تعیین کند، و نیز دسترسی به منابع را تضمین نماید. عملکرد مدیر هیئت اجرایی و تیمش را زیر نظر بگیرد. موقعیت، ارزش ها، یکپارچگی و اعتبار کمیسیون را ارتقا دهد و از آن حمایت کند.
۳. جهت تأمین و تضمین استانداردهای اجرایی، هیئت مدیره ممکن است هیئت هایی را تأسیس کند و رویه ها و خط مشی های آن ها را تأیید کند که در آن کمیسیون، اعضای آن، رئیس و کارمندان آن را انجام دهند. این رویه ها و خط مشی ها می تواند شامل موارد زیر باشد:
۴. اصول اداره و اجرای بهتر برای اعضای کمیسیون، تصریح روابط بین هیئت مدیره و تیم هیئت اجرایی، رویه شکایت و دادخواهی و...
۵. اعضای کمیسیون از طریق درخواست عمومی استخدام منصوب می شوند. (مطابق با رویه استخدام عمومی).
۶. هم اکنون کمیسیون دارای رئیس و هشت عضو است. [۱۲]

۴-۳-۴-۱۷- وظایف مدیر هیئت اجرایی^۲ کمیسیون

۱. مدیر هیئت اجرایی همان مدیرعامل می باشد که قدرت اجرایی مدیریت کمیسیون به او تفویض شده است.
۲. مدیر هیئت اجرایی مسئول هدایت تیم اجرایی و کارمندان آن است در:
– تحقق اهداف کمیسیون و عملکرد و وظایف عمومی و استفاده از قدرت قانونی در جای لازم

1. board

2. chief executive

- توسعه برنامه‌ها و خطی مشی تصویبی اعضا
- درک استراتژی کمیسیون و برنامه‌های آن برای آینده

۴-۳-۴-۱۸- اصول اداره مطلوب کمیسیون

اعضای کمیسیون در انجام نقش‌هایشان اصول زیر را مدنظر قرار می‌دهند:

- الف) پاسخگویی یکسان و مشترک
- اعضای کمیسیون در تصمیم‌گیری‌ها مشترک عمل می‌کنند.
- اعضا در انجام مسئولیتشان توجه ویژه‌ای به موارد زیر دارند:
- حداکثر سازی تأثیر و کارایی کمیسیون
- شناخت و اداره ریسک‌ها و ضبط فرصت‌ها
- تضمین و تأمین استقلال کمیسیون
- تضمین استفاده محتاطانه از پول‌های انفاق شده
- تضمین عملکرد منصفانه، مسئولانه و مطابق با اخلاق
- کمیسیون در پی مذاکرات صحیح و مناسب است.
- کمیسیون در پی جلب موافقت عمومی در تصمیم‌های عمده‌اش است.

۴-۳-۴-۱۹- پاسخگویی شخصی در کمیسیون

اعضای کمیسیون:

- با حسن نیت در جهت اهداف کمیسیون عمل می‌کنند.
- از دانش، تجربه و توانایی‌های تخصصی‌شان استفاده می‌کنند.
- وقت و توجه کافی را به وظایف و پیشرفت‌هایشان اختصاص می‌دهند، آن طوری که شایسته اعضای کمیسیون است. [۱۲]

۴-۳-۴-۲۰- نفع شخصی در کمیسیون

اعضای کمیسیون از موقعیتشان سوء استفاده نمی‌کنند، همچنین اطلاعاتی را که با توجه به موقعیتشان به دست می‌آورند در جهت منافع شخصی‌شان به کار نمی‌برند.

۴-۳-۴-۲۱- هدایا، مهمان‌نوازی در کمیسیون

اعضای کمیسیون از دستورالعمل خدمات اجتماعی در هدایا و صدقه و مهمان‌نوازی حمایت می‌کنند:

– هیچ هدیه و بخششی را برای انجام دادن یا ندادن کاری نمی‌پذیرند.

– هیچ هدیه نقدی یا غیر نقدی را قبول نمی‌کنند.

دریافت هر نوع احسان و بخششی منوط به این است که ببینند آیا در دفتر و مفاد کمیسیون قبل ذکر شده یا نه.

۴-۳-۴-۲۲- هزینه‌ها در کمیسیون

از اعضای کمیسیون انتظار می‌رود که در پی بازپرداخت هزینه‌ها باشند؛ طوری که هیچ ضرر و زبانی را در عمل به وظیفه‌شان وارد نسازد و نیز منطبق با مشی کمیسیون باشد.

همان‌طور که بیان شد کمیسیون امور خیریه در بریتانیا یک بخش غیروزارتی دولت می‌باشد که مؤسسه‌های خیریه وقفی را در انگلستان و ولز ثبت می‌کند (و تا اندازه‌ای همه کلیساها را). [۱۲]

کمیسیون اوقاف مستقیماً به پارلمان بریتانیا پاسخ می‌دهد و البته به هیچ بخش وزارتت نیز پاسخگو نیست. این کمیسیون به وسیله یک هیئت مدیره^۱ اداره می‌شود که توسط یک مدیر اجرایی^۲ و یک تیم اجرایی^۳ کمک می‌شود.

در اسکاتلند مؤسسه‌های خیریه وقفی توسط دفتر تنظیم‌کننده وقف اسکاتلند و در ایرلند توسط واحد فعالیت‌های داوطلبانه وزارت خانه سلامت و خدمات اجتماعی^۴ اداره می‌گردد.

۴-۳-۴-۲۳- بودجه کمیسیون خیریه در سال ۲۰۱۵

بودجه کمیسیون در مقایسه با دارایی‌هایی که از آن در سال ۲۰۱۵ نگهداری کرده

1. board

2. Chief Executive

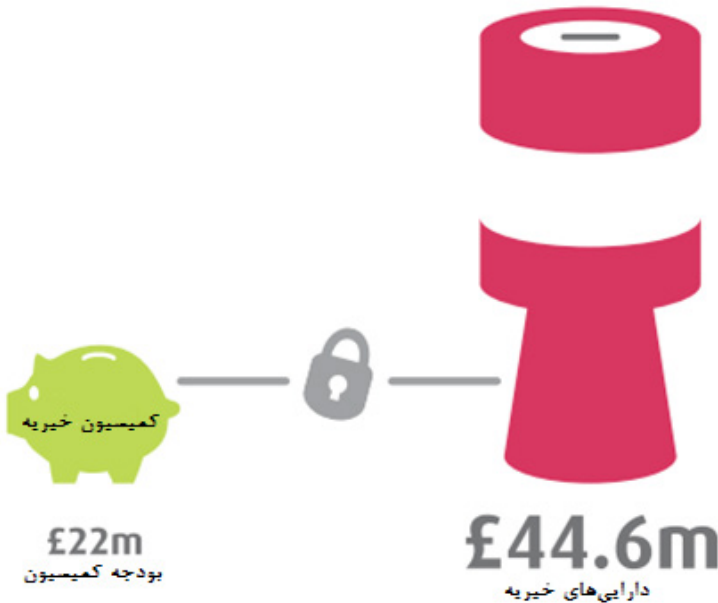
3. Executive team

4. the voluntary activity unit of department of health and social services

است در شکل زیر نشان داده شده است. [۱۲]

۴-۳-۴-۲۴- استراتژی های مشارکت

مشارکت از الویت های نظارتی کمیسیون به خصوص برای پیروی از قانون، پاسخگویی و اعتماد و اتکا به خود است. کمیسیون به واسطه مشارکت تأثیرشگرفی بر این حوزه ها گذاشته است که سابق قادر به آن نبود. حیطه مشارکت کمیسیون طیف وسیعی از فعالیت ها و روابط را در بر می گیرد.



شکل ۴-۴. بودجه کمیسیون خیریه در سال ۲۰۱۵

کلمه شریک از نظر قانونی در جایی که قرارداد یا توافقی صورت می گیرد کاربرد ندارد و درحقیقت نوعی همکاری در موضوعاتی مشخص بین کمیسیون و سایر سازمان ها را نشان می دهد که برای آن هیچ قراردادی یا تضمینی صورت نگرفته است.

ارتباط کمیسیون با یک خیریه که شریک آن محسوب می شود روی قدرت کمیسیون برای نظارت بر آن تأثیری نمی گذارد و مانعی برای حفاظت از دارایی ها و ذینفعان به

حساب نمی‌آید.

فعالیت‌های مشارکتی کمیسیون سه دسته را تشکیل می‌دهند:

– تشویق دیگران برای حمایت از خیریه‌ها

– حمایت از سیستم‌های ارزیابی کیفی

– برنامه بازبینی [۱۲]

• تشویق دیگران برای حمایت از خیریه‌ها

کمیسیون به روش‌های مختلف از افراد زیر یک چتر و سایر واسطه‌هایی که اعضای خود و بخش بزرگ‌تری را راهنمایی و کمک می‌کنند، حمایت می‌کند. پیوستن خیریه به خیریه‌های مشابه خود یا نام‌نویسی در سازمان‌هایی که سرویس به خیریه‌ها ارائه می‌دهند (تسهیل‌کنندگان) توصیه می‌شود. معتمدین به طور مکرر نیاز به دسترسی به راهنمایی، مشورت و سایر حمایت‌ها برای اتخاذ تصمیمات درست پیرو قانون و ارائه سرویس‌هایی با کیفیت دارند. کمیسیون با خیریه‌های متعددی کار می‌کند که اکثریت آن‌ها خود خیریه هستند. این سازمان‌ها در کل به یکی از دو حالت زیر هستند:

۱. افراد زیر یک چتر: این موارد طیفی از سرویس‌های حمایتی برای اعضای خیریه‌هایی که معمولاً قصد یکسانی دارند ارائه می‌دهند و هماهنگ می‌کنند.

– Home-Starts UK: این سازمان، خیریه‌های محلی که به خانواده‌ها و فرزندان کمک می‌کنند را نمایش می‌دهد و حمایت می‌کند.

۲. افراد ظرفیت: ساختمان و حمایت- این گروه تمایل به فراهم کردن سرویس برای خیریه‌ها به صورت عمومی‌تر (به صورت محلی یا ملی) دارند و می‌توانند راهنمایی و سایر حمایت‌ها را به حوزه‌ای گسترده یا تخصصی ارائه دهند.

– AbilityNet: این خیریه متعهد است جهانی را بسازد که در آن به کمک تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات افراد ناتوان بتوانند به تمامی پتانسیل‌های خود در خانه برای کار یا تحصیل برسند.

شرکا سرویس‌هایی را ارائه می‌دهند که کمیسیون به تنهایی نمی‌توانست انجام دهد

یا تکمیل‌کننده سرویس‌های کمیسیون هستند. [۱۲]

• حمایت از سیستم‌های ارزیابی کیفیت

کمیسیون از برنامه ارزیابی کیفی بخش خیریه که استانداردهای سرویس و قانون مداری را ارتقا می‌دهند پشتیبانی می‌کند.

توصیه این است که خیریه‌ها برای موارد زیر از سیستم‌های ارزیابی کیفیت استفاده کنند:

- هرگونه محصول یا سرویسی که خیریه تهیه می‌کند مطابق قصد آن باشد.
- خیریه به صورت کارا اداره می‌شود.

کمیسیون معتقد است سیستم ارزیابی کیفیت کمک بزرگی به کارایی اداره بخش خیریه‌ها خواهد کرد و به صورت فعال هیئت‌ها و سرمایه‌گذاران را تشویق می‌کند اهمیت سیستم‌های کیفیت را در هنگام بستن قرارداد تخصیص بودجه و کمک در نظر بگیرند.

کمیسیون آن دسته از سیستم‌های ارزیابی را پشتیبانی می‌کند که:

- برای و به وسیله‌ی بخش خیریه ساخته شده باشند.
- نیازهای خیریه‌ها را برطرف کند.
- تمام فعالیت‌های یک خیریه (و نه تنها بخشی از آن) را پوشش دهند.
- با راهنمای یک خیریه اثربخش از نظر کمیسیون سازگار باشند.
- شامل ارزیابی مستقل باشد.
- شامل بازدید از محل خیریه باشد.

پشتیبانی کمیسیون معمولاً چهارساله است که سازمان‌ها می‌توانند از لوگوی پشتیبانی آن در برنامه تبلیغاتی خود استفاده کنند. کمیسیون می‌تواند حمایت خود را در صورتی که سیستم معیارهای خود را نداشته باشد لغو کند.

— Age UK استانداردهای کیفیت سازمانی را به سازمان‌های عضو که خیریه‌های مربوط به سالمندان هستند ارائه می‌دهد. [۱۲]

• برنامه بازبینی

در این برنامه کمیسیون در تلاش است با همکاری شرکایش مشاوره‌های رایگان به خیریه‌های جز را ارتقا دهد و با این روش کل بخش را به نوعی حمایت کند. این برنامه هدف تشویق خیریه‌ها به تقویت خود را دارد. هر پروژه‌ای شامل دو بخش است:

- مقالات بازبینی و مروری خیریه‌های جز که موضوعی به خصوص از مدیریت و کنترل خیریه را ارزیابی می‌کنند.
- تجزیه و تحلیل یافته‌های به دست آمده در آن مقالات بازبینی که به صورت گزارشی به کمیسیون ارائه می‌شود.

این برنامه مزیت‌های بسیاری برای ذینفعان بخش خیریه دارد که شامل موارد زیر است:

- ارتقای اتکا به خود و بهبود مدیریت و کنترل در بخش خیریه
- افزایش آگاهی کلی از مدیریت خوب و به خصوص مدیریت ریسک
- استفاده از طیفی از کارشناسان برای توسعه مدیریت بخش

کمیسیون پروژه‌های اولیه کمی را برای توسعه برنامه بازبینی خود برنامه‌ریزی کرده است. هر پروژه روی موضوع جداگانه‌ای از طریق مقالات بازبینی و مروری تمرکز می‌کند. - بازبینی کنترل‌های مالی و آگاهی از ریسک (پروژه پایلوت)

این پروژه با مشارکت موسسه حسابداران ممیزی در انگلستان و ولز (ICAEW) انجام شد و بازبین‌گران نتایج تحقیق خود را در وب‌سایت موسسه قرار دادند. کمیسیون خواندن این گزارش ارزشمند را به معتمدین برای مباحث کنترل مالی و مدیریت ریسک توصیه می‌کند. [۱۲]

۴-۳-۴-۲۵- سایت پایگاه داده مؤسسات خیریه

سایت فوق از آنجایی که امکانات جستجوی خیریه‌ها را برای عموم فراهم می‌کند جز تسهیل‌گران بخش خیریه‌ی بریتانیا است. در قسمت بالایی سایت می‌توانیم خیریه‌ها در بریتانیا را بر اساس نام و آدرس، متولیان، فعالیت و اهداف، و مسائل مالی

پیدا کرد. [۱۳]

https://www.gov.uk/find-charity-information

GOV.UK Search

Home > Citizenship and living in the UK > Charities, volunteering and honours

Search the charity register

Find information on registered charities in England and Wales such as:

- name and address
- trustees
- work and aims
- finances

Start now >
on the Charity Commission service

Charities, volunteering and honours

[Set up a charity](#)
[Tax relief when you donate to a charity](#)
[More](#)

Before you start

Search for free by charity name, number, date of registration or by where the charity operates.

You can also view charities by:

- [income](#)
- [income source](#)
- [sector](#)
- [top 10](#) by income, spending or other criteria

Searches are limited to 500 results.

Charities won't be in the register if they:

- haven't registered as they have an income below £5,000 or are ["excepted"](#)
- are [exempt from regulation](#) by the Charity Commission

Last updated: 12 November 2014

شکل ۴-۵. نمای سایت پایگاه داده مؤسسات خیریه

با انتخاب گزینه سبز رنگ start now می‌توان وارد صفحه جدید زیر شد.

apps.charitycommission.gov.uk/ShowCharity/RegisterOfCharities/AdvancedSearch.aspx

Find charities

Find charities

Advanced Search

Search by charity contact post-code

Charity search

Enter name or number

Advanced Search

Search for charities by their registered details

You can use this page to find one or more charities that meet the criteria you choose. For resource reasons you are not able to display the entire Register of Charities. Searches are therefore limited to 500 results.

Search for

☐ Registered charities
 ☐ Registered and removed charities
 ☐ Removed charities
 ☐ Charities with latest documents overdue

Type of charity

Keywords

☐ Match all words
 ☐ Match any word

Search in

☒ Charity name
 ☐ Charity objects
 ☐ Charity activities

Where the charity operates

Search for charities operating or select

Classification

Search for charities by

Registration date

From To

Removed date

From To

Income range

شکل ۴-۶. جستجوی خیریه‌ها بر اساس جزئیات اطلاعات ثبت شده

در این صفحه می‌توان جزئیات اطلاعات خیریه‌ها را جستجو کرد. در قسمت نخست می‌توان خیریه‌ها را بر اساس خیریه‌های ثبت شده، حذف شده و یا خیریه‌هایی که موعده مستندات آن‌ها گذشته است، جستجو کرد. در بخش بعد می‌توان بر اساس مطابقت با کلیدواژه خیریه‌ی مورد نظر را پیدا کرد. قسمت بعد مربوط به محلی است که خیریه در آنجا فعالیت می‌کند. که در صورت انتخاب به انتخاب‌های شکل زیر منتهی می‌شود:

Where the charity operates

Search for charities operating or select

Classification

Search for charities by

شکل ۴-۷. جستجوی خیریه‌ها بر اساس محل فعالیت

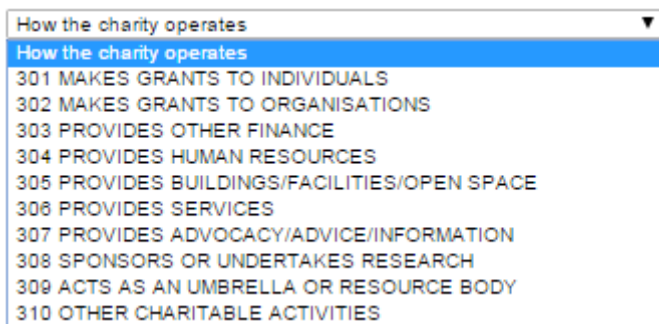
در قسمت بعدی خیریه‌ها براساس نوع فعالیت‌هایی که خیریه‌ها با توجه به هرکدام از مقاصد خیرخواهانه انجام می‌دهند، افرادی که به آن‌ها کمک می‌کنند و همینطور روشی که برای کمک دارند، دسته‌بندی می‌کند. [۱۳]

What the charity does
101 GENERAL CHARITABLE PURPOSES
102 EDUCATION/TRAINING
103 THE ADVANCEMENT OF HEALTH OR SAVING OF LIVES
104 DISABILITY
105 THE PREVENTION OR RELIEF OF POVERTY
106 OVERSEAS AID/FAMINE RELIEF
107 ACCOMMODATION/HOUSING
108 RELIGIOUS ACTIVITIES
109 ARTS/CULTURE/HERITAGE/SCIENCE
110 AMATEUR SPORT
111 ANIMALS
112 ENVIRONMENT/CONSERVATION/HERITAGE
113 ECONOMIC/COMMUNITY DEVELOPMENT/EMPLOYMENT
114 ARMED FORCES/EMERGENCY SERVICE EFFICIENCY
115 HUMAN RIGHTS/RELIGIOUS OR RACIAL HARMONY/EQUALITY OR DIVERSITY
116 RECREATION
117 OTHER CHARITABLE PURPOSES

شکل ۴-۸: جستجوی خیریه‌ها براساس نوع فعالیت منطبق بر مقاصد خیرخواهانه

Who the charity helps
201 CHILDREN/YOUNG PEOPLE
202 ELDERLY/OLD PEOPLE
203 PEOPLE WITH DISABILITIES
204 PEOPLE OF A PARTICULAR ETHNIC OR RACIAL ORIGIN
205 OTHER CHARITIES OR VOLUNTARY BODIES
206 OTHER DEFINED GROUPS
207 THE GENERAL PUBLIC/MANKIND

شکل ۴-۹: جستجوی خیریه‌ها براساس افرادی که به آن‌ها کمک می‌کنند



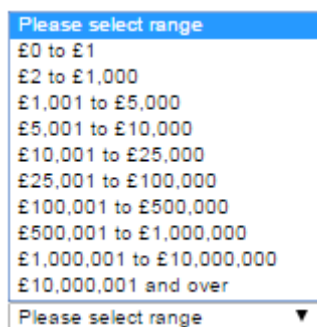
How the charity operates ▼

How the charity operates

- 301 MAKES GRANTS TO INDIVIDUALS
- 302 MAKES GRANTS TO ORGANISATIONS
- 303 PROVIDES OTHER FINANCE
- 304 PROVIDES HUMAN RESOURCES
- 305 PROVIDES BUILDINGS/FACILITIES/OPEN SPACE
- 306 PROVIDES SERVICES
- 307 PROVIDES ADVOCACY/ADVICE/INFORMATION
- 308 SPONSORS OR UNDERTAKES RESEARCH
- 309 ACTS AS AN UMBRELLA OR RESOURCE BODY
- 310 OTHER CHARITABLE ACTIVITIES

شکل ۴-۱۰. جستجوی خیریه‌ها براساس روش کمک

در قسمت‌های بعدی می‌توان خیریه‌ها را براساس تاریخ ثبت یا حذف جستجو کرد و در نهایت در بخش آخر خیریه‌ها براساس دسته‌بندی درآمدشان جستجو می‌شوند.



Please select range

- £0 to £1
- £2 to £1,000
- £1,001 to £5,000
- £5,001 to £10,000
- £10,001 to £25,000
- £25,001 to £100,000
- £100,001 to £500,000
- £500,001 to £1,000,000
- £1,000,001 to £10,000,000
- £10,000,001 and over

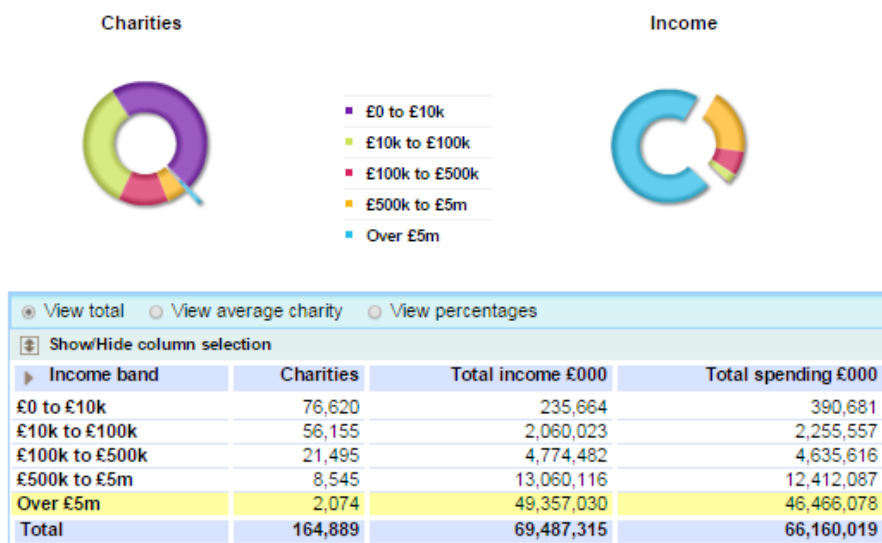
Please select range ▼

شکل ۴-۱۱. جستجوی خیریه‌ها براساس طیف درآمد

در قسمت پایین شکل ۴-۳ می‌توان اطلاعات آماری در مورد بخش خیریه به دست آورد.

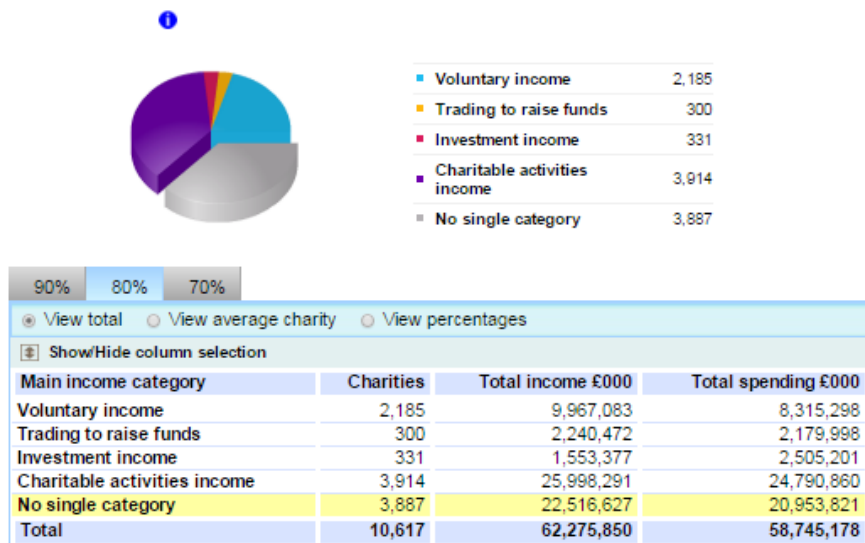
در این بخش آمار کل خیریه‌ها براساس درآمد و همچنین منبع درآمد در نمودار و جدول به زیبایی نمایش داده شده است. [۱۳]

Charities by income band – 30 September 2015



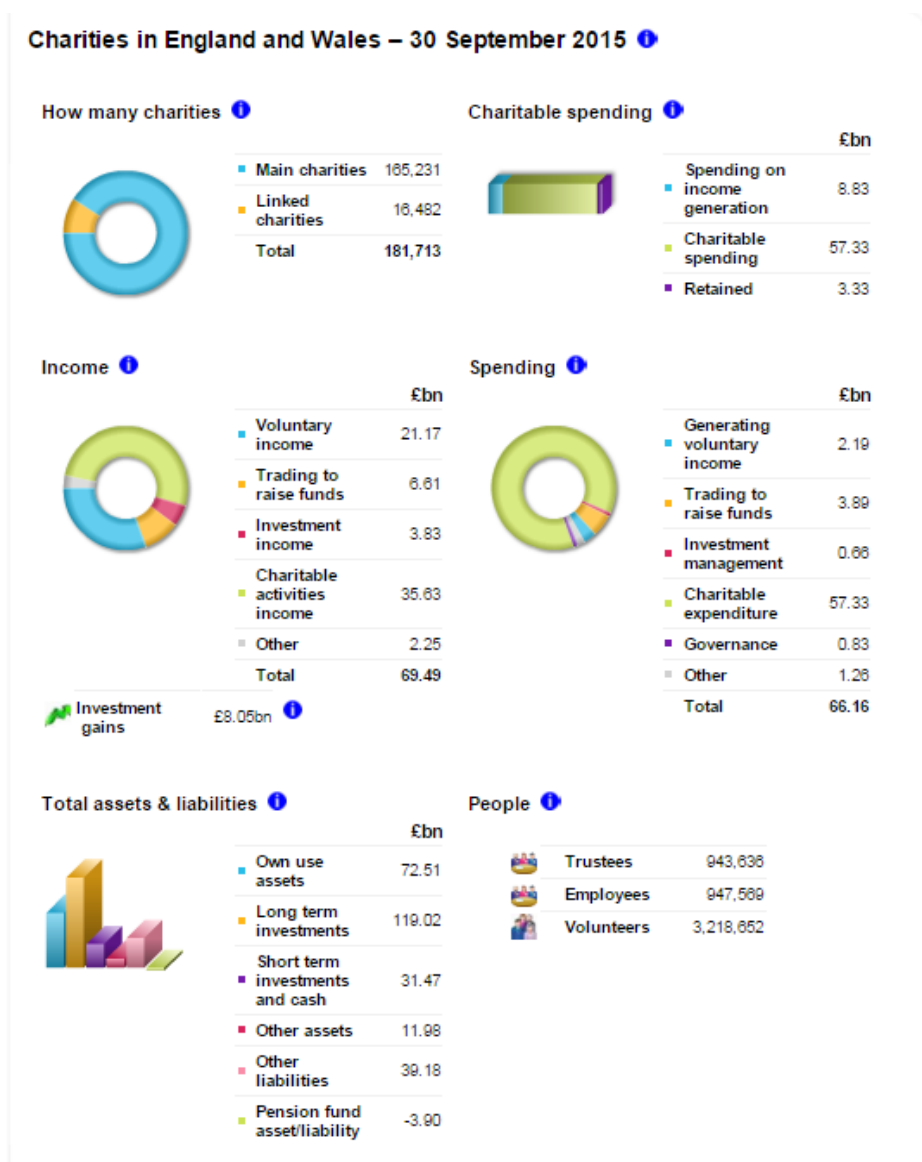
شکل ۴-۱۲. آمار کل خیریه‌ها براساس درآمد

Charities by income category – 30 September 2015



شکل ۴-۱۳. آمار کل خیریه‌ها براساس منبع درآمد

همچنین با انتخاب بخش sector کل اطلاعات بخش خیریه شامل تعداد کل خیریه‌ها، درآمد و مخارج کل بخش، دارایی‌ها و بدهی‌ها و همچنین تفکیک افرادی که در این بخش مشغول به فعالیت هستند را نمایش می‌دهد.



شکل ۴-۱۴. آمار کل بخش خیریه

در نهایت در آخرین بخش از شکل ۴-۳ با انتخاب top ۱۰ می‌توان ۱۰ خیریه برتر از جهات مختلف را لیست کرد.

Top 10 charities - 03 February 2016

Show charities by: Income	
Show/Hide column	
Charity name	Total income £000
1 LLOYD'S REGISTRATION	1,048,102
2 THE BRITISH COUNCIL	972,877
3 THE ARTS COUNCIL	724,844
4 NUFFIELD HEALTH	711,100
5 SAVE THE CHILDREN	656,845
6 CANCER RESEARCH UK	634,808
7 THE NATIONAL TRUST FOR PLACES OF HISTORIC INTEREST OR NATURAL BEAUTY	494,108
8 THE CHARITIES AID FOUNDATION	466,932
9 CARDIFF UNIVERSITY	455,731
10 OXFAM	401,400
Total	6,566,747

شکل ۴-۱۵. آمار ۱۰ خیریه برتر بریتانیا بر اساس معیارهای مختلف

این دسته‌بندی همان‌طور که در شکل ۴-۳ نمایش داده شده است بر اساس درآمد، مخارج، مخارج خیرخواهان، سرمایه‌گذاری، کارمندان، داوطلبان، سود سرمایه، رشد درآمد و موعد رسیده می‌باشد. [۱۳]

۴-۳-۵- نگهبان خیریه‌ها

بر طبق قانون خیریه‌ها مصوبه سال ۲۰۱۱ نگهبان خیریه‌ها در نقش متولی خیریه‌ها عمل می‌کنند. دارایی خیریه‌ها باید به آن‌ها واگذار شود و خیریه‌ها از هرگونه مدیریت بر اموال خود منع شده‌اند. نگهبان رسمی خیریه‌ها به عنوان یک شرکت زیر نظر کمیسیون امور خیریه جهت حفظ و نگهداری زمین از جانب خیریه‌های فاقد شخصیت حقوقی، تشکیل شده است. [۱۴]

۴-۳-۵-۱- مزیت‌های تحویل زمین به نگهبان رسمی

خیریه‌هایی که شخصیت حقوقی ندارند نمی‌توانند دارایی شامل زمین را به اسم خود نگه‌دارند. در عوض این دارایی‌ها توسط افراد منسوب به عنوان معتمدین ملک از جانب

خیریه نگهداری می‌شوند که در عمل یک یا چند نفر از معتمدین خیریه هستند. در این حالت گاه به گاه این افراد به واسطه بازنشستگی یا مرگ تغییر می‌کنند و لازم است کارهایی برای انتقال اسناد این دارایی‌ها به افراد بعدی صورت گیرد. هرچند تحویل زمین‌های خیریه به نگهبان رسمی این نیاز را برطرف می‌کند و دو مزیت دارد:

– خیریه در هزینه‌های انتقال اسناد زمانی که معتمدین ملکش تغییر می‌کنند صرفه جویی می‌کند.

– این ریسک که زمین خیریه همچنان محول به افرادی که دیگر درگیر خیریه نیستند و پیگیر بودن آن‌ها دشوار است از بین می‌رود.

اگر خیریه دارای هویت قانونی است و می‌تواند دارایی‌های خود شامل زمینش را با نام خود نگهداری کند نیازی به تحویل زمین به نگهبان رسمی نیست و این کار هیچ مزیتی نخواهد داشت. اگر زمین خیریه به افرادی محول شده باشد که دیگر ارتباطی با خیریه ندارند و به خصوص تمامی آن‌ها فوت کرده‌اند، دستور کمیسیون برای تحویل زمین به نگهبان رسمی شاید بهترین راه برای اطمینان از آن است که خیریه بتواند تملک زمین خود را نشان دهد. به علاوه تمامی سرویس‌های نگهبان رسمی رایگان است.

۴-۳-۵- مدیریت زمین

نگهبان زمین نمی‌تواند در مدیریت زمینی که به آن محول شده است دخالت کند. معتمدین خیریه تمامی قدرت و وظایف مدیریت را به عهده دارند. به طور مثال آن‌ها همچنان باید اعمال زیر را کنترل کنند:

چگونه باید از زمین استفاده شود. (اگر در سند قانونی خیریه ذکر شده باشد که باید از زمین استفاده شود.)

– ترتیب دادن جمع‌آوری اجاره‌ها برای زمین

– زمانی که زمین باید برای مقصدی مشخص نگهداری شود از اجرای آن مطمئن شوند

– حفاظت از زمین به طور مثال با اطمینان از این که محدوده‌ی زمین به روشنی

تعیین شده است و به طور مرتب سرکشی به آن برای جلوگیری از استفاده نادرست از آن.

– ترتیب دادن تعمیر و نگهداری و در صورت نیاز بهبود دارایی ها

تحويل زمین خیریه به نگهبان رسمی هیچ یک از قدرت های خیریه را برای معتمدین خیریه در خصوص اداره آن محدود نمی کند. گاهی محدودیت هایی برای استفاده از زمین وجود دارد که معمولاً ناشی از یکی از موارد زیر است:

– سند قانونی خیریه

– قانون خیریه ها

قانون انجمن های اسکان در سال ۱۹۸۵ در مورد خیریه ای که به عنوان انجمن اسکان ثبت شده است تحويل زمین به نگهبان رسمی براین محدودیت ها تأثیری نمی گذارد.

۴-۳-۵-۳- موارد مورد نیاز برای ثبت نام در نگهبان خیریه ها

– شماره ثبت خیریه

– شواهد روشن مبنی بر دارایی های خیریه

– جزییات دارایی هایی که قرار است به نگهبان خیریه سپرده شود

– شماره ثبت زمین در صورت وجود

– در صورت عدم وجود شماره ثبت زمین باید شرح کاملی از زمین یا ملک همراه با کدپستی باشد [۱۴].

۴-۳-۶- کنسول تأمین سرمایه تحصیلات عالی برای انگلستان^۱

HEFCE تنظیم کننده اصولی برای مؤسسات آموزش عالی است که معاف هستند. ۲۰ موسسه زیر این مجموعه قرار می گیرند. این کنسول یکی از چند تنظیم کننده ی اصولی است که ارتقای پیروی از قانون خیریه ها را برای آن دسته از خیریه های معافی که مسئولشان است به عهده دارد که این نیاز به کنترل و کار دقیق تر بسته به موقعیت دارد

1. Hiegher Education Funding Council for England

که در این صورت با کمیسیون امور خیریه برای استفاده از قدرتش در ارتباط خواهد بود. در کل فعالیت‌هایی که کنسول انجام می‌دهد در ۸ دسته اصلی قرار می‌گیرند که عبارت‌اند از:

- مقررات و تضمین
 - تجزیه و تحلیل و پایش
 - بودجه و امور مالی
 - همکاری با ارائه‌کنندگان خدمات آموزش عالی
 - تحقیقات
 - آموزش و تدریس در آموزش عالی
 - دسترسی دانشجویان و پیشرفت و موفقیت آن‌ها
 - تبادل دانش، مباحثات و مهارت‌ها
- کنسول به عنوان تنظیم‌کننده اصولی ۴ مسئولیت عمده به عهده دارد:
- مانیتور دوره‌ای خیریه‌های معاف تحصیلات عالی و تأیید پیروی آن‌ها از قانون خیریه و تلاش مفید آن‌ها،
 - تحقیق در مورد نگرانی‌های کمیسیون امور خیریه در مورد مؤسسات آموزش عالی
 - مشاوره به مؤسسات و یا مشاوران حرفه‌ای آن‌ها
 - توسعه سیاست و تلاش‌های نظارت.

کنسول به صورت موازی در کنار تأمین سرمایه بدنه زیرمجموعه‌اش وظیفه‌ی دارد از پاسخگویی درست در قبال بودجه‌ی عمومی مطمئن شود. کنسول از کمیسیون امور خیریه مشورت می‌گیرد ولی تنظیم‌کننده‌های اصولی قواعد خود را برای نظارت دارند که نیازی نیست با تلاش‌های کمیسیون امور خیریه مطابقت داشته باشد.

در اجرای نقش خود به عنوان تنظیم‌گر اصولی، کنسول اصول نظارتی مانند تناسب، سازگاری، شفافیت و هدف‌گذاری را دنبال می‌کند.. به همین دلیل به صورت زیر عمل می‌کند:

- منطقی و عقلانی

- موجه و مدلل
- متناسب
- منصفانه
- مطابق با قانون عمومی

HEFCE به عنوان تأمین کننده بودجه و تنظیم کننده اصولی فعالیت می کند. تمامی تنظیم کنندگان اصولی مسئولیت های دوگانه به عنوان تأمین کننده بودجه، و تنظیم کننده را دارند. پارلمان ریسک تضاد منافع و علایق را در نظر گرفته است ولی به این نتیجه رسیده است که این ریسک کمتر از نظارت زیاد بر کار این تنظیم کنندگان است. کنسول نیز معتقد است که می تواند هر دو نقش خود را با ریسک کمی از ایجاد تضاد پیش ببرد. بیشتر از آنچه که کنسول با مؤسسات آموزش عالی در ارتباط باشد نقش آن به عنوان تأمین کننده سرمایه است. برای اطمینان از پیروی از قانون کنسول، آن نیاز دارد که تمامی خیریه های معاف تحصیلات عالی، نشان معافیت را در وب سایتشان قرار داده باشند. این صفحه به آسانی به اطلاعات خیریه های ثبت شده که در سایت کمیسیون امور خیریه موجود است دسترسی دارد. [۱۵]

حال به شرح مختصر ۴ مسئولیت عمده این مجموعه می پردازیم:

۴-۳-۱- مانیتور دوره ای خیریه های معاف آموزش عالی برای بررسی مطابقت با قانون خیریه

کنسول هر دو برنامه بازبینی پاسخگویی سالانه و بازبینی تعهد HEFCE را تغییر داده است تا پیروی از قانون را کنترل کند.

کنسول به عنوان تأمین کننده اصلی سرمایه، در هر دو هر بازبینی پاسخگویی سالانه عملکرد مالی مؤسسات آموزش عالی را که در گزارش مالی سالانه آن ها نشان داده شده است را نمایش می دهد. به عنوان تنظیم کننده اصولی همچنین بررسی می کند که مؤسسات آموزش عالی اطلاعات کافی در مورد خود منتشر کرده باشند.

کنسول همچنین صفحه ورودی مؤسسات را بر روی وب سایتشان بررسی می کند که در ۳۱ ژانویه هر سال بروز می شود. این صفحات ورودی اطمینان حاصل می کند که

اطلاعات درباره اداره و عملکرد مالی خیریه‌ها برای عموم قابل دسترسی است. در بازبینی تعهد HEFEC، کنسول با کارمندان عالی‌رتبه و متولیان خیریه‌های معاف آموزش عالی درمورد آگاهی آن‌ها درمورد پیروی از قانون خیریه و منابع و تلاش مفیدشان برای عمل به تعهدشان بحث خواهد کرد.

۴-۳-۶-۲- تحقیق درمورد نگرانی‌ها درباره مطابقت با قانون خیریه‌ها

در بعضی موارد نگرانی‌هایی درمورد مطابقت فعالیت‌های مؤسسات آموزش عالی خیریه‌ی معاف با قانون خیریه‌ها وجود دارد. این نگرانی‌ها به واسطه نظارت‌های کنسول یا توجه حسابرس خارجی دیگر یا حتی خود موسسه آموزش عالی به وجود آمده است. در حالاتی که این موضوع توسط خود موسسه آموزش عالی گوشزد نشده، کنسول به صورت معمول به مسئول پاسخگو در موسسه نامه‌ای درخصوص نگرانی نوشته و خواستار پاسخ خواهد شد. در تمامی موارد فعالیت‌های بعدی کنسول به ماهیت پاسخ موسسه و جدیت مسئله بستگی خواهد داشت. حتی ممکن است کنسول مسئله را در کمیسیون امور خیریه مطرح کرده تا مطمئن شود نتیجه مشابه آنچه کمیسیون در موارد مشابه برخورد می‌کند است.

۴-۳-۶-۳- مشاوره به مؤسسات تحصیلات عالی یا مشاوران حرفه‌ای آن‌ها

کنسول درآمد اضافه برای حمایت از فعالیت‌هایش به عنوان تنظیم‌گر اصولی ندارد و تخصص فنی محدود در مورد قانون خیریه دارد. اما به عنوان یک بخش از وظیفه خود درمورد ارتقای پیروی از قانون خیریه، تلاش برای کمک و مشاوره به مؤسسات آموزش عالی و مشاورانشان را همیشه در نظر خواهد داشت.

۴-۳-۶-۴- توسعه‌ی سیاست‌ها و تلاش‌های نظارتی

کنسول با کمیسیون امور خیریه و سایر تنظیم‌کنندگان اصولی در انگلستان همکاری می‌کند تا سیاست‌ها و تلاش‌های نظارتی را توسعه دهد. [۱۵]

۴-۳-۷- دپارتمان آموزش^۱

این دپارتمان مسئول آموزش و خدمات به کودکان در بریتانیا است. دپارتمان در تلاش است تا کشور به یک جامعه آموزش دیده عالی دست پیدا کند که در آن فرصت‌های برابر برای تمامی کودکان و افراد جوان بدون توجه به گذشته و محیط خانواده وجود داشته باشد.

این دپارتمان یکی از دپارتمان‌های نخست وزیری با ۳ نهاد اجرایی است که عبارت‌اند از:

— سازمان سرمایه‌گذاری برآموزش وپرورش

— سازمان استاندارد و آزمون

— دانشکده ملی برای تدریس و رهبری

کارمندان در اداره اصلی در لندن و ادارات دیگر در نواحی دیگر بریتانیا مستقر هستند. این دپارتمان با نهادهای ملی و محلی که از کودکان مراقبت می‌کنند و افراد حرفه‌ای که در مدارس، خدمات کودکان و خدمات درمانی کار می‌کنند همکاری نزدیکی دارد.

حال به توضیح مختصری از هر کدام از این سه نهاد اجرایی می‌پردازیم:

— سازمان سرمایه‌گذاری برآموزش وپرورش: مسئول توزیع منابع مالی برای آموزش ایالت‌ها در بریتانیا برای افراد ۳ تا ۱۹ ساله و مدیریت دارایی‌های مدارس و دانشکده‌ها است.

— سازمان استاندارد و آزمون: که مسئول توسعه و تحویل تمام ارزیابی‌های قانونی برای دانش آموزان مدارس در بریتانیا است.

— دانشکده ملی برای تدریس و رهبری: که مسئول اداره‌ی آموزش معلمان جدید و موجود و تنظیم قوانین حرفه‌ای تدریس، پیشنهاد مدیران مدارس و دانشگاه‌ها و فراهم کردن فرصت‌های توسعه حرفه‌ای برای افراد مشغول در خدمات کودکان در بریتانیا است.

۴-۳-۷-۱- مسئولیت‌های دپارتمان

- دپارتمان در مورد امور زیر مسئول خواهد بود:
- آموزش و یادگیری کودکان در سال‌های اولیه زندگیشان و قبل از مدرسه
- آموزش و راهنمایی افراد جوان با سن کمتر از ۱۹ سال در دوره راهنمایی و آموزش‌های بعدی به آن‌ها
- حمایت از افراد حرفه‌ای که با کودکان و افراد جوان کار کند.
- کمک به کودکان معلول و افراد جوان محروم برای دستیابی به موفقیت‌های بیشتر
- اطمینان حاصل کردن از آنکه خدمات محلی از کودکان محافظت و حمایت می‌کند.

۴-۳-۷-۲- اولویت‌های دپارتمان

- اولویت‌های کاری دپارتمان عبارت‌اند از:
- ایمنی و رفاه برای کودکان و نوجوانان
- فراهم کردن فرصت آموزشی باکیفیت برای همه کودکان در همه جا
- آماده‌سازی نوجوانان برای مراحل بالاتر زندگی
- طراحی سیستم خود بهبود بخش برای مدارس
- توسعه یک نیروی کار عالی، با رهبری قوی
- افزایش سختگیری و انتظارات از برنامه آموزشی، ارزیابی‌ها و رفتارها
- محافظت و افزایش فرصت برای کودکان آسیب‌دیده
- حمایت از مدارس برای آماده کردن افراد جوان توانا برای موفقیت در زندگی بزرگ سالی
- حذف مقررات غیرضروری و بروکراسی
- افزایش پاسخگویی
- اختصاص سرمایه به صورت منصفانه و کارا [۱۶]

۴-۳-۸- دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت^۱

این دپارتمان یکی از وزارتخانه‌های دولتی زیر نظر نخست وزیر است که مسئولیت رشد اقتصادی در بریتانیا را بر عهده دارد و بر روی مهارت‌ها و آموزش‌ها برای ارتقای تجارت،

راه اندازی نوآوری و کمک به مردم برای شروع و رشد یک کسب و کار کمک می کند. این دپارتمان همچنین از مصرف کنندگان حمایت می کند و آثار آیین نامه ها را کاهش می دهد.

۴-۳-۸-۱- شرح وظائف

- این دپارتمان مسئولیت انجام فعالیت های زیر را به صورت مشخص بر عهده دارد:
 - همکاری با مؤسسات آموزش های عالی برای فراهم کردن مهارت های لازم به دانش آموزان که برای رقابت در بازار کار نیاز دارند.
 - حمایت از نوآوری و توسعه در صنعت علم و تحقیق بریتانیا که برای دستیابی به رشد اقتصادی ضروری است.
 - اطمینان از اینکه قانون مصرف کننده برای مصرف کننده ها و کسب و کارها منصفانه است.
 - حمایت از کسب و کارهای بریتانیایی برای افزایش بهره وری و رقابت در سراسر جهان
 - آیین نامه های بهتر به کمک کاهش حجم آیین نامه ها برای کمک به درک بهتر و ذخیره پول برای افزایش کارایی

۴-۳-۸-۲- اولویت های استراتژیک

- اولویت های استراتژیک دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت برای سال های ۲۰۱۴ تا ۲۰۱۵ به شرح زیر است:
 - فراهم آوردن صد میلیون پوند برای دانشگاه ها به منظور انجام پروژه های بلندمدت تحقیقاتی
 - معرفی سیستم های وام جدید برای دانش آموزان و دانشجویان تحصیلات تکمیلی
 - تبدیل بریتانیا به یکی از سریع ترین و آسان ترین کشورهای جهان برای تأسیس کسب و کارهای جدید
 - خاتمه دادن به فرهنگ قانون گذاری حجیم و در عوض هدف گذاری روی بازرسی سازمان ها با ریسک بالا از طریق قانون گذاری مشترک و بهبود استانداردهای حرفه ای
 - فرصت دادن به عموم و کسب و کارها برای به چالش کشیدن مقررات نامناسب

همان طور که در توضیح خیریه‌های معاف بیان گردید؛ خیریه‌های معاف به وسیله کمیسیون امور خیریه ثبت یا نظارت نمی‌شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (مثلاً دپارتمان‌های تخصصی مربوطه) دارد که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می‌نامند. یکی از وظایف دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت نیز نظارت روی خیریه‌های معاف شرکت‌های آموزشی است که در خصوص این شرکت‌های آموزشی اقدامات زیر را انجام می‌دهد:

- بر عهده گرفتن کنترل خیریه‌ها
- در صورت ضرورت می‌تواند از کمیسیون بخواهد تا اعلام کند ولی خودش نمی‌تواند در خیریه‌ها به شخصه تحقیق کند
- با کمیسیون کار می‌کند تا مطمئن شود که خیریه‌های معاف پاسخگوی عموم مردم هستند.
- بیشتر دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی بریتانیا، شرکت‌های آکادمیک بریتانیا، بدنه مدیریتی بنیادها و مدارس داوطلبانه و سایر بنگاه‌های آموزشی از شرکت‌های آموزشی هستند که به عنوان خیریه‌های معاف در بریتانیا شناخته می‌شوند. [۱۷]

۴-۳-۹- دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش^۱

این دپارتمان یکی از وزارتخانه‌های دولتی زیر نظر نخست وزیر است که به بریتانیا برای تبدیل شدن به خلاقانه‌ترین و مهیج‌ترین مکان برای زندگی، بازدید و کسب و کار کمک می‌کند. این دپارتمان از فرهنگ و میراث هنری بریتانیا محافظت می‌کند و به برجسته کردن بریتانیا به مکانی فوق العاده و نوآور برای بازدید کمک می‌کند و از باورهای بریتانیا در مورد آزادی و برابری دفاع می‌کند. همچنین دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش در تلاش است بریتانیا به مزیت یکتایی در رقابت جهانی برای موفقیت‌های اقتصادی دست یابد.

۴-۳-۹-۱- شرح وظائف

این دپارتمان مسئولیت انجام فعالیت‌های زیر را به صورت مشخص بر عهده دارد:

- تسهیل لذت بردن همگان از فرهنگ ملی، ورزش، و دسترسی به تلفن های همراه و وسایل ارتباطی آنلاین
- تسهیل رشد برای رسانه ها، توریست ها و صنعت ارتباطات راه دور به کمک کاهش محدودیت ها و فراهم کردن مشاوره و حمایت از نوآوری همراه با محافظت از علائق شهروندی
- محافظت از دسترسی آزاد به مؤسسات فرهنگی، هنر و گسترش چالش هایی و سرمایه گذاری هایی که منجر به رشد نخبگان ورزشی آینده می شود.
- مجموعه هنر دولت که هنر را در ساختمان های دولت بریتانیا و ساکنان رسمی در دور دنیا قرار می دهد تا هنر و تاریخ بریتانیا را همراه با فرهنگ دیپلماسی خود گسترش دهد.

۴-۳-۹-۲- اولویت های استراتژیک

- الویت های استراتژیک دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش برای سال های پیش رو به شرح زیر است:
- رشد اقتصادی
 - ارتباطات بریتانیا
 - مشارکت دلگرم کننده مردم
 - حفظ برتری و ارتقا بریتانیا
 - حمایت از رسانه های داخلی
 - حصول اطمینان از مسئولیت های اجتماعی

همان طور که در توضیح خیریه های معاف بیان گردید؛ خیریه های معاف به وسیله کمیسیون امور خیریه ثبت یا نظارت نمی شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (مثلاً دپارتمان های تخصصی مربوطه) دارد که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می نامند. یکی از وظایف دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش نیز نظارت روی موزه ها و نمایشگاه ها به عنوان خیریه های معاف است که در خصوص این موزه ها و نمایشگاه ها اقدامات زیر را

انجام می دهد:

- بر عهده گرفتن کنترل خیریه ها
- در صورت ضرورت می تواند از کمیسیون بخواهد تا اعلام کند ولی خودش نمی تواند در خیریه ها به شخصه تحقیق کند
- با کمیسیون کار می کند تا مطمئن شود که خیریه های معاف پاسخگوی عموم مردم هستند.
- موزه ویکتوریا و آلبرت، موزه علم، اسلحه خانه سلطنتی، موزه ملی، کتابخانه بریتانیا و... از موزه ها و نمایشگاه های بریتانیا هستند که به عنوان خیریه های معاف در بریتانیا شناخته می شوند. [۱۸]

۴-۳-۱۰- دپارتمان محیط زیست، غذا و مسائل محلی^۱

این دپارتمان یکی از وزارتخانه های دولتی زیر نظر نخست وزیر است که مسئولیت حفاظت از محیط زیست طبیعی، حمایت از صنعت کشاورزی و غذا و همچنین حفظ اقتصاد موفق روستایی را بر عهده دارد. فعالیت های گسترده ای دپارتمان به معنی نقش عمده آن در زندگی روزمره مردم از غذایی که می خورند تا هوایی که تنفس می کنند و آبی که می نوشند است.

۴-۳-۱۰-۱- مقاصد و اهداف

- مقصد این وزارتخانه آزادسازی پتانسیل غذا، کشاورزی، طبیعت و حومه شهر و همچنین محافظت از محیط زیست در مقابل خطر ها و تهدید هاست و به دنبال برپایی اهداف زیر در بریتانیا است:
- محیط زیست تمیزتر و سالم تر که به مردم و اقتصاد سود می رساند.
 - رهبری صنعت غذا و کشاورزی در جهان
 - اقتصاد روستایی موفق که به تندرستی نیز کمک می کند.
 - ملتی که در مقابل خطر های طبیعی و پاسخ های قوی و قابلیت های بازیابی محافظت شده است.

1. Department for Environment, food and rural affairs

۴-۳-۱۰-۲- اولویت‌های استراتژیک

اولویت‌های استراتژیک دپارتمان محیط زیست، غذا و مسائل محلی برای سال‌های پیش‌رو به شرح زیر است:

- یک پاک‌کننده که محیط زیست را سالم‌تر می‌کند و به مردم و اقتصاد سود می‌رساند
- پیش‌رو در صنعت کشاورزی و مواد غذایی جهان
- اقتصاد روستایی پررونق، کمک به رفاه ملی و تندرستی
- کمک به داشتن ملتی که خیلی خوب در مقابل مشکلات حیوانی و گیاهی و سایر مخاطرات محافظت می‌کند و قابلیت مقابله و بازسازی بالایی دارد.

همان‌طور که در توضیح خیریه‌های معاف بیان گردید؛ خیریه‌های معاف به وسیله کمیسیون امور خیریه ثبت یا نظارت نمی‌شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (مثلاً دپارتمان‌های تخصصی مربوطه) دارد که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می‌نامند. یکی از وظایف دپارتمان محیط زیست، غذا و مسائل محلی نیز نظارت روی موزه‌ها و نمایشگاه‌های مرتبط با محیط زیست به عنوان خیریه‌های معاف است که در خصوص این موزه‌ها و نمایشگاه‌ها اقدامات زیر را انجام می‌دهد:

- بر عهده گرفتن کنترل خیریه‌ها
- در صورت ضرورت می‌تواند از کمیسیون بخواهد تا اعلام کند ولی خودش نمی‌تواند در خیریه‌ها به شخصه تحقیق کند
- با کمیسیون کار می‌کند تا مطمئن شود که خیریه‌های معاف پاسخگوی عموم مردم هستند.

– هیئت متولیان باغ‌های گیاه‌شناسی سلطنتی از موزه‌ها و نمایشگاه‌هایی در بریتانیا است که مرتبط با محیط زیست است که به عنوان خیریه‌های معاف در بریتانیا شناخته می‌شوند. [۱۹]

۴-۳-۱۱- تنظیم‌کنندگان تأمین سرمایه

۴-۳-۱۱-۱- هیئت استانداردهای افزایش سرمایه^۱

هیئت استانداردهای افزایش سرمایه یک سازمان غیرانتفاعی و یک تنظیم‌گر (ناظر) مستقل بر جمع‌آوری کمک‌های مالی خیریه‌ها از سال ۲۰۰۷ است. این سازمان به عنوان یک طرح خود-نظارتی فرآیند جمع‌آوری کمک مالی در خیریه‌ها ایجاد شد و خیریه‌ها با اختیار خود می‌توانند به عضویت این سازمان درآیند. اعضای این سازمان متعهد به رعایت بالاترین سطح استانداردها و حفظ شفافیت و مسئولیت‌پذیری در فرآیند جمع‌آوری کمک مالی می‌شوند. این سازمان از خیریه‌ها حمایت و به آنان در خصوص انطباق با قوانین کمک می‌کند و همچنین شکایات درباره جذب کمک مالی خیریه‌ها را مانیتور و مسائل مربوط به این موضوع را حل می‌کند.

یکی دیگر از مسئولیت‌های مهم این سازمان اطمینان بخشی به جامعه مبنی بر قابل اعتماد بودن خیریه‌های عضو سازمان در خصوص مسائل مالی است. خیریه‌هایی که به عضویت این سازمان در می‌آیند و تعهدات مربوطه را می‌پذیرند از لوگوی این سازمان که در ذیل نشان داده شده است استفاده می‌کنند که در واقع نوعی علامت استاندارد برای آن خیریه تلقی می‌شود.



شکل ۴-۱۶. لوگوی هیئت استانداردهای افزایش سرمایه

• روند نظارت بر خیریه‌ها

هیئت استانداردهای افزایش سرمایه بر فعالیت افزایش سرمایه خیریه‌ها با موارد زیر نظارت می‌کند:

- استانداردهای شناخته شده که به فعالیت‌های مختلف افزایش سرمایه در بریتانیا اعمال می‌شود. این استانداردها در کد تلاش برای افزایش سرمایه تنظیم می‌شود و به وسیله این هیئت تفسیر می‌شود.
- استانداردهای بالای درستی، آزادی، پاسخگویی و شفافیت که در رفتارهای تأمین سرمایه

این هیئت رفتارهای افزایش سرمایه را که پس از بررسی‌های اعضای خیریه غیرقابل حل باقی می‌مانند را مانیتور کرده و قانونمند می‌کند. همچنین با عموم و بخش خیریه همکاری می‌کند تا نواحی کلیدی نگرانی عموم را مخاطب قرار داده و شناسایی کرده تا استانداردها را ارتقا دهد. و درمورد افزایش سرمایه به صورت نادرست که توسط عموم مردم، رسانه‌ها یا سایر منابع گزارش شده است را بررسی می‌کند.

• ملزومات گرفتن تعهد از خیریه‌ها

- مؤسسات باید ۶ مورد زیر را پس از ثبت نام انجام بدهند:
- ۱. استفاده از لوگوی این هیئت در زمان فرایند افزایش سرمایه
- ۲. بیان تعهدات خود به خیران
- ۳. در نظر گرفتن فرایندی برای شکایت عمومی
- ۴. پیروی از کد تجربیات افزایش سرمایه
- ۵. ارسال شکایت‌های بازگشت کمک‌های نقدی سالانه
- ۶. پرداخت هزینه سالانه

۴-۳-۱۱-۲- موسسه‌ی افزایش سرمایه^۱

این موسسه در سال ۱۹۸۳ تأسیس شد و به عنوان یک بدنه عضویت حرفه‌ای شامل

1. Institute of Fundraising (IoF)

مجموعه‌ای از سازمان‌های تأمین سرمایه است. این سازمان کد تلاش برای افزایش سرمایه را تفسیر و منتشر می‌کند که براساس نیازهای قانونی تنظیم می‌شود و استانداردهای شناخته شده برای انواع مختلفی از فعالیت‌های افزایش سرمایه در بریتانیا را اعمال می‌کند.

• مأموریت

مأموریت این موسسه پشتیبانی فرایند افزایش سرمایه از طریق رهبری، نمایندگی، تعریف استاندارد و آموزش می‌باشد و فعالیت‌های افزایش سرمایه را مانند یک پیشنهاد شغلی ترویج می‌دهند.

• چشم‌انداز

این موسسه فرایند افزایش سرمایه عالی برای دنیای بهتر را به عنوان چشم‌انداز خود تعیین نموده است. هم‌چنین برای رسیدن به هدف پشتیبانی اعضا و انجام فرایند افزایش سرمایه وسیع‌تر در سطح جامعه روش‌های زیر را دنبال می‌کند:

– ساختن محیط زیست بهتر برای فرایند افزایش سرمایه

– افزایش فهم فرایند افزایش سرمایه

– قادر ساختن فرایند افزایش سرمایه در راستای بهترین بودن

آن‌ها محیط زیست را برای فرایند افزایش سرمایه از طریق سیاست و پشتیبانی ارتقا می‌دهند. هم‌چنین سطح فهم و درک نسبت به فرایند افزایش سرمایه را از طریق مرجع دانش بودن خود افزایش می‌دهند. هم‌چنین فرایند افزایش سرمایه را با فراهم ساختن منابع، توسعه مهارت‌ها و شایستگی‌ها به بهترین درجه اجرای خود می‌رسانند.

۴-۳-۱۱-۳- انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی

انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی یک بدنه عضوگیری خیریه محور همراه با همکاری نظارتی برای همه گونه‌های افزایش سرمایه رودررو می‌باشد. افزایش سرمایه رودررو یک درخواست شخصی برای تنظیم کمک به خیریه‌ها از طریق بدهی مستقیم است. این انجمن دارای یک نقش دوگانه به عنوان پلی مابین شورا و فعالیت‌های

خیریه (محافظت از استانداردهای حرفه‌ای و اطمینان از تخصیص عادلانه افزایش سرمایه) می‌باشد.

— PFRA برافزایش سرمایه به صورت خانه به خانه و در کوچه و خیابان، جایی که از افراد برای بخشش معمولی به خیریه‌ها تقاضا می‌شود، نظارت می‌کند.

— PFRA توافقات مدیریتی را با مرجع‌های محلی برای تنظیم مکان‌هایی که این افزایش سرمایه می‌تواند رخ دهد، زمانی که می‌تواند رخ دهد و تعداد افرادی شرکت‌کننده به کار می‌گیرد.

• قوانین نظارتی بر روش افزایش سرمایه عمومی خیابانی

- پایان دادن به مکالمه در صورت عدم تمایل فرد
- اجتناب از موانع عمدی یا تعقیب افراط‌آمیز عموم مردم
- حفظ فاصله از ورودی مغازه‌ها، صندوق مغازه‌ها و دیگرالمان‌های خیابانی
- ممانعت از صحبت با عموم مردمی که نشسته‌اند. یا در حال انجام وظیفه هستند
- استفاده از کیف‌های تیم

• سایت انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی

هدف این سایت مدیریت فعالیت‌های افزایش سرمایه عمومی است. برای تأثیر بیشتر این فعالیت‌ها موارد زیر باید رعایت شود:

- تشخیص دادن سایت مناسب برای افزایش سرمایه عمومی
- برقراری ارتباط با صاحبان سایت‌های خصوصی و عمومی بریتانیا برای تسهیل در رسیدن به درجات پایدارتر و قابل قبول‌تر در فرایند خیریه
- تخصیص ظرفیت به خیریه‌ها و سازمان‌های افزایش سرمایه حرفه‌ای از طریق روش‌های عادلانه و منصفانه

این انجمن در نقش پل بین خیریه‌ها و شورا به دنبال ایجاد تعادل مابین حقوق خیریه برای افزایش سرمایه و حقوق خیرین (عموم مردم). این نتایج از موارد زیر حاصل شده است:

— توافق مدیریت سایت با رییس مرکز شهر و مقامات محلی

— حفاظت از خاطرات که باعث شفاف سازی برای اعضا و همکاران شورا که فرایند افزایش سرمایه اتفاق می افتد

۴-۳-۱۲- کمیسیون شرط بندی

این کمیسیون تحت قانون شرط بندی مصوبه سال ۲۰۰۵ برای تنظیم شرط بندی تجاری در بریتانیا طی همکاری با مقامات ذیصلاح، ایجاد شده است. در اکتبر سال ۲۰۱۳ این کمیسیون مسئولیت های کمیسیون شرط بندی ملی را برای تنظیم شرط بندی ملی تحت قانون مصوبه سال ۱۹۹۳ بر عهده گرفت. کمیسیون شرط بندی بدنه عمومی و مستقل غیردپارتمانی است که توسط دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش حمایت می شود. این کمیته دارای ۲۵۰ نفر کارمند در دفتر بیرمنگام، ۴۰ همکار دورکار در انگلستان، اسکاتلند و ولز می باشد. هزینه های این کمیسیون توسط دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش و سازمان ها و خیرین تأمین می شود.

۴-۳-۱۲- فعالیت های کمیسیون شرط بندی

تحت قانون شرط بندی مصوبه سال ۲۰۰۵ شرط بندی های تجاری در بریتانیا توسط این کمیسیون تنظیم شده است.

— بازی های ارکید

— شرط بندی

— بازی بینگو

— قماربازی

— تولید و تأمین ماشین بازی

— تولیدکنندگان نرم افزار شرط بندی

— اپراتورها و مدیران قرعه کشی خارجی

— اپراتور قمار از راه دور

شرط بندی های وسیع و گسترده در حیطه وظایف این کمیسیون نیست و توسط سازمان مالی انجام می شود

۴-۳-۱۲-۲- روند نظارت کمیسیون شرط بندی

سازمان ها و اشخاصی که تسهیلات شرط بندی را فراهم کرده اند یا محصولات شرط بندی را به مشتریان در بریتانیا تبلیغ نموده اند، تحت نظارت این کمیسیون قرار دارند که فعالیت های زیادی در حوزه شرط بندی مانند بازی بینگو، شرط بندی، بخت آزمایی، شرط بندی های از راه دور و... پوشش می دهد. هم چنین برتولیدات و تدارکات مربوط به نرم افزارهای شرط بندی هم نظارت می کنند. بخت آزمایی های ملی به دلایل زیر توسط این کمیسیون نظارت می شود:

- اطمینان از رفتار منصفانه بازیکنان
- احترام به ملت علاقه مند به بخت آزمایی
- انگیزه بخشی به اپراتور برای افزایش لذت و منفعت حاصل از بخت آزمایی [۲۱]

۴-۳-۱۳- تنظیم کنندگان تبلیغات و بازاریابی

۴-۳-۱۳-۱- مرجع استانداردهای تبلیغاتی^۱

مرجع استانداردهای تبلیغاتی عبارت است از تنظیم کننده مستقل تبلیغات از طریق تمام رسانه ها در بریتانیا. این مرجع کدهای تبلیغاتی را که توسط کمیته تبلیغات نوشته می شود به کار می برد. کار این مرجع این است که به شکایات مربوط به تبلیغات رسیدگی کند و همچنین تبلیغات را از نظر اینکه مضر نباشند کنترل نماید. هدف این مرجع عبارت است از اینکه تبلیغات را مسئولانه کند و آرزوی این مرجع این است که هر انگلیسی که یک تبلیغ مسئولانه و مفید داشته باشد.

استانداردهای این مرجع برای مسئولانه کردن تبلیغات عبارت اند. از:

- هوشیاری
- درک و دریافت
- حمایت و پشتیبانی
- اثرگذاری و تأثیر
- فعال بودن

ارزش‌های این مرجع عبارت‌اند. از:

- قابل اعتماد و اخلاق مدار بودن
- عدالت و احترام به همه
- قابل دسترس و مفید بودن
- هوشمند و کامل بلکه به موقع و متناسب بودن
- باز و پاسخگو بودن و عدم وجود ترس برای اعتراف به اشتباه
- یک تیم عالی و الهام بخش بودن برای یکدیگر
- سهامداران خارجی همچنین موضوعات زیر را درک خواهند کرد:
- عدم وابستگی در اداره‌ی کدهای تبلیغاتی
- مبتنی بر شواهد، هدفمند و سازگار بودن
- انعکاسی از یک جامعه نه یک مهندس اجتماعی

• پروسه‌ها و استانداردهای خدمات

- پروسه‌های این نهاد شفاف بوده و آماده برای زیر ذره بین رفتن است. این مرجع تلاش می‌کند تا استانداردهای خدمات را منتشر کند. این مرجع متعهد است به:
- در دسترس بودن برای اعضای جامعه و صنعت تبلیغات
 - حل شکایات مختلف بدون تأخیر با اشراف بر اینکه شکایات پیچیده تر بیشتر طول می‌کشند.
 - فعال بودن در اجرای نشست‌های مورد نیاز مشتریان چه از اعضای جامعه باشند و چه جز صنعت تبلیغات باشند.
 - تحویل خدمات با کیفیت و حرفه‌ای
 - باز بودن برای پروسه‌ها و تصمیم‌گیری‌هایش و حسابگر بودن در اعمال و رفتارهایش

• دیگر همکاران این مرجع

- این مرجع با تنظیم‌کننده‌های دیگری نیز در همکاری نزدیک است که عبارت‌اند. از:
- آف کام

– کمیته شرط بندی

– اداره مالی

– نهاد استانداردهای غذایی

– نهاد تنظیم کننده دارو و محصولات درمانی

– گروه پورت من

– استانداردهای تجارت

– نهاد رقابت و بازار [۲۲]

۴-۳-۱۳-۲- کمیسیون بازاریابی مستقیم^۱

کمیسیون بازاریابی مستقیم بدنه ای است که کدهای بازاریابی مستقیم را نظارت می کند که محافظت مؤثری را از دریافت کنندگان، کاربران و شاغلان بازاریابی مستقیم به عمل آورد.

هدف این کمیسیون عبارت است از اطمینان از اینکه کمپانی ها بالاترین استانداردهای یکپارچگی و تجارت را در قبال مشتریان و بین یکدیگر به کار می برند و کمیسیون این کار را با بررسی شکایات، زیر ذره بین بردن مسائل و موضوعات مربوط به بازاریابی مستقیم و فراهم کردن راهنمایی برای مشتریان انجام می دهد.

هر فردی می تواند به صورت رایگان شکایت خود را برای این کمیسیون مطرح کند و کمیسیون نتایج بررسی را روی وب سایت خود به طور منظم قرار خواهد داد.

کمیسیون متعهد است تمام شکایات را حداکثر ظرف دو روز کاری در دستور کار قرار دهد و حداقل درصد رضایت ۶۵ درصد را کسب نماید.

استفاده از بازاریابی مستقیم برای خرید آسان و سریع کالاها یا به عنوان منبعی از اطلاعات، کار هر روزه ی میلیون ها نفر از مشتریان است و این اعتبار صنعت بازاریابی مستقیم است که انطباقش با کد بسیار بالا باشد. هرچقدر که این صنعت گسترش می یابد فعالیت و پاسخ کمیسیون به تغییرات بیشتر می شود.

قوانین بازاریابی مستقیم بسیار پیچیده اند. این قوانین توسط مقررات دولتی و مقررات

خودساخته پوشش داده می‌شوند و مسئولیت اجرای آن‌ها بین تعداد زیادی از دپارتمان‌های دولتی، نهادهای آن‌ها و بدنه‌های قانون‌گذار پخش شده است.

هدف اصلی کمیسیون عبارت است از محافظت از مشتریان و اطمینان بخشی به آن‌ها از این موضوع که روابط تجاری در این صنعت گسترده بین مشتریان و مصرف‌کنندگان و صاحبان صنعت عادلانه است.

راه‌های مختلف این بازاریابی‌ها عبارت‌اند از:

- نامه مستقیم
- ایمیل
- بازاریابی تلفنی
- بروشورها، مراسم‌ها و کتاب‌های رایگان
- کاتالوگ‌ها
- بازاریابی حوزه‌ای
- مجله‌ی مشتریان
- تبلیغات رادیویی و تلویزیونی
- تبلیغات روزانه روزنامه‌ای و مجله‌ای
- پیام‌های موبایلی
- تلویزیون‌های تعاملی
- رسانه‌های بر مبنای محل [۲۳]

۴-۳-۱۳-۳-آف کام^۱

آف کام تنظیم‌کننده ارتباطات در بریتانیا است. این مجموعه تنظیم‌کننده‌ی ارتباطات برای تلویزیون، بخش‌های رادیو، خطوط ارتباطی راه دور، موبایل، سرویس‌های پستی به اضافه امواج روی سایر دستگاه‌های بی‌سیم می‌باشد. این مجموعه اطمینان حاصل می‌کند که مردم در سراسر بریتانیا بهترین خدمات ارتباطی را دریافت می‌کنند و از آفات و مضرات این ارتباطات محافظت می‌شوند. آف کام مجموعه قوانینی برای انتشار بر روی خطوط برای محافظت از بینندگان و شنوندگان دارد.

این مجموعه تحت نظر تعدادی از قوانین پارلمان شامل قوانین ارتباطات سال ۲۰۰۳ فعالیت می‌کند. آف کام باید در حیطه‌ی اختیارات و وظایفی که تحت قانون توسط پارلمان برایش گذاشته شده است فعالیت کند. این قانون بیان می‌کند که وظیفه‌ی اصلی آف کام که علاقه‌مندی‌های مشتریان و شهروندان را تا آنجایی که مناسب است از طریق ارتقای رقابت تأمین کند. برطبق قانون پارلمان، آف کام قوانینی را برای بخش‌هایی که مسئولیتش را دارد تنظیم می‌کند. همچنین این اختیارات را دارد تا قوانین رقابتی را همراه با نهادهای بازاریابی و رقابتی در این بخش‌ها اجبار کند.

آف کام سرمایه‌اش را از طریق مبالغی که برای تنظیم ارتباطات و مسائل پخش برای شبکه‌های ارتباطی انجام می‌دهد و کمک‌های حکومتی تأمین می‌کند.

• آف کام چه کارهایی انجام می‌دهد؟

- وظایف اصلی قانونی این مجموعه عبارت‌اند از:
- بریتانیا دارای خدمات ارتباطی الکترونیکی با وسعت بالایی است شامل خدمات ارتباطی با سرعت بالا مانند اینترنت
 - یک محدوده گسترده از برنامه‌های تلویزیونی و رادیویی با کیفیت بالا با توجه به ذائقه‌ها و محدوده‌های سنی مختلف
 - خدمات رادیویی و تلویزیونی که توسط سازمان‌های مختلفی فراهم می‌شوند.
 - مردمی که به رادیو گوش می‌دهند یا تلویزیون می‌بینند از مطالب مضروآزادهنده در امان باشند.
 - مردم از رفتارهای غیرعادلانه در برنامه‌های رادیویی و تلویزیونی در امان باشند.
 - بینندگان ویدیوهای که بر مبنای سرویس‌های تقاضا شده است از مضامین مضر در امان باشند.
 - امواج رادیویی در استفاده‌های مختلف در رنج‌هایی استفاده شوند که مؤثرترین راه را ادامه دهند و مضر نباشند.

• آف کام چه کارهایی انجام نمی‌دهد؟

این مجموعه مسئولیتی برای تنظیم موارد زیر ندارد:

- مشاجرات بین مردم و ارائه‌کنندگان خدمات ارتباطی به آن‌ها
- سرویس‌های با نرخ معمولی مانند سرویس‌های متنی موبایل‌ها و آهنگ‌های زنگ
- مضامین برنامه‌های رادیو و تلویزیون
- شکایت‌ها در مورد برنامه‌های BBC
- لایسنس رایگان تلویزیونی BBC
- ادارات پست
- روزنامه‌ها و مجلات [۲۴]

۴-۳-۱۴- اکشن فراد^۱

مرجع متمرکز برای تماس برای اطلاعات درباره‌ی کلاهبرداری و جرم‌های مالی از طریق اینترنت می‌باشد. اگر یک خیریه یا فردی از عموم مردم از کلاهبرداری یک خیریه یا قربانی یک خیریه آگاه باشد، باید آن را گزارش دهد. آن‌ها همچنین می‌توانند به پلیس محلی، مرجع سرویس استانداردهای تجارت محلی یا تنظیم‌کننده خیریه اطلاع‌رسانی کنند.

وقتی یک کلاهبرداری به این نهاد اطلاع داده می‌شود شاکیان یک کد پیگیری دریافت می‌کنند و موضوع آن‌ها به اداره ملی بازرسی کلاهبرداری ارجاع داده می‌شود که توسط پلیس لندن اداره می‌شود.

سایت این مجموعه همچنین قابلیت شرح انواع مختلفی از کلاهبرداری به ترتیب حروف الفبا را دارا می‌باشد و پیشنهادات برای جلوگیری از این اعمال را ارائه می‌دهد. این مجموعه به صورت نزدیک با شرکایش در دولت و خدمات پلیس همکاری می‌کند تا گزارشات کلاهبرداری که دریافت می‌کند را بررسی کند.

انواع کلاهبرداری‌ها بر اساس سایت این مجموعه عبارت‌اند از:

- کلاهبرداری‌های اینترنتی
- کلاهبرداری‌های شخصی
- کلاهبرداری‌های شرکتی

– کلاه برداری های پیشرفته [۲۵]

۴-۳-۱۵- خانه ثبت شرکت ها

خانه ثبت شرکت ها شرکت های محدود را ثبت و منحل می کند، اطلاعاتی که شرکت ها به صورت قانونی باید تهیه کنند را ثبت می کند و این اطلاعات را در دسترس عموم می گذارد.

بیش از ۳ میلیون شرکت محدود در بریتانیا ثبت شده است و ۵۰۰,۰۰۰ شرکت جدید در هر سال ثبت می شود.

این مجموعه نزدیک به ۱۰۰۰ کارمند در دفاتر خود در کاردیف و ادارات خود در ادینبورگ، بلغارست و لندن دارد. ثبت شرکت ها در انگلیس و ولز در کاردیف انجام می گیرد درحالی که برای اسکاتلند و ایرلند شمالی در ادینبورگ و بلغارست صورت می پذیرد. دفتر لندن نیز تنها خدماتی را برای مشتریانی که ملاقات می کنند ارائه می دهد.

۴-۳-۱۵-۱- مسئولیت های خانه ثبت شرکت ها

مسئولیت های اصلی این نهاد به شرح زیر است:

- شرکت های محدود را ثبت یا منحل کند.
- آزمودن و ذخیره تمامی اطلاعات شرکت هایی که از نظر قانونی نیاز است را انجام دهد.
- تمامی اطلاعات ثبت رسمی دولت برای شرکت های بریتانیا را در دسترس عموم قرار دهد.

۴-۳-۱۵-۲- الویت های خانه ثبت شرکت ها

از سال های ۲۰۱۴ تا ۲۰۱۵ الویت های این نهاد به شرح زیر است:

- تهیه نقطه ورود منفرد برای تمامی سرویس های مجموعه
- انتشار اطلاعات رایگان بیشتر
- دیجیتالی بودن به وسیله سرویس پیش فرض
- افزایش رضایت مشتری

۴-۳-۱۵-۳- خدمات خانه ثبت شرکت‌ها

این خدمات عبارت‌اند. از:

– پیدا کردن اطلاعات مربوط به شرکت‌ها به صورت رایگان و استفاده از اسناد به صورت آنلاین

– استفاده آنلاین از فایل‌ها و اسناد شرکت‌ها

– سرویس‌های متفاوت آنلاین

– پیدا کردن اطلاعات شرکت‌ها در برنامه کاربری تلفن همراه

– دانلود داده‌های شرکت‌ها توسط سرویس داده

– جستجوی شرکت‌های لغو و سلب امتیاز شده

انواع شرکت‌ها عبارت‌اند. از:

– شرکت‌های محدود عمومی

– شرکت‌های محدود سهامی خصوصی

– شرکت‌های محدود خصوصی با تضمین

– شرکت‌های نامحدود خصوصی

– مشارکت‌های با مسئولیت محدود

– مشارکت‌های محدود [۲۶]

۴-۳-۱۶- عایدی علیاحضرت و حقوق گمرکی^۱

عایدی ملکه و حقوق گمرکی، یک دپارتمان از دپارتمان‌های ۲۲ گانه غیروزراست که مسئول جمع‌آوری مالیات‌ها، پرداخت برخی از انواع حمایت‌های دولتی و اجرای سایر سازوکارهای تنظیمی مانند حداقل دستمزد ملی است. این دپارتمان از ادغام بخش «درآمد داخلی و گمرک علیحضرت» و «مالیات کالاهای داخلی» که در تاریخ ۱۸ آوریل ۲۰۰۵ صورت گرفت، شکل گرفته است.

۴-۳-۱۶-۱- وظایف دپارتمان

این دپارتمان مسئول مدیریت و جمع‌آوری مالیات‌های مستقیم شامل مالیات بر

درآمد و مالیات شرکتی، مالیات‌های سرمایه شامل مالیات بر سود سرمایه و مالیات بر ارث، مالیات‌های غیرمستقیم شامل مالیات بر ارزش افزوده، مالیات بر زمین، و مالیات زیست‌محیطی مانند مالیات تغییرات آب‌وهوا، می‌باشد. سایر مسئولیت‌های این دپارتمان عبارت‌اند از: ارائه بیمه ملی، توزیع مزایای کودک و سایر اشکال حمایتی دولت از صندوق تراست کودک، پرداخت اعتبار مالیاتی، اجرای حداقل دستمزد ملی، مدیریت ضد پول‌شویی برای مؤسسات خدمات پولی، جمع‌آوری و انتشار آمار تجارت محصولات.

HMRC یک سازمان اجرای قانون است که کادری قوی از محققان جنایی به منظور رسیدگی سازمان‌یافته و جدی به جرائم مالی در آن مشغول به فعالیت می‌باشند. این دپارتمان از منابع و مهارت‌های گسترده‌ای از طیف نظارت سرزده و پنهان را دارا می‌باشد و همچنین آن‌ها از شرکای ارشد «کمیته مشارکت جرائم سازمان‌یافته» می‌باشند. این سازمان مجوز تشخیص جرم، دستگیری، ورود، جستجو و بازداشت را دارا می‌باشد. این دپارتمان از جمله بخش‌هایی از دولت بریتانیا است که به جمع‌آوری اطلاعات، تجزیه و تحلیل و ارزیابی آن‌ها کمک به سزایی می‌نماید.

۴-۳-۱۶-۲- ساختار

HMRC از چهار گروه عملیاتی تشکیل شده است که هر یک توسط یک مدیر رهبری

می‌شود:

- گروه مالیات‌های شخصی
- گروه مزایا و اعتبارات
- گروه مالیات کسب و کار
- گروه عملیاتی و اجرا

علاوه بر این گروه‌های عملیاتی، پنج گروه پشتیبان نیز در این دپارتمان فعالیت می‌نمایند:

- دبیردائمی برای گروه مالیاتی
- گروه ارشد امور مالیاتی

– گروه ارشد اطلاعات

– مشاوره عمومی و گروه وکالت

– گروه ارشد رسیدگی به امور مردم

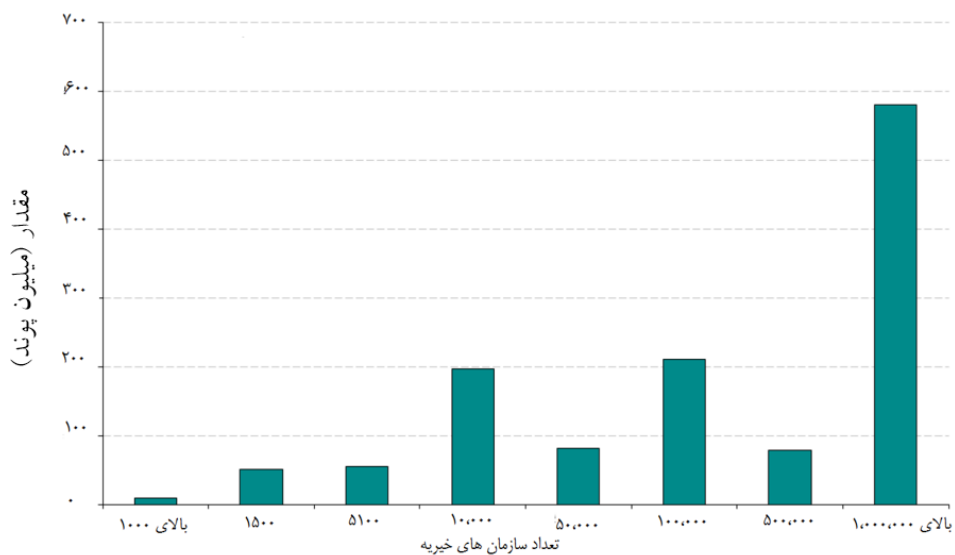
هیئت مدیره از اعضای کمیته اجرایی و مدیران غیراجرایی تشکیل شده است. وظیفه اصلی آن توسعه و تصویب استراتژی های کلی دپارتمان، تصویب طرح نهایی کسب و کار و توصیه هایی به مدیر ارشد در قرار ملاقات های کلیدی است. هیئت مدیره همچنین نقش تضمین اجرا و مشاوره را نیز بر عهده دارد. رئیس خزانه داری دپارتمان، دبیر مالی وزارت خزانه داری است.

۴-۳-۱۶-۳- عملکرد دپارتمان

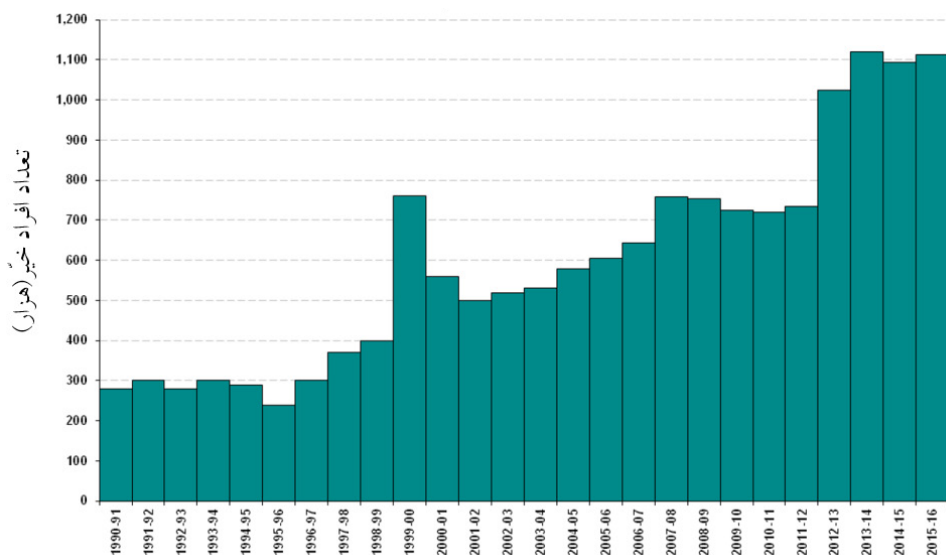
دپارتمان HMRC در پایان سال ۲۰۱۲ حدود ۴۷۶ میلیارد پوند برای خزانه داری بریتانیا جمع آوری نمود. در پایان ماه مارس ۲۰۰۹، این دپارتمان ۲۰ میلیون پونده باز، که دارای تناقضات مالیاتی بودند، و می توانست بر ۴/۵ میلیون نفر با اضافه پرداخت مالیات ۱/۶ میلیارد پوند تحت تأثیر قرار دهد، مدیریت نمود.

۴-۳-۱۶-۴- رابطه با بخش خیریه

این دپارتمان گزارش مفصلی را به صورت سالانه در مورد بازپرداخت های مالیاتی به افراد خیر و سازمان های خیریه، شامل اطلاعاتی همچون تعداد خیریه ها و مقدار کل بازپرداخت از مالیات بر درآمد نرخ پایه را فراهم می نماید. این اطلاعات به خیرین کمک می نماید تا با دید بهتری نسبت به معافیت های مالیاتی و روند کمک های مردمی بر حسب معافیت های مالیاتی، کمک های مالی خود را اهدا نمایند؛ همچنین سازمان های خیریه می توانند با استفاده از آمارهای ارائه شده، رویکردهای جدیدی را در کسب هدایای مالیاتی در پیش گیرند. برخی از این اطلاعات ارائه شده توسط دپارتمان HMRC در شکل های زیر ارائه شده است. [۲۷]



شکل ۴-۱۷. تعداد مؤسسات خیریه با معافیت های مالیاتی تعیین شده



شکل ۴-۱۸. تعداد افراد خیر در سال های مختلف

۴-۳-۱۷- آژانس مسکن و انجمن‌ها^۱

آژانس مسکن و انجمن‌ها کمک می‌کند تا انجمن‌های موفق‌ی ایجاد شوند. همچنین ارائه‌کنندگان خانه‌های اجتماعی را تنظیم می‌کند. این نهاد به صورت محلی در انجمن‌های شخصی کار می‌کند تا آن‌ها را برای رسیدن به اولویت‌هایشان یاری رساند. این مجموعه به صورت عمده بر روی ساختن خانه‌های جدید سرمایه‌گذاری می‌کند، ولی همچنین به ساخت فضای مناسب کار و سایر تسهیلات مورد نیاز جوامع در شهرها و روستاهای مختلف کشور مشغول است. خانه‌هایی که تأمین سرمایه می‌کند خانه‌های قابل استطاعت برای اجاره و فروش براساس ارزش بازار هستند. همچنین به افزایش رشد محلی که به واسطه ایجاد مشاغل و کسب‌وکارهای حمایتی به وجود آمده است کمک می‌کند.

آژانس مالک زمین‌های عمومی می‌باشد، که به سازندگان خانه و سایرین می‌فروشد. این یکی از روش‌هایی است که آژانس برای غلبه بر موانع برای توسعه و افزایش سرعت ساخت خانه توسط سازندگان انجام می‌دهد.

همچنین به تنظیم ارائه‌کنندگان خانه‌های اجتماعی می‌پردازد. این کار در جهت حمایت از دارایی‌های خانه‌های اجتماعی و اطمینان از اینکه این خانه‌ها برای دسترسی به عموم باقی می‌مانند انجام می‌شود.

نزدیک به ۹۰۰ نفر در ادارات این مجموعه در سراسر کشور فعالیت می‌کنند.

۴-۳-۱۷-۱- مسئولیت‌ها

مسئولیت‌های این نهاد عبارت‌اند از:

- افزایش تعداد خانه‌های که در بریتانیا ساخته می‌شوند.
- بهبود خانه‌های اجتماعی موجود و برگرداندن خانه‌های خالی به صورت خانه اجتماعی
- افزایش تأمین زمین‌های عمومی و تسریع در نرخ ساخت آن‌ها
- تنظیم ارائه‌کننده‌های خانه‌های اجتماعی جهت اطمینان از اینکه خوب مدیریت

می‌کنند و از لحاظ مالی تأمین هستند .

– کمک در جهت تحریک پیشرفت محلی با استفاده از زمین‌ها و سرمایه‌های مجموعه و ترغیب بخش خصوصی در سرمایه‌گذاری در این زمین‌ها

۴-۳-۱۷-۲- اولویت‌ها

اولویت‌های این مجموعه عبارت‌اند. از:

- سرمایه‌گذاری ۴ میلیارد دلاری در ساخت خانه‌های جدید و کمک به نزدیک به ۷۰ هزار خانواده و شخص برای صاحب‌خانه شدن
- فروش زمینی که برای ساخت نزدیک به ۶ هزار خانه مناسب است در آینده‌ی نزدیک
- ساخت نزدیک به ۳۱۵ هزار مترمربع برای محل‌های تجاری
- برگرداندن ۴۵۰ هکتار زمین برای استفاده عموم
- توسعه قالب تنظیمی مجموعه و بهبود توانایی‌ها برای تنظیم مؤثر خانه‌های اجتماعی
- اطمینان از اینکه سازمان‌های تابعه به طور مناسبی توسعه پیدا می‌کنند و آماده پاسخگویی به حکومت بودن. [۲۸]

۴-۳-۱۸- دفتر کمیسیون اطلاعات^۱

نقش این دفتر عبارت است از نگهداری اطلاعات صحیح موردتوجه عموم. این دفتر مرجع مستقل انگلستان برای، ارتقای صداقت توأم با محرمانگی اطلاعات برای عموم است. به دست آوردن اطلاعات صحیح و محافظت از آن‌ها مطابق قانون در طیف وظایف این کمیسیون است.

۴-۳-۱۸-۱- فعالیت‌های کمیسیون اطلاعات

کارهای این دفتر عبارت‌اند. از:

- ثبت نام کنترل‌کننده‌های داده‌ها: که شامل ریز اطلاعات سازمان‌هایی است که اطلاعات شخصی مردم را فرآیند می‌کنند.
- مدیریت دغدغه‌ها: سالانه این دفتر میلیون‌ها درخواست و نوشته و شکایت دریافت می‌کند که به مدیریت آن‌ها می‌پردازد.

- عمل کردن - محافظت از داده‌ها: مجموعه اقداماتی است که این دفتر انجام می‌دهد تا رفتار و عملکرد آن‌هایی که اطلاعات شخصی را فرایند می‌کنند بهبود یابد.
- عمل کردن - مقررات حریم شخصی و ارتباطات الکترونیکی: مجموعه اقداماتی است که این دفتر انجام می‌دهد تا رفتار و عملکرد آن‌هایی که بازاریابی‌های الکترونیکی ارسال می‌کنند، از کوکی‌ها استفاده می‌کنند یا سرویس‌های ارتباطات الکترونیکی اجتماعی فراهم می‌کنند بهبود یابد.
- عمل کردن - آزادی اطلاعات و اطلاعات محیطی: مجموعه اقداماتی که این دفتر می‌تواند انجام دهد تا انطباق با آزادی اطلاعات، اطلاعات محیطی و قوانین در جریان را بهبود دهد.
- وظایف بین‌المللی: این وظیفه شامل همکاری با سازمان‌های مختلف در اروپا و جاهای دیگر است.

۴-۳-۱۸-۲- قوانین تحت پوشش کمیسیون اطلاعات

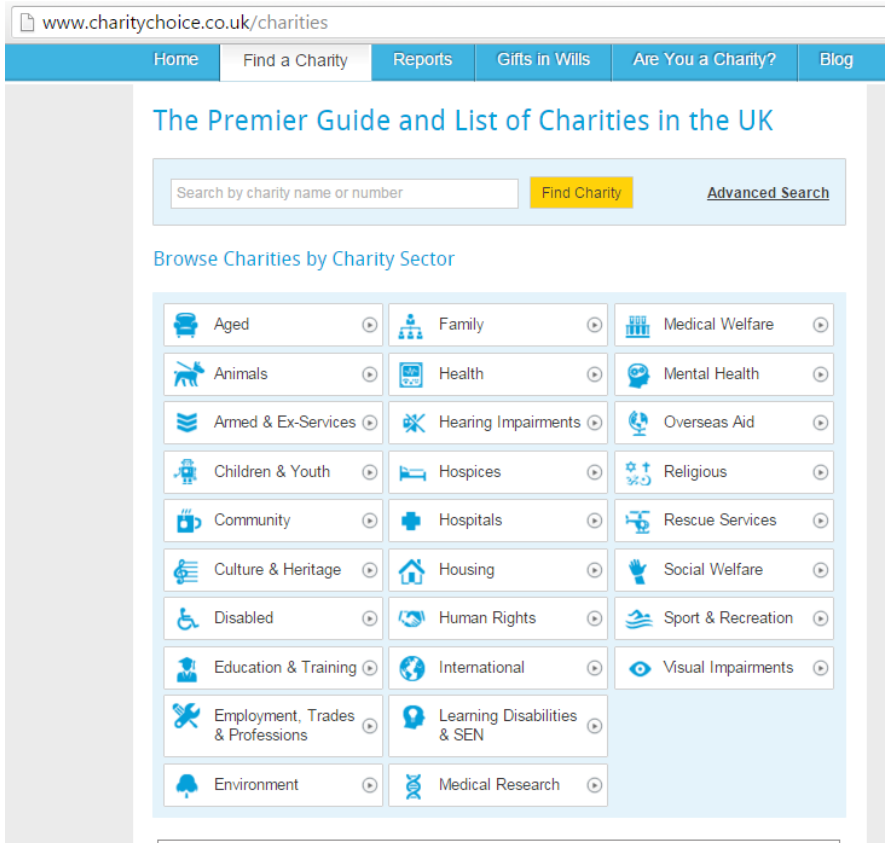
- مجموعه قوانینی که تحت حمایت این دفتر هستند عبارت‌اند. از:
- قانون محافظت از داده‌ها
 - قانون آزادی اطلاعات
 - مقررات اطلاعات محیطی
 - مقررات حریم شخصی و ارتباطات الکترونیکی
 - مقررات استفاده دوباره از اطلاعات بخش عمومی

۴-۳-۱۸-۳- بازرسی‌ها

- مجموعه بازرسی‌ها و تفحص‌های جدی که توسط دفتر در این مهروموم‌ها رخ داده است شامل شرکت‌های زیر بوده است:
- شرکت سونی
 - شرکت عملیاتی موتورمان
 - انجمن مشاوره [۲۹]

۴-۳-۱۹- سایت انتخاب مؤسسات خیریه

سایت تسهیل‌گر بعدی که در آن خیریه‌های بریتانیا را براساس نوع فعالیت خیرخواهانه دسته‌بندی کرده است، سایت انتخاب مؤسسات خیریه است. در شکل زیر نمای کلی این سایت قابل مشاهده است.



شکل ۴-۱۹. نمای کلی سایت <http://www.charitychoice.co.uk/charities>

همچنین در هریک از بخش‌های این سایت دسته‌بندی موضوعی به صورت جزئی‌تر صورت گرفته است که با انتخاب هریک دسته‌بندی‌های جزئی‌تری می‌توان به لیست خیریه‌های آن موضوع رسید. شکل زیر دسته‌بندی موضوعی جزئی‌تر بخش خانواده را نشان می‌دهد.

Browse this Sector for Family Charities

Looking to develop closer kinship with family support charities? Perhaps there's a poverty charity, domestic violence charity or group offering financial support for families you'd like to donate to or find out more about. So you can more easily find and connect with these UK-based organisations, we've divided them into searchable sub-categories below.

 Adoption & Fostering	➤
 Bereavement	➤
 Care for Carers	➤
 Counselling & Support	➤
 Domestic Abuse	➤
 Financial Support	➤
 Poverty	➤
 Social Services	➤

شکل ۴-۲۰- دسته‌بندی موضوعی بخش خانواده در سایت <http://www.charitychoice.co.uk/charities>

۴-۳-۲۰- چترهای حمایتی

۴-۳-۲۰-۱- انجمن ملی سازمان‌های داوطلبی (NCVO)

انجمن از سال ۱۹۱۹ به عنوان یک انجمن ملی برای خدمات اجتماعی که میراثی از ادوارد ویویان بود شروع به کار نمود. از آن زمان انجمن در تلاش بوده است که از بخش داوطلبی حمایت کند و در امور اجتماعی جامعه با دولت نیز مذاکره نماید. این انجمن هم‌اکنون به عنوان یکی از نهادهای چترهای حمایتی در بریتانیا فعالیت می‌نماید.

• چشم‌انداز

انجمن ملی سازمان‌های داوطلبی از بخش داوطلبی و فعالیت‌های داوطلبانه حمایت و پشتیبانی می‌نماید زیرا آن‌ها لازمه‌ی رسیدن به یک جامعه برتر می‌باشند. هر روزه میلیون‌ها نفر تحولاتی را در سازمان‌های داوطلبی ایجاد می‌نمایند. چشم‌انداز

شکل ۴-۲۱. سایت انجمن ملی سازمان‌های داوطلبی

انجمن ایجاد جامعه‌ای است که در آن در هر زمان و برای هر کس فرصت ایجاد تغییر و تحولی که به آن اعتقاد دارد وجود داشته باشد.

• اعضای انجمن ملی سازمان‌های داوطلبانه

این انجمن یک جامعه با بیش از ۱۲۰۰۰ عضو در سازمان‌های داوطلبی (یک سوم نیروی کار بخش داوطلبانه در بریتانیا) می‌باشد.

• کار انجمن

انجمن از بخش داوطلبی از طریق ایجاد ارتباط، نمایش دادن و حمایت از سازمان‌های داوطلبی از این سازمان‌ها پشتیبانی می‌کند. این انجمن به سازمان‌ها و افراد داوطلب کمک می‌کند تا بهترین و تأثیرگذارترین نقش‌ها را در جامعه بازی کنند.

— ارتباط: انجمن سازمان‌ها را با افراد، شرکا و منابعی که آن‌ها نیاز دارند مرتبط می‌سازد تا بهترین عملکرد در جامعه ایجاد شود.

— نمایش: انجمن با انجام تحقیقات و مطالعات، بخش داوطلبانه و فعالیت‌های داوطلبانه را به دولت نمایش می‌دهد. انجمن ارزش‌های واقعی آنان را تعیین می‌کند و این ارزش‌ها را برای سیاست‌گذاران نمایش می‌دهد.

– حمایت: انجمن از سازمان های داوطلبانه با تولید و شناسایی دانش و تخصص برای آن ها حمایت می کند.

• استراتژی انجمن

استراتژی انجمن در حوزه ی مأموریت انجمن است که همان کمک به اعضا برای ایجاد تغییرات بزرگ می باشد.

– ارزش ها

– مستند بودن

– خلاقیت

– همکاری

– فراگیر بودن

– اتحاد

• درآمدها و مخارج انجمن

درآمدهای انجمن از ۳ راه تأمین می گردد:

– اعضای انجمن (که پرداخت های سالانه ای را به عنوان حق عضویت می پردازند)

– خدمات انجمن شامل برگزاری کنفرانس و اجاره دفتر

– خیریه ها و بنیادها و همچنین مؤسسه خیریه ی تأسیس شده توسط خود انجمن [۳۰]

جدول ۴-۱. جدول درآمدها و مخارج انجمن ملی سازمان های داوطلبی

سال	درآمدها (پوند)	مخارج (پوند)
۲۰۱۰	۱۰,۱۴۰,۰۰۰	۹,۷۸۱,۰۰۰
۲۰۱۱	۷,۳۹۳,۰۰۰	۷,۰۷۸,۰۰۰
۲۰۱۲	۸,۹۳۹,۰۰۰	۸,۲۸۰,۰۰۰
۲۰۱۳	۹,۵۸۸,۰۰۰	۸,۸۶۸,۰۰۰
۲۰۱۴	۱۰,۳۶۵,۰۰۰	۸,۷۳۷,۰۰۰

۴-۳-۲- انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی

انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی بزرگ‌ترین و مؤثرترین شبکه بریتانیا برای امور خیریه و رهبران تشکیلات اجتماعی می‌باشد. در حدود ۳۰ سال است که این انجمن از اعضای خود در سرتاسر بریتانیا، رهبران گروه‌های کوچک جمعیتی و نهادهای غیرانتفاعی حمایت می‌کند. رهبران این انجمن در سازمان‌های خود به ایجاد تغییرات بسیار عمیقی می‌پردازند و انجمن به آن‌ها در راستای رسیدن به اهدافشان کمک می‌کند.

انجمن به اعضای خود راه‌های اجرایی مختلفی را برای دستیابی به فرصت‌های توسعه بخش برای آن‌ها پیشنهاد می‌کند. این پیشنهادات شامل کمک‌هایی در راستای آموزش و شبکه‌سازی، مشاوره قراردادی و راه‌حل‌هایی برای کمک به تقویت کسب‌وکار خود و همچنین خدمات حرفه‌ای تخفیف‌دار به وسیله شرکای انجمن می‌باشد. عضویت در انجمن برای خیریه‌ها، مدیران اجرایی تشکیلات اجتماعی، مدیران ارشد بلندپرواز و استادان دانشگاه آزاد می‌باشد.



[Home](#) [About us](#) [Join ACEVO](#) [Corporate partners](#) [Press](#) [Blog](#) [in](#) [Login](#)

[advice & support](#)

[networking & events](#)

[policy & advocacy](#)

[leadership development](#)

The UK's Leading Network for Charity and Social Enterprise Leaders

Put your organisation
on a stronger footing.



acevo
Solutions

20% discount for members

**In need of a
boost?**

Our mission is your
growth and sustainability

[Find out more](#)

شکل ۴-۲۲ - انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی

• آمارهای انجمن

– درآمدهای انجمن

درآمدهای انجمن در سال ۲۰۱۵ به قرار زیر می باشد:

جدول ۴-۲. درآمدهای انجمن در سال ۲۰۱۵

عنوان	مقدار سرمایه (پوند)
فعالیت های افزایش سرمایه	۷۳۹,۱۷۴
سود سهام	۲,۸۵۵
خدمات و تجهیزات اهدایی	۱۵۱,۰۰۰
خدمات اعضا	۵۰۷,۷۸۸
کنفرانس ها	۱۰۳,۸۳۶
توسعه حرفه ای	۳۶,۹۶۷
نشریات و بازاریابی	۲۴,۴۴۸
پروژه های حمایتی	۱۶۵,۲۵۱
سیاست و وکالت	۲۰۹,۲۰۱

• مخارج انجمن

مخارج انجمن در سال ۲۰۱۵ به قرار زیر می باشد: [۳۱]

جدول ۴-۳. مخارج انجمن در سال ۲۰۱۵

عنوان	مقدار سرمایه (پوند)
فعالیت های افزایش سرمایه	۵۲۳,۶۳۳
خدمات اعضا	۳۹۶,۸۲۲
کنفرانس ها	۱۶۸,۹۰۱

عنوان	مقدار سرمایه (پوند)
توسعه حرفه‌ای	۱۶۲,۷۸۳
نشریات و بازاریابی	۱۲۱,۲۳۷
پروژه‌های حمایتی	۴۵۲,۹۲۱
سیاست و وکالت	۳۹۱,۷۴۹
هزینه‌های دولتی	۵۶,۲۰۷

۴-۳-۲۰-۳- سازمان عضویتی خیریه ملی

این سازمان یک آوای ملی برای فعالیت‌های اجتماعی منطقه‌ای می‌باشد. این سازمان یک سازمان عضویتی خیریه برای زیرساخت‌های بخش داوطلبانه (افرادی که به دیگران کمک می‌کنند که خیریه‌ها و گروه‌های اجتماعی را ایجاد کنند) است. این سازمان بزرگ‌ترین شبکه منطقه‌ای برای خیریه‌ها و گروه‌های محلی بریتانیا می‌باشد.

ویژگی‌ها:

— ۲۵۰ عضو برای پوشش بریتانیا

شکل ۴-۲۳. سایت سازمان عضویتی خیریه ملی برای زیرساخت‌های اجتماعی

- نمایش بیش از ۱۶۰ هزار خیریه و گروه اجتماعی محلی
- تهیه آوای معتبری از خیریه‌ها و گروه‌های اجتماعی محلی

• چشم‌انداز و مأموریت

چشم‌انداز سازمان این جمله است که "هرکس بتواند پتانسیل خود را در انجام فعالیت‌های اجتماعی منطقه‌ای نشان دهد".

مأموریت سازمان این است که فعالیت‌های منطقه‌ای را به صورت زیرساختی تقویت نموده و از آن‌ها حمایت نماید.

این سازمان یک مرکز جنبشی برای ایجاد تغییرات در جامعه است. یک جنبش که متعهد به همکاری، عدالت اجتماعی و تنوع شده است. نهادی که از انرژی و منابع اجتماعی بریتانیا سرچشمه می‌گیرد. نهادی که به برگزاری جلسات و واسطه‌گری معاملات می‌پردازد. اعضا نسبت به مردم و جوامعی که به آن‌ها خدمات می‌دهند پاسخگو هستند و پیشنهادهای را در جهت بهبود شکل‌گیری خدمات و نظارت خدمات به آن‌ها می‌دهند.

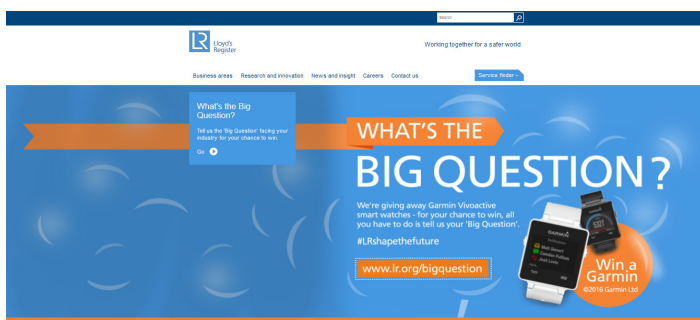
• کمک‌های سازمان

سازمان از طریق ایجاد فرصت‌های شبکه‌ای، توصیه‌های خاص، حمایت، اطلاعات سیاسی و آموزش به اعضای خود کمک می‌کند. سازمان یک پل ارتباطی قوی و فعال بین گروه‌های محلی و دولت ملی، سرمایه‌گذاران و تصمیم‌گیران است. [۳۲]

۴-۳-۲۱- بنیاد ثبت لوید

بنیاد ثبت لوید یک بنیاد بین‌المللی فنی، تکنولوژیک و ارائه‌دهنده‌ی خدمات تجاری است که توسط سازمان خیریه‌ای لوید اداره می‌گردد. این خیریه وظایف خود را معطوف بر تحقیق در زمینه علوم و مهندسی کرده است. این بنیاد ابتدا در سال ۱۷۶۰ میلادی به عنوان موسسه طبقه‌بندی دریایی اعلام موجودیت نمود. در حال حاضر این بنیاد در زمینه‌های مختلف صنعتی فعالیت می‌کند و در حدود ۹۰,۰۰۰ پرسنل در سراسر دنیا دارد.

کارهای این بنیاد بخش‌های مختلفی از زندگی انسان‌ها را تحت پوشش خود قرار



شکل ۴-۲۴. سایت رسمی بنیاد ثبت لوید

داده است مانند حضور کشتی‌های مرتبط به سازمان و حمایت از تجارت بین‌الملل، در نیروگاه‌ها برای افزایش انرژی، سلامتی تغذیه و ...

۴-۳-۲۱-۱- اهداف

اهداف اصلی بنیاد عبارت‌اند از:

– حفاظت از انسان و مایملک از طریق برقراری استانداردهای سطح بالا در طراحی، تولید، نگهداری و عملکرد.

– بالا بردن سطح جامعه در زمینه‌های حمل‌ونقل، مهندسی، تکنولوژی و ...

بخش اصلی کارهای این بنیاد را مقوله‌ی ایمنی در برمی‌گیرد و زمان و سرمایه‌ی خود را از زمان تأسیس صرف افزایش آن در قالب پروژه‌ای در دل جامعه صرف کرده است.

۴-۳-۲۱-۲- ارزش‌های بنیاد

در سال گذشته ارزش‌های اصلی جدید این بنیاد معرفی شد. ارزش‌های این بنیاد به‌وسیله‌ی جمله‌ی «ما ارزش قائل می‌شویم، ما تجربیاتمان را با شما در میان می‌گذاریم و ما کار درست را انجام می‌دهیم» معرفی شد.

۴-۳-۲۱-۳- حوزه‌های کاری

حوزه‌های کاری این بنیاد را می‌توان چنین دسته‌بندی نمود:

1. we care, we share our expertise, and we do the right thing

— خدمات دریایی: این بنیاد خدمات گسترده‌ای را در زمینه دسته‌بندی، ثبت و طراحی مشاوره به مؤسسات و شرکت‌های فعال در این زمینه می‌دهد تا بتوانند سود و امنیت کاری را بالاتر برند.

— نفت و گاز: از مرحله ابتدایی استخراج تا فروش محصولات نفتی در زمینه‌ی کسب مجوز و افزایش بهره‌بری فعالیت می‌کند.

— ایجاد نیرو با آلودگی پایین: این بنیاد ارائه‌دهنده‌ی مشاوره در زمینه‌ی کاهش آلودگی تولید و پخش نیرو در شبکه توسط نیروگاه‌های مختلف می‌باشد.

— تولیدات صنعتی: این بنیاد ارائه‌دهنده‌ی طیف وسیعی از خدمات و گواهی‌نامه‌ها به تولیدات صنعتی می‌باشد.

— ابزارآلات و ساختمان‌ها: این بنیاد آزمایش‌ها و برآوردهای متفاوتی را در زمینه ابزارآلات و ساختمان انجام می‌دهد و همچنین گواهی‌نامه‌های لازم را ارائه می‌دهد.

۴-۳-۲۱-۴- قوانین و مقررات

بنیاد لوید در زمینه‌ی ساخت و نگهداری کشتی قوانین خاصی را تصویب می‌نماید تا اطلاعات کاملی در این زمینه در دست باشد و محصولات بدون مشکل در چرخه عمر فعالیت کنند.

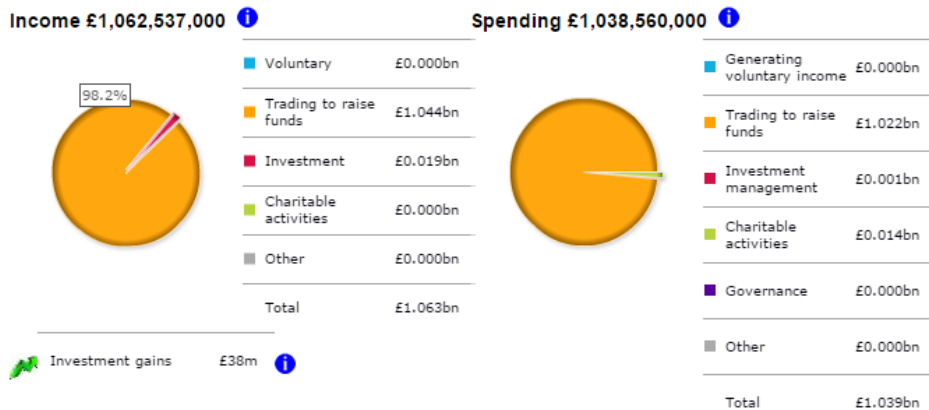
۴-۳-۲۱-۵- تحقیق و نوآوری

این بنیاد از ابتدای تأسیس تا به امروز از روش‌ها و تکنولوژی‌های نو استقبال کرده است و سعی در گسترش آن نمود است، تا خود و مشتریان و جامعه از نتایج آن بهره‌برند.

۴-۳-۲۱-۶- مالی

این موسسه توانسته است در سال گذشته در حدود ۱/۰۴ میلیارد پوند^۱ گردش مالی داشته است. سرمایه‌ی آن ۴/۱٪ افزایش پیدا کرده است و ۱۱/۵ میلیون پوند کمک‌های مالی کسب کرده است.

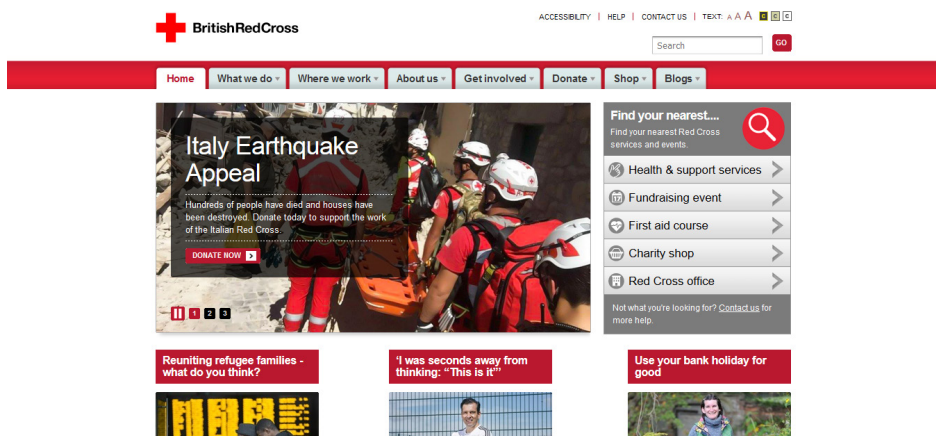
۱. هرپوند معادل ۴۶,۳۰۰ ریال می‌باشد



شکل ۴-۲۵. درآمدها و هزینه های بنیاد ثبت لوید

۴-۳-۲۲- سازمان صلیب سرخ انگلستان

این سازمان شاخه‌ی سازمان بشردوستانه بین‌المللی صلیب سرخ جهانی^۱ می‌باشد. این شاخه‌ی سازمان در سال ۱۸۷۰ میلادی در بریتانیا تأسیس شد. در حال حاضر دارای ۳۲،۵۰۰ داوطلب و ۳،۵۰۰ پرسنل تمام‌وقت می‌باشد. وظیفه‌ی اصلی این سازمان کمک به مردم بحران‌زده در سراسر دنیا می‌باشد. صلیب سرخ متعهد است بدون در نظر گرفتن هیچ‌گونه تبعیض در جنسیت، نژاد و ملیتی به فعالیت‌های بشردوستانه خود بپردازد.



شکل ۴-۲۶. سایت رسمی صلیب سرخ انگلستان

۴-۳-۲۲-۱- اهداف

هدف صلیب سرخ انگلستان بسیج نیروی انسانی است که در نتیجه‌ی آن بتوانند در بحران‌ها مقاومت نمایند و بر آن فائق آیند. برای رسیدن به این هدف تمامی داوطلبان و پرسنل این سازمان باید از هفت اصل اساسی سازمان صلیب سرخ جهانی تبعیت کنند. این هفت اصل عبارت‌اند. از:

– بشردوستی

– بی طرفی

– استقلال

– ارائه خدمات داوطلبانه

– وحدت

– پذیرش عامه

۴-۳-۲۲-۲- ارزش‌ها

این سازمان دارای چهار ارزش می‌باشد:

– عطف

– پذیرش

– پویایی

– شجاعت

۴-۳-۲۲-۳- مناطق تحت پوشش

این سازمان علاوه بر بریتانیا در بیست و سه کشور دیگر جهان فعالیت می‌نماید.

۴-۳-۲۲-۴- فعالیت‌ها

صلیب سرخ انگلستان به عنوان یکی از سه نهاد داوطلبانه ارائه دهنده کمک از سوی دولت انگلستان شناخته می‌شود. این سازمان به سه منطقه، هر منطقه به منطقه عملیاتی و سپس به شاخه‌ها تقسیم می‌شوند. هر شاخه نشان دهنده فعالیت در یک کشور می‌باشد. با چنین ساختاری، صلیب سرخ انگلستان توانایی وفق دادن با هر

شرایطی را می‌یابد.



شکل ۴-۲۷. مناطق تحت پوشش سازمان

این سازمان خدمات زیادی را در زمان بروز حوادث ارائه می‌نماید. می‌توان ازجمله این خدمات به ارائه کمک‌های اولیه، توزیع‌کننده خدمات درمانی و مدیریت پسا بحران.

فعالیت‌های اساسی سازمان را به شرح زیر می‌توان بیان نمود:

- ایجاد تیم‌های کمک‌های اولیه و آمبولانس‌های آماده به خدمت
- آموزش کمک‌های اولیه
- تیم‌های پشتیبانی آتش‌سوزی‌ها و خدمات اورژانسی
- ارائه ابزارآلات پزشکی و بهداشتی در حوادث به مراکز درمانی
- آموزش‌های بشردوستانه
- ارائه خدمات درمانی و بهداشتی
- ارائه‌دهنده خدمات حمایتی به پناهندگان
- ارائه خدمات در زمان بروز بحران در کشورهای دیگر

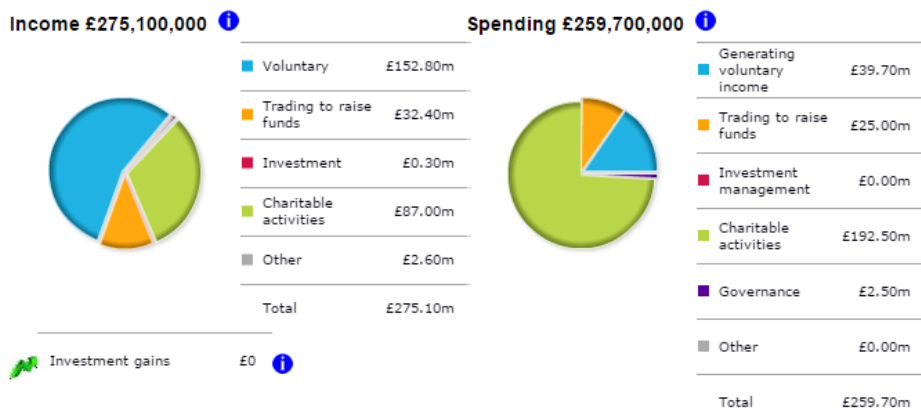
– ارائه خدمات درمانی و بهداشتی در کشورهای دیگر

– ایجاد آگاهی حول مقوله ی ایدز

۴-۳-۲۲-۵- محل درآمد

سازمان صلیب سرخ انگلستان به عنوان یک خیریه به شدت نیازمند کمک های مالی داوطلبانه ی اعضای جامعه است. روش دیگر درآمدزایی این سازمان از طریق خدمات تجاری مانند برپایی دوره های آموزش کمک های اولیه می باشد. باآنکه کمک های فردی بسیار مهم است، ولی کمک های مالی مؤسسات تجاری می تواند نقش بیش تری در گسترش فعالیت های این سازمان داشته باشد.

هرساله جشن ها و جلسات زیادی از سوی سازمان برپا می گردد تا در آن جشن ها به میزان بیش تری کمک های مالی افزایش یابد. از آن جمله می توان به جشن های هفته ی صلیب سرخ اشاره نمود.



شکل ۴-۲۸. درآمدها و هزینه های صلیب سرخ

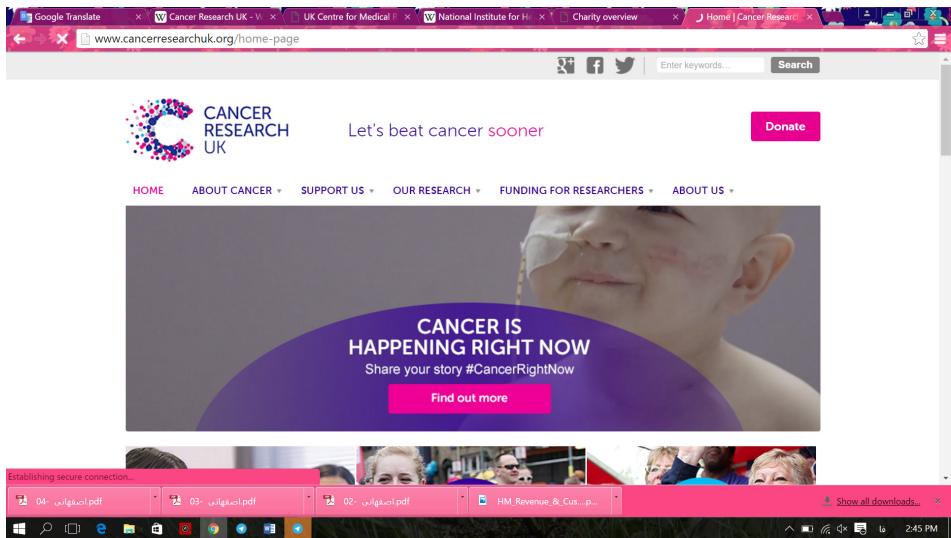
۴-۳-۲۲-۶- موزه صلیب سرخ انگلستان

این موزه که به وسیله ی صلیب سرخ انگلستان اداره می شود، ابزار و وسایل زیادی از زمان تأسیس این سازمان تا به امروز را در خود جای داده است. این موزه عضو گروه موزه های بهداشت و داروی انگلستان می باشد. کلکسیون های موجود در این موزه

عبارت‌اند. از پوسترها، عکس‌ها، نمادهایی که اعضای سازمان را مشخص می‌کردند، مدال‌های افتخار تقدیمی به اعضا، ابزار پزشکی و ابزار و وسایل جلب سرمایه.

۴-۳-۲۳- پژوهشگاه سرطان بریتانیا

این پژوهشگاه خیریه با هدف تحقیقات و آگاهی از سرطان در فوریه سال ۲۰۰۲، از ادغام «کمپین تحقیقات سرطان» و «صندوق تحقیقات سرطان سلطنتی» تأسیس گردید. هدف اصلی آن کاهش تعداد مرگ‌ومیر ناشی از سرطان می‌باشد. به عنوان بزرگ‌ترین موسسه خیریه تحقیقات سرطان، این موسسه بر روی مسائلی همچون تحقیق در پیشگیری، تشخیص و درمان این بیماری تحقیقاتی انجام می‌دهد.



شکل ۴-۲۹. سایت پژوهشگاه سرطان بریتانیا

۴-۳-۲۳-۱- محققین و شرکای پژوهشگاه

این موسسه از ذی نفعان پژوهشی حقیقی و حقوقی حمایت مالی می‌نماید. ذی نفعان حقیقی شامل پژوهشگران و محققانی است که به صورت مستقل به مطالعه بر روی سرطان می‌پردازند؛ از میان این پژوهشگران تعداد هفت نفر جایزه نوبل دریافت کرده‌اند. ذی نفعان حقوقی شامل مؤسسات پژوهشی می‌شوند که توسط پژوهشگاه سرطان

بریتانیا تأمین مالی می‌گردند و به شرح زیر می‌باشند:

— موسسه تحقیقات سرطان بیستون بریتانیا^۱: این موسسه در دانشگاه گلاسکو^۲ و ارتباط تنگاتنگی با مرکز سرطان بیستون اسکاتلند غربی دارد.

— موسسه تحقیقات سرطان کمبریج بریتانیا: این موسسه در دانشگاه کمبریج^۳، نزدیک بیمارستان ادنبروک در پردیس پزشکی کمبریج واقع شده است.

— موسسه تحقیقات سرطان منچستر بریتانیا: این موسسه در دانشگاه منچستر واقع شده است و ارتباط نزدیکی با بیمارستان کریستی^۴ دارد؛ همچنین از شرکای مرکز سرطان منچستر می‌باشد.

— این پژوهشگاه همچنین شرکای تحقیقاتی دارد که به شرح زیر می‌باشند:

— موسسه فرانسیس کریک

— موسسه آکسفورد برای رادیوتراپی غدد^۵

— موسسه گوردن^۶

۴-۳-۲- خدمات اطلاعاتی

این موسسه خیریه اطلاعات را در سه سطح و برای عموم مردم، مجامع علمی و متخصصان مراقبت‌های بهداشتی فراهم می‌نماید. از طریق وبسایت Cancerhelp UK، برای همه افرادی که به نحوی از سرطان اثر می‌پذیرند، اطلاعاتی درباره سرطان، مراقبت‌های آن و همچنین پایگاه داده منحصربه‌فردی از آزمایش‌های بالینی ارائه می‌دهد. از دیگر خدمات این پژوهشگاه، گروه تخصصی از پرستارهای آموزش دیده برای مراقبت‌های سرطانی است که به صورت تلفنی و یا آنلاین اطلاعاتی را برای بیماران فراهم می‌نمایند. این پژوهشگاه همچنین انجمنی برای افراد سرطانی دارد که می‌توانند اطلاعات خود را با یکدیگر به اشتراک بگذارند. از جمله خدماتی که این موسسه برای متخصصان مراقبت‌های بهداشتی فراهم می‌نماید، مقالاتی است که در بخش

1. The Cancer Research UK Beatson Institute

2. University of Glasgow

3. University of Cambridge

4. Christie Hospital

5. The Oxford Institute for Radiation Oncology

6. Gurdon Institute

CancerStats سایت موسسه برای استفاده به اشتراک می‌گذارد.

پژوهشگاه سرطان بریتانیا همچنین مجله پزشکی تخصصی را بانام "مجله سرطان بریتانیا" به صورت دو ماهانه منتشر می‌کند.

۳-۲۳-۳-۴- اثرگذاری بر سیاست‌گذاری

این موسسه با دولت بریتانیا برای اطلاع‌رسانی و بهبود خدمات به سرطانی‌ها همکاری می‌نماید. ازجمله فعالیت‌های این موسسه تلاش‌هایی است که ممنوعیت استعمال سیگار در بریتانیا را به ارمغان آورد و همچنان به اقدامات بیشتری در مصرف سیگار می‌پردازد. این موسسه همچنین به لابی‌گری برای برنامه‌های غربالگری و مشاوره بهتر برای دسترسی به داروهای مؤثر برای درمان سرطان می‌پردازد.

۳-۲۳-۴-۴- شرکا

این موسسه خیریه با مشارکت سازمان‌های دیگر به فعالیت خود ادامه می‌دهد. این شرکا عبارت‌اند از:

- دپارتمان سلامت بریتانیا^۱
- ولکام تراست^۲
- خدمات سلامت ملی^۳
- موسسه ملی تعالی بهداشت و مراقبت^۴
- شبکه ملی اطلاعات سرطان^۵
- موسسه ملی تحقیقات سرطان^۶
- موسسه فرانسیس کریک^۷

1. British Journal of Cancer
2. UK Department of Health
3. Wellcome Trust
4. National Health Service
5. National Institute for Health and Care Excellence
6. National Cancer Intelligence Network
7. National Cancer Research Institute
8. Francis Crick Institute

۴-۳-۲۳-۵-درآمدها و هزینه‌ها

بودجه پژوهشگاه سرطان بریتانیا تقریب به طور کامل توسط مردم تأمین می‌شود؛ این تأمین مالی غالباً از طریق کمک‌های مالی، ارثیه‌های اهدایی، تأمین مالی عمومی، رویدادها، خرده‌فروشی و مشارکت شرکت‌های بزرگ صورت می‌گیرد. این پژوهشگاه بیش از ۴۰,۰۰۰ نفر داوطلب دائمی دارد.

در تاریخ ۱۸ ژوئیه سال ۲۰۱۲ بیشترین مقدار کمک اهدایی در تاریخ پژوهشگاه توسط فردی ناشناس و معادل ۱۰ میلیون پوند اهدا گردید و این پول برای تأمین مالی موسسه فرانسیس کریک^۱ در لندن، که بزرگ‌ترین ساختمان تحقیقات پزشکی در اروپاست صرف گردید.

این پژوهشگاه بیش از ۴۰۰۰ محقق، پزشک و پرستار را در سراسر بریتانیا حمایت مالی می‌نماید؛ همچنین از بیش از ۲۰۰ آزمایش بالینی و مطالعه مربوط به سرطان در بیش از یک میلیون نفر مردم بریتانیا حمایت می‌کند. [۳۳]

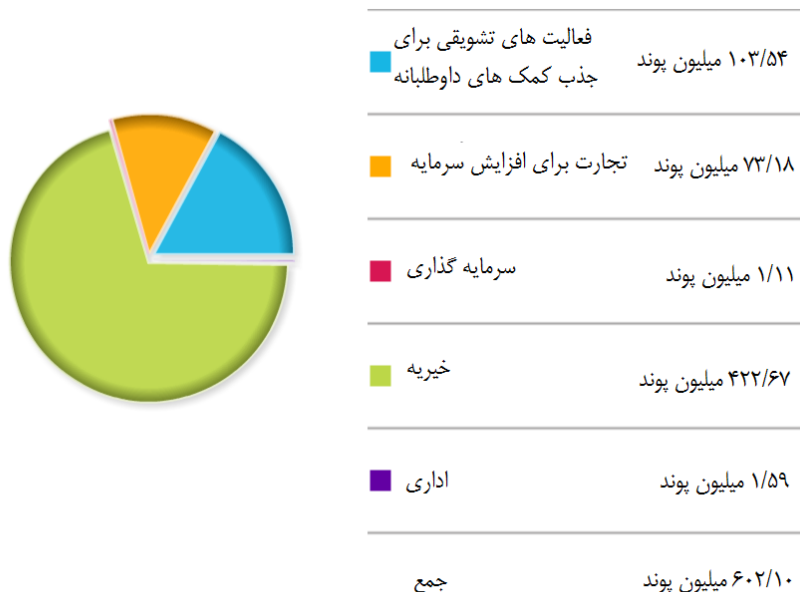


داوطلبانه	۴۳۰/۵۸ میلیون پوند
درآمد ناشی از تجارت	۹۱/۶۶ میلیون پوند
سرمایه گذاری	۵/۹۶ میلیون پوند
خیریه	۸۹/۳۲ میلیون پوند
سایر	۱۷/۲۸ میلیون پوند
جمع	۶۳۴/۸۱ میلیون پوند



سود سرمایه گذاری

۱۷/۴ میلیون پوند



شکل ۴-۳۱. نمودار آمارهای مالی پژوهشگاه سرطان بریتانیا

۴-۳-۲۴- بنیاد شل^۱

بنیاد شل یک خیریه مستقل در بریتانیا است که در سال ۲۰۰۰ توسط گروه شل با هدف یافتن راه حلی جدید برای چالش های توسعه جهانی با یک موقوفه ۲۵۰ میلیون دلاری تأسیس شد و از هیئتی از تراستی ها و متخصصان کسب و کار تشکیل شده است. این خیریه تفکر تجاری را درباره مسائل زیست محیطی و اجتماعی مرتبط با انرژی اعمال می کند و به دنبال استفاده از قدرت نفوذ شبکه شل برای ایجاد تأثیر بیشتر بر توسعه است. طی سال ها با الهام از شکست ها و موفقیت ها این بنیاد یک مدل بنگاه-محور ایجاد نموده و ترکیبی از منابع اقتصادی و غیراقتصادی را برای شتاب بخشیدن به نوآوری های اجتماعی و مهار بازار خصوصی به نفع منافع عمومی به کار بسته است.

1. Shell Foundation

۴-۳-۲۴-۱- رویکرد

بنیاد شل با تعدادی از کارآفرینان به منظور شناسایی ضعف‌های بازار که موجب ایجاد مشکلات زیادی در سطح دنیا می‌شود همکاری می‌کند و به همراه آن‌ها بنگاه‌های اجتماعی جدیدی برای حل این مشکلات تأسیس می‌کند و با فراهم نمودن کمک‌های مالی طولانی مدت و حمایت‌های تجاری به پیشگامان اقتصادی کمک می‌کند تا مدل‌های جدید کسب و کار را ارزیابی کرده و به استقلال اقتصادی دست یابند.

چنانچه موفقیت و دوام یک راه حل یا مدل تجاری اثبات شود، این بنیاد واسطه‌های تخصصی برای تسهیل رشد و توسعه آن مدل در سطح صنعتی ایجاد می‌کند.

با به کارگیری این رویکرد در مورد چالش‌های بزرگ جهانی همچون اشتغالزایی، دسترسی به انرژی، پویایی شهرها و زنجیره تأمین پایدار، این بنیاد شرکای استراتژیکی تشکیل داده است که اکنون اثرات بزرگی در کشورهای آفریقایی، آسیایی و آمریکای لاتین دارند.

این بنیاد با طیف وسیعی از بنیادها، شرکت‌ها، سرمایه‌گذاران، دولت‌ها، نهادهای توسعه و سازمان‌های مردم نهاد همکاری می‌کند. دو شریک استراتژیک مهم این سازمان وزارت توسعه بین‌المللی بریتانیا و صندوق توسعه بین‌الملل اوپک هستند.



شکل ۴-۳۲. کشورهای حوزه فعالیت بنیاد شل

۴-۳-۲- موضوعات فعالیت

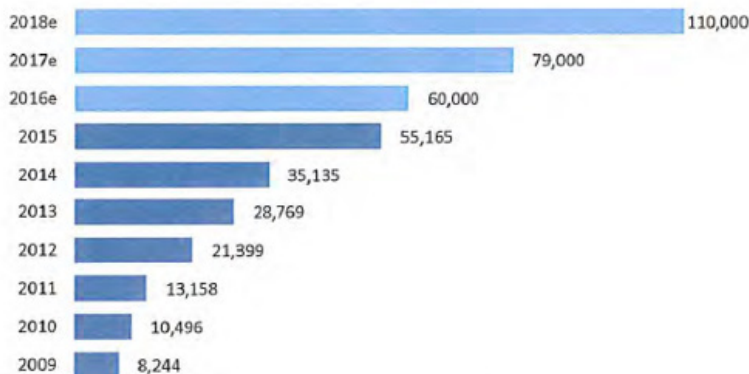
بنیاد شل برای حل بزرگترین چالش‌های توسعه در جهان در چهار حوزه اصلی فعالیت می‌کند:

- دسترسی به انرژی: ارتقاء دسترسی به منابع ارزان و مطمئن انرژی به خصوص برای اقشار کم درآمد
- ایجاد پویایی پایدار: سرعت بخشیدن به راه‌های پایدار برای حرکت اشخاص و کالاهای به سمت کشورهای در حال توسعه
- اشتغالزایی پایدار: حمایت از بنگاه‌های کوچک و متوسط برای ایجاد اشتغال و رشد اقتصادی
- انکیباتور: پرورش فناوری‌ها و مدل‌های کسب و کار نوآورانه به منظور دست یابی به اثرات پایدار و مستمر

۴-۳-۳- گزارش عملکرد بنیاد شل تا سال ۲۰۱۵

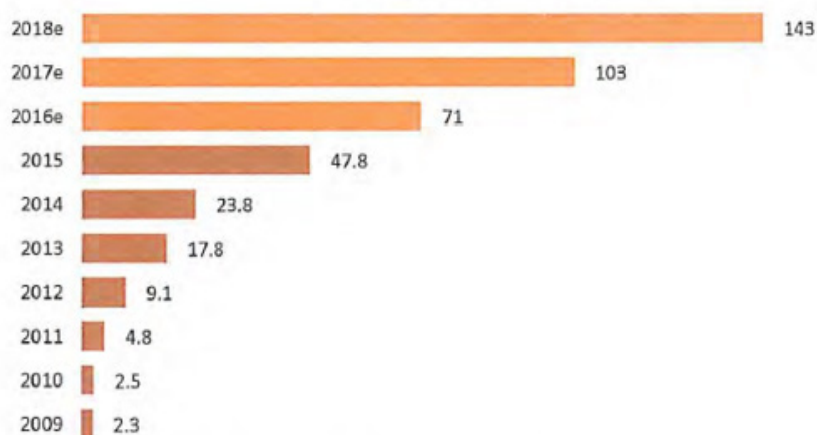
از آن رو که تمرکز فعالیت‌های بنیاد شل بر روی توسعه پایدار اقتصادی و اجتماعی است، عملکرد این سازمان از طریق اندازه‌گیری تعداد ذینفعان و مزایای زیست محیطی و اجتماعی فعالیت‌های این بنیاد و شرکای آن ارزیابی می‌شود. نمونه‌ای از مهمترین نتایج فعالیت‌های این بنیاد در نمودارهای زیر نمایش داده شده است: [۳۴]

تعداد مشاغل ایجاد شده از طریق ایجاد بنگاه‌های کوچک و متوسط



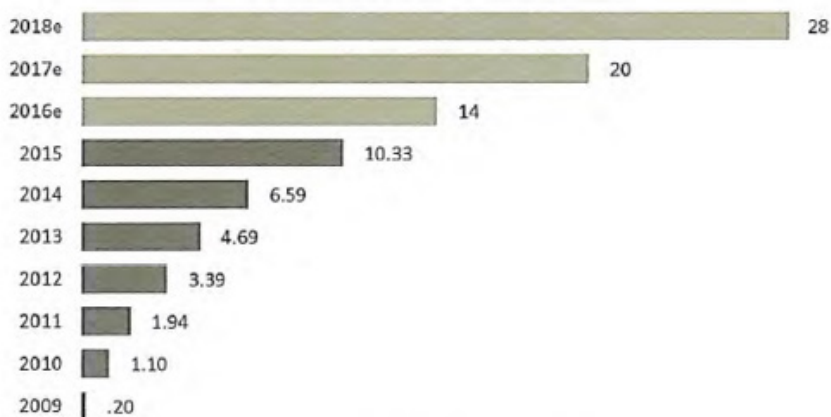
شکل ۴-۳۳. تعداد مشاغل ایجاد شده از طریق ایجاد بنگاه‌های کوچک و متوسط در سال‌های مختلف

تعداد افراد با معیشت بهبود یافته (میلیون نفر)



شکل ۴-۳۴. تعداد افراد با معیشت بهبود یافته در سال های مختلف

کاهش انتشار کربن (میلیون تن)



شکل ۴-۳۵. میزان کاهش کربن در سال های مختلف

۴-۳-۲۵- انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان^۱

انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان یک کمپین خیریه برای حمایت از کودکان در بریتانیا است. تاریخچه تأسیس این خیریه به سال ۱۸۸۱ و سفریک تاجر انگلیسی به نام توماس اگنیو^۲ به نیویورک برمی گردد. او در نیویورک انجمن جلوگیری از خشونت علیه کودکان نیویورک را دید و بسیار تحت تأثیر قرار گرفت و با بازگشت به شهر لیورپول در انگلستان در سال ۱۸۸۳ انجمن جلوگیری از خشونت علیه کودکان لیورپول را تأسیس کرد. به تدریج دیگر شهرهای انگلستان شروع به پیروی از این انجمن کردند تا آنکه در سال ۱۸۸۴، انجمن جلوگیری از خشونت علیه کودکان لندن ایجاد شد. پنج سال پس از ایجاد این انجمن و کمپین مبارزه با خشونت علیه کودکان، پارلمان بریتانیا برای اولین بار قانون حمایت از کودکان علیه سوء استفاده و غفلت را در سال ۱۸۸۹ تصویب کرد. در همین سال انجمن جلوگیری از خشونت علیه کودکان لندن به انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان تغییر نام داد. در سال ۱۸۹۵ ملکه ویکتوریا اولین حامی سلطنتی این انجمن شد. این خیریه به صورت منظم بازرسی می شود و هر سال یک گزارش سالانه منتشر می کند.

ارزش های اصلی این انجمن همان کنوانسیون حقوق کودک سازمان ملل است.

۴-۳-۲۵-۱- فعالیت ها

انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان به لابی گری در دولت بر سر مسائل مربوط به رفاه کودکان و ایجاد کمپین عمومی با هدف افزایش آگاهی درباره مسائل مربوط به حمایت از کودکان، می پردازد. این انجمن در کنار یک خط تلفن امداد کودکان، یک سرویس مشاوره آنلاین برای کودکان و جوانان ایجاد کرده است. این انجمن همچنین یک سرویس مشاوره و آموزش حمایت از کودک برای سازمان هایی که با کودکان در ارتباط هستند همچون مدارس راه اندازی کرده است. هدف استراتژیک این انجمن ایجاد امنیت بیشتر برای ۵ میلیون کودک تا سال ۲۰۲۱ است. به منظور دستیابی به این هدف این خیریه با دیگر سازمان ها و سیاست گذاران در سراسر انگلستان همکاری می کند.

1. National Society for the Prevention of Cruelty to Children (NSPCC)

2. Thomas Agnew

خدمات این سازمان برای کودکان و خانواده‌هایشان به قرار ذیل است:

- کمک به پدران برای درمان رفتارهای خشونت‌آمیز
- حمایت از کودکانی که همراه با والدین با مشکل ذهنی زندگی می‌کنند
- حمایت از کودکانی که از آنان سوء استفاده جنسی شده است
- بهبود رابطه میان مادران و کودکان

در سال ۲۰۱۵، ۱۱۵۵۴ کودک و خانواده از خدمات نوآورانه این انجمن در ۴۲ مرکز خدمات بهره‌برده‌اند و در بخش خدمات مدارس، این خیریه بیش از ۴۰۰,۰۰۰ کودک را تحت پوشش قرار داده است.

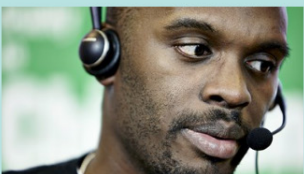
How the NSPCC can help you



Dedicated helplines

The NSPCC runs dedicated helplines, in addition to our general helpline for anyone worried about a child.

[Find out more about our dedicated helplines](#)



Our Childline service

Our trained Childline counsellors talk to children on the phone and online, helping them with any problem they are facing.

Childline counsellors offer help, advice and support 365 days a year.

[Find out how Childline helps children](#)



Information Service

Our free service for people who work with children can help you find the latest policy, practice, research and news on child protection and related subjects.

For more information, call us or email help@nspcc.org.uk

0808 800 5000

[Submit an enquiry](#)

شکل ۴-۳۶. تصویری از سایت و خدمات انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان

۴-۳-۲-۲۵- درآمد‌ها و مخارج

میزان درآمد این انجمن در سال ۲۰۱۵، ۱۳۴,۵ میلیون پوند (معادل ۵,۴۸۵ میلیارد ریال) بوده است که ۸۱٪ آن مربوط به بخشش، هدایا و وصیت‌نامه، ۶٪ مربوط به فعالیت‌ها و رویدادهای خیریه برای جمع‌آوری کمک، ۹٪ آن حاصل از سرمایه‌گذاری، ۸٪ درآمد حاصل از انجام امور خیریه و حدود ۵٪ متعلق به سایر درآمد‌ها است.

میزان مخارج انجمن در سال ۲۰۱۵، ۱۲۶,۵ میلیون پوند (معادل ۵,۱۵۸ میلیارد

Income £134,467,000 ⓘ



Voluntary	£109.85m
Trading to raise funds	£8.15m
Investment	£1.21m
Charitable activities	£9.22m
Other	£6.04m
Total	£134.47m

Investment gains £723k ⓘ

Spending £127,326,000 ⓘ



Generating voluntary income	£22.93m
Trading to raise funds	£5.47m
Investment management	£0.11m
Charitable activities	£97.36m
Governance	£0.65m
Other	£0.81m
Total	£127.33m

شکل ۴-۳۷. انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان

ریال) بوده است که ۷۷٪ آن صرف امور خیریه، ۵٪ صرف مدیریت و اداره انجمن و ۲۲٫۵٪ آن صرف ایجاد درآمد و جذب کمک شده است. [۳۵]



| فصل پنجم |

قوانین و برنامه‌های توسعه وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا



۵- قوانین و برنامه‌های توسعه وقف و امور خیریه در کشور بریتانیا

۵-۱- معرفی قوانین و برنامه‌ها

کمیسیون امور خیریه در سال‌های اخیر دو برنامه استراتژیک برای توسعه وقف و امور خیریه تدوین کرده است که عبارتند از:

– اولویت‌های استراتژی کمیسیون در سال‌های ۲۰۱۲-۲۰۱۵

– اولویت‌های استراتژی کمیسیون برای سال‌های ۲۰۱۵-۲۰۱۸

در این برنامه‌ها به صورت مختصر در خصوص اولویت‌های استراتژیک کمیسیون امور خیریه برای توسعه وقف و امور خیریه در بریتانیا پرداخته شده است و روش‌های لازم برای اجرای هریک از این اولویت‌های استراتژیک بیان شده است.

علاوه بر برنامه‌های استراتژیک کمیسیون امور خیریه، پارلمان بریتانیا قانون خیریه ۲۰۱۱ را تصویب کرده است که این قانون در ادامه قانون خیریه ۲۰۰۶ و تثبیت کننده آن است و در ۱۹ بخش تدوین شده است و به عنوان مرجع قانون خیریه در بریتانیا است. در ادامه در خصوص هریک از این برنامه‌ها و قوانین توضیحاتی بیان شده است.

۵-۱-۱- اولویت‌های استراتژی گذشته کمیسیون در سال‌های ۲۰۱۲-۲۰۱۵

• توسعه پیروی از قانون و پاسخگویی بخش خیریه

کمیسیون راهکار مستحکمی برای ثبت نام خیریه‌ها دارد که درستی خیریه را تضمین می‌کند. خیریه‌ها موظف‌اند نیازمندی‌های لازم را به صورت شفاف به کمیسیون پاسخگو باشند و کمیسیون نیازمندی‌هایی را بررسی خواهد کرد که مرتبط هستند.

• توسعه اتکا به خود در بخش

کمیسیون فرمت دسترسی ها و راهنمایی های خود را بهبود خواهد داد. کمیسیون استراتژی های شراکت خود را توسعه خواهد داد که راهنمای لازم را برای بخش خیریه فراهم کند تا از حالتی که کمیسیون اولین و تنها پایگاه برای تماس و مشاوره است خارج شود.

کمیسیون مدیریت بخش را به کمک برنامه های بازبینی متفاوتی که خواهد داشت ارتقا خواهد داد.

براساس قانون خیریه های ۲۰۱۱ کمیسیون تلاش خواهد کرد تا نیازهایی که معتمدین بیش از حد به رضایت قانونی کمیسیون نیاز دارند را برطرف کند. [۳۶]

۵-۱-۲- اولویت های استراتژی جاری کمیسیون برای سال های ۲۰۱۵، ۲۰۱۸

۵-۱-۲-۱- محافظت خیریه ها از سوءاستفاده و سوءمدیریت

اعتماد به خیریه ها بالا است، اما سوءاستفاده به هر شکل در تنها یک خیریه به اعتبار کل حوزه صدمه می رساند، چه سوءاستفاده عمدی باشد، یا ناشی از سوءمدیریت. از سال ۲۰۱۳، کمیسیون رویکرد خود را نسبت به رفع سوءاستفاده و سوءمدیریت در خیریه ها را تقویت نموده است. این امر همچنان یک اولویت استراتژیک برای کمیسیون خواهد بود و جایی است که بیشتر منابعش برای تعامل نظارتی با خیریه ها را مصرف می کند.

کمیسیون اساساً این کار را به شکل زیرانجام می دهد:

– نظارت براساس یک چهارچوب ریسک به روز شده با استفاده از داده های بهتر، که به کمیسیون امکان می دهد منابع خود را بر روی موارد دارای بالاترین ریسک و آن هایی که بیشتری تأثیر را بر روی اعتماد عمومی می گذارند، متمرکز کند.

– سرعت و اثربخشی رسیدگی هایی که نسبت به رفتارهای نادرست انجام می دهد را بهبود بخشد، و قدرت های نظارتی خود را به صورت محکم و شفاف اعمال می کند.

– اتخاذ اقدام های فعالانه بیشتر نسبت به سوءاستفاده ی خیریه ها، به شکلی که بر پایه اطلاعات و درک بهتری از تهدیدهای در حال تغییر، و ریسک های سوءاستفاده در حوزه باشد.

- تعامل مؤثر با سایر ادارات نظارتی و دولتی، مشخصاً از طریق تبادل اطلاعات بهتر در جهت تشخیص کلاه برداری و پیوندهای میان خیریه‌ها و فعالیت‌های مجرمانه، از جمله فعالیت‌های تروریستی و افراطی.
- پیشگیری از بروز مشکلات از طریق هدایت‌ها و فعالیت‌های گسترشی بیشتر و بهتر.

۵-۱-۲-۲- قادر ساختن معتمدین در اداره مؤثر خیریه‌هایشان

حدود یک میلیون معتمد خیریه وجود دارد، بیشتر آن‌ها داوطلبان بدون دستمزد، گاهی اوقات با دانش محدود نسبت به این‌که معتمد بودن مستلزم چیست، هستند. این یک بخش اساسی از نقش نظارتی کمیسیون و یک اولویت استراتژیک است، که معتمدین را قادر به اداره مؤثر خیریه‌هایشان بسازد، تا استفاده مؤثر از منابع خیریه را به حداکثر برساند.

شرایط مالی کمیسیون به این معنی است که دیگر نمی‌تواند مشاوره اختصاصی یک به یک، در اندازه‌ای که زمانی قادر بوده، بدهد. با این وجود، با دادن اطلاعات و ابزار مورد نیاز آن‌ها، و استفاده از روش‌های جدید، به پشتیبانی معتمدین ادامه می‌دهد. کمیسیون اساساً این کار را به صورت زیر انجام می‌دهد:

- ساده‌تر و مؤثرتر نمودن همکاری معتمدین با کمیسیون، هنگامی‌که به مجوز یا کمک‌های دیگر نیاز داشته باشند، از طریق سرویس‌های دیجیتال بیشتر و بهتر
- ارائه مشاوره نظارتی واضح، در دسترس، و متمرکز برای روشن نمودن معتمدین که برای پیروی از شیوه‌های قانونی و نظارتی چه کار باید بکنند
- استفاده از قدرت‌هایش، هر جا که ضروری و صحیح باشد، برای دادن مجوز به خیریه‌ها برای ترویج استفاده‌ی مؤثر از منابعشان
- حداکثر رساندن همکاری با اشخاص ثالث، همچون سرمایه‌گذاران خیریه، مشاورین حرفه‌ای و صنف‌ها برای کمک به بهبود اثربخشی معتمدین [۳۶]

۵-۱-۲-۳- تشویق به شفافیت و پاسخگویی بیشتر برای خیریه‌ها

خیریه‌ها نباید هیچ‌وقت حمایت عمومی را فرض مسلم بدانند. کمیسیون می‌داند

که شفافیت و پاسخگویی برای اعتماد و اطمینان عمومی حیاتی است. دفتر ثبت خیریه‌های کمیسیون این اطمینان را می‌دهد که یک خیریه واقعاً برای یک هدف خیریه برپا شده، و اطلاعاتی درباره خیریه‌ها فراهم می‌کند که اغلب در تصمیم‌های حمایت مالی نقش دارد.

اتخاذ تصمیم‌های صحیح قانونی که یکپارچگی دفتر ثبت را حفاظت کند، و ارائه اطلاعات به روز، و دقیق درباره خیریه‌ها به عموم همچنان یک اولویت استراتژیک است. کمیسیون اساساً این کار را به صورت زیرانجام می‌دهد:

- معرفی یک فرایند ثبت درخواست بهبود یافته
- استفاده از اطلاعات مشترک برای متقاعد نمودن خودش از شایستگی قانونی افراد برای نقش معتمدین خیریه‌ها
- پیگیری بیشتر تعهدات داده شده، از طریق نظارت و رسیدگی پس از ثبت نام
- سرعت بیشتر در حذف خیریه‌هایی که فعالیت شان متوقف می‌شود، ورشکست می‌گردند، یا این که تصمیم بگیرد دیگر خیریه نیستند، یا نبوده‌اند.

۵-۱-۲-۴- عمل به صورت یک نظارت‌گر مؤثر و تخصصی با بودجه پایدار

خیریه‌های خوب مدیریت شده استحقاق یک نظارت‌گر مؤثر و یکپارچه را دارند، که برای تخصص و قضاوت خود شناخته شده باشد، و توسط یک مدل بودجه پایدار پشتیبانی شود.

اولویت استراتژیک جدید کمیسیون، ارائه سودهای حاصل از برنامه تحول خود و کاهش وابستگی به بودجه مالیاتی است.

کمیسیون اساساً این کار را به صورت زیرانجام می‌دهد:

- مشاوره درباره طرح‌های پیشنهادی برای گزینه‌های درآمد جایگزین، شامل دریافت یک مبلغ سالانه از خیریه‌های ثبت شده
- سرمایه‌گذاری بودجه‌های اضافی داده شده به کمیسیون توسط خزانه در سال ۲۰۱۴ در اصلاح مدل کاری و فرایندهای کسب و کار، برای کاهش پیچیدگی و دستیابی به کارایی بالاتر، و همچنین سرمایه‌گذاری در برنامه‌های دیجیتال جدید، برای آسان‌تر نمودن ارتباط با کمیسیون برای معتمدان و سایرین

استراتژی کمیسیون به خیریه‌ها و عموم اطمینان می‌دهد که در رویکردمان نسبت به سوءاستفاده و سوءمدیریت محکم خواهد بود. کمیسیون اعتقاد دارد که با انجام این کار اعتماد و اطمینان عمومی در مدیریت خیریه‌ها توسط معتمدین آن‌ها را افزایش می‌دهد. استراتژی کمیسیون همچنین پایداری کمیسیون به عنوان یک نظارت‌گر محکم، فعال، متناسب، و مبتنی بر ریسک را تضمین می‌کند. [۳۶]

۵-۱-۳- قانون خیریه ۲۰۱۱

پارلمان بریتانیا قانون خیریه ۲۰۱۱ را تصویب کرده است که این قانون در ادامه قانون خیریه ۲۰۰۶ و تثبیت کننده آن است و در ۱۹ بخش تدوین شده است و به عنوان مرجع قانون خیریه در بریتانیا است. ۱۹ بخش اصلی این قانون عبارتند از:

- معنا و مفهوم خیریه و نیت خیرخواهانه
- کمیسیون امور خیریه و نگهبانان رسمی خیریه
- خیریه‌های معاف و تنظیم‌کنندگان اصولی
- ثبت نام و نام مؤسسات خیریه
- قدرت اطلاعات
- همیاری و نظارت خیریه‌ها توسط کمیسیون و دادگاه
- زمین‌های خیریه
- گزارشات، حساب‌ها و بازده مؤسسات خیریه
- تراست‌های خیریه، تراستی و حساب‌برسان
- شرکت‌های خیرخواهانه
- شرکت‌های خیرخواهانه ثبت شده
- تراست‌های خیریه ثبت شده
- خیریه‌های ثبت نشده
- تراست‌های ویژه
- مؤسسات خیریه محلی
- ادغام مؤسسات خیریه

— دادگاه

— سایر موارد و قوانین مکمل

— مقررات نهایی

هریک از این ۱۹ بخش قسمت‌های مختلفی دارد که به تفصیل در پیوست گزارش بیان شده است.



| فصل ششم |

جمع بندی



۶- جمع‌بندی

بریتانیا یا پادشاهی متحد بریتانیا با نام رسمی پادشاهی متحد بریتانیای کبیر و ایرلند شمالی، در سواحل شمال غربی اروپا واقع شده است و توسط دریای شمال از شبه‌جزیره اسکندیناوی و هلند، و توسط کانال مانش از فرانسه جدا می‌گردد.

این کشور از دو جزیره اصلی تشکیل شده است؛ جزیره اصلی و بزرگ‌تر «بریتانیای کبیر» نامیده می‌شود و شامل اسکاتلند، ولز و انگلستان است و جزیره دیگر جزیره ایرلند است که توسط دریای ایرلند از بریتانیای کبیر جدا می‌شود و شامل ایرلند شمالی (در شمال) و جمهوری ایرلند (در جنوب) می‌باشد. جمهوری ایرلند (ایرلند جنوبی) یک کشور مستقل و عضوی از اتحادیه اروپاست و بخشی از کشور بریتانیا محسوب نمی‌شود. پایتخت این کشور شهر لندن می‌باشد.

در بین ۳۰ کشور مورد مطالعه در این پروژه، کشور بریتانیا از جمله کشورهایی بود که بهترین ساختارها و تشکیلات را در کشور خود در خصوص وقف و امور خیریه پایه‌گذاری کرده است. این کشور در تمامی بخش‌ها که نیاز به فعالیت و نظارت بوده، گام گذاشته و نهادی را برای رسیدگی به امور آن تشکیل داده است. نه تنها در بخش وقف و امور خیریه بلکه در دیگر بخش‌های کشور نیز این انسجام و دقت مشاهده می‌شود.

حکومت بریتانیا سلطنت مشروطه و بدون قانون اساسی مکتوب است. مجلس اعیان متشکل از بیش از ۲۰ لرد استیناف (اعضای غیر موروثی)، بیش از ۳۷۰ عضو مادام‌العمر، ۲ اسقف اعظم و ۲۴ اسقف کلیسای بریتانیا می‌باشد.

بریتانیا با دارا بودن نظام و مکانیزمی شفاف و جامع در ارائه اطلاعات مربوط به موسسات و بنیادهای خیریه در بین کشورهای مختلف سرآمد می باشد. همانطور که در جدول نیز مشخص است تا انتهای سپتامبر ۲۰۱۵ ۱۶۵۲۹۰ موسسه خیریه در انگلیس ثبت شده اند که بالغ بر ۷۰ میلیارد پوند به صورت سالانه درآمد داشته اند و طبقه بندی درآمد سالیانه در جدول نشان داده شده است.

طبقه بندی درآمد سالیانه	تعداد خیریه ها	%	درآمد سالیانه میلیارد £	%
۰ تا ۱۰,۰۰۰ £	۶۶,۸۳۸	۴۰,۴	۰,۲۲۳	۰,۳
۱۰,۰۰۱ تا ۱۰۰,۰۰۰ £	۵۶,۶۱۵	۳۴,۳	۱,۹۹۴	۲,۸
۱۰۰,۰۰۱ تا ۵۰۰,۰۰۰ £	۲۱,۵۸۳	۱۳,۱	۴,۷۶۵	۶,۸
۵۰۰,۰۰۱ تا ۵,۰۰۰,۰۰۰ £	۸,۶۵۸	۵,۲	۱۳,۰۴۲	۱۸,۶
بیشتر از ۵,۰۰۰,۰۰۰ £	۲,۱۱۰	۱,۳	۵۰,۰۴۲	۷۱,۴
مجموع	۱۵۵,۸۰۴	۹۴,۳	۷۰,۰۶۶	۱۰۰
نا مشخص	۹,۴۸۶	۵,۷	۰	۰
مجموع کل	۱۶۵,۲۹۰	۱۰۰	۷۰,۰۶۶	۱۰۰

در خصوص وقف و امور خیریه در بریتانیا بخش های مختلفی ایجاد گردیده است و در حال خدمت رسانی می باشد. یکی از نهادهای اصلی این کشور در این حوزه، کمیسیون امور خیریه می باشد. کمیسیون امور خیریه، که وظیفه نظارت بر خیریه های انگلستان و ولز را بر عهده دارد، یک ساختمان مستقل فاقد وزیر است که توسط پارلمان بودجه آن تصویب می گردد. در صورت ضرورت کمیسیون حمایت کابینه وزرا را خواهد داشت ولی همچنان باید به طور مستقیم به پارلمان برای نحوه عملکرد و همچنین مصرف بودجه پاسخگو باشد.

کمیسیون به کمک منابعی که در اختیار دارد معتقد است که می تواند اهداف قانونی خود را به بهترین شکل از طریق تمرکز بر ترویج رعایت قانون، با کمک به معتمدین

خیریه‌ها در ارتباط با تعهدات قانونی‌شان، با افزایش سخت‌گیری‌هایی که خیریه‌ها را نسبت به آن‌ها مسئول می‌داند و با اطمینان از تأیید مفهوم خیریه تحت قانون خیریه برآورده کند. همچنین این بهترین راه برای کمیسیون است که اعتماد عمومی و اطمینان نسبت به خیریه‌ها را ترویج داده، و به این وسیله کمک به خیریه‌ها در تمام اشکال را گسترش دهد.

نکته‌ای که در خصوص بریتانیا حائز اهمیت است وجود نهادهای متنوعی برای فعالیت‌های مختلف است. به این ترتیب که به منظور انجام هر یک از وظایف از قبیل نظارت، ثبت، نظارت فنی، نظارت بر افزایش سرمایه و.... نهادی به صورت مستقل فعالیت می‌کند که در ادامه برخی از این نهادها به اختصار بیان می‌گردد.

بر طبق قانون خیریه‌ها مصوبه سال ۲۰۱۱ نگهبان خیریه‌ها در نقش متولی خیریه‌ها عمل می‌کنند. دارایی خیریه‌ها باید به آن‌ها واگذار شود و خیریه‌ها از هرگونه مدیریت بر اموال خود منع شده‌اند. نگهبان رسمی خیریه‌ها به عنوان یک شرکت زیر نظر کمیسیون امور خیریه جهت حفظ و نگهداری زمین از جانب خیریه‌های فاقد شخصیت حقوقی، تشکیل شده است.

در بریتانیا مجموعه‌ای از خیریه‌ها به وسیله کمیسیون ثبت یا نظارت نمی‌شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (مثلاً دپارتمان‌های تخصصی مربوطه) دارند که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می‌نامند که به خیریه‌ای معاف معروف هستند. ناظران اصولی خیریه‌های معاف در بریتانیا، کنسول تأمین سرمایه تحصیلات عالی انگلستان، دپارتمان آموزش، دپارتمان کسب و کار، نوآوری و مهارت، دپارتمان فرهنگ، رسانه و ورزش، دپارتمان محیط زیست، غذا و مسائل محلی می‌باشد.

در حوزه جمع‌آوری کمک‌های مالی خیریه هیئت استانداردهای افزایش سرمایه در بریتانیا فعالیت می‌نماید. هیئت استانداردهای افزایش سرمایه یک سازمان غیرانتفاعی و یک تنظیم‌گر (ناظر) مستقل بر جمع‌آوری کمک‌های مالی خیریه‌ها از سال ۲۰۰۷ است. این سازمان به عنوان یک طرح خود-نظارتی فرآیند جمع‌آوری کمک مالی در خیریه‌ها ایجاد شد و خیریه‌ها با اختیار خود می‌توانند به عضویت این سازمان درآیند.

اعضای این سازمان متعهد به رعایت بالاترین سطح استانداردها و حفظ شفافیت و مسئولیت‌پذیری در فرآیند جمع‌آوری کمک مالی می‌شوند. این سازمان از خیریه‌ها حمایت و به آنان در خصوص انطباق با قوانین کمک می‌کند و همچنین شکایات درباره جذب کمک مالی خیریه‌ها را مانیتور و مسائل مربوط به این موضوع را حل می‌کند. یکی دیگر از مسئولیت‌های مهم این سازمان اطمینان بخشی به جامعه مبنی بر قابل اعتماد بودن خیریه‌های عضو سازمان در خصوص مسائل مالی است. خیریه‌هایی که به عضویت این سازمان در می‌آیند و تعهدات مربوطه را می‌پذیرند از لوگوی این سازمان استفاده می‌کنند که در واقع نوعی علامت استاندارد برای آن خیریه تلقی می‌شود.

نهاد دیگری که در حوزه مالی در بریتانیا فعالیت می‌کند انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی است. انجمن نظارتی افزایش سرمایه عمومی یک بدنه عضوگیری خیریه محور همراه با همکاری نظارتی برای همه گونه‌های افزایش سرمایه رودررو می‌باشد. افزایش سرمایه رودررو یک درخواست شخصی برای تنظیم کمک به خیریه‌ها از طریق بدهی مستقیم است. این انجمن دارای یک نقش دوگانه به عنوان پلی مابین کمیسیون و فعالیت‌های خیریه (محافظت از استانداردهای حرفه‌ای و اطمینان از تخصیص عادلانه افزایش سرمایه) می‌باشد.

در بریتانیا نهادهایی با عنوان نهادهای تبلیغات و بازاریابی فعالیت می‌نمایند که همان‌طور که از نام این نهادها مشخص است این نهادها از روش‌های مختلفی از جمله رسانه‌ها به انجام تبلیغات و معرفی امور خیریه به عموم می‌پردازند.

یکی از نهادهای فعال در تبلیغات و بازاریابی در بریتانیا مرجع استانداردهای تبلیغاتی است. مرجع استانداردهای تبلیغاتی عبارت است از تنظیم‌کننده مستقل تبلیغات از طریق تمام رسانه‌ها در بریتانیا. این مرجع کدهای تبلیغاتی را که توسط کمیته تبلیغات نوشته می‌شود به کار می‌برد. کار این مرجع این است که به شکایات مربوط به تبلیغات رسیدگی کند و همچنین تبلیغات را از نظر اینکه مضر نباشند کنترل نماید. هدف این مرجع عبارت است از اینکه تبلیغات را مسئولانه کند و آرزوی این مرجع این است که هر

انگلیسی که یک تبلیغ مسئولانه و مفید داشته باشد. خیریه‌ها نیز به عنوان یک بخش از اجتماع در صورت نیاز به انجام تبلیغات تحت نظارت این نهاد می‌باشند.

نهاد بعدی در تبلیغات و بازاریابی در بریتانیا کمیسیون بازاریابی مستقیم است. کمیسیون بازاریابی مستقیم بدنه‌ای است که کدهای بازاریابی مستقیم را نظارت می‌کند که محافظت مؤثری را از دریافت‌کنندگان، کاربران و شاغلان بازاریابی مستقیم به عمل آورد. هدف این کمیسیون عبارت است از اطمینان از اینکه کمپانی‌ها بالاترین استانداردهای یکپارچگی و تجارت را در قبال مشتریان‌شان و بین یکدیگر به کار می‌برند و کمیسیون این کار را با بررسی شکایات، زیر ذره‌بین بردن مسائل و موضوعات مربوط به بازاریابی مستقیم و فراهم کردن راهنمایی برای مشتریان انجام می‌دهد. هر فردی می‌تواند به صورت رایگان شکایت خود را برای این کمیسیون مطرح کند و کمیسیون نتایج بررسی را روی وب‌سایت خود به طور منظم قرار خواهد داد. کمیسیون متعهد است تمام شکایات را حداکثر ظرف دو روز کاری در دستور کار قرار دهد و حداقل درصد رضایت ۶۵ درصد را کسب نماید. هدف اصلی کمیسیون عبارت است از محافظت از مشتریان و اطمینان بخشی به آن‌ها از این موضوع که روابط تجاری در این صنعت گسترده بین مشتریان و مصرف‌کنندگان و صاحبان صنعت عادلانه است.

نهاد بعدی در حوزه تبلیغات و بازاریابی در بریتانیا آف کام می‌باشد. آف کام تنظیم‌کننده ارتباطات در بریتانیا است. این مجموعه تنظیم‌کننده‌ی ارتباطات برای تلویزیون، بخش‌های رادیو، خطوط ارتباطی راه دور، موبایل، سرویس‌های پستی به اضافه امواج روی سایر دستگاه‌های بی‌سیم می‌باشد. این مجموعه اطمینان حاصل می‌کند که مردم در سراسر بریتانیا بهترین خدمات ارتباطی را دریافت می‌کنند و از آفات و مضرات این ارتباطات محافظت می‌شوند. آف کام مجموعه قوانینی برای انتشار بر روی خطوط برای محافظت از بینندگان و شنوندگان دارد.

یکی از نهادهای فعال در حوزه امور خیریه در بریتانیا اکشن فراد است. این نهاد، مرجع متمرکز برای تماس برای اطلاعات درباره‌ی کلاه‌برداری و جرم‌های مالی از طریق اینترنت می‌باشد. اگر یک خیریه یا فردی از عموم مردم از کلاه‌برداری یک خیریه یا قربانی

یک خیریه آگاه باشد، باید آن را گزارش دهد. آن‌ها همچنین می‌توانند به پلیس محلی، مرجع سرویس استانداردهای تجارت محلی یا تنظیم‌کننده خیریه اطلاع‌رسانی کنند. وقتی یک کلاه‌برداری به این نهاد اطلاع داده می‌شود شاکیان یک کد پیگیری دریافت می‌کنند و موضوع آن‌ها به اداره ملی بازرسی کلاه‌برداری ارجاع داده می‌شود که توسط پلیس لندن اداره می‌شود. سایت این مجموعه همچنین قابلیت شرح انواع مختلفی از کلاه‌برداری به ترتیب حروف الفبا را دارا می‌باشد و پیشنهادات برای جلوگیری از این اعمال را ارائه می‌دهد. این مجموعه به صورت نزدیک با شرکایش در دولت و خدمات پلیس همکاری می‌کند تا گزارشات کلاه‌برداری که دریافت می‌کند را بررسی کند.

نهاد مهم دیگر در بخش امور خیریه در بریتانیا خانه ثبت شرکت‌ها می‌باشد. خانه ثبت شرکت‌ها، شرکت‌های محدود را ثبت و منحل می‌کند، اطلاعاتی که شرکت‌ها به صورت قانونی باید تهیه کنند را ثبت می‌کند و این اطلاعات را در دسترس عموم می‌گذارد. بیش از ۳ میلیون شرکت محدود در بریتانیا ثبت شده است و ۵۰۰،۰۰۰ شرکت جدید در هر سال ثبت می‌شود. این مجموعه نزدیک به ۱۰۰۰ کارمند در دفاتر خود در کاردیف و ادارات خود در ادینبورگ، بلغارست و لندن دارد. ثبت شرکت‌ها در انگلیس و ولز در کاردیف انجام می‌گیرد در حالی که برای اسکاتلند و ایرلند شمالی در ادینبورگ و بلغارست صورت می‌پذیرد. دفتر لندن نیز تنها خدماتی را برای مشتریانی که ملاقات می‌کنند ارائه می‌دهد.

عایدی ملکه و حقوق گمرکی، یک دپارتمان از دپارتمان‌های ۲۲ گانه غیروزراست که مسئول جمع‌آوری مالیات‌ها، پرداخت برخی از انواع حمایت‌های دولتی و اجرای سایر سازوکارهای تنظیمی مانند حداقل دستمزد ملی است. این دپارتمان از ادغام بخش «درآمد داخلی و گمرک اعلیحضرت» و «مالیات کالاهای داخلی» که در تاریخ ۱۸ آوریل ۲۰۰۵ صورت گرفت، شکل گرفته است. این دپارتمان مسئول مدیریت و جمع‌آوری مالیات‌های مستقیم شامل مالیات بر درآمد و مالیات شرکتی، مالیات‌های سرمایه شامل مالیات بر سود سرمایه و مالیات بر ارث، مالیات‌های غیرمستقیم شامل مالیات بر ارزش افزوده، مالیات بر زمین، و مالیات زیست‌محیطی مانند مالیات

تغییرات آب‌وهوا، می‌باشد.

آژانس مسکن و انجمن‌ها کمک می‌کند تا انجمن‌های موفق‌ی ایجاد شوند. همچنین برارائه‌کنندگان خانه‌های اجتماعی نیز نظارت می‌کند. این نهاد به صورت محلی در انجمن‌های شخصی کار می‌کند تا آن‌ها را برای رسیدن به اولویت‌هایشان یاری رساند. این مجموعه به صورت عمده بر روی ساختن خانه‌های جدید سرمایه‌گذاری می‌کند، ولی همچنین به ساخت فضای مناسب کار و سایر تسهیلات موردنیاز جوامع در شهرها و روستاهای مختلف کشور مشغول است. خانه‌هایی که تأمین سرمایه می‌کند خانه‌های قابل استطاعت برای اجاره و فروش بر اساس ارزش بازار هستند. همچنین به افزایش رشد محلی که به واسطه ایجاد مشاغل و کسب‌وکارهای حمایتی به وجود آمده است کمک می‌کند. آژانس مالک زمین‌های عمومی می‌باشد، که به سازندگان خانه و سایرین می‌فروشد. این یکی از روش‌هایی است که آژانس برای غلبه بر موانع برای توسعه و افزایش سرعت ساخت خانه توسط سازندگان انجام می‌دهد. همچنین به تنظیم ارائه‌کنندگان خانه‌های اجتماعی می‌پردازد. این کار در جهت حمایت از دارایی‌های خانه‌های اجتماعی و اطمینان از اینکه این خانه‌ها برای دسترسی به عموم باقی می‌مانند انجام می‌شود. نزدیک به ۹۰۰ نفر در ادارات این مجموعه در سراسر کشور فعالیت می‌کنند.

دفتر کمیسیون اطلاعات نیز در بخش امور خیریه بریتانیا فعالیت می‌نماید. نقش این دفتر عبارت است از نگهداری اطلاعات صحیح موردتوجه عموم. این دفتر مرجع مستقل بریتانیا برای، ارتقای صداقت توأم با محرمانگی اطلاعات برای عموم است. به دست آوردن اطلاعات صحیح و محافظت از آن‌ها مطابق قانون در طیف وظایف این کمیسیون است.

در بخش تسهیل‌گری در بخش وقف و امور خیریه در بریتانیا نیز نهادهایی فعالیت می‌نمایند که یکی از این نهادها همان کمیسیون امور خیریه است که دیتابیزی از تمامی خیریه‌های فعال در بریتانیا و میزان درآمدها و هزینه‌ها و آن‌ها در معرض بازدید عموم می‌گذارد.

بخش دیگر فعال در بخش امور خیریه در بریتانیا، چترهای حمایتی هستند که به ارائه خدمات به مؤسسات خیریه می‌پردازند. این چترهای حمایتی به این ترتیب فعالیت می‌کنند که هریک مجموعه‌ای از مؤسسات خیریه را تحت پوشش خود قرار داده و مجموعه‌ای از خدمات را به این مؤسسات ارائه می‌کنند.

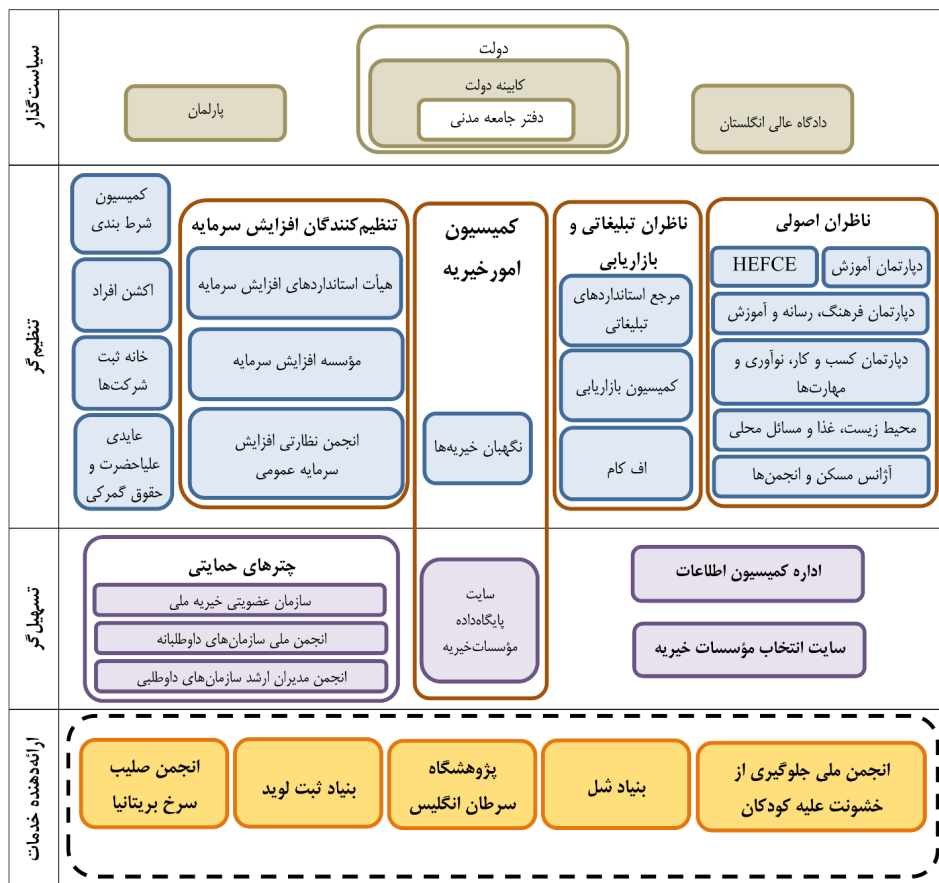
انجمن ملی سازمان‌های داوطلبانه یکی از این چترهای حمایتی است. انجمن از سال ۱۹۱۹ به عنوان یک انجمن ملی برای خدمات اجتماعی که میراثی از ادوارد ویویان بود شروع به کار نمود. از آن زمان انجمن در تلاش بوده است که از بخش داوطلبی حمایت کند و در امور اجتماعی جامعه با دولت نیز مذاکره نماید.

انجمن مدیران ارشد سازمان‌های داوطلبی بزرگ‌ترین و مؤثرترین شبکه بریتانیا برای امور خیریه و رهبران تشکیلات اجتماعی می‌باشد. در حدود ۳۰ سال است که این انجمن از اعضای خود در سرتاسر بریتانیا، رهبران گروه‌های کوچک اجتماعی و نهادهای غیرانتفاعی حمایت می‌کند. رهبران این انجمن در سازمان‌های خود به ایجاد تغییرات بسیار عمیقی می‌پردازند و انجمن به آن‌ها در راستای رسیدن به اهدافشان کمک می‌کند. انجمن به اعضای خود راه‌های اجرایی مختلفی را برای دستیابی به فرصت‌های توسعه بخش برای آن‌ها پیشنهاد می‌کند. این پیشنهادات شامل کمک‌هایی در راستای آموزش و شبکه‌سازی، مشاوره قراردادی و راه‌حل‌هایی برای کمک به تقویت کسب‌وکار خود و همچنین خدمات حرفه‌ای تخفیف‌دار به وسیله شرکای انجمن می‌باشد. عضویت در انجمن برای خیریه‌ها، مدیران اجرایی تشکیلات اجتماعی، مدیران ارشد بلندپرواز و استادان دانشگاه آزاد می‌باشد.

چتر حمایتی دیگری که در بریتانیا فعالیت می‌کند سازمان عضویتی خیریه ملی است. این سازمان یک آوای ملی برای فعالیت‌های اجتماعی منطقه‌ای می‌باشد. این سازمان یک سازمان عضویتی خیریه برای زیرساخت‌های بخش داوطلبانه (افرادی که به دیگران کمک می‌کنند که خیریه‌ها و گروه‌های اجتماعی را ایجاد کنند) است. این سازمان بزرگ‌ترین شبکه منطقه‌ای برای خیریه‌ها و گروه‌های محلی بریتانیا می‌باشد.

بخش بعدی فعال در کشور بریتانیا، مؤسسات خیریه و نهادهایی هستند که به

خدمات دهی به مردم نیازمند و حل مشکلاتی از جامعه می‌پردازند که برخی از این موسسات عبارتند از بنیاد ثبت لوید، انجمن ملی جلوگیری از خشونت علیه کودکان، پژوهشگاه سرطان بریتانیا، سازمان صلیب سرخ بریتانیا و بنیاد شل. در ادامه نداشت نهادی وقف و امور خیریه کشور بریتانیا نشان داده شده است.



کمیسیون امور خیریه در سال‌های اخیر دو برنامه استراتژیک اولویت‌های استراتژی کمیسیون در سال‌های ۲۰۱۲ تا ۲۰۱۵ و اولویت‌های استراتژی کمیسیون برای سال‌های ۲۰۱۸ تا ۲۰۱۵ برای توسعه وقف و امور خیریه تدوین کرده است. در این برنامه‌ها به صورت مختصر در خصوص اولویت‌های استراتژیک کمیسیون امور خیریه برای توسعه وقف و

امور خیریه در بریتانیا پرداخته شده است و روش‌های لازم برای اجرای هریک از این اولویت‌های استراتژیک بیان شده است. اولویت‌های استراتژیک اخیر کمیسیون امور خیریه در این حوزه محافظت خیریه‌ها از سوءاستفاده و سوءمدیریت، قادر ساختن معتمدین در اداره مؤثر خیریه‌هایشان، تشویق به شفافیت و پاسخگویی بیشتر برای خیریه‌ها، عمل به صورت یک نظارت‌گر مؤثر و تخصصی با بودجه پایدار است.

علاوه بر برنامه‌های استراتژیک کمیسیون امور خیریه، پارلمان بریتانیا قانون خیریه ۲۰۱۱ را تصویب کرده است که این قانون در ادامه قانون خیریه ۲۰۰۶ و تثبیت‌کننده آن است و در ۱۹ بخش تدوین شده است و به عنوان مرجع قانون خیریه در بریتانیا است. مهمترین بخش‌های این قانون معنا و مفهوم خیریه و نیات خیرخواهانه، کمیسیون امور خیریه و نگهبانان رسمی خیریه، خیریه‌های معاف و تنظیم‌کنندگان اصولی، ثبت نام و نام موسسات خیریه است.

به صورت کلی با توجه به اینکه در بریتانیا موسسات خیریه فراوانی با حجم گردش مالی بسیار بالا به صورت کاملاً سیستماتیک در حال فعالیت هستند لذا می‌توان از مکانیزم‌های موجود در این کشور جهت بهبود فعالیت‌های داخلی استفاده نمود. در کشور بریتانیا کمیسیون امور خیریه به عنوان نهادی بالادست کلیه فعالیت‌های کلان مرتبط با وقف و امور خیریه از قبیل انجام فرایند ثبت موسسات و نظارت کلان بر آن‌ها را مطابق با قانون خیریه ۲۰۱۱ برعهده دارد. همچنین این کمیسیون به عنوان مرجع قانونی موظف است به صورت کاملاً شفاف اطلاعات مختلفی از موسسات را در اختیار عموم مردم قرار دهد که برای این منظور یک مرکز اطلاعاتی گسترده، شفاف و کامل با قابلیت جستجو پیشرفته را فراهم آورده است. نکته‌ی مهمی که در خصوص فعالیت‌های خیرخواهانه در بریتانیا حائز اهمیت است مجموعه‌ای از خیریه‌ها به وسیله کمیسیون ثبت یا نظارت نمی‌شود و سیستم و سازمان نظارتی متفاوتی (به طور مثال دپارتمان‌های تخصصی مربوطه) دارند که آن را اصطلاحاً ناظران اصولی می‌نامند که به خیریه‌ای معاف معروف هستند. علاوه بر نظارت کلان بر تمامی موسسات خیریه که وظیفه آن بر عهده کمیسیون امور خیریه است وجود نهادهای متنوعی برای فعالیت‌های مختلف است. به این ترتیب که به منظور انجام هریک از وظایف از قبیل نظارت، ثبت، نظارت

فنی، نظارت برافزایش سرمایه و نهادی به صورت مستقل فعالیت می‌کند و موسسات موظف هستند به این نهادها در خصوص نوع فعالیتی که انجام می‌دهند پاسخ‌گو باشند.

نکته دیگری که در انگلیس به صورت خاص و ویژه در نظر گرفته می‌شود، با توجه به حجم بالای موسسات خیریه در بریتانیا و نیاز این موسسات به مجموعه متنوعی از خدمات بخشی در حوزه امور خیریه در بریتانیا با عنوان چترهای حمایتی فعال است که این چترهای حمایتی هریک مجموعه‌ای از موسسات خیریه را تحت پوشش خود قرار داده و مجموعه‌ای از خدمات را به این موسسات ارائه می‌کنند و این امر به موسسات خیریه که به صورت کلی تجربه و دانشی در این خصوص ندارند کمک شایانی می‌کند.

- [1] <http://goo.gl/3d7kOl>
- [2] [http://countrymeters.info/en/United_Kingdom_\(UK\)](http://countrymeters.info/en/United_Kingdom_(UK))
- [3] http://www.indexmundi.com/united_kingdom/age_structure.html
- [4] <http://www.brin.ac.uk/2014/the-british-election-study-2015.religious-affiliation/>
- [5] Worldbank
- [6] <http://osupnu.persianblog.ir/page/england>
- [7] <https://www.gov.uk/>
- [8] http://www.legislation.gov.uk/ukpga/2011/25/pdfs/ukpga_20110025_en.pdf
- [9] [http://apps.charitycommission.gov.uk/showcharity/registerofcharities/
RegisterHomePage.aspx](http://apps.charitycommission.gov.uk/showcharity/registerofcharities/RegisterHomePage.aspx)
- [10] http://www.sid.ir/fa/VEWSSID/s_pdf/245138904108.pdf
- [11] http://www.civilsociety.co.uk/directory/company/2765/office_for_civil_society
- [12] <https://www.gov.uk/government/organisations/charity-commission>
- [13] <https://www.gov.uk/find-charity-information>
- [14] <https://www.gov.uk/government/publications/the-official-custodian-for-charities-land-holding-service-cc13/the-official-custodian-for-charities-land-holding-service>
- [15] <http://www.hefce.ac.uk/>
- [16] <https://www.gov.uk/government/organisations/department-for-education>
- [17] <https://www.gov.uk/government/organisations/department-for-business-innovation-skills>
- [18] <https://www.gov.uk/government/organisations/department-for-culture-media-sport>
- [19] <https://www.gov.uk/government/organisations/department-for-environment-food-rural-affairs>
- [20] <https://www.gov.uk/government/organisations/homes-and-communities-agency>
- [21] <http://www.gamblingcommission.gov.uk/>
- [22] <https://www.asa.org.uk/>
- [23] www.dmcommission.com
- [24] <http://www.ofcom.org.uk/>
- [25] <http://www.actionfraud.police.uk/>
- [26] <https://www.gov.uk/government/organisations/companies-house>
- [27] <https://www.gov.uk/government/organisations/hm-revenue-customs>
- [28] <https://www.gov.uk/government/organisations/homes-and-communities-agency>
- [29] <https://ico.org.uk/>
- [30] <https://www.ncvo.org.uk/>
- [31] <https://www.acevo.org.uk/>

- [32] <https://www.navca.org.uk/>
- [33] <http://www.cancerresearchuk.org/>
- [34] <http://www.shellfoundation.org/>
- [35] <https://www.nspcc.org.uk/fighting-for-childhood/about-us/organisation-structure/how-your-money-is-spent/>
- [36] <https://www.gov.uk/government/organisations/charity-commission>



پیوست



پیوست ۱: اساسنامه مؤسسات خیریه ۲۰۱۱

اساسنامه خیریه‌ها ۲۰۱۱

فصل ۲۵

اساسنامه‌ای برای ثبت لایحه ۱۹۹۳ خیریه‌ها و دیگر قوانین مربوط به آن‌ها (۱۴ دسامبر ۲۰۱۱).

این اساسنامه توسط علیاحضرت ملکه و با پیشنهاد و موافقت نجبای مذهبی و غیرمذهبی و عموم مردم در مجلس وقت به شرح زیر ایجاد شد:

بخش ۱

معنی "خیریه" و "هدف خیرخواهانه"

فصل ۱

کلیات

خیریه

۱. معنی "خیریه"

(۱) برای اهداف انگلستان و ولز، خیریه به معنی موسسه‌ای است که

(الف) فقط برای اهداف خیرخواهانه ایجاد شده باشد، و

(ب) اختیارات خیریه تحت کنترل دادگاه عالی باشد.

۲. تعریف خیریه در زیر بخش (۱) برای اهداف قانون‌گذاری به کار نمی‌رود، چنانچه تعریف

متفاوتی از این اصطلاح به واسطه‌ی این قانون یا هر قانون دیگری برای آن اهداف به کار رود.

هدف خیرخواهانه

۲ معنی "هدف خیرخواهانه"

- (۱) برای اهداف قانون انگلستان و ولز، "هدف خیرخواهانه هدفی است که
- (الف) در بخش (۱) ۳ قرار می‌گیرد، و
- (ب) برای منفعت عمومی به کار می‌رود (به بخش ۴ رجوع شود)
- (۲) هرگونه ارجاع در هر قانون یا سند (تحت عنوان هرگونه اصطلاحی)،
- (الف) برای اهداف خیرخواهانه، یا
- (ب) برای سازمان‌هایی که طبق قانون خیریه در انگلستان و ولز اهداف خیرخواهانه‌ای دارند
- باید بر اساس زیربخش (۱) خوانده شود.
- (۳) زیربخش (۲) در جایی که زمینه دیگری نیاز است به کار نمی‌رود.
- (۴) این بخش مشروط به بخش (۱۱) است (که تدارکات لازم را برای فصل ۲ این بخش فراهم می‌کند).

۳ توصیف اهداف

- (۱) هدفی در این بخش قرار می‌گیرد که در یکی از توصیفات هدف زیر باشد
- (a) جلوگیری یا از بین بردن فقر؛
- (b) ارتقا تعلیم و تربیت؛
- (c) ترویج مذهب؛
- (d) بهبود سلامتی یا نجات زندگی‌ها؛
- (e) پیشرفت شهروندی یا توسعه‌ی جامعه؛
- (f) پیشرفت هنر، فرهنگ، میراث یا علم؛
- (g) پیشرفت ورزش غیرحرفه‌ای؛
- (h) افزایش حقوق بشر، از بین بردن تضادها، صلح یا ترویج مذهب یا هماهنگی نژادی
- یا تساوی و تنوع؛
- (i) پیشرفت حفاظت یا بهبود محیطی؛

- (j) کمک به نیازمندان به خاطر مسائلی مانند جوان بودن، سن، بیماری، ناتوانی، مشکلات مالی یا رفتاری‌های دیگر؛
- (k) بهبود رفاه حیوانات؛
- (l) بهبود کارایی نیروهای مسلح کشور یا کارایی پلیس، آتش‌نشانی یا خدمات نجات یا خدمات آمبولانس؛
- (m) اهداف دیگر:
- (i) که در پاراگراف‌های (a) تا (l) نیستند اما توسط بخش ۵ (مؤسسات تفریحی و مشابه) یا طبق قانون قدیم به عنوان اهداف خیرخواهانه در نظر گرفته می‌شوند،
- (ii) اهدافی که نزدیک به یا مشابه اهداف پاراگراف‌های (a) تا (l) یا پاراگراف (i) هستند، یا
- (iii) که شبیه یا نزدیک به اهدافی هستند که طبق قانون خیریه در انگلستان و ولز در پاراگراف (ii) قرار می‌گیرند.

بخش ۱- معنی "خیریه" و "هدف خیرخواهانه"

فصل ۱- کلیات

(۲) در زیربخش (۱)-

الف) در پاراگراف (c) مذهب شامل -

(i) مذهبی که اعتقاد به بیش از یک خدا دارد و

(ii) مذهبی که اعتقاد به خدا ندارد

ب) در پاراگراف (d)، "بهبود سلامتی" شامل جلوگیری یا از بین بردن بیماری، مریضی یا رنج انسان می‌باشد،

ج) پاراگراف (e) شامل -

(i) بازسازی شهری یا روستایی، و

(ii) ترویج مسئولیت شهری، کارهای داوطلبانه، بخش داوطلبانه یا تأثیر

یا کارایی خیریه‌ها،

(د) در پاراگراف (g) ورزش به معنی بازی‌ها یا ورزش‌هایی است که با ایجاد مهارت‌های فیزیکی یا روحی و یا تلاش، سلامتی را بهبود می‌بخشند،
(و) پاراگراف (j) شامل آرامشی است که با ارائه مراقبت یا مسکن که در این پاراگراف ذکر شدند به دست می‌آید، و

(ه) در پاراگراف (l) خدمات "نجات و آتش‌نشانی" به معنی خدماتی هستند که طبق بخش ۲ اساسنامه خدمات نجات و آتش‌نشانی ۲۰۰۴ توسط مراجع خدمات نجات و آتش‌نشانی ارائه می‌شوند.

(۳) در جایی که اصطلاحات به کار برده شده در پاراگراف‌های (a) تا (l) بخش (۱) یا بخش (۲) طبق قانون مربوط به خیریه‌های انگلستان و ولز معنای خاصی داشته باشند، وقتی این اصطلاح در آن قانون ظاهر می‌شود باید معنای مشابهی داشته باشد.
(۴) در بخش (۱) (m) (i)، "قانون قدیمی"، قانون مربوط به خیریه‌های انگلستان و ولز است که قبل از یکم آوریل ۲۰۰۸ جاری بوده است.

۴. نیاز منفعت عمومی

(۱) در این اساسنامه "نیاز منفعت عمومی" به معنی نیاز بخش ۲(۱) (ب) است که در آن، هدفی که در بخش ۳(۱) قرار می‌گیرد اگر خیرخواهانه است باید برای منفعت عمومی باشد.
(۲) برای تعیین اینکه آیا نیاز منفعت عمومی در ارتباط با هر هدفی که در بخش (۱) ۳ است برآورده می‌شود، نباید فرض کنیم که هدف یک توصیف خاص، برای منفعت عمومی است.
(۳) در این فصل هرگونه ارجاع به منفعت عمومی در صورتی ارجاع است که آن اصطلاح برای اهداف قانون مربوط به خیریه‌های انگلیس و ولز شناخته شود.
(۴) زیربخش (۳) مشروط به زیربخش (۲) است.
مؤسسات تفریحی و کلوب‌های ورزشی ثبت شده

۵. مؤسسات تفریحی و مشابه

(۱) این مؤسسات خیرخواهانه هستند (و همیشه باید خیرخواهانه در نظر گرفته شوند) تا امکاناتی را برای موارد زیر ارائه یا فراهم کنند
(الف) تفریح، یا

(ب) دیگر کارهای مربوط به اوقات فراغت، به شرطی که امکانات در جهت رفاه جامعه ارائه شوند.

(۲) اگر شرایط اساسی برآورده نشوند، نیاز به اینکه امکانات در جهت رفاه اجتماعی ارائه شوند برآورده نخواهد شد.

فصل ۱- کلیات

(۳) شرایط اصلی -

(الف) امکاناتی هستند که برای بهبود زندگی افرادی ارائه می‌شوند که این امکانات اساساً برای آن‌ها در نظر گرفته شده‌اند، و
(ب) اینکه -

(i) این افراد به خاطر جوانی، سن، ضعف یا ناتوانی، فقر، یا وضعیت اجتماعی اقتصادی به این امکانات نیاز دارند، یا

(ii) امکانات باید به طور گسترده در دسترس عموم مردم یا مردان یا زنان قرار بگیرد.

(۴) زیربخش (۱) به طور ویژه برای موارد زیر به کار می‌رود -

(الف) فراهم کردن امکانات در سالن‌های روستا، مراکز اجتماعی و مؤسسات بانوان

و

(ب) تهیه و حفظ زمین‌ها و ساختمان‌هایی که برای اهداف بازسازی کارهای تفریحی به کار می‌روند، و با سازمان‌دهی هر فعالیت ارائه‌ی امکانات برای آن اهداف را گسترش می‌دهند. اما این امر مشروط به این نیاز است که امکانات در جهت رفاه اجتماعی ارائه شوند.
(۵) هیچ چیزی در این بخش نباید به عنوان کاستن از نیاز منفعت عمومی در نظر گرفته شود.

۶. کلوب‌های ورزشی ثبت شده

(۱) کلوب ورزشی ثبت شده که برای اهداف خیرخواهانه ایجاد شده است نباید این‌گونه در نظر گرفته شود و در نتیجه نمی‌تواند یک خیریه باشد.

(۲) در زیربخش (۱)، "کلوب ورزشی ثبت شده" به معنی یک کلوب ثبت شده در معنای فصل ۹ بخش ۱۳ اساسنامه مالیاتی شرکت ۲۰۱۰ (جمعه کلوب‌های ورزشی غیرحرفه‌ای) است.

مکمل

۷. کاربرد این فصل در ارتباط با اسکاتلند

(۱) این فصل تا حدی بر قانون اسکاتلند اثر می‌گذارد که بر ایجاد ارجاع‌های زیر اثر گذارد،

(الف) خیریه، یا

(ب) اهداف خیرخواهانه، در قوانینی که مربوط به موضوعاتی هستند که در بخش A1 قسمت ۲ برنامه ۵ اساسنامه ۱۹۹۸ اسکاتلند قرار می‌گیرند (موارد قید شده و سیاست مالی و ...)

(ت) این فصل تا حد زیر بر قانون اسکاتلند اثر می‌گذارد -

- ارجاع بخش‌های (۱) و (۲) به قانون انگلستان و ولز باید به عنوان ارجاع به قانون اسکاتلند خوانده شوند، و
- ارجاع بخش (۱) به دادگاه عالی باید به عنوان ارجاع به دادگاه رسمی خوانده شود.

قسمت ۱- معنی "خیریه" و "اهداف خیرخواهانه"

فصل ۱- کلیات

۸. کاربرد این فصل در ارتباط با ایرلند شمالی

(۱) این فصل فقط تا حدی بر قانون ایرلند شمالی اثر می‌گذارد که بر ارجاع بر موارد زیر اثر گذارد -

(الف) خیریه، یا

(ب) اهداف خیرخواهانه، در قوانینی که به موضوعاتی مربوط هستند که در بند ۹ برنامه ۲ اساسنامه ۱۹۹۸ ایرلند شمالی قرار می‌گیرند (موارد استثنا؛ مالیات و عوارض)

(۲) تا حدی این فصل بر قانون ایرلند شمالی اثر می‌گذارد که -

(الف) ارجاع بخش‌های (۱) و (۲) به قانون انگلستان و ولز به عنوان ارجاع به قانون ایرلند شمالی خوانده شوند، و

(ب) ارجاع بخش ۱(۱) به دادگاه عالی به عنوان ارجاع به دادگاه عالی در ایرلند شمالی خوانده شود.

۹. تفسیر

(۱) در این فصل "قانون" شامل -

الف) هرگونه اقدام قانون پیرو (در معنای تفسیر اساسنامه ۱۹۷۸)، و
ب) ارائه یک معیار مجمع کلیسا یا شورای عمومی کلیسا انگلستان
و ارجاع به قوانین شامل قوانینی که در هر زمان تصویب یا
ایجاد می‌شوند.

ت) در بخش ۲(۲) ارجاع به یک سند شامل سندی است که در هر
زمان ایجاد می‌شود/

ث) در این اساسنامه، "مؤسسه" به معنای مؤسسه ثبت شده یا نشده
است و شامل سازمان یا تعهد می‌باشد.

ج) زیربخش‌های (۱) تا (۳) به جز در جایی که زمینه دیگری نیاز
است به کار می‌روند.

فصل ۲

تدارک اجتماعی برای این اساسنامه

۱۰. شرکت‌های مذهبی، نه خیریه‌هایی در زمینه خاص

(۱) در ادامه‌ی این اساسنامه، "خیریه" به جز در مواردی که بافت دیگری نیاز است معنای
بخش ۱(۱) را دارد.

(۲) اما در ادامه‌ی این اساسنامه (به غیر از فصل ۳ بخش ۱۷)، "خیریه" در موارد زیر به کار
نمی‌رود -

الف) هر شرکت خیریه با توجه به دارایی کلی شرکت اهدافی دارد که با توجه
به دارایی کلی که برای آن اهداف به کار می‌رود می‌تواند غیرمذهبی باشند،
ب) هر هیئت اسقف‌نشین فرانسه یا هر مؤسسه تابع چنین هیئتی با توجه به
زمین کلیسای این هیئت

ج) هر سازمان دارایی برای اهدافی که این دارایی برایشان تخصیص داده شده است.

(۳) "شرکت مذهبی" به معنای هر شرکتی چه انحصاری و چه انبوه در کلیسای انگلستان که برای اهداف خیرخواهانه ایجاد شده است.

فصل ۲ تدارکات لازم برای این اساسنامه

(۴) "هیئت اسقف‌نشین فرانسه"، "مؤسسه تابع" و "زمین کلیسا" معنی مشابه معیار زمین و وقف‌های ۱۹۷۶ دارند.

۱۱. اهداف خیرخواهانه

در ادامه‌ی این اساسنامه، "اهداف خیرخواهانه به معنی، به غیر از زمینه‌های دیگر، اهدافی هستند که منحصرأ هدف خیرخواهانه دارند (همان‌گونه که در بخش (۱) تعریف شد).

۱۲. نظارت بر اینکه خیریه جداگانه چه چیزی است (یا نیست)

(۱) کمیسیون (بخش ۱۳) ممکن است برای کل یا هر هدفی از این اساسنامه، مؤسسه‌ای را که برای هر هدف خاصی یا در ارتباط با خیریه ایجاد شده است را نظارت کند تا به عنوان یکی از موارد زیر در نظر گرفته شود -

(الف) به عنوان ایجاد بخشی از آن خیریه، یا

(ب) به عنوان ایجاد یک خیریه مجزا

(۲) مؤسسه ممکن است دو یا چند خیریه متولیان خیریه یکسانی دارند به خاطر اهداف این اساسنامه به عنوان یک خیریه منفرد در نظر بگیرد.

بخش ۲

کمیسیون خیریه و متولیان رسمی خیریه

کمیسیون

۱۳. کمیسیون خیریه

(۱) یک مجموعه شرکت به نام کمیسیون خیریه برای انگلستان و ولز وجود دارد (که در این اساسنامه کمیسیون نام دارد)

(۲) در ولز این کمیسیون با عنوان " Comisiwn Elusennau Cymru a Lloeger" شناخته شده است.

(۳) نقش‌های کمیسیون از طرف حکومت اجرا می‌شوند.

(۴) این کمیسیون در عمل به نقش‌هایش تحت کنترل یا نظارت هیچ وزارتخانه‌ای از حکومت یا بخش دیگری از دولت نیست.

(۵) اما زیربخش (۴) بر موارد زیر اثر نمی‌گذارد -

الف) هرگونه اقدام به نام قانون

ب) هرگونه کنترل اجرایی که توسط خزانه روی مخارج کمیسیون انجام می‌شود

(۶) برنامه ۱ حاوی تدارکات مربوط به کمیسیون است.

۱.۴. اهداف کمیسیون

اهداف کمیسیون به شرح زیر هستند -

۱. هدف/اعتماد عمومی

هدف اعتماد عمومی برای افزایش اعتماد و اطمینان عمومی در خیریه‌ها است.

۲. هدف منفعت عمومی

هدف منفعت عمومی این است که آگاهی و شناخت از عمل نیاز عمومی را

افزایش دهد.

۳. هدف پیروی

هدف پیروی این است که مطابقت متولیان خیریه از تعهدات قانونی‌شان را در

کنترل و مدیریت اداره‌ی خیریه‌شان افزایش دهد.

۴. هدف منابع خیریه

هدف منابع خیریه افزایش استفاده‌ی سودمند از منابع خیریه است.

۵. هدف پاسخگویی

هدف پاسخگویی این است که پاسخگویی خیریه‌ها به اهداکنندگان، ذی‌نفعان و

عموم مردم افزایش یابد.

۱۵. نقش‌های کلی کمیسیون

- (۱) نقش‌های کلی کمیسیون به شرح زیر است -
۱. تعیین اینکه آیا مؤسسات، خیریه هستند یا نه.
 ۲. تشویق و تسهیل اداری بهتر خیریه‌ها.
 ۳. شناسایی و بررسی بد اداره کردن و سوء مدیریت بارز در اداره‌ی خیریه‌ها و انجام عمل ترمیمی و حفاظتی در ارتباط با این مشکل در اداره‌ی خیریه‌ها.
 ۴. تعیین اینکه آیا مجوزهای مجموعه‌های عمومی با توجه به مجموعه‌های خیریه عمومی باید صادر شوند و به قوت خود باقی بمانند.
 ۵. کسب، ارزیابی و پخش اطلاعات در ارتباط با عملکرد هر نقشی از کمیسیون یا برآورده کردن هر هدفی از آن.
 ۶. ارائه‌ی اطلاعات، توصیه یا پیشنهاد به وزرای حکومت در مورد موضوعات مربوط به نقش‌های کمیسیون یا برآورده کردن اهداف آن.
- (۲) کمیسیون ممکن است بر اساس نقش کلی ثانویه‌اش توصیه‌ها یا راهنمایی‌هایی را در ارتباط با اداره‌ی خیریه‌ها در صورتی که مناسب باشد بدهد.
- (۳) بنابراین، هر توصیه یا راهنمایی داده شده ممکن است با موارد زیر مرتبط باشد -
- (a) خیریه به طور کلی
 - (b) هر نوع خیریه، یا
 - (c) هر خیریه خاص، و ممکن است طبق نظر خیریه شکل یا حالت خاصی را به خود بگیرد.

بخش ۲- کمیسیون خیریه و متولی رسمی خیریه

- (۴) نقش کلی پنجم کمیسیون شامل (در بین بقیه چیزها) حفظ یک ثبت درست و جدید از خیریه‌ها طبق بخش ۲۹ (ثبت) و ۳۴ (حذف خیریه‌ها از ثبت) می‌باشد.
- (۵) نقش کلی ششم کمیسیون شامل (در بین بقیه چیزها)، تبعیت نسبتاً معقول از هر درخواستی که وزیر کشور برای اطلاعات یا توصیه در مورد هر موضوع مربوط به نقش‌های آن دارد.

(۶) در این بخش "مجموعه خیرخواهانه عمومی" و "مجوز مجموعه عمومی" معنای یکسانی همانند فصل ۱ بخش ۳ اساسنامه ۲۰۰۶ خیریه دارند.

۱۶. وظایف کلی کمیسیون

وظایف کلی کمیسیون به شرح زیر هستند -

۱. کمیسیون باید تا حد امکان در انجام نقش‌هایش به روشی عمل کند که -
(a) با اهدافش سازگار باشد، و
(b) و برای برآوردن آن اهداف مناسب‌ترین باشد.
۲. کمیسیون باید تا حد امکان در انجام نقش‌هایش به روشی عمل کند که با تشویق موارد زیر سازگار باشد -
(a) تمام شکل‌های کارهای خیرخواهانه، و
(b) مشارکت داوطلبانه در کار خیر.
۳. کمیسیون در انجام نقش‌هایش باید در نظر داشته باشد که منابع به شکلی کاراتر، مؤثرتر و مقرون به صرفه استفاده شوند.
۴. کمیسیون در انجام نقش‌هایش باید تا حد امکان اصول بهترین نظارت را در نظر بگیرد (مانند اصولی که طبق آن‌ها فعالیت‌های نظارتی باید فقط در مواردی که عمل نیاز است متناسب، پاسخگو، ثابت، شفاف و هدفمند باشند).
۵. کمیسیون در انجام نقش‌هایش باید در موارد مناسب از طرف خیریه مطلوبیت تسهیل نوآوری را در نظر داشته باشد.
۶. کمیسیون باید در اداره‌ی امور خود باید چنین اصول پذیرفته شده کلی از اداره‌ی مناسب شرکت را در نظر بگیرد و منطقی است که کاربردی بودن آن را در نظر بگیرد.

۱۷. راهنمایی در جهت فعالیت نیازهای منفعت عمومی

- (۱) کمیسیون باید برای دنبال کردن اهداف منفعت عمومی خود باید راهنمایی‌های لازم را بکند (بند ۲ بخش ۱۴).
- (۲) کمیسیون ممکن است هرازگاهی تمام راهنمایی‌های صادر شده در این بخش را بازبینی کند.

(۳) کمیسیون باید چنین مشاوره‌ی همگانی و دیگر مشاوره‌هایی را که مناسب می‌بیند در موارد زیر انجام دهد -

(a) قبل از ارائه‌ی هرگونه راهنمایی طبق این بخش، یا

(b) (در صورتی که ضروری باشد) قبل از بازبینی راهنمایی‌ها طبق این بخش.

(۴) کمیسیون باید هرگونه راهنمایی ارائه شده یا بازبینی شده بر اساس این بخش را به گونه‌ای که مناسب می‌داند منتشر کند.

(۵) متولیان خیریه یک خیریه باید هنگام استفاده از هرگونه قدرت یا وظیفه‌ای که به راهنمایی مرتبط است، باید به چنین راهنمایی‌هایی توجه کنند.

۱۸. فراهم کردن رونوشت اسناد توسط کمیسیون

کمیسیون باید بر اساس درخواست هر فرد، رونوشت یا خلاصه‌ای از هر سند در دارایی کمیسیون که در حال حاضر برای بررسی طبق تدارکات این اساسنامه موجود و باز است، را برای هر فرد فراهم کند.

۱۹. پول و دیگر مقدارهای پرداختنی به کمیسیون

(۱) وزیر ممکن است طبق قوانین مستلزم به پرداخت چنین پول‌هایی به کمیسیون باشد که به وسیله قوانین بر اساس موارد زیر تعیین شده‌اند -

(الف) ایفای چنین نقش‌هایی توسط کمیسیون بر اساس قوانین مشخص شده‌ی

مربوط به خیریه‌ها

(ب) بازرسی دفتر ثبت خیریه‌ها یا دیگر موضوعاتی که بر اساس آن قوانین

توسط کمیسیون نگهداری شده‌اند، یا ارائه‌ی رونوشت‌ها یا خلاصه‌ی اسناد نگهداری شده.

(۲) قوانین این بخش ممکن است -

(الف) برای اعطا یا معافیت از بدهی‌ها ارائه شوند تا یک پول مشخص شده

پرداخت شود؛

(ب) برای بخشودگی یا استرداد یک پول مشخص شده (به طور کلی یا اقساطی)

در شرایط مشخص شده با قوانین ارائه شوند.

(۳) کمیسیون ممکن است بر اساس عرضه‌ی هرگونه انتشارت تولید شده‌اش در صورتی

که متناسب ببیند مقادیری را مطالبه کند.

(۴) هرگونه پول یا دیگر پرداختنی‌هایی که کمیسیون بر اساس این بخش دریافت می‌کند باید به صندوق تحکیم و تثبیت پرداخت شود.

۲۰. نیروهای همراه

(۱) کمیسیون ممکن است هر کاری انجام دهد که انتظار می‌رود منجر به عملکرد هر نقشی از آن یا وظایف کلی آن شود.

(۲) اما هیچ چیز در این اساسنامه به کمیسیون این اختیار را نمی‌دهد -

(الف) تا نقش‌هایی منطبق با نقش‌های متولی خیریه در ارتباط با یک خیریه انجام دهد،

یا

(ب) در غیر این صورت، به طور مستقیم در اداره‌ی خیریه مشارکت داشته باشد.

(۳) زیربخش(۲) (بر فعالیت بخش ۸۴ یا ۸۵ اثر نمی‌گذارد (قدرت کمیسیون در هدایت

کارهای مشخص شده‌ای که باید انجام شوند یا هدایت کاربرد دارایی خیریه).

بخش ۲ - کمیسیون خیریه و متولی رسمی برای خیریه‌ها

متولی رسمی

۲۱. متولی رسمی برای خیریه‌ها

(۱) معمولاً یک مأمور برای خیریه‌ها وجود دارد که متولی خیریه نامیده می‌شود (در این اساسنامه به عنوان "متولی رسمی" شناخته شده است).

(۲) نقش متولی رسمی این است که به عنوان متولی برای خیریه‌ها در مواردی که بر اساس این اساسنامه است کار کند.

(۳) متولی رسمی، شخصی است که کمیسیون ممکن است هرازگاهی منصوب کند.

(۴) وظایف متولی رسمی باید بر اساس دستورالعمل‌های کلی و ویژه‌ی کمیسیون اجرا شوند.

بخش ۳

خیریه‌های معاف و تنظیم کننده اصلی

خیریه‌های معاف

۲۲. معنی "خیریه معاف" و برنامه ۳

- (۱) "خیریه معاف" در این اساسنامه به معنی هر مؤسسه‌ای، به اندازه‌ای که خیریه باشد، که در برنامه ۳ قرار می‌گیرد.
- (۲) زیربخش (۱) پیرو هر قانونی است که بر اساس آن خیریه می‌تواند یک "خیریه معاف" باشد.

۲۳. قدرت اصلاح برنامه ۳ تا اندازه‌ی حذف یا اضافه‌ی خیریه‌های معاف

- (۱) وزیر ممکن است طبق دستور اصلاحاتی در برنامه ۳ ایجاد کند که به عقیده‌اش برای تضمین موارد زیر مناسب هستند -
- (الف) اینکه مؤسسات یک گونه خاص (تا حدی که خیریه هستند) خیریه معاف باشند یا نه، یا
- (ب) یک مؤسسه‌ی خاص (تا حدی که خیریه است) خیریه معاف باشد یا نه.
- (۲) دستوری بر اساس زیربخش ۱ صادر خواهد شد به شرطی که وزیر تأیید کند که این دستور، در اداره‌ی سودمند و مؤثر خیریه‌ها یا خیریه‌ای که از متولیان خیریه‌ها تبعیت می‌کند و یا خیریه‌ای که در کنترل و مدیریت اداره‌ی خیریه‌ها دارای تعهدات قانونی است، مؤثر است.
- (۳) وزیر ممکن است طبق دستور اصلاحات یا تعدیل‌هایی در هر قانون ایجاد کند که با موارد زیر تناسب داشته باشند -
- (الف) خیریه‌های یک نوع خاص به خیریه‌های معاف تبدیل می‌شوند یا نمی‌شوند، یا
- (ب) یک خیریه خاص در نتیجه‌ی شروط زیر بخش (۱) به خیریه معاف تبدیل می‌شود یا نه.

(۴) "قانون" در زیربخش (۳) شامل -

- (الف) هر شرط قانون‌گذاری پیرو (با معنای اساسنامه تفسیر ۱۹۷۸)، و
(ب) شرط معیار انجمن کلیسا یا شورای عمومی کلیسای انگلستان، و ارجاع
به قوانین شامل قوانین تصویب شده یا ایجاد شده.

۲۴. قدرت حذف مؤسسات منسوخ از برنامه ۳

وزیر ممکن است طبق دستور، اصلاحاتی در برنامه ۳ انجام دهد که برای حذف
مؤسسه‌ای که دیگر وجود ندارد از برنامه مناسب می‌داند.

تنظیم‌کننده اصلی

۲۵. معنی "تنظیم‌کننده اصلی"

در این اساسنامه "تنظیم‌کننده اصلی" در رابطه با خیریه ex هیئت یا نماینده‌ای از
حکومت است که طبق قوانین ایجاد شده توسط وزیر، تنظیم‌کننده اصلی آن است.

۲۶. وظیفه‌ی کلی تنظیم‌کننده‌ی اصلی در رابطه با خیریه معاف

(۱) این بخش برای هر هیئت یا نماینده‌ای از حکومت به کار می‌رود که تنظیم‌کننده‌ی
اصلی خیریه است.

(۲) این هیئت یا نماینده باید هر آنچه که یک هیئت یا نماینده برای برآوردن اهداف
مطاوعت مربوط به خیریه معاف انجام می‌دهد را انجام دهد.

(۳) هدف مطاوعت این است که پیروی متولیان خیریه از تعهدات قانونی‌شان را در جهت
کنترل و مدیریت اداره‌ی خیریه افزایش دهد

۲۷. قدرت انجام اصلاحات در رابطه با برنامه ۲۶

(۱) قوانین بخش ۲۵ می‌تواند چنان اصلاحات یا تعدیل‌هایی در هر قانون ایجاد کنند که به
عقیده‌ی وزیر برای تسهیل نقش تنظیم‌کننده‌ی اصلی از وظایف بخش (۲) مناسب
هستند.

(۲) در زیربخش (۱)، "قانون" شامل -

- (الف) هر شرط از قانون‌گذاری وابسته (در معنای اساسنامه تفسیر ۱۹۷۸)، و
(ب) شرط معیار مجمع کلیسا یا شورای عمومی کلیسای انگلستان و ارجاع به
قوانین مانند قوانینی که هر موقع تصویب یا ایجاد می‌شوند.

۲۸. کمیسیون مشورت با تنظیم کننده اصلی

کمیسیون باید قبل از کار با خیریه معاف با تنظیم کننده اصلی خیریه مشورت کند.

بخش ۴

ثبت نام و نام خیریه ها

۲۹. دفتر ثبت

(۱) معمولاً یک دفتر ثبت از خیریه ها وجود دارد که کمیسیون آن گونه که مناسب بداند آن را حفظ می کند.

(۲) دفتر ثبت باید حاوی -

(الف) اسم هر خیریه که بر اساس بخش ۳۰ ثبت شده است، و

(ب) جزئیات دیگر به همراه اطلاعات مربوط به هر خیریه که کمیسیون مناسب می داند.

(۳) در این اساسنامه، به جز در مواردی که زمینه دیگری نیاز است، "دفتر ثبت" به معنی دفتر ثبت خیریه هایی است که بر اساس این بخش حفظ می شوند و بر این اساس باید "ثبت شده" خوانده شوند.

خیریه ها باید ثبت شوند

۳۰. خیریه ها باید ثبت شوند: کلیات

(۱) هر خیریه باید در دفتر ثبت ثبت شود مگر اینکه زیر بخش (۲) در مورد آن به کار رود.

(۲) موارد زیر نیازی به ثبت ندارند -

(الف) خیریه های معاف (رجوع کنید به بخش ۲۲ برنامه ۳)

(ب) خیریه هایی که هم اکنون -

(i) به صورت موقت یا دائم به دستور کمیسیون

حذف می شوند، و

(ii) با شرایط حذف متابعت دارد و درآمد ناخالص

آن بیشتر از ۱۰۰۰۰۰۰ پوند نیست،

(ج) خیریه ای که هم اکنون -

(i) در حالتی است که به طور موقت یا دائم

به وسیله‌ی قوانین ایجاد شده توسط وزیر حذف خواهد شد و

(ii) با شرایط حذف متابعت دارد و درآمد ناخالص

آن بیشتر از ۱۰۰۰۰۰۰ پوند نیست و

(د) خیریه‌ای که درآمد ناخالص آن بیشتر از ۵۰۰۰ پوند نیست.

(۳) خیریه‌ای در -

(الف) زیربخش ۲ (ب) یا (ج)

(ب) زیربخش ۲ (ب)، اگر درخواست شود باید در دفتر ثبت ثبت شود.

(۴) در این بخش هرگونه ارجاع به درآمد ناخالص باید در ارتباط با یک زمان خاص

خوانده شود -

(الف) ارجاع به درآمد ناخالص خیریه در سال مالی آن درست قبل از

زمان،

(ب) اگر کمیسیون به عنوان ارجاع به مقداری تعیین کند که کمیسیون

برآورد می‌کند این مقدار احتمالی درآمد ناخالص خیریه در چنین

سال مالی خواهد بود ، درست همان‌گونه که در محاسبات مشخص

شده است.

۳۱. محدودیت‌های گسترش دامنه‌ی خیریه‌های حذف شده

(۱) بر اساس بخش ۳۰ (۲) (ب) هیچ دستوری وجود ندارد تا هر خیریه‌ای که درست قبل از

۳۰ ژانویه ۲۰۰۹ حذف نشده است را حذف کند.

(۲) طبق زیربخش (۳) احتمالاً هیچ قانونی بر اساس بخش ۳۰ (۲) (ج) به وجود نخواهد آمد

که هر خیریه یا گونه‌ای از خیریه‌ها که درست قبل از ۳۱ ژانویه ۲۰۰۹ حذف نشده‌اند را

حذف کند.

(۳) چنین قوانینی باید بر اساس بخش ۳۰ (۲)(ج) ایجاد شوند چون که باید تضمین کنند که هر مؤسسه‌ای که طبق دستور بخش ۲۳، دیگر خیریه معاف نیست طبق بخش ۳۰ (۲)(ج) حذف خواهد شد (بر اساس متابعت از تمام شرایط حذف و محدودی مالی ذکر شده در بخش ۳۰ (۲)(ج)).

(۴) زیربخش (۱) از دستوری که طبق موارد زیر باشد جلوگیری نمی‌کند -
(الف) دستوری که درست قبل از ۳۰ ژانویه ۲۰۰۹ جاری بوده است، و
(ب) (طبق بند ۴ برنامه ۸) اثرشان آن‌گونه باشد که گویی طبق بخش ۳۰ (۲)(ج) ایجاد شده‌اند.

(۵) زیربخش (۲) از قوانین زیر جلوگیری نمی‌کند -
(الف) قوانینی که درست قبل از ۳۱ ژانویه ۲۰۰۹ جاری بوده‌اند، و
(ب) (طبق بند ۴ برنامه ۸) اثرشان آن‌گونه باشد که گویی طبق بخش ۳۰ (۲)(ج) ایجاد شده‌اند.

۳۲. قدرت تغییر مجموعه‌های مشخص شده در برنامه ۳۰ (۲)

(۱) وزیر ممکن است دستور دهد -
(الف) بخش ۳۰ (۲)(ب) و (ج) یا
(ب) بخش ۳۰ (۲)(د) را با جایگزین کردن یک مجموعه متفاوت با مجموعه‌ای که اکنون مشخص شده است اصلاح کند.
(۲) وزیر ممکن است طبق زیربخش (۱) دستوری صادر کند -
(الف) که بخش ۳۰ (۲)(ب) (ج) را اصلاح کند، به شرطی که انجام این کار را مناسب بداند و قصد داشته باشد که میزان حذف‌های ارائه شده به وسیله بخش ۳۰ (۲)(ب) و (ج) را کاهش دهد،
(ب) تا جایی که بخش ۳۰ (۲)(د) را اصلاح کند و این در صورتی است که این کار را به خاطر موارد زیر مناسب بداند -
(i) به خاطر تغییر در ارزش پول، یا
(ii) به منظور گسترش میزان حذف ارائه شده به وسیله بخش ۳۰ (۲)(د).

(ت) وزیر هیچ دستوری را طبق زیربخش (۱)(الف) صادر نمی‌کند مگر اینکه رونوشتی از یک گزارش طبق بخش ۷۳ اساسنامه خیریه ۲۰۰۹ بر اساس آن بخش ارائه شود.

۳۳. قدرت لغو شروط مربوط به خیریه‌های حذف شده

شروط زیر -

الف) بخش ۳۰(۲)(ب) و (ج) و ۳(الف)،

ب) بخش ۳۱

ج) بخش ۳۲(۱)(الف)، (۲)(الف) و (۳) و

د) این بخش، دیگر اثری روی این دوره ندارند، چون‌که وزیر ممکن است طبق دستور برای این بخش منصوب شود.

حذف خیریه‌ها از دفتر ثبت

۳۴. حذف خیریه‌ها از دفتر ثبت

(۱) کمیسیون باید از دفتر ثبت حذف کند -

(الف) هر مؤسسه‌ای که دیگر به عنوان خیریه در نظر گرفته نمی‌شود، و

(ب) هر خیریه‌ای که دیگر وجود ندارد یا کارش را متوقف کرده است.

(۲) اگر حذف یک مؤسسه طبق زیربخش (۱) (الف) به خاطر تغییر در سازمان‌هایش باشد، حذف، از زمان تغییر اجرا خواهد شد.

(۳) خیریه‌ای که هم‌اکنون طبق بخش ۳۰(۳)(ثبت داوطلبانه) ثبت شده است اگر چنین درخواستی داشته باشد باید از دفتر ثبت حذف شود.

ثبت: وظایف، مخالفت‌ها و تقاضاهای متولیان

۳۵. وظایف متولیان در ارتباط با ثبت

(۱) چنانچه خیریه‌ای که لازم است طبق بخش (۱) ۳۰ ثبت شود، ثبت نشده باشد متولیان خیریه باید -

(الف) برای ثبت آن خیریه از کمیسیون درخواست کنند، و

(ب) اسناد و اطلاعات لازم را برای کمیسیون فراهم کنند.

(۲) اسناد و اطلاعات لازم -

(الف) رونوشت‌هایی از سازمان‌های خیریه یا (اگر در هیچ سندی تنظیم نشده باشند) مشخصات آن‌ها می‌باشند،

(ب) دیگر اسناد یا اطلاعاتی که ممکن است طبق قانون ایجاد شده توسط وزیر ایجاد شده باشند، و

(ث) دیگر اسناد یا اطلاعاتی که کمیسیون ممکن است برای اهداف کاربردی نیاز داشته باشد.

(۳) چنانچه مؤسسه‌ای هم‌اکنون ثبت شده باشد متولیان خیریه (یا متولیان قبلی خیریه) باید -

(الف) چنانچه این مؤسسه دیگر وجود ندارد یا تغییراتی در سازمان‌های آن یا جزئیاتی از آن که وارد دفتر ثبت نشده‌اند رخ داده است آن را به مؤسسه اطلاع دهند،

(ب) تا حد امکان، جزئیات هر تغییر یا رونوشت هر سازمان جدید و یا تغییر سازمان‌ها را برای کمیسیون فراهم کنند.

(۴) در زیربخش (۳) هیچ چیز به فرد نیاز ندارد -

(الف) تا رونوشت‌هایی از طرح‌های یک اداره خیریه که توسط دادگاه ایجاد شده را به کمیسیون ارائه دهد،

(ب) تا هرگونه تغییر در مورد خیریه‌ای که با چنین طرحی ثبت شده را به کمیسیون ارائه دهد،

(ج) چنانچه فرد کمیسیون را به یک سند یا رونوشتی که هم‌اکنون به کمیسیون متعلق است ارجاع دهد تا رونوشت دیگری از سند را فراهم کند.

۳۶. مخالفت و تقاضاهای ثبت

(۱) فردی که ثبت یک مؤسسه به عنوان خیریه، که در میان مردم یک خیریه نیست، بر او اثر می‌گذارد ممکن است -

(الف) مخالف ثبت آن در دفتر ثبت توسط کمیسیون باشد،

(ب) از کمیسیون درخواست کند تا آن را از دفتر ثبت حذف کند.

(۲) قوانین ممکن است بر اساس قانون‌گذاری طوری توسط وزیر طراحی شوند که در آن‌ها به هرگونه درخواست یا اعتراضی پردازند و آن را پیگیری کنند.

(۳) زیربخش (۴) در صورتی به کار می‌رود که درخواستی علیه تصمیمی از کمیسیون وجود داشته باشد مثلاً -

(الف) یک مؤسسه وارد دفتر ثبت شود، یا اینکه،

(ب) مؤسسه‌ای نباید از دفتر ثبت حذف شود.

(۴) تا زمانی که کمیسیون تأیید نکند که آیا تصمیم کمیسیون باید پابرجا باشد یا نه، مدخل دفتر ثبت -

(الف) باید حفظ شود، اما

(ب) باید در حالت تعلیق باشد و باید علامت‌گذاری شود تا مشخص باشد که در حالت تعلیق است.

(۵) هرگونه سؤالی که بر ثبت یا حذف دفتر ثبت یک مؤسسه اثر می‌گذارد -

(الف) کمیسیون آن را دوباره در نظر می‌گیرد، یا اینکه تصمیم مربوط به تقاضا بر اساس فصل ۲ بخش (تقاضا و درخواست به محکمه) ۱۷ تعیین شده است، و

(ب) آن تصمیم بر نتیجه آن اثر نمی‌گذارد به شرطی که کمیسیون متوجه شود که -

(i) شرایط تغییر کرده است، یا

(ii) این تصمیم با تصمیم قضایی جدید منطبق است.

اثر ثبت و حق بازرسی

۳۷. اثر ثبت

(۱) یک مؤسسه، برای تمام اهداف به جز اصلاح دفتر ثبت، تا زمانی که در دفتر ثبت است یک خیریه است.

(۲) یک مؤسسه برای اهداف زیربخش (۱) باید در طول هر دوره‌ای که مدخل مربوط به آن طبق بخش (۴) ۳۶ در حالت تعلیق است نباید در دفتر ثبت باشد.

۳۸. حق بازرسی دفتر ثبت

- (۱) دفتر ثبت (شامل مدخل‌های حذف شده‌ای که با حذف مؤسسه از دفتر ثبت حذف شده‌اند) باید در تمام زمان‌های معقول در دسترس بازرسی عمومی باشد.
- (۲) اگر اطلاعاتی که در دفتر ثبت هستند در فرم سند نباشند، اطلاعاتی که باید به شکل قانونی در هر زمان در دسترس بازرسی عمومی باشند باید در زیربخش (۱) خوانده شوند.
- (۳) چنانچه کمیسیون تشخیص دهد زیربخش (۱) برای هیچ اطلاعاتی از دفتر ثبت که در محاسبه مشخص شده‌اند به کار نمی‌رود.
- (۴) رونوشت (یا جزئیات) سازمان‌های هر خیریه که طبق بخش ۳۵ برای کمیسیون فراهم می‌شوند (وظایف متولیان در ارتباط با ثبت) باید تا وقتی که خیریه در دفتر ثبت است - (الف) توسط کمیسیون نگه‌داری شوند، و (ب) در هر زمان معقول در دسترس بازرسی عمومی باشند.
- (۵) اگر رونوشتی از یک سند مربوط به یک خیریه ثبت شده - (الف) طبق بخش (۴) ۳۵ نیازی به ارائه به کمیسیون نداشته باشد، اما (ب) در مالکیت کمیسیون باشد، رونوشتی از آن سند باید طبق زیربخش (۴) در دسترس بازرسی باشد به گونه‌ای که طبق بخش ۳۵ به کمیسیون ارائه شود.

افشای وضعیت ثبت شده‌ی خیریه

۳۹. وضعیتی که باید در انتشارات رسمی و غیره ایجاد شود

- (۱) این بخش برای خیریه‌ی ثبت شده‌ای به کار می‌رود که درآمد ناخالص آن در آخرین سال مالی‌اش بیشتر از ۱۰۰۰۰ پوند باشد.
- (۲) اگر این بخش برای یک خیریه ثبت شده به کار رود، این حقیقت که این یک خیریه ثبت شده است باید با ویژگی‌های حقوقی در موارد زیر بیان شود - (الف) در تمام اطلاعیه‌ها، آگهی‌ها یا دیگر اسناد صادر شده، یا از طرف خیریه و پول تقاضا شده یا دیگر دارایی‌هایی برای نفع شرکت،

(ب) در تمام صورت‌حساب‌های مبادله، سفته‌ها، تصدیق‌ها، چک‌ها و دستورهای مربوط به پول یا کالاها که ظاهراً باید از طرف خیریه امضا شوند، و

(ج) در تمام صورت‌حساب‌های عرضه شده به وسیله آن و در تمام فاکتورها، رسیده‌ها و کارت‌های اعتباری آن.

(۳) گزارش مورد نیاز زیر بخش (۲) باید به زبان انگلیسی باشد به جز در موردی که سند کاملاً به زبان ولز است، اگر این گزارش شامل "خیریه ثبت شده" باشد ممکن است به زبان ولز باشد.

(۴) زیربخش (۲) (الف) روی موارد زیر اثر می‌گذارد -

(الف) اینکه آیا درخواست مشخص یا ضمنی باشد، و

(ب) اینکه پول یا دیگر اموال برای هدف خاصی داده شوند یا نه.

۴۰. قدرت تغییر مجموعه مشخص شده در برنامه (۱) ۳۹

وزیر ممکن است طبق دستور با جایگزینی یک مجموعه متفاوت با مجموعه‌ای که برای زمان خاصی تعیین شده است بخش (۱) ۳۹ را اصلاح کند.

۴۱. جرم‌ها

(۱) در مورد خیریه ثبت شده‌ای که بر اساس بخش ۳۹ است، چنانچه فردی سندی را که بر اساس بخش ۳۹(۲)(الف) یا (ج) است و شامل بیانه مورد نیاز بخش ۳۹(۲) نمی‌شود را صادر کند یا اجازه‌ی صدور آن را بدهد مجرم شناخته می‌شود.

(۲) در مورد خیریه ثبت شده‌ای که بر اساس بخش ۳۹ است، چنانچه فرد سندی را که بر اساس بخش ۳۹(۲)(ب) است و شامل بیانه مورد نیاز بخش ۳۹(۲) نمی‌شود را امضا کند مجرم شناخته می‌شود.

اختیارات مورد نیاز برای تغییر نام خیریه

۴۲. اختیارات مورد نیاز برای تغییر نام خیریه

(۱) چنانچه این زیربخش برای یک خیریه به کار رود، کمیسیون ممکن است دستورالعملی را ارائه دهد که مستلزم تغییر نام خیریه، در زمان مشخص شده در دستورالعمل، به نام دیگری است که متولیان خیریه ممکن است با تأیید کمیسیون آن را تعیین کنند.

(۲) زیربخش یک برای خیریه‌ای به کار می‌رود که -

(الف) یک خیریه‌ی ثبت شده باشد و اسم آن ("اسم ثبت شده") -

(i) شبیه یا

(ii) طبق نظر کمیسیون شبیه اسم هر خیریه‌ای باشد (چه ثبت شده یا

نشده) که در زمان ثبت بر اساس خیریه وارد دفتر ثبت می‌شده است

(ب) بر اساس نظر کمیسیون، نام خیریه احتمالاً مردم را به ماهیت موارد زیر سوق

می‌دهد -

(i) الیت‌هایی که خیریه در چارچوب سازمان‌هایش برای دنبال کردن این

اهداف انجام می‌دهد.

(ج) اسم خیریه شامل هر کلمه یا اصطلاحی است که در زمانی بر اساس قوانین

ایجاد شده توسط وزیر مشخص شده است و به کار بردن این کلمه یا اصطلاح در این

اسم بر اساس عقیده‌ی کمیسیون از هر نظر، مردم را به وجهه‌ی خیریه سوق می‌دهد.

(د) طبق نظر کمیسیون اسم خیریه چنین نشان می‌دهد که خیریه به حکومت

علی‌الحضرت یا هر قدرت محلی مرتبط است و وقتی خیلی مرتبط نباشد با هر گروهی از

افراد یا هر فردی، یا

(ت) اسم خیریه طبق نظر کمیسیون زننده باشد.

(۳) هر دستورالعملی که طبق زیربخش (۲)(الف) ارائه می‌شود باید وقتی که اسم ثبت شده با

توجه به خیریه در دفتر ثبت وارد شد ۱۲ ماه وقت داشته باشد

(۴) در زیربخش (۲) هرگونه ارجاع به اسم خیریه در ارتباط با خیریه ثبت شده ارجاع به

اسم ثبت شده‌ی خیریه است.

(۵) هرگونه دستورالعمل ارائه شده توسط این بخش در رابطه با خیریه باید در رابطه با

متولیان خیریه ارائه شود.

۴۳. وظایف متولیان خیریه در ارتباط با دریافت دستورالعمل‌ها طبق برنامه ۴۲

(۱) متولیان خیریه در دریافت یک دستورالعمل بر اساس بخش ۴۲ باید بدون توجه به

بنیادهای خیریه، به آن ترتیب اثر دهند.

(۲) اگر اسم خیریه‌ای به موجب بخش ۴۲ تغییر کند، متولیان خیریه باید بدون تأخیر موارد زیر را به کمیسیون اطلاع دهند -

(الف) اسم جدید خیریه، و

(ب) تاریخی که این تغییر اتفاق افتاده است.

(۳) زیربخش (۲) بر بخش (۳) ۳۵ (وظایف متولیان خیریه در اطلاع دادن تغییرهای مشخصات ثبت شده) اثر نمی‌گذارد.

۴۴. تغییر نام که بر حقوق و مقررات موجود اثر نمی‌گذارد

تغییر نامی که یک خیریه بر طبق بخش ۴۲ انجام می‌دهد بر حقوق و تعهدات خیریه اثر نمی‌گذارد؛ و همچنین بر هر دعوای حقوقی که بر علیه اسم سابق آن بوده است ممکن است بر علیه اسم جدید آن باشد.

۴۵. تغییر نام در جایی که خیریه، یک شرکت است

(۱) هرگونه ارجاع بخش ۴۲ یا ۴۳ به متولیان خیریه یک سازمان خیریه باید به عنوان ارجاع به مدیران شرکت در نظر گرفته شود.

(۲) زیربخش‌های (۳) تا (۵) در صورتی که کار می‌روند که یک دستورالعمل بر اساس بخش ۴۲ با توجه به شرکت خیریه ارائه شود.

(۳) دستورالعمل باید به عنوان نیاز به تغییر نام شرکت بر اساس قطعنامه‌ی مدیران شرکت تلقی شود.

(۴) وقتی قطعنامه‌ی مدیران شرکت بر اساس زیربخش (۳) تصویب شود، شرکت باید این تغییر را به مأمور ثبت شرکت اطلاع دهد.

(۵) وقتی نام شرکت بر اساس دستورالعمل تغییر می‌کند، مأمور ثبت شرکت باید -

(الف) تأیید کند که اسم جدید با مقتضیات بخش ۵ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها متابعت دارد، و اسم جدید را به جای اسم قبلی وارد دفتر ثبت کند.

(ب) گواهی را در مورد این تغییر صادر کند که با شرایط این مورد تطابق داشته

باشد؛ و تغییر نام از تاریخ صدور گواهی تغییر اثر خود را داشته باشد.

بخش ۵

اختیارات اطلاعات

تحقیقات انجام شده توسط کمیسیون

۴۶. قدرت کلی برای انجام مؤسسه

(۱) کمیسیون ممکن است هرازگاهی تحقیقاتی را در ارتباط با خیریه‌ها یا یک خیریه یا

گروه خاصی از خیریه‌ها به طور کلی یا برای اهداف خاص انجام دهد.

(۲) اما هیچ‌کدام از این تحقیقات نباید به خیریه معاف گسترش یابد مگر وقتی که تنظیم

کننده‌ی اصلی درخواست بکند.

(۳) کمیسیون ممکن است -

(الف) خودش چنین تحقیقی را انجام دهد، یا

(ب) فردی را مسئول انجام این کار کند و به کمیسیون گزارش دهد.

(۴) این بخش و بخش‌های ۴۷ تا ۴۹ (به دست آوردن مدارک و حکم‌های بازرسی) بر هیئتی

که وارد دفتر ثبت خیریه اسکاتلند می‌شود اثر می‌گذارند که عمدتاً در انگلستان یا ولز بر اساس

اثرشان بر خیریه کنترل یا اداره می‌شوند.

۴۷. به دست آوردن مدارک برای اهداف تحقیق

(۱) "تحقیق" در این بخش به معنای تحقیق بر اساس بخش ۴۶ است.

(۲) برای اهداف تحقیق، کمیسیون یا فردی که از طرف کمیسیون برای انجام این کار

منصوب شده است ممکن است هر فردی را خطاب قرار دهد -

(الف) چنانچه سؤال تحقیق سؤالی باشد که فرد می‌تواند اطلاعاتی را در مورد آن

به دست آورد -

(i) تا بیانات مکتوبی را در ارتباط با این موضوع به دست آورد یا به

هرگونه سؤال در مورد این موضوع که از فرد می‌شود پاسخ‌های

مکتوبی ارائه کند، و

(ii) تا برای اظهارات قانونی، چنین پاسخ‌ها یا گفته‌هایی را به اثبات

برساند؛

(ب) تا رونوشتی از مدارکی را فراهم کند که تحت کنترل فردو مرتبط با سؤال تحقیق است، تا با بیانات قانونی، چنین رونوشت‌هایی را تأیید کند؛
(ج) تا در زمان و مکان مشخص شده حاضر شود و شواهد مربوط به چنین اسنادی را ارائه کند.

اما این معطوف به مفاد این بخش است.

(۳) برای اهداف یک تحقیق -

(الف) شواهد باید بر اساس سوگند باشند و فردی که تحقیق را انجام می‌دهد ممکن است برای این هدف سوگند داده شود، یا

(ب) فردی که تحقیق را انجام داده است ممکن است بجای سوگند خوردن، اظهارنامه‌ای در ارتباط با حقیقت موضوعاتی که بررسی کرده است ارائه کند.

(۴) کمیسیون ممکن است به هر فردی که حاضر باشد شواهد یا مدارکی را برای هدف تحقیق فراهم کند هزینه‌ای راپردازد.

(۵) دستورالعملی که بر اساس بخش (۲)C است به فرد اجازه نمی‌دهد تا بیش از ده مایل فراتر از محل سکونتش فراتر برود مگر آنکه هزینه‌های آن به فرد پرداخت شوند.

۴۸. قدرت دستیابی به حکم تحقیق برای اهداف تحقیق

(۱) قاضی دادگاه بخش اگر از اطلاعاتی که طبق سوگند عضو کمیسیون ارائه شده‌اند راضی باشد، بر اساس این بخش حکمی را صادر می‌کند که نشان می‌دهد زمینه‌های خاصی وجود دارد که نشان می‌دهد کل شرایط زیربخش ۲ انجام شده‌اند،
(۲) شرایط به شرح زیر هستند -

(الف) هر تحقیق بر اساس بخش ۴۶ انجام شده است،

(ب) هرگونه سند یا اطلاعات مربوط به آن تحقیق که کمیسیون باید بر طبق بخش (۱) ۵۲ ارائه کند در محوطه‌ها در حکم مشخص شوند، و

(ج) چنانچه کمیسیون بخواهد دسترسی بدهد که نیازمند ارائی اطلاعات یا مدارک باشد -

(i) این دستور نباید پذیرفته شود، یا

(ii) اطلاعات یا مدارک باید حذف یا دستکاری شوند یا از بین روند.

(۳) حکمی که بر اساس این بخش است حکمی است که به کارکنان کمیسیون که "p"

نامیده می‌شوند این اختیار را می‌دهد تا -

(الف) وارد مقدمات مشخص شده در آن شوند و در مورد آن جستجو کنند؛

(ب) افراد دیگری را با p به کار گیرد که کمیسیون تشخیص دهد برای کمک به p نیاز

هستند تا p بتواند بر اساس حکم، آنچه را که باید انجام دهد؛

(ج) گرفتن مالکیت هرگونه سند که در زیرمجموعه (۲)(ب) قرار می‌گیرند، یا انجام

هرگونه اقدامی که برای حفظ یا جلوگیری از دخالت در اسناد، ضروری است؛

(د) گرفتن مالکیت هر دیسک کامپیوتری یا سایر ابزارهای ذخیره الکترونیکی که ظاهراً

حاوی اطلاعاتی هستند که در زیربخش ۲(ب) قرار دارند، یا اطلاعاتی که در یک سند هستند، یا

انجام اقداماتی که برای حفظ این اطلاعات یا جلوگیری از دخالت در آنها ضروری هستند؛

(و) رونوشت یا خلاصه‌گیری از هر سند یا اطلاعاتی که در این بند (الف) هستند؛

(ه) ملزم کردن هر فرد در محوطه‌ها به ارائه توضیحی در مورد هر سند یا اطلاعات یا بیان

اینکه چنین اسناد یا اطلاعاتی را می‌توان در کجا مشاهده کرد؛

(ی) ملزم کردن چنین فردی به کمک کردن به p که ممکن است p برای گرفتن رونوشت

یا خلاصه‌گیری که در بند (و) ذکر شد نیاز داشته باشد.

۴۹. اجرای حکم تحقیق

(۱) تحقیق و بررسی بر اساس حکم بخش ۴۸ باید در یک ساعت مناسب و در طول

یک ماه از تاریخ صدور آن باشد.

(۲) اعضای کارکنان کمیسیون ("p") که طبق چنین حکمی عمل می‌کنند باید در

صورت لزوم -

(الف) حکم را عرضه کنند، و

(ب) مدارک مستندی را ارائه کنند که p عضوی از کارکنان کمیسیون است،

که مالک محوطه‌ها یا نماینده‌ی او می‌تواند از آنها تحقیق کند

(۳) p باید موارد زیر را به صورت مکتوب ثبت کند -

(الف) زمان و تاریخ ورود p به محوطه‌ها،

(ب) تعداد افرادی که (در صورتی که وجود داشته باشد) که p را در محوطه‌ها همراهی می‌کنند و اسم هرکدام از این افراد،
(ج) دوره زمانی که p (و دیگر افراد این چنینی) در محوطه‌ها باقی می‌مانند،
(د) آنچه که p (و دیگر افراد این چنینی) وقتی در محوطه‌ها هستند انجام می‌دهند،

(ه) هرگونه سند یا ابزاری که p تا وقتی آنجاست مالک آن است.
(۴) در صورت نیاز، p باید رونوشتی از گزارش به مالک محوطه یا نماینده مالک ارائه دهد.
(۵) در صورتی که این کار عملی نباشد، p باید قبل از ترک محوطه از موارد زیر پیروی کنند۔

(الف) شرایط زیربخش (۳)، و
(ب) هرگونه شرطی که بر اساس زیربخش (۴) است.
(۶) جایی که مالکیت هر سند یا ابزار بر اساس بخش ۴۸ باشد۔
(الف) سند ممکن است برای مدت طولانی تا وقتی که کمیسیون نگهداری آن را لازم می‌داند برای اهداف مربوط به تحقیق طبق بخش ۴۶ حفظ شود (به جای اینکه کپی از آن نگه‌داری شود)، یا

(ب) ابزار ممکن است تا وقتی که کمیسیون نیاز مداند برای ابزار تحقیق، حفظ شود.
(۷) وقتی کمیسیون متوجه شود که دیگر نیازی به نگهداری سند یا ابزار نیست باید ترتیبی داده شود که سند یا ابزار در اسرع وقت به۔

(الف) به فردی که از آن گرفته شده، یا
(ب) هر متولی خیریه‌ای که سند متعلق به اوست یا با آن در ارتباط است برگردانده شود.

به خاطر اهداف این بخش که متأثر از بخش (۴) ۴۶ هستند، ارجاع بند (ب) به متولیان خیریه باید به عنوان ارجاع به افرادی در نظر گرفته شود که کنترل و مدیریت کلی اداره‌ی هیئت که وارد دفتر ثبت خیریه اسکا تلند می‌شود را داشته باشد.

(۸) چنانچه فردی عمداً مانع انجام حقوقی شود که طبق قانون بر اساس بخش ۴۸ اعطا می‌شوند، خطا کار شناخته می‌شود.

(۹) فردی که بر اساس زیربخش (۸) خطا کار است مشمول حکم -

(الف) ۵۱ هفته زندانی، یا

(ب) طبق معیار استاندارد باید جریمه‌ای را پرداخت کند که از سطح ۵ فراتر نمی‌رود.

۵۰. انتشار نتایج تحقیق

(۱) این بخش در جایی به کار می‌رود که تحقیق بر اساس بخش ۴۶ انجام شده است.

(۲) کمیسیون ممکن است -

(الف) گزارش فردی که تحقیق را انجام داده است یا گزارش نتایج تحقیق را در

صورتی که مناسب ببیند چاپ و منتشر کند، یا

(ب) چنین گزارشاتی را به روشی دیگر منتشر کند که طبق نظر کمیسیون باعث

توجه افرادی می‌شود که ممکن است بخواهند در مورد این عمل به کمیسیون شکایت

کنند.

۵۱. همکاری مقامات محلی با تحقیقات خیریه‌های محلی

(۱) شورا ممکن است در هزینه‌های کمیسیون مربوط به تحقیقات بخش ۴۶، به

خیریه‌های محلی حوزه‌ی شورا کمک کند.

(۲) "شورا" در زیربخش (۱) به معنی -

(الف) یک شورای محلی؛

(ب) شورای کشور؛

(ج) شورای شهرستان آزاد کشور؛

(د) شورای شهرستان آزاد لندن؛

(و) شورای عمومی شهر لندن می‌باشد.

فدرت سفارش اسناد و ثبت‌های تحقیق

۵۲. قدرت سفارش اسناد

(۱) کمیسیون ممکن است طبق دستور -

(الف) از هر فردی بخواهد تا هرگونه اطلاعاتی را که دارد برای کمیسیون فراهم

کند و یا اطلاعاتی که -

(i) مربوط به هر خیریه هستند، و

(ii) با ایفای نقش‌های کمیسیون یا متولیان رسمی مرتبط

هستند؛

(ب) از افرادی که مسئول نگهداری یا کنترل اسناد مربوط به هر خیریه و همچنین

اسناد مرتبط با ایفای نقش کمیسیون یا متولیان رسمی هستند بخواهد تا

(i) رونوشت یا خلاصه‌ای از سند به کمیسیون بدهند، یا

(ii) اصل سند را برای واری واری به کمیسیون منتقل کنند (به جز سندی

که بخشی از دفتر ثبت است یا دیگر اسناد دادگاه یا سند یک مقام دولتی یا محلی).

(۲) کمیسیون اجازه دارد بدون هیچ هزینه‌ای هر رونوشت یا خلاصه‌ای که طبق زیربخش

(۱) به او ارائه شده است را نگه دارد.

(۳) چنانچه سندی طبق زیربخش (۱) برای واری به کمیسیون انتقال داده شود که -

(الف) مربوط به یک یا چند خیریه است، و

(ب) توسط هیچ فردی با عنوان متولی یا نماینده‌ی آن نگهداری نشده باشد،

کمیسیون می‌تواند آن را نگه دارد یا آن را ب متولیان خیریه یا افرادی تحت این

عنوان تحویل دهد.

(۴) این بخش بر هر فردی اثر می‌گذارد که وارد دفتر ثبت خیریه اسکا تلند شده است که

عمدتاً در انگلستان یا ولز کنترل یا اداره می‌شود.

۵۳. قدرت ثبت تحقیق

(۱) هر عضوی از کارکنان کمیسیون، در صورت اجازه از آن، می‌تواند بدون هیچ پرداختنی

رونوشت یا خلاصه‌ای از گزارشات یا اسناد -

(الف) هر دادگاه، یا

(ب) دفتر اسناد یا بایگانی عمومی برای هر هدفی که مربوط به ایفای نقش کمیسیون یا

متولیان رسمی است بردارد.

(۲) ارجاع در زیربخش (۱) به هر عضوی از کارکنان کمیسیون شامل متولیان رسمی

است و نه حتی یکی از اعضای کارکنان کمیسیون.

(۳) حقوق منوط به زیربخش (۱) در رابطه با اطلاعات ثبت شده جز در شکل خوانا،

شامل حق دسترسی به اطلاعات در شکل خوانا -

(الف) برای واریسی، یا

(ب) برای رونویسی یا خلاصه‌ای از آن می‌باشد.

افشای اطلاعات

۵۴. افشا برای کمیسیون: کلیات

(۱) در صورتی که افشا به کمیسیون کمک کند تا نقش‌هایش را بهتر ایفا کند، یک مقام دولتی

مربوطه اطلاعات را برای کمیسیون افشا می‌کند.

(۲) زیربخش (۱) مشروط به بخش ۵۵ است.

(۳) در این بخش "مقام دولتی مربوطه" به معنی -

(الف) هر بخش دولتی (شامل بخش ایرلند شمالی)،

(ب) هر مقام محلی،

(ج) هر مأمور، و

(د) هر فرد یا گروه دیگری که نقش‌های یک نهاد دولتی را ایفا می‌کند (شامل فرد

یا گروهی که نقش‌های منظمی را در ارتباط با توصیف فعالیت‌ها ایفا می‌کند).

۵۵. افشا برای کمیسیون: اطلاعات درآمد و عوارض

(۱) اطلاعات درآمد و عوارض ممکن است طبق بخش (۱) ۵۴ در صورتی که مربوط به

یک مؤسسه باشند افشا شوند و در یک یا چند تا از بندهای زیر قرار بگیرند -

(الف) یک خیریه؛

(ب) مؤسسه‌ای که برای اهداف خیرخواهانه، نیکوکارانه یا بشردوستانه ایجاد

شده است؛

(ج) مؤسسه‌ای که با توجه به آن تقاضای معافیت مالیاتی در هر زمانی ایجاد

می‌شود؛

(د) مؤسسه تابعی که متعهد به یک خیریه است؛

(ه) گروهی که در دفتر ثبت خیریه اسکاتلند وارد شده است که عمدتاً در

انگلستان یا ولز کنترل و مدیریت می‌شود.

- (۲) در زیربخش (۱)(د) "مؤسسه تابع متعهد به خیریه" به معنی تعهدی (که طبق بخش (۱)۱۱۶۲ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها تعریف شده است) است که بر اساس آن -
- (الف) یک خیریه، والد است (یا در نظر گرفته می‌شود) که تعهداتش بر اساس مفاد بخش ۱۱۶۲ و برنامه ۷ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها می‌باشد، یا
- (ب) دو یا چند خیریه (در صورتی که خیریه منفردی باشند) والدی خواهند بود که بر اساس آن مفاد عمل می‌کنند.
- (۳) برای اهداف مربوط به ارجاع به والد که بر اساس -
- (الف) زیربخش (۲)، و
- (ب) بخش ۱۱۶۲ و برنامه ۷ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها هستند و برای اهداف زیربخش (۲) به کاررفته‌اند،
- "تعهد" شامل خیریه‌ای است که آن خیریه‌ای نیست که در بخش (۱)۱۱۶۱ آن اساسنامه تعریف شده است.
- (۴) در این بخش "اطلاعات درآمد و عوارض" اطلاعاتی هستند که طبق بخش (۱)۱۸ اعضای کمیسیون اساسنامه ۲۰۰۵ درآمد و عوارض ذکر شده‌اند.
- (۵) برای اهداف زیربخش (۱)(ج) "تقاضای معافیت مالیاتی" به معنای -
- (الف) تقاضای معافیت بر اساس بخش (۱)۵۰۵ اساسنامه ۱۹۹۸ مالیات درآمد و شرکت‌ها،
- (ب) تقاضای معافیت بر اساس بخش ۱۰ اساسنامه ۲۰۰۷ مالیات درآمد، یا
- (ج) تقاضای معافیت بر اساس بخش ۱۱ اساسنامه ۲۰۱۰ مالیات شرکت‌ها می‌باشد، به شرطی که -
- (i) تقاضای معافیت بر اساس بخش ۴۷۵، ۴۷۶ یا ۴۷۷ (معافیت گروه‌های واجد شرایط و سازمان‌های تحقیقات علمی)، یا
- (iii) تقاضایی که بر اساس بخش ۴۹۰ یا ۴۹۱ (به کار بردن معافیت‌ها برای گروه‌های واجد شرایط و سازمان‌های تحقیق علمی) نباشد.

۵۶. افشا توسط کمیسیون: کلیات

(۱) کمیسیون ممکن است هرگونه اطلاعاتی را که در ارتباط با نقش‌های کمیسیون دریافت می‌کند به مرجع دولتی مربوطه افشا کند به شرطی که -
(الف) این افشا به مرجع دولتی مربوطه در ایفای نقش‌هایش کمک کند، یا
(ب) اطلاعات افشا شده به شکلی دیگر به ایفای نقش‌های مرجع دولتی مربوطه مرتبط باشند.

(۲) زیربخش (۱) مشروط به زیربخش (۳) و بخش (۱) ۵۷ و (۲) است.
(۳) در مواردی که اطلاعات طبق بخش (۱) ۵۴ به کمیسیون افشا می‌شوند قدرت کمیسیون برای افشای اطلاعات بر طبق زیربخش (۱) با توجه به هر بندی که اطلاعات بر اساس آن به کمیسیون افشا شده‌اند، قابل اجراست.
(۴) در این بخش "مقام دولتی مربوطه" معنایی همانند بخش ۵۴ دارد با این تفاوت که این بخش هر فرد یا گروهی از بخش ۵۴(۳)(د) از کشور یا قلمرویی خارج از بریتانیای کبیر را در برمی‌گیرد.

۵۷. افشا توسط کمیسیون: اطلاعات درآمد و عوارض

(۱) بخش (۳) ۵۶ برای اطلاعات درآمد و عوارضی که طبق بخش (۱) ۵۴ به کمیسیون افشا شده‌اند به کار می‌رود.
(۲) اما چنین اطلاعاتی ممکن است (حتی طبق بخش (۱) ۵۶ یا بقیه) دیگر افشا نشوند مگر با رضایت اعضای کمیسیون برای درآمد و عوارض علیاحضرت.
(۳) چنانچه فرد مسئول اطلاعات را برخلاف زیربخش (۲) افشا کند خطاکار شناخته می‌شود.
(۴) فرد خطاکار بر اساس زیربخش (۳) محکوم به -
(الف) محکومیت مختصر، کمتر از ۱۲ ماه زندان یا جریمه‌ای بر طبق قانون یا هر دو؛

(ب) محکومیت بر اساس کیفرخواست، کمتر از ۲ سال زندان یا جریمه یا هر دو می‌شود.

(۵) چنانچه فرد مسئول که طبق زیربخش ۳ متهم به خطای افشای اطلاعات است ثابت کند

(الف) افشا، قانونی بوده است، یا

(ب) اطلاعات هم اکنون به صورت قانونی در دسترس مردم هستند، فرد می‌تواند

از خود دفاع کند.

(۶) در به کار بردن این بخش برای ایرلند شمالی ارجاع به ۱۲ ماه در زیربخش (۴) باید به

ارجاع به ۶ ماه خوانده شود.

(۷) "اطلاعات درآمد و عوارض" در این بخش، اطلاعاتی هستند که همان‌گونه که در بخش

(۱۸) ذکر شد توسط اعضای کمیسیون برای اساسنامه ۲۰۰۵ درآمد و عوارض حفظ می‌شوند.

(۸) "فرد مسئول" در این بخش فردی است که -

(الف) عضوی از کمیسیون است،

(ب) عضوی از کارکنان کمیسیون است،

(ج) فردی است که از طرف -

(i) کمیسیون، یا

(ii) عضوی از کارکنان کمیسیون عمل می‌کند، یا

(د) عضوی از کمیته‌ای است که توسط کمیسیون ایجاد شده است.

۵۸. افشا توسط تنظیم‌کننده‌های اصلی خیریه‌های معاف

(۱) بخش‌های ۵۴ تا ۵۷ با اصلاحاتی در زیربخش‌های (۲) تا (۴) در رابطه با افشای

اطلاعات تنظیم‌کننده اصلی خیریه معاف شده به کار می‌روند.

(۲) ارجاع‌های این بخش به کمیسیون یا به هر نقشی از آن باید به عنوان ارجاع به تنظیم

کننده اصلی خیریه معاف یا به هر نقشی از آن فرد یا گروه به عنوان تنظیم‌کننده اصلی

در ارتباط با خیریه در نظر گرفته شود.

(۳) اثربخش ۵۵ آن‌گونه است که گویی برای زیربخش‌های (۱) و (۲) -

(۱) اطلاعات درآمد و عوارض ممکن است طبق بخش (۱) ۵۴ افشا شوند به

شرطی که با

(الف) خیریه معاف مرتبط باشد که تنظیم‌کننده اصلی در آن نقش

داشته باشد، یا

(ب) مؤسسه تابعی که تحت خیریه معاف است.

(۲) در زیربخش (۱)(ب) "مؤسسه تابع خیریه معاف" به معنی تابعی است

(که طبق بخش (۱) ۱۱۶۱ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها تعریف شد) که طبق آن -

(الف) خیریه معاف در ارتباط با آن یک والد است که بر اساس

مفاد بخش ۱۱۶۲ و برنامه ۷ اساسنامه ۲۰۰۶ شرکت‌ها کار می‌کند، یا

(ب) خیریه معاف یا یک یا چند خیریه دیگر (در صورتی که یک

خیریه منفرد باشند) والد هستند و بر اساس آن مفاد عمل می‌کنند.

(۴) اثربخش ۵۷ برای تعریف "فرد مسئول" در زیربخش (۸) به گونه‌ای است که گویی یک

تعریف جایگزین وجود دارد که به وسیله‌ی قوانین بخش ۲۵ ارائه شده است (معنای تنظیم کننده اصلی).

(۵) قوانین بخش ۲۵ همچنین ممکن است در صورتی که وزیر مناسب ببیند اصلاحات یا

تعدیل‌هایی را در هر قانون ایجاد کنند که تضمین می‌کند مفاد افشا که در غیر این صورت در

ارتباط با تنظیم کننده اصلی خیریه ex به کار می‌رود، در ارتباط با آن فرد یا گروه به عنوان تنظیم

کننده اصلی به کار نمی‌رود.

(۶) در زیربخش ۵ "مفاد افشا" مفادی هستند که بر روی قدرت افشای اطلاعات توسط

تنظیم کننده اصلی اثر می‌گذارند.

(۷) در زیربخش ۵ "قانون" شامل -

(الف) هر مفادی از قانون تابع (در معنای اساسنامه تفسیر ۱۹۷۸) است، و

(ب) مفاد معیار انجمن کلیسا یا مجمع عمومی کلیسای انگلیس و ارجاع به قوانینی

که در هر زمان تصویب یا ایجاد می‌شوند.

۵۹. افشا: تکمیلی

هیچ چیز در بخش‌های ۵۴ تا ۵۷ (یا در آن بخش‌هایی که به وسیله بخش (۱) ۵۸ تا (۴) به

کاررفته‌اند) اجازه‌ی افشایی را نمی‌دهد که -

(الف) مخالف اساسنامه ۱۹۹۸ حفاظت از داده‌ها باشد، یا

(ب) طبق بخش ۱ اساسنامه ۲۰۰۰ قوانین اختیارات رسیدگی، ممنوع باشد.

۶۰. ارائه اطلاعات غلط یا گمراه‌کننده به کمیسیون

(۱) اگر فردی آگاهانه یا بدون ملاحظه، اطلاعات غلط یا گمراه‌کننده به کمیسیون ارائه کند بخصوص اگر این اطلاعات -

(الف) بر یک اساس واهی با نیاز این اساسنامه باشند، یا

(ب) چیزی غیر از آنچه باشند که در بند الف ذکر شد، اما در شرایطی که فرد

اطلاعات را ارائه می‌کند

(i) قصد دارد یا

(ii) انتظار می‌رود که بداند توسط کمیسیون برای اهداف ایفای نقش بر

اساس این اساسنامه به کار می‌روند

(۲) اگر فرد عمداً سندی را که باید طبق اساسنامه به کمیسیون تحویل دهد تغییر دهد یا

پنهان یا نابود کند خطاکار شناخته می‌شود.

(۳) طبق این بخش فرد خطاکار محکوم به

(الف) محکومیت فوری، جریمه‌ای که از حد قانونی تجاوز نمی‌کند

(ب) محکومیت بر اساس قانون به کمتر از ۲ سال زندان یا جریمه یا هر دو.

(۴) در این بخش ارجاع به کمیسیون شامل ارجاع به هر فردی می‌شود که طبق بخش ۴۶

تحقیق را انجام داده است.

بخش ۶

اختیارات خیریه معاف و کمک و نظارت خیریه‌ها توسط دادگاه و کمیسیون

اختیارات فراتر از حد و تنوع منشورها

۶۱. وظیفه متولیان در ارتباط با به کار بردن اموال تا سر حد امکان

به موجب این حکم، سازمانی که برای اهداف خیرخواهانه کار می‌کند وظیفه‌ای را به

متولی محول می‌کند که اجازه می‌دهد دارایی یا بخشی از آن برای تا سر حد امکان به کار رود

تا به کارگیری آن استفاده سودمندی برای خیریه داشته باشد.

۶۲. فرصت‌هایی برای به کار بردن اموال تا سر حد امکان

(۱) طبق زیربخش (۳)، شرایطی که در آن اهداف اصلی هدیه خیرخواهانه را می‌توان برای به کار بردن اهدای کل یا بخشی از آن برای تا سر حد امکان به کار رود به شرح زیر است

-

(الف) وقتی اهداف اصلی به طور کلی یا جزئی

(i) تا حد امکان برآورده شوند، یا

(ii) نمی‌توانند انجام شوند، یا بر اساس دستورالعمل‌های داده شده و

معنی هدیه نیستند،

(ب) وقتی اهداف اصلی برحسب هدیه، کاربردی را برای دارایی فراهم می‌کنند.

(ج) که در آن -

(i) دارایی که بر طبق هدیه، موجود است و

(ii) دیگر دارایی‌هایی که برای اهداف مشابه به کار می‌روند به طور مفید

برای بررسی‌های مناسب و اهداف مشترک به کار روند.

(د) وقتی اهداف اصلی با ارجاع به موارد زیر ایجاد شوند -

(i) حوزه‌ای که قبلاً وجود داشته اما اکنون به دلایلی وجود ندارد،

(ii) حوزه یا گروهی از افرادی که دیگر مناسب نیستند یا در اجرای هدیه،

کاربردی نیستند، یا

(و) وقتی اهداف اصلی به طور کلی یا جزئی از زمانی که وضع شده‌اند -

(i) به وسیله ابزار دیگری پشتیبانی شده‌اند،

(ii) از آنجایی که برای این جامعه مضر یا نامناسب هستند و یا به خاطر دلایل

دیگر، طبق قانون خیرخواهانه نیستند، یا

(iii) دیگر نمی‌توانند روش سودمند و مفیدی را برای استفاده از دارایی موجود

برحسب هدیه فراهم کنند.

(۲) در زیربخش (۱) "بررسی‌های لازم" از یک طرف

(الف) به معنی هدیه

(ب) از طرف دیگر به معنی شرایط اقتصادی و اجتماعی غالب در زمان تغییر پیشنهادی اهداف اصلی می‌باشد.

(۳) زیربخش (۱) بر شرایطی که باید برای به‌کارگیری دارایی‌هایی که برای اهداف خیرخواهانه به کار می‌روند در cy اثر نمی‌گذارد مگر اینکه این شرایط مستلزم شکست اهداف اصلی باشند.

(۴) ارجاع‌های زیر بخش‌های (۱) تا (۳) به اهداف اصلی یک هدیه، وقتی که کاربرد دارایی داده شده تغییر می‌کند یا به‌وسیله چیزی غیر از این تنظیم می‌شوند، باید به عنوان ارجاع به اهدافی خوانده شوند که دارایی هم‌اکنون برای آن‌ها به کار رفته است.

(۵) دادگاه ممکن است طبق طرح بر اساس صلاحیت دادگاه در مورد خیریه‌ها، در هر موردی به کار رود که در آن اهدافی که دارایی برای آن‌ها به کار می‌رود با ارجاع به هر واحدی که در ستون ۱ برنامه ۴ عنوان شد وضع شوند و این حوزه را تا آن حد که در ستون ۳ مدخل آن برنامه ذکر شده است گسترش دهد.

(۶) زیربخش (۵) بر روی موضوع قرار دادن طرح‌ها در زیربخش (۱) اثر می‌گذارد.

۶۳. کاربرد تا سر حد امکان: اهداکنندگان ناشناس یا بدون ادعا

(۱) دارایی‌هایی که برای اهداف خیریه خاصی که انجام نمی‌شوند داده می‌شوند دارایی‌های کاربردی تا سر حد امکانی هستند که به طور کلی برای اهداف خیرخواهانه داده شده‌اند در صورتی که -

(الف) متعلق به اهداکننده‌ای باشند که بعد از -

(i) ایجاد و انتشار بررسی‌ها و آگهی‌های مشخص شده و همچنین

(ii) دوره‌ی مشخص شده‌ای که با پایان آن آگهی شروع می‌شود،

نمی‌توان او را پیدا یا شناسایی کرد.

(ب) به اهداکننده‌ای که مشخصاً ادعایی مبنی بر حق بازگشت اموال ندارد

(۲) وقتی آگهی‌ها و بررسی‌های مشخص توسط متولیان در ارتباط با چنین اموالی منتشر

می‌شوند، چنانچه هیچ ادعایی در این رابطه تا قبل از پایان دوره‌ی ذکر شده در بخش (۱)

(الف) (ii) از طرف فرد دریافت نکنند دیگر پاسخگو به آن فرد نیستند.

(۳) وقتی دارایی طبق این بخش تا سر حد امکان به کار می‌رود تمایل اهداکننده به آن در هنگام ایجاد هدیه نادیده گرفته می‌شود.

(۴) اما وقتی دارایی متعلق به اهداکنندگانی است که قابل شناسایی نیستند و طبق بخش ۶۴ به کار نمی‌رود (اهداکنندگان غیرقابل شناسایی در نظر گرفته می‌شوند) -

(الف) طرح باید کل آن دارایی را مشخص کند،

(ب) اهدا کننده‌ی هر بخشی از این مقدار که در این محدوده زمانی ادعایی داشته است باید مبلغی معادل آن بخش از خیریه‌ای که این دارایی برایش به کار رفته باز پس بگیرد، بعد از تاریخ این طرح در ارتباط با ادعاهای مربوط به هدیه اهداکننده، متولیان هزینه‌های کمتری را بالا می‌آورند و

(ج) این طرح ممکن است شامل دستورالعمل‌هایی برای اقدامات مربوط به برآوردن ادعاهایی باشد که طبق بند (ب) ایجاد شده‌اند.

(۵) برای اهداف زیربخش (۴)(ب) -

(الف) ادعا در این محدوده زمانی در صورتی ایجاد می‌شود که کمتر از ۶

ماه بعد از تاریخ ایجاد طرح ایجاد شود، و

(ب) "تاریخ طرح" به معنی تاریخی است که در آن این طرح ایجاد شده

است.

(۶) زیربخش (۷) در صورتی به کار می‌رود که -

(الف) هر مجموعه‌ای، بر اساس دستورالعمل‌های لحاظ شده در این طرح

طبق زیربخش (۴)(ج) برای برآوردن ادعاهای مربوط به زیربخش (۴)(ب)

تنظیم شود، اما

(ب) کل مبلغ چنین ادعاهایی فراتر از مقدار مربوطه شود؛ و به همین

دلیل "مقدار مربوطه" مقداری است که بعد از کاهش هزینه‌های ایجاد شده

توسط متولیان خیریه در ارتباط با ادعاهای اهداکنندگان، کنار گذاشته می‌شود

(۷) اگر کمیسیون به این شکل هدایت کند، هر کدام از اهداکنندگان مورد تردید

محق نسبتی از مقدار مربوطه است که مقدار ادعای اهداکننده بر کل مقدار ارجاع داده

شده در زیربخش (۶)(ب) دارد.

۶۴. اهداکنندگانی که ناشناس در نظر گرفته می‌شوند

(۱) به خاطر اهداف بخش ۶۳، فرض بر این است (بدون هیچ آگهی یا بررسی) که دارایی منحصرأ متعلق به اهداکنندگانی است که نمی‌توان آن‌ها را شناسایی کرد، و متشکل از -
(الف) عواید مجموعه‌های نقدی که -

- (i) با جمع‌آوری صندوق‌ها ایجاد می‌شوند، یا
- (ii) با ابزار دیگری که برای مشخص کردن هدیه‌ای از هدیه‌ی دیگر به کار نمی‌روند، یا

(ب) عواید هرگونه بخت‌آزمایی، رقابت، سرگرمی، فعالیت‌های فروش یا دیگر فعالیت‌های مشابهی که پول فراهم می‌کنند، بعد از اینکه دارایی برای فراهم کردن جوایز و مقالاتی برای فروش به کار می‌رود یا اینکه انجام فعالیت را ممکن می‌کند.

(۲) دادگاه یا کمیسیون ممکن است طبق دستور عنوان کند که دارایی‌هایی که در زیربخش (۱) نیستند برای اهداف بخش ۶۳ هستند (بدون هیچ بررسی یا آگهی) چون متعلق به اهداکنندگانی هستند که نمی‌توان آن‌ها را شناسایی کرد به شرطی که برای دادگاه یا کمیسیون محرز شود که -

(الف) با توجه به مقدارهای احتمالی که باید به اهداکنندگان بازگردانده شوند، بالا آوردن هزینه با دید بازگشت اموال، منطقی نیست، یا

(ب) با توجه به ماهیت، شرایط و مقدارهای هدیه و تأخیر زمانی از زمانی که هدیه داده شده است، منطقی نیست که اهداکنندگان انتظار بازگشت دارایی را داشته باشند.

۶۵. اهداکنندگان بدون ادعا

(۱) این بخش برای دارایی‌هایی به کار می‌رود -

(الف) که برای اهداف خیرخواهانه خاص، و

(ب) در پاسخ به تقاضای زیربخش (۲) داده شده‌اند.

(۲) تقاضا در این زیربخش است به شرطی که -

(الف) برای اهداف خیرخواهانه خاص ایجاد شود، و

(ب) همراه با گزارشی باشد، بدین معنی که دارایی که در پاسخ به آن، در صورت کمبود آن اهداف، داده می‌شود، دارایی قابل کاربردی است که گویی در کل برای اهداف خیرخواهانه داده شده است مگر اینکه اهداکننده بیانیه مرتبطی را در زمان اعطا ارائه کند.

(۳) بیانیه مرتبط، بیانیه مکتوب اهداکننده است بدین معنی که در مواردی که اهداف خیرخواهانه خاص انجام نمی‌شوند اهدا کننده امیدوار است که متولیانی که دارایی را نگهداری می‌کنند فرصتی به او بدهند تا درخواست بازگشت دارایی مزبور (یا مبلغی معادل ارزش آن در زمان اعطا) را بکنند.

(۴) زیر بخش‌های (۵) و (۶) در صورتی به کار می‌روند که -

(الف) طبق زیربخش (۱) به فرد دارایی داده شود،

(ب) اهداف خیرخواهانه خاص برآورده نشوند، و

(ج) اهداکننده بیانیه مرتبطی را ارائه کند.

(۵) متولیانی که دارایی را نگه می‌دارند باید اقدامات مشخصی را برای اهداف زیر انجام دهند

-

(الف) اهداکننده اهداف انجام نشده را آگاه کند،

(ب) بررسی کند که آیا اهداکننده تقاضای بازگشت دارایی را دارد (مبلغی معادل

ارزش آن)، و

(ج) اگر اهداکننده در طول دوره‌ی مشخص شده چنین درخواستی کرده است،

دارایی (یا چنین مبلغی) به اهداکننده بازگردانده شود.

(۶) اگر این متولیان تمام مراحل مشخص شده را انجام دهند اما -

(الف) نتوانند اهداکننده را پیدا کنند، یا

(ب) اهداکننده در طول زمان مشخص شده درخواست بازگشت دارایی (یا مبلغی

معادل ارزش آن) را ندهد،

بخش (۱) ۶۳ در مورد این دارایی به کار خواهد رفت به طوری که گویی متعلق به

یک اهداکننده در بخش ۶۳(۱)(ب) بوده است (کاربرد دارایی در جایی که اهداکننده

ادعایی مبنی بر بازگشت دارایی ندارد).

(۷) اگر -

- (الف) طبق زیربخش (۱) دارایی به فردی داده شود،
 (ب) اهداف خیرخواهانه خاص انجام نشوند، و
 (ج) اهداکننده بیانیه مرتبطی ارائه نکند، بخش (۱)(۶۳) مشابهاً برای دارایی به کار می‌رود گویی که دارایی متعلق به اهدا کننده بخش (۱)(۶۳)(ب) بوده است.
 (۸) برای اهداف این بخش -
 (الف) "تقاضا" به معنی تقاضایی است که به هر شکلی ارائه شده است و در مورد فردی است که مخاطب قرار داده شده است،
 (ب) به بازگشت دارایی مزبور مرتبط باشد، و
 (ج) جایی که هر درخواست متشکل از -
 (i) تقاضاهایی است که با بیانیه‌های بخش (۲)(ب) همراه است، و
 (ii) همچنین تقاضاهایی که این چنین همراهی نشده‌اند، طبق دادخواست ارائه شده اموال به فرد داده می‌شود مگر اینکه خلاف آن ثابت شود، تا به تقاضاهای قبلی و نه بعدی پاسخ داده شود.

۶۶. اهدا کنندگان نامی و بدون ادعا: مکمل

- (۱) اگر در به کارگیری اموال برای اهداف خیرخواهانه مشکلی وجود داشته باشد و آن اموال یا بخشی از آن‌ها که برای اهداف تا سرحد امکان کاربرد ندارند به اهداکنندگان بازگردانده شوند، اهداف خیرخواهانه به خاطر اهداف بخش‌های ۶۳ و ۶۵ ناموفق در نظر گرفته نمی‌شوند.
 (۲) در بخش‌های ۶۳ تا ۶۵ و این بخش -
 (الف) ارجاع به اهداکننده شامل افرادی می‌شود که به عنوان اهداکننده اصلی ادعا می‌کنند، و
 (ب) ارجاع به اموال داده شده شامل اموالی می‌شود که هم اکنون بیانگر اموالی هستند که در اصل داده شده‌اند یا دارایی‌هایی که از آن گرفته شده‌اند.
 (۳) زیربخش (۲) به جز در زمینه‌های خاص به کار می‌رود
 (۴) در بخش‌های ۶۳ و ۶۵ "مشخص شده" به معنی مشخص شده با قوانین ایجاد شده توسط کمیسیون است.

(۵) کمیسیون باید آن گونه که مناسب می بیند چنین قوانینی را منتشر کند.
(۶) چنین قوانینی در رابطه با آگهی هایی که باید برای اهداف بخش ۶۳(الف) منتشر شوند مفاد مربوط به فرم و محتوای این آگهی ها و همچنین روش انتشارشان را فراهم می کنند.

۶۷. طرح های تا سرحد امکان^۱

(۱) اختیارات دادگاه یا کمیسیون جهت ایجاد طرح هایی برای استفاده از اموال تا سرحد امکان، بایستی مطابق با قواعد این بخش انجام گیرد.
(۲) در جایی که هرگونه اموال اهدا شده برای اهداف خیریه تا سرحد امکان قابل انجام باشد، دادگاه یا کمیسیون می تواند طرحی را برای اموال مورد نظر فراهم آورد تا آن مال به موارد زیر اختصاص یابد:

(الف) برای آن اهداف خیریه، و
(ب) (چنانچه طرح در نظر داشته باشد که اموال به خیریه ی دیگر انتقال یابد) بنا به اعتماد به آن خیریه ی دیگر،
و چنانچه مناسب تشخیص داد اموال در مواردی که در بند (۳) آمده است صرف می شوند.
(۳) این موارد عبارت اند از:

(الف) اهداف هدیه ی عام،
(ب) شرایط مطلوب تضمین اینکه اموال برای اهداف خیریه ای صرف می شوند که به اهداف اصلی نزدیک اند، و
(ج) نیاز به خیریه ای مرتبط جهت داشتن اهدافی که در بستر شرایط اجتماعی و اقتصادی موجود در جامعه، مناسب و کارآمد است.
اصطلاح "خیریه ی مرتبط" به معنای خیریه ای است که تحت آن طرح خیریه به آن متعلق بوده و یا از جانب آن، فعالیت می کند.

^۱ اجرای خواسته های موصی یا واگذارنده و غیره بنا به صلاح دید دادگاه (م).

(۴) اگر طرحی تدارک دیده شده باشد که به موجب آن، اموال به خیریه‌ی دیگری انتقال یابد، ممکن است وظیفه‌ی اطمینان بخشیدن به آنکه اموال برای اهداف مورد نظر صرف شده- اند، و تا آنجا که به لحاظ عقلی پذیرفتنی است نیاتی مشابه اهداف اصلی برای آن در نظر گرفته شده است، بر امنای آن خیریه تحمیل شود.

(۵) در این بخش، ارجاع به واژه‌ی اموال، اموالی را شامل می‌شود که در آن زمان در اصل برای آن واژه استفاده می‌شود و یا اموالی است که از آن استخراج می‌شود.

(۶) در این بخش، ارجاع به اصطلاح انتقال اموال به یک خیریه، ارجاع به انتقال اموال به موارد زیر است:

(الف) به مؤسسه‌ی خیریه،

(ب) به امنای خیریه،

(ج) به هر متولی خیریه، یا

(د) به شخصی که توسط امنای خیریه جهت حفظ اموال به اعتماد خیریه معرفی شده است،

این‌ها در صورتی است که طرح بتواند آن‌ها را فراهم آورد.

(۷) در این بخش، ارجاع به اصطلاح اهداف عمومی قرائت شده‌ی هدیه در جایی است که کاربرد اموال اهدا شده، توسط یک طرح، تغییر داده شده و یا تعیین شده است یا در غیر این صورت ارجاع به واژه‌ی "اهداف" برای آن‌هایی خواهد بود که در آن زمان قابل اجرا باشند.

۶۸. مؤسسات خیریه‌ی اداره شده توسط منشور، یا تحت اساسنامه

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که یک منشور سلطنتی که سازمان یا چارچوب مشارکتی را ایجاد و یا تنظیم می‌نماید توسط اهدا و پذیرش هر چه بیشتر منشور، قابل اصلاح باشد.

(۲) یک طرح مرتبط با سازمان یا اداره‌ی اموال در دست سازمان (شامل طرحی برای استفاده- ی تا سرحد امکان از تمامی چنین اموالی):

(الف) ممکن است توسط دادگاه تحت حوزه قضایی دیوان در رابطه با مؤسسات خیریه ایجاد شود، حتی اگر این طرح نتواند بدون تغییر منشور، عملکرد مؤثری داشته باشد، اما

(ب) بایستی به نحوی چارچوب بندی شده باشد که طرح، یا بخشی از آن که نمی تواند بدون تغییر در منشور عملکرد مؤثر داشته باشد، این ادعا را نداشته باشد که وارد عمل شود مگر اینکه و یا تا زمانی که علیاحضرت فکر کند که اصلاح منشور به چنین شیوه ای مناسب است و به طرح یا آن بخش از طرح امکان عملکرد مؤثر را بدهد.

(۳) بند (۴) در این موارد اعمال می شود: تحت

(الف) حوزه قضایی دیوان در رابطه با سازمان های خیریه یا حوزه قضایی مربوطه ی یک دادگاه در ایرلند شمالی، یا

(ب) اختیارات اعطاشده توسط این قانون یا توسط قانون ایرلند شمالی در ارتباط با سازمان های خیریه،

یک طرح که با توجه به یک سازمان ایجاد می شود و در ارتباط با این طرح، هرگونه منشور سلطنتی مرتبط با آن سازمان به صلاح دید علیاحضرت اصلاح می شود.

(۴) ممکن است علیاحضرت در استفاده از سازمان، بر این اساس به سفارش شورا به هر شیوه ای که منشور بتواند توسط اعطا و پذیرش یک منشور بیشتر اصلاح شود، آن را اصلاح نماید؛ و ممکن است چنین سفارشی در شورا به شیوه ای مشابه به اصلاح منشور، لغو شده و یا تغییر کند.

(۵) حکم دادگاه در رابطه با این مؤسسات خیریه، مستثنی یا محدود نمی شود: مورد مربوط به خیریه ای که در جدول ۵ توسط عملکرد مصوبات یا ابزارهایی که در ارتباط با آن شرح وجود دارند، ذکر شد.

(۶) یک طرح ایجاد شده برای خیریه ای که شرح آن در جدول ۵ آمده است:

(الف) ممکن است در ارتباط با قیدی که توسط چنین مصوبه یا ابزاری ایجاد شده مشمول اصلاح یا جایگزینی شود، البته در صورتی که توسط طرح دادگاه ایجاد شده باشد، و

(ب) ممکن است چنین قیدی را نیز ایجاد کند که توسط آن جدول مجاز شناخته شده است.

اختیارات کمیسیون در ایجاد طرح‌ها و غیره

۶۹. حوزه قضایی کمیسیون همراه با دادگاه عالی برای اهداف خاص

(۱) کمیسیون می‌تواند بنا به دستور، حکم و اختیارات یکسانی را که توسط دادگاه عالی در دعاوی مؤسسات خیریه برای اهداف زیر انجام دهد:

(الف) ایجاد طرحی برای اداره‌ی یک مؤسسه‌ی خیریه؛

(ب) انتصاب، خلع یا برکنار نمودن امنای مؤسسه‌ی خیریه یا تعیین متولی برای یک مؤسسه، یا برکنار نمودن یک افسر یا کارمند؛

(ج) واگذاری یا انتقال اموال، یا تجهیز یا مستحق دانستن هر شخص جهت فراخوانی یا انجام هرگونه انتقال اموال یا هرگونه وجه پرداختی.

(۲) بند (۱) منوط به مفاد این قانون است.

(۳) چنانچه دادگاه طرحی را برای اداره‌ی یک مؤسسه‌ی خیریه که قرار است ایجاد شود تعیین نماید:

(الف) دادگاه می‌تواند بنا به دستور موضوع را به کمیسیون برای آماده‌سازی یا حل و فصل یک طرح مطابق با چنین جهت‌گیری‌هایی (در صورت وجود) که دادگاه اعطای آن‌ها را مناسب می‌داند، ارجاع دهد، و

(ب) چنین دستوری ممکن است برای طرحی که قرار است عملیاتی شود بنا به دستور کمیسیون ارائه شود البته اگر بر اساس بند (۱) و بدون هیچ‌گونه حکم دیگر از سوی دادگاه تدارک دیده شود.

۷۰. محدودیت‌ها در رابطه با حوزه قضایی کمیسیون

(۱) کمیسیون بر اساس بخش ۶۹ اختیار تعیین این‌ها را ندارد:

(الف) عنوان قانونی یا حقوق وارد بر هرگونه اموالی مابین:

(i) یک مؤسسه‌ی خیریه یا متولی برای یک خیریه

(ii) شخصی که مدعی اموال است یا اموال را در اختیار دارد یا

به زیان مؤسسه‌ی خیریه عمل می‌کند، یا

- (ب) هرگونه سؤالی در ارتباط با وجود یا حد و حدود هرگونه اتهام یا اعتماد.
- (۲) کمیسیون نمی‌بایست منوط به بندهای زیر حوزه‌ی قضایی خود تحت بخش ۶۹ را در رابطه با مؤسسه‌ی خیریه به استثنای موارد زیر اعمال نماید:
- (الف) در رابطه با موارد استفاده‌ی خیریه،
- (ب) در رابطه با حکم دادگاه تحت بخش ۶۹(۳)، یا
- (ج) در رابطه با دادستان کل.
- (۳) در مواردی که درآمد ناخالص خیریه از £ ۵۰۰ در سال بیشتر نیست، کمیسیون می‌تواند حکم خود را تحت بخش ۶۹ بر مورد استفاده‌ی زیر اعمال نماید:
- (الف) هریک از امنای خیریه،
- (ب) تمامی اشخاص مرتبط با مؤسسه‌ی خیریه، یا
- (ج) تعداد دو نفر یا بیشتر از ساکنان حوزه‌ی مؤسسه‌ی خیریه (چنانچه آن مؤسسه، یک خیریه‌ی محلی باشد).
- (۴) بند (۵) در مواردی برای خیریه استفاده می‌شود (به استثنای مؤسسات معاف) که کمیسیون ...

(الف) راضی باشد که امنای خیریه

- (i) بایستی طرحی در راستای منافع خیریه را اعمال نمایند، اما
- (ii) به شیوه‌ای معقول انجام آن را نپذیرفته یا ندیده بگیرند، و
- (ب) به متولیان مؤسسه‌ی خیریه فرصت ارائه‌ی بازنمودهای آن داده باشد.
- (۵) کمیسیون ...
- (الف) در صورتی که یک مورد استفاده برای یک طرح توسط خیریه انجام گرفته باشد می‌تواند به آن ادامه دهد، اما
- (ب) در جایی که به موجب این بند اقدام می‌کند نمی‌تواند اهداف یک مؤسسه‌ی خیریه را تغییر دهد مگر آنکه ۴۰ سال از تاریخ پایه‌گذاری مؤسسه گذشته باشد.
- (۶) هر کجا که...
- (الف) یک مؤسسه‌ی خیریه نتواند یک طرح را به دلیل وجود جای خالی در میان متولیان مؤسسه یا عدم حضور یا عدم صلاحیت هرکدام از آن‌ها اعمال نماید، اما

(ب) چنین مورد استفاده‌ای توسط این تعداد از متولیان مؤسسه تعیین شود، به نحوی که کمیسیون مناسباتی را در شرایط مربوط به این مورد در نظر داشته باشد، با این حال کمیسیون می‌تواند به چینی روندی ادامه دهد، انگار که این مورد استفاده توسط خود مؤسسه تعیین شده باشد.

(۷) کمیسیون می‌تواند در رابطه با تمامی متولیان خیریه، حوزه‌ی قضایی خود تحت بخش ۶۹ را برای اهداف عزل متقاضی از تولیت اعمال نماید.

(۸) کمیسیون نبایستی حوزه‌ی قضایی خود تحت بخش ۶۹ را در تمامی مواردی که ... (با حکم دادگاه به آن ارجاع داده نمی‌شود)

(الف) به دلیل منشور بحث‌برانگیز خود، یا هرگونه پرسش خاص از قانون یا حقیقتی که ممکن است در آن دخیل باشد، یا
(ب) به دلایل دیگر،

اعمال نماید. کمیسیون می‌تواند تناسب بیشتری را در رسیدگی به آن توسط دادگاه، مدنظر داشته باشد.

۷۱. اعمال حوزه‌ی قضایی کمیسیون: اعلان

(۱) پیش از اعمال هرگونه حکمی بر اساس بخش ۶۹، مگر بر اساس حکم دادگاه، بایستی کمیسیون قصد خود از انجام این عمل را به تمامی متولیان مؤسسه‌ی خیریه اعلام نماید البته به جز اشخاصی که ...

(الف) نمی‌توان آن‌ها را یافت یا هیچ آدرس مشخصی در بریتانیا ندارند، یا
(ب) شخصی که خود بخشی یا محرم اسرار برای یکی از موارد استفاده در اعمال حکم کمیسیون است.

(۲) چنین اعلانی...

(الف) ممکن است توسط پست تحویل داده شود، و
(ب) در صورتی که توسط پست تحویل داده شود، ممکن است به آخرین آدرس مشخص آن شخص در بریتانیا ارسال شده باشد.

۷۲. قدرت تغییر مبلغ مشخص شده در ۷۰ (۳)

چنانچه بداند که انجام این کار به صلاح است ...

(الف) در نتیجه‌ی تغییرات در ارزش پول، یا

(ب) با توجه به افزایش تعداد خیریه‌ها در رابطه با اینکه کدام کمیسیون می‌تواند حوزه‌ی قضایی خود تحت بخش ۶۹ را مطابق با بخش ۷۰ (۳) اعمال نماید، وزیر می‌تواند بنا به دستور بخش ۷۰ (۳) را با جایگزینی یک مبلغ متفاوت با مبلغی که قبلاً تعیین شده بود، اصلاح نماید.

۷۳. قدرت ایجاد طرح‌هایی که مفاد این قانون را تغییر می‌دهند

(۱) اگر برای کمیسیون چنین به نظر برسد که یک طرح بایستی برای اداره‌ی یک خیریه ایجاد شود، اما

(الف) برای این طرح این موضوع لازم یا مطلوب باشد که ...

(i) مفاد تنظیم‌شده توسط قانون را تغییر دهد، یا

(ii) هرگونه مفاد دیگری را ایجاد نماید که به فراسوی

اختیارات قابل اجرا توسط کمیسیون که در این بخش

نیامده است، برود، یا

(ب) به هر دلیلی بررسی پارلمانی برای طرح نیاز باشد،

کمیسیون می‌تواند (بر اساس بند (۷)) یک طرح را مطابق با دورنمای اثرپذیری از این بخش ایجاد نماید.

(۲) طرح ایجادشده توسط کمیسیون بر اساس این بخش می‌تواند بنا به دستور وزیر به اجرا گذاشته شود.

(۳) بر اساس بندهای (۴) و (۶)، یک دستور بر اساس بند (۲) مشروط به ابطال به موجب قطعنامه‌ای از سوی هر دو مجلس است.

(۴) در مواردی که طرح به فراسوی اختیارات قابل اعمال جدای از این بخش جهت تغییر دادن مفاد قانونی موجود در آن یا اجرایی شدن تحت هرگونه قوانین عمومی گام می‌گذارد، ممکن است هیچ دستوری به جز نگارش یک پیش‌نویس از دستور و تأیید آن توسط هر کدام از بخش‌های پارلمان نیاز نباشد.

(۵) مشروط به بند (۶)، هریک از مفاد یک طرح که تحت این بخش به اجرا گذاشته شده است می‌تواند توسط دادگاه یا کمیسیون، اصلاح شده و یا جایگزین شود، البته چنانچه این طرحی باشد که تحت بخش ۶۹ با دستور کمیسیون به اجرا گذاشته شده باشد.

(۶) در جایی که بند (۴) به یک طرح اعمال می‌شود، دستوری که آن را اجرایی می‌کند..

(الف) ممکن است موجب شود که نیاز نباشد توسط طرحی که به اجرا گذاشته شده اصلاح یا جایگزین شود، مگر اینکه بر اساس این بخش انجام گرفته باشد، و

(ب) ممکن است موجب شود که بند (۴) اصلاح و جایگزینی هر طرحی را که توسط این دستور به اجرا گذاشته شده است، انجام دهد.

(۷) نایب‌رئیس کمیسیون بر اساس این بخش بدون کارکرد مشابه و اعلان مشابه به امنای خیریه اقدام نماید، چرا که اگر کمیسیون تحت بخش ۶۹ اقدام نماید (بدون دستور از سوی دادگاه) چنین چیزی نیاز خواهد بود.

(۸) اما برای تمامی موارد کارکرد این طرح، یا در مواردی که به موجب بخش ۷۰(۵) یا (۶) اقدام می‌نماید، کمیسیون می‌تواند بر اساس این بخش یا بخش ۶۹ و هر کدام که متناسب تلقی شود، عمل نماید.

۷۴. محدودیت در هزینه‌های صورتحساب‌های ترویجی

(۱) هیچ هزینه‌ای در آماده‌سازی یا ارتقای یک صورتحساب در پارلمان بدون رضایت دادگاه یا کمیسیون از هر نوع وجه قابل استفاده برای مقاصد یک خیریه، پرداخت نمی‌شود.

(۲) بند (۱) صرف‌نظر از هرگونه موارد انحصاری یک خیریه اعمال می‌شود.

۷۵. اختیارات بیشتر جهت تغییر دادن کارایی اموال خیریه

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که کمیسیون راضی است ...

(الف) کل درآمد خیریه نمی‌تواند در شرایط موجود به شیوه‌ای کارآمد برای اهداف خیریه صرف شود،

(ب) چنانچه این شرایط تداوم یابد، طرحی را می‌توان برای استفاده از اختیارات اضافی ایجاد نمود، و

(ج) به هر علتی ایجاد چنین طرحی مطلوب نیست.

(۲) کمیسیون می‌تواند بنا به دستور، به متولیان خیریه اجازه دهد که به اختیار خود (اما مشروط به هرگونه شرایط تحمیلی بنا به دستور) هرگونه درآمد تحقق‌یافته را برای هر هدفی که توسط چنین طرحی قابل اجراست، صرف نمایند.

(۳) هرگونه موارد استفاده‌ی درآمد تحقق‌یافته که توسط یک دستور بر اساس بند (۲) مجاز شناخته شود، بایستی برای اهداف خیریه استفاده شود.

(۴) یک دستور تحت بند (۲) نبایستی به موارد زیر بسط یابد...

(الف) به بیشتر از £ ۳۰۰ از درآمد تحقق‌یافته پیش از تاریخ دستور،

(ب) به درآمد تحقق‌یافته‌ی بیش از سه سال پس از آن تاریخ، و

(ج) به بیشتر از £ ۱۰۰ از درآمد تحقق‌یافته در هر یک از این سه سال.

اختیارات کمیسیون در انجام اقدامات به جهت محافظت از خیریه‌ها

۷۶. تعلیق متولیان و انتصاب مدیران موقت

(۱) بند (۳) در جایی اعمال می‌شود که در هر زمان پس از آن، کنکاشی بر اساس بخش ۴۶

در رابطه با خیریه ایجاد شود، کمیسیون در موارد زیر وارد عمل می‌شود ...

(الف) در صورت وجود هرگونه سوءرفتار و یا سوءمدیریت در اداره‌ی خیریه، یا

(ب) انجام اقدامات به جهت اهداف زیر مطلوب و ضروری باشد:

(i) حفاظت از اموال خیریه، یا

(ii) تضمین استفاده‌ی مناسب خیریه از آن اموال یا از اموال حاصل برای خیریه.

(۲) مرجع در بند (۲) جهت رسیدگی به سوءرفتار یا سوءمدیریت (صرف‌نظر از هر مورد در

انحصار متولیان) به موارد زیر بسط می‌یابد:

(الف) برای پاداش یا اجرت افرادی که در امور خیریه کار می‌کند، یا

(ب) برای سایر اهداف اجرایی،

این هزینه از مبالغی است که برای مقاصد خیریه در نظر گرفته شده‌اند.

- (۳) کمیسیون می‌تواند از جانب خود یک یا چند مورد از موارد زیر را انجام دهد:
- (الف) طبق دستور، شخصی را که جزو متولیان، امنای خیریه، مأمورین، عوامل یا کارکنان خیریه است از دفتر یا شغل خود تعلیق نموده و او را در انتظار اخراج نگاه دارد (خواه بر اساس بخش ۷۹، ۸۰ یا سایر موارد)؛
- (ب) طبق دستور، تعداد افرادی برابر با امنای خیریه را که جهت اداره‌ی مناسب خیریه لازم می‌داند، تعیین نماید؛
- (ج) طبق دستور ...
- (i) هرگونه اموال موجود در دست خیریه یا متعلق به آن را در مقام متولی رسمی واگذار نماید،
- (ii) از شخصی که این اموال به او واگذار گردیده بخواهد آن را به متولی رسمی واگذار نماید، یا
- (iii) هر شخصی را جهت انتقال این اموال به متولی رسمی تعیین نماید.
- (د) به هر شخصی که اموال را از جانبی مؤسسه‌ی خیریه یا متولیان آن در دست دارد دستور دهد، بدون تأیید کمیسیون کاری با اموال نداشته باشد؛
- (ه) از بدهکاران خیریه بخواهد بدون تأیید خیریه هیچ پرداختی برای مسئول بدهکاری که عزل شده است پرداخت نکنند؛
- (و) طبق دستور (بدون در نظر گرفتن هیچ موردی از متولیان خیریه) معاملاتی را که می‌تواند به آن‌ها وارد شود، یا ماهیت و میزان پرداختی‌هایی را که وصول می‌شوند، در اداره‌ی خیریه بدون تأیید کمیسیون محدود نماید؛
- (ز) طبق دستور (به تبعیت از بخش ۷۸) یک مدیر موقت را جهت اقدام به عنوان دریافت‌کننده و مدیر در رابطه با اموال و امور مؤسسه‌ی خیریه تعیین کند.
- (۴) کمیسیون ممکن است تحت بند (۳) (الف) دستوری جهت تعلیق یک شخص از سمت مأمور یا کارمند برای دوره‌ی زمانی بیش از ۱۲ ماه صادر نکند.
- (۵) اما هر دستوری بر اساس بند (۳) (الف) که در مورد هر شخصی صادر شده باشد می‌تواند دوره‌ی زمانی تعلیق شخص برای حوادث ناشی از آن را تعیین نماید، و به طور ویژه:

(الف) برای فراهم آوردن امکان اجرای اقدامی به نام آن شخص یا در غیر این صورت، اقدام برای آن شخص، و

(ب) در موارد متولیان خیریه، جهت تطبیق قوانین حاکم بر رسیدگی به متولیان در رابطه با کاهش تعداد افراد قادر به انجام آن کار. این بر کلیت بخش ۳۳۷(۱) و (۲) اثری نمی‌گذارد.

(۶) کمیسیون ...

(الف) بایستی در بازه‌های زمانی که به تشخیص او مناسب است، تمامی دستورات صادر شده توسط خود بر اساس پاراگراف (الف) یا هر کدام از پاراگراف‌های (ج) تا (ز) از بند ۳ را مورد بررسی قرار داده، و

(ب) چنانچه در هر کدام از این موارد چنین به نظر برسد کمیسیونی که جهت لغو دستور به طور کامل یا بخشی از دستور، مناسب است، آن را لغو نماید (خواه مشروط به هرگونه صرفه‌جویی یا سایر مقررات انتقالی باشد یا نباشد).

۷۷. جرم تخطی از دستورات خاص تحت بخش ۷۶

(۱) تخطی از یک دستور تحت موارد زیر برای هر شخصی جرم تلقی می‌شود:

(الف) بخش ۷۶(۳)(د) (دستوری که شخص را از تقسیم اموال منع می‌کند)،

(ب) بخش ۷۶(۳)(ه) (دستوری که بدهکار را از لغو مسئولیت منع می‌کند)، یا

(ج) بخش ۷۶(۳)(و) (دستوری که معاملات یا پرداخت‌ها را محدود می‌کند).

(۲) شخص گناهکار در تخطی از بند (۱) در قبال محکومیتی که در مقیاس مناسب از سطح

۵ تجاوز نکند، مسئول است.

(۳) این بخش نبایستی مانع انجام رسیدگی برای نقض اعتماد در مقابل هر کدام از امنای

خیریه یا متولی در رابطه با تخطی از یک دستور تحت بخش‌های ۷۶(۳)(د) تا (ز) شود (خواه رسیدگی به تخطی در برابر متولی تحت این بخش ذکر شده باشد و خواه ذکر نشده باشد).

۷۸. مدیران موقت: متمم

(۱) کمیسیون می‌تواند تحت بخش ۷۶(۳) (ز) شخصی را که فکر می‌کند مناسب است جهت

مدیریت موقت برای یک خیریه (شخصی به جز یکی از خود اعضا) تعیین نماید.

(۲) دستور صادرشده تحت بخش ۷۶(۳)(ز) ممکن است مقرراتی در ارتباط با عملیات‌هایی که توسط مدیر موقت تعیین شده طبق دستور لغو می‌شوند، ایجاد نماید. این تأثیری بر کلیت بخش‌های ۳۳۷(۱) و (۲) ندارد.

(۳) آن عملکردها قرار است توسط مدیر موقت تحت مفاد کمیسیون، لغو شوند.

(۴) در ارتباط با لغو آن عملکردها، دستوری تحت بخش ۷۶(۳)(ز) می‌تواند موارد زیر را فراهم آورد:

(الف) داشتن چنین اختیارات و وظایفی که به امنای خیریه مربوط می‌شود (خواه از این قانون ناشی شود، خواه از قانونی دیگر) به همان نحو که در دستور مشخص شده‌اند، برای مدیر موقت منتسب توسط دستور؛

(ب) هرگونه اختیارات یا وظایفی که به موجب پاراگراف (الف) قرار است توسط مدیر موقت برای کنار نهادن آن متولیان تعیین شده باشند.

(۵) جایی که شخصی توسط این دستور به عنوان مدیر داخلی منتسب شد ...

(الف) بخش ۱۱۰ (قدرت ارائه‌ی مشاوره و راهنمایی) به مدیر موقت و عملکرد مدیر موقت اعمال می‌شود، به همان نحو که به وظایف امنای خیریه و خود امنای خیریه مربوط می‌شود، و

(ب) کمیسیون می‌تواند برای جهت‌گیری‌های مرتبط با هرگونه موارد خاص ناشی از ارتباط با لغو آن عملکردها به دادگاه عالی سپرده شود.

(۶) دادگاه عالی می‌تواند طبق برنامه‌ای تحت بند (۵) (ب) ...

(الف) چنین جهت‌گیری‌هایی را ارائه داده، یا

(ب) چنین دستوراتی را جهت اعلام حقوق به هر شخصی (خواه پیش از دادگاه و خواه پس از آن) ایجاد نماید.

(۷) هزینه‌های عملکرد تحت بند (۵)(ب) بایستی توسط خیریه‌ی مربوطه پرداخت شود.

(۸) مقررات تنظیم‌شده توسط وزیر می‌تواند با توجه به موارد زیر ارائه شود:

(الف) انتصاب و عزل اشخاص تعیین‌شده مطابق با این بخش؛

(ب) پاداش‌های این افراد خارج از درآمد خیریه‌های مربوطه؛

(ج) ارائه‌ی گزارش‌هایی به کمیسیون توسط این افراد.

(۹) مقررات تحت بند (۸) ممکن است به طور ویژه کمیسیون را مجاز به موارد زیر نماید:

(الف) نیاز به امنیت برای لغو عملکردهای شخصی که برای او تعیین شده‌اند؛

(ب) جهت تعیین مقدار حق الزحمه‌ی این افراد؛

(ج) رد کردن هر مقدار حق الزحمه در چنین شرایطی که از پیش توسط این

مقررات تعیین شده است.

۷۹. برکناری متولی یا مأمور برای اهداف حفاظتی

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که در هر زمان پس از انجام کنکاش تحت بخش ۴۶ در

رابطه با مؤسسه‌ی خیریه، کمیسیون از هر دو مورد ذکرشده در بخش ۷۶(۱)(الف) اطمینان

حاصل نماید (سوءمدیریت یا سوءرفتار).

(۲) کمیسیون می‌تواند به اختیار خود یکی با هر دو مورد زیر را انجام دهد:

(الف) طبق دستور، هرکدام از متولیان، امنا، مأمورین، عوامل یا کارکنان خیریه را که در

موارد زیر جای می‌گیرند عزل کند

(i) کسی که مسئول یک سوءرفتار یا سوءمدیریت بوده و یا از آن مطلع

باشد، یا

(ii) کسی که اقداماتش باعث سوءرفتار یا سوءمدیریت شده و یا آن را

تسهیل نماید؛

(ب) طبق دستور، طرحی برای اداره‌ی خیریه ایجاد نماید.

۸۰. سایر اختیارات در عزل و نصب متولیان خیریه

(۱) کمیسیون می‌تواند متولی خیریه را مطابق دستوری که خود صادر نموده عزل نماید، البته

چنانچه...

(الف) ظرف ۵ سال گذشته، متولی...

(i) که پیشتر حکم به ورشکستگی او شده، منفصل شده باشد، یا

(ii) پیشتر ترکیب یا چیدمانی برای اعمال متولی در منفصل شدن از

بستانکاران ایجاد شده باشد؛

(ب) متولی در یک تسویه نقش داشته باشد؛

(ج) متولی به دلیل اختلالات ذهنی عنوان شده در قانون بهداشت روانی ۱۹۸۳ از انجام امورات ناتوان باشد؛

(د) متولی اقداماتی را انجام نداده باشد و تمایلی نیز به انجام آن‌ها از خود نشان نداده باشد؛

(ه) متولی...

(i) خارج از انگلستان و ولز باشد یا نتوان او را پیدا کرد، یا

(ii) عملی را انجام ندهد؛

و ناکامی یا عدم حضور متولی در انجام اقدامات مانع از اداره‌ی مناسب خیریه شد.

(۲) کمیسیون می‌تواند طبق دستور صادر شده از جانب خود، شخصی را در امنای خیریه منتصب نماید...

(الف) در جایگاه متولی خیریه که توسط کمیسیون تحت بخش ۷۹ یا بند (۱) یا مواردی دیگر عزل شده باشد؛

(ب) چنانچه هیچ متولی خیریه‌ای وجود نداشته باشد؛ یا به دلیل وجود جای خالی در تعداد یا غیبت و عدم صلاحیت هرکدام از خیریه که نتوان برای آن‌ها انتصاب انجام داد؛

(ج) چنانچه یک متولی خیریه وجود داشته باشد که شرکت چند عضوی نیست و کمیسیون اعتقاد دارد که افزایش نفرات برای اداره‌ی مناسب خیریه لازم است؛

(د) چنانچه کمیسیون اعتقاد دارد که برای اداره-سی مناسب خیریه، داشتن متولیان اضافی نیاز است، زیرا یکی از اعضای موجود بایستی در هر صورت جزو متولیان خیریه باقی بماند...

(i) خارج از انگلستان و ولز بوده و یا نمی‌توان او را یافت، یا

(ii) کار خود را انجام نمی‌دهد.

(۳) در بند (۱)(الف)(i)، مرجع رسیدگی به داشتن حکم ورشکستگی عبارت است از مرجعی برای املاک متولی که توقیف شده باشد.

(۴) این بخش در ارتباط با مؤسسه‌ی خیریه‌ی معاف اعمال نمی‌شود به جز زمان پس از انجام یک کنکاش توسط کمیسیون بر اساس بخش ۴۶ در ارتباط با آن.

۸۱. عزل و نصب متولیان خیریه: متمم

(۱) اختیارات کمیسیون بر اساس بخش‌های ۷۶، ۷۹ و ۸۰ جهت عزل یا نصب متولیان خیریه به اختیار خود عبارت است از قدرتی جهت صدور چنین دستوری در ارتباط با واگذاری یا انتقال هرگونه دارایی به امنای خیریه که کمیسیون می‌تواند در عزل و نصب متولی خیریه توسط آن تحت بخش ۶۹ به کار گیرد (صلاحیت همزمان کمیسیون با دادگاه عالی برای اهداف خاص).

(۲) هرگونه دستوری تحت هرکدام از بخش‌ها یا این بخش...

(الف) برای عزل و نصب امنای خیریه یا متولیان، یا

(ب) برای واگذاری هرگونه دارایی،

اثری مشابه یک دستور صادرشده تحت بخش ۶۹ دارد.

(۳) بند (۱) در ارتباط با یک خیریه‌ی معاف اعمال نمی‌شود به جز زمان پس از انجام یک کنکاش توسط کمیسیون بر اساس بخش ۴۶ در ارتباط با آن.

۸۲. عزل متولیان: اعلان

(۱) پیش از انجام هر امر قضایی به موجب بخش‌های ۷۹ یا ۸۰، بایستی کمیسیون، قصد

خود از انجام آن را به تمامی امنای خیریه، به جز کسی که نمی‌توان او را یافت یا آدرس مشخصی در بریتانیا ندارد.

(۲) تمامی چنین اعلان‌هایی...

(الف) را می‌توان توسط پست تحویل داد، و

(ب) چنانچه توسط پست تحویل داده شوند، به آخرین آدرس مشخص

گیرنده در بریتانیا ارسال می‌شوند.

۸۳. قدرت تعلیق یا عزل متولیان از عضویت خیریه

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که...

(الف) کمیسیون دستوری بر اساس بخش ۷۶(۳) مبنی بر تعلیق از مأمورین یا کار یک شخص (متولی، امنای خیریه، مأموران، عاملین یا کارکنان) از خیریه صادر کند، و

(ب) شخص عضوی از مؤسسه‌ی خیریه باشد.

(۲) کمیسیون می‌تواند دستوری در تعلیق عضویت افراد از خیریه برای دوره‌ی زمان مشخصی که شخص از مأموریت یا کار تعلیق شده، صادر نماید.

(۳) بند (۴) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) کمیسیون بر اساس بخش ۷۹(۲) دستوری در راستای عزل از مأموریت و کار یک شخص (متولی، امنای خیریه، مأموران، عاملین یا کارکنان) از خیریه صادر نماید، و

(ب) شخص عضوی از مؤسسه‌ی خیریه باشد.

(۴) کمیسیون می‌تواند دستورات مبنی بر موارد زیر صادر کند:

(الف) فسخ عضویت شخص از خیریه، و

(ب) منع شخص از ازسرگیری عضویت در خیریه بدون رضایت کمیسیون.

(۵) چنانچه موارد استفاده برای رضایت کمیسیون تحت بند (۴)(ب) ۵ سال یا بیشتر

پس از صدور فرمان صورت پذیرد، بایستی کمیسیون آن مورد استفاده را اعطا نماید، مگر آنکه اطلاع یابد به دلیل شرایط خاص، بایستی آن را رد کرد.

۸۴. قدرت پیشبرد اقدامات ویژه‌ای که انجام می‌پذیرد

(۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که در زمانی پس از انجام بازرسی توسط

کمیسیون بر اساس بخش ۴۶ در رابطه با مؤسسه‌ی خیریه، مواردی مشابه آنچه که در

بخش ۷۶(۱)(الف) (سوءمدیریت یا سوءرفتار) یا مشابه آنچه که در بخش ۷۶(۱)(ب)

(نیاز به حفاظت از اموال) ذکر شد، اتفاق بیفتد.

(۲) کمیسیون می‌تواند به این‌ها امر کند...

(الف) امنای خیریه،

(ب) متولیان خیریه،

(ج) مأمورین و کارکنان خیریه، یا

(د) (در حالت وجود شرکت) خود مؤسسه‌ی خیریه،

که اقدامی مشخص در راستای فرمانی که کمیسیون به مصلحت خیریه می‌داند، انجام دهند.

(۳) هر دستور تحت این بخش...

(الف) ممکن است نیازمند اقدامی باشد که انجام می‌گیرد یا نمی‌گیرد، در غیر این صورت در بستر اختیارات قابل اجرا توسط شخص یا اشخاصی مرتبط است، یا توسط خیریه در ارتباط با اداره‌ی خیریه یا اموال آن اجرا می‌شود، اما (ب) ممکن است نیازمند اقدامی نباشد که توسط قانون منع شده یا صراحتاً توسط امنای خیریه منع شده یا با اهداف آن متناقض باشد.

(۴) هر کار انجام گرفته توسط شخص یا سازمانی تحت نظارت یک دستور بر اساس این بخش بایستی به عنوان اموالی تلقی شود که طبق اختیارات عنوان شده در بند (۳)(الف) عنوان شده است.

(۵) بند (۴) بر هیچ قرارداد یا سایر حقوق ناشی از ارتباط با چیزهایی که تحت نظارت چنین دستوری انجام گرفته‌اند، اثر نمی‌گذارد.

۸۵. قدرت هدایت کارکردهای اموال مؤسسه‌ی خیریه

(۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که خیریه اطمینان یابد...

(الف) که شخص یا اشخاصی تحت اختیار و نظارت هرگونه اموال خیریه، تمایلی به اعمال آن به طور مناسب برای اهداف خیریه نیستند، و (ب) که صدور دستوری تحت این بخش برای اهداف تضمین کارکرد مناسب آن اموال برای اهداف خیریه، مطلوب و ضروری است.

(۲) کمیسیون می‌تواند طبق دستور، شخص یا اشخاص مرتبط با استفاده از اموال به چنین شیوه‌ای را که در دستور مشخص شده، هدایت نماید.

(۳) یک دستور این بخش...

(الف) ممکن است نیازمند اقداماتی باشد که انجام می‌شوند یا نمی‌شوند، در غیر این صورت در چارچوب اختیارات قابل اجرا توسط شخص یا اشخاص مربوطه در ارتباط با آن اموال هستند، اما

(ب) ممکن است نیازی به انجام اقدامی نباشد که توسط قانون منع شده یا صراحتاً توسط امنای خیریه ممنوع شده است.

(۴) هر عمل انجام‌شده توسط شخص تحت نظارت یک دستور بر اساس این بخش بایستی به عنوان عملی که در چارچوب اختیارت عنوان‌شده در بند (۳)(الف) انجام می‌گیرد، تلقی شود.

(۵) بند (۴) بر هیچ قرارداد یا سایر حقوق ناشی از ارتباط با چیزهایی که تحت نظارت چنین دستوری انجام گرفته‌اند، اثر نمی‌گذارد.

۸۶ کپی دستورات خاص و دلایل خاص که بایستی به مؤسسه‌ی خیریه ارسال شوند

(۱) در جایی که کمیسیون دستوری بر اساس یکی از مفاد عنوان‌شده در بند (۲) صادر می‌کند، بایستی اسناد ذکرشده در بند (۳) را برای موارد زیر ارسال نماید...

(الف) برای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه (در صورت وجود شرکت)، یا

(ب) (در غیر این صورت) برای هرکدام از امنای خیریه.

(۲) این مفاد عبارت‌اند از:

بخش ۷۶ (تعلیق متولیان و انتصاب مدیران موقت)؛

بخش ۷۹ (عزل امنا یا مأمورین برای اهداف حفاظتی)؛

بخش ۸۰ (دیگر اختیارات جهت عزل و نصب متولیان خیریه)؛

بخش ۸۱ (عزل و نصب امنای خیریه: متمم)؛

بخش ۸۳ (قدرت تعلیق یا عزل متولیان از عضویت خیریه)؛

بخش ۸۴ (قدرت هدایت اقدامات خاصی که قرار است انجام گیرد)؛

بخش ۸۵ (قدرت هدایت موارد استفاده از اموال خیریه).

(۳) این اسناد عبارت‌اند از..

(الف) یک کپی از دستور، و

(ب) بیانیه‌ای از دلایل کمیسیون برای صدور آن.

(۴) بایستی اسناد به محض آنکه پس از صدور فرمان، قابل اجرا شد، به خیریه یا امنای خیریه ارسال شود.

(۵) نیازی نیست کمیسیون بر بند (۴) در ارتباط با اسناد، یا (در مواردی) با بیانیهای مربوط به دلایل کمیسیون، منطبق باشد، البته چنانچه انجام اینها را مدنظر داشته باشد:

(الف) هرگونه بازرسی یا پرسوجویی را مخدوش نماید، یا
(ب) به نفع خیریه نباشد؛

اما پس از آنکه کمیسیون فهمید که این موارد وجود ندارد، بایستی اسناد، یا (در موارد ممکن) بیانیه را به خیریه یا متولیان خیریه در اسرع وقت ارسال نماید.

(۶) هیچ چیز در این بخش به اسنادی که بایستی به اشخاص زیر ارسال شوند نیاز نیست:

(الف) اشخاصی که نمی‌توان آنها را یافت

(ب) هیچ آدرس مشخصی در بریتانیا ندارند.

(۷) هر سندی که لازم باشد به اشخاص تحت این بخش ارسال شود به شخص به همان شیوه‌ای که دستور صادره از کمیسیون تحت این قانون می‌تواند بر روی شخص منطبق بر بخش ۳۳۹ تأثیر بگذارد، ارسال می‌شود.

۸۷. نظارت توسط کمیسیون خیریه‌های خاص در اسکاتلند

(۱) بخش‌های ۷۶ تا ۸۲ (به جز بخش ۷۹(۲)(ب)) و بخش‌های ۸۴ تا ۸۶ در ارتباط با

هر شخص که جزو موارد زیر باشد، اجرایی می‌شوند:

(الف) شخصی که به اداره‌ی خیریه‌های اسکاتلند ورود کرده باشد، و

(ب) به‌طور کامل یا عمدتاً از سوی انگلستان و ولز مدیریت و نظارت شود،

چرا که اینها در ارتباط با خیریه‌ها تحت تأثیر قرار می‌گیرند.

(۲) بند (۳) در جایی اعمال می‌شود که...

(الف) شخصی که به اداره‌ی ثبت خیریه‌های اسکاتلند ورود کرده باشد به‌طور کامل

یا عمدتاً تحت نظارت و کنترل از سوی اسکاتلند باشد، و

(ب) هرکسی که در اسکاتلند و ولز هرگونه اموالی را از جانب سازمان یا شخصی

مرتبط با مدیریت و کنترل در اختیار داشته باشد.

(۳) چنانچه کمیسیون اطمینان یابد که بر پایه‌ی چنین اطلاعاتی که ممکن است توسط مقررات خیریه‌ی اسکاتلند به آن عرضه شده باشد، همانند موارد عنوان شده در بند (۴)، ممکن است صدور فرمانی نیازمند شخصی باشد که اموال بدون تأیید کمیسیون در اختیار نمی‌گیرد.

(۴) این موارد عبارت‌اند از:

(الف) وجود هرگونه سوءرفتار یا سوءمدیریت در اداره‌ی سازمان، و
(ب) صدور فرمانی تحت بند (۳) با هدف حفاظت از سازمان یا تضمین استفاده‌ی مناسب از چنین اموالی برای اهداف سازمان، ضروری و مطلوب باشد.
(۵) بند (۶) در جایی اعمال می‌شود که...

(الف) شخصی در انگلستان و ولز هرگونه اموالی را از جانب یک سازمان که به اداره‌ی ثبت اسکاتلند ورود پیدا کرده یا از جانب شخصی که با مدیریت یا کنترل چنین سازمانی در ارتباط است، در اختیار داشته باشد، و
(ب) کمیسیون مطمئن شود که (خواه بر پایه‌ی چنین اطلاعاتی که ممکن است توسط اداره ثبت خیریه‌ی اسکاتلند یا مواردی غیر از آن ارائه شده باشند) ...

(i) هرگونه سوءرفتار یا سوءمدیریتی در اداره‌ی سازمان وجود داشته، و
(ii) صدور فرمانی تحت بند (۶) با هدف حفاظت از اموال سازمان یا تضمین استفاده‌ی مناسب از چنین اموالی برای اهداف سازمان، مطلوب و ضروری باشد.
کمیسیون می‌تواند طبق دستور ...

(الف) اموال را در چنین سازمان یا خیریه‌ای همان‌گونه که در فرمان مطابق با بندهای (۷) و (۸) عنوان شده، واگذار نماید،

(ب) از تمامی اشخاصی که اموال به آنها واگذار شده بخواهد آن را به چنین سازمان یا خیریه‌ای انتقال دهد، یا

(ج) شخصی را جهت انتقال اموال به چنین سازمان یا خیریه‌ای منصوب نماید.

(۶) کمیسیون می‌تواند در فرمانی تحت بند (۶) مشخص نماید که ...

(الف) آن سازمان دیگر که به اداره ثبت خیریه‌ی اسکاتلند ورود پیدا کرده، یا

(ب) چنین خیریه‌ای،

به هر نحو که مناسب دید، آیا اهداف سازمان یا خیریه از دید کمیسیون با شخصیت آنچه که سازمان در بند (۵)(الف) که به لحاظ منطقی قابل اجراست، به آن ارجاع داده شد، یکسان است یا خیر.

(۷) اما بایستی کمیسیون هیچ سازمان یا خیریه‌ای را مشخص نماید مگر اینکه آن را از موارد زیر دریافت نموده باشد...

(الف) اشخاص مرتبط با مدیریت و کنترل سازمان، یا

(ب) امنای خیریه،

تأیید کتبی اینکه آن‌ها مایل به پذیرش اموال هستند.

انتشار عمومی مرتبط با طرح‌ها و دستورات

۸۸ انتشار عمومی مرتبط با طرح‌ها

(۱) کمیسیون نمی‌تواند...

(الف) هیچ دستوری بر اساس این قانون جهت ایجاد طرحی برای اداره‌ی یک خیریه صادر کند، یا

(ب) چنین طرحی را به دادگاه یا وزیر جهت صدور فرمان اجرایی نمودن آن ارائه نماید،

مگر اینکه پیش از انجام آن، کمیسیون از الزامات انتشار عمومی در بند (۲) تبعیت نماید.

ای مشروط به عدم استفاده از آن الزامات تحت بند (۴) است.

(۲) الزامات انتشار عمومی عبارت‌اند از:

(الف) بایستی کمیسیون اعلان عمومی از طرح پیشنهادی خود ارائه داده، نمایندگانی را طی یک دوره‌ی زمانی مشخص در اعلان‌ها دعوت نماید، و

(ب) در مورد مربوط به طرح مرتبط با یک خیریه‌ی محلی (به جز خیریه‌های کلیسا) در یک محله، یا در یک اجتماع در ولز، بایستی کمیسیون یک پیش‌نویس از طرح را برای این‌ها ارسال نماید:

(i) شورای محله، یا اگر محله شورا نداشته باشد، برای رئیس جلسات محل،

یا

(ii) شورای اجتماع، یا اگر اجتماع شورا نداشته باشد، برای شورای استان یا

شورای قصبه‌ی استان.

(۳) زمانی که چنین اعلان‌هایی ارائه می‌شود یا چنین ارتباطاتی انجام می‌پذیرد بایستی توسط کمیسیون تعیین شود.

(۴) کمیسیون می‌تواند تعیین کند که یکی یا هر دو الزام انتشار عمومی در ارتباط با طرح خاصی اعمال می‌شوند یا خیر، البته اگر اطمینان یابد که ...

(الف) به دلیل ماهیت طرح، یا

(ب) به هر دلیل دیگری،

انطباق با الزام یا الزامات نیاز نیست.

(۵) جایی که کمیسیون اعلان عمومی از طرح‌های پیشنهادی را تحت این بخش ارائه می‌نماید...

(الف) بایستی هرگونه الزامات انجام گرفته برای آن در چارچوب دوره‌ی زمانی مشخص در آن اعلان را مدنظر داشته باشد، و

(ب) می‌تواند با طرح‌هایی کار خود را ادامه دهد (بدون اعلان بیشتر) که بدون اصلاح بوده‌اند یا اصلاحاتی را که مطلوب می‌دانند، انجام داده‌اند.

(۶) جایی که کمیسیون فرمانی را تحت این قانون جهت ایجاد طرحی برای اداره‌ی خیریه صادر می‌نماید، بایستی یک کپی از فرمان در دسترس باشد، برای حداقل یک ماه پس از انتشار فرمان، برای بازرسی عمومی در تمامی زمان‌های معوق

(الف) در دفتر کمیسیون، و

(ب) اگر خیریه یک خیریه‌ی محلی است، در مکانی مناسب در محدوده‌ی خیریه.

(۷) بند (۶)(ب) در صورتی که کمیسیون اطمینان یابد به هر دلیلی کپی کردن طرح برای در دسترس بودن آن به صورت محلی نیاز نیست، اعمال نمی‌شود.

(۸) هرگونه اعلان عمومی طرح‌های پیشنهادی که بایستی تحت این بخش ارائه شوند...

(الف) دربردارنده‌ی چنین ویژگی‌هایی از طرح‌های پیشنهادی، یا چنین جهت‌گیری‌هایی برای دستیابی به اطلاعاتی پیرامون آن‌ها که کمیسیون کافی و مناسب می‌داند، است، و

(ب) باید به شیوه‌ای باشد که کمیسیون آن را کافی و مناسب بداند.

۸۹. انتشار عمومی دستورات مرتبط با متولیان و سایر افراد

(۱) کمیسیون نمی‌تواند هیچ دستوری بر اساس این قانون جهت انتصاب، اخراج یا عزل امنای خیریه یا متولیان برای خیریه صادر نماید، مگر آنکه..

(الف) دستور با متولی رسمی در ارتباط باشد، یا

(ب) دستوری تحت بخش ۷۶(۳)(ب) (انتصاب امنای بیشتر برای خیریه) باشد، مگر اینکه پیش از انجام آن، کمیسیون از الزام انتشار عمومی در بند (۲) تبعیت کند. این مشروط به هرگونه عدم استفاده از آن الزام تحت بند (۴) است.

(۲) الزام انتشار عمومی آن است که بایستی کمیسیون اعلان عمومی از طرح پیشنهادی خود ارائه داده، نمایندگان را طی یک دوره‌ی زمانی مشخص در اعلان‌ها دعوت نماید.

(۳) زمانی که چنین اعلان‌هایی ارائه می‌شود یا چنین ارتباطاتی انجام می‌پذیرد بایستی توسط کمیسیون تعیین شود.

(۴) کمیسیون می‌تواند تعیین کند الزام انتشار عمومی در ارتباط با طرح خاصی اعمال می‌شوند یا خیر، البته اگر اطمینان یابد که به هر دلیلی تبعیت از آن الزام، نیاز است.

(۵) پیش از آنکه کمیسیون دستوری تحت این قانون جهت عزل شخصی که یکی از شرایط زیر را دارد....

(الف) جزو امنای خیریه یا متولیان آن است، یا

(ب) یک مأمور، عامل، یا کارمند خیریه است،

بدون رضایت شخص، بایستی کمیسیون چیزی کمتر از اعلا یک ماهه برای طرح-های پیشنهادی آن ارائه ندهد، نمایندگان را طی یک دوره‌ی زمانی مشخص در اعلان‌ها دعوت نماید.

این در صورتی که شخص یافت نشد یا هیچ آدرس مشخصی در بریتانیا نداشته باشد، اعمال نمی‌شود.

(۶) جایی که کمیسیون اعلان عمومی از طرح‌های پیشنهادی را تحت این بخش ارائه می‌نماید...

(الف) بایستی هرگونه الزامات انجام گرفته برای آن در چارچوب دوره‌ی زمانی مشخص در آن اعلان را مدنظر داشته باشد، و

(ب) می‌تواند با طرح‌هایی کار خود را ادامه دهد (بدون اعلان بیشتر) که بدون اصلاح بوده‌اند یا اصلاحاتی را که مطلوب می‌دانند، انجام داده‌اند.

(۷) هرگونه اعلان از هر طرح پیشنهادی که تحت این بخش ارائه می‌شود...

(الف) دربردارنده‌ی چنین ویژگی‌هایی از طرح‌های پیشنهادی، یا چنین جهت-گیری‌هایی برای دستیابی به اطلاعاتی پیرامون آن‌ها که کمیسیون کافی و مناسب می‌داند، است، و

(ب) باید به شیوه‌ای باشد که کمیسیون آن را کافی و مناسب بداند.

(۸) هرگونه اعلانی که تحت بند (۵) ارائه می‌شود ...

(الف) بایستی توسط پست تحویل داده شود، و

(ب) چنانچه توسط پست تحویل داده شود، باید به آخرین آدرس مشخص گیرنده در بریتانیا ارسال شود.

اموال واگذارشده به متولیان رسمی

۹۰. سپردن اموال خیریه به متولیان رسمی، و فسخ اعتماد

(۱) دادگاه می‌تواند طبق دستور ...

(الف) هرگونه ملک تحت اختیار خیریه را به متولی رسمی واگذار نماید،

(ب) به اشخاصی که چنین ملکی به آن‌ها واگذار شده اجازه‌ی انتقال آن به متولی

رسمی را داده، و این کار را از آن‌ها طلب کند، یا

(ج) هر شخصی را جهت انتقال چنین ملکی به متولی رسمی منصوب کند.

(۲) اما بند (۱) به هیچ ملکی به شیوه‌ی رهن یا موارد دیگر اعمال نمی‌شود.

(۳) در جایی که اموال به متولی رسمی مورد اعتماد خیریه واگذار شده باشد، دادگاه می‌تواند

دستوری جهت عزل متولی رسمی از امانت‌داری از تمام جهات یا برای هرکدام از این اموال، صادر نماید.

(۴) هر جا که ...

(الف) متولی رسمی از امانت‌داری هر مالی عزل شود، یا

- (ب) اعتماد به متولی رسمی که هرگونه اموالی را در اختیار دارد، خاتمه یابد، دادگاه می‌تواند چنین دستورات واگذاری را صادر نموده و این جهت‌گیری‌ها را به شیوه‌ای که دادگاه آن را لازم و به تبع آن، به مصلحت می‌داند واگذار نماید.
- (۵) هیچ شخصی مسئول هیچ‌گونه زیان برخاسته از موارد زیر نیست:
- (الف) اقدام در انطباق با یک دستور تحت این بخش، یا
- (ب) اجرایی شدن بر هر چیزی که به موجب چنین سفارشی انجام می‌گیرد.
- (۶) هیچ شخصی از این موارد معاف نیست:
- (الف) اقدام در انطباق با یک دستور تحت این بخش، یا
- (ب) اجرایی شدن بر هر چیزی که به موجب چنین سفارشی انجام می‌گیرد، چراکه این دستور به هر شیوه‌ای به صورت نادرست حاصل می‌شود.

۹۱. مقررات تکمیلی برای اموالی که به متولی رسمی واگذار می‌شوند

- (۱) با رعایت مفاد این قانون، در جایی که اموالی به متولی رسمی مورد اعتماد مؤسسه‌ی خیریه واگذار شود، متولی رسمی ...
- (الف) نبایستی هیچ اختیار مدیریتی را اعمال نماید، بلکه
- (ب) از آنجا که متولی هر مالی ...
- (i) تمامی اختیارات، وظایف و مسئولیت‌های مشابهی را به دوش دارد،
- (ii) مستحق حقوق و مصونیت‌های یکسانی است، و
- (iii) در معرض کنترل و دستورات دادگاه به شیوه‌ی یکسانی است،
- شرکت بر اساس بخش ۴ قانون عمومی امضاء ۱۹۰۶ یک متولی مورد اطمینان را منصوب می‌نماید.

- (۲) بند (۱) اختیار تغییر هزینه‌ها را به متولی رسمی اعطا نمی‌کند.
- (۳) مشروط به بند (۴)، هرکجا که زمینی به متولی رسمی مورد اعتماد خیریه واگذار شود، امنای خیریه می‌توانند به نام و از جانب متولی رسمی، تمامی اطمینان و مواردی را که می‌توانند به خوبی اجرا نمایند عملی نموده و یا چنانچه ملک به آن‌ها واگذار گردیده، به نام و از جانب خود آن را اجرا کنند.

(۴) چنانچه هر ملکی به موجب فرمانی تحت بخش ۷۶ (۳) (ج) به متولی رسمی واگذار شود، اختیارات اعطاشده به امنای خیریه توسط بند (۳) توسط آن‌ها در ارتباط با هرگونه معامله‌ی انجام گرفته بر روی ملک قابل اعمال نیست، مگر اینکه معامله توسط فرمان دادگاه یا کمیسیون مجاز شناخته شود.

(۵) هرکجا که ملکی به متولی رسمی مورد اعتماد مؤسسه‌ی خیریه واگذار گردد....
(الف) امنای خیریه قدرت مشابهی جهت برقراری مقررات جهت ورود به آن‌ها در ارتباط با ملک به همان نحوی که اگر زمین به آن‌ها واگذار می‌شد، دارند، و
(ب) هر پیمان، قرارداد یا شرطی که توسط یا علیه متولی رسمی قابل اجرا باشد، به این خاطر که ملک به متولی رسمی واگذار شده، توسط یا علیه امنای خیریه به همان نحوی که اگر زمین به آن‌ها واگذار می‌شد، قابل اجراست.
(۶) در ارتباط با یک مؤسسه‌ی خیریه، بندهای (۳) تا (۵) با جایگزینی مراجع خیریه برای مراجع امنای خیریه اعمال می‌شوند.
(۷) بندهای (۳) تا (۵) هیچ‌گونه حقی به امنای خیریه یا متولیان جهت تحمیل هرگونه مسئولیت شخصی به متولی رسمی نمی‌دهند.
(۸) در جایی که متولی رسمی به عنوان یکی از امنا حق توقیف اوراق بهادار یا اسناد مرتبط با اموال خیریه را دارد، متولی رسمی می‌تواند به آن‌ها اجازه‌ی در اختیار بودن یا تحت کنترل امنای خیریه بودن بدون تحمیل هرگونه مسئولیتی با انجام این کار را بدهد.

متولی رسمی و قانون حکم اعاده‌ی وضع اماکن ۱۹۸۷

۹۲. سلب متولی رسمی در جایی که قانون ۱۹۸۷ وارد عمل می‌شود

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که
(الف) هرگونه ملکی به متولی رسمی مورد اعتماد خیریه واگذار شده باشد، و
(ب) کمیسیون متوجه شود که بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ (حق حکم اعاده‌ی وضع جایگزین شده با اعتماد) در ارتباط با ملک در زمان خاصی با شرایط ویژه عملیاتی خواهد شد.

(۲) صلاحیتی که تحت بخش ۶۹ توسط کمیسیون با هدف عزل یکی از امنای خیریه قابل اجراست می‌تواند در هر زمانی پیش از آنکه بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ در ارتباط با آن ملک عمل کند، توسط کمیسیون به اختیار خود برای اهداف زیر اجرایی شود:

(الف) صدور فرمانی جهت عزل متولی رسمی از امانت‌داری ملک، و
(ب) صدور چنین فرمان‌های واگذاری و دادن این جهت‌گیری‌ها که به دید کمیسیون، ضروری هستند و در نتیجه به مصلحت خواهند بود.

(۳) در این بخش و تمامی بخش‌های ۹۳ تا ۹۵...

(الف) قانون ۱۹۸۷ به معنای قانون حکم اعاده‌ی وضع اماکن ۱۹۸۷ است، و
(ب) هرگونه ارجاع به بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ در ارتباط با هرگونه ملکی که به مرجع رسیدگی تحت این بخش است، اطلاق می‌شود.

۹۳. سلب متولی رسمی در جایی که قانون ۱۹۸۷ عملیاتی می‌شود

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) بند ۱ قانون ۱۹۸۷ در ارتباط با هرگونه زمینی که بلافاصله پیش از زمان اجرایی شدن آن به متولی رسمی مورد اطمینان خیریه واگذار شده، عملیاتی می‌شود، و
(ب) ملک در اختیار متولی رسمی باقی می‌ماند اما این به اعتماد ناشی از این بخش خواهد بود.

(۲) دادگاه یا کمیسیون (به اختیار خود) می‌تواند...

(الف) فرمانی جهت عزل متولی رسمی از امانت‌داری ملک صادر نماید، و
(ب) (بنا به بخش‌های ۹۴ و ۹۵) این فرمان‌های واگذاری را صادر نموده و این جهت‌گیری‌ها را هر جا که لازم دید و به تبع آن مصلحت باشد، ارائه نماید.

۹۴. واگذاری ملک در امنای مربوطه‌ی خیریه پس از سلب

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که فرمان عزل متولی رسمی از امانت‌داری هرگونه ملکی

...

(الف) توسط یکی از این‌ها صادر شده باشد...

(i) دادگاه بر اساس بخش ۹۰(۳)، یا

(ii) کمیسیون بر اساس بخش ۶۹،

بر این اساس که بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ به احتمال زیاد در ارتباط با آن ملک، عملیاتی خواهد شد، یا

(ب) توسط دادگاه یا کمیسیون تحت بخش ۹۳ صادر شود.

(۲) اشخاصی که قرار است ملک به آن‌ها واگذار شود و از متولی رسمی عزل می‌شوند، امنای مربوطه‌ی خیریه هستند، مگر اینکه دادگاه یا کمیسیون اطمینان یابد که واگذاری به برخی اشخاص دیگر مناسب است.

(۳) در بند (۲) "امنای مربوطه‌ی خیریه" به این معناست:

(الف) در ارتباط با فرمان صادرشده که در بند (۱)(الف) اشاره شد، امنای خیریه که ملک به آن‌ها واگذار شده در متولی رسمی بلافاصله پیش از زمانی که دستور عملیاتی شده است، یا

(ب) در ارتباط با فرمان صادرشده تحت بخش ۹۳، امنای خیریه که ملک به آن‌ها واگذار شده در متولی رسمی بلافاصله پیش از زمانی که بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ در ارتباط با ملک عملیاتی شده است.

۹۵. مقررات تکمیلی در ارتباط با قانون ۱۹۸۷

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ در ارتباط با هرگونه ملکی اعمال می‌شود که در بخش ۹۳(الف) اشاره شد، و

(ب) زمین در اختیار متولی رسمی که در بخش ۹۳(۱)(ب) اشاره شده، باقی می‌ماند.

(۲) مشروط به بند (۳) ...

(الف) تمامی اختیارات، وظایف و مسئولیت‌هایی جدای از این بخش که به افرادی متولی رسمی مورد اطمینان برای ملک داده می‌شوند، به جای آن‌هایی قرار خواهند گرفت که به امنای خیریه مربوط می‌شوند، و

(ب) این امنا می‌توانند به نام و از جانب متولی رسمی، تمامی اطمینان‌دهی و چیزهایی را که آن‌ها می‌توانند به شیوه‌ی مناسب اجرا کنند، عملیاتی نموده و یا در صورتی که ملک به آن‌ها واگذار شده، به نام و از جانب آن‌ها را انجام دهند.

(۳) بند (۲) نایستی به گونه‌ای تلقی شود که به متولیان اجازه‌ی فروش ملک در زمانی را که در اختیار متولی رسمی است، بدهد و یا این را از وی بخواهد.
(۴) هرکجا که...

(الف) متولی رسمی از امانت‌داری هرگونه ملکی طبق فرمانی تحت بخش ۹۳، عزل شد، و

(ب) این ملک مطابق بخش ۹۴ به امنای مربوطه‌ی خیریه یا به شخصی غیر از آن‌ها واگذار شد،

ملک بایستی توسط امنا، یا آن اشخاصی همچون امنایی که در شرایط اطمینان ناشی از بند ۱ قانون ۱۹۸۷ عمل می‌کنند، نگهداری شود.

(۵) متولی رسمی مسئول هیچ شخصی در ارتباط با هرگونه خسارت یا سوءاستفاده از ملک واگذارشده مطابق بخش ۱ قانون ۱۹۸۷ نیست، مگر آنکه ناشی از هرگونه غفلت عمدی موارد زیر باشد...

(الف) متولی رسمی، یا

(ب) هر شخصی که برای متولی رسمی کار می‌کند.

(۶) اما بودجه‌ی تلفیق در قبال اعطای هرگونه مبلغ به هر شخص که متولی رسمی ممکن است به دلیل چنی غفلت یا خطایی مسئول آن باشد، مسئولیت دارد.

ایجاد سرمایه‌گذاری مشترک یا وجوه سپرده

۹۶. قدرت ایجاد طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک

(۱) دادگاه یا کمیسیون می‌تواند دستور صادر نموده و طرح‌هایی را برای ایجاد سرمایه‌گذاری‌های مشترک تحت انحصار عملیاتی نماید این طرح‌ها موارد زیر را فراهم می‌آورند:

(الف) برای اموال انتقال یافته به صندوق یا از جانب یک خیریه شرکت‌کننده در

طرح تا تحت کنترل امنای تعیین‌شده جهت مدیریت، سرمایه‌گذاری شود، و

(ب) برای خیریه‌های شرکت‌کننده، حق (مشروط به مفاد این طرح) سرمایه‌گذاری

و درآمد صندوق در سهام تعیین‌شده توسط مرجع به میزان یا ارزش اموال انتقال یافته به آن توسط یا از جانب هر کدام از آن‌ها به ارزش صندوق در زمان انتقال، فراهم می‌شود.

(۲) در این بخش و بخش‌های ۹۷ تا ۹۹ طرح سرمایه‌گذاری مشترک به معنای طرحی تحت بند (۱) است.

(۳) دادگاه یا کمیسیون می‌تواند طرح سرمایه‌گذاری مشترک را با همکاری دو یا چند خیریه ایجاد نماید.

۹۷ شرکت‌هایی که می‌توانند در طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک شرکت کنند

(۱) یک طرح سرمایه‌گذاری مشترک ...

(الف) ممکن است در شرایط پذیرش هر خیریه جهت مشارکت ایجاد شود، یا

(ب) ممکن است حق مشارکت به هر شیوه‌ای را محدود سازد.

(۲) یک طرح سرمایه‌گذاری مشترک می‌تواند پذیرفته شدن جهت مشارکت در طرح (افزون

بر خیریه‌های شرکت‌کننده) را به میزانی برای شرکت‌های مناسب فراهم آورد که امنای منتصب جهت مدیریت صندوق بتوانند تعیین کنند.

(۳) در این بخش "شرکت مناسب" به این معناست:

(الف) یک شرکت شناخته‌شده‌ی اسکاتلندی، یا

(ب) یک خیریه‌ی ایرلند شمالی،

و در موارد استفاده‌ی مفاد مربوطه در ارتباط با طرحی که حاوی مفاد مجاز توسط بند

(۲) است، "خیریه" شامل یک شرکت مناسب است.

(۴) مفاد مربوطه عبارت‌اند از:

(الف) بخش ۹۶ (۱) (قدرت ایجاد طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک)،

(ب) بخش ۹۸ (مقرراتی که می‌توان در طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک گنجانده)،

(ج) بخش ۹۹ (۱) (مفاد مرتبط با حقوق خیریه‌های شرکت‌کننده)، و

(د) (تنها در ارتباط با خیریه‌های ایرلند شمالی) بخش ۹۹ (۲) (قدرت مشارکت در

طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک).

۹۸. مفادی که ممکن است در طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک گنجانده شوند

(۱) یک طرح سرمایه‌گذاری مشترک ممکن است مفادی برای تمامی موارد مربوط به آن،

ایجاد آن، سرمایه‌گذاری، مدیریت و مالکیت و انحلال صندوق سرمایه‌گذاری مشترک

ایجاد نماید، و ممکن است به طور ویژه دربردارنده‌ی مفاد زیر باشد:

(الف) برای اشخاص مترقی که امنای را جهت نگهداری یا مدیریت صندوق یا هر بخش از آن، با یا بدون مفادی که به یک شخص اجازه‌ی دریافت پاداش را می‌دهند، منتصب می‌کنند، حتی اگر شخص یکی از امنای خیریه یا متولیان خیریه‌ی شرکت‌کننده باشد؛

(ب) برای محدود کردن حجم صندوق، و برای تنظیم آن با زمان و ارزش، یا در غیر این صورت حق انتقال اموال یا برداشت آن از صندوق، و برای فراهم آوردن امکان خروج مبالغی از صندوق به شیوه‌ی پرداخت وام به یک خیریه‌ی مناسب که در انتظار دریافت مالی از طرف صندوق تحت اداره‌ی خیریه است؛

(ج) برای حفظ درآمدها از توزیع با دورنمای جلوگیری از نوسانات در مقادیر توزیع شده، و به‌طور کلی برای تنظیم توزیع درآمدها؛

(د) برای فراهم آوردن امکان قرض گرفتن موقت پول برای اهداف انجام پرداخت-های خارج از بودجه؛

(ه) برای ایجاد پرسش‌های ناشی از انجام طرح همچون حق خیریه جهت مشارکت، یا حقوق خیریه‌های شرکت‌کننده، یا هر مورد دیگری که به طور قطع توسط تصمیمات متولیان اداره‌ی صندوق یا به هر شیوه‌ی دیگری تعیین می‌شود؛

(و) برای تنظیم حساب‌ها و اطلاعاتی که به خیریه‌های شرکت‌کننده عرضه می‌شود.

(۲) یک طرح سرمایه‌گذاری مشترک افزون بر مفادی برای اموال که به صندوق انتقال می‌یابند (بر این اساس که خیریه مستحق داشتن سهم در سرمایه و درآمد صندوق است) می‌تواند شامل مفادی برای مبالغی باشد که توسط یا از جانب یک خیریه سپرده می‌شوند، البته بر این اساس که (مشروط به مفاد طرح) خیریه مستحق موارد زیر است:

(الف) بازپرداخت مبالغ سپرده‌شده، و

(ب) بهره‌مندی از آن‌ها با نرخ‌ی که توسط یا بر اساس طرح تعیین می‌شود.

(۳) در جایی که یک طرح چنین مفادی را ایجاد می‌کند بایستی امکان مستثنی نمودن از مقادیر سرمایه و درآمدی که میان خیریه‌های دخیل به اشتراک گذارده می‌شود را دارا باشد، در غیر این صورت به شیوه‌ای چنین مقادیری را سپرده‌گذاری نماید (مقادیری را که به طور مناسب به

سپرده‌گذاری اختصاص یافته‌اند را مستثنی نمی‌کند) چراکه این‌ها از زمانی به زمان دیگر در رابطه با مسئولیت‌های صندوق به شیوه‌ای معقول نیاز می‌شوند ...

(الف) برای بازپرداخت سپرده‌ها، و

(ب) برای سود وارد بر سپرده‌ها،

این مقادیر مورد نیاز از طریق ذخیره را نیز شامل می‌شود.

۹۹ مفاد بیشتر مرتبط با طرح‌های سرمایه‌گذاری مشترک و صندوق‌ها

(۱) به جز مواردی که تاکنون طرح سرمایه‌گذاری مشترک خلاف آن را عنوان نموده

(الف) حقوق یک خیریه‌ی دخیل که منوط به آن است امکان اختصاص یافتن یا

موظف شدن را ندارد؛

(ب) متولی یا شخص مرتبط با مدیریت صندوق سرمایه‌گذاری مشترک اجازه‌ی

داشتن هرگونه سهام یا حساب اثرگذار بر خیریه یا اموال و حقوق آن را ندارد.

(۲) اختیارات بازرسی از تمامی خیریه‌ها عبارت‌اند از قدرت شرکت در طرح‌های سرمایه‌-

گذاری مشترک به استثنای وضعیتی که این اختیار توسط مفادی که به‌طور خاص به طرح‌های

سرمایه‌گذاری مشترک انحصاری خیریه مستثنی شده باشد.

(۳) صندوق سرمایه‌گذاری مشترک برای تمامی اهداف بایستی همچون یک خیریه در نظر

گرفته شود.

(۴) بند (۳) نه تنها به صندوق‌های سرمایه‌گذاری مشترک ایجادشده تحت بخش ۹۶ بلکه به

تمامی صندوق‌های مشابه ایجادشده برای مزایای انحصاری خیریه‌ها توسط یا تحت هرگونه

تصویب مرتبط با هرگونه خیریه‌ی خاص یا رده‌ای از خیریه‌ها، اعمال می‌شود.

۱۰۰ قدرت ایجاد طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک

(۱) دادگاه یا کمیسیون می‌تواند طبق دستور طرح‌هایی را جهت ایجاد صندوق‌های سپرده‌ی

مشترک تحت انحصار ایجاد نموده و به اجرا بگذارد که امکان این موارد را فراهم می‌-

آورد:

(الف) مبالغ سپرده‌گذاری شده توسط یا از جانب یک خیریه‌ی دخیل در طرح و

سرمایه‌گذاری تحت کنترل متولیان منتصب جهت مدیریت صندوق، و

- (ب) تمامی این خیریه‌ها اجازه‌ی بازپرداخت هرگونه مبالغ سپرده‌شده و بهره-برداری از آن‌ها با نرخ تعیین‌شده در این طرح را داشته باشند.
- (۲) در این بخش و بخش‌های ۱۰۱ تا ۱۰۳ طرح سپرده‌گذاری مشترک به معنای طرحی عنوان‌شده در بند (۱) است.
- (۳) دادگاه یا کمیسیون می‌تواند یک طرح سپرده‌گذاری مشترک جهت استفاده‌ی دو یا چند خیریه ایجاد نماید.

۱۰۱. سازمان‌هایی که می‌توانند در طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک شرکت کنند

- (۱) یک طرح سپرده‌گذاری مشترک ...
- (الف) می‌تواند طبق شرایطی انجام گیرد که تمامی خیریه‌ها را جهت مشارکت پذیر باشد، یا
- (ب) می‌تواند حق مشارکت به هر شیوه‌ای را محدود کند.
- (۲) یک طرح سپرده‌گذاری مشترک می‌تواند برای سازمان‌های مناسب امکان پذیرفته شدن جهت مشارکت در طرح (افزون بر خیریه‌های شرکت‌کننده) را تا به میزانی که متولیان جهت مدیریت صندوق می‌تواند تعیین نماید، فراهم آورد.
- (۳) در این بخش شرکت مناسب به این معناست:
- (الف) یک شرکت ثبت‌شده‌ی اسکاتلندی، یا
- (ب) یک خیریه‌ی ایرلند شمالی.
- و در موارد استفاده‌ی مفاد مربوط به طرحی که دربردارنده‌ی مفاد مجاز توسط بند (۲) است، خیریه شامل یک سازمان مناسب است.
- (۴) مفاد مربوطه عبارت‌اند از...
- (الف) بخش ۱۰۰(۱) (قدرت ایجاد طرح سپرده‌گذاری مشترک)،
- (ب) بخش ۱۰۲ (مفادی که می‌توان در طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک گنجانید)،
- (ج) بخش ۱۰۳ (مفاد مرتبط با حقوق خیریه‌های شرکت‌کننده)، و
- (د) (تنها در ارتباط با خیریه‌های ایرلند شمالی) بخش ۱۰۳ (۲) (قدرت شرکت در طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک).

۱۰۲. مفادی که می‌توان در طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک گنجانده

(۱) یک طرح سپرده‌گذاری مشترک می‌تواند مفادی برای تمامی موارد مرتبط با ایجاد، سرمایه‌گذاری، مدیریت و انحلال صندوق سپرده‌گذاری مشترک ایجاد نماید، و ممکن است به طور ویژه دربردارنده‌ی مفاد زیر باشد:

(الف) برای اشخاص مترقی که امانا را جهت نگهداری یا مدیریت صندوق یا هر بخش از آن، با یا بدون مفادی که به یک شخص اجازه‌ی دریافت پاداش را می‌دهند، منتصب می‌کنند، حتی اگر شخص یکی از امنای خیریه یا متولیان خیریه‌ی شرکت‌کننده باشد؛

(ب) برای محدود کردن حجم صندوق، و برای تنظیم آن با زمان و ارزش، یا در غیر این صورت حق بازپرداخت مبالغ سپرده‌گذاری شده در صندوق؛

(ج) برای حفظ بخش از درآمدها برای هر سال جهت وجود اعتبار برای حساب اندوخته‌ی محفوظ برای اهداف مقابله با ضرر و زیان وارد بر صندوق، و به طور کلی برای تنظیم شیوه‌ی تعیین نرخ بهره بر سپرده‌ها از زمانی به زمان دیگر؛

(د) برای فراهم آوردن امکان قرض گرفتن موقت پول برای اهداف انجام پرداخت-های خارج از صندوق؛

(ه) برای ایجاد پرسش‌های ناشی از انجام طرح همچون حق خیریه جهت مشارکت، یا حقوق خیریه‌های شرکت‌کننده، یا هر مورد دیگری که به طور قطع توسط تصمیمات متولیان اداره‌ی صندوق یا به هر شیوه‌ی دیگری تعیین می‌شود؛

(و) برای تنظیم حساب‌ها و اطلاعاتی که به خیریه‌های شرکت‌کننده عرضه می‌شود.

۱۰۳. مقررات بیشتر مرتبط با صندوق‌ها و طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک

(۱) به جز مواردی که تاکنون طرح سپرده‌گذاری مشترک خلاف آن را عنوان نموده

(الف) حقوق یک خیریه‌ی دخیل که منوط به آن است امکان اختصاص یافتن یا موظف شدن را ندارد؛

(ب) متولی یا شخص مرتبط با مدیریت صندوق سرمایه‌گذاری مشترک اجازه‌ی داشتن هرگونه سهام یا حساب اثرگذار بر خیریه یا اموال و حقوق آن را ندارد.

(۲) اختیارات بازرسی از تمامی خیریه‌ها عبارت‌اند از قدرت شرکت در طرح‌های سپرده-گذاری مشترک به استثنای وضعیتی که این اختیار توسط مفادی که به‌طور خاص به طرح‌های سپرده‌گذاری مشترک انحصاری خیریه مستثنی شده باشد.

(۳) صندوق سپرده‌گذاری مشترک برای تمامی اهداف بایستی همچون یک خیریه در نظر گرفته شود.

(۴) بند (۳) نه تنها به صندوق‌های سپرده‌گذاری مشترک ایجادشده تحت بخش ۹۶ بلکه به تمامی صندوق‌های مشابه ایجادشده برای مزایای انحصاری خیریه‌ها توسط یا تحت هرگونه تصویب مرتبط با هرگونه خیریه‌ی خاص یا رده‌ای از خیریه‌ها، اعمال می‌شود.

۱۰۴ معنای شرکت ثبت شده در اسکاتلند و خیریه‌ی ایرلند شمالی

(۱) در بخش‌های ۹۷ و ۱۰۱، شرکت ثبت شده در اسکاتلند به معنای شرکتی است که...

(الف) تحت قوانین اسکاتلند ایجاد شده است، یا

(ب) به‌طور کامل یا عمدتاً در اسکاتلند یا از سوی آن مدیریت و کنترل می‌شود،

به آن‌ها نشان HMRC داده می‌شود و در نتیجه چنین برداشت می‌شود که بخشودگی مالیاتی مرتبط با درآمد شرکت است که قابل اجرا بوده و تنها جهت مقاصد خیریه صرف می‌شود.

(۲) در بخش‌های ۹۷ و ۱۰۱ خیریه‌ی ایرلند شمالی به معنای مؤسسه‌ای است که ...

(الف) تحت قوانین ایرلند شمالی ایجاد شده است، و

(ب) به آن‌ها نشان HMRC داده می‌شود و در نتیجه چنین برداشت می‌شود که

بخشودگی مالیاتی مرتبط با درآمد مؤسسه است که قابل اجرا بوده و تنها جهت مقاصد خیریه صرف می‌شود.

(۳) برای اهداف این بخش ...

HMRC یعنی کمیسیون‌هایی برای درآمد علیاحضرت و گمرک؛

"بخشودگی مالیاتی" یعنی بخشودگی تحت ...

(الف) قسمت ۱۰ قانون درآمد مالیاتی ۲۰۰۷، یا

(ب) هر کدام از مفاد قانون مالیات بر شرکت‌ها ۲۰۱۰ به جز بخش‌های ۴۸۰ (معافیت برای سود معاملات مقیاس کوچک) و ۴۸۱ (معافیت از هزینه‌های تحت مفادی که بخش ۱۱۷۳ به آن‌ها اعمال می‌شود).

قدرت اعطای مجوز به انجام معاملات با اموال خیریه، پرداخت‌های بلاعوض و غیره

۱.۰۵. قدرت اعطای مجوز به انجام معاملات با اموال خیریه

- (۱) مشروط به مفاد این بخش، در جایی که برای کمیسیون محرز شود که هرگونه اقدام پیشنهادی یا اندیشیده شده در اداره‌ی یک خیریه به مصلحت منافع خیریه است، کمیسیون می‌تواند طبق دستور این اقدام را تحریم نموده، خواه این اختیارات در چارچوب قدرت قابل اعمال توسط امنای خیریه در اداره‌ی خیریه باشد و خواه نباشد.
- (۲) هر عمل انجام‌شده تحت نظارت فرمانی بر اساس این بخش بایستی به طور کامل در راستای این اختیارات قلمداد شود.
- (۳) فرمان تحت این بخش...

(الف) می‌تواند به نحوی ایجاد شود که اجازه‌ی انتقال خاص، سازش یا امثال آن، یا کاربرد خاصی برای اموال را بدهد و یا به گونه‌ای باشد که اختیارات کلی بیشتری را اعطا نماید، و

(ب) می‌تواند یک خیریه را مجاز به استفاده از املاک مشترک، یا استخدام کارکنان مشترک، یا در غیر این صورت ترکیبی با اهداف اجرایی با هر مؤسسه‌ی خیریه‌ی دیگری نماید.

پاراگراف (ب) بر کلیت بند (۱) تأثیر نمی‌گذارد.

(۴) فرمان تحت این بخش می‌تواند جهت‌گیری‌هایی را ارائه دهد ...

(الف) در رابطه با شیوه‌هایی که بر اساس آن‌ها هرگونه هزینه‌ای به عهده‌ی آن باشد، و

(ب) در رابطه با موضوعات دیگر مرتبط یا برخاسته از اقدامات مجاز طبق آن دستور.

(۵) در جایی که عملی به موجب اختیار داده شده در ارتباط با آن مجوز انجام می‌گیرد ...

(الف) برای امنای خیریه طی مدت زمانی که امنای خیریه عنوان نموده‌اند، الزام‌آور می‌شود، اما

(ب) ممکن است در هنگام اجرا توسط خیریه اصلاح شده و یا با دستور دیگری جایگزین شود.

(۶) جهت‌گیری‌هایی که می‌تواند توسط یک دستور تحت این بخش به طور ویژه ارائه شود، عبارت‌اند از جهت‌گیری‌هایی:

(الف) برای برآورده ساختن هزینه‌های خارج از بودجه‌ی مشخص شده،

(ب) برای پرداخت هرگونه هزینه‌ی وارد بر سرمایه یا وارد بر درآمد،

(ج) برای هزینه‌ی مورد نیاز پرداختی بر سرمایه جهت بازگرداندن درآمد طی یک دوره‌ی معین،

(د) برای محدود ساختن هزینه‌هایی که بر خیریه تحمیل می‌شوند، یا

(ه) برای سرمایه‌گذاری پول به دست آمده از هرگونه معامله.

این بر کلیت بند (۴) تأثیری نمی‌گذارد.

(۷) یک دستور تحت این بخش می‌تواند اجازه‌ی هر اقدامی را بدهد حتی اگر ...

(الف) این اقدام توسط قانون اجاره‌نامه‌های کلیسایی ۱۸۳۶ ممنوع شده باشد، یا

(ب) امنای خیریه بخواهند که این اقدام توسط و یا تحت اختیار دادگاه باشد.

(۸) اما یک فرمان تحت این بخش نمی‌تواند ...

(الف) اجازه‌ی انجام هرگونه اقدامی را که صراحتاً توسط هر قانونی به جز قانون

اجاره‌نامه‌های کلیسایی ۱۸۳۶، یا توسط امنای خیریه، ممنوع شده باشد بدهد، یا

(ب) اهداف خیریه را بسط داده یا تغییر دهد.

(۹) در موارد شرکت‌های خیریه، فرمان تحت این بخش می‌تواند اجازه‌ی اقدام را بدهد، حتی

اگر این اقدام شامل نقض وظایف تحمیل‌شده بر مدیر شرکت تحت فصل ۲ قسمت ۱۰ قانون

شرکت‌ها ۲۰۰۶ (وظایف عمومی مدیران) باشد.

(۱۰) فرمان تحت این بخش هیچ حقی را در ارتباط با ساختمانی که وقف شده و یا

ساختمانی که استفاده یا تخریب آن برنامه‌ریزی شده یا می‌تواند بعدها برنامه‌ریزی شود، و با توسط

یک طرح اجرایی شود، یا با آن به شکل ساختمانی رفتار می‌شود که تحت و یا به موجب "مأموریت و اقدام پاستورال ۲۰۱۱" اجرایی خواهد شد، ایجاد نمی‌کند.

(۱۱) با مرجع در بند (۱۰) برای یک ساختمان بایستی به یکی از طرق زیر برخورد شود:
(الف) بخشی از یک ساختمان، و

(ب) هر زمینی که قرار است تحت چنین طرحی مورد استفاده قرار گیرد و یا با ساختمانی که طرح بر روی آن اجرا می‌شود جایگزین شود.

۱۰۶. قدرت صدور مجوز برای پرداخت‌های بلاعوض

(۱) مشروط به بند (۵)، کمیسیون می‌تواند طبق دستور، اختیاراتی یکسان با آنچه توسط دادستان کل جهت صدور مجوز برای امنای خیریه در اقدام منوط به بند (۲)(الف) یا (ب) در مواردی که امنای خیریه وضعیت زیر را دارند، صادر نماید:

(الف) (جدای از این بخش) هیچ اختیاری در انجام اقدامات ندارند، اما
(ب) در تمامی شرایط خود را تحت یک تعهد اخلاقی جهت انجام آن می‌بینند.

(۲) این اقدامات عبارت‌اند از:

(الف) هرگونه استفاده از اموال خیریه، یا

(ب) چشم‌پوشی از حق دریافت هرگونه اموال از جانب خیریه.

(۳) اختیارات اعطاشده به کمیسیون توسط بند (۱) توسط کمیسیون تحت نظارت و هم‌راستا با جهت‌گیری‌های مشابه با آنچه توسط دادستان کل ارائه می‌شود، قابل اجراست.

(۴) چنین جهت‌گیری‌هایی می‌توانند به طور ویژه به کمیسیون نیاز داشته باشند، البته در چنین شرایطی که در جهت‌گیری‌های زیر مشخص شده‌اند:

(الف) جهت خودداری از اعمال قدرت اعطاشده توسط بند (۱)، یا

(ب) جهت رایزنی با دادستان کل پیش از انجام آن.

(۵) در جایی که ..

(الف) عملکردی برای کمیسیون جهت اعمال اختیارات اعطاشده توسط بند (۱) در

مواردی که توسط چنین جهت‌گیری‌هایی از انجام آن‌ها منع نشده باشد، ایجاد می‌شود،

اما

(ب) کمیسیون این را در نظر می‌گیرد که در هر صورت قبول این عملکرد توسط دادستان کل به جای کمیسیون، نامطلوب است،
کمیسیون بایستی این مورد استفاده یا عملکرد را به دادستان کل ارجاع دهد.
(۶) بدینوسیله اعلام می‌شود که هر جا ...

(الف) عملکردی برای کمیسیون به همان نحو که در بند (۵)(الف) اشاره شد، انجام گیرد، و

(ب) کمیسیون آن عملکرد را با رد اختیار امنای خیریه در انجام هر اقدامی که در بند (۲)(الف) یا (ب) جای گیرد، تعیین نماید، این امتناع مانع از کار دادستان کل، یا عملکردی که متعاقباً برای دادستان کل توسط امنای خیریه از مجاز دانستن آن‌ها به انجام آن اقدام، ایجاد شده، نمی‌شود.

قدرت ارائه‌ی جهت‌گیری‌هایی در رابطه با حساب‌های بانکی مسکوت خیریه

۱۰۷. قدرت ایجاد جهت‌گیری جهت انتقال اعتبار در حساب‌های بانکی مسکوت

(۱) کمیسیون می‌تواند در شرایط زیر یک جهت‌گیری تحت بند (۲) ارائه نماید:

(الف) توسط یک نهاد مرتبط اطلاع یابد...

(i) که یک یا چند حساب بانکی با نام و یا از جانب خیریه‌ی خاصی

(خیریه‌ی مربوطه) نزد آن‌ها وجود دارد، و

(ii) این حساب، یا (چنانچه دو یا چند حساب نزد آن‌ها باشد) هر کدام

از حساب‌ها، مسکوت هستند، و

(ب) پس از انجام کنکاش‌های منطقی، از یافتن موقعیت آن خیریه و هر کدام از

امنای آن ناتوان است.

(۲) جهت‌گیری تحت این بند، به گونه‌ای است که ..

(الف) از نهاد مربوطه می‌خواهد که آن مبلغ، یا مقادیر مجموع را به حساب اعتبار

خیریه‌ی مربوطه به حساب یا حساب‌های مورد بحث برای آن خیریه که در جهت‌گیری

مطابق بند (۳) تعیین شد، انتقال دهد، یا

(ب) از نهاد مربوطه می‌خواهد آن را به هرکدام از دو یا چند خیریه که در جهت-گیری مشخص شده انتقال دهد، این می‌تواند بخشی از مبلغ یا کل مبلغی باشد که در ارتباط با آن خیریه تعیین شده است.

(۳) کمیسیون

(الف) می‌تواند در یک جهت‌گیری تحت بند (۲)، آن خیریه یا خیریه‌های دیگر را که مناسب می‌پندارد تعیین نماید، در مواردی که کمیسیون از اهداف خیریه‌ی مربوطه اطلاع دارد، این کار با توجه به آن اهداف و اهداف سایر خیریه‌ها انجام می‌گیرد، اما (ب) نایستی هیچ خیریه‌ای مشخص شود مگر آنکه تأیید کتبی امنای خیریه را مبنی بر آنکه آن متولیان مایل به قبول مبلغ پیشنهادی برای انتقال به خیریه‌شان هستند، دریافت شود.

(۴) هرگونه مبلغ دریافت شده توسط خیریه به موجب این بخش باید طبق شرایط زیر باشد:

(الف) این قرار است توسط خیریه برای اهداف خیریه نگهداری یا استفاده شود، اما

(ب) در هر صورت به عنوان اموال خیریه، مشروط به هیچ محدودیتی در هزینه-

هایی که قرار بوده به عنوان اموال خیریه‌ی مربوطه صرف شود، نیست.

(۵) دریافت از سوی امنای و متولیان خیریه برای خیریه در رابطه با هر مبلغی که از نهادهای

مربوطه به موجب این بخش دریافت شده باشد به منزله‌ی خلاصی کامل آن نهاد در رابطه با آن مبلغ است.

۱۰۸. حساب‌هایی که متوقف می‌شوند تا پیش از انتقال، مسکوت باشند

(۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که ..

(الف) کمیسیون همان‌گونه که در بخش ۱۰۷(الف) عنوان شد توسط هرگونه

نهاد مربوط اطلاع یابد، و

(ب) پیش از آنکه هر انتقالی توسط آن مؤسسه به موجب یک جهت‌گیری تحت

بخش ۱۰۷(۲) انجام شود، آن مؤسسه به هر دلیلی، به این باور برسد که حساب یا

هرگونه حساب دیگری که نزد آن به نام و یا از جانب خیریه‌ی مربوطه وجود دارد، دیگر

مسکوت به حساب نمی‌آید.

(۲) بایستی آن مؤسسه بدون تأخیر آن شرایط را به صورت کتبی به کمیسیون اطلاع دهد.

(۳) چنانچه برای کمیسیون محرز شود که حساب یا حساب‌های مورد بحث، دیگر مسکوت نیستند، بایستی هرگونه جهت‌گیری تحت بخش ۱۰۷(۲) را که پیشتر توسط آن به مؤسسه در رابطه با خیریه‌ی مربوطه ارائه شده، باطل نماید.

۱۰۹. حساب‌های بانکی مسکوت: متمم

(۱) هیچ تعهدی به محرمانه بودن یا سایر محدودیت‌ها در افشای اطلاعات، مؤسسه‌ی مربوطه را از افشای هرگونه اطلاعات به کمیسیون با هدف فراهم آوردن امکان تریخیص عملکردهای آن تحت بخش‌های ۱۰۷ و ۱۰۸ باز نمی‌دارد و

(۲) برای اهداف بخش‌های ۱۰۷ و ۱۰۸ و این بخش، یک حساب در صورتی مسکوت است که هیچ تراکنشی بر آن نشده باشد، به جز...

(الف) یک تراکنش شامل واریز به حساب، یا

(ب) تراکنشی که مؤسسه‌ی مربوطه، خود موجب انجام آن شده باشد،

و این‌ها در ارتباط با آن حساب ظرف ۵ روز بلافاصله پیش از تاریخی انجام شده باشد که کمیسیون طبق بخش ۱۰۷(۱)(الف) از آن مطلع شده باشد.

(۳) برای اهداف بخش‌های ۱۰۷ و ۱۰۸ و این بخش، مؤسسه‌ی مربوطه یعنی ...

(الف) بانک انگلستان،

(ب) شخصی که تحت قسمت ۴ قانون بازارها و خدمات مالی ۲۰۰۰ حق قبول سپرده را داشته باشد،

(ج) یک شرکت EEA از نوعی که در پاراگراف ۲(ب) جدول زمان‌بندی ۳ اشاره شده و طبق قانونی مطابق با پاراگراف ۱۵ آن جدول (در نتیجه‌ی کسب شرایط برای صدور مجوز طبق پاراگراف ۱۲(۱) آن زمان‌بندی) سپرده‌ها را قبول کند، یا

(د) شخص دیگری که می‌تواند به لحاظ قانونی سپرده‌ها را در بریتانیا قبول کند و توسط وزیر پیشنهاد می‌شود.

(۴) در بند (۳)، پاراگراف‌های (ب) تا (د) بایستی همراه با موارد زیر خوانده شوند

(الف) بخش ۲۲ قانون بازارها و خدمات مالی ۲۰۰۰،

(ب) هرگونه فرمان مرتبط تحت آن بخش، و

(ج) برنامه‌ی زمان‌بندی ۲ مربوط به آن قانون.

(۵) برای اهداف بخش‌های ۱۰۷ و ۱۰۸، مراجع انتقال هرگونه وجه به یک خیره، همان

مراجع انتقال آن به موارد زیر است:

(الف) به امنای خیره، یا

(ب) به هرکدام از متولیان خیره،

چراکه امنای خیره می‌توانند آن را تعیین نمایند (و هر مرجعی که هرگونه وجه

دریافتی توسط یک خیره بر اساس آن خوانده می‌شود).

(۶) با هدف تعیین موضوعات مرتبط با مبحثی که اختیارات اعطاشده توسط بخش‌های ۴۶ تا

۵۳ (کنکاش و جستجو) می‌تواند آن را اجرایی نماید بایستی فرض شود که کمیسیون هیچ

عملکردی تحت بخش‌های ۱۰۷ یا ۱۰۸ در ارتباط با حساب‌هایی که بند به آن‌ها اعمال می‌شود

ندارد.

(این نتیجه حاصل می‌شود که برای نمونه یک مؤسسه‌ی مرتبط در ارتباط با عملکرد

کمیسیون تحت بخش‌های ۱۰۷ و ۱۰۸، تحت بخش ۴۷(۲)(الف) نیازی به ارائه‌ی هیچ‌گونه

اظهارنامه یا پاسخگویی به هیچ‌گونه پرسش یا کنکاشی را در ارتباط با هرگونه حساب از این

دست، ندارد).

(۷) بند (۶) به حساب‌هایی اعمال می‌شود که ...

(الف) به موجب بند (۲)، حساب مسکوت شناخته می‌شوند، اما

(ب) اگر بند ۲(الف) حذف شود، حساب مسکوت شناخته نمی‌شوند.

۱۱۰. قدرت مشاوره دادن

(۱) کمیسیون می‌تواند در صورت درخواست کتبی هریک از امنای خیره یا متولیان، به

متقاضی، نظرات و توصیه‌های خود در رابطه با هر موردی را ارائه دهد ...

(الف) در ارتباط با عملکرد متقاضی در هر کاری در سمت متولی در ارتباط با

خیریه‌ی مربوطه، یا

(ب) در غیر این صورت موارد مربوط به اداره‌ی مناسب خیره.

(۲) شخصی که ...

(الف) یکی از متولیان یا امنای خیره است، و

(ب) مطابق با هرگونه نظر و مشاوره‌ی ارائه‌شده توسط کمیسیون تحت بند (۱) عمل می‌کند (خواه برای آن شخص یا دیگر متولیان)،
با توجه به مسئولیت‌های آن شخص برای انجام آن اقدام که مطابق با اعتماد شخص به انجام رسانیده، رفتار می‌شود.

(۳) اما بند (۲) هنگام اقدامات زیر به شخص اعمال نمی‌شود:
(الف) آن شخص دلیل معقولی برای این شک داشته باشد که نظر یا توصیه با غفلت از برخی حقایق مطرح شده است، یا
(ب) تصمیم دادگاه یا دیوان در رابطه با موضوع یا در رسیدگی به حالت تعلیق جهت دستیابی به موضوعی دیگر عنوان شده است.

۱۱۱. قدرت تعیین عضویت خیریه

(۱) کمیسیون می‌تواند..
(الف) در کارکردهای یک خیریه، یا
(ب) در هر زمان پس از انجام پرس‌وجو توسط مؤسسه تحت بخش ۴۶ در رابطه با
خیریه،

مشخص نماید که چه کسی متولی خیریه است.
(۲) قدرت کمیسیون تحت بند (۱) می‌تواند توسط شخص منتصب توسط کمیسیون برای این منظور، اجرایی شود.
(۳) در موارد موجود در بند (۱)(ب) کمیسیون می‌تواند اگر مناسب دید شخصی را جهت انجام کنکاش در خیریه منصوب نماید.

۱۱۲. قدرت جهت صدور فرمان ارزیابی صورتحساب وکالت

(۱) کمیسیون می‌تواند فرمان دهد که صورتحساب هزینه‌های وکالت برای کسب‌وکار انجام شده برای یک خیریه، یا برای امنا و متولیان خیریه، همراه با هزینه‌های خودارزیابی مورد بررسی قرار گیرد ...
(الف) توسط یک مأمور خرید در بخشی از دادگاه عالی که احتمالاً در فرمان
مشخص می‌شود، یا

(ب) توسط مأمور خرید هر دادگاه دیگری که صلاحیت قضایی فرمان ارزیابی صورتحساب را داشته باشد.

(۲) در هر فرمان تحت این بخش برای ارزیابی صورتحساب وکالت ...

(الف) ارزیابی ادامه می‌یابد،

(ب) مأمور خرید اختیارت و وظایف مشابهی دارد، و

(ج) هزینه‌های ارزیابی نیز افزوده می‌شوند،

این در صورتی است که فرمانی در رابطه با عملکرد شخص مسئول صورتحساب

توسط دادگاهی که هزینه‌ها را ارزیابی می‌کند، صادر شود.

(۳) هیچ فرمانی تحت این بخش برای ارزیابی صورتحساب وکالت پس از پرداخت آن انجام

نمی‌گیرد، مگر اینکه کمیسیون عقیده داشته باشد که صورتحساب مبالغ گزافی را در خود داشته است.

(۴) هیچ فرمانی تحت این بخش در تمامی مواردی که هزینه‌های وکالت در معرض ارزیابی

به فرمان دادگاه عالی به خاطر مسائل زیر قرار نمی‌گیرد، صادر نمی‌شود:

(الف) قراردادی برای اعطای پاداش به وکیل، یا

(ب) گذشت زمان از تاریخ پرداخت صورتحساب.

رودهای قانونی مرتبط با خیریه‌ها

۱۱۳. دادخواست‌ها برای انحلال خیریه‌ها تحت قانون ورشکستگی

(۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که خیریه ممکن است توسط دادگاه عالی تحت قانون ورشکستگی ۱۹۸۶ منحل شود.

(۲) درخواستی برای خیریه جهت انحلال تحت قانون ۱۹۸۶ توسط هر دادگاهی در انگلستان و ولز که صلاحیت داشته باشد، می‌تواند توسط دادستان کل و نیز توسط هر شخصی که توسط قانون به وی اختیار داده شده باشد، ارائه شود.

(۳) چنین درخواستی می‌تواند توسط کمیسیون نیز ارائه شود، البته اگر در هر زمانی پس از انجام کنکاش تحت بخش ۴۶ در رابطه با خیریه، هرکدام از موارد بخش ۷۶(الف) (الف) (سوء رفتار یا سوء مدیریت) یا ۷۶(ب) (نیاز به حفاظت از اموال) محرز شود.

(۴) قدرت قابل اعمال توسط کمیسیون به موجب این بخش در وضعیت‌های زیر قابل اجرا است:

(الف) توسط کمیسیون به اختیار خود، اما

(ب) تنها با توافق دادستان کل به هر مناسبت.

۱۱۴. دادرسی‌های انجام گرفته توسط کمیسیون

(۱) مشروط به بند (۲)، کمیسیون می‌تواند همان اختیارات را در موارد زیر اعمال نماید:

(الف) انجام روندهای قانونی در رابطه با خیریه‌ها یا اموال یا امور خیریه، یا

(ب) سازش بر سر دعاوی با دورنمای اجتناب یا خاتمه دادن به چنین روندهایی،

این‌ها توسط دادستان کل جهت اقدام از لحاظ تصدی مقام قابل اجرا هستند.

(۲) بند (۱) به اختیارات دادستان کل تحت بخش ۱۱۳(۲) جهت ارائه‌ی دادخواست برای

انحلال یک خیریه اعمال نمی‌شود.

(۳) عمل و روندی که بایستی در ارتباط با هرگونه دادرسی توسط کمیسیون تحت بند (۱)

دنبال شود، چنانچه توسط دادستان کل جهت اقدام از لحاظ تصدی مقام انجام گیرند، از

تمامی جنبه‌ها (و در حالت خاص با توجه به هزینه‌ها) مشابه‌اند.

(۴) هیچ بند قانونی یا اقدامی نباید به نحوی باشد که نیاز شود دادستان کل بخشی از چنین

دادرسی‌هایی باشد.

(۵) اختیارات قابل اجرا توسط کمیسیون به موجب این بخش به شکل زیر قابل اعمال‌اند:

(الف) توسط کمیسیون به اختیار خود، اما

(ب) تنها با توافق دادستان کل به هر مناسبت.

۱۱۵. دادرسی‌های انجام گرفته توسط سایر اشخاص

(۱) دادرسی‌های خیریه می‌توانند با ارجاع به خیره توسط موارد زیر انجام گیرند:

(الف) خیریه،

(ب) هرکدام از امنای خیریه،

(ج) هر شخص بهره‌مند از خیریه، یا

(د) اگر خیریه محلی باشد، هر دو یا چند نفر از ساکنان حوزه‌ی مؤسسه‌ی خیریه،

اما اشخاص دیگر قادر به انجام آن نیستند.

(۲) مشروط به مفاد زیر از این بخش، هیچ روند خیریه‌ای در ارتباط با یک خیریه در هیچ دادگاهی پذیرفته نمی‌شود مگر اینکه انجام دادرسی با فرمان کمیسیون، مجاز شناخته شود.

(۳) کمیسیون نبایستی بدون دلایل ویژه، انجام دادرسی‌های خیریه را در جایی که به عقیده‌ی خود، آن مورد نمی‌تواند توسط کمیسیون تحت اختیارات این قانون حل و فصل شود، مجاز بدانند، البته به جز مواردی که توسط بخش ۱۱۴ ارائه شده‌اند.

(۴) این بخش نیازمند فرمانی برای انجام دادرسی در موارد زیر نیست:

(الف) در یک مورد تعلیقی یا به تأخیر افتاده، یا

(ب) برای گرفتن درخواست تجدیدنظر.

(۵) هرکجا که بند (۱) تا (۴) نیازمند انجام دادرسی برای خیریه با صدور مجوز توسط فرمان کمیسیون باشد، دادرسی می‌تواند در هر صورت توسط آن پذیرفته شود، البته پس از آنکه فرمان برای آن اعمال شده و رد شود و ترک دادرسی را یکی از قضات دادگاه عالی مرتبط با صدارت عظمی اعلام نماید.

(۶) هیچ چیز در بند (۱) تا (۵) به موارد زیر اعمال نمی‌شود:

(الف) برای انجام دادرسی‌ها توسط دادستان کل، با یا بدون شاک، یا

(ب) برای انجام دادرسی‌ها توسط کمیسیون مطابق با بخش ۱۱۴.

(۷) اگر کمیسیون چنین تلقی نماید که در یکی از موارد کارکرد برای یک فرمان تحت این بخش یا غیر از آن، موارد زیر نامطلوب است:

(الف) برای دادرسی‌های قانونی که با رجوع به هر خیریه یا اموال و امورات آن

برگزار می‌شود، و

(ب) برای دادرسی‌هایی که توسط دادستان کل انجام می‌شوند،

بایستی کمیسیون دادستان کل را مطلع ساخته و این بیانیه‌ها را که کمیسیون می-

پندارد برای تشریح موضوع نیاز است، برای وی ارسال نماید.

(۸) در این بخش دادرسی‌های خیریه یعنی دادرسی‌هایی در هر دادگاهی در انگلستان یا ولز

که تحت موارد زیر برگزار می‌شود:

(الف) حوزه‌ی قضایی دادگاه در رابطه با خیریه‌ها، یا

(ب) حوزه‌ی قضایی دادگاه در رابطه با امنا و در ارتباط با اجرای انحصار برای اهداف خیریه.

متمم

۱۱۶. اثر مفاد مرتبط با واگذاری یا انتقال دارایی

هیچ‌گونه واگذاری یا انتقال هرگونه دارایی به موجب مفاد این بخش به عنوان نقض پیمان یا اقدام در مقابل انتقال مالکیت تلقی نشده و موجب صدور جریمه نمی‌شود.

بخش ۷

ملک خیریه

محدودیت‌ها بر وضعیت املاک در انگلستان و ولز

۱۱۷. محدودیت‌ها بر وضعیت املاک: عمومی

(۱) هیچ ملکی که در اختیار خیریه باشد، انتقال و رهن داده نمی‌شود و یا بدو فرمان مراجع زیر تخریب نمی‌شود:

(الف) دادگاه، یا

(ب) کمیسیون.

اما این مشروط به مفاد زیر از این بخش است: بخش‌های ۱۱۹ تا ۱۲۱ (مفاد بیشتر در رابطه با محدودیت‌های وضعیت املاک) و بخش ۱۲۷ (انتشار مبالغ کرایه‌ی خیریه).

(۲) بند (۱) به وضعیت چنین املاکی اعمال نمی‌شود، البته چنانچه...

(الف) این وضعیت برای شخصی ایجاد شده باشد که جزو موارد زیر نیست:

(i) یک فرد مرتبط (که در بخش ۱۱۸ تعریف می‌شود)، یا

(ii) متولی یا کاندید شخص مرتبط، و

(ب) الزامات ...

(i) بخش ۱۱۹(۱) (وضعیت‌های غیر از رهن‌های خاص)، یا

(ii) بخش ۱۲۰(۲) (رهنی که برای ۷ سال یا کمتر است)

در ارتباط با آن رعایت شده باشد.

(۳) محدودیت‌ها بر وضعیت تحمیلی توسط این بخش و بخش‌های ۱۱۹ تا ۱۲۱ بدون توجه به موارد مطرح متولیان خیریه اعمال می‌شود؛ اما هیچ چیز در این بخش یا بخش‌های ۱۱۹ تا ۱۲۱ به موارد زیر اعمال نمی‌شود:

(الف) هرگونه وضعیتی که برای آن اختیارات عمومی و ویژه به صراحت توسط موارد زیر داده شده است (بدون اینکه آن اختیار مشروط به تحریم یک فرمان دادگاه باشد):

(i) هر یک از مفاد قانونی موجود در قانون یا اجرایی توسط آن،

(ii) هرگونه طرحی که به صورت قانونی ایجاد شده باشد،

(ب) هرگونه وضعیتی که برای آن مجوز یا رضایت وزیر امور خارجه تحت قانون املاک کالج و دانشگاه‌ها ۱۹۲۵ نیاز باشد،

(ج) هرگونه وضعیت املاک موجود در اختیار خیریه که ...

(i) به خیریه‌ی دیگری داده شده یا در غیر این صورت با بهترین قیمتی که بتوان به صورت منطقی آن را به دست آورد، و

(ii) مجاز است توسط متولیان خیریه‌ی نخست ایجاد شود، یا

(د) اعطای (توسط یا از جانب یک خیریه و مطابق با اعتماد آن) مجوز رهن به هر ذینفع در جایی که رهن ...

(i) در مواردی غیر از بهترین کرایه که می‌توان به صورت منطقی به دست آورد اعطا می‌شود، و

(ii) به منظور فراهم آوردن امکان اشغال مکان‌های خالی برای اهداف خیریه یا هر دلیل خاص دیگر.

(۴) هیچ چیز در این بخش و بخش‌های ۱۱۹ تا ۱۲۱ به موارد زیر اعمال نمی‌شود:

(الف) هرگونه وضعیت ملکی که در اختیار یک خیریه‌ی معاف است،

(ب) هرگونه وضعیت ملک رهنی یا دارای وضعیت امنیتی دیگر، یا

(ج) هرگونه وضعیت حق‌گزینش کشیش.

۱۱۸ معنای شخص مرتبط در بخش ۱۱۷(۲)

(۱) در بخش ۱۱۷(۲) شخص مرتبط در ارتباط با یک خیریه به معنای شخصی است که در

بند (۲) صدق می‌کند

(الف) در زمان بروز وضعیت مورد بررسی، یا

(ب) در زمان هرگونه قرارداد برای وضعیت مورد بررسی.

(۲) شخصی که جزو یکی از موارد زیر است:

(الف) یکی از متولیان یا امنای خیریه،

(ب) شخصی که اهداکننده‌ی هرگونه ملک به خیریه است (خواه اهدا کردن قبلاً

صورت گرفته باشد، خواه پس از تأسیس خیریه)،

(ج) فرزند، والدین، نوه، جد، برادر یا خواهر متولی یا اهداکننده،

(د) مأمور، عامل یا کارمند خیریه،

(ه) همسر یا شریک زندگی مدنی هر شخصی که در هرکدام از پاراگراف‌های

(الف) تا (د) صدق کند،

(و) شخصی که کسب‌وکاری را با هرکدام از اشخاص پاراگراف‌های (الف) تا (ه)

شریک است،

(ز) مؤسسه‌ای که توسط موارد زیر کنترل می‌شود:

(i) هریک از اشخاصی که در یکی از پاراگراف‌های (الف) تا (و) صدق می-

کند، یا

(ii) توسط دو یا چند نفر از این اشخاص همراه با هم، یا

(ح) یک شرکت که در آن ...

(i) هر شخص مرتبطی که در تمامی پاراگراف‌های فوق صدق می‌کند دارای

منافع چشمگیر باشد، یا

(ii) دو یا چند نفر، همراه با هم که منافع چشمگیری دارند.

(۳) بخش‌های ۳۵۰ تا ۳۵۲ (معنای فرزند، همسر و شریک زندگی مدنی، مؤسسه‌ی کنترل-

شده و منافع چشمگیر) به اهداف بند (۲) اعمال می‌شوند.

۱۱۹. الزامات برای وضعیت‌هایی غیر از رهن معین

(۱) الزامات ذکرشده در بخش ۱۱۷(۲)(ب) آن است که بایستی امنای خیریه پیش از ورود

به انعقاد قرارداد برای فروش، یا برای رهن و سایر وضعیت‌های مرتبط با ملک ...

(الف) یک گزارش کتبی در مورد وضعیت پیشنهادی از نقشه‌بردار واجد شرایط

آموزش‌دیده توسط امانا که به صورت انحصاری برای خیریه کار می‌کند، دریافت نمایند،

(ب) انتشار وضعیت پیشنهادی برای این دوره‌ی زمانی و به شیوه‌ای که توسط

گزارش نقشه‌بردار توصیه شده است (مگر اینکه توصیه شود که انتشار وضعیت

پیشنهادی به نفع خیریه نخواهد بود)، و

(ج) تصمیم به اینکه آن‌ها راضی شده‌اند و گزارش نقشه‌بردار را مبنی بر شرایطی

که در آن، وضعیت پیشنهادی بهترین حالت خواهد بود و می‌توان آن را به شیوه‌ی معقول

برای خیریه حاصل نمود، پذیرفته‌اند.

(۲) بند (۱) در جایی که وضعیت پیشنهادی اعطای چنین رهنی به شکلی که در بخش

۱۲۰(۱) اشاره شد، است، اعمال نمی‌شود.

(۳) برای اهداف بند (۱) یک نقشه‌بردار مجرب شخصی است...

(الف) خبره یا حرفه‌ای وابسته به مؤسسه‌ی سلطنتی نقشه‌برداران خبره یا چنین

الزاماتی را که پیشتر برای وزیر بیان شد، برآورده می‌نماید، و

(ب) مورد اعتماد متولیان خیریه به داشتن توانایی و تجربه در ارزیابی زمین از

نوعی خاص و در ناحیه‌ی مشخص مورد بحث است.

(۴) هرگونه گزارش ارائه‌شده برای اهداف بند (۱) بایستی حاوی چنین اطلاعاتی بوده و

به مواردی که توسط قواعد ایجاد شده توسط وزیر تعریف شد، پردازد.

۱۲۰. الزامات برای رهن‌هایی که برای ۷ سال یا کمتر است

(۱) بند (۲) درجایی اعمال می‌شود که وضعیت پیشنهادی، اعطای رهن برای مدت زمانی

است که پیش از ۷ سال اعطای آن خاتمه می‌یابد (به جز آنچه که به طور کامل یا تا

بخشی با ملاحظات جریمه اعطا شده باشد).

(۲) الزامات عنوان‌شده در بخش ۱۱۷(۲)(ب) آن‌هایی هستند که بایستی امنای خیریه پیش از

ورود به یک قرارداد برای رهن در نظر داشته باشد:

(الف) دستیابی به توصیه‌هایی در رابطه با وضعیت پیشنهادی شخصی که به طور معقول مورد اطمینان متولیان به داشتن توانایی لازم و تجربه‌ی عملی جهت ارائه‌ی مشاوره‌ی حرفه‌ای در رابطه با وضعیت پیشنهادی است، و
(ب) تصمیم به اینکه آن‌ها راضی شده‌اند و توصیه‌ی شخص را مبنی بر شرایطی که در آن، وضعیت پیشنهادی بهترین حالت خواهد بود و می‌توان آن را به شیوه‌ی معقول برای خیریه حاصل نمود، پذیرفته‌اند.

۱۲۱. محدودیت‌های اضافی در جایی که ملک برای مقاصد صریح نگه داشته

شده است

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) هرگونه ملکی توسط خیریه حفظ شده باشد، و

(ب) متولیان تصریح می‌کنند که قرار است این ملک برای مقاصد یا اهداف مشخص خیریه استفاده شود.

(۲) بایستی ملک منتقل نشده و رهن داده نشود و یا تخریب نشود، مگر اینکه امنای خیریه پیشتر در زمان مشخصی ...

(الف) اعلان عمومی مبنی بر وضعیت پیشنهادی را منتشر نموده و نمایندگان را جهت ایجاد چارچوبی زمانی در اعلان فراخوانده باشند، این زمان بایستی از یک ماه از تاریخ اعلان کمتر نباشد، و
(ب) هرگونه تضمینی برای آن مبنی بر زمان وضع پیشنهادی وجود نداشته باشد.

(۳) بند (۲) ...

(الف) مشروط به بندهای (۵) و (۶) است، و

(ب) بر عملکرد بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۰ اثری نمی‌گذارد.

(۴) در بند (۲)، "زمان مرتبط" یعنی ...

(الف) جایی که امنای خیریه وارد قراردادی برای فروش، یا برای رهن یا تخریب آن می‌شوند، این زمان وقتی است که آن‌ها به قرارداد ورود پیدا می‌کنند، و
(ب) در هر مورد دیگری، زمان آن وضعیت مدنظر است.

(۵) بند (۲) به هیچ‌کدام از چنین زمین‌هایی که در اینجا ذکر شده، اعمال نمی‌شود، البته در صورتی که

(الف) وضعیت تحت تأثیر دورنمای دستیابی به شیوه‌ی جابجایی سایر اموالی که قرار است با ارجاع به بند (۱)(ب) در اختیار امانا باقی بمانند، قرار نمی‌گیرد، یا (ب) وضعیت عبارت است از اعطای رهن برای یک دوره که کمتر از ۲ سال طول نمی‌کشد (به جز چیزی که به صورت کامل یا تا حدی با توجه به ملاحظات جرمه، اعطا شده است).

(۶) کمیسیون می‌تواند چنانچه شرایط بند (۷) برآورده شود، این جهت‌گیری‌ها را ایجاد نماید تا

(الف) بند (۲) به وضعیت‌هایی از ملک تحت اختیار خیریه یا تعدادی از خیریه‌ها اعمال نشود (خواه به طور کلی و خواه تنها در مورد رده‌ی خاصی از وضعیت‌ها یا املاک، یا در غیر این صورت زمانی که بتوان آن را در جهت‌گیری ارائه نمود)، یا

(ب) بند (۲) به وضعیت خاصی از زمین که توسط خیریه نگهداری می‌شود، اعمال نشود.

(۷) این شرایط آن است که کمیسیون در عملکردی که به صورت کتبی یا از جانب خیریه یا خیریه‌های مورد بحث ایجاد می‌شود، راضی می‌شود که این به نفع خیریه یا خیریه‌ها برای کمیسیون در ارائه‌ی جهت‌گیری خواهد بود.

۱۲۲. موارد مرتبط با وضعیت املاک: اظهارنامه‌های موردنیاز

(۱) بند (۲) به تمامی موارد زیر اعمال می‌شود:

(الف) قرارداد فروش، رهن یا وضعیت‌های دیگر زمینی که در اختیار

خیریه است، و

(ب) انتقال و رهن یا موارد دیگر اثرگذار بر وضعیت چنین ملکی.

(۲) مواردی که این بند به آن‌ها اعمال می‌شود، عبارت‌اند از:

(الف) اینکه ملک در اختیار خیریه باشد،

(ب) خواه خیریه یک مؤسسه‌ی معاف باشد و خواه در بخش ۱۱۷(۳)(الف)، (ب)، (ج) یا (د) بگنجد، و

(ج) چنانچه خیریه یک مؤسسه‌ی معاف نباشد، و وضعیت آن در یکی از بخش‌های ذکرشده نگنجد، آن ملک، زمینی خواهد بود که محدودیت‌های وضعیت تحمیلی توسط بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۱ به آن اعمال خواهد شد. (۳) خواه یک ملک که در اختیار خیریه است، انتقال یا رهن شده باشد یا توسط وضعیت‌هایی که ۱۱۷(۱) یا (۲) اعمال می‌کنند، تخریب شود، بایستی امنای خیریه در موردی که آن وضعیت به اجرا درآمده تأیید نمایند که ...

(الف) (در جایی که بخش ۱۱۷(۱) اعمال می‌شود) این وضعیت توسط و یا به فرمان کمیسیون تحریم شده است، یا

(ب) (در جایی که بخش ۱۱۷(۲) اعمال می‌شود) که امنای خیریه تحت اعتماد خیریه اختیار اثرگذاری بر این وضعیت را داشته و از بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۱ تا آنجا که قابل اجرا باشد، تبعیت می‌کنند.

(۴) در جایی که بند (۳) در ارتباط با هرگونه وضعیت ملک، تطبیق می‌یابد، به نفع شخصی که (خواه تحت این وضعیت یا پس از آن) منافع زمین به صورت پول یا ارزش پول را دریافت می‌کند، به طور قطع فرض می‌شود که این حقایق در گواهی اعلام شده‌اند.

(۵) بند (۶) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) هرگونه ملکی که در اختیار خیریه است انتقال یافته یا رهن شده باشد و یا توسط وضعیتی که بخش‌های ۱۱۷(۱) یا (۲) اعمال می‌کنند، تخریب شود، اما

(ب) بند ۳ در ارتباط با آن وضعیت رعایت نشده است.

(۶) به نفع شخصی که (خواه تحت این وضعیت یا پس از آن) منافع زمین را با حسن نیت دریافت می‌کند، وضعیت معتبر است مگر آنکه ...

(الف) این وضعیت توسط فرمان دادگاه یا کمیسیون تحریم شده باشد، یا

(ب) امنای خیریه تحت اعتماد خیریه اختیار اثرگذاری بر این وضعیت را داشته و از بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۱ تا آنجا که قابل اجرا باشد، تبعیت می‌کنند.

(۷) بند (۸) به تمامی موارد زیر اعمال می‌شود:

(الف) قرارداد فروش، رهن یا وضعیت‌های دیگر زمینی که در اختیار خیریه است، و

(ب) انتقال و رهن یا موارد دیگر اثرگذار بر وضعیت چنین ملکی.

(۸) موردی که این بند به آن اعمال می‌شود بایستی بیان نماید ...

(الف) که ملک در نتیجه‌ی یک وضعیت، در اختیار خیریه خواهد بود،

(ب) خواه خیریه، یک مؤسسه‌ی معاف باشد، و

(ج) اگر یک مؤسسه‌ی معاف نباشد، محدودیت‌ها بر وضعیت تحمیلی توسط

بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۱ به ملک اعمال خوشد (مشروط به بخش ۱۱۷(۳)).

(۹) در این بخش و بخش ۱۲۳ ارجاع به وضعیت زمین این‌ها را شامل نمی‌شود:

(الف) وضعیت زمین به شیوه‌ی رهنی یا موارد امنیتی دیگر،

(ب) هرگونه وضعیت حق‌گزینش‌کشیش.

(ج) هرگونه انتشار مبلغ کرایه که در بخش ۱۲۷(۱) جای می‌گیرد.

۱۲۳. ملک خیریه و ثبت ملک

(۱) در جایی که قرار است وضعیت توسط چنین مواردی که در بخش

۱۲۲(۱)(ب) یا (۷)(ب) ذکر شد، تحت تأثیر قرار گیرد، این‌ها را خواهیم

داشت:

(الف) یک وضعیت قابل ثبت، یا

(ب) وضعیتی که موجب الزام به ثبت می‌شود،

اظهارنامه‌ای که به موجب بخش ۱۲۲(۲) یا (۸) قرار است در این موارد

گنجانده شود، بایستی چنان شکلی داشته باشد که بتوان توسط قوانین ثبت

زمین آن را تشریح نمود.

(۲) در جایی که ثبت‌کننده یک کارکرد را برای ثبت موارد زیر تأیید می‌کند ...

(الف) وضعیت ملک قابل ثبت، یا

(ب) عنوان شخص تحت وضعیت ملک غیرقابل ثبت،

و آن مورد بر وضعیت دارای اظهارنامه که با بخش ۱۲۲(۸) و بند (۱) همخوانی دارد، بایستی ثبت کننده وارد ثبت یک محدودیت شود که محدودیت تحت بخش های ۱۱۷ تا ۱۲۱ و دسترسی پس از آن را نشان دهد.

(۳) در جایی که ...

(الف) هرگونه محدودیتی به ثبت هر نوع زمینی ورود پیدا کرد، و

(ب) خیریه توسط یا از سوی امنایی که ملک در اختیار آنها است به

یک خیریه ی معاف تبدیل می شود،

امنای خیریه بایستی حذف مدخل را به ثبت کننده تحمیل نمایند.

(۴) در صورت دریافت هرگونه کارکرد ایجاد شده تحت بند (۳) بایستی ثبت کننده،

مدخل را حذف نماید.

(۵) در جایی که ...

(الف) هرگونه ملک ثبت شده در اختیار یک خیریه ی معاف است و

خیریه از تبدیل شدن به مؤسسه ی معاف بازمانده است، یا

(ب) هرگونه ملک ثبت شده در نتیجه ی اعلان امنای توسط صاحب امتیاز

ثبت شده، زمین در اختیار خیریه خواهد بود (البته به جز خیریه ی معاف)،

بایستی امنای خیریه چنین محدودیتی را که در بند (۲) ذکر شد و قرار

شد به ثبت در رابطه با زمین وارد شود، تحمیل نمایند.

(۶) در صورت دریافت هرگونه کارکرد ایجاد شده تحت بند (۳) بایستی ثبت کننده،

در ثبت مرتبط با زمین وارد این محدودیت شود.

محدودیت ها در وام مسکن ملک در انگلستان و ولز

۱۲۴. محدودیت ها بر وام مسکن

(۱) مشروط به بند (۲)، هیچ وام مسکنی برای ملکی که در اختیار یک خیریه باشد بدون

دستور یکی از مراجع زیر داده نمی شود:

(الف) دادگاه، یا

(ب) کمیسیون.

(۲) بند (۱) به وامی که امنای خیریه پیش از اجرای آن به دست آورده و توصیه‌های مناسب در رابطه با آن را به صورت کتبی در امور مربوطه یا مورد ذکر شده در بند (۳) یا (۴) دریافت نموده‌اند، اعمال نمی‌شود.

(۳) در موارد وام جهت تضمین پرداخت یک بدهی پیشنهادی یا کمک مالی، موارد مرتبط عبارتند از:

(الف) خواه بدهی یا کمک مالی برای امنای خیریه در ممکن ساختن پیگیری اقدامات خاصی که در ارتباط با آن به دنبال بدهی یا کمک مالی بوده‌اند لازم است یا خیر،

(ب) خواه شرایط کمک مالی با توجه به وضعیت خیریه به عنوان دریافت‌کننده‌ی آینده‌نگر بدهی یا کمک مالی، معقول است یا خیر، و

(ج) توانایی خیریه در بازپرداخت با آن شرایط برای مبالغ پیشنهادی که به شیوه‌ی بدهی یا کمک پرداخت شده است.

(۴) در مورد مربوط به وام مسکن جهت تضمین پرداخت هرگونه تعهد پیشنهادی دیگر، مورد مربوطه آن است که آیا برای امنای خیریه انجام تعهدات با توجه به اهداف خیریه، معقول است یا خیر.

(۵) بند (۳) یا بند (۴) در ارتباط با وامی اعمال می‌شود که در آن بند ذکر شده، خواه آن وام ... (الف) تنها برای تضمین بازپرداخت بدهی یا کمک مالی پیشنهادی یا پرداخت تعهدات پیشنهادی به اجرا درآید و خواه ...

(ب) جهت تضمین بازپرداخت مبالغ گفته‌شده به شکل بدهی یا کمک مالی، یا پرداخت سایر تعهدات انجام‌شده، پس از تاریخ اجرای آن باشد.

(۶) بند (۷) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) امنای خیریه یک وام مسکن را برای ملکی که در اختیار خیریه است بر اساس بند (۲) گرفته باشند، و

(ب) وام مسکن جهت تضمین بازپرداخت مبالغ گفته‌شده به شکل بدهی یا کمک مالی، یا پرداخت سایر تعهدات انجام‌شده، پس از تاریخ اجرای آن باشد.

(۷) در چنین مواردی، نایبستی امنای خیریه پس از تاریخ به هرگونه معامله‌ی شامل موارد زیر ورود پیدا کنند:

(الف) پرداخت هر مورد از چنین مبالغی، یا

(ب) انجام هر کدام از این تعهدات،

مگر آنکه آن‌ها پیش از ورود به آن معامله، توصیه‌های مناسب را دریافت نموده و به صورت کتبی در ارتباط با موارد ذکرشده در بند (۳)(الف) تا (ج) یا (۴) در اختیار آن‌ها قرار گرفته باشد.

(۸) برای اهداف این بخش، توصیه‌ی مناسب، توصیه‌ای از سوی شخصی است که ...

(الف) امنای خیریه به واجد شرایط بودن او در توانایی و تجربه‌ی عملی در موارد مالی اعتماد دارند، و

(ب) هیچ منافع مادی در ارتباط با آن بدهی، کمک مالی یا سایر معاملات مرتبط با آنچه که توصیه برای آن بیان می‌شود، نداشته باشد؛

و چنین توصیه‌ای می‌تواند شامل مشاوره‌ی مناسب برای آن‌ها باشد که حتی اگر شخص آن‌ها را دریافت نماید آن را در دوره‌ی اشتغال به سمت مأمور یا کارمند خیریه یا امنای خیریه انجام دهد.

(۹) این بخش صرف‌نظر از موارد امنای خیره اعمال می‌شود؛ اما هیچ چیز در این بخش به وام مسکنی که در موارد زیر صدق کند اعمال نمی‌شود

(الف) برای آن مجوز عمومی یا ویژه به همان نحو که در بخش ۱۱۷(۳)(الف) عنوان شد، نیاز باشد،

(ب) برای آن مجوز یا رضایت وزیر امور خارجه که در بخش ۱۱۷(۳)(ب) اشاره شد، نیاز باشد.

(۱۰) هیچ چیز در این بخش به خیریه‌ی معاف اعمال نمی‌شود.

۱۲۵. وام مسکن: اظهارنامه‌های لازم

(۱) در هر وامی برای ملکی که در اختیار خیریه است بایستی بیان شود که ...

(الف) آن ملک در اختیار خیریه است،

(ب) خواه خیریه یک مؤسسه‌ی معاف باشد و خواه آن وام در بخش ۱۲۴(۹) صدق کند، و

(ج) چنانچه یک مؤسسه‌ی خیریه نیست و وام در شرایط بخش ۱۲۴(۹) صدق می‌کند، به آن وام، محدودیت‌های بخش ۱۲۴ اعمال می‌شود.

(۲) در جایی که بخش ۱۲۴(۱) یا (۲) به هرگونه وام برای ملکی که در اختیار خیریه است اعمال می‌شود، بایستی امنای خیریه در آن وام تأیید کنند که ...

(الف) (در جایی که بخش ۱۲۴(۱) اعمال می‌شود) وام با فرمان دادگاه یا کمیسیون تحریم شده است، یا

(ب) (در جایی که بخش ۱۲۴(۲) اعمال می‌شود) امنای خیریه تحت اختیار خیره قدرت اعطای وام را داشته و چنین مشاوره‌ای را که در بخش ۱۲۴(۲) اشاره شد، کسب نموده‌اند.

(۳) هر جا که بند (۲) در ارتباط با هرگونه وام، انطباق یافت، آنگاه به سود شخصی که (خواه تحت وام یا پس از آن) منافعی را در ملک مورد بحث به صورت پول یا ارزش پول کسب می‌کند، به طور قطع فرض می‌شود که این حقایق در گواهی اعلام شده‌اند.

(۴) بند (۵) در جایی اعمال می‌شود که ...

(الف) بخش ۱۲۴(۱) یا (۲) به هرگونه وام املایی که در اختیار خیریه هستند، اعمال می‌شود، اما

(ب) بند (۲) در رابطه با آن وام رعایت نشده باشد.

(۵) در راستای منافع کسانی که (خواه تحت وام یا پس از آن) با حسن نیت منافع زمین را به صورت پول یا ارزش پولی به دست می‌آورند، آن وام معتبر است، مگر آنکه ...

(الف) آن وام طبق دستور دادگاه یا کمیسیون تحریم شده باشد، یا

(ب) امنای خیریه تحت اختیار خیریه قدرت اعطای وام را داشته و چنین مشاوره-

ای را که در بخش ۱۲۴(۲) بیان شد، داشته باشند.

(۶) در جایی که بخش ۱۲۴(۷) به هرگونه وام املاک مربوط به خیریه اعمال شود، بایستی

امنای خیریه در ارتباط با هرگونه معامله‌ای که در بخش ۱۲۴(۷) جای می‌گیرد و چنین مشاوره‌ای را که در بخش ۱۲۴(۷) عنوان شد، دریافت نموده‌اند، تأیید نمایند.

(۷) هرکجا که بند (۶) در ارتباط با هرگونه معامله‌ای رعایت شد، آنگاه به نفع شخصی که (خواه تحت وام یا پس از آن) منافع را به صورت پول یا ارزش پول به دست آورده، به طور قطع فرض می‌شود که این حقایق که در گواهی بیان شد، صحت دارد.

۱۲۶. وام‌های مسکن املاک خیریه و ثبت املاک

(۱) هرکجا که وام مورد بحث در بخش (۱)۱۲۵ یک وضعیت قابل ثبت باشد، اظهارنامه‌ی مورد نیاز بخش (۱)۱۲۵ بایستی به فرمی باشد که بتوان توسط قوانین ثبت املاک آن را تشریح نمود.

(۲) هرکجا که چنین وامی با بخش ۴(۱) (ز) قانون ثبت املاک ۲۰۰۲ مطابقت داشته باشد، موارد زیر اعمال می‌شود:

(الف) اظهارنامه‌ی مورد نیاز بخش (۱)۱۲۵ بایستی به فرمی باشد که بتوان توسط قوانین ثبت املاک آن را تشریح نمود، و

(ب) چنانچه خیریه یک مؤسسه‌ی معاف نباشد، بایستی وام شامل یک اظهارنامه نیز باشد، به فرمی که بتوان توسط قوانین ثبت املاک آن را تشریح نمود، و آن محدودیت‌ها بر وضعیت که توسط بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۱ اعمال می‌شود، به آن ملک نیز اعمال شود (مشروط به بخش ۱۱۷(۳)).

(۳) در جایی که ...

(الف) ثبت‌کننده کارکردی را برای ثبت عنوان شخص برای املاک در ارتباط با چنین وامی که در بند (۲) اشاره شد تأیید می‌کند،

(ب) وام شامل اظهارنامه‌هایی است که با بخش (۱)۱۲۵ و بند (۲) همخوانی دارد،

و

(ج) خیریه یک مؤسسه‌ی معاف نیست،

بایستی ثبت‌کننده به ثبت محدودیتی که بیانگر محدوده‌ی تحت بخش ۱۱۷ تا ۱۲۱

بر اختیارات پس از آن است، ورود پیدا کند.

(۴) بندهای (۳) و (۴) بخش ۱۲۳ (حذف مدخل) در ارتباط با هرگونه محدودیت وارده تحت بند (۳) به همان نحو که در ارتباط با هرگونه محدودیت ورود به بخش ۱۲۳(۲) اعمال می-شوند، اعمال خواهد شد.

انتشار وجه اجاره‌ی خیریه

۱۲۷. انتشار وجه اجاره‌ی خیریه

(۱) بخش ۱۱۷(۱) به انتشار وجه اجاره توسط یک خیریه که حق دریافت آن را دارد اعمال نمی‌شود، البته اگر این انتشار در ارتباط با پرداخت مبلغی باشد که کمتر از ۱۰ برابر مبلغ سالانه‌ی اجاره‌بها نباشد.

(۲) در جایی که خیریه‌ی مستحق دریافت اجاره‌بها، آن را در ارتباط با پرداخت مبلغی که از ۱۰۰۰ پوند بیشتر نیست منتشر می‌کند، هرگونه هزینه‌ی تحمیلی توسط خیریه در ارتباط با اثبات عنوان آن به اجاره‌بها توسط خیریه از شخص یا اشخاصی که منافع آن‌ها در انتشار اجاره‌بها است، قابل استحصالی است.

(۳) نه بخش ۱۱۷(۱) و نه بند (۲) این بخش در جایی که اجاره‌بهای که یک خیریه مستحق دریافت آن است تحت بخش ۸ تا ۱۰ قانون اجاره‌بها ۱۹۷۷ بخشوده می‌شود، اعمال نخواهد شد.

۱۲۸. قدرت تغییر مبالغ تعیین‌شده در بخش ۱۲۷(۲)

وزیر می‌تواند طبق دستور، بخش ۱۲۷(۲) را با جایگزین کردن مبلغی متفاوت با مبلغ زمان تعیین‌شده در اینجا، اصلاح نماید.

تفسیر

۱۲۹. تفسیر

(۱) در بخش‌های ۱۱۷ تا ۱۲۶، ملک یعنی زمین در انگلستان و ولز.
(۲) در بخش‌های ۱۲۴ تا ۱۲۶، وام مسکن شامل یک پرداختی است.
(۳) بخش‌های ۱۲۳ و ۱۲۶ به عنوان بخش‌های همراه با قانون ثبت املاک ۲۰۰۲ تفسیر می-شوند.

قسمت ۸

گزارشات، بازدهی و حساب‌های خیریه

فصل ۱

حساب‌های فردی

۱۳۰. سوابق حسابداری

(۱) امنای خیریه بایستی اطمینان یابند که سوابق حسابداری در خیریه‌ای که نگهداری می‌شوند که جهت نمایش و تبیین آن، تمامی تراکنش‌های خیریه کافی بوده و به گونه‌ای است که ...

(الف) در هر زمان با دقت مناسب فاش شود، وضعیت مالی خیریه در آن زمان، و
(ب) امنا را قادر سازد که تضمین کنند هر جا اظهارنامه‌های حساب‌ها توسط آن‌ها تحت بخش ۱۳۲(۱) تهیه شد، آن اظهارنامه‌های حساب‌ها با الزامات مقررات تحت بخش ۱۳۲(۱) همخوانی دارد.

(۲) سوابق حسابداری بایستی به طور ویژه شامل این‌ها باشد:
(الف) مدخل‌هایی که به صورت روز به روز تمامی مبالغ پول دریافتی و هزینه‌شده توسط خیریه، و موارد مربوط به علت انجام دریافتی‌ها و پرداخت‌ها را نشان می‌دهند، و
(ب) ثبت دارایی‌ها و بدهی‌های خیریه.

۱۳۱. حفظ سوابق حسابداری

(۱) امنا و متولیان خیریه بایستی سوابق حسابداری ایجادشده برای اهداف بخش ۱۳۰ مرتبط با مؤسسه را به مدت حداقل ۶ سال از انتهای سال مالی تأسیس خیریه نزد خود نگاه دارند.

(۲) بند (۳) در صورتی اعمال می‌شود که یک خیریه ورود به دوره‌ی ۶ ساله‌ی گفته‌شده در بند (۱) که به تمامی سوابق حسابداری اعمال می‌شود را متوقف نماید.

(۳) تعهد به حفظ سوابق حسابداری مطابق با بند (۱) بایستی ادامه یابد تا توسط آخرین امنای خیریه پرداخت شود، در غیر این صورت کمیسیون به صورت کتبی رضایت می‌دهد که سوابق نابود شده و یا دور انداخته شده‌اند.

۱۳۲. آماده‌سازی اظهارنامه‌های حساب‌ها

(۱) امنای خیریه بایستی (مشروط به بخش ۱۳۳) برای هر سال مالی مؤسسه، یک اظهارنامه از حساب‌ها مطابق با چنین الزاماتی که ممکن است فرم و محتوای آن پیشتر توسط مقررات ایجادشده توسط وزیر تعریف شده باشد، تهیه نمایند.

(۲) مقررات تحت بند (۱) می‌تواند به صورت ویژه مفادی را برای موارد زیر ارائه دهد:
(الف) برای تمامی چنین اظهارنامه‌هایی که مطابق با روش‌ها و اصول مشخص شده و یا اشاره‌شده در مقررات ایجاد شده‌اند؛

(ب) مواردی همچون تمامی اطلاعاتی که توسط یادداشت‌های مربوط به حساب‌ها ارائه می‌شود.

(۳) مقررات تحت بند (۱) می‌تواند مفادی برای تعیین سال مالی یک خیریه برای اهداف این قانون و تمامی مقررات تحت آن ایجاد نماید.

(۴) اما مقررات تحت بند (۱) نمی‌تواند این را به امنای خیریه‌ای که توسط یک شخص هرگونه الزامی جهت افشا، در تمامی اظهارنامه‌های حساب‌های تهیه شده توسط آن‌ها تحت بند (۱) ایجاد شده، تحمیل نمایند

(الف) هویت دریافت‌کنندگان کمک‌های مالی خارج از بودجه‌ی خیریه، یا

(ب) مبالغ هرگونه کمک مالی اعطایی،

البته اگر افشای آن در یک دوره‌ی زمانی باشد که شخص مقیم یا همسر یا شریک مدنی او هنوز زنده باشد.

۱۳۳. حساب و ارائه‌ی گزینه‌ای برای خیریه‌های کم درآمد

چنانچه درآمد ناخالص در هر سال مالی از ۲۵۰۰۰۰ پوند بیشتر نشود، متولیان خیریه می‌توانند در آن سال تهیه‌ی این‌ها را انتخاب کنند ...

(الف) یک حساب دریافتی‌ها و پرداختی‌ها، و

(ب) اظهارنامه‌ای از دارایی‌ها و بدهی‌ها،

این‌ها در عوض اظهارنامه‌ی حساب‌های تحت بخش ۱۳۲(۱) است.

۱۳۴. حفظ اظهارنامه‌ی حساب‌ها

(۱) امنای خیریه بایستی این‌ها را نگاه دارند:

(الف) تمامی اظهارنامه‌های حساب‌های تهیه‌شده توسط آن‌ها تحت بخش ۱۳۲(۱)،

یا

(ب) هرگونه حساب و اظهارنامه‌ی تهیه‌شده توسط آن‌ها تحت بخش ۱۳۳،

این برای حداقل ۶ سال از انتهای آن سال مالی است که در آن هرگونه اظهارنامه‌ی

مرتبط با چنین حساب‌هایی وجود دارد.

(۲) بند (۳) در صورتی اعمال می‌شود که یک خیریه ماندن در دوره‌ی ۶ ساله‌ی بیان‌شده در

بند (۱) را که به تمامی حساب‌ها و اظهارنامه‌ها اعمال می‌شود متوقف کند.

(۴) تعهد به حفظ اظهارنامه یا حساب مطابق با بند (۱) بایستی ادامه یابد تا توسط آخرین

متولیان خیریه پرداخت شود، در غیر این صورت کمیسیون به صورت کتبی رضایت می‌

دهد که سوابق نابود شده و یا دور انداخته شده‌اند.

۱۳۵. شرکت‌های خیریه

هیچ چیز در بخش‌های ۱۳۰ تا ۱۴۰ (تهیه و حفظ حساب‌های شخصی) به شرکت‌های خیریه

اعمال نمی‌شود.

۱۳۶. خیریه‌های معاف

(۱) هیچ چیز در بخش‌های ۱۳۰ تا ۱۴۰ (تهیه و حفظ حساب‌های شخصی) به خیریه‌های

معاف اعمال نمی‌شود.

(۲) اما امنای یک خیریه‌ی معاف

(الف) بایستی صورت مناسبی از حساب‌های مرتبط با امور خیریه را نگاه دارند، و

(ب) چنانچه هیچ مقام یا قانونی نیاز به تهیه‌ی اظهارنامه‌های دوره‌ای از حساب‌ها

نداشته باشد بایستی اظهارنامه‌های متوالی از حساب‌ها دربردارنده‌ی موارد زیر تهیه شود:

(i) یک حساب درآمدی و هزینه‌ای مرتبط با یک دوره‌ی زمانی که از ۱۵

ماه کمتر نباشد، و

(ii) ترازنامه‌ی مربوط به انتهای آن دوره.

(۳) وضعیت حساب‌ها و اظهارنامه‌های حساب‌های مربوط به خیریه‌ی معاف بایستی برای یک دوره‌ی زمانی ۶ ساله نگه‌داری شود، مگر آنکه ...
(الف) خیریه دیگر وجود نداشته باشد، و
(ب) کمیسیون به صورت کتبی رضایت می‌دهد که سوابق نابود شده و یا دور انداخته شده‌اند.

فصل دوم

حساب‌های گروهی

۱۳۷. سوابق حسابداری

(۱) متولیان یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی والد یا هر خیریه‌ای که شرکت تابعه محسوب می‌شود بایستی تضمین کند که سوابق حسابداری نگه‌داری شده‌ی خیریه بر اساس بخش‌های زیر

....

(الف) بخش ۱۳۰(۱) (حساب‌های فردی: سوابق حسابداری)، یا

(ب) بخش ۳۸۶ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶ (وظیفه‌ی حفظ سوابق حسابداری)،

به گونه‌ای باشد که امنای خیریه‌ی والد را قادر سازد تضمین نمایند، هر جا که حساب‌های گروهی توسط آن‌ها تحت بخش ۱۳۸(۲) تهیه شده‌اند، آن حساب‌ها با الزامات مقررات تحت بخش ۱۴۲ همخوانی دارد.

(۲) وظیفه‌ی عنوان‌شده در بند (۱) افزون بر وظیفه‌ی تضمین همخوانی سوابق حسابداری با موارد زیر است:

(الف) بخش ۱۳۰(۱)، یا

(ب) بخش ۳۸۶ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶.

(۳) بند (۴) در صورتی اعمال می‌شود که یک خیریه‌ی والد، یک تعهد جانبی داشته باشد که الزامات زیر:

(الف) بخش ۱۳۰(۱)، یا

(ب) بخش ۳۸۶ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶.

به آن‌ها اعمال نشود.

(۴) متولیان یک خیریه‌ی والد بایستی گام‌های معقولی جهت تضمین این موضوع بردارند که جهت حفظ چنین سوابق حسابداری گام‌هایی برمی‌دارند، این متولیان را قادر می‌سازد اطمینان دهند که هرکجا حساب‌های گروهی توسط آن‌ها بر اساس بخش ۱۳۸(۲) تهیه شده‌اند با الزامات مقررات تحت بخش ۱۴۲ همخوانی دارد.

۱۳۸. تهیه و تدارک حساب‌های گروه

(۱) این بخش در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه اعمال می‌شود اگر

(الف) این موسسه خیریه یک موسسه خیریه مادر در پایان آن سال باشد و

(ب) (جایی که آن یک شرکت است) این برای آماده‌سازی حساب‌های تلفیقی برای آن سال مطابق بخش ۳۹۹ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ (مأموریت آماده‌سازی حساب‌های گروه) ضروری نیست، خواه چنین حساب‌هایی در عمل آماده شوند یا آماده نشوند.

(۲) هیئت‌امنای موسسه مادر (اصلی) باید حساب‌های گروه در ارتباط با آن سال را آماده کنند.

(۳) اگر شرط لازم در بند (۲) به هیئت‌امنای یک موسسه خیریه مادر (به‌جز موسسه خیریه‌ی مادری که یک شرکت است) در ارتباط با یک سال مالی اعمال شود

(الف) این الزامات به‌گونه‌ای به جمع الزامات در بخش (۱) ۱۳۲ (بیانه‌ی حساب‌ها) اعمال می‌شود و

(ب) گزینه آماده‌سازی اسناد ذکرشده در بخش ۱۳۳ (حساب و بیانیه) در ارتباط با آن سال (هر مقدار از درآمد ناخالص خیریه برای آن سال) موجود نیست.

(۴) اگر

(الف) شرط لازم در بند (۲) به هیئت‌امنای یک موسسه خیریه مادر در ارتباط با یک سال مالی اعمال شود، و

(ب) موسسه خیریه یک شرکت است که این الزامات به‌گونه‌ای به جمع الزامات در بخش ۳۹۴ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ اعمال می‌شود (وظیفه آماده‌سازی حساب‌های فردی)

(۵) بند (۲) موضوعی برای بخش ۱۳۹ است.

۱۳۹. استثنای لازم برای آماده‌سازی حساب‌های گروه

(۱) اگر در پایان آن سال این الزامات خود یک تعهد فرعی در ارتباط با موسسه خیریه دیگری باشند، الزامات در بخش (۲) ۱۳۸ به یک موسسه خیریه مادر در ارتباط با یک سال مالی اعمال نمی‌شود.

(۲) اگر کل درآمد ناخالص گروه برای آن سال همان‌طور که در قوانین وضع‌شده از سوی وزیر مشخص‌شده است از چنین مبلغی تجاوز نکند، الزامات در بخش (۲) ۱۳۸ به موسسه خیریه مادر در ارتباط با یک سال مالی اعمال نمی‌شود.

(۳) قوانین وضع‌شده از سوی وزیر ممکن است شرایطی را در این تعهد فرعی مقرر کند که می‌تواند یا باید از حساب‌های ضروری گروه برای آماده‌سازی مطابق بخش (۲) ۱۳۸ برای یک سال مالی کنار گذاشته شود.

(۴) که به موجب این قوانین، هر یک از تعهدات فرعی که اعضای یک گروه هستند عبارت‌اند از

(الف) مجاز به حذف از هرگونه حساب گروه برای یک سال مالی، یا

(ب) ضروری برای حذف شدن،

این الزامات در بخش (۲) ۱۳۸ به هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر در ارتباط با آن سال اعمال نمی‌شود.

۱۴۰. حفظ و نگهداری حساب‌های گروه

(۱) هیئت‌امنای موسسه خیریه باید هرگونه حساب گروه که توسط آن‌ها مطابق بخش (۲) ۱۳۸ به مدت حداقل ۶ سال از پایان سال مالی حساب‌های مربوطه آماده‌شده است را حفظ و نگهداری کند.

(۲) اگر یک موسسه خیریه ظرف مدت ۶ سال مذکور در بند (۱) وقف شود همان‌طور که آن به هر حساب گروه اعمال می‌شود، بند (۳) اعمال می‌شود.

(۳) تعهد به حفظ و نگهداری حساب‌ها مطابق با بند (۱) باید برای تخلیه توسط آخرین هیئت‌امنای موسسه خیریه ادامه پیدا کند، مگر این‌که کمیسیون به نوشته‌ی حساب‌های در حال نابودی یا در غیر این صورت حساب‌های مستعد نابودی رضایت دهد.

۱۴۱. "موسسه خیریه مادر"، "تعهد تابعه" و "گروه"

(۱) این بخش برای اهداف این قسمت اعمال می‌شود.

(۲) موسسه خیریه یک موسسه خیریه مادر است اگر آن یک تعهد مادر در ارتباط با یک یا چند تعهد دیگر مطابق با مفاد بخش ۱۱۶۲ و فهرست ۷ برای قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ باشد.

(۳) هر تعهد در رابطه با یک موسسه خیریه مادر یک تعهد مادر است که با توجه به آن دسته از مقررات یک تعهد فرعی در ارتباط با موسسه خیریه مادر است.

(۴) اما بند (۳) آن نتیجه را ندارد که هر یک از موارد زیر یک تعهد فرعی است

(الف) هرگونه مسئولیت خاص یک موسسه خیریه،

(ب) هر موسسه که به موجب یک جهت مطابق بخش (۱) ۱۲ مربوط به بخشی از یک موسسه خیریه برای اهداف این قسمت است، یا

(ج) هر موسسه خیریه در یک جهت مطابق بخش (۲) ۱۲ برای اهداف این قسمت اعمال می‌شود.

(۵) "گروه"، در رابطه به یک موسسه خیریه مادر، بدان معنی است که موسسه خیریه و تعهد فرعی آن یا تعهدات و هرگونه رجوع به اعضای گروه بر این اساس برای خوانده شدن است.

(۶) برای اهداف این بخش و عملیات برای آن دسته از اهداف بخش ۱۱۶۲ و فهرست ۷ برای قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ "متعهد" بدین معنی است

(الف) تعهد توسط بخش ۱۱۶۱ (۱) قانون سال ۲۰۰۶ تعریف شده است و یا

(ب) یک موسسه خیریه همان‌طور که تعریف شده است متعهد نیست.

۱۴۲. "حساب‌های گروه"

(۱) برای اهداف این بخش، "حساب‌های گروه" به معنی حساب‌های تلفیقی...

(الف) مربوط به این گروه و

(ب) مطابق با چنین الزاماتی برای شکل و محتوی آن‌ها می‌تواند به‌صورت قوانین
مقرر شده از سوی وزیر تعیین شود.

(۲) قوانین مطابق بند (۱) ممکن است به‌طور خاص منجر به مفاد‌های زیر شود

(الف) برای هرگونه حساب جهت آماده‌سازی مطابق با روش‌ها و اصول همان‌طور که در
قوانین تعیین و یا اشاره شده است؛

(ب) برای رویارویی با مواردی که در سال مالی اعضای گروه همگی باهم مصادف نیستند؛

(ج) همچنین هرگونه اطلاعاتی از طریق یادداشت‌های حساب‌ها فراهم شده است.

(۳) قوانین مطابق بخش (۱) نیز ممکن است منجر به مفاد زیر شود

(الف) برای تعیین سال مالی تعهدات فرعی برای اهداف این قسمت؛

(ب) برای تحمیل بر الزامات هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر با توجه به تأمین امنیت ازجمله
مصادف شدن سال مالی با این موسسه خیریه

۱۴۳. مؤسسات خیریه معاف (مستثنا)

هیچ چیز در بخش ۱۳۷ تا ۱۴۲ (آماده‌سازی و حفظ حساب‌های گروه) به یک موسسه خیریه
معاف اعمال نمی‌شود.

فصل ۳

حسابرسی یا بررسی حساب‌ها

حسابرسی یا بررسی حساب‌های فردی

۱۴۴. حسابرسی حساب‌های موسسه خیریه بزرگ‌تر

(۱) بند (۲) به یک سال مالی موسسه خیریه اعمال می‌شود اگر

(الف) درآمد ناخالص موسسه خیریه در آن سال بیش از ۵۰۰۰۰۰۰ پوند باشد، یا

(ب) درآمد ناخالص موسسه خیریه در آن سال بیش از حد آستانه حساب‌ها باشد و در پایان سال ارزش کل دارایی‌های آن (قبل از کسر بدهی‌ها) بیش از ۳,۲۹ میلیون پوند باشد.

"آستانه حساب‌ها" به معنای حاصل جمع برای زمان موجود مشخص شده در بخش ۱۳۳ (حساب و بیانیه یک گزینه برای مؤسسات خیریه کم‌درآمد) است.

(۲) اگر این بند به سال مالی یک موسسه خیریه اعمال شود، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال باید توسط فردی حسابرسی شود که

(الف) واجد شرایط برای انتصاب به عنوان حسابرس قانونی مطابق قسمت ۴۲ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ است، یا

(ب) عضوی از یک نهاد برای زمان موجود تعیین شده در قوانین مطابق بخش ۱۵۴ است و مطابق قوانین آن نهاد است که واجد شرایط برای انتصاب به عنوان حسابرس موسسه خیریه باشد.

۱۴۵. بررسی حساب‌های یک انتخاب برای مؤسسات خیریه کم‌درآمد

(۱) اگر بخش (۲) ۱۴۴ به یک سال مالی موسسه خیریه اعمال نشود اما درآمد خالص آن در آن سال بالغ بر ۲۵۰۰۰ پوند باشد، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال باید در انتخاب هیئت امنای موسسه خیریه موجود باشد

(الف) توسط یک بررسی مستقل مورد بررسی قرار گرفته که یک فرد مستقل وجود دارد که به‌طور منطقی بر این باور است که با همکاری هیئت‌امنا توانایی لازم و تجربه عملی برای انجام بررسی شایسته حساب‌ها را دارند، یا

(ب) حسابرسی توسط یک شخص در بخش (الف) (۲) ۱۴۴ یا (ب)

(۲) بند (۱) موضوعی است برای

(الف) بند (۳) و

(ب) هرگونه دستور مطابق بخش (۱) ۱۴۶

(۳) اگر بند (۱) به حساب‌های موسسه خیریه برای یک سال اعمال شود و درآمد ناخالص موسسه خیریه در آن سال بالغ بر ۲۵۰۰۰۰ پوند باشد، یک نفر به‌عنوان بازرس مستقل برای اهداف بند (۱) (الف) واجد شرایط است اگر (و تنها اگر) این شخص مستقل باشد و

(الف) عضوی از یک نهاد ذکر شده در بند (۴)، یا

(ب) یک همکار از انجمن بازرسان مستقل موسسه خیریه باشد.

(۴) نهادها در بند (۳) (الف) عبارت‌اند از

(الف) موسسه حسابداران خبره در انگلستان و ولز؛

(ب) موسسه حسابداران خبره اسکاتلند؛

(ج) موسسه حسابداران خبره در ایرلند؛

(د) انجمن حسابداران تصدیق شده‌ی خبره؛

(ه) انجمن مجاز حسابداران رسمی؛

(چ) انجمن تکنسین‌های حسابداری؛

(خ) انجمن حسابداران بین‌المللی؛

(ح) انجمن حسابداران خبره مدیریت؛

(ی) موسسه منشی‌ها و مدیران خبره؛

(و) موسسه رسمی امور مالی و حسابداری.

(۵) کمیسیون ممکن است

(الف) به هیئت‌امنای موسسه خیریه در ارتباط با انتخاب یک فرد برای انتصاب به‌عنوان یک بازرس مستقل راهنمایی دهد؛

(ب) دادن چنین راهنمایی‌ها به‌گونه‌ای که تصور شود با توجه به انجام بازرسی به‌موجب بند (۱)(الف) مناسب است؛

و هرگونه راهنمایی و یا هدایت که می‌تواند کاربرد عمومی داشته باشد یا تنها به یک موسسه خیریه اعمال شود.

(۶) وزیر ممکن است بر اساس

(الف) بند (۳) را با افزودن یا حذف یک توصیف از فردی به و یا از لیست در آن بند و یا با تغییر هر ورودی برای زمان حال مشمول در این لیست اصلاح کند؛

(ب) بند (۴) را با افزودن یا حذف یک نهاد به و یا از لیست در بند و یا با تغییر هر ورودی برای زمان حال مشمول در این لیست اصلاح کند.

۱۴۶. قدرت کمیسیون برای حکم حسابرسی

(۱) کمیسیون ممکن است بنا به دستور حساب‌های موسسه خیریه برای یک سال مالی حسابرسی شده توسط یک شخص در بخش (۲)(الف) ۱۴۴ یا (ب) را نیاز داشته باشد چنانچه آن برای کمیسیون پدیدار شود که

(الف) بخش (۲) ۱۴۴، یا بخش (۱) ۱۴۵، در رابطه با آن سال در ۱۰ ماه پس از پایان آن سال پیروی نمی‌کند، یا

(ب) اگرچه بخش (۲) ۱۴۴ برای آن سال اعمال نمی‌شود، اما بااین‌وجود برای حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال جهت حسابرسی توسط یک شخص در بخش (۲)(الف) ۱۴۴ یا (ب) مطلوب خواهد بود.

(۲) اگر کمیسیون یک دستور مطابق با بند (۱) با توجه به یک موسسه خیریه ایجاد کند، حسابرس باید یک فرد منصوب‌شده توسط کمیسیون باشد مگر اینکه

(الف) دستور به استناد بند (۱)(ب) ساخته‌شده و

(ب) هیئت‌امنای موسسه خیریه خودشان یک حسابرس مطابق با دستور تعیین کنند،

(۳) هزینه‌های هر حسابرسی توسط یک حسابرس منصوب‌شده توسط کمیسیون مطابق بند (۲)، ازجمله پاداش حسابرس انجام شد که توسط کمیسیون قابل بازایی هستند

(الف) از هیئت‌امنای موسسه خیریه علاقه‌مند که شخصاً، به‌صورت مشترک و انفرادی برای آن هزینه‌ها مسئول هستند، یا

(ب) به میزانی که آن برای کمیسیون به نظر می‌رسد جستجوی بازایی این هزینه‌ها با توجه به پاراگراف (الف)، از صندوق موسسه خیریه عملی نیست.

۱۴۷. حساب‌های موردنیاز برای حسابرسی مطابق قانون شرکت‌ها

(۱) هیچ‌چیز در بخش ۱۴۴ تا ۱۴۶ در ارتباط با حساب‌های یک شرکت امور خیریه برای یک سال مالی اعمال نمی‌شود اگر آن حساب‌ها برای حسابرسی بر اساس قسمت ۱۶ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ ("قسمت ۱۶ حساب‌ها) موردنیاز باشد.

(۲) در رابطه با یک شرکت امور خیریه، این کمیسیون ممکن است طبق حکم آن شرایط و قسمت ۱۶ حساب‌های شرکت برای چنین دوره‌ی را نیاز داشته باشد همان‌طور که کمیسیون تصور می‌کند که برای بررسی و حسابرسی توسط یک حسابرس مناسب هستند که

(الف) واجد شرایط جهت انتصاب به‌عنوان حسابرس مطابق قسمت ۴۲ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ باشد و

(ب) توسط کمیسیون منصوب شود.

(۳) اقدام یک حسابرس مطابق بند (۲) عبارت‌اند از

(الف) حق دسترسی به تمام کتاب‌ها، حساب‌ها و اسناد و مدارک مربوط به شرکت را دارد که در اختیار یا کنترل هیئت‌امنای موسسه خیریه هستند یا به هیئت‌امنای موسسه خیریه دسترسی دارند.

(ب) مستحق نیاز به هرگونه متولی موسسه خیریه، سابق و کنونی و هرگونه افسر سابق و کنونی یا کارمند شرکت ازجمله اطلاعات و توضیح که به‌عنوان حسابرس فکر می‌کند برای انجام وظایف حسابرسی ضروری است.

(ج) باید در پایان و یا در طول پیشرفت حسابرسی چنین گزارشی را برای کمیسیون در مورد حسابرسی یا در مورد حساب‌ها و یا امور شرکت که به‌عنوان حسابرس فکر می‌کند که موردنیاز است ایجاد کند و باید یک کپی از هر گزارش به هیئت‌امنای موسسه خیریه ارسال کند.

(۴) هزینه‌های هر حسابرسی مطابق بند (۲) ازجمله پاداش حسابرس توسط کمیسیون پرداخت می‌شود.

(۵) اگر هر فرد نتواند هزینه‌ای را که حسابرس در هر مرکز مطابق بند (۳) استحقاق دارد بپردازد، شرکت باید طبق دستور هزینه را به آن شخص یا به هیئت‌امنای موسسه خیریه برای زمانی که این جهت‌گیری‌های موجود باشند بپردازد همان‌طور که کمیسیون فکر می‌کند برای تأمین امنیت که به‌طور پیش‌فرض ایجادشده است مناسب است.

۱۴۸. مؤسسات خیریه NHS: عمومی

هیچ چیز از مفاد بخش‌های ۱۴۴ تا ۱۴۶ در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه اعمال نمی‌شود که در هر زمان در سال عبارت‌اند از

(الف) موسسه خیریه انگلیسی NHS (همان‌طور که در بخش ۱۴۹ تعریف‌شده)، یا

(ب) موسسه خیریه NHS ولز (همان‌طور که در بخش ۱۵۰ تعریف‌شده).

۱۴۹. حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه انگلیسی NHS

(۱) این بخش در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه که در همان زمان در سال اعمال می‌شود، این یک موسسه خیریه NHS انگلیسی است.

(۲) اگر بخش (۱)(الف) ۱۴۴ یا (ب) در ارتباط با آن سال مالی موسسه خیریه راضی شود، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال باید توسط یک فرد منصوب‌شده توسط کمیسیون حسابرسی، حسابرسی شود.

(۳) در هر صورت، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال مالی باید در انتخابات کمیسیون حسابرسی ...

(الف) توسط یک شخص منصوب‌شده توسط کمیسیون حسابرسی، حسابرسی شود، یا

(ب) توسط یک فرد منصوب‌شده مورد بررسی قرار گیرد.

(۴) بخش (۳) قانون کمیسیون حسابرسی ۱۹۹۸ در ارتباط با هر انتصاب مطابق بند (۲) یا (۳)(الف) اعمال می‌شود.

(۵) کمیسیون موسسه خیریه ممکن است همان‌طور که تصور می‌کند آن با توجه به انجام رسیدگی مطابق بند (۳)(ب) مناسب است چنین جهاتی را بدهد و هرگونه جهت ممکن است کاربرد عام داشته باشد یا تنها به یک موسسه خیریه اعمال شود.

(۶) رئیس واحد حسابداری و حسابرس عمومی ممکن است در هر زمان بررسی و بازرسی شوند...

(الف) حساب‌های موسسه خیریه برای سال مالی جاری

(ب) هرگونه سوابق مربوط به آن حساب و

(ج) هرگونه گزارش از فرد منصوب‌شده مطابق بند (۲) یا (۳) برای حسابرسی یا بررسی حساب آن‌ها.

(۷) در این بخش، "موسسه خیریه NHS انگلیسی" به معنای یک متصدی خیریه است، هیئت‌امنای آن عبارت‌اند از

(الف) یک نهاد بهداشت راهبردی،

(ب) یک متصدی مراقبت اولیه

(ج) یک متصدی خدمات بهداشت ملی همه یا بیشتر بیمارستان‌ها، مؤسسات و امکانات که در انگلیس واقع شده است.

(د) هیئت‌امنای منتصب شده به‌موجب بند ۱۰ فهرست ۴ برای قانون خدمات بهداشت ملی ۲۰۰۶ برای یک متصدی خدمات بهداشت ملی در بند (ج) جای می‌گیرد،

(و) هیئت‌امنای منصوب‌شده به‌موجب بند ۲۹(۱) قانون ساماندهی خدمات بهداشت ملی سال ۱۹۷۳، بخش ۹۵(۱) قانون خدمات بهداشت ملی سال ۱۹۷۷ و بخش ۲۱۲(۱) قانون خدمات بهداشت ملی ۲۰۰۶ برای چنین متصدی خدمات بهداشت ملی، یا

(ه) هیئت‌امنا برای یک متصدی مراقبت اولیه منصوب‌شده به‌موجب بند ۱۲ فهرست ۳ برای قانون خدمات سلامت ملی ۲۰۰۶.

(۸) در این فصل "کمیسیون حسابرسی" به معنای کمیسیون حسابرسی برای مقامات محلی و خدمات بهداشت ملی در انگلستان است.

۱۵۰. حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS و لژ

(۱) این بخش در ارتباط با سال مالی موسسه خیریه که در همان زمان در سال اعمال می‌شود، آن موسسه خیریه NHS و لژ است.

(۲) اگر بخش ۱۴۴(الف) یا (ب) در ارتباط با سال مالی موسسه خیریه راضی شود، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال باید توسط حسابرس عمومی برای و لژ حسابرسی شود.

(۳) در هر صورت، حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال مالی باید در انتخابات حسابرس عمومی برای و لژ، توسط حسابرس عمومی برای و لژ حسابرسی و بررسی شود.

(۴) در این بخش "موسسه خیریه NHS ولز" به معنای متصدی خیریه است، هیئت‌امنای آن عبارت‌اند از

(الف) انجمن بهداشت محلی

(ب) متصدی خدمات بهداشت ملی همه یا بیشتر بیمارستان‌ها، مؤسسات و امکانات در ولز واقع شده است،

(ج) هیئت‌امنای منصوب شده به موجب بند ۱۰ برنامه زمانی ۳ برای قانون خدمات بهداشت ملی ۲۰۰۶ (ولز) برای یک متصدی خدمات بهداشت ملی به پاراگراف (ب) سقوط می‌کند، یا

(د) هیئت‌امنای منصوب شده به موجب بند ۲۹(۱) قانون ساماندهی خدمات بهداشت ملی ۱۹۷۳، بخش ۹۵(۱) قانون خدمات بهداشت ملی ۱۹۷۷ و بخش ۱۶۰(۱) قانون خدمات بهداشت ملی ۲۰۰۶ (ولز) برای چنین متصدی خدمات بهداشت ملی.

(۵) منابع در این قانون برای یک حسابرس یا یک بازرس اثراتی در ارتباط با این بخش به عنوان مراجع برای حسابرس عمومی برای ولز اقدام مطابق این بخش به عنوان یک حسابرس یا بازرس دارد.

۱۵۱. حسابرسی حساب‌های گروه‌های بزرگ‌تر

(۱) این بخش که در آن حساب‌های گروه برای یک سال مالی یک موسسه خیریه مادر مطابق بخش (۲) ۱۳۸ آماده شده است، اعمال می‌شود و

(الف) کل درآمد ناخالص گروه در آن سال بیش از آستانه درآمد مربوطه (بخش ۱۷۶(۱) را ببینید) است، یا

(ب) کل درآمد ناخالص گروه در آن سال بیش از آستانه درآمد مربوطه است و در پایان سال ارزش کل دارایی‌های این گروه (قبل از کسر بدهی‌ها) بیش از آستانه دارایی‌های مربوطه (بخش (۲) ۱۷۶ را نگاه کنید) است.

(۲) این بخش همچنین اعمال می‌شود که در آن

(الف) حساب‌های گروه برای یک سال مالی یک موسسه خیریه مادر مطابق بخش (۲) ۱۳۸ آماده می‌شود و

(ب) قوانین حسابرسی مناسب در ارتباط با حساب‌های خود موسسه خیریه مادر در آن سال اعمال می‌شود.

(۳) در این بخش "قانون حسابرسی مناسب" در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه مادر بدین معنی است

(الف) (موضوع بند (ب)، (ج)، (د)) بخش (۲) ۱۴۴ (حسابرسی حساب‌های موسسه خیریه بزرگ‌تر)؛

(ب) اگر بخش ۱۴۹ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه انگلیسی NHS) در ارتباط با آن سال، بخش (۲) ۱۴۹ اعمال می‌شود

(ج) اگر بخش ۱۵۰ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS ولز) در ارتباط با آن سال اعمال می‌شود، بخش (۲) ۱۵۰؛

(د) اگر موسسه خیریه مادر یک شرکت باشد

(i) بخش (۲) ۱۴۴، یا

(ii) قسمت ۱۶ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶

(۴) اگر این بخش در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه مادر به‌موجب بند (۱) یا (۲) اعمال شود، حساب‌های گروه برای آن سال باید حسابرسی شود

(الف) (موضوع بند (ب) یا (ج)) توسط یک شخص در بند (۲) (الف) ۱۴۴ یا (ب)؛

(ب) اگر بخش ۱۴۹ در ارتباط با آن سال، توسط یک فرد منصوب‌شده توسط کمیسیون حسابرسی اعمال شود؛

(ج) اگر بخش ۱۵۰ در ارتباط با آن سال، توسط حسابرس عمومی برای ولز اعمال شود.

(۵) اگر این بخش در ارتباط با یک سال مالی یک موسسه خیریه مادر به‌موجب بند (۱) اعمال شود

(الف) (موضوع پاراگراف (ب)) قانون حسابرسی مناسب در ارتباط با حساب‌های خود موسسه خیریه مادر برای آن سال (خواه قبل از اعمال باشد یا پس از اعمال) اعمال می‌شود؛

(ب) اگر موسسه خیریه مادر یک شرکت باشد و حساب‌های خود آن برای آن سال برای حسابرسی مطابق با قسمت ۱۶ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ موردنیاز نباشد، بخش (۲) ۱۴۴ در ارتباط با این حساب‌ها (خواه قبل درخواست باشد یا پس از آن) اعمال می‌شود.

(۶) بندهای (۴) و (۶) از بخش ۱۴۹ در ارتباط با هرگونه انتصاب مطابق بند (۴) (الف) اعمال می‌شود همان‌طور که آن‌ها در ارتباط با یک قرار ملاقات در بند (۲) ۱۴۹ اعمال می‌شوند.

(۷) مراجع در این قانون برای یک حسابرس اثراتی در ارتباط با بند (۴) (ج) به‌عنوان مراجع حسابرسی عمومی برای ولز اقدام مطابق بند (۴) (ج) به‌عنوان یک حسابرس دارند.

۱۵۲. بررسی حساب‌های یک انتخاب برای گروه‌های کوچک‌تر

(۱) این بخش اعمال می‌شود اگر

(الف) حساب‌های گروه برای یک سال مالی یک موسسه مادر مطابق بخش (۲) ۱۳۸ آماده شود و

(ب) بخش ۱۵۱ (حسابرسی حساب‌های گروه‌های بزرگ‌تر) در ارتباط با آن سال اعمال نشود.

(۲) اگر

(الف) این بخش در ارتباط با یک سال مالی موسسه خیریه مادر اعمال شود،

(ب) کل درآمد ناخالص گروه در آن سال از مجموع مشخص‌شده در بخش (۱) ۱۴۵ تجاوز می‌کند و

(ج) بند (۶) یا (۷) (موسسه خیریه NHS: حساب‌های گروه) در ارتباط با آن اعمال نمی‌شود، حساب‌های گروه برای آن سال باید در انتخابات هیئت‌امنان موسسه خیریه مادر، توسط یک بازرس مستقل (همان‌طور که در بخش (۱) (الف) ۱۴۵ یا حسابرسی توسط یک شخص در بخش (۲) (الف) ۱۴۴ یا (ب) تعریف‌شده) بررسی شود.

(۳) بند (۲) موضوعی برای

(الف) بند (۴) و

(ب) هرگونه دستور مطابق بخش (۱) ۱۵۳.

(۴) اگر بند (۲) به حساب‌های گروه برای یک سال اعمال شود و کل درآمد ناخالص گروه در آن سال از مجموع مشخص‌شده در بخش (۳) ۱۴۵ تجاوز کند، یک فرد واجد شرایط به‌عنوان یک بازرس مستقل برای اهداف بند (۲) است اگر (و تنها اگر) این شخص مستقل و مطابق با الزامات بخش (۳) (الف) ۱۴۵ یا (ب) باشد.

(۵) این کمیسیون می‌تواند

(الف) به هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر در ارتباط با انتخاب یک فرد برای انتصاب به‌عنوان یک بازرس مستقل راهنمایی دهد؛

(ب) همچنین دادن جهاتی به‌عنوان اینکه آن فکر می‌کند با توجه به انجام یک بررسی طبق بند (۲) مناسب است؛

و هرگونه راهنمایی یا هدایت نیز ممکن است یک کاربرد عام باشد یا تنها به یک موسسه خیریه خاص اعمال شود.

(۶) اگر

(الف) این بخش در ارتباط با یک سال مالی موسسه خیریه مادر اعمال می‌شود و

(ب) بخش ۱۴۹ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS انگلیسی) همچنین در ارتباط با آن سال اعمال می‌شود،

حساب‌های گروه برای آن سال باید در انتخابات کمیسیون حسابرسی توسط یک شخص منصوب‌شده توسط کمیسیون حسابرسی یا بررسی توسط یک فرد منصوب‌شده حسابرسی شوند.

بندهای (۴) تا (۶) بخش ۱۴۹ برای اهداف این بند اعمال می‌شود همان‌طور که آن‌ها برای اهداف بخش (۳) ۱۴۹ اعمال می‌شوند.

(۷) اگر

(الف) این بخش در ارتباط با یک سال مالی موسسه خیریه مادر اعمال می‌شود و

(ب) بخش ۱۵۰ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS ولز) همچنین در ارتباط با آن سال اعمال می‌شود، حساب‌های گروه برای آن سال باید در انتخابات حسابرس عمومی برای ولز توسط حسابرس عمومی برای ولز حسابرسی شوند و موردبررسی قرار گیرند.

مراجعی که در این قانون برای یک حسابرس یا یک بازرس اثراتی در ارتباط با این بند به اجرا درمی‌آیند همانند مراجعی برای حسابرس عمومی برای ولز مطابق این بند به‌عنوان یک حسابرس یا بازرس عمل می‌کند.

(۸) اگر حساب‌های گروه برای یک سال مالی موسسه خیریه مادر برای بررسی یا حسابرسی مطابق با بند (۲) باشند، بخش (۱) ۱۴۵ در ارتباط با حساب‌های خود موسسه خیریه مادر برای آن سال (خواه پس‌از آن اعمال شود یا نشود) اعمال می‌شود.

(۹) هیچ‌چیز در بند (۶۵) یا (۷) بر ساماندهی بخش (۳) ۱۴۹ تا (۶) یا بخش (۳) ۱۵۰ در ارتباط با حساب‌های خود موسسه خیریه مادر برای یک سال مالی در مسئله تأثیر ندارد.

۱۵۳. اختیارات کمیسیون برای حکم حسابرسی حساب‌های گروه

(۱) کمیسیون می‌تواند طبق نیاز حساب‌های گروه یک موسسه خیریه مادر برای یک سال مالی توسط یک شخص در بخش (۲) (الف) ۱۴۴ یا (ب) حسابرسی شود اگر آن به نظر برسد که کمیسیون

(الف) بخش (۴) (الف) ۱۵۱ یا بخش (۲) ۱۵۲ در ارتباط با آن سال در ۱۰ ماه پس از پایان آن سال پیروی می‌کند، یا

اگرچه بخش (۴) (الف) ۱۵۱ به آن سال اعمال نمی‌شود، اما با این وجود برای حساب‌های گروه که برای آن سال توسط یک شخص در بخش (۲) (الف) ۱۴۴ یا (ب) حسابرسی شده مطلوب است.

اما این بند اعمال نمی‌شود اگر بخش ۱۴۹ یا ۱۵۰ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS) در ارتباط با موسسه خیریه مادر برای آن سال اعمال شود.

(۲) اگر کمیسیون یک دستور مطابق بند (۱) با توجه به حساب‌های گروه ایجاد کند، حسابرس باید یک فرد منصوب‌شده توسط کمیسیون باشد در غیر این صورت

(الف) این حکم به استناد بند (۱)(ب) ایجاد می‌شود و

(ب) هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر خودشان یک حسابرس با توجه به حکم تعیین می‌کنند.

(۳) هزینه‌های هر حسابرسی توسط یک حسابرس توسط کمیسیون مطابق بند (۲) انجام می‌شود که شامل پاداش حسابرس که توسط کمیسیون قابل بازایی هستند

(الف) از هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر که شخصاً، به‌طور مشترک و انفرادی برای آن هزینه‌ها مسئول هستند، یا

(ب) تا حدی که آن به نظر می‌رسد برای کمیسیون برای جستجوی بازایی آن هزینه‌ها با توجه به بند (الف)، از صندوق موسسه خیریه مادر عملی نیست.

۱۵۴. قوانین مربوط به کاررفته و بررسی‌ها

(۱) وزیر می‌تواند توسط قوانین مفاد زیر را بسازد

(الف) تعیین یک یا چند نهاد برای اهداف بخش (۲)(ب) ۱۴۴؛

(ب) با توجه به حساب رسی وظایف یک حسابرس برای حسابرسی حساب‌های فردی یا گروهی، ازجمله قوانین با توجه به ساخت توسط حسابرس یک گزارش در

(i) بیانیه‌ی حساب‌های آماده برای یک سال مالی در مسئله مطابق با بخش (۱) ۱۳۲

(ii) حساب و بیانیه آماده‌شده مطابق بخش ۱۳۳،

(iii) حساب‌های آماده مطابق بخش ۳۹۴ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ (وظیفه

آماده‌سازی حساب‌های فردی)، یا

(iv) حساب‌های آماده گروه مطابق با بخش (۲) ۱۳۸،

(ج) با توجه به ساخت گزارش در رابطه با بررسی حساب‌های فردی و گروهی توسط بازرس مستقل یا بازرسی که بررسی را انجام می‌دهد؛

(د) مشورت کردن با یک حسابرس یا یک بازرس مستقل یا بازرس محقق دسترسی با توجه به کتاب‌ها، اسناد و دیگر مدارک که مربوط به

(i) موسسه خیریه (در صورتی که حسابرسی یا بررسی از حساب‌های فردی باشد)،

یا

(ii) هر عضو گروه (در صورتی که حسابرسی یا بررسی از حساب‌های گروه باشد)

هستند؛

(و) مستحق دانستن یک حسابرس یا یک بازرس مستقل برای خواستن اطلاعات و

توضیحاتی از

(i) هیئت‌امنای موسسه خیریه قبلی و کنونی یا افراد معتمد، یا افسران قبلی و کنونی

یا کارکنان موسسه خیریه (در صورتی که حسابرسی یا بررسی از حساب‌های فردی

است)، یا

(ii) هیئت‌امنای موسسه خیریه یا افراد معتمد و یا افسران سابق و کنونی یا کارکنان

هر عضو از گروه (در صورتی که حسابرسی یا بررسی از حساب‌های فردی است)

(ه) توانا ساختن کمیسیون در شرایط تعیین شده در قوانین و مقررات برای کنار گذاشتن

با الزامات بخش (۲) ۱۴۴، (۱) ۱۴۵، (الف) ۱۵۱ یا (۲) ۱۵۲

(i) در مورد یک موسسه خیریه خاص، یا

(ii) در مورد هر سال مالی خاص یک موسسه خیریه.

(۲) مقررات مطابق بند (۱)(و) می‌تواند به‌طور خاص در ارتباط با حسابرسی یا بررسی حساب‌های گروه مفاد متناظر یا مشابه با هریک از مقررات ساخته‌شده توسط بخش ۴۹۹ یا ۵۰۰ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ در ارتباط با حقوق قابل تمرین توسط یک حسابرس یک شرکت در ارتباط با یک تعهد فرعی شرکت ایجاد شود.

(۳) در این بخش

"حسابرسی حساب‌های فردی یا گروهی" به معنای حسابرسی زیر است

(الف) بخش ۱۴۹، ۱۴۶، ۱۴۵، ۱۴۴ یا ۱۵۰ (حساب‌های فردی)، یا

(ب) بخش ۱۵۲، ۱۵۱ ر یا ۱۵۳ (حساب‌های گروهی)؛

"بررسی حساب‌های فردی یا گروهی" به معنی بررسی زیر است

(الف) بخش ۱۴۹، ۱۴۵ یا ۱۵۰ (حساب‌های فردی)، یا

(ب) بخش ۱۵۲ (حساب‌های گروهی)؛

و مراجع در این بخش و بخش ۱۵۵ برای یک حسابرسی یا بررسی حساب‌های فردی و برای حسابرسی یا بررسی حساب‌های گروهی بر اساس خوانده شدن هستند.

۱۵۵. قدرت کمیسیون برای انطباق مستقیم با مقررات خاص

اگر هر فرد نتواند هزینه یک حسابرس یا بازرس مستقل هر مرکز برای آن حسابرس را پرداخت کند، بازرس مستقل یا بازرس به استناد بخش (۱)(د) یا (و) محق این هزینه است، کمیسیون برای تأمین امنیت که به‌طور پیش‌فرض خوب ساخته‌شده است، می‌تواند چنین جهاتی را همان‌طور که فکر می‌کند مناسب است ترتیب دهد

(الف) برای آن شخص،

(ب) اگر حسابرسی یا بررسی از حساب‌های فردی برای هیئت‌امنای موسسه خیریه برای زمان وجود موسسه خیریه علاقه‌مند باشد، یا

(ج) اگر حسابرسی یا بررسی از حساب‌های گروه برای هیئت‌امنای موسسه خیریه برای زمان وجود چنین عضوی در گروه همان‌طور که کمیسیون فکر می‌کند مناسب است، باشد.

وظیفه‌ی حساب‌رسان و غیره برای گزارش امور به کمیسیون

۱۵۶. وظیفه‌ی حساب‌رسان و غیره برای گزارش امور به کمیسیون

(۱) این بخش به یک شخص ("P") اعمال می‌شود که

(الف) عاملی به‌عنوان یک حساب‌رس یا بازرس مستقل منصوب‌شده یا در رابطه با یک موسسه خیریه مطابق بخش‌های ۱۴۴ تا ۱۴۶ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های فردی) است،

(ب) عاملی به‌عنوان حساب‌رس یا بازرس مستقل منصوب‌شده مطابق بخش (۲) ۱۴۹ یا (۳) (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS انگلیسی) است، یا

(ج) حساب‌رس عمومی برای ولز عاملی مطابق بخش (۲) ۱۵۰ یا (۳) (حسابرسی یا بررسی حساب‌های موسسه خیریه NHS ولز) است.

(۲) اگر در این دوره فعال در ظرفیت‌های ذکرشده در بند (۱)، P از یک موضوع آگاه شود

(الف) که مربوط به فعالیت‌ها و یا موسسه خیریه و یا هر نهاد متصل است و

(ب) که P دلیل منطقی به‌احتمال‌زیاد برای باور داشتن اهمیت مواد برای اهداف اعمالی توسط کمیسیون از توابع آن طبق مقررات ذکرشده در بند (۳) دارد، P باید فوراً یک گزارش کتبی در مورد این موضوع به کمیسیون بدهد

(۳) مقررات عبارت‌اند از

(الف) بخش‌های ۴۷، ۴۶ و ۵۰ (استعلام توسط کمیسیون)

(ب) بخش‌های ۷۶ و ۷۹ تا ۸۲ (اختیارات کمیسیون برای اقدام در حمایت از مؤسسات خیریه)؛

(۴) اگر در این دوره فعال در ظرفیت‌های ذکر شده در بند (۱)، P از هرگونه امور آگاه شود

(الف) این به نظر نمی‌رسد که برای یکی شدن P باشد که P برای گزارش مطابق بند (۲) مورد نیاز باشد

(ب) که P دلایل منطقی برای این باور دارد که به احتمال زیاد باهدف‌های اعمالی توسط کمیسیون هر یک از توابع آن مرتبط باشد، P می‌تواند یک گزارش در مفاد کمیسیون بسازد.

(۵) جایی که وظیفه یا قدرت مطابق بند (۲) یا (۴) در ارتباط با P زمانی که فعالیت در ظرفیت ذکر شده در بند (۱) به وجود آمده، وظیفه یا قدرت توسط ایستادن متعاقباً P برای اقدام در همان ظرفیت مطابق تأثیر قرار نمی‌گیرد

(۶) جایی که P یک گزارش مورد نیاز یا مجاز توسط بند (۲) یا (۴) ایجاد می‌کند، هیچ وظیفه‌ای که P موضوعی است که به عنوان نقص کردن صرفاً به دلیل هرگونه اطلاعات یا عقاید مندرج در گزارش در نظر گرفته می‌شود نیست.

۱۵۷. معنی "موسسه یا نهاد مرتبط" در بخش (۲) ۱۵۶

(۱) در بخش (۲) ۱۵۶ "موسسه یا نهاد مرتبط" در ارتباط با یک موسسه خیریه به معنای

(الف) یک نهاد که کنترل می‌شود توسط، یا

(ب) یک نهاد سازمانی که در آن منافع زیادی نگهداری می‌شود توسط،

موسسه خیریه یا هر یک یا بیشتر هیئت امنای موسسه خیریه فعال.

(۲) بخش‌های ۳۵۱ و ۳۵۲ (مهنای نهاد کنترل شده و منافع قابل توجه) برای اهداف بند (۱) اعمال می‌شود.

۱۵۸. کاربرد مأموریت در ارتباط با حساب‌رسان و غیره حساب‌های گروه

(۱) بندهای (۲) تا (۶) بخش ۱۵۶ (وظیفه حساب‌رسان و غیره حساب‌های فردی برای گزارش امور به کمیسیون) در ارتباط با یک فرد منصوب‌شده برای حسابرسی یا گزارش در هر حساب گروهی مطابق بخش‌های ۱۵۱ تا ۱۵۳ اعمال می‌شود همان‌طور که آن‌ها در ارتباط با فرد موردنظر برای بخش ۱۵۶ به صورت "P" اعمال می‌شود.

(۲) در بخش (۲)(الف) ۱۵۶، همچنین آن مطابق بند (۱) اعمال می‌شود، با رجوع به موسسه خیریه یا هر موسسه یا نهاد مرتبط، به عنوان مرجع موسسه خیریه مادر یا هر یک از تعهدات فرعی آن خوانده می‌شود.

۵۹. درخواست مأموریت در رابطه با حساب‌رسان قانون شرکت‌ها

(۱) بند (۲) ۱۵۶ و ۱۵۷ (وظیفه حساب‌رسان و غیره از حساب‌های فردی به گزارش امور به کمیسیون) در رابطه با اقدام یک فرد به عنوان یک حساب‌رس قانون شرکت‌های خیریه اعمال می‌شود همان‌طور که آن‌ها در ارتباط با فرد مرجع در بخش ۱۵۶ به عنوان "P" اعمال می‌شوند، اما خواندن هرگونه مرجع برای اقدام P در ظرفیت‌ها در بخش (۱) ۱۵۶ به عنوان یک مرجع برای یک فرد فعال به عنوان یک حساب‌رس قانون شرکت‌ها ذکر شده است.

(۲) در بند (۱)، "حساب‌رس قانون شرکت‌ها" به معنی یک حساب‌رس منصوب مطابق فصل ۲ قسمت ۱۶ از قانون شرکت‌های (۲۰۰۶) انتصاب حساب‌رسان) است.

مؤسسات خیریه معاف و مستثنا

۱۶۰. مؤسسات خیریه معاف

(۱) هیچ چیز در بخش‌های ۱۴۴ تا ۱۵۵ (حسابرسی و بررسی حساب‌ها) به یک موسسه خیریه معاف اعمال نمی‌شود.

(۲) بخش‌های (۲) ۱۵۶ تا (۶) و ۱۵۷ (وظیفه حساب‌رسی و غیره از حساب‌های فردی برای گزارش امور به کمیسیون) در ارتباط با یک فرد منصوب‌شده برای حسابرسی اعمال می‌شود، یا

گزارش حساب‌های یک موسسه خیریه معاف که یک شرکت نیست همان‌طور که آن‌ها در ارتباط با شخص مرجع در بخش ۱۵۶ به‌عنوان "P" اعمال می‌شود، اما مطالعه...

(الف) هرگونه رجوع برای اقدام "P" در ظرفیت‌های ذکرشده در بخش (۱) ۱۵۶ همانند یک مرجع برای اقدام شخص به‌عنوان یک شخص منصوب‌شده و

(ب) هرگونه رجوع به کمیسیون یا هر یک از توابع آن به‌عنوان یک مرجع تنظیم‌کننده اصلی موسسه خیریه یا برای هر یک از توابع دیگر به‌عنوان تنظیم‌کننده اصلی در ارتباط با موسسه خیریه.

(۳) هیچ‌چیز در بخش ۱۵۸ (وظیفه حسابرسی و غیره در ارتباط با حساب‌های گروه) به موسسه خیریه معاف اعمال نمی‌شود.

۱۶۱. مؤسسات خیریه مستثنا

(۱) هیچ‌چیز در بخش‌های ۱۴۴ تا ۱۴۶ (حسابرسی یا بررسی حساب‌های فردی) به هیچ موسسه خیریه‌ای اعمال نمی‌شود که...

(الف) در بخش (۲) (د) ۳۰ (خواه در بخش (۲) (ب) ۳۰ یا (ج) جای گیرد یا نگیرد) جای گیرد و
(ب) ثبت‌نشده باشد.

(۲) به‌استثنای آن‌هایی که در بند (۳) هستند، هیچ‌چیز در ...

(الف) بخش ۱۵۴ یا ۱۵۵ (مقررات مربوط به حساب‌رسی و بررسی‌ها)، یا

(ب) بخش ۱۵۶ یا ۱۵۷ (وظیفه حساب‌رسان و غیره برای گزارش امور به کمیسیون)، به موسسه خیریه ذکرشده در بند (۱) اعمال می‌شود.

(۳) بخش‌های ۱۵۴ تا ۱۵۷ به یک موسسه خیریه ذکرشده در بند (۱) اعمال می‌شود که

آن‌هم...

(الف) یک موسسه خیریه NHS انگلیسی (همان‌طور که در بخش ۱۴۹ تعریف شده)،

یا

(ب) یک موسسه خیریه NHS ولز (همان‌طور که در بخش ۱۵۰ تعریف شده) است.

(۴) بخش‌های ۱۵۶ و ۱۵۷ مطابق بخش (۲) ۱۶۰ به یک موسسه خیریه ذکر شده در بند (۱)

که آن نیز یک موسسه خیریه معاف است اعمال می‌شود.

فصل ۴

گزارش سالانه و بازده و دسترسی عمومی به حساب‌ها و غیره

گزارش‌های سالانه و غیره

۱۶۲. هیئت‌امنای موسسه خیریه برای آماده‌سازی گزارش‌های سالانه

(۱) هیئت‌امنای یک موسسه خیریه باید در ارتباط با هر سال مالی موسسه خیریه یک گزارش سالانه محتوی موارد زیر تهیه کنند.

(الف) یک گزارش توسط هیئت‌امنا در فعالی‌های موسسه خیریه در آن سال و

(ب) اطلاعات دیگر مربوط به موسسه خیریه یا هیئت‌امنای آن یا مأمورانی که ممکن است توسط مقررات مقرر شده از سوی وزیر تعیین شوند.

(۲) مقررات مطابق بند (۱) می‌تواند منجر به مفاد زیر شود

(الف) هرگونه گزارش ذکر شده در بند (۱) (الف) مطابق با اصول تهیه شود همان‌طور که

در مقررات مشخص و ارجاع داده‌شده‌اند؛

(ب) اختیار دادن به کمیسیون جهت توزیع هرگونه الزامات تجویز شده به موجب بند (۱)(ب)...

(i) در مورد یک موسسه خیریه خاص یا یک دسته خاص از مؤسسات خیریه، یا

(ii) در مورد یک سال مالی خاص یک موسسه خیریه یا هر نوع موسسه خیریه

۱۶۳. ارسال گزارش سالانه به کمیسیون موارد خاص

(۱) از آنجاکه درآمد ناخالص یک موسسه خیریه در هر سال مالی بیش از ۲۵۰۰۰ پوند است، لازم است یک کپی گزارش سالانه مطابق بخش ۱۶۲ در ارتباط با آن سال تهیه شود که باید توسط هیئت امنای موسسه خیریه به کمیسیون در مدت...

(الف) ۱۰ ماه پس از پایان آن سال، یا

(ب) دوره‌ی زمانی طولانی‌تر به‌طوری‌که کمیسیون بتواند به هر دلیل خاص در مورد آن گزارش اجازه دهد، ارسال شود.

(۲) از آنجاکه درآمد ناخالص یک موسسه خیریه در هر سال مالی از ۲۵۰۰۰ پوند تجاوز نمی‌کند، ضروری است که یک کپی گزارش سالانه مطابق بخش ۱۶۲ در ارتباط با آن سال تهیه شود که باید پس از درخواست کمیسیون، توسط هیئت امنای موسسه خیریه به کمیسیون ...

(الف) در صورتی‌که درخواست قبل از پایان ۷ ماه از پایان سال مالی ایجاد شود گزارش مربوط به آن ظرف مدت ۱۰ ماه پس از پایان آن سال و

(ب) در صورتی‌که درخواست در عرض ۳ ماه از تاریخ درخواست ایجاد نشده باشد،

یا در هر دو صورت، در دوره طولانی‌تر به‌طوری‌که کمیسیون بتواند به هر دلیل خاص در مورد آن گزارش اجازه دهد، ارسال شود.

(۳) در صورتی‌که یک موسسه خیریه که به‌عنوان یک CIO تأسیس شود...

(الف) شرط لازم اعمال‌شده توسط بند (۱) به هر درآمد ناخالص موسسه خیریه اعمال

می‌شود و

(ب) بند (۲) اعمال نمی شود.

۱۶۴. اسناد و مدارک برای ارسال با گزارش سالانه

(۱) موضوع بند (۳)، هرگونه کپی از گزارش سالانه ارسالی به کمیسیون مطابق بخش ۱۶۳ باید به آن...

(الف) یک کپی از بیانیه حساب‌های تهیه شده برای سال مالی در مسئله‌ی بخش (۱)، ۱۳۲، یا

(ب) یک کپی از حساب و بیانیه تهیه شده مطابق بخش ۱۳۳،

و یک کپی از گزارش حسابرس مربوطه یا بازرس الصاق شود.

(۲) در بند (۱)، "گزارش حسابرس مربوطه یا بازرس" به این معنی است که...

(الف) اگر حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال مطابق بخش ۱۴۹، ۱۴۶، ۱۴۵، ۱۴۴ یا ۱۵۰ حسابرسی شود، گزارش توسط حسابرس بر آن بیانیه حساب‌ها یا بر آن حساب و بیانیه ایجاد می شود؛

(ب) اگر حساب‌های موسسه خیریه برای آن سال در بخش ۱۴۹، ۱۴۵ یا ۱۵۰ بررسی شوند، گزارشی توسط فرد اجرای بازرسی ایجاد می شود.

(۳) بند (۱) و (۲) به یک شرکت امور خیریه اعمال نمی شود و هرگونه کپی ارسالی از گزارش سالانه توسط هیئت امنای موسسه خیریه‌ی یک شرکت امور خیریه مطابق بخش ۱۶۳ باید به آن...

(الف) یک کپی تهیه شده از حساب‌های سالانه شرکت برای سال مالی مطابق قسمت ۱۵ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ و

(ب) یک کپی از گزارش حسابرس مربوطه یا بازرس الصاق شود.

(۴) در بخش (۳)، "گزارش حسابرس مربوطه یا بازرس" به این معنی است که...

(الف) اگر حساب‌های شرکت برای آن سال مطابق بخش ۱۶ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ حسابرسی شوند، گزارشی توسط حسابرس بر حساب‌های آن‌ها ایجاد می‌شود؛

(ب) اگر حساب‌های شرکت برای آن سال مطابق بخش ۱۴۴، ۱۴۵ یا ۱۴۶ حسابرسی شوند، گزارشی توسط حسابرس بر حساب‌های آن‌ها ایجاد می‌شود؛

(ج) اگر حساب‌های شرکت برای آن سال مطابق بخش ۱۴۴، ۱۴۵ یا ۱۴۶ بررسی شوند، گزارشی توسط فرد اجراکننده‌ی بازپرسی ایجاد می‌شود؛

۱۶۵. حفظ و نگهداری گزارش‌های سالانه و غیره

(۱) هرگونه کپی از گزارش سالانه ارسالی کمیسیون مطابق بخش ۱۶۳، همراه با اسناد و مدارک الصاقی به آن، توسط کمیسیون برای چنین دوره‌ای که فکر می‌کند مناسب است، نگهداری می‌شود.

(۲) هیئت‌امنای یک موسسه خیریه باید برای حداقل ۶ سال از پایان سال مالی گزارش را نگهداری کنند چراکه آن مربوط به گزارش سالانه تهیه‌شده توسط آن‌ها مطابق بخش (۱) ۱۶۲ است هرچند آن‌ها به ارسال یک کپی از آن برای کمیسیون نیاز ندارند.

(۳) بند (۴) اعمال می‌شود چنانچه یک موسسه خیریه به مدت ۶ سال مطابق بند (۲) وقف شود همان‌طور که آن به هر گزارش سالانه اعمال می‌شود.

(۴) تعهد به حفظ گزارش سالانه مطابق بند (۲) باید توسط آخرین هیئت‌امنای موسسه خیریه انجام شود، مگر این‌که کمیسیون به نوشتن گزارش سالانه در حال نابود شدن یا در غیر این صورت مستعد نابودی رضایت دهد.

۱۶۶. گزارش‌های سالانه و حساب‌های گروه

(۱) این بخش درجایی که حساب‌های گروه برای سال مالی یک موسسه خیریه مادر مطابق بخش (۲) ۱۳۸ تهیه‌شده است، اعمال می‌شود.

(۲) گزارش سالانه توسط هیئت‌امنای موسسه خیریه مادر در ارتباط با آن سال مطابق بخش ۱۶۲ تهیه می‌شود که باید شامل ...

(الف) چنین گزارشی توسط هیئت‌امنا در فعالیتهای تعهدات فرعی موسسه خیریه در طول آن سال و

(ب) اطلاعات دیگر مربوط به هر یک از تعهدات باشد که ممکن از توسط مقررات مقرر شده توسط وزیر تجویز شود.

(۳) مقررات مطابق بند (۲) می‌تواند مفادهای زیر را بسازد...

(الف) برای هرگونه گزارش همان‌طور که در بند (۲)(الف) عنوان شده است، مطابق اصول آماده می‌شود همان‌طور که در مقررات تعیین شده‌اند و مورد رجوع قرار گرفته‌اند.

(ب) قادر ساختن کمیسیون برای تجویز هر نوع نیاز به موجب بند (۲)(ب) در مورد...

(i) یک تعهد فرعی خاص، یا

(ii) یک دسته‌ی خاص از تعهدات فرعی.

(۴) بخش ۱۶۳ (ارسال گزارش سالانه به کمیسیون در موارد خاص) در ارتباط با گزارش سالانه اشاره شده در بند (۲) اعمال می‌شود، هرچند هرگونه اشاره به درآمد ناخالص موسسه خیریه در سال مالی مرجعی برای کل درآمد ناخالص گروه در سال بود.

(۵) هنگام ارسال به کمیسیون مطابق بند (۴)، کپی گزارش سالانه باید به هردو یک کپی آماده شده حساب‌های گروه برای آن سال مطابق بخش (۲) ۱۳۸ و

(الف) یک کپی از گزارش‌های ساخته شده توسط حسابرس بر آن حساب‌ها، یا

(ب) اگر آن حساب‌ها مطابق بخش ۱۵۲ بررسی شوند، یک کپی از گزارش‌های ساخته شده توسط فرد انجام دهنده‌ی بازرسی الصاق شود.

(۶) الزامات در این بخش افزون بر الزامات بخش‌های ۱۶۲ تا ۱۶۵ هستند

۱۶۷. مؤسسات خیریه معاف

هیچ چیز در بخش ۱۶۲ تا ۱۶۶ (گزارش‌های سالانه و غیره) به هیچ موسسه خیریه معافی اعمال نمی‌شود.

۱۶۸. مستثنا کردن مؤسسات خیریه

(۱) هیچ چیز در بخش ۱۶۲ تا ۱۶۵ (گزارش سالانه و غیره) به هیچ موسسه خیریه‌ای که...
(الف) در بخش (۲)(د) ۳۰ (خواه در بخش (۲)(ب) یا (ج) قرار گیرد یا نگیرد) جای
می‌گیرد و

(ب) ثبت نشده است، اعمال نمی‌شود.

(۲) به استثنای بند (۵)، هیچ چیز در بخش‌های ۱۶۲ تا ۱۶۵ به هیچ موسسه خیریه که...
(الف) در بخش (۲)(ب) یا (ج) جای می‌گیرد اما در بخش (۲)(د) جای نمی‌گیرد و
(ب) ثبت نشده است، اعمال نمی‌شود.

(۳) در صورت درخواست برای انجام این کار توسط کمیسیون، هیئت‌امناى هر موسسه
خیریه که در بند (۲) ذکر شده است باید یک گزارش سالانه در ارتباط با چنین سال مالی موسسه
خیریه تهیه شود همان‌طور که در درخواست کمیسیون تعیین شده است.
(۴) هر گزارش تهیه شده مطابق بند (۳) باید شامل...

(الف) چنین گزارشی توسط هیئت‌امناى موسسه خیریه بر فعالیت‌های موسسه خیریه در
طول سال مورد سؤال و

(ب) دیگر اطلاعات مربوط به موسسه خیریه یا برای هیئت‌امنا یا مأموران آن باشد،
همچنین ممکن است توسط مقررات ایجاد شده مطابق بخش (۱) ۱۶۲ در ارتباط با گزارش
سالانه تهیه شده مطابق بخش (۱) ۱۶۲ تجویز شود.

(۵) مقررات زیر در ارتباط با هرگونه گزارش مورد نیاز برای آماده‌سازی مطابق بند (۳) اعمال
می‌شود، در نتیجه این یک گزارش سالانه مورد نیاز برای آماده‌سازی مطابق بخش (۱) ۱۶۲...

(الف) بخش (۱) ۱۶۳ (ارسال گزارش سالانه در موارد خاص)، با حذف کلمات قبلی "
یک کپی گزارش سالانه "

(ب) بخش ۱۶۴ (اسناد و مدارک ارسال شده با گزارش سالانه) و (۱) ۱۶۵ (حفظ و نگهداری گزارش سالانه و غیره) بود.

(۶) بند (۷) و (۸) اعمال می شود که در آن...

(الف) یک موسسه خیریه برای آماده سازی یک گزارش سالانه در مورد یک سال مالی به موجب بند (۳) مورد نیاز است،

(ب) موسسه خیریه یک موسسه خیریه مادر در پایان سال است و

(ج) حساب های گروهی برای آن سال مالی مطابق بخش (۲) ۱۳۸ توسط هیئت امنای موسسه خیریه آماده شده است.

(۷) هنگام ارسال به کمیسیون مطابق بند (۵)، کپی گزارش سالانه باید به آن هم یک کپی از حساب های گروه و...

(الف) یک کپی از گزارش ساخته شده توسط حسابرس در آن حساب ها، یا

(ب) چنانچه این حساب ها مطابق بخش ۱۵۲ بررسی شوند، یک کپی از گزارش ساخته شده توسط شخص انجام دهنده ی بازرسی الصاق شود.

(۸) الزامات در بند (۷) افزون بر آن در بند (۴) است.

بازده سالانه

۱۶۹. بازده سالانه توسط مؤسسات خیریه ثبت شده

(۱) موضوع بند (۲)، هر موسسه خیریه ثبت شده باید در رابطه با هر سال مالی خود بازدهی سالانه را در چنین شکل و حاوی چنین اطلاعاتی آماده کند، همچنین ممکن است توسط مقررات ساخته شده توسط کمیسیون تجویز شود.

(۲) بند (۱) در ارتباط با هر سال مالی موسسه خیریه که در آن درآمد ناخالص موسسه خیریه از ۱۰۰۰۰ پوند تجاوز نمی کند (اما اگر موسسه خیریه به عنوان یک CIO تعیین شود این بند اعمال نمی شود) اعمال نمی شود.

(۳) هرگونه بازدهی در تاریخی که توسط آن هیئت‌امنای موسسه خیریه، به‌موجب بخش (۱) ۱۶۳، درخواست ارسال گزارش سالانه موردنیاز به کمیسیون برای آماده‌سازی در ارتباط با سال مالی مورد سؤال را دارند به کمیسیون ارسال می‌شود.

(۴) کمیسیون با الزامات بند (۱) می‌تواند...

(الف) در مورد یک موسسه خیریه خاص یا یک دسته موسسه خیریه خاص، یا

(ب) در مورد یک سال مالی خاص یک موسسه خیریه یا هر دست از مؤسسه خیریه توزیع شود.

در دسترس بودن اسناد برای عموم

۷۰. بازرسی عمومی گزارش سالانه و غیره نگهداری شده توسط کمیسیون

هر سند نگهداری شده توسط کمیسیون به‌موجب بخش (۱) ۱۶۵ (حفظ گزارش سالانه و غیره) باید در همه زمان‌های معقول و منطقی برای بازرسی عمومی باز باشد...

(الف) در طول دوره برای اینکه آن نگهداری شود، یا

(ب) اگر کمیسیون نیز تعیین کند، در آن مدت کمتر ممکن است مشخص کند.

۱۷۱. تهیه کپی از جدیدترین گزارش سالانه توسط هیئت‌امنای موسسه خیریه

(۱) این بخش در صورتی که گزارش سالانه در ارتباط با هر سال مالی یک موسسه خیریه به‌موجب بخش (۱) ۱۶۲ یا (۳) ۱۶۸ تهیه شود، اعمال می‌شود.

(۲) اگر هیئت‌امنای یک موسسه خیریه...

(الف) در نوشته‌ی هر شخص برای آماده کردن آن فرد با یک کپی از جدیدترین گزارش سالانه خود درخواست می‌شود و

(ب) توسط آن شخص چنین هزینه‌ی معقولی پرداخت شود (در صورت وجود) بنابراین ممکن است در رابطه با هزینه‌های مطابق با درخواست نیاز باشد، آن‌ها باید با درخواست در مدت ۲ ماه از شروع تاریخ که در آن تشکیل شده است مطابقت داشته باشند.

(۳) مرجع بند (۲) برای جدیدترین گزارش سالانه یک موسسه خیریه یک مرجع برای تهیه گزارش سالانه به موجب بخش (۱) ۱۶۲ یا (۳) ۱۶۸ در ارتباط با آخرین سال مالی است که در آن یک گزارش سالانه آماده شده است.

۱۷۲. تهیه کپی جدیدترین حساب‌ها توسط هیئت امنای موسسه خیریه

(۱) اگر هیئت امنای یک موسسه خیریه...

(الف) در نوشته توسط هر فرد برای آماده کردن آن فرد با یک کپی از جدیدترین حساب‌های موسسه خیریه درخواست شوند و

(ب) توسط آن شخص چنین هزینه‌ی معقولی پرداخت شود (در صورت وجود) بنابراین ممکن است هزینه‌های مطابق با درخواست نیاز باشد، آن‌ها باید با درخواست در مدت ۲ ماه از شروع تاریخ که در آن تشکیل شده است مطابقت داشته باشند.

(۲) مراجعه به بند (۱) برای جدیدترین حساب‌های یک موسسه خیریه ...

(الف) در مورد یک موسسه خیریه دیگر به جز یکی که در حال سقوط در پاراگراف (ب) یا (ج) است، یک مرجع برای...

(i) بیانه‌ی حساب‌های آماده به موجب بخش (۱) ۱۳۲ ف یا

(ii) حساب و بیانه آماده به موجب بخش ۱۳۳، در ارتباط با آخرین سال مالی موسسه خیریه که در آن یک بیانه از حساب‌ها یا حساب و بیانه آماده شده‌اند؛

(ب) در مورد یک شرکت امور خیریه، یک مرجع برای جدیدترین حساب‌های سالانه‌ی آماده‌ی شرکت مطابق قسمت ۱۶ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ در ارتباط با هر یک از شرایط زیر راضی است...

(i) آن‌ها حسابرسی شده‌اند،

(ii) آن‌ها توسط یک بازرس مستقل مطابق بخش (۱)(الف) ۱۴۵ مورد بررسی

قرار گرفته‌اند، یا

(iii) آن‌ها یک سال در ارتباط با این شرکت را شرح می‌دهند که در آن شرکت از حسابرسی مطابق قسمت ۱۶ قانون شرکت ۲۰۰۶ هیچ بخش (۲) ۱۴۴ هیچ بخش (۱) ۱۴۵ اعمال‌شده به آن‌ها معاف نیستند و

(ج) در مورد یک موسسه خیریه معاف، یک مرجع برای حساب‌های اخیر موسسه خیریه به موجب هر قانون یا دیگر الزامات حسابرسی می‌شود، یا چنانچه حساب آن برای حسابرسی نیاز نباشد، حساب‌های آماده‌ی اخیر در ارتباط با موسسه خیریه است.

(۳) در بند (۱) رجوع به حساب‌های اخیر یک موسسه خیریه در ارتباط با یک موسسه خیریه به حساب می‌آید که هیئت‌امانی آن هر حساب گروه را مطابق بخش (۲) ۱۳۸ آماده کرده‌اند، حساب‌های گروه اخیراً توسط آن‌ها آماده‌شده است.

جرائم

۱۷۳. جرائم عدم عرضه مدارک خاص

(۱) اگر هر نوع نیاز در بند (۲) برای هر فردی که بلافاصله قبل از تاریخ تعیین‌شده با هیئت‌امانی موسسه خیریه سازگار بود برآورده نشود موسسه خیریه متهم به یک جرم است.

(۲) یک نیاز در این بند هست که اگر تحمیل شود...

(الف) توسط بخش ۱۶۳ یا به موجب بخش (۴) ۱۶۶ (موردنیاز برای ارسال گزارش سالانه به کمیسیون)، با بخش ۱۶۴، (۵) ۱۶۶ و (۷) ۱۶۸ (اسناد با گزارش سالیانه عرضه می‌شود) در صورت کاربرد در نظر گرفته می‌شود،

(ب) توسط بخش (۳) ۱۶۹ (موردنیاز برای ارسال بازده سالانه به کمیسیون)،

(ج) توسط بخش (۲) ۱۷۱ (تهیه کپی آخرین گزارش سالانه توسط هیئت‌امانی موسسه خیریه)، یا

(د) توسط بخش (۱) ۱۷۲ یا به موجب بخش (۳) ۱۷۲ (تهیه آخرین حساب‌ها توسط هیئت‌امانی موسسه خیریه)؛

و در بند (۱) "تاریخ تعیین شده برای انطباق" به معنی تاریخ برای انطباق مشخص شده در بخش مورد سؤال است.

(۳) این یک دفاع است که در آن یک شخص با یک جرم مطابق بند (۱) شارژ می شود که ثابت کند فرد تمام گام های منطقی برای تأمین امنیت را در نظر گرفته که از شرط مورد بحث در زمان پیروی خواهد کرد.

(۴) شخص مورد اتهام مطابق بند (۱) در محکومیت مختصر مسئول است برای...

(الف) یک جریمه کمتر از سطح ۴ در مقیاس استاندارد و

(ب) برای ادامه تخلف، جریمه روزانه کمتر از ۱۰ درصد سطح ۴ در مقیاس استاندارد برای زمانی که فرد مورد سؤال به عنوان هیئت امنای موسسه خیریه باقی می ماند،

فصل ۵

قدرت تنظیم آستانه مالی

۱۷۴. قدرت برای تغییر مبالغ معین مشخص شده در این قسمت

(۱) وزیر می تواند با دستور اصلاح هر ماده ذکر شده در بند (۲)...

(الف) با جایگزینی کردن مبلغ مختلف برای مبلغ مشخص شده زمان حال در آن ماده، یا

(ب) در صورت ارائه بیش از یک مبلغ مشخص، با جایگزین کردن مبلغ های مختلف برای هر مبلغ مشخص شده در آن ماده.

(۲) مقررات (موارد) عبارت اند از

بخش ۱۳۳ (درآمد ناخالص در ارتباط با گزینه آماده سازی حساب و بیانیه به جای صورت حساب ها)؛

بخش (۱) (الف) ۱۴۴ (درآمد ناخالص و ارزش دارایی ها در ارتباط با الزامات حسابرسی مؤسسات خیریه بزرگ تر)؛

بخش (۳) ۱۴۵ (درآمد ناخالص در ارتباط با الزامات شرایط و صلاحیت بازرس مستقل)؛
بخش (۱) ۱۶۳ یا (۲) (درآمد ناخالص در ارتباط با الزامات ارسال گزارش سالانه به کمیسیون)؛
بخش (۲) ۱۶۹ (درآمد ناخالص در ارتباط با الزامات آماده‌سازی بازده سالانه).

۱۷۵. کل درآمد ناخالص گروه

وزیر می‌تواند قوانین و مقرراتی برای تعیین اهداف این بخش مقدار کل درآمد ناخالص برای یک سال مالی یک گروه متشکل از یک موسسه خیریه مادر و تعهد فرعی یا تعهدات آن تدارک ببیند.

۱۷۶. گروه‌های بزرگ‌تر: "آستانه درآمد مربوطه" و "آستانه دارایی‌های مربوطه"

(۱) رجوع به آستانه درآمد مربوطه در پاراگراف (الف) یا (ب) بخش (۱) ۱۵۱ یک مرجع برای مبلغ تجویز شده به عنوان آستانه درآمد مرتبط باهدف‌های این پاراگراف است.
(۲) رجوع به آستانه دارایی‌های مربوطه در پاراگراف (ب) بخش (۱) ۱۵۱ یک مرجع برای مبلغ تجویز شده به عنوان آستانه دارایی‌های مربوطه برای اهداف این پاراگراف است.
(۳) "تجویز" به معنای تجویز مقررات ساخته شده از سوی وزیر است.

بخش ۹

هیئت‌امنای موسسه خیریه، متولیان و حساب‌رسان و غیره

مفهوم "هیئت‌امنای موسسه خیریه"

۱۷۷. مفهوم "هیئت‌امنای موسسه خیریه"

در این قانون به جز در مواردی که در مفاد طرق دیگر نیاز باشد، "هیئت‌امنای موسسه خیریه" به معنای افرادی است که کنترل کلی و مدیریت دستگاه اداری موسسه خیریه را بر عهده دارند.

رد صلاحیت هیئت‌امنای موسسه خیریه و متولیان

۱۷۸ افراد رد صلاحیت شد از هیئت امنای موسسه خیریه یا متولیان یک موسسه خیریه

(۱) شخصی ("P") از هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی بودن برای یک موسسه خیریه در موارد زیر رد صلاحیت شده است

مورد الف

شخص به هر نوع جرم از جمله عدم صداقت یا فریب کاری محکوم شده است.

مورد ب

شخص ورشکسته دانسته می شود یا اموال او توقیف شده (در هر دو مورد)

(الف) شخص عزل نمی شود، یا

(ب) شخص در معرض اعمال حکم محدودیت ورشکستگی یا یک حکم موقت است

مورد ج

شخص یک ترکیب یا ترتیب با طلبکاران ترتیب داده است، یا یک سند معتبر به طلبکاران اعطا کرده است و در رابطه با عزل نشده است.

مورد د

شخص از دفتر هیئت امنای موسسه خیریه یا متولیان موسسه خیریه با حکم ساخته شده...

(الف) توسط کمیسیون مطابق بخش (۲)(الف) ۷۹ یا توسط کمیسیون یا توسط

کمیسیون تحت یک تصویب مناسب پیشین یا (همان طور که در بخش (۵) ۱۷۹

تعریف شده است)، یا

(ب) توسط دادگاه عالی عزل شده است

در زمینه هرگونه سوء رفتار یا سوء مدیریت در اداره موسسه خیریه برای آن که شخص مسئول بود یا برای آن که شخص صمیمی بود، یا این که رفتار فرد را تسهیل کرده یا به آن کمک کرده است.

مورد (و)

شخص مطابق بخش (و)(۵) ۳۴ سرمایه‌گذاری موسسه خیریه و هیئت‌امنا (اسکاتلند) قانون ۲۰۰۵ (asp1۰)

(اختیارات جلسه دادگاه) یا قوانین پیشین مربوطه (همان‌طور که در بخش (۶) ۱۷۹ تعریف‌شده)، از طرف‌های دخیل در مدیریت و کنترل هر نهاد حذف می‌شود.

مورد (ه)

شخص در معرض...

(الف) یک حکم رد صلاحیت یا انجام رد صلاحیت تحت قانون رد صلاحیت مدیران شرکت سال ۱۹۸۶ یا حکم رد صلاحیت مدیران شرکت ۲۰۰۲ ((S.I. ۲۰۰۲/۲۰۰۲ یا (N.I. ۳۱۵۰)، یا

(ب) یک حکم ساخته‌شده مطابق بخش (۲) ۴۲۹ قانون اعسار ۱۹۸۶ است.

(۲) بند (۱) منوط به بخش ۱۷۹ تا ۱۸۱ است.

۱۷۹. رد صلاحیت: حوادث قبل از شروع و غیره

(۱) مورد الف

(الف) اعمال این‌که آیا عقیده قبل یا بعد از شروع بخش (۱) ۱۷۸ رخ داده است، اما

(ب) در ارتباط با هر عقیده صدق نمی‌کند که یک عقیده سست برای احیای قانون مجرمین ۱۹۷۴ است.

(۲) مورد ب به این‌که آیا رسیدگی به حکم ورشکستگی یا توقیف اموال یا ایجاد یک حکم محدودیت ورشکستگی یا حکم موقت قبل یا بعد شروع بخش (۱) ۱۷۸ انجام می‌شود یا نه، اعمال می‌شود.

(۳) مورد (۳) به این اعمال می‌شود که آیا ترکیب یا ترتیب ساخته‌شده است، یا سند معتبر، قبل یا بعد شروع بخش (۱) ۱۷۸ اعطاشده است.

(۴) مورد د تا ه در ارتباط با حکم ایجادشده و از حذف اثرات قبل یا پس از پایان بخش (۱) ۱۷۸ اعمال می‌شود.

(۵) در مورد د

(الف) "کمیسیون به معنی کمیسیون خیریه برای انگلیس و ولز است و

(ب) "مصوبه پیشین مربوطه" به معنی

(i) بخش (۲)(i) ۱۸ قانون موسسه خیریه ۱۹۹۳ (قدرت اقدام به منظور حفاظت از موسسه خیریه)،

(ii) بخش (i)(A) ۲۰ قانون موسسه خیریه ۱۹۶۰، یا

(iii) بخش (i)(۱) ۲۰ قانون ۱۹۶۰ (به عنوان نیروی قبل شروع بخش ۸ قانون مؤسسات خیریه ۱۹۹۲)

(۶) در مورد و، "قانون پیشین مربوطه" به معنی بخش ۷ قانون ۱۹۹۷ اصلاح قانون (احکام متفرقه) (اسکاتلند) (اختیارات جلسه دادگاه برای مقابله با مدیریت مؤسسات خیریه).

۱۸۰. رد صلاحیت: استثنا در ارتباط با شرکت‌های خیریه

(۱) جایی که (جدا از این بخش) یک شخص ("P") تحت مورد ب از هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای یک شرکت خیریه رد صلاحیت می‌شود، شخص رد صلاحیت نمی‌شود اگر تحت بخش ۱۱ قانون رد صلاحیت مدیران شرکت ۱۹۸۶ (ورشکسته‌ی عزل نشده) برای فرد به منظور اقدام به عنوان مدیر شرکت مرخصی داده شود.

(۲) به طور مشابه، یک فرد ("P") تحت مورد ه از هیئت امنای موسسه خیریه یا متصدی برای شرکت خیریه رد صلاحیت نمی‌شود چنانچه در مورد ستون اول جدول مرخصی داده شود همان طور که در ستون دوم برای فرد به منظور اقدام به عنوان مدیر شرکت ذکر شده است.

فرد منوط به حکم رد صلاحیت مسئول تحت قانون رد صلاحیت مدیران شرکت ۱۹۸۶ است.	برای اهداف بخش (الف)(۱) یا (الف)(۱) ۱۸ قانون ۱۹۸۶ مرخص داده شده است. توسط دادگاه عالی در ایرلند شمالی مرخصی
---	---

داده شده است. توسط دادگاه که حکم را ایجاد کرده مرخصی داده شده است.	شخص منوط به حکم رد صلاحیت یا تعهد رد صلاحیت تحت حکم رد صلاحیت مدیر شرکت (ایرلند شمالی) (S.I. ۲۰۰۲/۳۱۵۰) (N.I. ۴) است. شخص منوط به یک حکم تحت بخش (۲) ۴۲۹ قانون اعسار ۱۹۸۶ است.
---	---

۱۸۱. قدرت چشم‌پوشی از رد صلاحیت

(۱) این بخش به فردی اعمال می‌شود که تحت بخش (۱) ۱۷۸ رد صلاحیت شده است.

(۲) (۲) کمیسیون می‌تواند از رد صلاحیت فرد چشم‌پوشی کند، چنانچه فرد یک کاربرد تحت این بخش را ...

(الف) به‌طور کلی، یا

(ب) در ارتباط با یک موسسه خیریه یا یک دسته خاص از موسسه خیریه ایجاد کند.

(۳) اگر

(الف) شخص تحت مورد "و" و "ه" رد صلاحیت شود و منجر به ایجاد یک کاربرد تحت بند (۲) ۵ به مدت سال یا بیشتر پس از تاریخی که در آن رد صلاحیت صورت گرفته است و

(ب) کمیسیون مانع از اعطای برنامه مطابق بند (۵) نمی‌شود

کمیسیون باید برنامه را اعطا کند مگر این‌که راضی شود که، به دلیل شرایط خاصی، آن را باید رد شود.

(۴) هرگونه چشم‌پوشی تحت بند (۲) باید در نوشته به فرد اطلاع داده شود.

(۵) بدون چشم‌پوشی ممکن است مطابق بند (۲) در ارتباط با هر شرکت خیریه اعطا شود

اگر

(الف) فرد برای زمان حال مانع از اقدام به عنوان مدیر این شرکت است، به موجب...

(i) یک حکم رد صلاحیت یا تعهد رد صلاحیت تحت قانون رد صلاحیت

مدیران شرکت ۱۹۸۶، یا

(ii) ماده ی ۱۹۸۶ قانون ذکرشده در بند (۶) و

(ب) برای شخص جهت اقدام به عنوان مدیر هر شرکت دیگر مرخصی داده نشده است.

(۶) مفاد قانون ۱۹۸۶ عبارت اند از

(الف) بخش ۱۱(۱) (ورشکستگان مبرا شده)؛

(ب) بخش ۱۲(۲) (عدم موفقیت در پرداخت تحت حکم دادگاه بخش مدیریت)؛

(ج) بخش A۱۲ (احکام رد صلاحیت ایرلند شمالی)؛

(د) بخش B۱۲ (تعهدات رد صلاحیت ایرلند شمالی).

۱۸۲. سوابق افراد برکنار شده از کار

(۱) برای اهداف بخش های ۱۷۸ تا ۱۸۱ کمیسیون باید، به نحوی که فکر می کند مناسب است، لیست تمام افراد برکنار شده از کار همان طور که در مورد ذکر شده است ...

(الف) با حکم کمیسیون یا کمیسیون ساخته شده قبل یا بعد از شروع بخش ۱۷۸(۱)، یا

(ب) با حکم دادگاه عالی ساخته شده پس از شروع بخش ۴۵(۱) قانون موسسه خیریه

۱۹۹۲ را نگه دارند؛

و از آنجاکه هر فرد توسط حکم دادگاه عالی از کار برکنار می شود، دادگاه باید کمیسیون برکناری افراد را اطلاع دهد.

(۲) این نوشته در لیست نگهداری شده تحت بند (۱) باید برای بازرسی عمومی به شکلی خوانا در تمام اوقات مناسب در دسترس باشد.

(۳) در این بخش "کمیسیون" به معنای کمیسیون خیریه برای انگلستان و ولز است.

۱۸۳. عواقب کیفری اقدام (فعالیت) در هنگام رد صلاحیت

- (۱) منوط به بند (۲)، این عمل برای هر شخص جهت فعالیت به‌عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدیان یک موسسه خیریه هنگامی که متولی به‌موجب بخش ۱۷۸ رد صلاحیت شود، جرم است.
- (۲) بند (۱) اعمال نمی‌شود اگر...

(الف) موسسه خیریه مربوطه یک شرکت باشد و

(ب) فرد رد صلاحیت شده تنها به‌موجب مورد ب و ه رد صلاحیت شده باشد.

(۳) شخص متهم به یک جرم تحت بند (۱) ملزم به

(الف) محکومیت مختصر، حبس برای مدت ۱۲ ماه یا جریمه کمتر از حداکثر قانونی و یا هر دو است؛

(ب) محکومیت بر اساس کیفرخواست، حبس به مدت کمتر از ۲ سال یا جریمه نقدی و یا هر دو است.

۱۸۴. عواقب حقوقی فعالیت هنگام رد صلاحیت

(۱) انجام هرگونه فعالیت به‌عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متولی یک موسسه خیریه توسط یک فرد رد صلاحیت شده از متولی موسسه خیریه به‌موجب بخش ۱۷۸ صرفاً به دلیل اینکه آن رد صلاحیت شده نامعتبر نیست.

(۲) بند (۳) اعمال می‌شود در صورتی که کمیسیون راضی باشد که هر فرد...

(الف) به‌عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متولی برای یک موسسه خیریه هنگام رد صلاحیت از منصب متصدی به‌موجب بخش ۱۷۸ فعالیت کند و

(ب) هنگام اقدام، از موسسه خیریه هرگونه مبالغ از طریق پاداش و یا مخارج و یا هرگونه سود در نوع، در ارتباط با اقدام به‌عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه دریافت نکرده باشد.

(۳) کمیسیون می تواند با دستور مستقیم شخص...

(الف) به موسسه خیریه همه یا بخش از هرگونه هزینه را برگرداند، یا

(ب) به موسسه خیریه همه یا بخشی از ارزش پولی هرگونه سود (همان طور که

کمیسیون تعیین می کند) را برگرداند.

(۴) بند (۳) به هیچ مبلغ دریافت شده از طریق پاداش و یا مخارج در ارتباط با هر زمانی که

شخص مربوطه از هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه رد صلاحیت شده باشد، اعمال نمی شود.

پاداش هیئت امنای موسسه خیریه و متولیان و غیره

۱۸۶. پاداش هیئت امنای موسسه خیریه و متولیان و غیره جهت ارائه خدمات به موسسه خیریه

(۱) این بخش شامل پاداش جهت خدمات ارائه شده توسط یک شخص به یا از طرف موسسه خیریه است که در آن...

(الف) شخص هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه است، یا

(ب) شخص در ارتباط با هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه

است و پاداش ممکن است منجر به اخذ هرگونه سود برای متولی شود.

این منوط به بخش (۳) است.

(۲) اگر وضعیت الف تا د در ارتباط با پاداش در بند (۱) برآورده شود، شخص مستحق

دریافت پاداش از صندوق خیریه است.

وضعیت الف

وضعیت الف این است که مقدار یا حداکثر مقدار پاداش...

(الف) در توافق نامه ای به صورت کتبی بین موسسه خیریه یا هیئت امنای موسسه

خیریه و شخصی که خدمات درخواست شده را به یا از طرف موسسه خیریه ارائه می -

دهد، تعیین می شود و

(ب) از آنچه در شرایط برای تأمین خدمات درخواست شده توسط شخص منطقی و معقول است تجاوز نکند.

وضعیت ب

شرایط ب این است که، قبل از عضویت در این توافق‌نامه، هیئت‌امنای موسسه خیریه تصمیم بگیرند که آن‌ها راضی بودند که آن در بهترین منافع موسسه خیریه برای خدمات توسط فرد به یا از طرف موسسه خیریه برای مقدار یا حداکثر مقدار پاداش در شرایط تنظیم شده ارائه می‌شود.

وضعیت ج

وضعیت ج این است که اگر بلافاصله پس از توافق به عضویت درآید، در مورد موسسه خیریه، بیش از یک نفر وجود دارد که متولی موسسه خیریه است و ...
(الف) یک نفر در ارتباط با این که توافق‌نامه در وضعیت الف قابل اجرا است، وجود دارد،

(ب) یک شخص وجود دارد که مستحق دریافت پاداش از صندوق موسسه خیریه به موجب چنین توافقی است، یا

(ج) یک شخص مرتبط با فرد در حال سقوط در پاراگراف (الف) یا (ب) وجود دارد، تعداد کل آن‌ها طبقات اقلیتی از افراد را برای احراز مقام و منصب به عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه تشکیل می‌دهد.

وضعیت د

وضعیت د این است که متولیان موسسه خیریه شامل هیچ گونه مفاد روشن که شخص را از دریافت پاداش منع می‌کند، نمی‌شود.
(۳) هیچ موردی در این بخش به...

(الف) هیچ پاداشی برای ارائه خدمات توسط یک فرد با توجه به توانایی فرد به عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه اعمال نمی‌شود، یا

(ب) هیچ پاداشی در پاراگراف (الف) نیست که یک فرد مستحق دریافت وجوه از موسسه خیریه به موجب....

(i) هر مفاد موجود در هیئت امنای موسسه خیریه دادگاه یا کمیسیون؛

(ii) هر حکم دادگاه یا کمیسیون؛

(iii) هر یک از مفاد قانونی در یا داشتن تأثیرات تحت یک قانون دیگر این

بخش باشد.

(۴) قبل شروع عضویت در توافق نامه در وضعیت الف هیئت امنای موسسه خیریه باید به

هرگونه راهنمایی توسط کمیسیون مرتبط با ساخت چنین توافقی توجیه داشته باشند.

(۵) وظیفه مراقبت در بخش (۱) قانون متولی ۲۰۰۰ به هیئت امنای موسسه خیریه که چنین

تصمیمی را اتخاذ می کنند اعمال می شود، همان طور که در وضعیت ب ذکر شده است.

(۶) اهداف وضعیت ج در توافق با وضعیت الف اجرا می شود تا زمانی که هر تعهدی تحت

توافق به طور کامل توسط یک بخش آن پرداخت شود.

(۷) بخش های ۱۸۷ و ۱۸۸ (تفسیر) برای اهداف این بخش اعمال می شود.

۱۸۶. رد صلاحیت هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی دریافت کننده پاداش تحت بخش ۱۸۵

(۱) این بخش به هر هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه اعمال

می شود...

(الف) که مستحق پاداش است یا تمایل به دریافت پاداش تحت یک توافق یا

توافق پیشنهادی در وضعیت الف دارد، یا

(ب) که به شخصی که از پاداش برخوردار است یا تمایل دارد برخوردار شود

مرتبط است

(۲) هیئت امنای موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه از اقدام و همچنین در ارتباط با

هر تصمیم گیری یا دیگر مواد در ارتباط با توافق نامه رد صلاحیت شده است.

(۳) اما چنانچه یک عمل توسط شخصی که از انجام آن به موجب بند (۲) رد صلاحیت شده

انجام شود، این عمل صرفاً به دلیل این که رد صلاحیت شده نامعتبر نیست.

(۴) اگر کمیسیون راضی شود...

(الف) که یک فرد هر اقدامی را که از انجام آن به‌موجب بند (۲) رد صلاحیت شده انجام دهد و

(ب) که فرد یا شخص در ارتباط با شخص دریافت کرده است یا در حال دریافت هرگونه پاداش تحت توافق‌نامه مورد درخواست از موسسه خیریه است، ممکن است یک حکم تحت بند (۵) یا (۶) (آن‌گونه که مناسب است) ایجاد کند.

(۵) یک حکم تحت این بند یک نیاز P

(الف) برای پرداخت همه یا بخشی از پاداش دریافتی به موسسه خیریه است همان‌طور که در بند (۴) (الف) ذکر شده است؛

(ب) به همان میزانی که پاداش متشکل از یک سود در نوع، برای پرداخت همه یا بخشی از ارزش پولی سود در نوع (همان‌گونه که توسط کمیسیون تعیین می‌شود) است.

(۶) یک حکم تحت این بند یک ناظر است که P یا فرد مربوطه تمام یا بخشی از پاداش ذکر شده در (۴) (ب) را پرداخت نمی‌کند.

(۷) اگر کمیسیون یک حکم تحت بند (۵) یا (۶) ایجاد کند، P یا شخص مربوطه بر اساس خاتمه برای داشتن هرگونه حق تحت توافق برای پاداش بسیار به‌عنوان حکم مورد نیاز P برای پرداخت به موسسه یا به‌عنوان هدایت آن پرداخت نمی‌شود.

(۸) بخش‌های ۱۸۷ و ۱۸۸ (تفسیر) برای اهداف این بخش اعمال می‌شود.

۱۸۷. معنی "سود"، "پاداش"، خدمات "و غیره"

در بخش‌های ۱۸۵ و ۱۸۶

"سود" به معنی یک سود مستقیم یا غیرمستقیم از هر نوع است؛

"حداکثر مقدار"، در ارتباط با پاداش، به معنای حداکثر مقدار پاداش اعم از مشخص شده یا قابل اثبات تحت شرایط توافق‌نامه در درخواست؛

"پاداش" شامل هرگونه سود در نوع (و بر اساس "مقدار" شامل ارزش پولی)؛

"خدمات"، در زمینه‌ی پاداش برای خدمات، از جمله کالاهایی که در ارتباط با ارائه خدمات عرضه می‌شود.

۱۸۸. معنی "فرد مرتبط"

(۱) برای اهداف بخش‌های ۱۸۵ و ۱۸۶، افراد زیر با هیئت‌امنا یا موسسه خیریه یا متولی برای موسسه خیریه در ارتباط است.

(الف) یک فرزند، پدر و مادر، نوه، پدر بزرگ و مادر بزرگ، برادر یا خواهر متولی؛
(ب) همسر یا شریک قانونی هیئت‌امنا یا هر فرد که در پاراگراف (الف) جای می‌گیرد؛

(ج) هر فردی که کسب‌وکار را در همکاری با هیئت‌امنا یا هر فردی که در پاراگراف (الف) یا (ب) قرار گرفته جلو می‌برد.
(د) یک موسسه که کنترل شده است...

(i) توسط متصدی یا توسط هر شخصی که در پاراگراف (الف)، (ب) یا (ج) صدق می‌کند، یا

(ii) توسط دو یا چند نفر که در بند (i) صدق می‌کند، زمانی که باهم در نظر گرفته می‌شوند.

(و) یک شرکت سهامی که در آن...

(i) متصدی یا هر فرد مرتبط در هر بند (الف) تا (ج) دارای منافع قابل توجهی است، یا

ii) دو یا چند نفر قرار گرفته در بند (i)، زمانی که باهم در نظر گرفته می‌شوند، منافع قابل توجهی دارد.

(۲) بخش‌های ۳۵۰ تا ۳۵۲ (به معنی فرزند، همسر و شریک قانونی، نهاد کنترل شده و منافع قابل توجه) برای اهداف بند (۱) اعمال می‌شود.

بیمه خسارت برای هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدیان

۱۸۹. بیمه خسارت برای هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدیان

(۱) هیئت‌امنای یک موسسه خیریه ممکن است برای خرید، از وجوه موسسه خیریه، بیمه طراحی‌شده برای صدمه زدن به هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدیان برای موسسه خیریه در برابر هرگونه مسئولیت شخصی ترتیبی دهد در ارتباط با...

(الف) هرگونه خیانت‌درامانت یا نقض وظیفه سپرده‌شده توسط آنان در توانایی خود به‌عنوان هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدیان برای موسسه خیریه، یا

(ب) هرگونه سهل‌انگاری، به‌طور پیش‌فرض، نقض وظیفه و یا خیانت‌درامانت توسط آن‌ها در توانایی‌هایشان به‌عنوان مدیر یا مأمور...

(i) موسسه خیریه (چنانچه آن یک شرکت سهامی است)، یا

(ii) هر شرکت سهامی اجرایی در هر فعالیتی از طرف موسسه خیریه.

(۲) اما به لحاظ چنین بیمه‌ای باید برای حذف مفاد هرگونه غرامت برای یک شخص تنظیم شود در ارتباط با...

(الف) هرگونه خسارت وارده توسط فرد برای پرداخت...

(i) جریمه اعمال‌شده در دادرسی جزایی، یا

(ii) مبلغ قابل پرداخت برای یک مقام نظارتی از طریق یک جریمه در

ارتباط با عدم تطابق با هر نوع نیاز ماهیت نظارتی،

(ب) هر خسارت وارده توسط شخص در دفاع از هر پرونده کیفری که در آن شخص به ارتکاب جرم ناشی از هرگونه تقلب یا عدم صداقت، یا خودرأی بودن، یا سوء رفتار بی‌پروا محکم است و

(ج) هرگونه خسارت وارده به موسسه خیریه توسط فرد که ناشی از هرگونه رفتاری

است ...

(i) که می‌داند در جهت منافع موسسه خیریه نیست، یا

(ii) در صورتی که فرد اهمیت نمی‌دهد که آن به نفع موسسه خیریه است یا نه.

(۳) برای اهداف بند (۲)(ب)...

(الف) اشاره به هرگونه محکومیت برای چیزی که پایان یافته است یک مرجع است،

(ب) محکومیت پایان می‌یابد...

(i) اگر در پایان دوره برای ایجاد با درخواست تجدیدنظر اعتراض نکند، یا

(ii) اگر در زمانی که درخواست تجدیدنظر تنظیم می‌شود، در برابر دادگاه اعتراض

کند و

(ج) درخواست تجدیدنظر تنظیم می‌شود ...

(i) اگر آن تعیین شود و دوره ایجاد هرگونه درخواست تجدیدنظر پایان یابد، یا

(ii) اگر آن رها شود و یا در غیر این صورت برای داشتن اثرپذیری متوقف شود.

(۴) هیئت امنای یک موسسه خیریه ممکن است بیمه را تحت این بخش خریداری نکنند مگر

اینکه آن‌ها تصمیم بگیرند که آن‌ها راضی شده‌اند که آن در بهترین منافع موسسه خیریه

برای انجام این کار باشد.

(۵) وظیفه مراقبت در بخش (۱) قانون متولی ۲۰۰۰ به هیئت امنای موسسه خیریه که چنین

تصمیمی اتخاذ کرده‌اند اعمال می‌شود.

(۶) این بخش...

(الف) اجازه‌ی خرید هرگونه بیمه که به صراحت توسط هیئت امنای موسسه ممنوع شده

است را نمی‌دهد، اما

(ب) با وجود هرگونه مفاد منع هیئت امنای موسسه خیریه یا متصدیان برای موسسه خیریه

از دریافت هرگونه نفع شخصی از صندوق‌های خیریه تأثیری ندارد.

۱۹۰. اختیار اصلاح بخش ۱۸۹

وزیر ممکن است چنین اصلاحاتی در بخش (۲) ۱۸۹ و (۳) را ایجاد کند همان‌طور که برای وزیر مناسب در نظر گرفته می‌شود.

اختیارات برکنار کردن هیئت‌امنا و حساب‌رسان و غیره از مسئولیت

۱۹۱. قدرت کمیسیون برای برکنار کردن هیئت‌امنا و حساب‌رسان و غیره از مسئولیت

(۱) این بخش به یک شخص اعمال می‌شود که...

(الف) هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متصدی موسسه خیریه

(ب) یک فرد منصوب‌شده برای حساب‌رسی حساب‌های موسسه خیریه (خواه قانونی

منصوب‌شده باشد یا نه)، یا

(ج) یک بازرس مستقل یا شخص دیگر منصوب‌شده برای بررسی یا گزارش

حساب‌های موسسه خیریه (خواه قانونی منصوب‌شده باشد یا نه) است یا خواهد شد.

(۲) اگر کمیسیون در نظر بگیرد ...

(الف) که شخص هست یا ممکن است شخصاً مسئول خیانت‌درامانت یا نقض

وظیفه سپرده در توانایی فرد به‌عنوان یک فرد در بند (۱)(الف)، (ب) یا (ج) باشد،

اما

(ب) که شخص صادقانه و منطقی عمل کرده است و باید به‌طور منصفانه برای

خیانت‌درامانت یا وظیفه تبرئه شود، کمیسیون ممکن است یک حکم برای برکنار

کردن شخص ارز همه یا بخشی از هرگونه مسئولیت ایجاد کند.

(۳) حکم مطابق بند (۲) ممکن است کمکی طبق چنین ضوابطی اعطا کند همان‌طور که

کمیسیون فکر می‌کند مناسب است.

(۴) بند (۲) در ارتباط با هرگونه مسئولیت قراردادی شخصی هیئت‌امنای موسسه خیریه یا متولی

موسسه خیریه اعمال نمی‌شود

(۵) برای اهداف این بخش و بخش ۱۹۲...

(الف) بند (۱)(ب) به عنوان یک مرجع برای حسابرسی عمومی برای ولز جهت اقدام به عنوان حسابرس تحت قسمت ۸ خوانده می شود و

(ب) بند (۱)(ج) به عنوان یک مرجع برای حسابرسی عمومی برای ولز جهت اقدام به عنوان بازرس تحت قسمت ۸ خوانده می شود،

و در بند (۱)(ب) و (ج) هرگونه رجوع به حساب های موسسه خیریه به عنوان هرگونه تهیه حساب گروهی توسط هیئت امنای موسسه خیریه خوانده می شود.

(۷) این بخش بر عملیات...

(الف) بخش ۶۱ قانون متولی ۱۹۲۵۰ اختیار دادگاه برای اعطای کمک به متولی)،

(ب) بخش ۱۱۵۷ قانون شرکت های ۲۰۰۶ (اختیار دادگاه برای اعطای کمک به مأموران یا حسابرسان شرکت)، یا

(ج) بخش ۱۹۲ (که بخش ۱۱۵۷ برای حسابرسان مؤسسات که شرکت نیستند گسترش می یابد) تأثیر می گذارد.

۱۹۲. اختیار دادگاه برای اعطای کمک به درخواست همه حسابرسان و غیره مؤسسات

خیریه که شرکت نیستند

(۱) بخش ۱۱۵۷ قانون شرکت های ۲۰۰۶ (اختیار دادگاه برای اعطای کمک به مأموران یا حسابرسان شرکت) اثراتی در ارتباط با فردی که به او این بخش اعمال می شود دارد همچنین آن اثراتی در ارتباط با افراد شاغل به عنوان حسابرس توسط یک شرکت دارد.

(۲) این بخش اعمال می شود به...

(الف) فردی فعال در یک ظرفیت درون بخش (۱)(ب) ۱۹۱ یا (ج) در یک مورد که در آن، جدا از این بخش، بخش ۱۱۵۷ ۲۰۰۶ قانون در ارتباط این که شخص به عنوان یک فرد بسیار فعال است اعمال نمی شود و

(ب) یک متولی موسسه خیریه CIO.

قسمت ۱۰

شرکت‌های خیریه و غیره

مقدماتی

۱۹۳. معنی " شرکت خیریه "

در این قانون " شرکت خیریه " به معنی یک موسسه خیریه است که یک شرکت است.

افشای وضعیت موسسه خیریه توسط شرکت

۱۹۴. الزامات برای افشای وضعیت موسسه خیریه

(۱) از آنجاکه یک نام یک شرکت خیریه شامل کلمه "charity" یا "charitable" است،

این واقعیت که شرکت یک موسسه خیریه است باید در کاراکتر خوانا...

(الف) در هر مکان و در هر شرح سند یا ارتباطات که در آن مقررات تحت بخش

۸۲ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ برای وضعیت ثبت آن مورد نیاز است و

(ب) در همه واگذاری کلام برای به اجرا درآمدن توسط شرکت قید شود.

(۲) از آنجاکه نام شرکت شامل کلمه "elusen" یا "elusenol" است (معادل ولز "

"charity" و "charitable")، بند (۱) در ارتباط با هرگونه سند که به‌طور کامل به ولزی است

اعمال نمی‌شود.

(۳) بیانیه مورد نیاز بند (۱) باید به زبان انگلیسی باشد، به‌استثنای این‌که در مورد یک سند که در

غیر این صورت به‌طور کامل به زبان ولزی است، این بیانیه ممکن است به زبان ولزی باشد

اگر آن شامل کلمه "elusen" یا "elusenol" باشد.

(۴) در بند (۱)(الف) " واگذاری " به معنای هر ابزار جدید ایجادشده، انتقال، تغییر یا سرکوب

یک علاقه در بستر است.

۱۹۵. عواقب قانونی شکست برای درخواست افشاسازی

(۱) این بخش برای رسیدگی به هر روند قانونی توسط یک شرکت خیریه اعمال می‌شود که در آن بخش ۱۹۴ برای به اجرا درآوردن حق ناشی از یک قرارداد یا انتقال سند در ارتباط با این که یک شکست برای عدم تطابق با این بخش وجود دارد اعمال می‌شود.

(۲) رسیدگی به اختلافات باید کنار گذاشته شود اگر آن نشان می‌دهد که متهم برای انجام دادرسی...

(الف) ادعایی علیه این شرکت ناشی از قرارداد یا انتقال سند دارد که متهم قادر به دنبال کردن علت شکست شرکت برای تطبیق با بخش ۱۹۴ است، یا

(ب) جهت از دست دادن بخش مالی در ارتباط با قرارداد یا انتقال سند به دلیل شکست شرکت برای تطبیق با آن بخش رنج می‌برد،

مگر آن که دادگاه قبل اینکه رسیدگی انجام شود راضی شود که آن برای مجوز رسیدگی به ادامه عادلانه و منصفانه است

(۳) این بخش برحق هر فرد برای اجرای چنین حقوقی تأثیر نمی‌گذارد همان‌طور که فردی ممکن است در برابر دیگری در یک‌روند مطرح شده توسط دیگری تأثیر داشته باشد.

۱۹۶. عواقب کیفری شکست (ناکامی) در درخواست افشاسازی

(۱) از آنجاکه یک شرکت خیریه ورشکست می‌شود، بدون عذر معقول، مطابق بخش ۱۹۴، یک جرم توسط...

(الف) شرکت و

(ب) هر مأمور شرکت که تعیین شده است، مرتکب می‌شود.

(۲) به این منظور مدیر این شرکت به‌عنوان مأمور (صاحب‌منصب) شرکت رفتار می‌کند چنانچه این شکست مطابق با بخش (۱)(الف) ۱۹۴ باشد و شخص می‌تواند به‌عنوان یک صاحب‌منصب شرکت برای اهداف مربوطه‌ی موردنیاز مقررات تحت بخش ۸۲ قانون شرکت-های ۲۰۰۶ رفتار کند.

(۳) شخص متهم به چنین جرمی در محکومیت مختصر متعهد به پرداخت جریمه کمتر از سطح ۳ در مقیاس استاندارد است و جهت ادامه تخلف، یک جریمه روزانه کمتر از ۱۰ درصد سطح ۳ مقیاس استاندارد تعیین می‌شود.

(۴) عبارات مورد استفاده در این بخش به همان معنی است که در بخش ۸۴ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ (عواقب کیفری عدم افشای نام ثبت شده شرکت) وجود دارد.

محدودیت در تغییر اهداف

۱۹۷. تغییر اهداف توسط شرکت سهامی و وضعیت موسسه خیریه

(۱) بند (۲) اعمال می‌شود درجایی که موسسه خیریه ...

(الف) یک شرکت یا دیگر شرکت‌های سهامی است و

(ب) دارای قدرت برای تغییر ابزارهای ایجاد و یا تنظیم آن به عنوان یک شرکت سهامی

(۲) هیچ اعمال قدرتی که دارای اثر نهاد متوقف شده برای اینکه یک موسسه خیریه معتبر شود ندارد بنابراین اثراتی بر کاربرد....

(الف) هر اموال به دست آمده تحت هرگونه وضع یا شرایط قبلاً ساخته شده دارد در غیر این صورت توجه کامل در پول و ارزش پول، یا هر دارایی نماینده دارایی حاصل شده است.

(ب) هرگونه دارایی نشان دهنده درآمد که دارای هزینه قبل از تغییر ساخته شده است و

(ج) درآمد حاصل از هرگونه دارایی دارد.

۱۹۸. تغییر اهداف توسط شرکت‌ها و موافقت کمیسیون

(۱) هرگونه تغییر تحت کنترل توسط یک شرکت خیریه...

(الف) نیاز به کسب اجازه کتبی کمیسیون دارد و

(ب) بی تأثیر است اگر چنین توافقی به دست نیامده باشد

(۲) موارد زیر تغییرات کنترل شده هستند.

(الف) اصلاح شرایط انجمن افزایشگر شرکت، حذف یا تغییر بیانیه اهداف شرکت،

(ب) هرگونه تغییر در هریک از مقررات هدایت شده اساسنامه با استفاده از دارایی شرکت در انحلال آن و

(ج) هرگونه تغییر در هر یک از مقررات اساسنامه که در آن تغییر مجوزی برای هرگونه سود به دست آمده توسط مدیران یا اعضای شرکت یا شخص در ارتباط با آنها فراهم می شود.

(۳) از آنجاکه یک شرکت که یک تغییر کنترل شده مطابق بند (۱) ایجاد کرده است...

(الف) توسط بخش ۲۶ قانون شرکت های ۲۰۰۶ برای ارسال برای ثبت شرکت ها شروط خود به عنوان اصلاحیه نیاز است،

(ب) توسط بخش ۳۰ آن قانون برای ارسال به کارمند اداره ثبت، یک کپی از قطعنامه ویژه مؤثر بر تغییر نیاز است، یا

(ج) توسط بخش ۳۱ آن قانون برای دادن اخطار به کارمند اداره ثبت اصلاحیه نیاز است

کپی یا اخطاریه باید با یک کپی از رضایت کمیسیون همراه باشد.

(۴) اگر بیش از یکی از آن مفادها اعمال شود و آنها در تطابق با زمان های مختلف باشند، اگر یک کپی در موارد قبلی ارسال شود دیگر لازم نیست شرکت یک نسخه دیگر از رضایت کمیسیون ارسال کند.

(۵) بند (۲) تا (۴) آن قانون (جرم به دلیل عدم رعایت بخش ۳۰) در ارتباط با عدم تطابق با بند (۳) اعمال می شود.

۱۹۹. معنی "سود" در بخش (۲) ۱۹۸

برای اهداف بخش (۲) (ج) ۱۹۸ "سود" به معنی سود مستقیم یا غیرمستقیم از هر نوع است، با این تفاوت که هیچ پاداشی دریافتی (در معنای بخش ۱۸۵) که ممکن است تحت آن بخش مجاز باشد را شامل نمی شود.

۲۰۰. مفهوم "فرد مرتبط" در بخش (۲) ۱۹۸

(۱) برای اهداف بخش (۲)(ج) ۱۹۸، افراد زیر در ارتباط با یک مدیر یا اعضای شرکت خیریه هستند.

(الف) فرزند، پدر مادر، پدربزرگ و مادربزرگ، برادر یا خواهر مدیر یا اعضا؛
(ب) همسر یا شریک قانونی مدیر یا اعضا یا هر شخصی که در بند (الف) جای می‌گیرد؛

(ج) یک فرد ایجادکننده کسب‌وکار در همکاری با مدیر یا اعضا یا با هر فردی که در بند (الف) یا (ب) صدق می‌کند؛

(د) یک موسسه که کنترل می‌شود...

(i) توسط مدیر یا اعضا یا هر شخصی که در بند (الف)، (ب) یا (ج) صدق می‌کند، یا

(ii) توسط دو یا چند نفر که در زیر بند (i) صدق می‌کند، زمانی که باهم در نظر گرفته می‌شوند.

(و) یک شرکت سهامی که در آن...

(i) مدیر یا اعضا یا هر شخص مرتبط با بندهای (الف) تا (ج) دارای منافع قابل توجهی هستند و

(ii) دو یا چند نفر که در زیر بند (I) جای می‌گیرد، زمانی که باهم در نظر گرفته می‌شوند، یک منافع قابل توجهی دارند.

(۲) بخش‌های ۳۵۰ تا ۳۵۲ (منظور فرزند، همسر، شریک قانونی، نهاد کنترل و منافع قابل توجه است) برای اهداف بند (۱) اعمال می‌شود.

اعمال نیاز به رضایت کمیسیون

۲۰۱. رضایت موردنیاز کمیسیون برای تصویب و غیره توسط اعضای شرکت‌های خیریه

(۱) در مورد یک شرکت خیریه، هر یک از موارد زیر بدون اجازه کتبی کمیسیون بی‌اثر هستند.

(الف) دادن هرگونه تأیید توسط اعضای شرکت تحت هرگونه مفاد و مقررات فصل ۴ بخش ۱۰ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ (معاملات با مدیران نیازمند به تأیید توسط اعضا) ذکرشده در بند (۲) و

(ب) دادن هرگونه تأکید توسط اعضای شرکت تحت بخش ۱۹۶ یا ۲۱۴ قانون ۲۰۰۶ (تأکید بر معاملات دارایی‌های تأیید نشده و وام‌ها).

(۲) مفادهای قانون ۲۰۰۶ عبارت‌اند از

(الف) بخش ۱۸۸ (قراردادهای بلندمدت خدمات مدیران)؛

(ب) بخش ۱۹۰ (معاملات دارایی قابل توجه با مدیران و غیره)؛

(ج) بخش ۱۹۷، ۱۹۸ یا ۲۰۰ (وام‌ها و شبه وام‌ها برای مدیران و غیره)

(د) بخش ۲۰۱ (معاملات اعتباری برای بهره‌مندی مدیران و غیره)؛

(و) بخش ۲۰۳ (مقدمات مربوطه)؛

(ه) بخش ۲۱۷ (پرداختی‌ها به مدیران برای از دست دادن دفتر)

(ی) بخش ۲۱۸ (پرداختی‌ها به مدیران برای از دست دادن دفتر: انتقال تعهد و غیره)

۲۰۲. رضایت موردنیاز کمیسیون برای اعمال برخی از شرکت‌های خیریه

(۱) یک شرکت خیریه ممکن است اقدامی انجام ندهد که این بخش بدون اجازه کتبی از کمیسیون اعمال شود.

(۲) این بخش در مورد اقدامی اعمال می‌شود که...

(الف) نیازمند تصویب تحت یک شرط ذکرشده در فصل ۴ قسمت ۱۰ قانون

شرکت‌های ۲۰۰۶ (معاملات با مدیران) توسط اعضای شرکت نیست، اما

(ب) نیازمند چنین تصویبی است که برای معافیت در مفادی که نیازمند تأیید در

بخش اعضای یک شرکت سهامی است اعمال نمی‌شود که یک شرکت تابعه تماماً متعلق به شرکت سهامی دیگری است.

(۳) ارجاع به مفاد ذکرشده یک مرجع برای مفاد ذکرشده در بخش (۲) ۲۰۱ است

(۴) اگر یک شرکت برخلاف این بخش عمل کند، معافیت در بند (۲) (ب) به‌عنوان بدون اثر

در رابطه با این اقدام رفتار می‌کند.

بازسازی شرکت‌های خیریه برای ثبت

۲۰۳. درخواست جهت بازسازی شرکت‌های خیریه برای ثبت

(۱) کمیسیون می‌تواند یک درخواست تحت بخش ۱۰۲۹ قانون شرکت‌های ۲۰۰۶ (درخواست برای دادگاه به‌منظور بازسازی برای ثبت شرکت‌ها) برای بازسازی شرکت خیریه برای ثبت شرکت ایجاد کند.

(۲) قدرت اعمالی توسط کمیسیون به‌موجب این بخش ...

(الف) توسط کمیسیون پیشنهادی خود آن قابل‌اعمال است، اما

(ب) فقط با موافقت دادستان کل در هر مورد.

قسمت ۱۱

سازمان‌های خیریه‌ی ادغام‌شده (CIO ها)

فصل ۱

کلیات

ماهیت و قانون اساسی

۲۰۴. معنای CIO

در این قانون، CIO به معنای سازمان خیریه‌ی ادغام‌شده است.

۲۰۵. ماهیت

(۱) CIO، یک شرکت سهامی محسوب می‌شود.

(۲) CIO بایستی این‌ها را داشته باشد:

(الف) یک قانون اساسی

(ب) یک دفتر اصلی، که بایستی در انگلستان یا ولز باشد.

(ج) یک یا چند عضو.

(۳) ممکن است اعضا...

(الف) در صورت انحلال CIO، هیچ‌گونه تعهدی در قبال مشارکت در

دارایی‌های آن نداشته باشند، یا

(ب) متعهد باشد که تا سر حد امکان در آن نقش داشته باشند.

۲۰۶ قانون اساسی

(۱) بایستی موارد زیر در قانون CIO عنوان شود

(الف) نام آن،

(ب) اهداف آن،

(ج) دفتر اصلی آن در انگلستان است یا ولز، و

(د) آیا اعضای آن متعهد به کمک به دارایی‌های آن در صورت انحلال هستند

یا خیر، و این کمک تا چه مقدار است.

(۲) بایستی قانون اساسی CIO مفادی در رابطه با موارد زیر داشته باشد:

(الف) چه کسانی شرایط عضویت را دارند و یک شخص به چه نحو عضو آن

می‌شود،

(ب) در مورد انتصاب یک یا چند شخص که قرار است امنای خیریه‌ی CIO

باشند و هرگونه شرایط لازم برای احراز عضویت، و

(ج) دربردارنده‌ی جهت‌گیری‌هایی پیرامون موارد کاربرد اموال CIO در زمان

انحلال آن باشد.

(۳) بایستی قانون اساسی CIO برای چنین مسائلی نیز دستوراتی داشته باشد، و با چنین

الزاماتی که در مقررات CIO مشخص شده، همخوانی داشته باشد.

(۴) قانون اساسی CIO ...

(الف) بایستی در صورت استقرار دفتر اصلی آن در انگلستان، به زبان

انگلیسی باشد؛

(ب) و اگر دفتر اصلی آن در ولز باشد، می‌تواند انگلیسی یا ولزی باشد.

(۵) بایستی قانون اساسی CIO به فرمی که در مقررات ایجادشده توسط کمیسیون آمده،

باشد یا تا جایی که شرایط اجازه می‌دهد به آن فرم نزدیک باشد.

(۶) مشروط به تمامی موارد در قانون اساسی CIO

(الف) متولی یک خیریه‌ی CIO می‌تواند یکی از اعضای آن باشد، البته این

الزامی نیست، و

(ب) عضو CIO می‌تواند یکی از اعضای متولیان باشد، البته این الزامی نیست،

و

(ج) کسانی که عضو یک CIO بوده و آن‌هایی که متولیان آن هستند بایستی یکسان باشند، البته این الزامی نیست.

شکل‌گیری و ثبت CIO

۲۰۷. روش تشکیل و ثبت CIO

(۱) هر شخص (متقاضی) را می‌توان برای تشکیل و یا ثبت یک خیریه CIO به کمیسیون معرفی نمود.

(۲) بایستی متقاضی مدارک زیر را به کمیسیون ارائه نماید:

(الف) یک کپی از پیشنهاد شکل‌گیری CIO،

(ب) تمامی دیگر اطلاعات و اسنادی که پیشتر در مقررات CIO بیان شده است، و

(ج) تمامی دیگر اطلاعات و اسنادی که ممکن است کمیسیون برای اهداف برنامه-

های خود نیاز داشته باشد.

۲۰۸. مواردی که در آن برنامه بایستی رد شود و احتمالاً پذیرفته نخواهد شد

(۱) بایستی کمیسیون برنامه‌های تحت بخش ۲۰۷ را در حالات زیر نپذیرد:

(الف) این را که CIO یک خیریه در زمان ثبت خواهد بود برآورده نسازد، یا

(ب) قانون اساسی پیشنهادی برای CIO با یک یا چند مورد از الزامات بخش ۲۰۶

(قانون اساسی CIO) و هرگونه مقررات وضع‌شده بر اساس آتن بخش، همخوانی نداشته باشد.

(۲) کمیسیون می‌تواند برنامه‌هایی را که در موارد زیر صدق کند، نپذیرد:

(الف) نام پیشنهادی برای CIO...

(i) یکسان، یا

(ii) یا از نظر کمیسیون بسیار شبیه،

نام هر خیریه‌ی دیگری باشد (چه ثبت شده باشد چه نشده باشد)، یا
(ب) کمیسیون با رجوع به هر کدام از پاراگراف‌های (ب) تا (ه) بخش ۴۲(۲)
قدرت درخواست به تغییر نام خیریه در ارتباط با نام پیشنهادی برای CIO به این باور
برسد (پاراگراف (ب) در ارجاع به اهداف پیشنهادی CIO و فعالیت‌هایی که انجام
آن‌ها پیشنهاد شده، بررسی می‌شود).

۲۰۹ ثبت CIO

(۱) چنانچه کمیسیون اجازه‌ی یک برنامه را تحت بخش ۲۰۷ اعطا نمود بایستی CIO را به
گونه‌ای ثبت کند که وظایف مرتبط با خیریه در ثبت خیریه‌ها به آن مربوط شوند.
(۲) مدخل مربوط به ثبت خیریه در قانون ثبت خیریه‌ها بایستی دربردارنده‌ی این‌ها باشد:
(الف) تاریخ ثبت خیریه، و

(ب) یادداشتی که تشکیل آن را به عنوان خیریه اعلام نماید.

(۳) یک کپی از مدخل ثبت بایستی به دفتر اصلی CIO فرستاده شود.

۲۱۰. تأثیر ثبت CIO

(۱) پس از ثبت CIO در نهاد ثبت خیریه‌ها، به موجب قانون ثبت به شرکتی سهامی تبدیل
می‌شود که:

(الف) قانون اساسی آن همان چیزی است که در بخش ۲۰۷ پیشنهاد می‌شود.

(ب) نام آن همانی است که در قانون اساسی بخش ۲۰۷ پیشنهاد شده است.

(ج) عضو اول آن و یا اعضای نخست آن همان متقاضیانی هستند که در بخش

۲۰۷ آمده است.

(۲) تمامی اموالی که برای مدت زمانی به متقاضیان برای اهداف خیریه‌ی CIO واگذار می-

شود (هنگام ثبت) به موجب این بند پس از ثبت آن به CIO واگذار می‌شود.

نام و وضعیت

۲۱۱. نام

(۱) نام CIO بایستی با حروف خوانا ...

(الف) در هر محل، و در شرح تمامی اسناد یا مکاتبات که در آن‌ها مقررات تحت بخش ۸۲ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶ از شرکت خیریه می‌خواهد نام ثبتی خود را اعلام نماید،
و

(ب) در تمامی اسنادی که CIO ادعای اجرای آن‌ها را دارد.

نوشته شود.

(۲) در بند (۱)(ب)، اسناد یعنی هرگونه ایجاد، انتقال، تغییر انجام گرفته.

۲۱۲. وضعیت

(۱) بند (۳) در صورتی اعمال می‌شود که نام CIO شامل این موارد نباشد

(الف) "سازمان خیریه‌ی ادغام‌شده"،

(ب) CIO با یا بدون توقف‌های کامل از هر کلمه، یا

(ج) معادل ولزی گفته‌شده در بند (۲) (اما این تنها در صورتی اعمال می‌شود که

قانون اساسی CIO، ولزی باشد)،

(۲) معادل ولزی گفته‌شده در بند (۱) (ج) این گونه است:

(الف) "sefydliad elusennol corfforedig"، یا

(ب) SEC، با یا بدون توقف‌های کامل پس از هر کلمه.

(۳) اگر این بند اعمال شود، این واقعیت که یک CIO یک CIO است بایستی با حروف

خوانا در تمامی محل‌ها، اسناد و مکاتبات گفته‌شده در بخش ۲۱۱(۱) ظاهر شود.

(۴) بایستی اظهارنامه‌ی مورد نیاز بند (۳) به زبان انگلیسی باشد، به جز موارد مربوط به

سندی که کاملاً به زبان ولزی باشد، اظهارنامه نیز می‌تواند ولزی باشد.

۲۱۳. تبعات مدنی عدم افشای نام یا وضعیت

(۱) این بخش به تمامی مراحل قانونی مربوط به CIO جهت اجرای حق ناشی از قرارداد یا

سند مرتبط با آنچه که از تطبیق با بخش ۲۱۱ یا ۲۱۲ بازماند، اعمال می‌شود.

(۲) این اقدامات بایستی در صورتی که متهم به موارد زیر باشد، لغو شود:

(الف) وجود ادعایی علیه CIO برخاسته از یک قرارداد یا سند که متهم توانایی

پیگیری را به دلیل عدم مطابقت با بخش ۲۱۱ یا ۲۱۲ را نداشته باشد، یا

(ب) دچار شدن به زیان مالی در ارتباط با قرارداد یا سندی به دلیل عدم تطبیق با بخش ۲۱۱ یا ۲۱۲، مگر آنکه دادگاه پیش از انجام آن رضایت دهد که صدور مجوز ادامه‌ی رسیدگی، عادلانه و منصفانه است.

(۳) این بخش از حق هیچ‌کس جهت اجرای حقوقی که ممکن است آن شخص در برابر شخصی دیگر در روند ارائه‌شده توسط وی داشته باشد، اثر نمی‌پذیرد.

۲۱۴. جرم عدم افشای نام یا وضعیت

(۱) در صورت ناکامی، بدون عذر معقول، در انطباق با بخش ۲۱۱ یا ۲۱۲ موارد زیر مرتکب خلاف شده‌اند:

(الف) هر کدام از امنای خیریه‌ی CIO، و

(ب) هر شخص دیگری که از جانب CIO ...

(i) سند متخلف را امضا کرده باشد، یا

(ii) در غیر این صورت مرتکب عمل خلاف شده است.

(۲) شخص متهم به تخلف تحت بند (۱) مسئول سطح مناسب ۳ در مقیاس استاندارد است و برای ادامه‌ی نقض، چیزی کمتر از ۱۰٪ سطح ۳ مقیاس استاندارد وجود دارد.

(۳) مرجع در بند (۱) برای امنای خیریه به صورت پیش‌فرض، و مرجع در بند (۲) برای پیش‌فرض روزانه، معانی یکسانی در قانون شرکت‌ها (بخش‌های ۱۱۲۱ تا ۱۱۲۳ و ۱۱۲۵ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶) دارند.

۲۱۵. جرم اعلام CIO بودن یک شرکت

(۱) برای تمامی افراد اعلام CIO بودن یک شرکت در صورتی که شرکت نباشد، جرم است.

(۲) زمانی که شخص تحت جرم بند (۱) قرار گیرد، اثبات اینکه شخص به دلایل معقول باور دارد که شرکت، CIO بوده، جرم است.

(۳) شخص متهم تحت بند (۱) مسئول محکومیت سطح ۳ در مقیاس استاندارد است.

فصل ۲

اختیارات، ظرفیت و رویکردها

۲۱۶. اختیارات CIO

- (۱) مشروط به تمامی موارد قانون اساسی، CIO می‌تواند هر کاری که جهت پیشبرد اهداف محاسبه شده یا منجر به آن شود را انجام دهد.
- (۲) متولیان خیریه‌ی CIO مسئول اداری امور CIO بوده و می‌توانند تمامی اختیارت خود را بدین منظور به کار گیرند.

۲۱۷. الزامات قانونی

- (۱) یک CIO بایستی از اموال خود جهت پیشبرد اهداف خود و مطابق با قانون اساسی بهره گیرد.
- (۲) چنانچه CIO به گونه‌ای است که اعضای آن مسئول مشارکت در دارایی‌های آن هستند، در صورتی که دچار انحلال شود، قانون اساسی آن، CIO و اعضای آن را برای زمانی برابر با مفادی که در یک قرارداد گنجانده شد، به هم مرتبط می‌کند، شامل این موارد:
- (الف) برای قراردادی که CIO و هرکدام از اعضای آن یک طرف آن بوده‌اند، و
- (ب) این دربردارنده‌ی تعهداتی بر روی بخشی از CIO و اعضای آن جهت مشاهده‌ی تمام مفاد قانون اساسی.
- (۳) پول قابل پرداخت توسط یک شخص به CIO تحت قانون اساسی، بدهی شخص به CIO است و ماهیت بدهی عادی قراردادی را دارد.

۲۱۸. اشخاص ثالث

- (۱) مشروط به بند (۳)، اعتبار اقدام گرفته توسط CIO بر این اساس که CIO فاقد ظرفیت قانونی است، نبایستی زیر سؤال برود.
- (۲) مشروط به بند (۳)، قدرت متولیان خیریه‌ی CIO در اقدام جهت مرتبط ساختن CIO (یا صدور مجوز برای شخص دیگری جهت انجام آن) بر این اساس که هیچ محدودیت قانونی برای اختیارات آن‌ها وجود ندارد، نبایستی زیر سؤال برود.

(۳) بندهای (۱) و (۲) تنها به نفع شخصی اعمال می‌شوند که توجه کاملی به پول و ارزش

پول در ارتباط با اقدام مورد بحث داشته باشد، و از موارد زیر آگاهی ندارد:

(الف) در مورد بند (۱): این اقدام فراتر از ظرفیت قانونی CIO است، یا

(ب) در مورد بند (۲)، این اقدام فراتر از اختیارات قانونی متولیان خیریه است،

و (به علاوه) بند (۲) تنها در صورتی اعمال می‌شود که شخص نسبت به CIO

حسن نیت داشته باشد (در اینجا فرض می‌شود که شخص همین‌گونه باشد، مگر آنکه

خلافش ثابت شود).

(۴) طرف قرارداد یک معامله با CIO محدود به پرس‌وجوهای زیر نیست:

(الف) اینکه در چارچوب ظرفیت قانونی CIO است یا خیر، یا

(ب) آیا هرگونه محدودیت قانونی در رابطه با اختیارات امنای خیریه جهت ارتباط

دادن CIO با افراد مجاز جهت انجام آن وجود دارد.

(۵) چنانچه یک خیریه مدعی انتقال یا اعطای منفعتی برای دارایی‌ها باشد، این حقیقت ...

(الف) که چنین اقدامی فراتر از ظرفیت قانونی آن است، یا

(ب) متولیان خیریه در ارتباط با اقدام از اختیارات قانونی خود فراتر رفته باشند، ...

بر عنوان شخصی اثری نمی‌گذارد که متعاقباً در اموال یا هرگونه منفعت مزبور به آن برای

توجه کامل بدون توجه واقعی به هرگونه شرایط اثرگذار بر اعتبار اقدامات CIO جستجو می‌کند.

(۶) در هرگونه روند برخاسته از بند (۱) تا (۳)، وظیفه‌ی اثبات اینکه یک شخصی اطلاع دارد

که این اقدام ...

(الف) فراتر از ظرفیت قانونی CIO است، یا

(ب) فراتر از اختیارات قانونی متولیان آن خیریه است،

بر عهده‌ی شخصی است به آن متهم شده است.

(۷) در این بخش و بخش ۲۱۹ ...

(الف) مراجع رسیدگی به عدم ظرفیت قانونی برای CIO، فقدان ظرفیت به دلیل

محدودیت‌های قانونی بر اختیارات آن تحت قانون اساسی آن است، شامل محدودیت-

های ناشی از یک قطعنامه‌ی CIO در یک نشست عمومی یا ناشی از توافقی مابین

اعضای CIO، و مراجع مرتبط با اختیارات قانونی که بر اساس آن مطالعه می‌شوند.

۲۱۹. محدودیت‌های بخش ۲۱۸

- (۱) هیچ چیز در بخش ۲۱۸ مانع از اجرای دادرسی برای یک شخص جهت جلوگیری از انجام اقدامی که شامل موارد زیر باشد، نمی‌شود:
- (الف) فراتر از ظرفیت قانونی CIO، یا
- (ب) فراتر از اختیارات قانونی متولیان CIO باشد.
- (۲) اما هیچ کدام از این روندها را نمی‌توان در ارتباط با اقدامی که قرار است جهت تحقق یک تعهد قانونی ناشی از اقدام قبلی CIO انجام گیرد، بررسی کرد.
- (۳) بند (۲) کمیسیون را از اعمال هرگونه اختیاراتی باز نمی‌دارد.
- (۴) هیچ چیز در بخش ۲۱۸ (۲) بر هرگونه خسارت وارده توسط متولیان خیریه‌ی CIO (یا هر کدام از آنها) در اثر اقدامات فراسوی اختیارات قانونی آنها اثر نمی‌گذارد.
- (۵) هیچ چیز در بخش ۲۱۸ متصدیان خیریه‌ی CIO را از وظیفه‌شان در قبال اقدام در چارچوب قانون اساسی CIO و مطابق با هرگونه محدودیت قانونی در اختیاراتشان، معاف نمی‌کند.

۲۲۰. وظیفه‌ی اعضای CIO

هر عضو CIO بایستی اختیاراتی را که اعضا در آن ظرفیت دارا می‌باشند به گونه‌ای اعمال نماید که تصمیمات اعضا با حسن نیت با بیشترین احتمال در راستای تحقق اهداف CIO باشد.

۲۲۱. وظایف متولیان خیریه

- (۱) تمامی متولیان خیریه CIO بایستی اختیارات خود را اعمال نموده و اقدامات را به گونه‌ای انجام دهند که ظرفیت قانونی داشته و به شیوه‌ای باشد که تصمیمات آنها با حسن نیت با بیشترین احتمال در راستای تحقق اهداف CIO باشد.
- (۲) تمامی متولیان خیریه CIO بایستی در انجام وظایف در ظرفیت قانونی خود، به قدری محتاط و ماهر باشند که در آن شرایط توجه خاصی به موارد زیر داشته باشند:
- (الف) به هرگونه تجربه و دانش خاصی که متولیان خیریه دارند و یا ادعا می‌کنند که دارند، و

(ب) چنانچه متولیان خیریه در یک دوره ی کسب و کار یا تخصصی چنین عمل کنند، بایستی به هرگونه تجربه و دانش خاصی که می توان آن را از شخصی که در دوره-ی زمانی آن نوع کسب و کار یا تخصص انتظار داشت، توجه داشت. اما این مشروط به هرگونه مفاد قانون اساسی است که به موجب مقررات ایجادشده تحت بند (۳) مجاز باشد.

(۳) مقررات CIO می تواند به قانون اساسی CIO این امکان را بدهد که وظایف بند (۲) .. (الف) اعمال نمی شوند، یا

(ب) تا آنجا که در قانون اساسی مشخص نشده، اعمال نمی شوند.
(۴) مقررات تحت بند (۳) می تواند مواردی برای محدودیت ها در رابطه با میزان آن ها که قانون اساسی می تواند وظیفه ای را در بند (۲) به اجرا درآورد، تعیین کند.

۲۲۲. پرداخت ها و مزایای شخصی

(۱) امنای یک خیریه ی CIO از معاملاتی که CIO به آن ها ورود پیدا کرده، منفعت شخصی نمی برند، البته در صورتی که پیش از ورود به معامله، امنا هیچ نفع مادی را که در آن دارند و هر شخص دیگر به صورت سهامی دارد، فاش نکرده باشند.
(۲) هیچ چیز در بند (۱) به متصدیان خیریه ی CIO حق منفعت شخصی از هرگونه معامله-ای که CIO به آن ورود پیدا کرده باشد را نمی دهد.

(۳) متولی خیریه ی یک CIO

(الف) حق بازپرداخت، یا

(ب) پرداخت از بودجه های CIO برای موزد زیر را دارد:
مخارجی را که توسط متولی خیریه در عملکرد آن خیریه است، به درستی تحمیل شده باشند.

۲۲۳. مقررات مرتبط با رویکرد CIO ها

(۱) مقررات CIO می تواند مفادی در رابطه با رویکرد CIO ها ایجاد نماید.
(۲) مشروط به ...

(الف) هرکدام از این مقررات،

(ب) هرگونه الزامات دیگر اعمال‌شده توسط و یا به موجب این قانون یا هر مصوبه‌ی دیگر، و

(ج) هر چیزی در قانون اساسی CIO.

یک CIO می‌تواند رویکرد را تنظیم نماید.

(۳) اما رویکرد CIO بایستی دربردارنده‌ی مفادی برای برگزاری نشست عمومی اعضا، و مقررات مربوطه در بند (۱) می‌تواند به طور خاص مفادی در ارتباط با چنین نشست‌هایی پدید آورد.

فصل ۳

اصلاح قانون اساسی

۲۲۴. اصلاح قانون اساسی و رویکرد

(۱) CIO می‌تواند با عزم اعضا، قانون اساسی خود را اصلاح نماید.

(۲) چنین عزمی بایستی توسط یکی از موارد زیر تأیید شود:

(الف) با اکثریت ۷۵ درصدی کسانی که در یک نشست عمومی CIO از آن‌ها رأی‌گیری شده است (به صورت نیابتی یا از طریق پست، چنانچه به این شیوه مجاز باشد)، یا

(ب) به اتفاق آرای اعضای CIO، در غیر این صورت در یک نشست عمومی.

(۳) تاریخ تأیید چنین عزمی ...

(الف) تاریخ نشست عمومی است که در آن به تصویب رسیده است، یا

(ب) اگر به شیوه‌ای غیر از نشست عمومی تصویب شده، در تاریخی که مفاد قانون

اساسی CIO یا مفاد مرتبط با مقررات ایجادشده تحت بخش ۲۲۳ آن را مصوب می‌دانند

(اما این تاریخ نمی‌تواند پیش از زمانی باشد که در آن آخرین عضو با آن موافقت کرده

است).

۲۲۵. اصلاح قانون اساسی و وضعیت خیریه

قدرت یک CIO جهت اصلاح قانون اساسی آن به شیوه‌هایی که منجر به توقف CIO از خیریه بودن می‌شود، قابل اجرا نیست.

۲۲۶. اصلاح قانون اساسی و رضایت کمیسیون

(۱) مشروط به بخش ۲۲۷(۵)، این عزم دربردارنده‌ی یک اصلاحیه است که هر جایگزین تنظیم‌شده‌ای را به قدری که کارآمد باشد ایجاد خواهد کرد مگر آنکه رضایت کتبی قبلی کمیسیون جهت انجام آن اصلاحیه کسب شده باشد.

(۲) این‌ها جایگزین‌های تنظیم‌شده هستند:

(الف) هرگونه جایگزین اهداف CIO،

(ب) هرگونه جایگزین برای هریک از مفاد قانون اساسی CIO در ارتباط با

استفاده از اموال CIO در صورت انحلال آن، و

(ج) هرگونه تغییر مفاد قانون اساسی CIO در جایی که این تغییرات مجوزی برای

هرگونه بهره‌مندی که قرار است توسط امنای خیریه یا اعضای CIO یا اشخاص مرتبط با آن‌ها فراهم شود.

(۳) بخش‌های ۲۴۸ (معنای سود) و ۲۴۹ (معنای شخص مرتبط) برای اهداف این بخش اعمال می‌شود.

۲۲۷. ثبت و به اجرا گذاشتن اصلاحات

(۱) بایستی CIO یک کپی از طرح حاوی اصلاحیه برای قانون اساسی آن را همراه با موارد زیر برای کمیسیون ارسال نماید:

(الف) یک کپی از قانون اساسی اصلاح‌شده، و

(ب) سایر اسناد و اطلاعاتی که کمیسیون درخواست می‌کند،

این‌ها در پایان یک دوره‌ی ۱۵ روزه هستند که با تاریخ تصویب طرح شروع می‌-

شود (بخش ۲۲۴(۳)).

(۲) یک اصلاحیه برای طرح CIO تا زمانی که ثبت نشود به اجرا گذاشته نمی‌شود.

(۳) نبایستی کمیسیون ثبت اصلاحیه را در موارد زیر قبول کند:

- (الف) اگر در نظر کمیسیون، CIO هیچ قدرتی در ایجاد آن نداشته باشد (برای نمونه، به این خاطر که اجرایی کردن آن به این معنا باشد که CIO دیگر خیریه نخواهد بود، یا اینکه CIO یا قانون اساسی آن با الزامات تحمیلی از سوی یا به موجب این قانون یا هرگونه اصلاحیه، همخوانی نخواهد داشت)، یا
- (ب) این اصلاحیه نام CIO را تغییر دهد و کمیسیون بتواند یک مورد کاربردی تحت بخش ۲۰۷ را برای قانون اساسی و ثبت یک CIO با نام مشخص‌شده در اصلاحیه بر اساس موارد عنوان شده در بخش ۲۰۸(۲) رد کند.
- (۴) کمیسیون می‌تواند ثبت اصلاحیه را در موارد زیر نپذیرد:
- (الف) اصلاحیه موجب تغییرات منظم شود، و
- (ب) رضایت عنوان‌شده در بخش ۲۲۶(۱) حاصل نشده باشد و
- (۵) اما اگر کمیسیون چنین اصلاحیه‌ای را ثبت نکند، بخش ۲۲۶(۱) اعمال نمی‌شود.

فصل ۴

تبدیل، ادغام و انتقال

۲۲۸. موارد کاربرد برای تبدیل توسط شرکت خیریه

- (۱) شرکت خیریه می‌تواند تبدیل شدن به CIO و ثبت CIO یک خیریه را مطابق با این بخش به کمیسیون اعمال نماید.
- (۲) اما چنین مورد استفاده‌ای نمی‌تواند توسط موارد زیر ایجاد شود:
- (الف) شرکتی که دارای سهم سرمایه است، در صورتی که هرگونه سهمی به طور کامل پرداخت نشده باشد، یا
- (ب) یک خیریه‌ی معاف.
- (۳) بایستی شرکت موارد زیر را برای کمیسیون فراهم آورد:
- (الف) یک کپی از طرح شرکتی که به CIO تبدیل می‌شود،
- (ب) یک کپی از قانون اساسی پیشنهادی CIO،

(ج) یک کپی از طرح شرکت که در آن قانون اساسی پیشنهادی برای CIO اتخاذ شده باشد،

(د) هرگونه اسناد و اطلاعاتی که ممکن است مقررات CIO نیاز داشته باشد، و

(ه) هرگونه اطلاعات و اسنادی که ممکن است کمیسیون برای اهداف خود بدانها نیاز داشته باشد.

(۴) طرح ذکرشده در بند (۳) (الف) بایستی یکی از موارد زیر باشد:

(الف) یک طرح خاص مربوط به شرکت، یا

(ب) یک طرح کتبی دارای اتفاق آرا یا امضاشده توسط و یا از جانب تمامی اعضای شرکت که حق رأی در آن طرح را دارند.

(۵) فصل ۳ از بخش ۳ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۶ (طرح‌ها و توافق‌های مؤثر بر قانون اساسی شرکت) به چنین طرحی اعمال نمی‌شود.

(۶) در موارد مربوط به یک شرکت محدودشده با این تضمین که کاربردی تحت این بخش (خواه سرمایه‌ی مشترک داشته باشد، خواه نداشته باشد) ایجاد می‌شود، قانون اساسی پیشنهادی CIO بایستی (مگر اینکه بند (۸) اعمال شود) موارد زیر را فراهم آورد:

(الف) مسئولیت سهام شدن در دارایی‌ها برای اعضای CIO در صورت انحلال، و

(ب) از چه مقداری به بالا آن‌ها مسئولیت می‌گیرند.

(۷) آن مقدار بایستی کمتر از مبلغی که آن‌ها را مسئول سهام شدن در دارایی‌های شرکت در صورت انحلال می‌کرد، کمتر نباشد.

(۸) اگر مبلغی که هر کدام از اعضای شرکت را مسئول سهام شدن در دارایی‌های آن در هنگام انحلال می‌کند ۱۰ پوند یا کمتر باشد:

(الف) تضمینی بر روی تبدیل شرکت به CIO ایجاد می‌شود، و

(ب) الزامات بند (۶) (۷) اعمال نمی‌شوند.

۲۲۹. موارد استفاده برای تبدیل توسط انجمن ثبت‌شده

(۱) خیریه‌ای که یک انجمن ثبت‌شده باشد می‌تواند تبدیل شدن به یک CIO و ثبت

CIO به خیریه را مطابق با این بخش، به کمیسیون پیشنهاد دهد.

انجمن ثبت‌شده دارای همان معنی در قانون اتحادیه‌ها و انجمن‌های سود و تعاونی ۱۹۶۵ است.

(۲) اما این مورد استفاده نمی‌تواند توسط موارد زیر انجام گیرد:

(الف) یک انجمن ثبتی که دارای سهم مشترک است، در صورتی که هر کدام از سهامی به طور کامل پرداخت نشده باشد، یا
(ب) یک خیریه‌ی معاف.

(۳) انجمن ثبت‌شده بایستی موارد زیر را برای کمیسیون فراهم آورد:

(الف) یک کپی از طرح انجمن ثبت‌شده که به CIO تبدیل می‌شود،

(ب) یک کپی از قانون اساسی پیشنهادی CIO،

(ج) یک کپی از طرح انجمن ثبت‌شده که در آن قانون اساسی پیشنهادی برای CIO اتخاذ شده باشد،

(د) هرگونه اسناد و اطلاعاتی که ممکن است مقررات CIO نیاز داشته باشد، و

(ه) هرگونه اطلاعات و اسنادی که ممکن است کمیسیون برای اهداف خود بدان‌ها نیاز داشته باشد.

(۴) طرح ذکرشده در بند (۳) (الف) بایستی یکی از موارد زیر باشد:

(الف) یک طرح خاص مربوط به انجمن ثبت‌شده، یا

(ب) یک طرح کتبی دارای اتفاق آرا یا امضاشده توسط و یا از جانب تمامی اعضای انجمن ثبت‌شده که حق رأی در آن طرح را دارند.

(۵) در بند (۴)، طرح خاص دارای همان معنی در قانون اتحادیه‌ها و انجمن‌های سود

و تعاونی ۱۹۶۵ که در بخش ۵۲(۳) آمده است.

۲۳۰. کمیسیونی برای مشاوره جهت ثبت مناسب و دیگران

(۱) بایستی کمیسیون برای تبدیل، به این‌ها اطلاع دهد:

(الف) ثبت‌کننده‌ی مناسب، و

(ب) افراد دیگری (در صورت وجود) که کمیسیون در مورد خاصی آن‌ها را

مناسب می‌داند،

و بایستی با آن‌ها در این رابطه مشورت کند.

(۲) در بند (۱) و بخش‌های ۲۳۱ تا ۲۳۳، ثبت‌کننده‌ی مناسب یعنی...

(الف) در رابطه با موارد استفاده توسط شرکت خیریه: ثبت‌کننده‌های خیریه؛

(ب) در رابطه با موارد استفاده توسط انجمن ثبت‌شده: مسئولین خدمات مالی.

(۳) در این بخش و بخش‌های ۲۳۱ تا ۲۳۳، "موارد استفاده برای تبدیل" یعنی موارد استفاده

بر اساس بخش ۲۲۸ تا ۲۲۹.

۲۳۱ مواردی که در آن‌ها بایستی و ممکن است پذیرفته نشوند

(۱) کمیسیون بایستی موارد استفاده برای تبدیل را در موارد زیر رد کند:

(الف) چنانچه خیریه بودن CIO را در زمان ثبت، برآورده نسازد،

(ب) قانون اساسی پیشنهادی CIO با یک یا چند مورد از مقررات ایجاد شده

تحت بخش ۲۰۶ (قانون اساسی CIO ها) و هرگونه مقررات تحت آن بخش

همخوانی نداشته باشد، یا

(ج) در موارد استفاده برای تبدیل انجام گرفته توسط یک شرکت محدود به

این تضمین که قانون اساسی پیشنهادی CIO با الزامات بخش ۲۲۸(۶) و (۷)

مطابقت نمی‌کند.

(۲) کمیسیون می‌تواند موارد استفاده برای تبدیل را در شرایط زیر رد کند:

(الف) نام پیشنهادی برای CIO

(i) مشابه، یا

(ii) به نظر کمیسیون بیش از اندازه شبیه ...

نام یک خیریه‌ی دیگر باشد (خواه ثبت شده باشد خواه نشده باشد)،

(ب) کمیسیون با ارجاع به هرکدام از پاراگراف‌های (ب) تا (ه) بخش ۴۲(۲)

(قدرت درخواست تغییر نام خیریه) در ارتباط با نام پیشنهادی CIO (پاراگراف

(ب) مرجعی برای اهداف پیشنهادی CIO و فعالیت‌هایی است که بایستی انجام

گیرد) به این نتیجه برسد، یا

(ج) با در نظر گرفتن هرگونه تضمین دریافت‌شده از تحت بخش ۲۳۰(۱) با

آن‌ها مشورت شده است، کمیسیون این را در نظر می‌گیرد (با توجه به مقررات

تحت بند (۳) که اعطای آن مورد استفاده، مناسب نخواهد بود.

(۳) مقررات CIO می‌تواند مفادی را برای شرایطی ایجاد نماید که در آن مجوز یک مورد استفاده برای تبدیل، مناسب نباشد.

(۴) چنانچه کمیسیون یک مورد استفاده برای تبدیل را نپذیرد، بایستی ثبت‌کننده‌ی مناسب را مطلع نماید.

۲۳۲ ثبت موقت و نهایی یک شرکت تبدیل یافته

(۱) اگر کمیسیون یک مورد استفاده برای تبدیل را اعطا نماید، بایستی

(الف) CIO را برای آن مورد استفاده‌ی مرتبط با ثبت خیریه‌ها، ثبت کند، و

(ب) یک کپی از موارد زیر را برای ثبت‌کننده‌ی مناسب ارسال نماید

(i) هر طرح مرتبط با شرکت تبدیل یافته یا انجمن ثبت‌شده، و

(ii) مدخلی در ثبت در ارتباط با CIO.

(۲) در بند (۱)(ب)، "طرح‌های مرتبط" یعنی...

(الف) در موارد یک شرکت تبدیل یافته، طرح‌های اشاره شده در بخش

۲۲۸(۳)(الف) و (ج).

(ب) در موارد یک انجمن تبدیل یافته، طرح‌های اشاره شده در بخش

۲۲۹(۳)(الف) و (ج).

(۳) ثبت CIO به صورت موقتی است البته تا هنگامی که ثبت‌کننده‌ی مناسب ثبت شرکت یا

انجمن مطابق با بند (۴)(ب) لغو کند.

(۴) بایستی ثبت‌کننده‌ی مناسب ...

(الف) اسناد ارسال شده تحت بند (۱)(ب) را ثبت کند، و

(ب) ثبت شرکت در سازمان ثبت شرکت‌ها، یا انجمن‌ها در اداره‌ی ثبت را لغو کند،

و بایستی به کمیسیون اطلاع دهد که این اقدام انجام گرفته است.

(۵) مدخل مربوط به ثبت خیریه در اداره ثبت بایستی شامل این‌ها باشد:

(الف) یادداشتی که نشان می‌دهد خیریه به عنوان CIO تشکیل شده است،

(ب) تاریخی که در آن CIO تشکیل شده است، و

(ج) یادداشتی از نام شرکت یا انجمنی که به CIO تبدیل شده است.

(۶) اما موارد گفته شده در بندهای (۵)(الف) و (ب) بایستی تنها زمانی در آن ذکر شوند که ثبت‌کننده‌ی مناسب کمیسیون را مطابق با الزامات بند (۴) مطلع نموده باشد.
(۷) یک کپی از مدخلی در برگه ثبت که بایستی به دفتر رسمی CIO ارسال شود.

۲۳۳. تأثیر نهایی شدن ثبت

(۱) به محض لغو ثبت شرکت یا انجمن ثبت‌شده، شرکت با انجمن به CIO تبدیل می‌شود، یعنی یک شرکت سهامی ...

(الف) که قانون اساسی آن، چیزی است که در موارد استفاده‌ی قانون اساسی پیشنهاد شده است، و

(ب) نام آن همانی است که در قانون اساسی مشخص شده است، و

(ج) اعضای اولیه‌ی آن همان اعضای هستند که درست پیش از لحظه‌ی تبدیل شرکت، عضو آن بوده‌اند.

(۲) چنانچه شرکت یا انجمن تبدیل شوند دارای سرمایه‌ی مشترک باشد ...

(الف) پس از تبدیل شرکت یا انجمن، تمامی سهم‌ها به موجب این بند لغو می‌شوند، و

(ب) هیچ‌کدام از دارندگان پیشین سهام لغو شده هیچ حقی در این رابطه پس از لغو آن ندارند.

(۳) بند (۲) از هیچ‌گونه حقی که در رابطه با یک سهم پیش از لغو آن تعلق می‌گیرد، اثر نمی‌پذیرد.

(۴) تبدیل شرکت یا انجمن به CIO به طور خاص تأثیری بر مسئولیتی که شرکت یا انجمن به موجب خیریه بودن آن دارد، نمی‌گذارد.

۲۳۴. تبدیل شرکت عام‌المنفعه

(۱) بایستی مقررات CIO مفادی برای موارد زیر داشته باشد:

(الف) تبدیل شرکت عام‌المنفعه به CIO، و

(ب) ثبت CIO به عنوان خیریه.

(۲) این مقررات می‌تواند به طور خاص یا با اصلاحات مشخص شده در مقررات یا موارد زیر اعمال شوند:

(الف) بخش‌های ۵۳ تا ۵۵ قانون شرکت‌ها ۲۰۰۴ (حسابرسی، بازرسی‌ها و شرکت‌ها)، یا

(ب) بخش‌های ۲۲۸ تا ۲۳۳.

ادغام CIO ها

۲۳۵. موارد استفاده برای ادغام CIO ها

(۱) دو یا چند CIO (CIO های قدیمی) می‌توانند مطابق موارد این بخش، ادغام شدن خود را به کمیسیون اعلام نمایند و به عنوان یک خیریه یا CIO جدید مشارکت نمایند و ثبت شوند.

(۲) بایستی CIO های قدیمی این موارد را برای کمیسیون فراهم آورند:

(الف) یک کپی از قانون اساسی پیشنهادی برای CIO جدید،

(ب) هرگونه اسناد و اطلاعاتی که ممکن است مقررات CIO نیاز داشته باشد، و

(ج) هرگونه اطلاعات و اسنادی که ممکن است کمیسیون برای اهداف خود بدان‌ها نیاز داشته باشد.

(۳) افزون بر اسناد و اطلاعات گفته شده در بند (۲)، بایستی CIO های قدیمی موارد زیر را نیز برای کمیسیون فراهم نمایند:

(الف) یک کپی از طرحی که هر CIO قدیمی در آن، ادغام پیشنهادی را تأیید نموده باشد، و

(ب) یک کپی از طرح هر کدام از CIO های قدیمی که در آن، قانون اساسی پیشنهادی CIO جدید را پذیرفته باشد.

(۴) طرح‌های اشاره شده در بند (۳) بایستی توسط موارد زیر پذیرفته شده باشد:

(الف) توسط اکثریت ۷۵ درصدی رأی‌دهندگان در یک نشست عمومی CIO (شامل آن‌هایی که به صورت وکالتی یا از طریق پست رأی می‌دهند، البته اگر این شیوه مجاز باشد)، یا

(ب) به اتفاق آرای اعضای CIO، البته اگر نشست عمومی تشکیل نشود.

(۵) تاریخ تصویب چنین طرحی ...

(الف) تاریخی است که در نشست عمومی تصویب شده باشد، یا
(ب) چنانچه به طریقی غیر از نشست عمومی تصویب شده باشد، تاریخی که در
آن مفاد قانون اساسی CIO یا مقررات ایجاد شده تحت بخش ۲۲۳، آن را تصویب شده
بدانند (اما آن تاریخ نمی تواند زودتر از زمانی باشد که آخرین عضو با آن موافقت کرده
باشد).

۲۳۶. اطلاعیه درخواست برای ادغام

- (۱) هر CIO قدیمی باید...
- (الف) دادن اطلاعیه ادغام پیشنهادی به شیوه‌ای (شیوه‌ها) که در نظر هیئت امنای
موسسه خیریه آن ساخته خواهد شد به احتمال زیاد مورد توجه کسانی است که با ادغام
تحت تأثیر قرار می گیرند و
- (ب) یک کپی از اطلاعیه به کمیسیون بفرستد.
- (۲) این اطلاعیه باید از همه کسانی که فرض می شود با ادغام ارائه شده با ضمانت مکتوب
برای کمیسیون در مدتی کمتر از تاریخ تعیین شده توسط کمیسیون و مشخص شده در
اطلاعیه تحت تأثیر قرار خواهند گرفت، دعوت کند.

۲۳۷. مواردی که در آن درخواست باید یا می تواند رد شود

- (۱) کمیسیون باید درخواست برای ادغام را رد کند اگر...
- (الف) آن راضی نیست که CIO جدید یک موسسه خیریه شود تا زمانی که آن
ثبت خواهد شد، یا
- (ب) قانون اساسی پیشنهادی CIO جدید با یک یا بیشتر الزامات بخش ۲۰۶ و
هرگونه مقررات ساخته شده تحت این بخش منطبق نیست.
- (۲) علاوه بر نیاز به رد آن به یکی از دلایل ذکر شده در بند (۱)، کمیسیون باید درخواست
ادغام را رد کند اگر فرض می شود که خطر جدی وجود دارد که CIO جدید به درستی
قادر به دنبال کردن آن اهداف نیست.
- (۳) کمیسیون ممکن است درخواست ادغام را رد کند اگر...
- (الف) نام پیشنهادی CIO جدید...

(i) همان است، یا

(ii) به عقیده کمیسیون خیلی شبیه است،

نام هر موسسه خیریه دیگر (خواه ثبت شده باشد یا نه)

(ب) کمیسیون بر این باور است که ارجاع به هر بند (ب) تا (و) بخش ۴۲(۲) (قدرت نیاز برای تغییر نام موسسه خیریه) در ارتباط با نام پیشنهادی CIO جدید است (خواندن بند (ب) به عنوان مرجع برای اهداف ارائه پیشنهادی CIO جدید و برای فعالیت‌های پیشنهادی که آن باید به دوش بکشد)

(۴) کمیسیون می‌تواند درخواست ادغام را رد کند اگر آن راضی نشود که مفاد در قانون اساسی CIO جدید در مورد مسائل ذکر شده در بند (۵)...

(الف) همان است، یا

(ب) به طور قابل توجهی همان است، همان طور که در مورد مسائل در قانون اساسی هر CIO صدق می‌کند.

(۵) مسائل عبارت‌اند از

(الف) اهداف CIO،

(ب) استفاده از دارایی CIO در انحلال آن و

(ج) مجوز توسط هیئت امنای موسسه خیریه یا اعضای CIO یا افراد مرتبط با آنها برای به دست آوردن هرگونه سود.

(۶) بخش‌های ۲۴۸ (معنی "سود") و ۲۴۹ (معنی "فرد مرتبط") برای اهداف این بخش اعمال می‌شود.

(۷) در این بخش و بخش‌های ۲۳۸ و ۲۳۹، "درخواست ادغام" به معنی یک درخواست تحت بخش ۲۳۵ است.

۲۳۸. ثبت CIO ادغام شده

(۱) اگر کمیسیون یک درخواست برای ادغام اعطا کند، آن باید CIO جدیدی در دفتر ثبت موسسه خیریه ثبت کند.

(۲) ثبت مربوط به ثبت نام در دفتر ثبت موسسه خیریه تشکیل شده به عنوان CIO جدید باید شامل...

(الف) یک تبصره که آن به عنوان یک CIO تشکیل شده است،

(ب) تاریخ ثبت موسسه خیریه و

(ب) یک تبصره که CIO به پیروی از ادغام و نام هردو CIO قدیمی تشکیل شده است.

(۳) یک کپی از ثبت در دفتر ثبت باید به موسسه خیریه در دفتر اصلی CIO جدید ارسال شود.

۲۳۹. اثرات ثبت

(۱) پس از ثبت CIO جدید آن به موجب ثبت شرکت سهامی...

(الف) به قانون اساسی تبدیل می شود که در کاربرد برای ادغام مطرح است،

(ب) که نامش در قانون اساسی مشخص شده است و

(ج) که اعضای نخستین آن اعضای CIO های قدیمی هستند که بلافاصله قبل CIO جدید ثبت شده بودند.

(۲) پس از ثبت CIO جدید...

(الف) تمام دارایی، حقوق و مسئولیت های هر یک از CIO های قدیمی به موجب این

بند دارایی، حقوق و مسئولیت های CIO جدید مناسب است و

(ب) هر یک از CIO قدیمی حل می شود

(۳) هر هدیه که...

(الف) به عنوان یک هدیه به یکی از CIO های قدیمی ارائه می شود و

(ب) در یا پس از تاریخ ثبت CIO جدید ترتیب اثر داده می شود به عنوان یک هدیه

CIO جدید ترتیب اثر داده می شود.

انتقال مسئولیت CIO به CIO دیگر

۲۴۰. طرح‌هایی در مورد انتقال مسئولیت CIO به CIO دیگر

(۱) یک CIO می‌تواند مقرر کند که همه دارایی، حقوق و مسئولیت‌های آن باید به CIO دیگر مشخص‌شده در طرح منتقل شود.

(۲) از آنجاکه یک CIO چنین طرحی را تصویب کرده است، آن باید به کمیسیون موارد زیر را ارسال کند.

(الف) یک کپی از طرح و

(ب) یک کپی از طرح انتقال مسئولیت CIO برای انتقال به آن.

(۳) طرح‌های مذکور در بندهای (۱) و (۲) باید به تصویب برسند...

(الف) توسط ۷۵ درصد اکثریت کسانی که در یک جلسه عمومی CIO (از جمله

کسانی که توسط وکیل یا از طریق پست رأی داده‌اند، اگر رأی دادن به این روش مجاز باشد) رأی داده‌اند، یا

(ب) به اتفاق آرا توسط اعضای CIO، در غیر این صورت در یک نشست عمومی.

(۴) تاریخ تصویب چنین طرحی...

(الف) تاریخ جلسه‌ی عمومی است در آن به تصویب رسید، یا

(ب) اگر آن به تصویب برسد در غیر این صورت در یک نشست عمومی، تاریخی

که در آن مفاد در قانون اساسی CIO یا در مقررات ایجادشده تحت بند ۲۲۳ رفتارها آن

به تصویب رسیده است (اما این تاریخ ممکن است زودتر از آنی نشود که آخرین عضو با آن موافقت کرده است).

(۵) در این طرح انتقال‌دهنده CIO تا زمانی که توسط کمیسیون تأیید نشود، اعمال نمی‌شود.

۲۴۱. اطلاعیه تحویل مسئولیت CIO به CIO دیگر

(۱) پس از دریافت کپی طرح ارجاعی در بخش (۲) ۲۴۰، کمیسیون...

(الف) می‌تواند انتقال دهند CIO را برای دادن اطلاع عمومی طرح خود

به‌نحوی که در یک جهت مشخص‌شده است مدیریت کند و

(ب) اگر آن چنین جهتی را بدهد، باید هیچ گونه تضمینی برای آن توسط افراد برای علاقه‌مند شدن به انتقال‌دهنده CIO در نظر گرفته نشود که این تضمین‌ها برای آن در مدت ۲۸ روز از شروع زمان تاریخ اطلاعیه عمومی که توسط انتقال‌دهنده CIO داده شده، ایجاد شده است.

۲۴۲. مواردی که می‌تواند یا باید تائیدیه طرح را رد کنند

(۱) کمیسیون باید تائیدیه طرح انتقال‌دهنده CIO را رد کند اگر آن در نظر گرفته شود که خطر جدی وجود دارد که انتقال‌دهنده CIO به درستی قادر به دنبال کردن انتقال‌دهنده CIO خواهد بود.

(۲) کمیسیون می‌تواند تائیدیه طرح را رد کند اگر آن مجاب نشود که این مفاد در قانون اساسی انتقال‌دهنده CIO در مورد مسائل ذکر شده در بند (۳)...

(الف) همان است، یا

(ب) به طور قابل توجهی همان به عنوان این مفاد در مورد مسائل در قانون اساسی انتقال‌دهنده CIO است

(۳) مسائل عبارت‌اند از

(الف) اهداف CIO.

(ب) استفاده از دارایی CIO در انحلال آن و

(ج) مجوز برای هرگونه سود به دست آمده توسط هیئت‌امنا یا اعضای CIO یا افراد مرتبط با آنها

(۴) بخش‌های ۲۴۸ (معنی "سود") و ۲۴۹ (معنی "فرد مرتبط") برای اهداف این بخش اعمال می‌شود.

۲۴۳. تائیدیه طرح

(۱) چنانچه کمیسیون انتقال‌دهنده CIO در دوره مربوطه را که برای تائید یا امتناع از تائید طرح انتقال‌دهنده CIO است اعلام نکند، طرح به صورت تائید شده توسط کمیسیون در روز پس از پایان آن دوره تلقی می‌شود.

(۲) منوط به بند (۳)، "دوره مربوطه" بدین معنی است...

(الف) اگر کمیسیون انتقال‌دهنده CIO تحت بخش ۲۴۱ را برای دادن اطلاعاتی عمومی آن طرح مدیریت کند، به مدت ۶ ماه از شروع با تاریخ زمانی که اطلاع داده شده است، یا

(ب) در غیر این صورت، به مدت ۶ ماه از شروع با تاریخ زمانی که هر دو کپی طرح مربوط به بخش (۲) ۲۴۰ توسط کمیته دریافت شده است.

(۳) کمیسیون می‌تواند در هر زمان با دوره ۶ ماهه ذکرشده در بند (۲)(الف) یا (ب) به انتقال‌دهنده CIO یک اطلاعاتی تمدید دوره مربوطه توسط چنین دوره (کمتر از ۶ ماه) را بدهد همان‌طور که در اطلاعاتی مشخص شده است.

(۴) یک اطلاعاتی تحت بند (۳) باید دلایل کمیسیون برای گسترش را تنظیم کند.

۲۴۴. اثرات تأییدیه طرح

(۱) چنانچه طرح انتقال‌دهنده CIO توسط کمیسیون زیر تأیید شود (به‌صورت تأیید شده رفتار کند)...

(الف) تمام دارایی، حقوق و بدهی‌های انتقال‌دهنده CIO به‌موجب این بخش به اموال، حقوق و بدهی‌های تحویل‌گیرنده CIO مطابق با طرح تبدیل می‌شوند و (ب) انتقال‌دهنده CIO حل شده است.

(۲) هر هدیه که...

(الف) به‌عنوان یک هدیه به انتقال‌دهنده CIO ارائه می‌شود و

(ب) در یا پس از تاریخی که در آن طرح تأیید شده ترتیب اثر داده می‌شود (و یا به‌صورت تأیید شده رفتار می‌کند)، به‌عنوان یک هدیه برای تحویل‌گیرنده CIO ترتیب اثر داده می‌شود.

فصل

۵ تکمیلی (متمم)

۲۴۵. مقررات در مورد تسویه، ورشکستگی و انحلال

(۱) مقررات CIO می‌تواند مفادی در مورد...

(الف) تسویه CIO ها،

(ب) ورشکستگی آن‌ها،

(ب) انحلال آن‌ها و

(د) احیا و بازسازی و ثبت تعقیب انحلال را ارائه دهد.

(۲) مقررات به‌ویژه می‌تواند، مفادی ارائه دهد...

(الف) در مورد انتقال در انحلال یک CIO از دارایی و حقوق خود (شامل دارایی

و حقوق گرفته‌شده بر اساس اعتماد به CIO) برای متولی رسمی یا دیگر افراد نهاد؛

(ب) نیاز به هر فرد در مالکیت نام هر سهام، سرمایه یا اوراق بهادار در اعتماد برای

یک CIO برای انتقال آن‌ها به نام متولی رسمی یا شخص دیگر یا نهاد دائمی هستند؛

(ج) در مورد سلب مسئولیت عنوان از هر دارایی آن توسط متولی رسمی یا انتقال

دیگر دارایی CIO،

(د) در مورد استفاده از دارایی CIO؛

(و) در مورد شرایطی که در آن هیئت‌امنای موسسه خیریه می‌تواند شخصاً برای

کمک به دارایی‌های یک CIO یا برای بدهی‌های خود مسئول شود؛

(ه) در مورد نقض در احیای دوباره هر کار انجام‌شده یک CIO در انحلال آن.

(۳) مقررات می‌تواند...

(الف) هرگونه مصوبه را اعمال کند که در غیر این صورت هر دو بدون تغییر یا با

تغییرات مشخص‌شده در مقررات اعمال نخواهند شد.

(ب) اعمال نشود، یا تغییر (به روش مشخص‌شده در مقررات) با استفاده از هرگونه

مصوبه که در غیر این صورت اعمال می‌شود.

(۴) در بند (۳)، "مصوبه" شامل یک مفاد تحت فرمان قانون در معنای قانون تفسیر در سال ۱۹۷۸ است.

۲۴۶. قدرت برای ارائه بیشتر مفاد در مورد CIO ها

(۱) مقررات CIO می‌تواند مفاد بیشتری در مورد درخواست برای ثبت CIO ها، اجرای CIO ها، تغییر شرکت‌های خیریه، ثبت انجمن‌ها و انجمن شرکت‌های علاقه‌مند به CIO ها، ادغام CIO ها و به‌طور کلی در ارتباط با CIO ها ارائه دهد،
(۲) مقررات ممکن است، به‌طور ویژه، مفادی (ماده) در مورد...

(الف) اجرای اسناد و مدارک

(ب) ارتباطات الکترونیکی پیام‌ها یا اسناد مربوط به یک CIO یا هرگونه رفتار با کمیسیون در ارتباط با کسی،

(ج) نگهداری ثبت‌های اعضا و هیئت‌امنای موسسه خیریه،

(د) نگهداری سایر ثبت‌ها (برای مثال یک ثبت از اتهامات دارایی‌های CIO)

(۳) مقررات می‌تواند...

(الف) هرگونه مصوبه را اعمال کند که در غیر این صورت اعمال نخواهد شد که

هر دو بدون تغییر یا با تغییرات مشخص شده در مقررات هستند،

(ب) اعمال نشود، یا تغییر (به روش مشخص شده در مقررات) با استفاده از هرگونه

مصوبه که در غیر این صورت اعمال می‌شود.

(۴) مقررات ممکن است در ارتباط با مؤسسات خیریه تشکیل شده به‌عنوان CIO ها ...

(الف) به هر بخش ۲۹ تا ۳۸ (ثبت مؤسسات خیریه) اعمال نشود،

(ب) با استفاده از هر یک از بخش‌ها به روش مشخص شده در مقررات تغییر نکند.

(۵) در بند (۳)، "مصوبه" شامل یک مفاد تحت فرمان قانون در معنای قانون تفسیر در سال ۱۹۷۸ است.

۲۴۷. معنی "مقررات CIO"

(۱) در این قسمت "مقررات CIO" به معنی مقررات ساخته شده توسط وزیر است.

۲۴۸. معنی "سود"

- (۱) این بخش برای اهداف بخش‌های (۲)(ج) ۲۲۶، (۵)(ج) ۲۳۷ و (۳)(ج) ۲۴۲ (مواردی که در کمیسیون ممکن است حاضر به رضایت به اصلاح قانون اساسی، برای اعطای یک درخواست برای ادغام و یا اعلام طرح انتقال تعهد CIO نشوند) اعمال می‌شود.
- (۲) "سود" به معنی سود مستقیم یا غیرمستقیم از هر نوع است، با این تفاوت که هیچ پاداش دریافتی (در معنای بخش ۱۸۵) را که ممکن است تحت آن بخش مجاز نباشد را شامل می‌شود.

۲۴۹. مفهوم "فرد مرتبط"

- (۱) این بخش برای اهداف بخش‌های (۲)(ج) ۲۲۶، (۵)(ج) ۲۳۷ و (۳)(ج) ۲۴۲ اعمال می‌شود.
- (۲) اشخاص زیر با هیئت‌امنای موسسه خیریه یا اعضای یک CIO در ارتباط هستند.
- (الف) فرزند، پدر و مادر، نوه، پدربزرگ و مادربزرگ، برادر یا خواهر هیئت‌امنا یا اعضا؛
- (ب) همسر یا شریک قانونی هیئت‌امنا یا اعضا یا هر فردی که در بند (الف) صدق کند؛
- (ج) هر شخص دارای کسب‌وکار در همکاری با هیئت‌امنا یا اعضا یا هر فردی که در بند (الف) یا (ب) صدق کند.
- (د) یک موسسه که...
- (i) توسط هیئت‌امنا یا اعضا یا هر فردی که در بند (الف)، (ب) یا (ج) صدق می‌کند، یا
- (ii) توسط دو یا چند فرد که در بند (i) صدق می‌کند، زمانی که باهم صورت می‌گیرند، تحت کنترل است.
- (و) یک شرکت سهامی که در آن...
- (i) هیئت‌امنا یا اعضا یا هر فرد مرتبط که در هر بند (الف) تا (ج) صدق می‌کند دارای منافع قابل توجهی هستند، یا
- (ii) دو یا چند نفر که در بند (i) صدق می‌کنند، زمانی که باهم در نظر گرفته می‌شوند، دارای منافع قابل توجهی هستند.

(۳) بخش‌های ۳۵۰ تا ۳۵۲ (منظور فرزندان، همسر، شریک قانونی، نهاد کنترل و منافع قابل توجه) برای اهداف بند (۲) اعمال می‌شود.

۲۵۰. تأثیر مقررات مربوط به واگذاری یا انتقال دارایی

بدون واگذاری یا انتقال هر دارایی به موجب هرگونه مقررات موجود در این قسمت به‌مثابه یک نقض عهد یا شرط برابر انتقال مالکیت عمل می‌کند یا منجر به جریمه می‌شود.

بخش ۱۲

ثبت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه

عمومی

۲۵۱. ثبت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه

(۱) کمیسیون می‌تواند گواهی ثبت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه را به‌عنوان یک شرکت سهامی تأمین بودجه کند در صورتی که -

(a) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، مطابق با بخش ۲۵۶، برای کمیسیون برای این گواهی اعمال می‌شوند، و

(b) کمیسیون بررسی کند که ثبت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به نفع مؤسسه‌ی خیریه باشد.

(۲) این گواهی بر اساس شرایط یا دستورالعمل‌هایی است که کمیسیون فکر می‌کند برای درج در آن مناسب است.

(۳) اما کمیسیون نباید این گواهی را تأمین بودجه کند در صورتی که مؤسسه‌ی خیریه -

(a) به نظر می‌رسد کمیسیون ملزم به ثبت مطابق با بخش ۳۰ است، اما
(b) ثبت نشده است.

(۴) در مورد تأمین بودجه‌ی این گواهی -

(a) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه با اسمی که در گواهی تعیین می‌شود، به یک شرکت سهامی تبدیل می‌شوند، و

(b) هرگونه حق و حقوق یا بدهکاری‌های این هیئت امنای مطابق با هرگونه واگذاری اموال در نهاد به‌موجب بخش ۲۵۲، تبدیل به حق و حقوق یا بدهکاری‌های آن نهاد می‌شود.

پاراگراف (b) بر اجرای بخش ۲۵۴ تأثیر نمی‌گذارد (بدهکاری هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه تحت تأثیر ثبت نیست).

(۵) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه پس از تأسیس شرکتشان -

(a) می‌توانند مدعی اسم شرکتشان شوند، و

(b) اختیارات یکسانی دارند و در معرض شرایط و محدودیت‌ها دربارهی نگهداری، مالکیت

و در معرض‌گذاری اموال در ارتباط با اهداف مؤسسه‌ی خیریه هستند آن‌گونه که آن‌ها در

معرض بودند، در حالی که ثبت نشدند؛

و هرگونه اقدام قانونی مربوطه که ممکن است ادامه داشته باشند یا توسط یا در برابر هیئت

امنای مؤسسه‌ی خیریه آغاز شده باشد، ممکن است توسط یا در برابر آن‌ها به اسم شرکتشان ادامه

یابد یا آغاز شود.

(۶) در بند (۵) "اقدامات قانونی مربوطه" به معنی اقدامات قانونی مربوطه در ارتباط با هرگونه

واگذاری اموال در نهاد ثبت‌شده به‌موجب بخش ۲۵۲ است.

(۷) یک نهاد ثبت‌شده نیازی به مهر و موم عمومی ندارد.

۲۵۲. املاک برای سرمایه‌گذاری در نهاد ثبت‌شده

(۱) گواهی ثبت در نهاد ثبت‌شده تمام مستغلات و املاک شخصی، از هر آنچه طبیعت و تصدی،

که متعلق به یا نگهداری شده توسط هر شخص یا اشخاص به امانت برای مؤسسه‌ی خیریه‌ی

مربوطه است، سرمایه‌گذاری می‌کند.

(۲) در مورد واگذاری تمام مستغلات و املاک شخصی به‌موجب بند (۱)، هر شخص یا اشخاصی

که به اسم یا اسامی هرگونه سهام، صندوق‌ها یا اوراق بهادار به امانت برای مؤسسه‌ی خیریه‌ی

مربوطه سابقه دارند، باید آن‌ها را به اسم نهاد ثبت‌شده انتقال دهند.

(۳) بندهای (۱) و (۲) برای اموال واگذارشده به متولی رسمی اعمال نمی‌شوند.

۲۵۳. هدایا برای تأثیرگذاری به‌عنوان هدایا برای نهاد ثبت‌شده

(۱) پس از ثبت به‌موجب این بخش از هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، هر هدیه‌ی مربوطه و

وضعیت اموال صورت گرفته -

(a) برای یا به نفع مؤسسه‌ی خیریه، یا هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، یا

(b) در غیر این صورت برای اهداف مؤسسه‌ی خیریه،

تأثیر می‌گذارد، آن‌گونه که برای یا به نفع نهاد ثبت‌شده یا در غیر این صورت برای اهداف مشابه ایجاد شد.

- (۲) برای اهداف بند (۱)، یک هدیه، پیشکش یا وضعیت اموال مرتبط است در صورتی که (چه از مستغلات یا املاک شخصی و چه ایجادشده توسط اقدام، خواسته یا در غیر این صورت) -
- (a) قبل از ثبت به‌صورت قانونی انجام شده بود اما درواقع تأثیر نگذاشته است، یا
- (b) بعد از ثبت به‌صورت قانونی انجام شده است.

۲۵۴. بدهکاری هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه بدون اثرپذیری از ثبت

بعد از اینکه گواهی ثبت به‌موجب این بخش تأمین بودجه شده است، تمام هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، با وجود ثبت آن‌ها -

- (a) برای اموال قابل پرداخت هستند آن‌گونه که آن را به دست می‌آورند، و
- (b) مسئول و پاسخگوی اقدامات، رسیده‌ها، غفلت‌ها و کوتاهی‌های خودشان و دلیل مدیریت مؤسسه‌ی خیریه و اموال آن، به روش مشابه و تا حد مشابه هستند آن‌گونه که هیچ ثبتی تأثیر نگذاشته است.

۲۵۵. هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه محدودشده توسط شرایط در گواهی‌نامه و غیره

- (۱) تمام شرایط و دستورالعمل‌های درج‌شده در هر گواهی ثبت الزام‌آور هستند و باید توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به‌عنوان متولیان مؤسسه‌ی خیریه اجرا و رسیدگی شوند.
- (۲) بخش ۳۳۶ (اجرای دستورات کمیسیون) برای هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعمال می‌شود که برای اجرا یا رسیدگی به هر شرط یا دستورالعمل رد شود آن‌گونه که برای یک شخص متهم به نافرمانی از هر دستور کمیسیون اعمال می‌شود، آن‌گونه که در آن بخش ذکر شده است.

فرآیند درخواست

۲۵۶. درخواست‌های ثبت

- (۱) هر درخواست به کمیسیون برای گواهی ثبت به‌موجب این بخش باید -
- (a) کتبی و امضاشده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی موردنظر باشد، و
- (b) همراه با اسناد یا اطلاعاتی باشد که کمیسیون ممکن است برای اهداف درخواست نیاز داشته باشد.

(۲) کمیسیون ممکن است نیاز داشته باشد به -

(a) هر اظهارنامه شامل هرگونه درخواست، یا

(b) هرگونه سند یا اطلاعات عرضه شده به موجب بند (۱)(b)، که به روشی که می تواند تعیین کند، تأیید شوند.

۲۵۷. شرط باید برآورده شود قبل از اینکه گواهی اعطا شود

قبل از اینکه به موجب این بخش گواهی ثبت اعطا شود، هیئت امنای مؤسسه ی خیریه باید به صورت ثمربخش رضایت کمیسیون را به دست آورده باشند.

۲۵۸. گواهی قطعی برای انطباق با الزامات ثبت و غیره

(۱) گواهی ثبت اعطاشده به موجب این بخش مدرکی قطعی است که تمام الزامات مقدماتی برای ثبت به موجب این بخش مورد پذیرش قرار گرفته اند.

(۲) تاریخ ثبت ذکر شده در گواهی به عنوان تاریخی تلقی می شود که ثبت صورت گرفته است.

مدیریت مؤسسه ی خیریه که هیئت امنای مؤسسه ی خیریه ثبت می کنند

۲۵۹. پرکردن جاهای خالی در هیئت امنای مؤسسه ی خیریه

(۱) این بخش در جایی اعمال می شود که گواهی ثبت به موجب این بخش اعطا شود.

(۲) جاهای خالی تعدادی از هیئت امنای مؤسسه ی خیریه باید پر شوند تا آنجا که توسط قانون یا

توافق مؤسسه ی خیریه یا توسط هرگونه قانون یا دستورالعمل ها در گواهی الزام آور است -

(a) توسط ابزارهای قانونی که برای نصب هیئت امنای جدید مؤسسه ی خیریه قابل دسترس

بوده اند در صورتی که هیچ گواهی ثبتی اعطا نشده است، یا

(b) در غیر این صورت آن گونه که شرایط یا دستورالعمل ها الزام می کنند.

۲۶۰. اجرای اسناد توسط نهاد ثبت شده: عمومی

(۱) این بخش و بخش ۲۶۱ بر اجرای اسناد توسط یک نهاد ثبت شده تأثیر دارند.

(۲) در صورتی که یک نهاد ثبت شده مهر و موم عمومی دارد، یک سند ممکن است توسط این نهاد

با الصاق مهر و موم عمومی آن اجرا شود.

(۳) چه مهر و موم عمومی داشته باشد چه نداشته باشد، یک سند ممکن است توسط یک نهاد ثبت -

شده اجرا شود توسط -

(a) امضای اکثریت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه و بیان‌شده (به هر شکلی از کلمات) که

توسط این نهاد اجرا شود، یا

(b) اجراشده به دنبال اختیار داده‌شده به موجب بخش ۲۶۱(۱).

(۴) یک سند به موقع اجراشده توسط یک نهاد ثبت‌شده که چهره‌ی آن را آشکار می‌سازد که توسط شخص یا اشخاصی با انجام تأثیرگذار آن پس از تحویل به عنوان یک عمل در نظر گرفته می‌شود و فرض می‌شود، مگر اینکه یک هدف متقابل تأیید شود که پس از اجرای آن تحویل داده شود.

(۵) به نفع خریدار یک سند است که اجرای به موقع توسط یک نهاد ثبت‌شده تلقی شود، در صورتی که ادعا کند امضا شده است توسط -

(a) اکثریت هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، یا

(b) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه آن گونه که توسط هیئت امنای آن مؤسسه‌ی خیریه مجاز هستند که آن را به اسم یا از طرف این نهاد اجرا کنند، و در صورتی که این سند چهره‌ی آن را آشکار سازد که توسط شخص یا اشخاص با انجام آن به عنوان یک عمل در نظر گرفته می‌شود، به عنوان تحویل داده‌شده پس از اجرای آن تلقی می‌شود.

(۶) برای اهداف بند (۵) "خریدار" -

(a) به معنی خریدار با حسن نیت برای عوضِ ارزنده است، و

(b) شامل یک مستأجر، گرو گیر یا هر شخص دیگری است که برای عوضِ ارزنده، سودی در اموال کسب کند.

۲۶۱. اعطای اختیار برای اجرای اسناد

(۱) برای اهداف بخش ۲۶۰(۳)(b) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه در مورد یک نهاد ثبت‌شده، ممکن است تابع متولیان مؤسسه‌ی خیریه باشند، مشورت با هر یک از دو یا چند نفر آن‌ها -

(a) اختیار عمومی، یا

(b) اختیار محدود، به روشی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه فکر می‌کنند مناسب است، برای اجرا به اسم و از طرف اسناد نهاد برای اثرگذاری بر مذاکراتی که در آن این نهاد یک حزب است.

(۲) اختیار به موجب بند (۱) -

- (a) برای هر سند کافی است، در صورتی که کتباً یا توسط قطعنامه‌ی یک جلسه‌ی هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، باوجود درخواست هر فرمالیته‌ی اداری که در اعطای اختیار جدا از آن بند موردنیاز است؛
- (b) ممکن است اعطا شود، چنانکه برای دادن اختیارات اعطاشده‌ی قابل اجرا توسط هر یک از هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه انجام شود، یا ممکن است منحصر به افراد نامیده شده یا هر روش دیگر باشد؛
- (c) بر اساس هرگونه محدودیت و تا زمانی که لغو شود، باوجود هرگونه تغییر در هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، به‌عنوان یک اختیار مستمر اعطاشده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه بر مؤسسه‌ی خیریه و قابل اجرا توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اثر دارد.

- (۳) در هر اختیار که به موجب بند (۱) برای اجرای یک سند به اسم و از طرف یک نهاد ثبت شده وجود دارد، تا زمانی که هدف متقابل آشکار شود، اختیار ضمنی نیز برای این نهاد به اسم و از طرف متولی رسمی یا هر شخص دیگری اجرا می‌شود، در هر موردی که در آن هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه بتوانند چنین کاری انجام دهند.

اختیارات کمیسیون برای اصلاح گواهی یا انحلال نهاد

۲۶۲. اصلاحیه‌ی گواهی ثبت

کمیسیون می‌تواند گواهی ثبت را اصلاح کند -

- (a) بر اساس درخواست نهاد ثبت شده که به آن مربوط است، یا
- (b) یا پیشنهاد خودش.
- (۱) قبل از انجام هرگونه اصلاحیه از پیشنهاد خودش، کمیسیون باید توسط اطلاعیه‌ی کتبی -
- (a) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه را از پیشنهادات خود مطلع کند، و
- (b) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه را به منظور ایجاد بازنمودها برای آن در زمان تعیین شده در اطلاعیه، دعوت کند.
- (۲) زمان تعیین شده نباید کمتر از یک ماه از تاریخ اطلاعیه باشد.
- (۳) کمیسیون -

(a) باید هرگونه بازنمود ایجادشده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه در زمان تعیین‌شده را در نظر بگیرد، و

(b) سپس می‌تواند (بدون اطلاعیه‌ی بعدی) با پیشنهادات خود یا بدون تغییر یا با تغییراتی که مطلوب به نظر می‌رسند، ادامه دهد.

(۴) کمیسیون می‌تواند گواهی ثبت را اصلاح کند توسط -

(a) صدور دستور تعیین اصلاحیه، یا

(b) صدور یک گواهی ثبت جدید با در نظر گرفتن اصلاحیه.

۲۶۳. انحلال نهاد ثبت‌شده

(۱) کمیسیون می‌تواند از پیشنهاد خودش دستور انحلال یک نهاد ثبت‌شده را از تاریخی که در

دستور تعیین می‌شود صادر کند، در صورتی که کمیسیون موافقت کند -

(a) که این نهاد هیچ‌گونه دارایی ندارد یا کاری انجام نمی‌دهد،

(b) که مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه متوقف شده است،

(c) که تشکیلات مؤسسه‌ی قبلی، یا تلقی شده توسط کمیسیون به عنوان تشکیلات، مؤسسه‌ی

خیریه‌ی مربوطه متوقف شده است، یا (بسته به مورد) در زمان ثبت مؤسسه‌ی خیریه، یک

مؤسسه‌ی خیریه نبود، یا

(d) که اهداف مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه -

(i) تا آنجا که ممکن است به دست آمده‌اند، یا

(ii) در عمل ناتوان از دستیابی هستند.

(۲) کمیسیون می‌تواند دستور انحلال یک نهاد ثبت‌شده را از تاریخی که در دستور تعیین می‌شود

صادر کند، در صورتی که کمیسیون به درخواست هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه

موافقت کند که به نفع مؤسسه‌ی خیریه برای انحلال این نهاد خواهد بود.

(۳) مطابق با بند (۴)، دستور صادرشده به موجب این بخش در مورد نهاد ثبت‌شده، در واگذاری به

هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، به امانت برای آن مؤسسه‌ی خیریه اثر دارد، تمام

اموال در حال حاضر واگذارشده -

(a) به این نهاد، یا

(b) به هر شخص دیگر (جدا از متولی رسمی) به امانت برای آن مؤسسه‌ی خیریه.

(۴) در صورتی که کمیسیون دستور دهد-

(a) همه یا هر بخش تعیین شده از آن اموال، به جای واگذاری به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، واگذار می‌شود به-

(i) شخص تعیین شده به عنوان متولی یا نامزد آن مؤسسه‌ی خیریه، یا

(ii) اشخاصی (به غیر از هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه) که ممکن است

تعیین شوند؛

(b) هرگونه سرمایه‌گذاری تعیین شده، یا هر کلاس تعیین شده یا شرح سرمایه‌گذاری‌ها، نگهداری شده توسط هر شخص به امانت برای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه انتقال داده می‌شود به-

(i) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، یا

(ii) هر شخص یا اشخاصی که در پاراگراف (a)(i) یا (ii) ذکر شده‌اند.

برای این هدف "تعیین شده" به معنی تعیین شده توسط کمیسیون در دستور است.

(۵) در جایی که یک دستور برای این بند اعمال می‌شود، با توجه به نهاد ثبت شده انجام می‌شود-

(a) هرگونه حق و حقوق یا بدهکاری‌های نهاد، تبدیل به حق و حقوق یا بدهکاری‌های

هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه می‌شوند، و

(b) هرگونه اقدام قانونی که می‌تواند توسط یا در برابر این نهاد ادامه یابد یا آغاز شود، می-

تواند توسط یا در برابر آن هیئت امنای ادامه یابد یا آغاز شود.

(۶) بند (۵) برای هرگونه دستور به موجب این بخش اعمال می‌شود که به موجب آن-

(a) هرگونه اموال واگذار شده به صورت ذکر شده در بند (۳) واگذار می‌شود به-

(i) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، یا

(ii) هر شخص به عنوان متولی آن مؤسسه‌ی خیریه، یا

(b) هرگونه سرمایه‌ی نگهداری شده توسط هر شخص به امانت برای مؤسسه‌ی خیریه لازم

است که انتقال یابد به-

(i) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، یا

(ii) هر شخص به عنوان متولی یا نامزد آن مؤسسه‌ی خیریه.

تکمیلی

۲۶۴. ثبت درخواست‌ها و گواهی‌ها

- (۱) کمیسیون باید مدارک تمام درخواست‌ها و گواهی‌های ثبت به‌موجب این بخش را نگه دارد.
- (۲) اسناد ارسال‌شده به کمیسیون به‌موجب این بخش توسط کمیسیون برای دوره‌ای که فکر می‌کند مناسب است، نگهداری می‌شوند.
- (۳) اسناد نگهداری شده به‌موجب این بخش برای بازرسی عمومی در تمام زمان‌های منطقی، باز نگه داشته می‌شوند.
- (۴) هر شخصی که یک نسخه از هرگونه سند نگهداری شده به‌موجب این بخش را ارائه دهد ممکن است نیاز باشد توسط یک گواهی امضا شده توسط یک عضو از کارکنان کمیسیون تأیید شود.

۲۶۵. مفهوم "نهاد ثبت‌شده" و "مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه"

- در این بخش -
- "نهاد ثبت‌شده" به معنی یک نهاد ثبت‌شده به‌موجب بخش ۲۵۱ است؛
- "مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه"، در رابطه با یک نهاد ثبت‌شده، به معنی هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ای است که به‌عنوان آن نهاد ثبت شده‌اند.

۲۶۶. اثر آیین‌نامه‌های مربوط به واگذاری یا انتقال اموال

- واگذار نکردن یا عدم انتقال اموال به‌موجب هر یک از مفاد این بخش به‌عنوان نقض قرارداد یا شرط در برابر تصرف اجرا می‌شود یا منجر به جریمه می‌شود.

بخش ۱۳

مؤسسات خیریه‌ی ثبت‌نشده

اختیار انتقال تمام اموال مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت‌نشده

۲۶۷. مقدمه

- (۱) بخش ۲۶۸ (قطعنامه به‌منظور انتقال تمام اموال) برای یک مؤسسه‌ی خیریه اعمال می‌شود در صورتی که -

(a) (بر اساس بند (۲)) درآمد ناخالص آن در آخرین سال مالی‌اش متجاوز از ۱۰۰۰۰ پوند نباشد،

- (b) هرگونه زمین تعیین شده را نگهداری نکند، و
- (c) یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر نیست.
- "زمین تعیین شده" به معنی زمین نگهداری شده به امانت است که قید شود برای اهداف یا هرگونه هدف ویژه‌ی مؤسسه‌ی خیریه استفاده شود.
- (۲) بند (۱)(a) در رابطه با یک قطعنامه توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعمال نمی‌شود -
- (a) برای انتقال تمام اموال آن به یک CIO، یا
- (b) برای تقسیم اموال آن بین دو یا چند CIO.
- (۳) در جایی که یک مؤسسه‌ی خیریه وقف دائم است، بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ مطابق با بخش - های ۲۷۳ و ۲۷۴ اثر دارند.
- (۴) در بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۴ اشارات به انتقال اموال به یک مؤسسه‌ی خیریه اشارات هستند به انتقال آن -

- (a) به مؤسسه‌ی خیریه،
- (b) به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه،
- (c) به هر امانت برای مؤسسه‌ی خیریه، یا
- (d) به یک شخص منصوب شده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه برای نگهداری آن به امانت برای مؤسسه‌ی خیریه، که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ممکن است تعیین کنند.

۲۶۸. قطعنامه برای انتقال تمام اموال

- (۱) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ای که این بخش اعمال می‌شود (به بخش ۲۶۷ مراجعه کنید) ممکن است برای اهداف این بخش مقرر شود -
- (a) که تمام اموال مؤسسه‌ی خیریه باید به مؤسسه‌ی خیریه‌ی دیگر تعیین شده در قطعنامه انتقال یابد، یا
- (b) که تمام اموال مؤسسه‌ی خیریه باید به دو یا چند مؤسسه‌ی خیریه‌ی تعیین شده در قطعنامه مطابق با آیین‌نامه‌ی اموال بین آن‌هایی که تعیین می‌شود، انتقال یابد.
- (۲) هر مؤسسه‌ی خیریه‌ی تعیین شده ممکن است یا یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت شده باشد یا یک مؤسسه‌ی خیریه باشد که لازم نیست ثبت شود.

- (۳) اما هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ("مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده") اختیار تصویب یک قطعنامه به‌موجب بخش (۱) را ندارند تا زمانی که موافقت کنند-
- (a) که به سود پیشبرد اهداف مقتضی است که برای آن اموال توسط مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده‌ی اموال نگهداری می‌شود که مطابق با قطعنامه انتقال یابد، و
- (b) که اهداف (یا هر یک از اهداف) هر مؤسسه‌ی خیریه که در آن اموال به‌موجب قطعنامه انتقال می‌یابد، به‌طور قابل ملاحظه‌ای با اهداف (یا هر یک از اهداف) مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده مشابه هستند.
- (۴) هر قطعنامه به‌موجب بند (۱) باید توسط اکثریت حداقل دو سوم هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه تصویب شود که به قطعنامه رأی می‌دهند.
- (۵) در جایی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به‌موجب بند (۱) قطعنامه تصویب کرده‌اند، باید یک نسخه از آن، همراه با اظهاریه‌ی دلایلشان برای تصویب آن را به کمیسیون ارسال کنند.
- ۲۶۹. اطلاعیه و اطلاعات درباره‌ی قطعنامه برای انتقال اموال**
- (۱) پس از دریافت نسخه‌ی قطعنامه به‌موجب بخش ۲۶۸(۵)، کمیسیون-
- (a) می‌تواند دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یک اعلان عمومی از قطعنامه به روشی که در دستورالعمل تعیین می‌شود، ارائه دهند، و
- (b) در صورتی که یک دستورالعمل ارائه شود، باید هرگونه بازنمود ایجادشده را به حساب آورند برای آن-
- (i) توسط اشخاصی که به نظر می‌رسد در مؤسسه‌ی خیریه ذینفع باشند، و
- (ii) در دوره‌ی ۲۸ روزه با شروع از روزی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.
- (۲) کمیسیون همچنین می‌تواند دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه برای کمیسیون فراهم کنند اطلاعات اضافی یا توضیحات مربوط به-
- (a) موقعیت‌ها در یا با اشاره به اینکه آن‌ها تصمیم گرفته‌اند به‌موجب بخش ۲۶۸ عمل کنند، یا
- (b) انطباق آن‌ها با هر الزام تحمیل‌شده بر آن‌ها توسط یا به‌موجب بخش ۲۶۸ یا این بخش مطابق با قطعنامه.

۲۷۰. قاعده‌ی کلی مربوط به زمانی که قطعنامه‌ی S.۲۶۸ اثر دارد

با توجه به بخش ۲۷۱، یک قطعنامه به‌موجب بخش ۲۶۸(۱) در پایان دوره‌ی ۶۰ روزه با شروع از تاریخی که نسخه‌ی آن توسط کمیسیون دریافت شده بود، اثر دارد.

۲۷۱ قطعنامه‌ی S.۲۶۸ اثر ندارد یا در تاریخ بعدی اثر دارد

(۱) یک قطعنامه به‌موجب بخش ۲۷۰ اثر ندارد اگر قبل از پایانِ

(a) دوره‌ی ۶۰ روزه، یا

(b) آن دوره‌ای که توسط قطعنامه‌ی (۴) یا (۵) تغییر کرد، کمیسیون به هیئت امنای مؤسسه‌ی

خیریه کتباً اعلام کند که بر اساس دلایل رویه‌ای یا بر اساس شایستگی‌های پیشنهادی

موجود در قطعنامه به قطعنامه اعتراض دارند.

(۲) "دوره‌ی ۶۰ روزه" به معنی دوره‌ی ۶۰ روزه‌ی ذکرشده در بخش ۲۷۰ است.

(۳) "بر اساس دلایل رویه‌ای" به معنی دلایلی است که هر الزام تحمیل‌شده بر هیئت امنای

مؤسسه‌ی خیریه توسط یا به‌موجب بخش ۲۶۸ یا ۲۶۹ مطابق با قطعنامه موافقت نکرده‌اند.

(۴) در صورتی که به‌موجب بخش ۲۶۹(۱) کمیسیون دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه

اعلان عمومی از قطعنامه را ارائه دهند، اجرای دوره‌ی ۶۰ روزه به‌موجب این بند به حالت

تعليق درمی‌آید-

(a) از تاریخی که در آن دستور به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه صادر می‌شود، و

(b) تا زمان پایان دوره‌ی ۴۲ روزه با شروع از تاریخی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت

امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.

(۵) در صورتی که به‌موجب بخش ۲۶۹(۲) کمیسیون دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه

هرگونه اطلاعات یا توضیحات را فراهم کنند، اجرای دوره‌ی ۶۰ روزه به‌موجب این قطعنامه

به حالت تعليق درمی‌آید-

(a) از تاریخی که دستور به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه صادر می‌شود، و

(b) تا تاریخی که اطلاعات یا توضیحات به کمیسیون ارائه می‌شوند.

(۶) بند (۷) دوره‌ی زمانی یا کل دوره‌ی زمانی اعمال می‌شود که در طول دوره‌ی ۶۰ روزه به-

موجب بخش‌های (۴) و (۵) بیش از ۱۲۰ روز به حالت تعليق درمی‌آید.

(۷) در آن نقطه، قطعنامه (در صورتی که قبلاً کمیسیون اعتراض نکرده باشد) به گونه‌ای تلقی می‌شود که هرگز تصویب نشده بود.

۲۷۲. انتقال اموال مطابق با قطعنامه‌ی ۲۶۸.S

- (۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که یک قطعنامه به موجب بخش ۲۶۸(۱) اثر گذاشته است.
- (۲) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه باید برای تمام اموال مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده ترتیبی دهند که مطابق با قطعنامه انتقال یابند، و در شرایطی که هرگونه اموال منتقل شده-
- (a) توسط مؤسسه‌ی خیریه نگهداری می‌شود که مطابق با بند (۳) انتقال می‌یابد، اما
- (b) زمانی که این نگهداری با این حال در معرض هرگونه محدودیت در هزینه نیست که هدف اموال مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده بود؛ و هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه باید ترتیبی دهند تا اموال تا این تاریخ پس از اینکه قطعنامه اثر دارد، انتقال یابند که آن‌ها با هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحویل‌گیرنده یا مؤسسات خیریه‌ی موردنظر توافق کنند.
- (۳) هیئت امنای هر مؤسسه‌ی خیریه که اموال به موجب این بخش به آن انتقال می‌یابد باید تا آنجا که به‌طور منطقی امکان‌پذیر است امین باشند که این اموال برای اهداف آن اعمال می‌شود، چرا که به‌طور قابل ملاحظه‌ای با مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده مشابه هستند.
- اما در صورتی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه در نظر داشته باشند که تطابق با آن منجر به روش مناسب و مؤثر استفاده از اموال نخواهد شد، این شرط اعمال نمی‌شود.
- (۴) برای اینکه امکان انتقال هرگونه اموال به موجب این بخش به مؤسسه‌ی خیریه میسر باشد، کمیسیون می‌تواند در درخواست هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه از آن مؤسسه‌ی خیریه دستورات واگذاری هرگونه اموال مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده را صادر کند-
- (a) به مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحویل‌گیرنده، به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی آن یا به هر متولی برای آن مؤسسه‌ی خیریه، یا
- (b) به هر شخص منصوب‌شده‌ی دیگر توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه برای نگهداری اموال به‌صورت امانت برای آن مؤسسه‌ی خیریه.

۲۷۳. انتقال در جایی که مؤسسه‌ی خیریه وقف دائم دارد: عمومی

- (۱) این بخش و بخش ۲۷۴ برای اجرای بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ ارائه می‌شوند، درجایی که یک مؤسسه‌ی خیریه در بخش ۲۶۷(۱) یک وقف دائم دارد (خواه ناخواه امنای مؤسسه‌ی خیریه آیین‌نامه‌ای برای خاتمه‌دادن به مؤسسه‌ی خیریه دارند).
- (۲) در صورتی که مؤسسه‌ی خیریه وقف دائم و اموال دیگری دارد ("اموال نامحدود") -
- (a) یک قطعنامه به‌موجب بخش ۲۶۸(۱) باید مربوط به وقف دائم آن و اموال نامحدود آن باشد، و
- (b) بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ اعمال می‌شوند -
- (i) در رابطه با اموال نامحدود آن، چنانکه اشارات به آن بخش‌ها به همه یا هر یک از اموال مؤسسه‌ی خیریه اشارات به همه یا هر یک از اموال نامحدود آن بودند، و
- (ii) در رابطه با وقف دائم آن مطابق با بخش ۲۷۴.
- (۳) اگر تمام اموال مؤسسه‌ی خیریه شامل وقف دائم آن است، بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ در رابطه با وقف دائم آن مطابق با بخش ۲۷۴ اعمال می‌شوند.

۲۷۴. مقررات مربوط به وقف دائم

- (۱) بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ در رابطه با وقف دائم مؤسسه‌ی خیریه (همان‌طور که در بخش ۲۷۳(۲)(b)(ii) ذکر شد) با تغییرات زیر اعمال می‌شوند.
- (۲) ارجاعات به بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲ برای همه یا هر یک از اموال مؤسسه‌ی خیریه، ارجاعات به همه یا هر یک از اموال شامل وقف دائم هستند.
- (۳) در صورتی که اموال مشمول وقف دائم به یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی منفرد انتقال یابند، هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه باید (به‌جای موافقت همان‌طور که در بخش ۲۶۸(۳)(b) ذکر شد) باید موافقت کنند که مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحویل‌گیرنده‌ی پیشنهادشده اهدافی دارد که به‌طور قابل ملاحظه‌ای با تمام اهداف مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده مشابه هستند.
- (۴) در صورتی که اموال وقف دائم آن به دو یا چند مؤسسه‌ی خیریه انتقال یابد، هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه باید (به‌جای موافقت همان‌طور که در بخش ۲۶۸(۳)(b) ذکر شد) موافقت کنند -

- (a) که مؤسسات خیریه‌ی تحویل‌گیرنده‌ی پیشنهادشده، در نظر گرفته‌شده باهم، اهدافی دارند که به‌طور قابل ملاحظه‌ای با همه‌ی اهداف مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده مشابه هستند، و (b) که هر یک از مؤسسات خیریه‌ی پیشنهادشده اهدافی دارد که به‌طور قابل ملاحظه‌ای با یک یا چند هدف مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال‌دهنده مشابه هستند.
- (۵) در موردی که انتقال برای بخش (۴) اعمال می‌شود، قطعنامه به‌موجب بخش ۲۶۸(۱) باید اموال وقف دائم مؤسسه‌ی خیریه بین مؤسسات خیریه‌ی تحویل‌گیرنده انتقال داده شود به روشی که این دستور در نظر گرفته شود، آن‌گونه که می‌تواند توسط کمیسیون برای اهداف این بخش ارائه شود.
- (۶) برای اهداف بخش‌های ۲۶۸ تا ۲۷۲، ارجاعات به بخش‌های ۲۶۹(۲)(b) و ۲۷۱(۳) برای هر الزام تحمیل‌شده بر هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه توسط یا به‌موجب بخش ۲۶۸ یا ۲۶۹ شامل ارجاع به هرگونه الزام تحمیل‌شده بر آن‌ها به‌موجب هر یک از بخش‌های (۳) تا (۵) است.
- (۷) این شرط در بخش ۲۷۲(۳) در مورد هر انتقال اعمال می‌شود و در انطباق با آن شرط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحویل‌گیرنده باید مطمئن باشد که درخواست اموال انتقال‌یافته به مؤسسه‌ی خیریه این دستور را در نظر می‌گیرد، آن‌گونه که می‌تواند توسط کمیسیون برای اهداف این بخش ارائه شود.
- (۸) هرگونه دستور صادرشده توسط کمیسیون برای اهداف این بخش می‌تواند این فرم را در نظر بگیرد و به روشی که کمیسیون مناسب در نظر می‌گیرد ارائه شود.

اختیارات برای تغییر اهداف یا اختیارات مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت‌نشده

۲۷۵. قطعنامه برای جایگزینی اهداف مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت‌نشده

- (۱) این بخش برای یک مؤسسه‌ی خیریه اعمال می‌شود در صورتی که -
- (a) درآمد ناخالص آن در آخرین سال مالی‌اش متجاوز از ۱۰۰۰۰ پوند نباشد،
- (b) هر زمین تعیین‌شده را نگهداری نمی‌کند، و
- (c) یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر نیست.
- "زمین تعیین‌شده" به معنی زمین نگهداری‌شده به امانت است که قید شود برای اهداف، یا هرگونه اهداف خاص مؤسسه‌ی خیریه استفاده شود.

- (۲) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند برای اهداف این بخش مقرر کنند که متولیان مؤسسه‌ی خیریه باید توسط جایگذاری همه یا هر یک از اهداف مؤسسه‌ی خیریه با دیگر اهداف تعیین شده در قطعنامه تغییر کنند.
- (۳) دیگر اهداف تعیین شده باید اهداف خیریه باشند.
- (۴) اما هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اختیار تصویب قطعنامه به موجب بند (۲) را ندارند مگر اینکه موافقت کنند-

- (a) که به نفع مؤسسه‌ی خیریه برای اهداف مربوط به جایگذاری مناسب است، و
- (b) که، تا آنجا که به طور منطقی عملی است، اهداف جدید شامل اهدافی هستند که با آن‌هایی که جایگذاری می‌شوند، در خصوصیات مشابه هستند.
- (۵) هر قطعنامه به موجب بند (۲) باید توسط اکثریت حداقل دوسوم هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه که به قطعنامه رأی می‌دهند، تصویب شود.
- (۶) در جایی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یک قطعنامه به موجب بند (۲) تصویب کرده‌اند، باید یک نسخه از آن، همراه با یک اظهارنامه از دلایلیشان برای تصویب آن را به کمیسیون ارسال کنند.

۲۷۶. اطلاعیه و اطلاعات درباره‌ی قطعنامه‌ی ۲۷۵.S

- (۱) پس از دریافت نسخه‌ی قطعنامه به موجب بخش ۲۷۵(۶)، کمیسیون-
- (a) می‌تواند دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلان عمومی قطعنامه را ارائه دهند به روشی که در دستورالعمل تعیین می‌شود، و
- (b) در صورتی که این دستورالعمل ارائه شود، باید هر بازنمود ایجادشده را در نظر بگیرند برای آن-
- (i) توسط شخصی که به نظر می‌رسد در مؤسسه‌ی خیریه ذینفع باشد، و
- (ii) در دوره‌ی ۲۸ روزه با شروع از تاریخی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.
- (۲) کمیسیون همچنین می‌تواند دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به کمیسیون اطلاعات یا توضیحات اضافی ارائه دهند مربوط به-
- (a) موقعیت‌هایی با ارجاع به آن‌ها که برای اقدام به موجب بخش ۲۷۵ تصمیم گرفته‌اند، یا

(b) انطباق آن‌ها با هرگونه الزام تحمیل شده بر آن‌ها توسط یا به موجب بخش ۲۷۵ یا این بخش مطابق با قطعنامه.

۲۷۷. قاعده‌ی کلی تا زمانی که قطعنامه‌ی S.۲۷۵ اثر دارد

با توجه به بخش ۲۷۸، یک قطعنامه به موجب بخش ۲۷۵(۲) در پایان دوره‌ی ۶۰ روزه با شروع از تاریخی که نسخه‌ی آن توسط کمیسیون دریافت شد، اثر دارد.

۲۷۸. قطعنامه‌ی S.۲۷۵ اثر ندارد یا در تاریخ بعدی اثر دارد

(۱) یک قطعنامه به موجب بخش ۲۷۷ اثر ندارد در صورتی که قبل از پایان-

(a) دوره‌ی ۶۰ روزه، یا

(b) آن دوره‌ای که توسط بند (۴) یا (۵) تغییر می‌کند،

کمیسیون کتباً به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلام کند که بر اساس دلایل رویه‌ای یا بر اساس شایستگی‌های پیشنهادهای موجود در قطعنامه، به قطعنامه اعتراض دارد.

(۲) "دوره‌ی ۶۰ روزه" به معنی دوره‌ی ۶۰ روزه‌ی ذکرشده در بخش ۲۷۷ است.

(۳) "بر اساس دلایل رویه‌ای" به معنی دلایلی است که هر الزام تحمیل شده بر هیئت امنای

مؤسسه‌ی خیریه توسط یا به موجب بخش ۲۷۵ یا ۲۷۶ در ارتباط با قطعنامه موافقت نکرده‌اند.

(۴) در صورتی که به موجب بخش ۲۷۶(۱) کمیسیون به هیئت امنا دستور دهد یک اعلان عمومی

از قطعنامه ارائه دهند، اجرای دوره‌ی ۶۰ روزه به موجب این بند به حالت تعلیق درمی‌آید-

(a) از تاریخی که دستور به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه صادر می‌شود، و

(b) تا زمان پایان دوره‌ی ۴۲ روزه با شروع از تاریخی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت

امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.

(۵) در صورتی که به موجب بخش ۲۶۹(۲) کمیسیون دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی

خیریه هرگونه اطلاعات یا توضیحات را فراهم کنند، اجرای دوره‌ی ۶۰ روزه به موجب این قطعنامه

به حالت تعلیق درمی‌آید-

(a) از تاریخی که دستور به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه صادر می‌شود، و

(b) تا تاریخی که اطلاعات یا توضیحات به کمیسیون ارائه می‌شوند.

(۵) بند (۷) دوره‌ی زمانی یا کل دوره‌ی زمانی اعمال می‌شود که در طول دوره‌ی ۶۰ روزه به-

موجب بخش‌های (۴) و (۵) بیش از ۱۲۰ روز به حالت تعلیق درمی‌آید.

(۶) در آن نقطه، قطعنامه (در صورتی که قبلاً کمیسیون اعتراض نکرده باشد) به گونه‌ای تلقی می‌شود که هرگز تصویب نشده بود.

۲۷۹. جایگزینی اهداف مطابق با ۲۷۵.S

از زمانی که قطعنامه به موجب بخش ۲۷۷ اثر دارد، متولیان مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه در نظر گرفته می‌شود که مطابق با شرایط قطعنامه تغییر کرده‌اند.

۲۸۰. اختیار تغییر اختیارات یا روندهای مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت نشده

- (۱) این بخش برای هر مؤسسه‌ی خیریه‌ای که یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر نیست اعمال می‌شود.
- (۲) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند برای اهداف این بخش مقرر کنند که هرگونه آیین‌نامه‌ی امنای مؤسسه‌ی خیریه -
(a) مربوط به هر یک از اختیارات قابل اجرا توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه در مدیریت مؤسسه‌ی خیریه، یا
(b) تنظیم این روند در هر جنبه در ارتباط با مدیریت آن دنبال شود، باید به روشی که در قطعنامه تعیین می‌شود، تغییر کند.
- (۳) بند (۴) در صورتی اعمال می‌شود که یک انجمن ثبت نشده همراه با بدنه‌ی اعضای متمایز از هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه است.
- (۴) هر قطعنامه‌ی هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به موجب بند (۲) باید توسط قطعنامه‌ی بعدی که در جلسه‌ی کلی نهاد تصویب می‌شود، تأیید شود -
(a) توسط اکثریت حداقل دوسوم اعضا برای شرکت و رأی در جلسه‌ای که به قطعنامه رأی می‌دهند، یا
(b) توسط تصمیم گرفته شده بدون یک رأی و بدون هرگونه بیان مخالف در پاسخ به سؤال از جلسه.
- (۵) در جایی که -
(a) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به موجب بند (۲) یک قطعنامه تصویب کرده‌اند، و
(b) (در صورتی که بند (۴) اعمال می‌شود) قطعنامه‌ی بعدی به موجب آن بند تصویب شده است،

امنای مؤسسه‌ی خیریه فرض می‌شود که مطابق با شرایطِ قطعنامه تغییر داده شده‌اند.

(۶) امنای فرض می‌شود که تغییر داده شده‌اند از -

(a) تاریخی که برای این هدف در قطعنامه به‌موجب بند (۲) تعیین می‌شود، یا

(b) (اگر بعداً) تاریخی که هر قطعنامه‌ی بعدی به‌موجب بند (۴) تصویب شود.

اختیارات مؤسسات خیریه‌ی ثبت‌نشده برای صرف سرمایه

۲۸۱. اختیار مؤسسات خیریه‌ی ثبت‌نشده برای صرف سرمایه: عمومی

(۱) این بخش برای هر صندوق موقوفه‌ی در دسترس مؤسسه‌ی خیریه که یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر نیست اعمال می‌شود.

(۲) اما این بخش برای یک صندوق اعمال نمی‌شود در صورتی که بخش‌های ۲۸۲ تا ۲۸۴ (اختیار صرف صندوق بزرگ‌تر داده‌شده برای هدف خاص) برای آن اعمال شوند.

(۳) در صورتی که شرط در بند (۴) در ارتباط با مؤسسه‌ی خیریه برآورده شود، هیئت امنای

مؤسسه‌ی خیریه می‌تواند برای اهداف این بخش مقرر کنند که صندوق یا بخشی از آن بایستی از محدودیت‌ها با توجه به هزینه‌ی سرمایه‌ای که برای آن اعمال می‌شود، رها شود.

(۴) شرط این است که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه رضایت دهند که اهداف در اماناتی تنظیم شوند که در آن صندوق موردنظر بتواند مؤثرتر انجام شود، در صورتی که سرمایه‌ی صندوق یا بخش سرمایه‌ی مربوطه همچنین درآمد متعلق به آن، به‌جای فقط این درآمد، بتواند صرف شود.

(۵) هنگامی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه قطعنامه‌ای به‌موجب بند (۳) تصویب کرده‌اند،

صندوق یا بخشی از آن می‌تواند به‌موجب این بخش در انجام اهداف تنظیم‌شده در اماناتی هزینه شود که در آن صندوق بدون توجه به محدودیت‌های ذکرشده در آن بند بحث شود.

(۶) صندوق یا بخشی از آن می‌تواند از تاریخی که برای این هدف در قطعنامه تعیین می‌شود، هزینه شود.

(۷) در این بخش "صندوق موقوفه‌ی در دسترس"، در ارتباط با یک مؤسسه‌ی خیریه، به معنی -

(a) کل وقف دائم مؤسسه‌ی خیریه است، در صورتی که همه مربوط به همان امانات است،

یا

(b) هر بخش از وقف دائم آن است که مربوط به هر امانت ویژه‌ای است که متفاوت از آن‌هایی هستند که به هر بخش دیگر مربوط است.

۲۸۲. قطعنامه برای صرف صندوق بزرگتر ارائه شده برای هدف خاص

(۱) این بخش برای هر صندوق موقوفه‌ی در دسترس مؤسسه‌ی خیریه که یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر نیست اعمال می‌شود در صورتی که-

(a) سرمایه‌ی صندوق شامل کل اموال ارائه شده-

(i) توسط یک شخص خاص است،

(ii) توسط یک نهاد خاص (از طریق کمک مالی یا غیر آن) است، یا

(iii) توسط دو یا چند شخص یا نهاد به دنبال یک هدف مشترک است، و

(b) درآمد ناخالص مؤسسه‌ی خیریه در آخرین سال مالی‌اش متجاوز از ۱۰۰۰ پوند است و ارزش بازار صندوق وقفی متجاوز از ۱۰۰۰۰ پوند است.

(۲) در صورتی که شرط بند (۳) در ارتباط با مؤسسه‌ی خیریه برآورده شود، هیئت امنای مؤسسه-ی خیریه می‌توانند برای اهداف این بخش مقرر کنند که صندوق یا بخشی از آن بایستی از محدودیت‌ها با توجه به صرف سرمایه‌ای که برای آن اعمال می‌شود، رها باشد.

(۳) شرط این است که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه رضایت دهند که اهداف در اماناتی تعیین شوند که صندوق بتواند مؤثرتر انجام شود، در صورتی که سرمایه‌ی صندوق یا بخش سرمایه-ی مربوطه، همچنین درآمد متعلق به آن، به جای فقط این درآمد، بتواند صرف شود.

(۴) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه-

(a) باید نسخه‌ی هر قطعنامه را به موجب بند (۲) همراه با اظهارنامه‌ی دلایل‌شان برای

تصویب آن به کمیسیون ارسال کنند، و

(b) می‌توانند قطعنامه را به جز مطابق با بخش‌های ۲۸۳ و ۲۸۴ اجرا نکنند.

(۵) در این بخش-

"صندوق وقفی در دسترس" همان معنی در بخش ۲۸۱ را دارد؛

"ارزش بازار" در رابطه با صندوق وقفی، به معنی-

(a) ارزش بازار صندوق ثبت شده در حساب‌ها برای آخرین سال مالی مؤسسه‌ی خیریه‌ی

مربوطه است، یا

(b) در صورتی که این ارزش ثبت نشده باشد، ارزش بازار فعلی صندوق تعیین شده بر اساس ارزیابی انجام شده برای هدف است.

(۶) در بند (۱)، ارجاع به اعطای اموال توسط یک فرد شامل اعطای انفرادی آن بااراده است.

۲۸۳. اطلاعیه و اطلاعات درباره‌ی قطعنامه‌ی ۲۸۲.S

(۱) پس از دریافت نسخه‌ی قطعنامه به موجب بخش ۲۸۲(۴)، کمیسیون می‌تواند -

(a) دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلان عمومی قطعنامه را ارائه دهند به روشی

که در دستور تعیین می‌شود، و

(b) در صورتی که دستور صادر شود، باید هر بازنمود ارائه شده برای آن در نظر گرفته شود -

(i) توسط شخصی که به نظر می‌رسد در مؤسسه‌ی خیریه ذینفع باشد، و

(ii) در دوره‌ی ۲۸ روزه با شروع از تاریخی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت

امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.

(۲) کمیسیون همچنین می‌تواند به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه دستور دهد به کمیسیون ارائه

دهد اطلاعات اضافی یا توضیحات مربوط به -

(a) موقعیت‌ها در و توسط ارجاع به آنکه آن‌ها به موجب بخش ۲۸۲ تصمیم به اقدام گرفته -

اند، یا

(b) انطباق آن‌ها با هر الزام تحمیل شده بر آن‌ها توسط یا به موجب بخش ۲۸۲ یا این بخش

مطابق با قطعنامه.

۲۸۴. چه زمان و چگونه قطعنامه‌ی ۲۸۲.S اثر دارد

(۱) هنگامی که با در نظر گرفتن اینکه آیا با قطعنامه به موجب بخش ۲۸۲(۲) موافقت شود یا نه،

کمیسیون باید در نظر بگیرد -

(a) هر مدرک قابل دسترس برای آن که اهداکننده یا اهداکنندگان ذکر شده در بخش ۲۸۲(۱)

درخواست می‌کنند، و

(b) هرگونه تغییرات در موقعیت‌های مربوط به مؤسسه‌ی خیریه از زمان ایجاد هدیه یا هدایا

(ازجمله، موقعیت خاص مالی آن، نیازهای ذینفعان آن و محیط اجتماعی، اقتصادی و حقوقی

که در آن اجرا می‌شود).

(۲) کمیسیون نباید با قطعنامه موافقت کند تا زمانی که موافقت کند -

- (a) که اجرای آن با مفهوم هدیه یا هدایای ذکر شده در بخش ۲۸۲(۱)(a) سازگار باشد (حتی اگرچه با محدودیت‌های ذکر شده در بخش ۲۸۲(۲) ناسازگار باشد)، و
- (b) که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه با الزامات تحمیل شده بر آن‌ها توسط یا به موجب بخش ۲۸۲ یا ۲۸۳ مطابق با قطعنامه موافقت کرده‌اند.
- (۳) قبل از پایان دوره‌ی ۳ ماهه با شروع از تاریخ مربوطه، کمیسیون باید کتباً به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلام کند-
- (a) که کمیسیون با قطعنامه موافقت می‌کند، یا
- (b) با آن مخالف است.
- (۴) در بند (۳) "تاریخ مربوطه" به معانی زیر است-
- (a) در صورتی که کمیسیون دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به موجب بخش ۲۸۳(۱) اعلان عمومی قطعنامه را ارائه دهند، تاریخی که اطلاعیه ارائه می‌شود، و
- (b) در غیر این صورت، تاریخی که کمیسیون یک نسخه از قطعنامه را مطابق با بخش ۲۸۲(۴) دریافت می‌کند.
- (۵) در جایی که-
- (a) به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه توسط کمیسیون اطلاع داده می‌شود که با قطعنامه موافقت می‌کند، یا
- (b) دوره‌ی ۳ ماهه در بند (۳) بدون اطلاع کمیسیون به آن‌ها سپری شده است که با قطعنامه موافقت نمی‌کنند،
- صندوق یا بخشی از آن می‌تواند به موجب این بخش در انجام اهداف تنظیم شده در امانات صرف شود که در آن صندوق بدون توجه به محدودیت‌های ذکر شده در بخش ۲۸۲(۲) مورد بحث است.

تکمیلی

۲۸۵. اختیار تغییر مبالغ تعیین شده در این بخش

- (۱) وزیر می‌تواند توسط دستور هر آیین‌نامه‌ی ذکر شده در بند (۲) را اصلاح کند-
- (a) با جایگزینی یک مبلغ متفاوت برای مبلغ در حال حاضر تعیین شده در آن آیین‌نامه، یا

(b) در صورتی که آیین‌نامه بیشتر از یک مبلغ تعیین کند، با جایگزینی یک مبلغ متفاوت برای هر مبلغ تعیین شده در آن آیین‌نامه.

(۲) آیین‌نامه‌ها عبارت‌اند از -

بخش ۲۶۷(۱) (سطح درآمد برای اهداف قطعنامه به منظور انتقال اموال مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت نشده)؛

بخش ۲۷۵(۱) (سطح درآمد برای اهداف قطعنامه به منظور جایگزینی اهداف مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت نشده)

بخش ۲۸۲(۱) (سطح درآمد و ارزش بازار صندوق برای اهداف قطعنامه به منظور هزینه‌ی صندوق بزرگ‌تر ارائه شده برای هدفی خاص).

۲۸۶. اثر آیین‌نامه‌های مربوط به واگذاری یا انتقال اموال

واگذار نکردن یا عدم انتقال اموال به موجب هر یک از مفاد این بخش به عنوان نقض قرارداد یا شرط در برابر تصرف اجرا می‌شود یا منجر به جریمه می‌شود.

بخش ۱۴

امانات خاص

۲۸۷. معنی "امانت خاص"

(۱) در این قانون، "امانت خاص" به معنی اموالی است که -

(a) توسط یا از طرف یک مؤسسه‌ی خیریه برای هرگونه اهداف خاص مؤسسه‌ی خیریه نگهداری یا مدیریت می‌شود، و

(b) جدا از امانات مربوط به تنها آن اموال نگهداری و مدیریت می‌شود.

(۲) اما یک امانت خاص به خودی خود یک مؤسسه‌ی خیریه برای اهداف بخش ۸ را ایجاد نمی‌کند (حساب‌ها، گزارش‌ها و برگشت‌های مؤسسه‌ی خیریه).

۲۸۸. اختیار صرف سرمایه‌ی مربوط به امانات خاص: عمومی

(۱) این بخش برای هر صندوق وقفی در دسترس امانت خاص اعمال می‌شود که در نتیجه‌ی

دستور به موجب بخش ۱۲(۱)، به عنوان یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی جدا ("مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه") برای اهداف بخش‌های ۲۸۹ تا ۲۹۲ تلقی می‌شود.

(۲) اما این بخش برای یک صندوق اعمال نمی‌شود در صورتی که بخش‌های ۲۸۹ تا ۲۹۱ (اختیار صرف سرمایه‌ی مربوط به امانات خاص: صندوق بزرگ‌تر) در رابطه با آن اعمال شوند.

(۳) در صورتی که شرط در بند (۴) در رابطه با مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه برآورده شود، هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند برای اهداف این بخش مقرر کنند که صندوق یا بخشی از آن بایستی از محدودیت‌ها با توجه به هزینه‌ی سرمایه‌ای که برای آن اعمال می‌شود، رها شود.

(۴) شرط این است که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه رضایت دهند که اهداف در اماناتی تنظیم شوند که در آن صندوق موردنظر بتواند مؤثرتر انجام شود، در صورتی که سرمایه‌ی صندوق یا بخش سرمایه‌ی مربوطه همچنین درآمد متعلق به آن، به‌جای فقط این درآمد، بتواند صرف شود.

(۵) هنگامی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه قطعنامه‌ای به‌موجب بند (۳) تصویب کرده‌اند، صندوق یا بخشی از آن می‌تواند به‌موجب این بخش در انجام اهداف تنظیم‌شده در اماناتی هزینه شود که در آن صندوق بدون توجه به محدودیت‌های ذکرشده در آن بند بحث شود.

(۶) صندوق یا بخشی از آن می‌تواند از تاریخی که صندوق یا بخشی از آن برای این هدف در قطعنامه تعیین می‌شود، هزینه شود.

(۷) در این بخش "صندوق وقفی در دسترس" همان معنی در بخش ۲۸۱ را دارد (اختیار مؤسسات خیریه‌ی ثبت‌نشده برای صرف سرمایه: عمومی).

۲۸۹. قطعنامه برای صرف سرمایه‌ی مربوط به امانات خاص: صندوق بزرگ‌تر

- (۱) این بخش برای هر صندوق در بخش ۲۸۸ (۱) اعمال می‌شود در صورتی که -
- (a) سرمایه‌ی صندوق شامل کل اموال ارائه‌شده است -
- (i) توسط یک شخص خاص،
- (ii) توسط یک نهاد خاص (از طریق کمک مالی یا غیر آن)، یا
- (iii) توسط دو یا چند شخص یا نهاد به دنبال یک هدف مشترک، و
- (b) ارزش بازار صندوق متجاوز از ۱۰۰۰۰ پوند است.
- (۲) در صورتی که شرط در بند (۳) در ارتباط با مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه برآورده شود، هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند برای اهداف این بخش مقرر کنند که صندوق یا بخشی از آن بایستی از محدودیت‌ها با توجه به صرف سرمایه‌ای که برای آن اعمال می‌شود، رها باشد.

- (۳) شرط این است که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه رضایت دهند که اهداف در اماناتی تعیین شوند که صندوق بتواند مؤثرتر انجام شود، در صورتی که سرمایه‌ی صندوق یا بخش سرمایه‌ی مربوطه، همچنین درآمد متعلق به آن، به جای فقط این درآمد، بتواند صرف شود.
- (۴) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه -

- (a) باید نسخه‌ی هر قطعنامه را به موجب بند (۲) همراه با اظهارنامه‌ی دلایل‌شان برای تصویب آن به کمیسیون ارسال کنند، و
- (b) می‌توانند قطعنامه را به جز مطابق با بخش‌های ۲۸۳ و ۲۸۴ اجرا نکنند.
- (۵) در این بخش "ارزش بازار" همان معنی در بخش ۲۸۲ را دارد (قطعنامه برای صرف صندوق بزرگ‌تر ارائه شده برای هدفی خاص).
- (۶) در بند (۱)، ارجاع به اعطای اموال توسط یک فرد شامل اعطای انفرادی آن با اراده است.

۲۹۰. اطلاعیه و اطلاعات درباره‌ی قطعنامه‌ی ۲۸۹.S

- (۱) پس از دریافت یک نسخه از قطعنامه به موجب بخش ۲۸۹(۴)، کمیسیون می‌تواند -
- (a) دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلان عمومی قطعنامه را ارائه دهند به روشی که در دستور تعیین می‌شود، و
- (b) در صورتی که دستور صادر شود، باید هر بازنمود ارائه شده برای آن در نظر گرفته شود -
- (i) توسط شخصی که به نظر می‌رسد در مؤسسه‌ی خیریه ذینفع باشد، و
- (ii) در دوره‌ی ۲۸ روزه با شروع از تاریخی که اعلان عمومی قطعنامه توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه می‌شود.
- (۲) کمیسیون همچنین می‌تواند به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه دستور دهد به کمیسیون ارائه دهد اطلاعات اضافی یا توضیحات مربوط به -
- (a) موقعیت‌ها در و توسط ارجاع به آنکه آن‌ها به موجب بخش ۲۸۹ تصمیم به اقدام گرفته‌اند، یا
- (b) انطباق آن‌ها با هر الزام تحمیل شده بر آن‌ها توسط یا به موجب بخش ۲۸۹ یا این بخش مطابق با قطعنامه.

۲۹۱. چه زمان و چگونه قطعنامه‌ی ۲۸۹.۵ اثر دارد

(۱) هنگامی که با در نظر گرفتن اینکه آیا با قطعنامه به موجب بخش ۲۸۹(۲) موافقت شود یا نه، کمیسیون باید در نظر بگیرد-

(a) هر مدرک قابل دسترس برای آن که اهداکننده یا اهداکنندگان ذکر شده در بخش ۲۸۹(۱) درخواست می‌کنند، و

(b) هرگونه تغییرات در موقعیت‌های مربوط به مؤسسه‌ی خیریه از زمان ایجاد هدیه یا هدایا (از جمله، موقعیت خاص مالی آن، نیازهای ذینفعان آن و محیط اجتماعی، اقتصادی و حقوقی که در آن اجرا می‌شود).

(۲) کمیسیون نباید با قطعنامه موافقت کند تا زمانی که موافقت کند-

(a) که اجرای آن با مفهوم هدیه یا هدایای ذکر شده در بخش ۲۸۹(۱)(a) سازگار باشد (حتی اگرچه با محدودیت‌های ذکر شده در بخش ۲۸۹(۲) ناسازگار باشد)، و

(b) که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه با الزامات تحمیل شده بر آن‌ها توسط یا به موجب بخش ۲۸۹ یا ۲۹۰ مطابق با قطعنامه موافقت کرده‌اند.

(۳) قبل از پایان دوره‌ی ۳ ماهه با شروع از تاریخ مربوطه، کمیسیون باید کتباً به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعلام کند-

(a) که کمیسیون با قطعنامه موافقت می‌کند، یا

(b) با آن مخالف است.

(۴) در بند (۳) "تاریخ مربوطه" به معانی زیر است-

(a) در صورتی که کمیسیون دستور دهد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه به موجب بخش

۲۹۰(۱) اعلان عمومی قطعنامه را ارائه دهند، تاریخی که اطلاعیه ارائه می‌شود، و

(b) در غیر این صورت، تاریخی که کمیسیون یک نسخه از قطعنامه را مطابق با بخش

۲۸۹(۴) دریافت می‌کند.

(۵) در جایی که-

(a) به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه توسط کمیسیون اطلاع داده می‌شود که با قطعنامه

موافقت می‌کند، یا

(b) دوره‌ی ۳ ماهه‌ی ذکرشده در بند (۳) بدون اطلاع کمیسیون به آن‌ها سپری شده است که با قطعنامه موافقت نمی‌کنند،

صندوق یا بخشی از آن می‌تواند به‌موجب این بخش در انجام اهداف تنظیم‌شده در امانات صرف شود که در آن صندوق بدون توجه به محدودیت‌های ذکرشده در بخش ۲۸۹ (۲) موردبحث است.

(۶) صندوق یا بخشی از آن می‌تواند از تاریخی که برای این هدف در قطعنامه تعیین می‌شود، صرف شود.

۲۹۲. اختیار تغییر مبلغ تعیین‌شده در ۲۸۹.S

وزیر می‌تواند با یک دستور، بخش ۲۸۹ (۱) (ارزش بازار صندوق برای اهداف قطعنامه برای صرف سرمایه‌ی مربوط به امانات خاص: صندوق بزرگ‌تر) با جایگزینی یک مبلغ متفاوت برای مبلغ در حال حاضر تعیین‌شده در آنجا را اصلاح کند.

بخش ۱۵

مؤسسات خیریه‌ی محلی

فهرست‌ها و بازبینی‌ها و غیره

۲۹۳. معنی "مؤسسه‌ی خیریه‌ی محلی"

در این قانون، مگر تا آنجا که متن در غیر این صورت نیاز دارد، "مؤسسه‌ی خیریه‌ی محلی"، در رابطه با هر ناحیه، به معنی یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی ایجادشده برای اهدافی است که عبارت‌اند از -

(a) به واسطه‌ی ماهیت آن‌ها، یا

(b) به‌واسطه‌ی امانات مؤسسه‌ی خیریه،

هدایت‌شده کاملاً یا عمدتاً برای منافع آن ناحیه یا بخشی از آن.

۲۹۴. فهرست اختیار محلی مؤسسات خیریه‌ی محلی

(۱) شورا می‌تواند فهرست مؤسسات محلی یا هر کلاس مؤسسات خیریه‌ی محلی را در حوزه‌ی شورا نگهداری کند و می‌تواند اطلاعات موجود در فهرست یا خلاصه‌های استخراج‌شده از آن را منتشر کند.

(۲) شورا با پیشنهاد ایجاد یا نگهداری فهرست مؤسسات خیریه‌ی محلی یا هر کلاس از مؤسسات خیریه‌ی محلی به‌موجب این بخش باید، بنا به درخواست، توسط کمیسیون عرضه شود، رایگان-

(a) با نسخه‌هایی از دفاتر ثبت در ثبت مؤسسات خیریه که مربوط به فهرست هستند، یا
(b) با خصوصیات هرگونه تغییرات در دفاتر ثبتی که در آن‌ها نسخه‌ها قبلاً عرضه شده‌اند؛
و کمیسیون می‌تواند ترتیبی دهد که بدون درخواست بعدی، شورا با خصوصیات هرگونه تغییرات عرضه شود.

(۳) یک فهرست نگهداری شده به‌موجب این بخش باید در تمام زمان‌های منطقی برای بازرسی عمومی باز باشد.

۲۹۵. بازبینی‌های مؤسسات خیریه‌ی محلی توسط اختیار محلی

(۱) شورا می‌تواند-

(a) بر اساس آیین‌نامه‌های بعدی این بخش، همکاری با هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، یک بازبینی از کار هر گروه از مؤسسات خیریه‌ی محلی با اهداف یکسان یا مشابه در حوزه‌ی شورا را آغاز کند و انجام دهد، و

(b) برای کمیسیون گزارشی در مورد بازبینی و نامه‌های پیشنهادی شورا، بعد از مشورت با هیئت امنا، آن‌گونه که فکر می‌کند مناسب است، تهیه کند.

(۲) شورا با داشتن اختیار آغاز بازبینی‌ها به‌موجب این بخش می‌تواند-

(a) با اشخاص دیگر در هر بازبینی کار مؤسسات خیریه‌ی محلی توسط آن‌ها در زمینه‌ی شورا همکاری کند (با یا بدون مؤسسات خیریه‌ی دیگر)، یا
(b) در آغاز و انجام این بازبینی به اشخاص دیگر ملحق شود.

(۳) هیچ بازبینی آغازشده توسط یک شورا به‌موجب این بخش تعمیم نمی‌یابد به-

(a) هر مؤسسه‌ی خیریه بدون توافق هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، یا
(b) هر مؤسسه‌ی خیریه‌ی وابسته به کلیسا.

(۴) هیچ بازبینی آغازشده به‌موجب این بخش توسط شورای منطقه، به کار در هر بخش از مؤسسه‌ی خیریه‌ی محلی ایجادشده برای اهداف مشابه یا مکمل برای هرگونه خدمات ارائه-

شده توسط شوراهای استان گسترش نمی‌یابد مگر اینکه بازبینی با توافق شورای آن استان گسترش یابد.

(۵) بند (۴) د رابطه با ولز اعمال نمی‌شود.

۲۹۶. ۲۹۴.۵ و ۲۹۵.۵: تکمیلی

(۱) در بخش‌های ۲۹۴ و ۲۹۵ و این بخش "شورا" به معانی زیر است -

(a) شورای منطقه،

(b) شورای استان،

(c) شورای شهرستان

(d) شورای بخش لندن، یا

(e) شورای عوام شهر لندن.

(۲) شورا می‌تواند هر سازمان داوطلبانه را به‌عنوان نماینده‌ی آن‌ها برای اهداف بخش‌های ۲۹۴ و

۲۹۵، در این شرایط و در این محدودیت‌ها (در صورت وجود) یا در مواردی که آن‌ها ممکن

است موافق باشند، استخدام کند.

(۳) در بند (۲)، "سازمان داوطلبانه" به معنی هرگونه نهادی است -

(a) که فعالیت‌ها به‌جز برای منفعت ادامه می‌یابند، و

(b) یک مقام محلی یا عمومی نیست.

(۴) عزل هیئت مشترک هر یک از توابع شورا به‌موجب بخش‌های ۲۹۴ و ۲۹۵ درباره‌ی مؤسسات

خیریه‌ی محلی در حوزه‌ی شورایی اختیارات مشابهی با شورایی دارد که برای اهداف مشابه یا

تکمیلی برای هرگونه خدمات ارائه‌شده توسط این هیئت ایجاد می‌شوند.

۲۹۷. همکاری بین مؤسسات خیریه و بین مؤسسات خیریه و مقامات محلی

(۱) عزل هر شورای محلی و هر هیئت مشترک هر یک از توابع شورای محلی -

(a) می‌تواند با هر مؤسسه‌ی خیریه‌ی ایجادشده برای اهداف مشابه یا تکمیلی به‌منظور

خدمات ارائه‌شده توسط شورا یا هیئت صورت گیرد، مقدمات برای هماهنگی -

(i) فعالیت‌های شورا یا هیئت، و

(ii) آن‌ها از مؤسسه‌ی خیریه،

به نفع اشخاصی که ممکن است از آن خدمات یا از مؤسسه‌ی خیریه نفع ببرند، و

- (b) در آزادی برای افزایش هر مؤسسه‌ی خیریه به نفع آن اشخاص از هرگونه اطلاعات به- دست‌آمده در ارتباط با خدمات فراهم‌شده توسط شورا یا هیئت است، چه مقدمات با مؤسسه‌ی خیریه به‌موجب این بند ایجاد شده‌اند یا نه.
- (۲) در بند (۱)، معانی "شورای محلی" به صورت زیر است-

(a) در رابطه با انگلستان-

(i) شورای منطقه

(ii) شورای استان

(iii) شورای بخش لندن

(iv) شورای بخش

(v) شورای عوام شهر لندن، یا

(vi) شورای جزایر سیلی، و

(b) در رابطه با ولز-

(i) شورای استان،

(ii) شورای بخش، یا

(iii) شورای عوام.

- (۳) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند با صرف‌نظر از هر چیزی در امانات مؤسسه‌ی خیریه،

به‌موجب این بند همه یا هر یک از کارهای زیر را انجام دهند، در صورتی که برای آن‌ها

مشخص شود که احتمال دارد کار مؤسسه‌ی خیریه ارتقا یابد یا مؤثرتر انجام شود-

(a) آن‌ها می‌توانند در هر بازبینی انجام‌شده به‌موجب بخش ۲۹۵ یا به غیر از کار مؤسسات

خیریه یا هر کلاس از مؤسسات خیریه همکاری کنند؛

(b) آن‌ها می‌توانند مقدمات را با یک مقام فعال به‌موجب بند (۱) یا با مؤسسه‌ی خیریه‌ی

دیگر برای همکاری فعالیت‌های آن‌ها و آن مقامات یا مؤسسه‌ی خیریه‌ی دیگر انجام دهند؛

(c) آن‌ها می‌توانند اطلاعات مؤسسات خیریه‌ی دیگر را با نظر به، به اطلاع آن‌ها رساندن

منتشر کنند که منفعت آن‌ها در نظر گرفته می‌شود.

- (۴) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌توانند هزینه‌ی اقدام به‌موجب بند (۳) به‌واسطه‌ی هرگونه

درآمد یا پول قابل اطلاق به‌عنوان درآمد مؤسسه‌ی خیریه را تسویه کنند.

مؤسسات خیریه‌ی بخشی

۲۹۸. انتقال اموال به شورای بخش یا عوام یا انتصابات آن

- (۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که هیئت امنا هرگونه اموال را نگه می‌دارند -
- (a) برای اهداف زمین بازآفرینی عمومی یا سهمیه‌ها (خواه به موجب قوانین چهاردیواری باشند یا نه) برای منفعت ساکنان بخش دارای شورا یا (در ولز) جامعه‌ی دارای شورای عوام، یا
- (b) برای دیگر اهداف خیریه‌ی مرتبط با بخش یا جامعه؛
- و این برای اموال نگهداری شده برای هرگونه اهداف عمومی اعمال می‌شود آن‌گونه که برای اموال نگهداری شده برای اهداف خیریه اعمال می‌شود.
- (۲) هیئت امنا می‌توانند با تأیید کمیسیون و با توافق شورای بخش یا عوام، اموال را انتقال دهند به -

- (a) شورای بخش یا عوام، یا
- (b) اشخاص منصوب‌شده توسط شورای بخش یا عوام؛
- و شورا یا انتصابات آن‌ها باید اموال را مانند امانات و بر اساس شرایط یکسان که هیئت امنا انجام دادند، نگهداری کنند

۲۹۹. اختیار مقامات محلی برای نصب هیئت امنای نماینده

- (۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی بخشی در یک بخش یا (در ولز) در جامعه -
- (a) یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی وابسته به کلیسا، یا
- (b) یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی تأمین مالی شده در ۴۰ سال قبل نیست.
- (۲) در صورتی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه شامل این اشخاص نباشند -
- (a) انتخاب‌شده توسط انتخاب‌کننده‌های دولت محلی یا ساکنان بخش یا جامعه، یا
- (b) منصوب‌شده توسط شورای بخش یا جلسه‌ی بخش یا (در ولز) توسط شورای عوام یا شورای استان یا (بسته به مورد) شورای شهرستان،

شورای بخش یا جلسه‌ی بخش یا شورای عوام یا شورای استان یا شورای شهرستان می‌تواند هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی اضافی را منصوب کنند که این تعداد به‌عنوان کمیسیون می‌توانند مجاز باشند.

(۳) در صورتی که تنها یک متولی مؤسسه‌ی خیریه انتخاب نشده یا منصوب نشده به‌صورت ذکر شده در بند (۲) وجود دارد، تعداد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه می‌تواند با تأیید کمیسیون تا ۳ نفر افزایش یابد، که -

(a) یک نفر می‌تواند توسط دفتردار متولی منصوب شود، و

(b) یک نفر می‌تواند توسط شورای بخش یا جلسه‌ی بخش یا شورای عوام یا شورای استان یا شورای شهرستان منصوب شود.

۳۰۰. اختیارات انتصاب حاصل از اختیارات قبل از ۱۸۹۴

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که به‌موجب امانات مؤسسه‌ی خیریه به غیر از مؤسسه‌ی خیریه‌ی وابسته به کلیسا -

(a) ساکنان کلیسای بخش روستایی (چه در اتاق دعا یا نه)، یا

(b) یک اتاق دعای انتخابی،

قبلاً (در ۱۸۹۴) حق انتصاب هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یا هیئت امنا یا ذینفعان مؤسسه‌ی خیریه را داشتند.

(۲) انتصاب صورت گرفته است -

(a) در یک بخش دارای شورای بخش یا (در ولز) یک جامعه دارای شورای عوام، توسط شورای بخش یا عوام، یا در مورد ذینفعان، توسط اشخاص منصوب شده توسط شورای بخش یا عوام؛

(b) در یک بخش بدون داشتن شورای بخش یا (در ولز) یک جامعه بدون داشتن شورای

عوام، توسط جلسه‌ی بخش یا توسط شورای استان یا (بسته به مورد) شورای شهرستان.

(۳) بند (۴) در جایی اعمال می‌شود که -

(a) متصدیان ذاتی، یا

- (b) به‌جز در مورد مؤسسه‌ی خیریه‌ی وابسته به کلیسا، سرپرستان ذاتی، قبلاً (در ۱۸۹۴) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یا هیئت امنای برای مؤسسه‌ی خیریه‌ی بخشی در یک بخش روستایی بودند، یا به‌تنهایی یا مشترکاً با دیگر اشخاص بودند.
- (۴) به‌جای متصدی سابق یا هیئت امنای سرپرست کلیسا، هیئت امنای (برای تعدادی کمتر از آن از متصدی سابق یا هیئت امنای سرپرست کلیسا) وجود دارند، منصوب‌شده -
- (a) توسط شورای بخش یا، در صورتی که شورای بخش وجود ندارد، توسط جلسه‌ی بخش، یا
- (b) توسط شورای عوام یا در صورتی که شورای عوام وجود ندارد، توسط شورای استان یا (بسته به مورد) شورای شهرستان.
- (۵) در این بخش "سابقاً" (در ۱۸۹۴) به دوره‌ی بلافاصله قبل از تصویب قانون ۱۸۹۴ دولت محلی است و "سابقاً" بر این اساس تفسیر می‌شود.

۳۰۱. اختیارات انتصاب حاصل از اختیارات قبل از ۱۹۲۷

- (۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که خارج لندن بزرگ (به غیر از بخش‌های بیرونی لندن)، متصدیان بخش ذاتاً از قبل (در ۱۹۲۷) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یا هیئت امنای برای هر مؤسسه‌ی خیریه، یا به‌تنهایی یا مشترکاً با دیگر اشخاص بودند.
- (۲) به‌جای متصدی سابق هیئت امنای وجود دارند (برای یک تعداد کمتر از هیئت امنای متصدی سابق)، منصوب‌شده -
- (a) توسط شورای بخش یا در صورتی که شورای بخش وجود ندارد، توسط جلسه‌ی بخش، یا
- (b) (در ولز) توسط شورای عوام یا در صورتی که شورای عوام وجود ندارد، توسط شورای استان یا (بسته به مورد) شورای شهرستان.
- (۳) در مورد بخش شهری موجود بلافاصله قبل از تصویب قانون ۱۹۷۲ دولت محلی که پس از اول آوریل ۱۹۷۴ در یک بخش تشکیل نشده است، اختیار انتصاب به‌موجب بند (۲) توسط شورای منطقه قابل اجرا است.

(۴) در این بخش "سابقاً (در ۱۹۲۷)" به دوره‌ی بلافاصله قبل از ۱ آوریل ۱۹۲۷ مربوط است و "سابقاً" بر این اساس تفسیر می‌شود.

۳۰۲. دوره‌ی اشتغال هیئت امنای منصوب شده به موجب ۲۹۹.S تا ۳۰۱.S

(۱) هرگونه انتصاب متولی مؤسسه‌ی خیریه که به موجب بخش‌های ۲۹۹ تا ۳۰۱ انجام می‌شود باید برای یک دوره‌ی ۴ ساله باشد و بازنشسته شدن هیئت امنا برای انتصاب مجدد مطلوب است.

اما این بر اساس بندهای (۲) و (۳) است.

(۲) در یک انتصاب به موجب بخش ۲۹۹، در جایی که -

(a) انتصابات قبلی انجام نشده‌اند به موجب -

(i) بخش ۲۹۹، یا

(ii) آیین‌نامه‌ی متناظر قانون ۱۸۹۴ دولت محلی، قانون ۱۹۶۰ مؤسسات خیریه یا

قانون ۱۹۹۳ مؤسسات خیریه، و

(b) بیشتر از یک متولی منصوب می‌شود،

نصف افراد منصوب شده (یا تقریباً تا جایی که ممکن باشد) باید برای یک دوره‌ی ۲ ساله

منصوب شوند.

(۳) انتصاب صورت گرفته برای پر کردن جای خالی اتفاقی باید برای باقیمانده‌ی مدت انتصاب

قبلی باشد.

۳۰۳. ۲۹۸.S تا ۳۰۲.S: تکمیلی

(۱) در بخش‌های ۲۹۹ و ۳۰۰، "مؤسسه‌ی خیریه‌ی بخشی"، در رابطه با هر بخش یا (در ولز)

جامعه، به معنی یک مؤسسه‌ی خیریه است که منافع دارند، یا توزیع جداگانه‌ی منافع که

هست، محدود به ساکنان -

(a) بخش یا جامعه،

(b) یک بخش وابسته به کلیسای قدیمی منفرد که شامل آن بخش یا جامعه یا بخشی از آن

است، یا

(c) یک ناحیه متشکل از آن بخش یا جامعه با کمتر از ۴ بخش یا جامعه‌ی همسایه.

(۲) بخش‌های ۲۹۸ تا ۳۰۲ بر امانت‌داری، کنترل یا مدیریت هرگونه مدرسه‌ی مقدماتی یا داوطلبانه در مفهوم قانون ۱۹۹۸ چهارچوب و استانداردهای مدرسه تأثیر نمی‌گذارد.

(۳) بخش‌های ۲۹۸ تا ۳۰۲ -

(a) برای جزایر سیلی اعمال نمی‌شوند، و

(b) بر اساس هر دستور (شامل هر دستور بعدی) صادرشده به‌موجب هر مصوبه مربوط به دولت محلی با توجه به حوزه‌های دولت محلی یا اختیارات مقامات محلی تأثیر دارند.

تکمیلی

۳۰۴. تأثیر آیین‌نامه‌های مربوط به واگذاری یا انتقال اموال

واگذار نکردن یا عدم انتقال اموال به‌موجب هر یک از مفاد این بخش به‌عنوان نقض قرارداد یا شرط در برابر تصرف اجرا می‌شود یا منجر به جریمه می‌شود.

بخش ۱۶

ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه

ثبت

۳۰۵. ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه

(۱) ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه ادامه می‌یابد تا توسط کمیسیون نگه داشته شود، به روشی که فکر می‌کند مناسب است و توسط آن حفظ می‌شود.

(۲) ثبت باید شامل یک دفتر ثبت در رابطه با هر ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه باشد که مطابق با بخش ۳۰۷ به کمیسیون اعلام می‌شود و چنین روش‌هایی می‌توانند تعیین شوند.

۳۰۶. معنی "ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه" و غیره

(۱) در این بخش "ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه" به این معنی است -

- (a) ادغام دو یا چند مؤسسه‌ی خیریه در ارتباط با آنکه یکی از آن‌ها ("تحویل‌گیرنده") تمام اموال دیگری یا دیگران را به آن انتقال داده است، هر کدام ("یک" انتقال‌دهنده") در یا بعد از انتقال اموال آن به تحویل‌گیرنده دیگر وجود ندارد، یا وجود آن متوقف می‌شود، یا
- (b) ادغام دو یا چند مؤسسه‌ی خیریه ("انتقال‌دهندگان") در ارتباط با آنکه هر دو یا همه‌ی آن‌ها وجود ندارند، یا وجود آن‌ها را متوقف می‌کنند، در یا بعد از انتقال تمام اموال آن‌ها به یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی جدید ("تحویل‌گیرنده").

(۲) در مورد ادغام که شامل انتقال اموال هر مؤسسه‌ی خیریه است -

(a) که هر دو و دیگر اموال وقف دائم دارد ("اموال نامحدود")، و

(b) که امانات شامل آیین‌نامه برای پایان مؤسسه‌ی خیریه نیستند،

بند (۱)(a) یا (b) بر اساس تغییرات در بند (۳) اعمال می‌شود.

(۳) تغییرات در ارتباط با هر مؤسسه‌ی خیریه عبارت‌اند از -

(a) اشاره به تمام اموال آن، اشاره به تمام اموال نامحدود آن تلقی می‌شود، و

(b) هر اشاره به توقف وجود آن به عنوان محذوف تلقی می‌شود.

(۴) در این بخش و بخش‌های ۳۰۷ و ۳۰۸ -

(a) هر ارجاع به انتقال اموال شامل یک انتقال تحت تأثیر اعلام واکذاری است، و

(b) "اعلام واکذاری" به معنی اعلامی است که برای آن بخش ۳۱۰(۲) اعمال می‌شود.

۳۰۷. اطلاعیه‌ی ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه

(۱) به موجب بخش ۳۰۵(۲) ممکن است در رابطه با ادغام یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه اطلاع

داده شود در هر زمانی بعد از -

(a) انتقال اموال مشمول ادغام صورت گرفته است، یا

(b) (در صورتی که بیشتر از یک انتقال اموال گنجانده شود) آخرین آن انتقالات صورت

گرفته است.

(۲) در صورتی که اعلام واکذاری در رابطه با ادغام یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه صورت گیرد،

به موجب بخش ۳۰۵(۲) باید با توجه به ادغام، زمان انتقال اطلاع داده شود، یا زمانی که

آخرین انتقالات ذکر شده در بند (۱) صورت گرفته است.

(۳) به موجب بخش ۳۰۵(۲) توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحویل گیرنده اطلاع داده شود

و باید -

(a) انتقال‌دهنده یا انتقال‌دهندگان اموال مشمول ادغام و تاریخ یا تاریخ‌هایی که انتقال یا

انتقالات صورت گرفتند، تعیین شوند،

(b) شامل یک اظهارنامه باشد که ترتیبات مناسب در رابطه با ادای بدهی‌های مؤسسه یا

مؤسسات خیریه‌ی انتقال‌دهنده صورت گرفته‌اند، و

(c) در مورد اطلاعیه‌ی مورد نیاز توسط بند (۲)، موضوعات ذکر شده در بند (۴) تنظیم شوند.

(۴) موضوعات عبارت‌اند از-

- (a) این واقعیت که اعلام واگذاری مورد بحث انجام شده است،
- (b) تاریخی که اعلام انجام شده است، و
- (c) تاریخی که واگذاری عنوان بر اساس اعلام به موجب بخش ۳۱۰(۲) صورت گرفت.

۳۰۸. جزئیات ثبت شده در دفتر ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه

- (۱) بند (۲) برای ثبت انجام شده در دفتر ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه در رابطه با ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، به صورت مورد نیاز توسط بخش ۳۰۵(۲) اعمال می‌شود.
- (۲) ثبت باید-

- (a) تاریخ انتقال یا انتقالات اموال مشمول در ادغام صورت گرفته را تعیین کند،
- (b) اگر اعلام واگذاری در رابطه با ادغام صورت گرفت، موضوعات ذکر شده در بخش ۳۰۷(۴) تنظیم شوند، و
- (c) شامل دیگر خصوصیات ادغام باشد آن گونه که کمیسیون فکر می‌کند مناسب است.

۳۰۹. حق بازرسی دفتر ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه

- (۱) دفتر ثبت ادغام‌های مؤسسه‌ی خیریه باید برای بازرسی عمومی در تمام زمان‌های منطقی باز باشد.
- (۲) جایی که در آن هرگونه اطلاعات موجود در دفتر ثبت به شکل سند نیست، بند (۱) در صورت نیاز اطلاعات قابل دسترس برای بازرسی عمومی را به شکل خوانا در تمام زمان‌های منطقی تفسیر می‌کند.

اعلام‌های واگذاری و اثر ادغام بر هدایای خاص

۳۱۰. اعلام‌های واگذاری قبل از ادغام

- (۱) بند (۲) برای یک اعلام اعمال می‌شود که -
- (a) با انجام اهداف این بخش توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی انتقال دهنده انجام می‌شود،
- (b) در ارتباط با ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه انجام می‌شود، و
- (c) به منظور تأثیری است که (بر اساس بندهای (۳) و (۴)) تمام اموال انتقال دهنده بر تحویل گیرنده در تاریخی که در اعلامیه تعیین می‌شود، واگذار می‌شوند ("تاریخ تعیین شده").

(۲) اعلامیه در تاریخ تعیین شده برای واگذاری عنوان قانونی برای تمام اموال انتقال دهنده در تحویل گیرنده، بدون نیاز به هرگونه انتقال سند بعدی آن اجرا می شود.

این بر اساس بندهای (۳) و (۴) است.

(۳) بند (۲) اعمال نمی شود برای -

- (a) هرگونه زمین نگهداری شده توسط انتقال امن بر اساس امانات انتقال دهنده (به غیر از زمین نگهداری شده بر اساس امانت برای سهام یا سهام قرضه)،
- (b) هرگونه زمین نگهداری شده توسط انتقال دهنده به موجب اجاره نامه یا توافق نامه که شامل هرگونه پیمان (با این حال توصیف شده) در برابر واگذاری بهره ای انتقال دهنده بدون توافق یک شخص دیگر است، مگر اینکه توافق قبل از تاریخ تعیین شده به دست آمده باشد، یا
- (c) هرگونه سهام، سهمیه، مقرری یا دیگر اموال که تنها در دفاتر نگهداری شده توسط یک شرکت یا نهاد دیگر یا به روش دستور داده شده توسط یا به موجب هرگونه مصوبه قابل انتقال است.

(۴) در درخواست آن برای زمین ثبت شده در مفهوم قانون ۲۰۰۲ ثبت زمین، بند (۲) بر اساس بخش ۲۷ آن قانون است (حالت های مورد نیاز برای ثبت).

۳.۱۱ اثر ثبت ادغام مؤسسه ی خیریه بر هدایا برای انتقال دهنده

(۱) این بخش در جایی اعمال می شود که ادغام یک مؤسسه ی خیریه در دفتر ثبت ادغام های مؤسسه ی خیریه ثبت شود.

(۲) هرگونه هدیه که -

(a) به عنوان هدیه برای انتقال دهنده بیان می شود، و

(b) در یا قبل از تاریخ ثبت ادغام اثر می گذارد،

به عنوان یک هدیه بر تحویل گیرنده اثر می گذارد، مگر اینکه یه هدیه ی مستثنی باشد.

(۳) یک هدیه، هدیه ی مستثنی است در صورتی که -

(a) انتقال دهنده یک مؤسسه ی خیریه در بخش ۳۰۶(۲) است، و

(b) هدیه برای نگهداری بر اساس امانات در نظر گرفته می شود که در آن تمام یا بخشی از

وقف دائم مؤسسه ی خیریه نگهداری می شود.

۳۱۲. "انتقال‌دهنده" و "تحويل گیرنده" و غیره در ۳۱۰.S و ۳۱۱.S

(۱) در بخش‌های ۳۱۰ و ۳۱۱-

(a) هرگونه ارجاع به انتقال‌دهنده، در رابطه با یک ادغام مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، ارجاع به انتقال‌دهنده (یا یکی از انتقال‌دهندگان) در مفهوم بخش ۳۰۶ است، و
(b) هرگونه ارجاع به تمام اموال انتقال‌دهنده، در جایی که انتقال‌دهنده یک مؤسسه‌ی خیریه در بخش ۳۰۶(۲) است، ارجاع به تمام اموال نامحدود انتقال‌دهنده است (در مفهوم بخش ۳۰۶(۲)(a)).

(۲) در بخش‌های ۳۱۰ و ۳۱۱، هرگونه ارجاع به تحويل گیرنده، در رابطه با ادغام یک مؤسسه‌ی خیریه‌ی مربوطه، ارجاع است به-

(a) تحويل گیرنده (در مفهوم بخش ۳۰۶)، در صورتی که یک شرکت یا شرکت سهامی دیگر است، و
(b) در غیر این صورت، هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه‌ی تحويل گیرنده (در مفهوم بخش ۳۰۶).

تکمیلی

۳۱۳. اثر آیین‌نامه‌های مربوط به واگذاری یا انتقال اموال

واگذار نکردن یا عدم انتقال اموال به‌موجب هر یک از مفاد این بخش به‌عنوان نقض قرارداد یا شرط در برابر تصرف اجرا می‌شود یا منجر به جریمه می‌شود.

۳۱۴. استثنا برای CIOs

هیچ چیزی در این بخش در یک مورد اعمال نمی‌شود در جایی که بخش ۲۳۵ (ادغام CIOs) یا ۲۴۰ (انتقال مسئولیت CIO به CIO دیگر) اعمال می‌شود.

بخش ۱۷

دیوان محاکمات

فصل ۱

عمومی

۳۱۵. دیوان محاکمات

(۱) در این قانون، "دیوان محاکمات" در ارتباط با هر درخواست تجدیدنظر، درخواست یا ارجاع، به معانی زیر است -

(a) دیوان محاکمات بالارته، در هر مورد در جایی که توسط یا به موجب قوانین دادرسی دیوان محاکمات تعیین شود که دیوان محاکمات بالارته به منظور شنیدن درخواست تجدیدنظر، درخواست یا ارجاع است، یا
(b) دیوان محاکمات ردیف اول در هر مورد دیگر.

(۲) دیوان محاکمات صلاحیت شنیدن و تعیین موارد زیر را دارد -

(a) درخواست تجدیدنظرها و درخواست‌هایی که ممکن است به دیوان محاکمات مطابق با فصل ۲، یا هر مصوبه‌ی دیگر، با توجه به تصمیمات، دستورات یا قوانین کمیسیون ارائه شود،
و

(b) موضوعاتی که ممکن است مطابق با فصل ۳ توسط کمیسیون یا دادستان کل به دیوان محاکمات ارجاع داده شوند.

(۳) درخواست تجدیدنظرها، درخواست‌ها و موضوعاتی که توسط دیوان محاکمات مطابق با فصل‌های ۲ و ۳ شنیده و تعیین می‌شوند، یا هر مصوبه‌ی تصویب‌شده با -

(a) قوانین ایجادشده به موجب بخش ۳۱۶(۲)، و
(b) قوانین دادرسی دیوان محاکمات.

۳۱۶. قوانین مربوط به درخواست تجدیدنظرها، درخواست‌ها یا ارجاعات

(۱) این بخش در ارتباط با درخواست تجدیدنظرها، درخواست‌ها یا ارجاعات به دیوان محاکمات اعمال می‌شود که در بخش ۳۱۵(۲) ذکر شدند.

(۲) قاضی‌القضات می‌تواند ایجاد کند قوانین -

(a) تدوین مرحله‌ای که باید قبل از درخواست تجدیدنظرها، درخواست‌ها یا ارجاعات انجام شوند که به دیوان محاکمات ارائه می‌شوند (و دوره‌ای که در آن هرگونه مراحل باید انجام شوند)؛

(b) موردنیاز کمیسیون برای اطلاع حقوق اشخاص به آن‌ها تا پس از تصمیم یا دستور نهایی کمیسیون به دیوان محاکمات درخواست تجدیدنظر دهند یا اعمال کنند.

(۳) قوانین دادرسی دیوان محاکمات ممکن است هرگونه آیین‌نامه‌ی دیگر را با تنظیم اجرای حقوق برای درخواست تجدیدنظر یا اعمال به دیوان محاکمات و موضوعات مرتبط با ایجاد ارجاع به آن اجرا کنند.

(۴) قوانین به‌موجب بخش (۲) و (۳) می‌تواند مشورت کند با-

(a) دیوان محاکمات، یا

(b) هر شخص دیگر.

(۵) قوانین قاضی‌القضات به‌موجب این بخش -

(a) توسط ابزار قانونی ایجاد می‌شوند، و

(b) پس از قطعنامه‌ی مجلس پارلمان در معرض ابطال است.

(۶) قوانین قاضی‌القضات به‌موجب این بخش می‌توانند ایجاد کنند-

(a) آیین‌نامه‌ی متفاوت برای پرونده‌های متفاوت، و

(b) آیین‌نامه یا پس‌اندازهای مکمل، ضمنی، مهم یا انتقالی آن‌گونه که قاضی‌القضات مناسب در نظر می‌گیرد.

۳۱۷. درخواست تجدیدنظر از دادگاه

(۱) برای اهداف بخش‌های ۱۱(۲) و ۱۳(۲) از قانون ۲۰۰۷ دیوان محاکمات، دادگاه‌ها و اجرا، کمیسیون و دادستان کل به‌عنوان احزاب دعاوی قبل از دیوان محاکمات در رابطه با هرگونه درخواست تجدیدنظر، درخواست یا ارجاع به‌صورت ذکرشده در بخش ۳۱۵(۲) تلقی می‌شوند.

(۲) در مورد درخواست تجدیدنظر به‌موجب بخش ۱۱ یا ۱۳ از قانون ۲۰۰۷ دیوان محاکمات، دادگاه‌ها و اجرا در برابر یک تصمیم دیوان محاکمات که در آن یک موضوع ارجاع داده‌شده

به آن توسط کمیسیون یا دادستان کل تعیین می‌شود، دیوان محاکمات و دادگاه با شنیدن درخواست تجدیدنظر -

- (a) باید دوباره به موضوع ارجاع داده‌شده به دیوان محاکمات رسیدگی کنند، و
(b) ممکن است شاهی را در نظر بگیرند که برای دیوان محاکمات قابل دسترس نباشد.

۳۱۸. مداخله توسط دادستان کل

- (۱) این بخش اعمال می‌شود برای هرگونه اقدامات -
(a) قبل از دیوان محاکمات، یا
(b) در درخواست تجدیدنظر از دیوان محاکمات، یا
که در آن دادستان کل یک حزب نیست.
- (۲) نهاد مناسب در هر مرحله از اقدامات می‌تواند دستور دهد که تمام مدارک لازم در مورد عملیات به دادستان کل ارسال شوند.
- (۳) دستور به موجب بند (۲) ممکن است صادر شود توسط نهاد مناسب -
(a) از پیشنهاد خودش، یا
(b) در درخواست از هرگونه حزب برای این اقدامات.
- (۴) دادستان کل می‌تواند -
(a) در اقدامات مداخله کند به روشی که فکر می‌کند لازم یا مصلحت است، و
(b) استدلال کند، قبل از اینکه نهاد مناسب هرگونه موضوع در ارتباط با اقداماتی که ضروری می‌داند را به طور کامل استدلال کند.
- (۵) بند (۴) اعمال می‌شود، خواه یک دستور به موجب بند (۲) صادر شود یا نشود.
- (۶) در این بخش "نهاد مناسب" به معنی دیوان محاکمات یا، در پرونده‌ی درخواست تجدیدنظر از دیوان محاکمات، دیوان محاکمات یا دادگاهی است که درخواست تجدیدنظر را می‌شنود.

فصل ۲

درخواست‌های تجدیدنظر و درخواست‌ها به دیوان محاکمات

۳۱۹. درخواست‌های تجدیدنظر: عمومی

(۱) به‌جز در مورد یک موضوع قابل‌بازبینی (به بخش ۳۲۲ مراجعه کنید) درخواست تجدیدنظر ممکن است در برابر هرگونه تصمیم، دستورالعمل یا دستور ذکرشده در ستون ۱ از جدول ۶، به دیوان محاکمات برسد.

(۲) این درخواست تجدیدنظر ممکن است برسد توسط -

(a) دادستان کل، یا

(b) هر شخص تعیین‌شده در دفتر ثبت مربوطه در ستون ۲ از جدول ۶.

(۳) کمیسیون پاسخگوی این درخواست تجدیدنظر است.

(۴) در تعیین درخواست تجدیدنظر، دیوان محاکمات -

(a) باید دوباره به تصمیم، دستورالعمل یا دستور درخواست‌شده برای تجدیدنظر رسیدگی

کند، و

(b) می‌تواند شهادتی که برای کمیسیون قابل‌دسترس نیست را در نظر بگیرد.

(۵) دیوان محاکمات می‌تواند -

(a) درخواست تجدیدنظر را رد کند، یا

(b) در صورتی که درخواست تجدیدنظر را بپذیرد، هرگونه اختیار تعیین‌شده در دفتر ثبت

مربوطه در ستون ۳ از جدول ۶ را اجرا کند.

۳۲۰. درخواست‌های تجدیدنظر: دستورات به‌موجب ۵۲.۵

(۱) بخش ۳۱۹(۴)(a) در رابطه با درخواست تجدیدنظر در برابر یک دستور صادرشده به‌موجب

بخش ۵۲ اعمال نمی‌شود (اختیار فراخوان اسناد).

(۲) در درخواست تجدیدنظر، دیوان محاکمات باید بررسی کند که آیا اطلاعات یا سند

موردبحث -

(a) مربوط به مؤسسه‌ی خیریه است یا خیر؛

(b) مربوط به عزل توابع کمیسیون یا متولی رسمی است یا خیر.

(۳) دیوان محاکمات می‌تواند درخواست تجدیدنظر را تنها در صورتی بپذیرد که موافق است

اطلاعات یا سند موردبحث مشمول بند (۲)(a) یا (b) نشود.

۳۲۱. بازبینی‌ها

- (۱) یک درخواست ممکن است برای بازبینی یک موضوع قابل بازبینی به دیوان محاکمات ارائه شود.
- (۲) چنین درخواستی ممکن است صورت بگیرد توسط -
- (a) دادستان کل، یا
- (b) هرگونه شخص ذکر شده در دفتر ثبت در ستون ۲ از جدول ۶ که متناظر با دفتر ثبت در ستون ۱ است که مربوط به موضوع قابل بازبینی است.
- (۳) کمیسیون پاسخگوی چنین درخواستی است.
- (۴) در تعیین چنین درخواستی، دیوان محاکمات باید اصولی را اعمال کند که توسط دادگاه عالی در درخواست برای بازبینی قضایی اعمال می شوند.
- (۵) دیوان محاکمات می تواند -
- (a) درخواست را رد کند، یا
- (b) در صورتی که درخواست را بپذیرد، هرگونه اختیار ذکر شده در مورد ثبت شده در ستون ۳ از جدول ۶ را اجرا کند که مطابق با مورد ثبت شده در ستون ۱ است که مربوط به موضوع قابل بازبینی است.

۳۲۲. موضوعات قابل بازبینی

- (۱) در این فصل اشاره به موضوعات قابل بازبینی عبارت اند از -
- (a) تصمیماتی که برای بند (۲) اعمال می شود، و
- (b) دستوراتی که برای بند (۳) اعمال می شود.
- (۲) این بند اعمال می شود برای تصمیمات کمیسیون -
- (a) به منظور فرمان ثبت به موجب بخش ۴۶ با توجه به یک نهاد خاص؛
- (b) به منظور فرمان ثبت به موجب بخش ۴۶ با توجه به یک کلاس از مؤسسات؛
- (c) لغو طرح سرمایه گذاری مشترک به موجب بخش ۹۶؛
- (d) لغو طرح سپرده ی مشترک به موجب بخش ۱۰۰؛
- (e) لغو یک دستور به موجب بخش ۱۰۵ (اختیار معاملات مجاز با اموال مؤسسه ی خیریه و غیره) در رابطه با یک مؤسسه ی خیریه؛

(f) لغو یک دستور به‌موجب بخش ۱۱۷ (محدودیت‌ها در موقعیت‌های زمین) در رابطه با زمین نگهداری شده به امانت برای یک مؤسسه‌ی خیریه؛

(g) لغو یک دستور به‌موجب بخش ۱۲۴ (محدودیت‌ها در رهن‌ها) در رابطه با رهن یک زمین به امانت برای یک مؤسسه‌ی خیریه.

(۳) این بند برای دستور صادرشده توسط کمیسیون به‌موجب بخش ۱۴۷(۲) (تحقیق و حسابرسی) در رابطه با یک شرکت خیریه اعمال می‌شود.

۳۲۳. ارجاع موضوعات به کمیسیون

ارجاعات در ستون ۳ از جدول ۶ برای اختیار ارجاع یک موضوع به کمیسیون، اختیار ارجاع موضوع هستند-

(a) به طور کلی، یا

(b) برای تعیین مطابق با حکم صادرشده یا دستور صادرشده توسط دیوان محاکمات.

۳۲۴. اختیار اصلاح آیین‌نامه‌های مربوط به درخواست‌های تجدیدنظر و درخواست‌ها به

دیوان محاکمات

(۱) وزیر می‌تواند با دستور-

(a) یک مورد ثبت‌شده در جدول ۶ را اصلاح کند یا در غیر اینصورت تغییر دهد،

(b) یک مورد ثبت‌شده به جدول ۶ اضافه کند، یا

(c) یک مورد ثبت‌شده را از جدول ۶ حذف کند.

(۲) یک دستور به‌موجب بند (۱) می‌تواند چنین اصلاحات، درخواست تجدیدنظرها یا دیگر

تغییرات را انجام دهد از-

(a) بخش ۳۱۹ تا ۳۲۳، یا

(b) یک مصوبه که در آن، این فصل و جدول ۶ اعمال می‌شود،

آن‌گونه که در پی هرگونه تغییر در جدول ۶ ایجادشده توسط این دستور، وزیر مناسب در نظر می‌گیرد.

(۳) بندهای (۱) و (۲) (با تغییرات ضروری) در رابطه با بخش ۵۷ از قانون ۲۰۰۶ مؤسسات

خیریه اعمال می‌شود آن‌گونه که-

(a) آن بخش در این فصل موجود بودند، و

(b) در بند (۲) ارجاع به بخش‌های ۳۱۹ تا ۳۲۳ مشمول ارجاع به هر آیین‌نامه‌ی دیگر مربوط به درخواست تجدیدنظرها به دیوان محاکمات است که شامل فصل ۱ از بخش ۳ از قانون ۲۰۰۶ مؤسسات خیریه است.

فصل ۳

ارجاعات به دیوان محاکمات

۳۲۵. ارجاعات توسط کمیسیون

(۱) موضوعی که -

(a) در ارتباط با اجرا توسط کمیسیون هرگونه عملکردهای آن افزایش یافته است، و

(b) شامل اجرای قانون مؤسسه‌ی خیریه در هر جنبه یا کاربرد آن برای حالت ویژه‌ی امور

است،

می‌تواند توسط کمیسیون به دیوان محاکمات ارجاع داده شود در صورتی که کمیسیون آن را برای ارجاع موضوع به دیوان محاکمات مطلوب در نظر بگیرد.

(۲) کمیسیون می‌تواند چنین ارجاعی را تنها با رضایت دادستان کل انجام دهد.

(۳) کمیسیون یک بخش برای دادرسی قبل از دیوان محاکمات در ارجاع است.

(۴) موارد زیر برای بخش‌های دادرسی قبل از دیوان محاکمات در ارجاع عنوان می‌شوند-

(a) دادستان کل، و

(b) با دستور دیوان محاکمات-

(i) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه که احتمالاً تحت تأثیر تصمیم دیوان محاکمات در

ارجاع است،

(ii) هر مؤسسه‌ی خیریه‌ای که یک شرکت سهامی است، و

(iii) هر شخص دیگری که احتمالاً تحت تأثیر قرار می‌گیرد.

۳۲۶. ارجاعات توسط دادستان کل

(۱) هر موضوعی که موارد زیر را شامل شود-

(a) اجرای قانون مؤسسه‌ی خیریه در هر جنبه، یا

(b) کاربرد قانون مؤسسه‌ی خیریه برای حالت ویژه‌ی امور،

ممکن است توسط دادستان کل به دیوان محاکمات ارجاع داده شود در صورتی که دادستان کل ارجاع موضوع به دیوان محاکمات را مطلوب در نظر بگیرد.

(۲) دیوان محاکمات یک بخش برای دادرسی قبل از دیوان محاکمات در ارجاع است.

(۳) موارد زیر بخش‌هایی برای دادرسی قبل از دیوان محاکمات در ارجاع عنوان می‌شوند-

(a) کمیسیون، و

(b) با دستور دیوان محاکمات-

(i) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه که احتمالاً تحت تأثیر تصمیم دیوان محاکمات در

ارجاع است،

(ii) هر مؤسسه‌ی خیریه‌ای که یک شرکت سهامی است، و

(iii) هر شخص دیگری که احتمالاً تحت تأثیر قرار می‌گیرد.

۳۲۷. اختیارات کمیسیون در رابطه با موضوعات ارجاع داده‌شده به دیوان محاکمات

(۱) این بخش در جایی اعمال می‌شود که یک موضوع که شامل کاربرد قانون مؤسسه‌ی خیریه

برای حالت ویژه‌ی امور است، به موجب بخش ۳۲۵ یا ۳۲۶ به دیوان محاکمات ارجاع داده

شده است.

(۲) کمیسیون نباید هر جنبه با تکیه به هر دیدگاه برای کاربرد قانون مؤسسه‌ی خیریه برای آن

حالت امور را در نظر بگیرد مگر اینکه-

(a) دادرسی‌ها در ارجاع (از جمله هرگونه دادرسی در درخواست تجدیدنظر) به نتیجه

رسیده‌اند، و

(b) هر دوره‌ای که طی آن درخواست تجدیدنظر (یا درخواست تجدیدنظر بعدی) می‌تواند

معمولاً صورت گیرد، پایان یافته است.

(۳) در جایی که-

(a) پاراگراف‌های (a) و (b) از بند (۲) برآورده شوند، و

(b) در دادرسی موضوع به ارجاع تصمیم گرفته شده است،

کمیسیون باید هنگام سروکار داشتن با حالت ویژه‌ی اموری که به ارجاع مربوط است، برای

آن تصمیم اثر ارائه دهد.

۳۲۸. تعلیق محدودیت‌های زمانی در حالی که ارجاع در جریان است

- (۱) بند (۲) اعمال می‌شود در صورتی که -
- (a) بخش ۳۲۷(۲) کمیسیون را از انجام هر مرحله بازدارد که در غیر اینصورت مجاز یا ملزم به انجام آن است، و
- (b) مراحل مورد بحث می‌تواند تنها در طول دوره‌ی تعیین‌شده در یک مصوبه انجام شوند ("دوره‌ی تعیین‌شده").
- (۲) اجرای دوره‌ی تعیین‌شده به حالت تعلیق درمی‌آید برای دوره‌ای که -
- (a) در تاریخی شروع می‌شود که موضوع به دیوان محاکمات ارجاع داده می‌شود، و
- (b) در تاریخی پایان می‌یابد که پاراگراف‌های (a) و (b) از بخش ۳۲۷(۲) برآورده شوند.
- (۳) هیچ چیزی در -
- (a) این بخش، یا
- (b) بخش ۲۷۱ یا ۲۷۸ (تعلیق دوره‌ای که در طول آن کمیسیون می‌تواند به قطعنامه‌ی مؤسسه‌ی خیریه‌ی ثبت‌نشده اعتراض کند)،
- مانع از دوره‌ی تعیین‌شده‌ی معلق‌کردن همزمان به‌موجب بند (۲) و هر یک از آیین‌نامه‌های بخش‌های ۲۷۱ و ۲۷۸ نمی‌شود.

۳۲۹. ترتیب برای کمیسیون به‌منظور عمل در حالی که ارجاع در جریان است

- (۱) بخش ۳۲۷(۲) در ارتباط با هر مرحله‌ی انجام‌شده توسط کمیسیون اعمال نمی‌شود با ترتیب -
- (a) اشخاصی که بخش‌هایی برای دادرسی‌ها در ارجاع در زمانی هستند که آن مراحل انجام می‌شوند، و
- (b) (در صورتی که در پاراگراف (a) نیست) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه که -
- (i) احتمالاً به‌طور مستقیم تحت تأثیر انجام آن مراحل است، و
- (ii) یک بخش برای دادرسی‌ها در آن زمان نیست.
- (۲) کمیسیون می‌تواند آن مراحل را انجام دهد باوجود تعلیق مطابق با بخش ۳۲۸(۲) از هر دوره‌ای که در طول آن در غیر اینصورت مجاز یا ملزم به انجام آن‌هاست.

(۳) بخش ۳۲۷(۳) کمیسیون را ملزم به اثربخشی برای تصمیم به منظور کاربرد قانون مؤسسه‌ی خیریه برای حالت ویژه‌ی امور نمی‌کند تا حدی که این تصمیم با هر مرحله‌ی قبلاً انجام شده توسط کمیسیون در ارتباط با آن حالت امور مطابق با این بخش متناقض است.

۳۳۰. درخواست تجدیدنظرها و درخواست‌ها با توجه به موضوعات تعیین شده در ارجاع

- (۱) هیچ درخواست تجدیدنظر یا درخواستی توسط شخصی که برای او بند (۲) با توجه به یک دستور یا تصمیم، یا دستورالعمل صادر شده، توسط کمیسیون مطابق با بخش ۳۲۷(۳) اعمال می‌شود، به دیوان محاکمات ارائه نمی‌شود.
- (۲) این بند برای شخصی اعمال می‌شود که در هر مرحله یک بخش برای دادرسی‌هایی بود که در آن، موضوع ارجاع داده شده به دیوان محاکمات تصمیم‌گیری شد.
- (۳) هر مصوبه (از جمله یکی مشمول این قانون) که برای درخواست تجدیدنظر یا درخواست به دیوان محاکمات ارائه می‌شود، بر اساس بند (۱) اثر دارد.

۳۳۱. تفسیر

- (۱) در این فصل -

"قانون مؤسسه‌ی خیریه" به معانی زیر است -

- (a) هر مصوبه مشمول یا صادر شده به موجب این قانون یا قانون ۲۰۰۶ مؤسسات خیریه،
- (b) هر مصوبه‌ی دیگر تعیین شده در آیین‌نامه‌های صادر شده توسط وزیر، و
- (c) هر قانونی که مربوط به مؤسسات خیریه است، و
- "مصوبه" شامل یک مصوبه متشکل از قانون‌گذاری وابسته (در مفهوم قانون ۱۹۷۸ تفسیر) است و شامل یک مصوبه است هنگامی که تصویب یا صادر می‌شود.
- (۲) استثنائات موجود در بخش ۱۰(۲) (شرکت‌های وابسته به کلیسا و غیره) بر اهداف این فصل تأثیر ندارند.

بخش ۱۸

متفرقه و تکمیلی

مقررات اداری در مورد سازمان‌های خیریه

۳۳۲. نحوه‌ی اطلاع دادن جلسات مؤسسه‌ی خیریه و غیره.

- (۱) تمام اعلامیه‌های موردنیاز یا مجاز توسط هیئت امنای یک مؤسسه‌ی خیریه که به متولی، عضو یا پذیرهنویس مؤسسه‌ی خیریه داده می‌شود -
- (a) می‌تواند از طریق پست ارسال شود و
- (b) در صورتی که از طریق پست ارسال شود، می‌تواند به هر آدرس داده شده به‌عنوان آدرس متولی، عضو یا پذیرهنویس مؤسسه‌ی خیریه در لیست افراد در حال حاضر مشغول در دفتر یا مرکز اصلی مؤسسه‌ی خیریه ارسال شود.
- (۲) بندهای (۳) و (۴) در جایی اعمال می‌شوند که لازم است توسط متولیان مؤسسه‌ی خیریه به هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، عضو یا پذیرهنویس مؤسسه‌ی خیریه اطلاع داده می‌شود.
- (۳) اگر از طریق پست اطلاع داده شود، در زمانی که نامه‌ی حاوی آن در دوره‌ی عادی پست تحویل داده می‌شود، به‌عنوان تحویل داده شده تلقی می‌شود.
- (۴) در صورتی که این اطلاعیه در مورد هرگونه جلسه یا انتخابات است، ضرورتی ندارد به هر متولی، عضو یا پذیرهنویس مؤسسه‌ی خیریه ذکرشده در لیست در بند (۱)(b) که هیچ آدرسی در انگلستان ندارد، اطلاع داده شود.

۳۳۳. اعطای اختیار اجرای اسناد

- (۱) هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، بر اساس امانات مؤسسه‌ی خیریه، می‌تواند دو یا چند نهاد آن‌ها را اعطا کند به -
- (a) یک مقام عمومی، یا

(b) یک مقام محدود به روشی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه فکر می‌کنند به‌منظور اجرا به نام و از طرف اسناد هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه برای تأثیر در مذاکراتی که در آن هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یک حزب هستند، مناسب است.

(۲) هر سند اجراشده به دنبال یک اختیار به‌موجب بند (۱)، چنانکه توسط نهاد کل اجرا شود، اثر یکسانی دارد.

(۳) یک اختیار به‌موجب بند (۱) -

(a) برای هر سند کفایت می‌کند اگر کتبی یا به‌وسیله‌ی قطعنامه‌ی جلسه‌ی هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ارائه شود باوجود درخواست هر تشریفات اداری که در اعطای اختیار جدا از آن بند موردنیاز خواهد بود؛

(b) اختیارات اعطاشده‌ی قابل‌اجرا می‌تواند توسط هر یک از هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه داده شود یا محدود به افراد نامیده شده یا هر روش دیگری شود؛

(c) با توجه به این محدودیت و تا زمانی که لغو شود، باوجود هرگونه تغییر در هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، به‌عنوان یک اختیار مداوم اعطاشده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه و اجراشده توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه، اثر دارد.

(۴) در هرگونه اختیار به‌موجب این بخش، یک سند به نام و از طرف هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اجرا می‌شود، مگر اینکه هدف خلاف آن به نظر برسد، اختیار ضمنی همچنین اجرای آن برای آن‌ها به نام و از طرف متولی رسمی یا هر فرد دیگری است، در صورتی که هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه بتوانند این کار را انجام دهند.

(۵) در جایی که مفاد یک سند طبق این بخش اجرا شود، پس به نفع کسی که (پس از آن) با حسن نیت برای پول یا ارزش پول را به دست می‌آورد -

(a) سود یا هزینه در مالکیت یا

(b) سود هر قرارداد یا توافق صریح توسط هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه ثبت شود، به‌طور قطعی فرض می‌شود که به‌موجب این بخش به‌موقع اجرا شده‌اند.

(۶) اختیارات اعطاشده به‌موجب این بخش علاوه بر اختیارات دیگر هستند و نه فسخ هر یک از آن‌ها.

۳۳۴. انتقال و شاهد عنوان برای اموال واگذار شده به هیئت امنا

(۱) بند (۲) در جایی اعمال می شود که، به موجب امانات یک مؤسسه خیریه، متولیان اموال نگهداری شده برای اهداف خیریه می تواند توسط قطعنامه‌ی جلسه‌ی هیئت امنا، اعضا یا افراد دیگر مؤسسه‌ی خیریه منصوب یا برکنار شوند.

(۲) اعلام نامه‌ای که یک متولی منصوب یا برکنار شده‌اند، شواهد کافی از این حقیقت است که این نامه -

(a) یا در جلسه توسط شخص رئیس امضا شده است یا به شیوه‌های دیگر توسط جلسه دستور داده شده است و

(b) توسط دو نفر حاضر در جلسه تأیید شده است.

(۳) تأیید نامه‌ی نصب یا عزل یک متولی مطابق بند (۲)، در صورتی که به عنوان یک عمل اجرا شود، عملیات مشابهی با بند ۴۰ قانون متولی ۱۹۲۵ (اعلام و اگذاری به عنوان جنبه‌های اموال امانی در اقدامات انتصاب یا عزل معتمدین) دارد، چنانکه نصب یا عزل تحت تأثیر این اقدام قدامت‌رار گرفته شده باشد.

(۴) برای اهداف این بخش که در آن مفاد یک سند ذکر شده در بند (۲) امضا و تأیید شده‌اند، پس مدرک (توسط شواهد یا به عنوان ماده‌ی استنباط) امضای سند فرض می شود امضا و تأیید شده‌اند، مگر آنکه خلاف آن اثبات شود.

(۵) این بخش برای نامه‌ی دستور داده شده در هر زمان اعمال می شود، به جز آنکه بند (۳) تنها برای نامه‌های پس از ۱ ژانویه ۱۹۶۱ اعمال می شود.

(۶) این بخش در رابطه با هر نهادی اعمال می شود که قانون ۱۸۵۴ نهادهای ادبی و علمی را اجرا می کند آن چنانکه در رابطه با یک مؤسسه‌ی خیریه اعمال می شود.

(۷) واگذار نکردن یا عدم انتقال اموال به موجب هر یک از مفاد این بخش به عنوان نقض قرارداد یا شرط در برابر تصرف اجرا می شود یا منجر به جریمه می شود.

اختیارات اجرای کمیسیون و غیره

۳۳۵. اجرای مقررات به دستور کمیسیون

(۱) اگر یک فرد در اجرای هر نوع مقررات به موجب این قانون کوتاهی کند، (به موجب بند (۲)) کمیسیون می‌تواند دستور دهد فرد دستورالعمل‌هایی را که برای تأمین آن مناسب می‌داند به‌طور پیش‌فرض خوب اجرا کنند.

(۲) بند (۱) برای هیچ مقرراتی اعمال نمی‌شود در صورتی که -

(a) کسی که در اجرای آن کوتاهی کند یا مصرّانه به صورت پیش‌فرض در رابطه با این

مقررات محکوم به هرگونه مجازات کیفری می‌شود یا

(b) این مقررات تحمیل می‌شود به وسیله‌ی -

(i) دستور کمیسیون که در بخش ۳۳۶ اعمال می‌شود یا

(ii) دستور کمیسیون که در بخش ۳۳۶ به موجب بخش ۳۳۸ (۲) اعمال می‌شود.

۳۳۶ اجرای دستورات کمیسیون

(۱) با فرد متهم به نافرمانی از دستور ذکرشده در بند (۲) می‌توان بر اساس استفاده از

کمیسیون برای دادگاه عالی با عطف به نافرمانی از دستور دادگاه عالی برخورد کرد.

(۲) این دستورات عبارت‌اند از -

(a) دستور کمیسیون به موجب

بخش ۵۲ (۱) (اختیار برای پاسخ به فراخوانی اسناد)،

بخش ۸۴ (اختیار دستور تعیین شده برای اقدام)،

بخش ۸۵ (اختیار استفاده‌ی مستقیم از اموال مؤسسه‌ی خیریه)،

بخش ۸۷ (نظارت خاص بر سازمان‌های خیریه در اسکاتلند)،

بخش ۱۵۵ (اختیار انطباق مستقیم با مقرراتی که برای حساب‌رسان دسترسی به اطلاعات و

غیره را فراهم می‌کند)،

بخش ۱۸۴ (پیامد مدنی اقدام در صورت رد صلاحیت)،

بخش ۱۸۶ (رد صلاحیت متولی مؤسسه‌ی خیریه یا متولی دریافت پاداش به موجب بخش

، (۱۸۵)

بخش ۲۶۳ (انحلال نهاد ثبت شده)،

(b) دستور کمیسیون به موجب -

بخش ۶۹ (صلاحیت همزمان با دادگاه عالی برای اهداف خاص) یا هر یک از بخش‌های ۷۶ و ۷۹ تا ۸۱ (اختیارات اقدام برای حفاظت از سازمان‌های خیریه و غیره) که نیازمند انتقال یا پرداخت اموال به منظور فراخوانی یا اجرا هستند، یا

(c) دستور کمیسیون با نیاز به یک پیش فرض به موجب این قانون خوب صادر می‌شود.

۳۳۷. سایر آیین‌نامه‌ها به عنوان دستورات کمیسیون

(۱) هر دستور صادر شده توسط کمیسیون به موجب این قانون می‌تواند شامل مقررات ضمنی یا تکمیلی باشد آن گونه که کمیسیون برای اجرای اهداف دستور، فکر می‌کند مناسب است. (۲) در جایی که کمیسیون هر قلمرو اختیار را برای صدور دستور به موجب این قانون بر اساس درخواست یا ارجاع به آن به کار می‌گیرد، می‌تواند چنین مفادی را به دستور الحاق کند حتی اگرچه درخواست یا ارجاع، الحاق آن‌ها را پیشنهاد نمی‌دهد.

(۳) در جایی که به موجب این قانون کمیسیون یک دستور صادر می‌کند، کمیسیون -

(a) می‌تواند خودش اعلان عمومی دهد آن گونه که فکر می‌کند صدور یا محتویات

دستور مناسب است، یا

(b) ممکن است نیاز باشد اعلان عمومی داده شود توسط -

(i) هر فرد که درخواست دستور صادر کند، یا

(ii) هر مؤسسه‌ی خیریه که تحت تأثیر این دستور قرار گیرد.

(۴) این کمیسیون می‌تواند با یا بدون هیچ گونه درخواست یا ارجاعی به آن، یک دستور را

کامل یا تا قسمتی خارج کند و مشروط به هر گونه پس انداز یا دیگر مقررات انتقالی باشد یا نباشد، در صورتی که

(a) این دستور به موجب هر یک از مقررات این قانون به غیر از بخش ۲۶۳ (انحلال

نهاد ثبت شده) صادر می‌شود و

(b) در هر زمان در ۱۲ ماه پس از صدور دستور، قانع می‌شود که این دستور به اشتباه یا

با ارائه‌ی اطلاعات نادرست یا در غیر این صورت در انطباق با این قانون صادر شده است.

(۵) به استثنای اهداف بند (۴) یا استیناف به موجب این قانون، دستور صادر شده توسط

کمیسیون به موجب این قانون -

- (a) به‌عنوان صدور به‌موقع و رسمی تلقی می‌شود، و
- (b) موضوع تنها به دلیل بی‌قاعده بودن یا غیررسمی بودن فراخوانی نمی‌شود، بلکه (مشروط به هر دستور بعدی) مطابق با مفاد آن اثر دارد.
- (۶) هر دستور صادرشده توسط این کمیسیون به‌موجب هر آیین‌نامه‌ی این قانون ممکن است متفاوت باشد یا به‌وسیله‌ی یک دستور متعاقب لغو شود و ممکن است شامل مقررات انتقالی یا پس‌اندازها باشد.

۳۳۸. دستورالعمل‌های کمیسیون یا شخص مجری پرس‌وجو

- (۱) هر دستور صادرشده توسط کمیسیون به‌موجب هر آیین‌نامه‌ی این قانون -
- (a) ممکن است متفاوت باشد یا به‌وسیله‌ی دستور بعدی به‌موجب آن آیین‌نامه لغو شود
- و

(b) باید کتبی صادر شود.

- (۲) بخش‌های ۳۳۶ (اجرای دستورات) و ۳۳۷ (۱) تا (۳) و (۵) (مقررات دیگر به‌عنوان دستورات) برای هر دستور اعمال می‌شود، مانند آن‌هایی که برای دستور کمیسیون اعمال می‌شوند.
- (۳) در بند (۱) ارجاع به کمیسیون، در رابطه با یک دستور به‌موجب بخش ۴۷ (۲) (کسب شواهد و غیره برای اهداف پرس‌وجو)، شامل ارجاع به هر فرد مجری پرس‌وجو به‌موجب بخش ۴۶ است.

- (۴) هیچ چیز در این بخش تفسیر نمی‌شود آن‌گونه که برای هر دستورالعمل در دستور صادرشده توسط کمیسیون به‌موجب بخش ۳۳۵ (۱) (دستورالعمل‌ها برای آن پیش‌فرض خوب صادر می‌شود) اعمال می‌شود.

۳۳۹. خدمات دستورالعمل‌ها و دستورالعمل‌ها

- (۱) این بخش برای هر دستور یا دستورالعمل توسط این کمیسیون تحت این قانون اعمال می‌شود.
- (۲) هرگونه دستور یا دستورالعمل ممکن است به یک فرد (به غیر از شرکت سهامی) خدمت کند به‌وسیله‌ی -

(a) تحویل به آن شخص،

(b) رها کردن آن در آخرین آدرس مشخص شخص در انگلستان، یا

(c) ارسال آن از طریق پست به آن شخص در آن آدرس.

(۳) هرگونه دستور یا دستورالعمل ممکن است به یک شرکت سهامی با تحویل آن یا ارسال آن از طریق پست خدمت کند-

(a) برای دفتر اصلی یا ثبت شده‌ی نهاد در انگلستان، یا

(b) اگر چنین دفتری در انگلستان ندارد، برای هر مکان در انگلستان که در آنجا کسب-وکار را ادامه می‌دهد یا فعالیت‌هایش را انجام می‌دهد (بسته به مورد).

(۴) هرگونه دستور یا دستورالعمل ممکن است همچنین (شامل شرکت سهامی) با ارسال آن از طریق پست برای آن شخص در یک آدرس اعلام شده توسط شخص به کمیسیون در جهت اهداف این بند به فرد خدمت کند.

(۵) در این بخش هر ارجاع به کمیسیون، در رابطه به یک دستورالعمل به موجب بخش ۴۷

(۲) (کسب شواهد و غیره برای اهداف پرس و جو)، ارجاع به هر پرس و جوی فرد به موجب بخش ۴۶ است.

اسناد و شواهد و غیره

۳۴۰. ثبت و نگهداری اسناد و غیره

(۱) کمیسیون می‌تواند دفاتری که در آن هرگونه سند یا دیگر اسناد مربوط به یک مؤسسه‌ی خیریه ممکن است ثبت شده باشد را ارائه کند.

(۲) کمیسیون می‌تواند نگهداری امن هر سند مربوط به یک مؤسسه‌ی خیریه و هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه یا افراد دیگر دارای حضانت اسناد یا مربوط به یک مؤسسه‌ی خیریه (شامل یک مؤسسه‌ی خیریه که متوقف شده است) را بپذیرد، می‌تواند با موافقت کمیسیون، آن‌ها توسط کمیسیون برای نگهداری امن، به جز در مورد مدارک مورد نیاز توسط برخی مصوبات دیگر برای نگهداری در جای دیگر ذخیره شوند.

(۳) آیین‌نامه‌های ایجاد شده توسط وزیر ممکن است مقررات برای اسناد ذخیره شده توسط کمیسیون به موجب این بخش را ایجاد کنند که می‌تواند پیش‌بینی شود توسط آیین‌نامه‌ها ناپود شوند یا در غیر این صورت ذخیره‌ی پس از آن مدت و یا در این شرایطی ممکن است بسیار توصیه شود.

(۴) بند (۳) اعمال می‌شود برای هر سند-

- (a) منتقل شده به کمیسیون به موجب بخش ۵۲، و
- (b) نگهداری شده توسط کمیسیون به موجب بخش ۵۲(۳)، چنانکه این سند توسط کمیسیون برای نگهداری امن به موجب این بخش ذخیره شوند.
- (۵) بندهای (۳) و (۴) (با هر تطبیق لازم) برای اسناد ثبت شده، ذخیره شده یا منتقل شده به کمیسیون خیریه‌ی انگلستان و ولز به موجب مصوبات قبلی مشابه، به ویژه شامل قانون ۱۸۵۳-۱۹۳۹ هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعمال می‌شوند.

۳۴۱. شواهد اسناد دریافت شده توسط کمیسیون و غیره

- (۱) بند (۲) در جایی اعمال می‌شود که یک سند توسط کمیسیون ثبت می‌شود یا در حال حاضر توسط کمیسیون به موجب بخش ۳۴۰ ذخیره می‌شود.
- (۲) شواهد محتویات سند ممکن است به وسیله‌ی یک نسخه‌ی تأیید شده توسط هر عضو از کارکنان کمیسیون به طور کلی یا به خصوص مجاز توسط کمیسیون برای اقدام به این منظور ارائه شود.

(۳) مفهوم یک سند مانند یک نسخه در شواهد بدون اثبات دریافت می‌شود -

(a) از مقام یا قدرت رسمی یا دست خط شخص با تأیید آن، یا

(b) از سند اصلی ثبت شده یا ذخیره شده.

(۴) بندهای (۲) و (۳) اعمال می‌شوند برای هر سند -

(a) منتقل شده به کمیسیون به موجب بخش ۵۲، و

(b) نگهداری شده توسط کمیسیون به موجب بخش ۵۲(۳)،

- چنانکه این سند توسط کمیسیون برای نگهداری امن به موجب بخش ۳۴۰ ذخیره شود.
- (۵) بندهای (۲) تا (۴) (با هر تطبیق لازم) برای اسناد ثبت شده، ذخیره شده یا منتقل شده به کمیسیون خیریه‌ی انگلستان و ولز به موجب مصوبات قبلی مشابه، به ویژه شامل قانون ۱۸۵۳-۱۹۳۹ هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه اعمال می‌شوند.

۳۴۲. گزارش پرس و جو شاهد بودن در روندهای خاص

- (۱) یک نسخه از گزارش شخص که پرس و جو را به موجب بخش ۴۶ انجام می‌دهد، در صورتی که توسط کمیسیون تأیید شود که یک نسخه‌ی واقعی است، در هر روندی که این بخش اعمال می‌کند قابل قبول است -

- (a) به عنوان مدرکی از هر واقعت مطرح شده در این گزارش، و
(b) به عنوان مدرکی از نظر آن شخص مربوط به هر موضوع ارجاع داده شده در آن.
(۲) این بخش اعمال می شود برای -

- (a) هر اقدام قانونی انجام شده توسط کمیسیون به موجب بخش ۶، و
(b) هر اقدام قانونی انجام شده توسط دادستان کل در خصوص یک مؤسسه خیریه.
(۳) مفهوم یک سند برای یک گواهی صادر شده برای اهداف بند (۱) این است که -
(a) در شواهد دریافت شود، و
(b) به عنوان یک تأییدیه تلقی شود، مگر اینکه خلاف آن ثابت شود.

۳۴۳. شواهد اسناد صادر شده توسط کمیسیون و غیره

- (۱) مدارک هر دستور، تأییدیه یا دیگر اسناد صادر شده توسط کمیسیون می تواند به -
وسیله ای یک نسخه ی نگهداری شده توسط آن یا گرفته شده از یک نسخه ی نگهداری شده
ارائه شود، در صورتی که این نسخه تأیید شود که یک نسخه ی واقعی توسط هر عضو از
کارکنان کمیسیون به طور کلی یا به خصوص مجاز توسط کمیسیون برای اقدام به این منظور
باشد.
(۲) مدارک ثبت در دفتر در هر دفتر ثبت نگهداری شده توسط کمیسیون می تواند به وسیله ای
یک نسخه از ثبت در دفتر ارائه شود، در صورتی که این نسخه تأیید شود که یک نسخه ی
واقعی توسط هر عضو از کارکنان کمیسیون به طور کلی یا به خصوص مجاز توسط کمیسیون
برای اقدام به این منظور باشد.
(۳) مفهوم یک سند مانند یک نسخه همان طور که در بند (۱) یا (۲) ذکر شد این است که در
شواهد بدون اثبات مقام یا قدرت رسمی یا دست خط شخص با تأیید آن دریافت شود.
(۴) بندهای (۱) و (۳) برای هر دستور، تأییدیه یا دیگر اسناد صادر شده توسط کمیسیون
خیریه ی انگلستان و ولز اعمال می شود همان گونه که برای هر دستور، تأییدیه یا دیگر اسناد
صادر شده توسط کمیسیون اعمال می شود.

۳۴۴. دیگر مقررات متفرقه به عنوان شواهد

- (۱) بند (۲) برای بهبود یا پرداخت کامل روندهای هر گونه پرداخت اجاره یا دیگر
پرداخت های دوره ای ادعا شده توسط یا از طرف یک مؤسسه خیریه خارج از زمین یا

اجاره‌ها، سودها یا دیگر درآمدهای زمین اعمال می‌شود، در غیر اینصورت به‌عنوان تابع اجاره برای بازگشت اعمال می‌شود.

(۲) در صورتی که در هر دادرسی نشان داده شود که این بخش اعمال می‌شود که پرداخت اجاره یا دیگر پرداخت‌های دوره‌ای در هر زمان برای ۱۲ سال متوالی برای یا به نفع مؤسسه‌ی خیریه پرداخت شده است -
(a) که شواهد بدهکاری دائمی به آن از زمین یا درآمد بدیهی است، و
(b) هیچ مدرکی از اصل آن لازم نیست. (۳) در هر دادرسی، مدارک زیر به‌عنوان مدارک اسناد و حقایق مندرج در آن‌ها قابل قبول است -

(a) نسخه‌های چاپی گزارش‌های هیئت‌امنا برای پرس‌وجو درباره‌ی مؤسسات خیریه، ۱۸۱۸-۱۸۳۷، که تحت قانون ۵۸ Geo. ۳ c. ۹۱ و قوانین پس از آن منصوب شده باشند، و
(b) نسخه‌های چاپی از گزارش‌هایی که برای شهرستان‌ها و بخش‌های شهرستان‌های مختلف برای هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه توسط دستیار هیئت امنای آن‌ها تهیه شده باشند و برای مجلس عوام انگلیس به‌عنوان بازگشت به دستورات تاریخ‌های مختلف با شروع در ۸ دسامبر ۱۸۹۰ و پایان در ۹ سپتامبر ۱۹۰۹ ارائه شده باشند.

جرائم

۳۴۵ محدودیت در مورد قانون رسیدگی به جرایم خاص

(۱) عدم رسیدگی به جرمی که برای این بخش اعمال می‌شود به‌جز توسط یا با موافقت مدیر عمومی تعقیب ایجاد می‌شوند.

(۲) این بخش برای هر جرم اعمال می‌شود به‌موجب -

- (a) بخش ۴۱ (جرائم در ارتباط با اظهارات موردنیاز در نشریات رسمی و غیره)،
- (b) بخش ۶۰ (عرضه‌ی اطلاعات نادرست یا گمراه‌کننده به کمیسیون و غیره)،
- (c) بخش ۱۷۷ (جرم نقض دستورات خاص صادرشده برای حمایت از مؤسسات خیریه)،
- (d) بخش ۱۷۳ (جرایم عدم عرضه‌ی اسناد خاص) یا
- (e) بخش ۱۸۳ (۱) (عواقب کیفری اقدام در صورت رد صلاحیت).

۳۴۶. جرائم شرکت‌های سهامی

(۱) در صورتی که جرم به‌موجب این قانون -

(a) توسط یک شرکت سهامی صورت گیرد، و
(b) ثابت شود که جرم با رضایت یا اغماض صورت گرفته است یا به هرگونه غفلت از سوی یک مدیر شرکت سهامی نسبت داده شود،
مدیر و همچنین شرکت سهامی متهم به ارتکاب جرم می‌شوند و مسئول اقدام علیه قانون و مجازات بر این اساس هستند.

(۲) در این بخش، "مدیر" در رابطه با شرکت سهامی، به معنی –
(a) هر رئیس، مدیر، منشی یا دیگر مدیران مشابه از شرکت سهامی است، یا
(b) هر شخصی که مدعی اقدام با هر ظرفیت و در رابطه با شرکت سهامی باشد که امور توسط اعضای آن مدیریت می‌شوند، "مدیر" به معنی یک عضو از شرکت سهامی است.

مقررات و دستورات

۳۴۷. مقررات و دستورات: عمومی

(۱) هرگونه اختیار وزیر برای ایجاد هر آیین‌نامه یا دستور به موجب این قانون با ابزار قانونی قابل-اجراست.

(۲) مطابق با بخش‌های ۳۴۸(۱) و ۳۴۹(۱)، مقررات یا دستورات وزیر به موجب این قانون طبق قطعنامه‌ی مجلس پارلمان در معرض ابطال هستند.

(۳) هرگونه مقررات وزیر یا کمیسیون و هر دستور وزیر به موجب این قانون می‌تواند –
(a) مقررات مختلفی برای موارد متفاوت یا توصیفات موردی یا اهداف یا حوزه‌های مختلف ایجاد کند و

(b) این مقررات یا پس‌اندازهای مکمل، ضمنی، مهم، گذرا یا انتقالی را به‌عنوان وزیر ایجاد کند یا، بسته به مورد، کمیسیون مناسب در نظر می‌گیرد.

(۴) هیچ چیز در این بخش برای دستور طبق بند ۲۹ از جدول ۹ (تغییرات گذرا) اعمال نمی‌شود.

۳۴۸. مقررات بر اساس روند مثبت و غیره

(۱) بخش ۳۴۷(۲) (روند منفی) اعمال نمی‌شود برای –

(a) مقررات به‌موجب بخش ۱۹ (هزینه‌ها و دیگر مبالغ قابل پرداخت به کمیسیون) که نیاز به پرداخت هزینه در رابطه با هر موضوعی دارد که برای آن هیچ هزینه‌ای قبلاً قابل پرداخت نبوده است.

(b) مقررات به‌موجب بخش ۲۵ (به معنای "تنظیم‌کننده‌ی اصلی") که هر یک از مقررات یک قانون را اصلاح می‌کند؛

(c) مقررات به‌موجب بخش ۲۴۵ (مقررات در مورد پایان، ورشکستگی و انحلال مدیران ارشد فناوری اطلاعات).

(۲) هیچ مقرراتی در بند (۱)(a) یا (c) نمی‌تواند ایجاد شود مگر اینکه پیش‌نویس مقررات قبلاً طرح شده باشد و توسط یک قطعنامه از هر یک از مجلس پارلمان تأیید شده باشد.

(۳) هیچ مقرراتی در بند (۱)(b) ممکن نیست ایجاد شده باشد (چه به‌تنهایی یا با سایر مقررات) مگر اینکه پیش‌نویس مقررات قبلاً طرح شده باشد و توسط قطعنامه‌ی هر یک از مجلس پارلمان تأیید شده باشد.

(۴) قبل از ایجاد هرگونه مقررات به‌موجب -

(a) بخش ۸ (حساب‌های مؤسسه‌ی خیریه، گزارشات و بازگشت‌ها)، یا

(b) بخش ۲۴۵ یا ۲۴۶ (اختیارات خاص برای ایجاد مقررات در مورد مدیران ارشد فناوری اطلاعات)، وزیر باید با این افراد یا افرادی که مناسب در نظر می‌گیرد، مشورت کند.

۳۴۹. دستورات بر اساس روند مثبت و غیره

(۱) بخش ۳۴۷(۲) (روند منفی) اعمال نمی‌شود برای -

(a) دستور به‌موجب بخش ۲۳ (اختیارات اصلاح جدول ۳ درباره‌ی افزودن یا حذف سازمان‌های خیریه‌ی معاف)،

(b) دستور به‌موجب بخش ۷۳(۲) (اختیارات ایجاد طرح‌های تغییر مقررات ایجادشده توسط قوانین و غیره)؛

(c) دستور به‌موجب بخش ۱۹۰ (اختیار اصلاح مقررات مربوط به بیمه‌ی خسارت برای هیئت‌امنا و متولیان مؤسسه‌ی خیریه).

(d) دستور به‌موجب بخش ۳۲۴ (اختیار اصلاح مقررات مربوط به درخواست تجدیدنظرها و درخواست‌ها به دادگاه).

(۲) هیچ دستوری در بند (۱)(a) نمی‌تواند صادر شود (چه به‌تنهایی یا با سایر مقررات) مگر اینکه پیش‌نویس دستور قبلاً طرح شده باشد و توسط قطعنامه‌ی هر یک از مجلس پارلمان تأیید شده باشد.

(۳) هیچ دستوری در بند (۱)(c) یا (d) نمی‌تواند صادر شود مگر اینکه پیش‌نویس دستور قبلاً طرح شده باشد و توسط قطعنامه‌ی هر یک از مجلس پارلمان تأیید شده باشد.

(۴) اگر پیش‌نویس یک ابزار حاوی یک دستور به‌موجب بخش ۲۳، جدا از این بخش، برای اهداف دستورات جاری دو مجلس پارلمان به‌عنوان یک ابزار ترکیبی تلقی شود، این در آن مجلس ادامه می‌یابد چنانکه چنین ابزاری نباشد.

تفسیر

۳۵۰. شخص وابسته: فرزند، همسر و شریک مدنی

(۱) در بخش ۱۱۸ (۲)(c)، ۱۱۸ (۱)(a)، ۲۰۰ (۱)(a) و ۲۴۹ (۲)(a)، "فرزند" شامل فرزندخوانده و فرزند نامشروع است.

(۲) اهداف بخش ۱۱۸ (۲)(e)، ۱۱۸ (۱)(b)، ۲۰۰ (۱)(b) و ۲۴۹ (۲)(b) عبارت‌اند از -

(a) یک فرد که با دیگری به‌عنوان شوهر یا زن شخص زندگی می‌کند که به‌عنوان همسر شخص تلقی می‌شود.

(b) جایی که در آن دو نفر هم‌جنس شرکای مدنی نیستند، اما با هم زندگی می‌کنند، به

طوری که هر یک از آن‌ها شریک مدنی دیگری تلقی می‌شود.

۳۵۱. شخص وابسته: مؤسسه‌ی کنترل‌شده

مطابق با بخش ۱۱۸ (۲)(g)، ۱۵۷ (۱)(a)، ۱۱۸ (۱)(d)، ۲۰۰ (۱)(d) و ۲۴۹ (۲)(d)، شخص

مؤسسه‌ای را کنترل می‌کند در صورتی که قادر است امور مؤسسه مطابق با خواسته‌های شخص انجام شوند.

۳۵۲. شخص وابسته: سود قابل توجه در شرکت سهامی

(۱) مطابق با بخش ۱۱۸ (۲)(h)، ۱۵۷ (۱)(b)، ۱۱۸ (۱)(e)، ۲۰۰ (۱)(e) و ۲۴۹ (۲)(e)، هر فرد

وابسته که در اینجا ذکر می‌شود سود قابل‌توجهی در یک شرکت سهامی دارد در صورتی که شخص یا مؤسسه‌ی موردبحث -

(a) سود سهام شامل سرمایه‌ی سهمی سهامداران آن نهاد با ارزش اسمی بیش از یک‌پنجم آن سرمایه‌ی سهمی است، یا
(b) برای عمل یا کنترل اعمال، بیش از یک‌پنجم اختیار رأی در هر جلسه‌ی عمومی آن نهاد ذی‌حق است.

(۲) قوانین مطرح‌شده در جدول ۱ برای قانون ۲۰۰۶ شرکت‌ها (قوانینی برای تفسیر مقررات خاص آن قانون) مطابق با بند (۱) اعمال می‌شوند که مطابق با بخش ۲۵۴ آن قانون اعمال می‌شوند ("افراد" وابسته و غیره).

(۳) در این بخش "سرمایه‌ی سهمی سهامداران" و "سهام" معنی یکسانی در آن قانون دارند.

۳۵۳. تعاریف جزئی

(۱) در این قانون، به‌جز در مواردی که بیان شود- "شرکت" به معنی یک شرکت ثبت‌شده به‌موجب قانون ۲۰۰۶ شرکت‌ها در انگلستان و ولز یا اسکاتلند است؛
"دادگاه" به معنی -

(a) دادگاه عالی است، و

(b) در حدود صلاحیت آن، هر دادگاه دیگر در انگلستان و ولز با داشتن صلاحیت در رابطه با سازمان‌های خیریه همزمان (در هر حدودی از مساحت یا مقدار) با آن از دادگاه عالی و شامل هر قاضی یا افسر دادگاه است که صلاحیت دادگاه را اعمال می‌کند؛ "مؤسسه‌ی خیریه‌ی وابسته به کلیسا" معنی مشابهی در قانون ۱۸۹۴ دولت محلی دارد؛
"سال مالی" -

(a) در رابطه با یک شرکت خیریه، مطابق با بخش ۳۹۰ از قانون ۲۰۰۶ شرکت‌ها استنباط می‌شود، و

(b) در رابطه با هر مؤسسه‌ی خیریه‌ی دیگر، مطابق با مقررات ایجادشده به استناد بخش ۱۳۲ استنباط می‌شود (۳)؛ اما تابع هر مقررات ایجادشده به استناد بخش ۱۴۲ (۳) سال‌های مالی تعهدات فرعی) است.

"درآمد ناخالص"، در رابطه با یک مؤسسه‌ی خیریه، به معنی درآمد ناخالص ثبت‌شده‌ی آن از تمام منابع از جمله هیئت امنای خاص است؛

"بازرس مستقل"، در رابطه با یک مؤسسه‌ی خیریه، به معنی فردی است که در بخش ۱۴۵

(۱)(a)

ذکر می‌شود؛

"اعضا"، در رابطه با یک مؤسسه‌ی خیریه با یک نهادِ اعضا، جدا از هیئت امنای مؤسسه‌ی

خیریه، به معنی هر یک از آن اعضا است؛

"وزیر" به معنی وزیر دفترِ کابینه است؛

"هیئت امنا" -

(a) در رابطه با یک مؤسسه‌ی خیریه، به معنی سازماندهی مقررات به‌عنوان یک

مؤسسه‌ی خیریه و تنظیمِ اهداف و مدیریت آن است، خواه آن مقررات با روش هیئت امنا اثرگذار

باشد یا نه؛ و

(b) در رابطه با نهادهای دیگر معنی متناظر دارد.

(۲) در این قانون، به‌جز در مواردی که بیان شود، "سند" شامل اطلاعات ثبت‌شده در هر فرم

و در رابطه با اطلاعات ثبت‌شده است، در غیر این‌صورت یک فرم خوانا-

(a) هرگونه مرجع برای تولید آن به‌عنوان یک مرجع برای مقررات یک نسخه از آن در

فرم خوانا تعبیر می‌شود و

(b) هرگونه مرجع برای مقررات یک نسخه از آن یا استخراج از آن بر این اساس است

که به‌عنوان یک مرجع برای مقررات یک نسخه از آن یا استخراج از آن در فرم خوانا تعبیر

می‌شود.

(۳) یک مؤسسه‌ی خیریه مطابق با این قانون به‌عنوان یک وقف دائمی تلقی می‌شود

مگر اینکه تمام اموال نگهداری شده برای اهداف خیریه برای آن اهداف صرف شود، بدون

تمایز بین -

(a) سرمایه، و

(b) درآمد؛

و در این قانون "وقف دائم" به معنی، در رابطه با هر مؤسسه‌ی خیریه، اموال نگهداری شده

به دلیل محدودیت در صرف آن برای اهداف خیریه است.

بخش ۱۹ مقررات نهایی

۳۵۴. اصلاحات و غیره

- (۱) جدول ۷ شامل اصلاحات مهم است.
- (۲) جدول ۸ شامل مقررات انتقالی و پس‌اندازها است.
- (۳) جدول ۹ شامل تغییرات گذرا است.
- (۴) جدول ۱۰ شامل لغوها و ابطال‌ها است.

۳۵۵. آغاز

این قانون در پایان دوره‌ی ۳ ماهه با شروع از روزی که به تصویب می‌رسد، به اجرا درمی‌آید.

۳۵۶. گسترش

- (۱) مطابق با بندهای (۲) تا (۷)، این قانون تنها به انگلستان و ولز تعمیم می‌یابد.
- (۲) فصل ۱ از بخش ۱ (معنای "مؤسسه‌ی خیریه" و "هدف خیریه": عمومی) -
(a) به اسکاتلند نیز تعمیم می‌یابد، اما قانون اسکاتلند را تنها تا آنجا که در بخش ۷ ذکر شد تحت تأثیر قرار می‌دهد؛
(b) به ایرلند شمالی نیز تعمیم می‌یابد، اما قانون ایرلند شمالی را تنها تا آنجا که در بخش ۸ ذکر شد تحت تأثیر قرار می‌دهد.
- (۳) در بخش ۵ (اختیارات اطلاعات)، بخش ۵۴-۵۹ (افشای اطلاعات به کمیسیون و توسط کمیسیون) به کل انگلستان تعمیم یافت.
- (۴) در بخش ۶ (استفاده از اموال میراث‌گذار یا اهداکننده و غیره) -
(a) بخش ۶۸ (۳) و (۴) (اصلاح منشورهای سلطنتی با دستور در شورایی که در آن شرکت سهامی بر اساس یک طرح است)، و
(b) بخش ۹۶-۱۰۴ (سرمایه‌گذاری مشترک یا وجوه سپرده)، همچنین به ایرلند شمالی تعمیم یافت.
- (۵) بند ۲ از جدول ۷ (تولید منابع در مصوبات و اسناد برای هیئت امنای مؤسسه‌ی خیریه برای انگلستان و ولز) به اسکاتلند و ایرلند شمالی نیز تعمیم یافت.

(۶) مطابق با هرگونه مقررات ایجادشده توسط جدول ۷، هر اصلاحیه، لغو یا ابطال صورت گرفته توسط جدول ۷ یا ۱۰ گسترش یکسانی با مصوبه یا آیین‌نامه‌ای دارد که به آن مربوط است.

(۷) در بخش ۲ از جدول ۸ (انتقالی‌ها و پس‌اندازها: اهداف تفریحی و غیره) –

(a) پاراگراف‌های ۹ تا ۱۲ همچنین برای اسکاتلند تعمیم یافتند اما پاراگراف‌های ۱۰ و

۱۲ قانون اسکاتلند را تنها تا آنجا که در آن پاراگراف‌ها ذکر شد تحت تأثیر قرار می‌دهند؛

(b) پاراگراف ۹ تا ۱۱ و ۱۳ نیز برای ایرلند شمالی تعمیم یافتند اما پاراگراف‌های ۱۰ و

۱۳ قانون ایرلند شمالی را تنها تا آنجا که در این پاراگراف‌ها ذکر شد تحت تأثیر قرار دادند

۳۵۷. شاخص عبارات تعریف‌شده

جدول ۱۱ مکان‌هایی را ذکر می‌کند که برخی از عبارات مورد استفاده در این قانون تعریف

می‌شوند یا در غیر این صورت توضیح داده می‌شوند.

۳۵۸. عنوان کوتاه

این قانون می‌تواند به عنوان قانون ۲۰۱۱ مؤسسات خیریه اشاره شود.